



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienība "Pasažieru autopārvadājumu procesa uzraudzība un datu analīze"

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	- Spēj: izveidot autotransportlīdzekļa vadītāja dienas un mēneša darba grafiku. Zina: starptautiskos un nacionālos normatīvos aktus par darba un atpūtas laiku transportlīdzekļa vadītājam, transportlīdzekļa vadītāja darba un atpūtas laika plānošanas un uzskaites procesu, dienas darba uzdevumus, pasažieru autotransportlīdzekļa vadītāja darba grafika izveides nosacījumus. Izprot: autotransportlīdzekļa vadītāja darba grafika nozīmi regulāro un neregulāro pasažieru autopārvadājumu organizēšanā. - Spēj: kontrolēt regulāro un neregulāro pasažieru autopārvadājumu mēneša darba grafiku izpildi. Zina: regulāro un neregulāro pasažieru autopārvadājumu mēneša darba grafika kontroles paņēmienus, specifiskās darba un atpūtas laika uzskaites datorprogrammas, tahogrāfu veidus un no tiem iegūstamo informāciju, kontrolējošo institūciju tiesības. Izprot: regulāro un neregulāro pasažieru autopārvadājumu darba grafika izpildes un kontroles nozīmi uzņēmuma darba organizēšanā. - Spēj: organizēt nepieciešamos autopārvadājumu pakalpojumus personām ar īpašām vajadzībām. Zina: normatīvo aktu prasības personu ar kustību traucējumiem pārvadāšanā, vadlīnijas darbā ar personām ar kustību traucējumiem, ceļa infrastruktūras piemērotību uzņēmuma autoparka iespējām apkalpot personas ar kustību traucējumiem. Izprot: uzņēmuma iespējas pārvadāt personas ar kustību traucējumiem. - Spēj: sniegt informāciju atbildīgajiem uzņēmuma dienestiem un pasūtītājam par pārtrauktu vai traucētu pasažieru autopārvadājuma gadījumu. Zina: pasažieru autopārvadājumu riskus, risku mazināšanas iespējas, ar pārtrauktu vai traucētu pasažieru autopārvadājumiem saistītās informācijas operatīvas sniegšanas noteikumus. Izprot: klientu apmierinātības saistību ar pasažieru autopārvadājumu pieprasījumu. - Spēj: organizēt pasažieru nogādāšanu plānotajos galapunktos pārtraukta pasažieru pārvadājuma gadījumā. Zina: darbību kārtību pārtraukta pasažieru pārvadājuma gadījumā, pārtraukta pasažieru pārvadājuma gadījumu veidus (pārvadātāja vaina, neatkarīgi iemesli), pasažieru tiesības un pienākumus. Izprot: operatīvas rīcības nozīmi pārtraukta pasažiera pārvadājuma gadījumā. - Spēj: sagatavot atbildes uz pasažieru iesniegumiem un sūdzībām par pasažieru autopārvadājumu kvalitāti un maršrutu tīklu. Zina: iesniegumu un sūdzību izskatīšanas kārtību, pamatotu un nepamatotu sūdzību pazīmes, personas datu apstrādes noteikumus, sagatavojot atbildes. Izprot: atbildību par atbilstošas informācijas sniegšanu, izskatot iesniegumus un sūdzības.
--	---

	7. Spēj: risināt konfliktsituācijas saistībā ar pasažieru autopārvadājumiem. Zina: riskus, ar ko var saskarties pārvadājumu veicējs (pasažieru neadekvāta uzvedība), laikapstākļi, ceļu satiksmes negadījumi, epidēmijas, uzbrukums), konfliktu risināšanas kārtību. Izprot: <i>force majeure</i> risku ietekmi uz pasažieru autopārvadājumiem. 8. Spēj: kontrolēt autotransportlīdzeklim un tā vadītājam nepieciešamo dokumentu derīguma termiņus un informēt uzņēmuma atbildīgos dienestus vai personas par to atjaunošanu. Zina: pasažieru pārvadāšanas transportlīdzekļa un tā vadītāja dokumentus, to iegūšanas, kontroles kārtību, normatīvos aktus, kas nosaka pasažieru transportlīdzeklim un tā vadītājam nepieciešamo dokumentu derīguma termiņus, izdevējietādes, dokumentus iegūšanas kārtību un ilgumu. Izprot: transportlīdzekļa un tā vadītāja dokumentu nozīmi nepārtrauktu pasažieru pārvadājumu pakalpojumu sniegšanā. 9. Spēj: apstrādāt pasažieru plūsmas datus no biļešu sistēmām. Zina: pasažieru biļešu tirdzniecību regulējošos normatīvos aktus, biļešu sistēmu veidus (transportlīdzeklī, kasē, e-vidē), biļešu tirdzniecības sistēmu darbības principus, braukšanas dokumentu veidus, iegūstamos datus no kases aparātiem un kases sistēmām (no kurām pieturām, pasažieru kategorijas, biļešu viedi u.c.), biļešu tirdzniecības datu analīzes pamatprincipus, informācijas ievadīšanas paņēmienus. Izprot: biļešu sistēmu darbības nozīmi uzņēmumā un datu analīzes lomu pasažieru plūsmas organizēšanā.
LKI līmenis	LKI 4. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks
Vienības veids	Kvalifikācijai raksturīgā vienība (PV)
Novērtēšana	Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, t.sk., to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj: • autotransportlīdzekļa vadītāja dienas un mēneša darba grafika izstrādi; • pārvadāšanas pakalpojuma personai ar īpašām vajadzībām organizēšanu / organizēšanas iespēju un noteikumu skaidrošanu; • konfliktsituācijas saistībā ar pasažieru autopārvadājumiem risināšanu un atbildes uz klienta sūdzību rakstīšanu; • informācijas sniegšanu atbildīgajiem uzņēmuma dienestiem un pasūtītājam par pārtraukta/traucēta pasažieru autopārvadājuma gadījumu; • autotransportlīdzeklim un tā vadītājam nepieciešamo dokumentu derīguma termiņu kontroli un uzņēmuma atbildīgo dienestu/personu par dokumentu atjaunošanu noteikšanu; • pasažieru plūsmas datu apstrādi atbilstoši informācijai biļešu sistēmā.