



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienība "Datu un zināšanu organizēšana bibliotēkā"

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	1. Spēj: raksturot starptautiskos datu veidošanas noteikumus un principus. Zina: bibliotēku sektora datu veidošanas ISO standartus. Izprot: starptautisko datu veidošanas noteikumu un standartu neievērošanas sekas. 2. Spēj: atspoguļot ziņas par bibliotēkas krājuma vienībām atbilstoši standartiem. Zina: bibliogrāfisko ierakstu veidošanas pamatprincipus un standartus. Izprot: bibliogrāfisko datu pilnīguma un precizitātes nozīmi informācijas meklēšanas procesā. 3. Spēj: pielietot bibliogrāfisko datu formātu datu veidošanā. Zina: bibliogrāfisko datu veidošanas formātus un noteikumus. Izprot: bibliogrāfisko datu veidošanas formātu nozīmi kvalitatīvu datu veidošanā un apmaiņā. 4. Spēj: ievērot bibliogrāfisko datu aprakstīšanas noteikumus datu veidošanā. Zina: bibliogrāfisko datu aprakstīšanas noteikumus. Izprot: bibliogrāfisko datu aprakstīšanas noteikumu nozīmi kvalitatīvu datu veidošanā un apmaiņā. 5. Spēj: noteikt bibliogrāfisko datu kontrolētos piekļuves punktus. Zina: kontrolēto piekļuves punktu veidošanas noteikumus bibliotēku informācijas sistēmās. Izprot: autoritatīvo datu nozīmi informācijas meklēšanas procesā bibliotēku informācijas sistēmās. 6. Spēj: veikt iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu datu veidošanu – katalogizēšanu. Zina: iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu datu veidošanas – katalogizēšanas principus un paņēmienus. Izprot: iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu datu veidošanas – katalogizēšanas nozīmi bibliotēkas informācijas resursu krājuma organizēšanā. 7. Spēj: analizēt iespieddarbu un citu informācijas resursu saturu bibliotēkas informācijas resursu indeksēšanas (klasificēšanas un priekšmetošanas) procesā. Zina: uz bibliotēku zināšanu organizēšanas sistēmām balstītus iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu indeksēšanas (klasificēšanas un priekšmetošanas) principus. Izprot: tematiskās meklēšanas nozīmi kvalitatīvas bibliotēkas informācija resursu meklēšanas nodrošināšanā bibliotēku katalogos un datu bāzēs. 8. Spēj: pielietot Latvijā lietoto Universālo Decimālās Klasifikācijas sistēmu. Zina: Universālās Decimālās Klasifikācijas sistēmas indeksu piešķiršanas pamatprincipus. Izprot: Universālās Decimālās Klasifikācijas sistēmas nozīmi bibliotēkas krājuma organizēšanā un tematiskās meklēšanas nodrošināšanā.
--	---

	9. Spēj: veikt iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu datu veidošanu – indeksēšanu (klasificēšanu un priekšmetošanu). Zina: iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu datu veidošanas – indeksēšanas principus un paņēmienus. Izprot: iespieddarbu un citu bibliotēkas informācijas resursu datu veidošanas – indeksēšanas nozīmi bibliotēkas informācijas resursu krājuma organizēšanā.
LKI līmenis	LKI 4. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Bibliotekārs
Vienības veids	Kopīgā nozares/sekтора vienība (KV)
Novērtēšana	Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, t.sk., to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj: • tematu (priekšmetu) noteikšanu, veicot doto iespieddarbu saturisko analīzi; • Universālās Decimālās Klasifikācijas indeksu piešķiršanu, veicot doto iespieddarbu saturisko analīzi; • dotā grāmatas bibliogrāfiskā apraksta izvērtēšanu, pamanīto kļūdu norādīšanu un izlabošanu; • starptautisko datu veidošanas noteikumu un principu raksturošanu; • kontrolēto piekļuves punktu veidošanas bibliotēku informācijas sistēmās noteikumu raksturošanu; • norādīto informācijas resursu datu veidošanas (katalogizēšanas) principu un paņemienu raksturošanu.