



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienība "Komerccaprēķini"

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	1. Spēj: sagatavot pakalpojuma pašizmaksas un cenu kalkulāciju. Zina: pakalpojuma izmaksu rašanās avotus, pašizmaksas un cenu kalkulācijas būtību un metodes. Izprot: pakalpojuma pašizmaksas un cenas veidošanas pamatprincipus. 2. Spēj: izstrādāt pārvaldīšanas un apsaimniekošanas pakalpojuma budžetus uzņēmuma struktūrvienības darbam (birojam, remontam), funkcijai (pakalpojuma sniegšanai) vai procesam (algas). Zina: budžeta veidus, budžeta izstrādāšanas metodes, lietojumprogrammas MS Excel lietojumu budžeta veidošanā. Izprot: finanšu un izmaksu veidošanās sistēmu uzņēmumā, funkcionālā budžeta ietekmi uz uzņēmuma kopējo budžeta plānu. 3. Spēj: sagatavot pārvaldīšanas darba plānu un pārskatu par pārvaldīšanas uzdevuma izpildi. Zina: pārvaldīšanas darba plāna izstrādes, remonta darbu plānošanas, izmaksu tāmēšanas, ieņēmumu un izdevumu pārskata izstrādes, metodes un principus. Izprot: pārvaldīšanas darba plānu un pārvaldīšanas darbu izpildes pārskatu nozīmi nekustamā īpašuma pārvaldībā. 4. Spēj: veikt aprēķinus saskaņā ar klientiem noteikto norēķinu kārtību un pakalpojumu sniedzēju atsūtītajiem rēķiniem. Zina: aprēķinu un norēķinu veikšanas metodiku un principus par sabiedriskajiem pakalpojumiem. Izprot: pakalpojumu sniegšanas norēķinu kārtības un metodikas normatīvo aktu regulējumu un aprēķinu metodes nekustamā īpašuma pārvaldībā. 5. Spēj: veikt investīciju projektu izvērtēšanu. Zina: lietišķos aprēķinus, projektu vērtēšanas kritērijus. Izprot: naudas vērtības izmaiņu laikā un ietekmi uz maksājumu un peļņas procesiem.
LKI līmenis	LKI 4. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Namu pārzinis
Vienības veids	Specifiskā/mainīgā vienība (MV)
Novērtēšana	Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sniedzamo rezultātu apguvi, t.sk., to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj: uzņēmējdarbības izmaksu un produktu/pakalpojumu pašizmaksas un cenu kalkulāciju;

	• pārvaldišanas un apsaimniekošanas pakalpojumu budžeta izstrādāšanu; • pārvaldišanas darba plāna un pārskatu sagatavošanu; • aprēķinu veikšanu klientiem par sabiedriskajiem pakalpojumiem; • investīciju projekta izvērtēšanu. Pārbaudījuma laikā var izmantot mācību procesa laikā vai pašmācības laikā sagatavoto darbu mapi.
--	---