

**PROFESIJAS STANDARTS
PEDAGOĢIJA UN PSIHOLOĢIJA**

SKOLOTĀJS (5.PKL)

PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

1. Profesionālās kvalifikācijas nosaukums, kvalifikācijas līmenis, prasības izglītībai	
Skolotājs (ESCO klasifikatora kods 2342.1; 2320.1)	Kvalifikācijas līmenis: Piektais profesionālās kvalifikācijas līmenis (5.PKL)
	Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību: Nav
2. Profesionālās kvalifikācijas daļas un profesionālās kvalifikācijas prasības attiecībā uz specializāciju un saistītu profesionālo kvalifikāciju	
Prasības attiecībā uz darba tirgū atpazīstamu kvalifikācijas daļu: Nav	
Profesionālās kvalifikācijas specializācijas: Nav	
Saistītās profesionālās kvalifikācijas, kvalifikācijas līmenis: Pirmsskolas izglītības skolotājs 5.PKL Profesionālās izglītības skolotājs 5.PKL Skolotājs (6. PKL)	
3. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu kopsavilkums	
Skolotājs (5. PKL) veic pedagoģisko darbību izglītības iestādē, plānojot, īstenojot un izvērtējot mācību procesu, lai veidotu iekļaujošu, fiziski un emocionāli drošu vidi izglītojamo kompetenču attīstībai atbilstoši viņu individuālās attīstības, mācīšanās, personības un sociālās izaugsmes vajadzībām. Skolotāja kompetenču atbilstību un nepieciešamību iesaistīt mentoru vai pieredzējušu kolēģi amata pienākumu veikšanai konkrētajā izglītības iestādē izvērtē iestādes vadītājs. Skolotājs ir atbildīgs par mācību procesa nodrošināšanu saskaņā ar valsts izglītības standartiem, vadlīnijām, saistošo normatīvo regulējumu un izglītības programmām, kā arī par profesionālās ētikas īstenošanu un vajadzībās balstītu profesionālo pilnveidi. Skolotāja pienākumi un uzdevumi: 3.1.Mācību procesa plānošana*: 3.1.1. Izmantot izglītības iestādē pieejamos datus mācību procesa plānošanai; 3.1.2. Definēt sasniedzamos mācīšanās rezultātus; 3.1.3. Izzināt izglītojamo mācīšanās un labbūtības vajadzības; 3.1.4. Plānot izglītojamo snieguma izaugsmi, atbilstoši attīstības vajadzībām; 3.1.5. Plānot iekļaujošu un drošu mācību vidi, t.sk. lingvistiski neviendabīgā vidē; 3.1.6. Strukturēt mācību procesu atbilstoši mērķiem;	

- 3.1.7. Integrēt caurviju prasmju attīstību mācību plānā;
- 3.1.8. Plānot materiālo resursu izmantošanu;
- 3.1.9. Plānot individualizētas/diferencētas mācību pieejas un nepieciešamo atbalstu izglītojamiem.

3.2. Mācību procesa īstenošana:

- 3.2.1. Organizēt mācību procesu atbilstoši noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
- 3.2.2. Pielāgot mācību procesu konkrētai situācijai, to diferencējot un individualizējot;
- 3.2.3. Virzīt izglītojamos aktīvai līdzdalībai mācību procesā;
- 3.2.4. Izmantot digitālus rīkus mācību procesa bagātināšanai un diferencēšanai;
- 3.2.5. Nodrošināt fiziski un emocionāli drošu mācību vidi;
- 3.2.6. Īstenot sociāli emocionālo mācīšanos;
- 3.2.7. Izmantot piemērotas grupvadības stratēģijas;
- 3.2.8. Sadarboties ar nepilngadīgu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem mācību un attīstības atbalstam;
- 3.2.9. Sadarboties ar izglītības iestādes atbalsta komandu;
- 3.2.10. Sadarboties ar kolēģiem starpdisciplināri.

3.3. Izglītojamā mācīšanās snieguma un izaugsmes vērtēšana*:

- 3.3.1. Vērtēt izglītojamo sniegumu atbilstoši normatīvajam regulējumam;
- 3.3.2. Analizēt izglītojamā snieguma vērtēšanas rezultātus;
- 3.3.3. Izvērtēt izglītojamā izaugsmi;
- 3.3.4. Sniegt uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti izglītojamajiem un nepilngadīgo izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem;
- 3.3.5. Organizēt izglītojamo pašnovērtēšanu mācību procesā;
- 3.3.6. Īstenot izglītojamo savstarpējo vērtēšanu;
- 3.3.7. Izmantot vērtēšanas datus mācību procesa pilnveidei.

3.4. Profesionālās kompetences pilnveidošana:

- 3.4.1. Identificēt savas profesionālās pilnveides vajadzības;
- 3.4.2. Sadarbībā ar izglītības iestādes vadītāju plānot savu profesionālo pilnveidi;
- 3.4.3. Īstenot profesionālās pilnveides aktivitātes, t.sk. pašpilnveidi;
- 3.4.4. Izvērtēt profesionālās pilnveides rezultātus;
- 3.4.5. Lietot praksē profesionālajā pilnveidē iegūtās prasmes;
- 3.4.6. Sadarboties ar kolēģiem profesionālajai pilnveidei;
- 3.4.7. Iesaistīties izglītības iestādes īstenotās profesionālās pilnveides aktivitātēs;
- 3.4.8. Atpazīt savas profesionālās labbūtības riskus;
- 3.4.9. Rūpēties par savu emocionālo un fizisko labbūtību.

3.5. Līdzdalība izglītības iestādes attīstībā:

- 3.5.1. Ievērot izglītības nozares stratēģiskos mērķus un prioritātes;
- 3.5.2. Strādāt komandā izglītības procesu pilnveidei;
- 3.5.3. Sniegt priekšlikumus izglītības iestādes procesu attīstībai;
- 3.5.4. Iesaistīties izglītības iestādes tradīciju veidošanā;
- 3.5.5. Saskaņot personīgos profesionālos mērķus ar izglītības iestādes attīstības mērķiem;
- 3.5.6. Iesaistīties pārmaiņu īstenošanā;
- 3.5.7. Uzņemties atbildību par uzticēto attīstības uzdevumu izpildi;
- 3.5.8. Iesaistīties sadarbībā izglītības iestādes kopienā.

3.6. Profesionālās ētikas īstenošana:

- 3.6.1. Izmantot cieņpilnu komunikāciju, t.sk. publiskajā telpā;
- 3.6.2. Ievērot izglītības iestādes ētikas kodeksa noteikumus;
- 3.6.3. Ievērot profesionālās robežas;
- 3.6.4. Nodrošināt sensitīvas un konfidencialās informācijas aizsardzību atbilstoši normatīvam regulējumam;
- 3.6.5. Uzņemties atbildību par mācību procesa fizisko un emocionālo drošību atbilstoši savai kompetencei;
- 3.6.6. Ievērot ilgtspējas un vides ekoloģijas principus;
- 3.6.7. Saskaņot savu rīcību ar paustajām vērtībām;
- 3.6.8. Veidot savu profesionālo vērtību sistēmu atbilstoši iestādes kultūrai sadarbībā ar kolēģiem;

- 3.6.9. Ievērot iekšējo un ārējo normatīvo regulējumu par darbinieka pienākumiem un tiesībām.
- 3.7. Profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu izpildei nepieciešamās prasmes un attieksmes, vispārējās zināšanas un kompetences:
- 3.7.1. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar valsts valodas lietošanu;
 - 3.7.2. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā starpkultūru komunikācijas principiem un daudzvalodu kompetenci;
 - 3.7.3. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar matemātiskās kompetences un kompetences dabaszinātnēs, tehnoloģijās un inženierzinātnēs lietošanu;
 - 3.7.4. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar drošu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju, [t.sk.](#) mākslīgā intelekta, lietošanu;
 - 3.7.5. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar uzņēmējdarbības principiem;
 - 3.7.6. Turpināt tālāku izglītību un pilnveidošanos;
 - 3.7.7. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar sabiedrības interešu un darba tiesību jautājumiem;
 - 3.7.8. Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar darba tiesību, darba aizsardzības, vides aizsardzības, ugunsdrošības un civilās aizsardzības jautājumu risināšanu.
- * nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar izglītības iestādes komandu vai mentoru*

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr.p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetence (kvalifikācijas līmenis)	
4.1. Mācību procesa plānošana*					
<i>*nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar izglītības iestādes komandu vai mentoru</i>					
4.1.1.	Izmantot izglītības iestādē pieejamos datus mācību procesa plānošanai	Atlasīt un analizēt pieejamos datus	Izpratnes līmenī Datu nozīme mācību procesa plānošanā Lietošanas līmenī Datu analīzes pamatprincipi Analīzes līmenī Datu analīze	Spēja izmantot pieejamos datus pamatotu pedagoģisko lēmumu pieņemšanai un mācību procesa plānošanai	5. LKI
		Interpretēt mācību sasniegumu rezultātus			
		Izmantot datus mācību procesa plānošanai			
4.1.2.	Definēt sasniedzamos mācīšanās rezultātus	Formulēt skaidrus sasniedzamos rezultātus	Izpratnes līmenī Kompetenču pieejas principi Lietošanas līmenī Mācību jomas saturs Sasniedzamo rezultātu formulēšanas metodika Vērtēšanas kritēriju izstrāde	Spēja noteikt izglītojamiem saprotamus un sasniedzamus mācību rezultātus atbilstoši programmas prasībām	5.LKI
		Saistīt sasniedzamos rezultātus ar izglītības programmu			
		Noteikt vērtēšanas kritērijus			
4.1.3.	Izzināt izglītojamo mācīšanās un labbūtības vajadzības	Mērķtiecīgi novērot izglītojamo mācīšanās procesu	Izpratnes līmenī Izglītojamo attīstības un mācīšanās likumsakarības Lietošanas līmenī Mācību vajadzību noteikšanas metodes	Spēja savlaicīgi noteikt izglītojamo vajadzības un plānot atbilstošu pedagoģisko atbalstu	5.LKI
		Identificēt izglītojamo attīstības un atbalsta vajadzības			
		Veidot uzticamu komunikāciju ar izglītojamajiem			

			Labbūtības atbalsta principi Analīzes līmenī Izglītojamo vajadzību analīze		
4.1.4.	Plānot izglītojamo snieguma izaugsmi, atbilstoši attīstības vajadzībām	Noteikt izglītojamo attīstības mērķus Plānot izglītojamo pakāpenisku izaugsmi Izvēlēties atbilstošus atbalsta risinājumus	Izpratnes līmenī Individuālās attīstības likumsakarības Lietošanas līmenī Izaugsmes plānošanas principi Atbalsta pasākumu organizēšana	Spēja plānot izglītojamo izaugsmi, ņemot vērā individuālās attīstības vajadzības un mācību mērķus	5.LKI
4.1.5.	Plānot iekļaujošu un drošu mācību vidi, t.sk. lingvistiski neviendabīgā vidē	Izvērtēt mācību vides drošību Plānot preventīvus atbalsta pasākumus	Izpratnes līmenī Iekļaujošās izglītības principi, t.sk. lingvistiski neviendabīga vidē Fiziskās un emocionālās drošības nosacījumi Lietošanas līmenī Drošas mācību vides organizēšana Analīzes līmenī Vides un izglītojamo drošības nosacījumu izvērtēšana	Spēja plānot mācību vidi, t.sk. lingvistiski neviendabīgu vidi, kas nodrošina visu izglītojamo drošību, piederību un līdzdalību	5.LKI
4.1.6.	Strukturēt mācību procesu atbilstoši mērķiem	Plānot mācību secību Izvēlēties piemērotas mācību metodes Organizēt laiku un darba tempu atbilstoši izglītojamo vajadzībām	Izpratnes līmenī Mācību procesa organizācijas principi Lietošanas līmenī Mācību jomas saturs Mācību procesa un temata plānošanas metodika	Spēja strukturēt mācību procesu loģiskā un mērķtiecīgā secībā atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem un izglītojamo vajadzībām	5.LKI

4.1.7.	Integrēt caurviju prasmju attīstību mācību plānā	Noteikt attīstāmās caurviju prasmes	Izpratnes līmenī Caurviju prasmju nozīme izglītībā	Spēja mērķtiecīgi integrēt caurviju prasmju attīstību mācību procesā	5.LKI
		Integrēt caurviju prasmes mācību saturā	Lietošanas līmenī Caurviju prasmju integrēšanas paņēmieni		
		Izvēlēties atbilstošus uzdevumus konkrētas caurviju prasmes attīstībai			
4.1.8.	Plānot materiālo resursu izmantošanu	Izvērtēt pieejamos materiālos resursus	Izpratnes līmenī Nepieciešamo resursu nozīme mācību procesā	Spēja plānot materiālos resursus efektīvai mācību procesa nodrošināšanai	5.LKI
		Izvēlēties mācību mērķiem atbilstošus materiālus	Lietošanas līmenī Mācību līdzekļu izvēles principi		
		Organizēt resursu lietderīgu izmantošanu	Mācību materiālu izstrāde		
4.1.9.	Plānot diferencētas/individualizētas mācību pieejas un nepieciešamo atbalstu izglītojamajiem	Noteikt atbalsta nepieciešamību	Izpratnes līmenī Diferenciācijas un individualizācijas principi	Spēja plānot mācību procesu atbilstoši izglītojamo dažādajām vajadzībām un spējām	5.LKI
		Plānot diferencētu un individualizētu atbalstu	Mācīšanās grūtību veidi un pazīmes		
		Sadarboties ar atbalsta speciālistiem, plānojot atbalsta pasākumus	Atbalsta sistēmas izglītībā Lietošanas līmenī Atbalsta pasākumu organizēšana atbilstoši speciālistu ieteikumiem		
4.2. Mācību procesa īstenošana					
4.2.1.	Organizēt mācību procesu atbilstoši noteiktajiem	Organizēt mācību darbu atbilstoši plānotajiem rezultātiem	Izpratnes līmenī Mācību procesa organizācijas principi	Spēja mērķtiecīgi un sistemātiski organizēt mācību procesu, nodrošinot sasniedzamo rezultātu īstenošanu	5.LKI
		Izvēlēties piemērotas mācību metodes	Lietošanas līmenī		

	sasniedzamajiem rezultātiem	Vadīt mācību procesu atbilstošā secībā	Mācību jomas satura zināšanas Mācību metodes un darba formas Mācību procesa vadības pamatprincipi		
4.2.2.	Pielāgot mācību procesu konkrētai situācijai, to diferencējot un individualizējot	Elastīgi mainīt mācību pieeju Pieņemt pedagoģiskus lēmumus mainīgajās situācijās Pielāgot darba tempu un saturu	Izpratnes līmenī Diferencēšanas un individualizācijas principi Situatīvās pedagoģijas principi Lietošanas līmenī Mācību procesa operatīva pielāgošana	Spēja pielāgot mācību procesu mainīgām situācijām, patstāvīgi sniedzot nepieciešamo pedagoģisko atbalstu vai iesaistot atbalsta personālu	5.LKI
4.2.3.	Virzīt izglītojamos aktīvai līdzdalībai mācību procesā	Veicināt izglītojamo mācību motivāciju Veicināt patstāvīgu mācīšanos Organizēt sadarbībā balstītu mācību procesu	Izpratnes līmenī Mācīšanās motivācijas principi Lietošanas līmenī Aktīvās mācīšanās metodes	Spēja veicināt izglītojamo aktīvu līdzdalību un atbildību par savu mācīšanos	5.LKI
4.2.4.	Izmantot digitālus rīkus mācību procesa bagātināšanai un diferencēšanai	Izvēlēties piemērotus digitālos rīkus Integrēt digitālos risinājumus mācību procesā Lietot piemērotus digitālos rīkus mācību procesa diferencēšanai	Izpratnes līmenī Digitālās mācīšanās vides principi Lietošanas līmenī Digitālie rīki izglītībā Datu drošības un digitālās drošības prasības Analīzes līmenī Digitālo rīku piemērotības izvērtēšana konkrētām mācību vajadzībām	Spēja lietot digitālos rīkus mācību kvalitātes paaugstināšanai un izglītojamo individuālo vajadzību atbalstam	5.LKI

4.2.5.	Nodrošināt fiziski un emocionāli drošu mācību vidi	Atpazīt drošības riskus	Izpratnes līmenī Drošas mācību vides principi	Spēja nodrošināt drošu, iekļaujošu un emocionāli atbalstošu mācību vidi visiem izglītojamajiem	5.LKI
		Veidot cieņpilnu un atbalstošu vidi	Lietošanas līmenī Konfliktsituāciju preventijas paņēmieni		
		Risināt konfliktsituācijas un atbilstoši rīkoties apdraudējuma situācijās	Izglītojamo tiesību aizsardzības principi		
4.2.6.	Īstenot sociāli emocionālo mācīšanos	Attīstīt izglītojamo pašregulāciju	Izpratnes līmenī Sociāli emocionālās attīstības principi	Spēja veicināt izglītojamo sociāli emocionālo attīstību un empātiskas savstarpējās attiecības	5.LKI
		Veicināt sadarbības un empātijas prasmes	Lietošanas līmenī Sociāli emocionālās mācīšanās metodes		
		Organizēt sociāli emocionālās mācīšanās aktivitātes			
4.2.7.	Izmantot piemērotas grupvadības stratēģijas	Vadīt grupas darbu	Izpratnes līmenī Grupās dinamikas principi	Spēja efektīvi vadīt grupu un organizēt mācību procesu produktīvā un cieņpilnā vidē	5.LKI
		Nodrošināt mācību disciplīnu	Lietošanas līmenī Grupvadības stratēģijas		
		Veidot pozitīvu grupas dinamiku	Atbalsta paņēmieni pozitīvai uzvedībai		
4.2.8.	Sadarboties ar nepilngadīgu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem mācību un attīstības atbalstam	Veidot profesionālu komunikāciju ar ģimenēm	Izpratnes līmenī Ģimenes loma izglītības procesā	Spēja veidot profesionālu un konstruktīvu sadarbību ar nepilngadīgu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, lai atbalstītu izglītojamo mācīšanos, labbūtību un attīstību	5.LKI
		Informēt izglītojamo likumiskos pārstāvjus par mācību procesu un izaugsmi	Lietošanas līmenī Sadarbības formas ar ģimenēm		
		Iesaistīt izglītojamo likumiskos pārstāvjus atbalsta procesā	Pedagoģiskās komunikācijas principi		

4.2.9.	Sadarboties ar izglītības iestādes atbalsta komandu	Identificēt atbalsta nepieciešamību	Izpratnes līmenī Atbalsta komandas funkcijas izglītības iestādē Lietošanas līmenī Starpprofesionālās sadarbības principi	Spēja sadarboties ar atbalsta speciālistiem, lai nodrošinātu savlaicīgu un efektīvu atbalstu izglītojamajiem	5.LKI
		Sadarboties ar atbalsta speciālistiem			
		Iesaistīties atbalstam nepieciešamu kopīgu risinājumu plānošanā			
		Īstenot plānotos atbalsta pasākumus savas kompetences ietvaros			
4.2.10.	Sadarboties ar kolēģiem starpdisciplināri	Piedalīties starpdisciplinārā sadarbībā mācību procesa plānošanā un īstenošanā	Izpratnes līmenī Starpdisciplinārs mācību process Komandas darba nozīme izglītībā Lietošanas līmenī Profesionālās komunikācijas principi	Spēja sadarboties ar kolēģiem kopīgu izglītības mērķu sasniegšanai un mācību procesa kvalitātes uzlabošanai	5.LKI
4.3. Izglītojamā mācīšanās snieguma un izaugsmes vērtēšana					
4.3.1.	Vērtēt izglītojamo sniegumu atbilstoši normatīvajam regulējumam;	Izmantot atbilstošas vērtēšanas metodes	Izpratnes līmenī Mācību sasniegumu vērtēšanas principi Normatīvais regulējums vērtēšanā Lietošanas līmenī Formatīvās un summatīvās vērtēšanas metodes Vērtēšanas dokumentēšana	Spēja objektīvi un taisnīgi vērtēt izglītojamo sniegumu atbilstoši noteiktajām prasībām un izglītības standartiem	5.LKI
		Piemērot vērtēšanas kritērijus			
		Dokumentēt vērtēšanas rezultātus			
4.3.2.		Iegūt izglītojamā snieguma vērtēšanas datus	Izpratnes līmenī Datu analīzes metodes		5.LKI

	Analizēt izglītojamā snieguma vērtēšanas rezultātus	Analizēt izglītojamā vērtēšanas datus	Lietošanas līmenī Mācību sasniegumu analīzes pamatprincipi Analīzes līmenī Vērtēšanas rezultātu analīze	Spēja analizēt snieguma vērtēšanas rezultātus izglītojamā mācību dinamikas izvērtējumam	
4.3.3.	Izvērtēt izglītojamā izaugsmi	Izvērtēt izglītojamā attīstības dinamiku Salīdzināt izglītojamā sasniegumus ilgtermiņā Plānot izglītojamā turpmākās attīstības iespējas	Izpratnes līmenī Individuālās izaugsmes vērtēšanas principi Lietošanas līmenī Individuālās izaugsmes plānošana Analīzes līmenī Attīstības dinamikas izvērtēšana	Spēja izvērtēt rezultātus un izmantot secinājumus mācību procesa pilnveidei un izglītojamā izaugsmei	5.LKI
4.3.4.	Sniegt uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti izglītojamajiem un nepilngadīgo izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem	Formulēt konstruktīvu atgriezenisko saiti Akcentēt izglītojamā sasniegumus un uzlabojumus Veicināt izglītojamo motivāciju mācībām	Izpratnes līmenī Atgriezeniskās saites nozīme mācīšanās procesā Lietošanas līmenī Attīstošas atgriezeniskās saites principi	Spēja sniegt skaidru, motivējošu un uz attīstību vērstu atgriezenisko saiti izglītojamo izaugsmes veicināšanai	5.LKI
4.3.5.	Organizēt izglītojamo pašnovērtēšanu mācību procesā	Vadīt refleksijas procesu Veicināt izglītojamā atbildību par paša mācīšanos	Izpratnes līmenī Pašvadītas mācīšanās principi Lietošanas līmenī Pašvērtēšanas organizēšanas metodes mācību procesā	Spēja organizēt izglītojamo pašnovērtēšanu, attīstot viņu atbildību un izpratni par mācību procesu	5.LKI
4.3.6.	Īstenot izglītojamo savstarpējo vērtēšanu	Organizēt savstarpējās vērtēšanas procesu Noteikt skaidrus vērtēšanas kritērijus	Izpratnes līmenī Savstarpējās vērtēšanas nozīme mācīšanās procesā	Spēja organizēt cieņpilnu savstarpējo vērtēšanu, attīstot sadarbības prasmes un mācīšanās kvalitāti	5.LKI

		Veicināt cieņpilnu savstarpējo komunikāciju	Lietošanas līmenī Savstarpējās vērtēšanas metodes		
4.3.7.	Izmantot vērtēšanas datus mācību procesa pilnveidei	Interpretēt vērtēšanas rezultātus Noteikt nepieciešamos mācību procesa uzlabojumus Pielāgot turpmāko mācību procesu	Izpratnes līmenī Vērtēšanas datu izmantošanas nozīme pedagogiskajā darbā Lietošanas līmenī Datus pamatota mācību procesa pilnveide Analīzes līmenī Mācību procesa vērtēšanas datu analīze	Spēja izmantot vērtēšanas rezultātus mācību procesa uzlabošanai un izglītojamo attīstības atbalstam	
4.4. Profesionālās kompetences pilnveidošana*					
4.4.1.	Identificēt savas profesionālās pilnveides vajadzības	Analizēt savu profesionālo darbību Noteikt savas pilnveidojamās jomas Pieņemt profesionālu atgriezenisko saiti Formulēt profesionālās attīstības mērķus	Izpratnes līmenī Profesionālās pilnveides nozīme pedagoga darbā Lietošanas līmenī Aktualitātes mācību jomas saturā Pašnovērtējuma metodes Profesionālās refleksijas principi	Spēja noteikt savas profesionālās pilnveides vajadzības	5.LKI
4.4.2.	Sadarbībā ar izglītības iestādes vadītāju plānot profesionālo pilnveidi	Plānot profesionālās pilnveides aktivitātes Izvēlēties piemērotus pilnveides veidus Organizēt savu profesionālo izaugsmi ilgtermiņā	Izpratnes līmenī Profesionālās pilnveides sistēma izglītībā Lietošanas līmenī Profesionālās pilnveides plānošanas principi	Spēja plānot profesionālo pilnveidi ilgtermiņā, sadarbojoties ar izglītības iestādes vadību.	5.LKI

		Saskaņot individuālos un institucionālos mērķus			
4.4.3.	Īstenot profesionālās pilnveides aktivitātes, t.sk. pašpilnveidi	Piedalīties profesionālās pilnveides pasākumos Patstāvīgi apgūt jaunas zināšanas, prasmes un kompetences Izmantot dažādus profesionālās attīstības resursus	Izpratnes līmenī Mūžizglītības principi Lietošanas līmenī Pašvadītas mācīšanās metodes Profesionālās pilnveides formas	Spēja mērķtiecīgi iesaistīties profesionālajā pilnveidē un sistemātiski attīstīt savu kompetenci	5.LKI
4.4.4.	Izvērtēt profesionālās pilnveides rezultātus	Analizēt profesionālās pilnveides rezultātus Novērtēt ieguvumu profesionālajā darbībā Plānot turpmākos attīstības soļus	Izpratnes līmenī Profesionālās refleksijas nozīme Lietošanas līmenī Profesionālās darbības izvērtēšanas metodes Analīzes līmenī Profesionālās pilnveides rezultātu analīze	Spēja izvērtēt profesionālās pilnveides rezultātus un noteikt turpmākās profesionālās attīstības virzienus	5.LKI
4.4.5.	Lietot praksē profesionālajā pilnveidē iegūtās zināšanas un prasmes	Pārnest jaunas zināšanas un prasmes ikdienas darbā Izvēlēties praksē piemērojamus risinājumus pedagoģiskās darbības kvalitātes uzlabošanai Pilnveidot mācību procesu, balstoties uz apgūto profesionālajā pilnveidē	Izpratnes līmenī Profesionālās pieredzes pārneses nozīme kompetenču pilnveidei Lietošanas līmenī Jaunu metožu ieviešana	Spēja izmantot profesionālajā pilnveidē iegūtās zināšanas un prasmes pedagoģiskās darbības kvalitātes uzlabošanai	5.LKI
4.4.6.	Sadarboties ar kolēģiem	Piedalīties profesionālās pieredzes apmaiņā	Izpratnes līmenī Profesionālās sadarbības nozīme		5.LKI

	profesionālajai pilnveidei	Izmantot pedagoģiskā procesa novērojumus savā praksē	Lietošanas līmenī Pedagoģiskās novērošanas paņēmieni Pieredzes apmaiņas formas izglītībā	Spēja sadarbībā mācīties no kolēģu profesionālās pieredzes, t.sk., izmantojot novērojumus praksē	
4.4.7.	Iesaistīties izglītības iestādes īstenotās profesionālās pilnveides aktivitātēs	Aktīvi iesaistīties kopīgās profesionālās attīstības aktivitātēs	Izpratnes līmenī Profesionālās kopienas nozīme izglītībā	Spēja iesaistīties izglītības iestādes profesionālās pilnveides procesos un veicināt kopīgu profesionālo izaugsmi	5.LKI
		Dalīties profesionālajā pieredzē	Lietošanas līmenī Sadarbības formas profesionālajā pilnveidē		
4.4.8.	Atpazīt savas profesionālās labbūtības riskus	Atpazīt pārslodzes un izdegšanas pazīmes	Izpratnes līmenī Profesionālās labbūtības nozīme	Spēja savlaicīgi atpazīt un ierobežot profesionālās labbūtības riskus	5.LKI
		Novērtēt profesionālās labbūtības riskus	Lietošanas līmenī Izdegšanas prevencijas principi		
		Savlaicīgi meklēt nepieciešamo atbalstu	Lietošanas līmenī Psihoemocionālās veselības uzturēšanas paņēmieni Analīzes līmenī Profesionālās labbūtības risku izvērtēšana		
4.4.9.	Rūpēties par savu emocionālo un fizisko labbūtību.	Līdzsvarot darba noslodzi	Izpratnes līmenī Labbūtības ietekme uz profesionālo darbību	Spēja rūpēties par savu emocionālo un fizisko labbūtību, uzturot profesionālo ilgtspēju un darba kvalitāti	5.LKI
		Lietot stresa vadības paņēmienus	Lietošanas līmenī		
		Uzturēt veselīgus darba paradumus	Laika plānošanas principi Stresa vadības un pašaprūpes metodes		

4.5. Līdzdalība izglītības iestādes attīstībā					
4.5.1.	Ievērot izglītības nozares stratēģiskos mērķus un prioritātes	Iepazīt nozares attīstības aktualitātes	Izpratnes līmenī Izglītības nozares attīstības virzieni	Spēja organizēt savu profesionālo darbību atbilstoši izglītības nozares stratēģiskajiem mērķiem un prioritātēm	5.LKI
		Piemērot nozares aktuālās atziņas savā profesionālajā darbībā	Valsts izglītības politikas pamatnostādnes		
		Saskaņot savu darbu ar izglītības politikas mērķiem	Lietošanas līmenī Normatīvo dokumentu izmantošana profesionālajā darbā		
4.5.2.	Strādāt komandā izglītības procesu pilnveidei	Sadarboties ar kolēģiem kopīgu mērķu sasniegšanai	Izpratnes līmenī Komandas darba principi izglītībā	Spēja strādāt komandā un sadarboties izglītības procesa kvalitātes pilnveidošanai	5.LKI
		Iesaistīties kopīgu risinājumu izstrādē	Lietošanas līmenī Profesionālās sadarbības formas		
4.5.3.	Sniegt priekšlikumus izglītības iestādes procesu attīstībai	Atpazīt pilnveidojamās jomas	Izpratnes līmenī Izglītības iestādes darbības pilnveides nozīme	Spēja pamanīt pilnveidojamās jomas un sniegt pamatotus priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai	5.LKI
		Formulēt pamatotus priekšlikumus	Lietošanas līmenī		
		Argumentēt savu profesionālo viedokli	Profesionālās argumentācijas paņēmieni		
4.5.4.	Iesaistīties izglītības iestādes tradīciju veidošanā	Piedalīties kopienas aktivitāšu organizēšanā	Izpratnes līmenī Organizācijas kultūras nozīme izglītībā	Spēja stiprināt izglītības iestādes kultūru, iesaistoties tradīciju veidošanā un saglabāšanā	5.LKI
		Veicināt iestādes piederības sajūtu	Lietošanas līmenī		
		Atbalstīt iestādes kultūras veidošanu	Kopīgu izglītības iestādes tradīciju veidošana Skolas kopienas sadarbības formas		

4.5.5.	Saskaņot personīgos profesionālos mērķus ar izglītības iestādes attīstības mērķiem	Izvērtēt savus profesionālos mērķus	Izpratnes līmenī Individuālās un institucionālās attīstības saistība	Spēja saskaņot personīgo profesionālo attīstību ar izglītības iestādes attīstības mērķiem Spēja plānot savu profesionālo ieguldījumu atbilstoši izglītības iestādes attīstības prioritātēm	
		Saistīt individuālo attīstību ar iestādes prioritātēm	Lietošanas līmenī Profesionālās attīstības plānošanas principi		
		Plānot savu profesionālo ieguldījumu			
4.5.6.	Iesaistīties pārmaiņu īstenošanā	Pieņemt un atbalstīt pārmaiņas	Izpratnes līmenī Pārmaiņu nozīme izglītības attīstībā	Spēja iesaistīties pārmaiņu procesos un profesionāli pielāgoties jaunām prasībām un situācijām	5.LKI
		Piedalīties jaunu risinājumu ieviešanā	Lietošanas līmenī Pārmaiņu ieviešanas pamatprincipi		
		Pielāgot profesionālo darbību pārmaiņu procesiem			
4.5.7.	Uzņemties atbildību par uzticēto attīstības uzdevumu izpildi	Plānot darba izpildi	Izpratnes līmenī Profesionālās atbildības nozīme	Spēja atbildīgi un patstāvīgi izpildīt uzticētos profesionālos uzdevumus un sasniegt noteiktos rezultātus	5.LKI
		Ievērot termiņus un kvalitātes prasības	Lietošanas līmenī Darba plānošanas un pašorganizācijas principi		
		Izvērtēt paveikto rezultātu			
4.5.8.	Iesaistīties sadarbībā izglītības iestādes kopienā	Sadarboties ar dažādiem kopienas pārstāvjiem un organizācijām	Izpratnes līmenī Sadarbības nozīme izglītības procesā	Spēja saskatīt savstarpējas sadarbības iespējas starp visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm	5.LKI
		Risināt sadarbības grūtības un konfliktus	Lietošanas līmenī Lietišķā komunikācija Konfliktsituāciju risināšanas paņēmieni		
4.6. Profesionālās ētikas īstenošana					
4.6.1.		Lietot profesionālu un cienpilnu saziņu	Izpratnes līmenī		5.LKI

	Izmantot cieņpilnu komunikāciju, t.sk. publiskajā telpā	Pielāgot komunikāciju mērķauditorijai	Pedagoģiskās komunikācijas nozīme Lietošanas līmenī Verbālās un neverbālās komunikācijas principi Profesionālās komunikācijas ētika	Spēja izmantot cieņpilnu, profesionālu un atbildīgu komunikāciju	
4.6.2.	Ievērot profesionālās ētikas normas	Izvērtēt pedagoģiskās situācijas no profesionālās ētikas viedokļa Pieņemt atbildīgus lēmumus Rīkoties atbilstoši profesionālajām vērtībām	Izpratnes līmenī Profesionālās ētikas principi Lietošanas līmenī Ētisku lēmumu pieņemšanas pamatprincipi Profesionālās ētikas normas Analīzes līmenī Pedagoģisko situāciju analīze	Spēja pieņemt profesionāli pamatotus un ētiski atbildīgus lēmumus dažādās pedagoģiskās situācijās, atbilstoši profesionālās ētikas normām	5.LKI
4.6.3.	Ievērot profesionālās robežas	Atpazīt profesionālās robežas Uzturēt profesionālas attiecības Nepieļaut interešu konfliktus	Izpratnes līmenī Profesionālo robežu nozīme pedagoga darbā Lietošanas līmenī Profesionālās atbildības robežas Profesionālās uzvedības principi	Spēja ievērot profesionālās robežas un uzturēt atbildīgas profesionālās attiecības ar izglītojamajiem, viņu likumiskajiem pārstāvjiem un kolēģiem	5.LKI
4.6.4.	Nodrošināt sensitīvas un konfidencialās informācijas aizsardzību atbilstoši normatīvam regulējumam	Atbildīgi rīkoties ar sensitīvu informāciju Ievērot konfidencialitātes prasības Aizsargāt personas datus profesionālajā darbībā	Izpratnes līmenī Datu aizsardzības nozīme izglītībā Lietošanas līmenī Personas datu aizsardzības prasības Konfidencialitātes nodrošināšanas principi	Spēja nodrošināt konfidencialitāti un atbildīgu sensitīvas informācijas aizsardzību atbilstoši normatīvajām prasībām	5.LKI

4.6.5.	Uzņemties atbildību par mācību procesa fizisko un emocionālo drošību atbilstoši savai kompetencei	Atpazīt apdraudējuma situācijas	Izpratnes līmenī Bērnu drošības un aizsardzības principi	Spēja uzņemties profesionālu atbildību par izglītojamo fizisko un emocionālo drošību mācību procesā atbilstoši savai kompetencei	
		Rīkoties drošības risku gadījumā	Lietošanas līmenī Drošības prasības izglītības vidē		
		Nodrošināt preventīvus drošības pasākumus	Rīcība krīzes situācijās		
4.6.6.	Ievērot ilgtspējas un vides ekoloģijas principus	Lietot videi draudzīgus darba paradumus	Izpratnes līmenī Ilgtpējīgas attīstības principi	Spēja ievērot ilgtspējas principus profesionālajā darbībā un veicināt videi atbildīgu rīcību	5.LKI
		Veicināt ilgtspējīgu domāšanu izglītības procesā	Lietošanas līmenī Vides aizsardzības pamatprincipi		
		Ievērot resursu atbildīgu izmantošanu	Resursu ilgtspējīgas izmantošanas pieejas		
4.6.7.	Saskaņot savu rīcību ar paustajām vērtībām	Rīkoties konsekventi un profesionāli	Izpratnes līmenī Profesionālo vērtību nozīme pedagoga darbā	Spēja saskaņot savu profesionālo rīcību ar paustajām vērtībām un veidot uzticamu profesionālo tēlu	5.LKI
		Demonstrēt personīgo un profesionālo atbildību	Lietošanas līmenī Profesionālās pašrefleksijas principi		
		Uzturēt profesionālo uzticamību			
4.6.8.	Veidot savu profesionālo vērtību sistēmu atbilstoši iestādes kultūrai sadarbībā ar kolēģiem	Reflektēt par profesionālajām vērtībām	Izpratnes līmenī Organizācijas kultūras nozīme izglītībā	Spēja veidot savu profesionālo vērtību sistēmu atbilstoši izglītības iestādes kultūrai un profesionālās ētikas nosacījumiem	5.LKI
		Iesaistīties profesionālās kultūras veidošanā	Lietošanas līmenī Profesionālās sadarbības un kopīgo vērtību veidošanas principi		
		Sadarboties kopīgu vērtību stiprināšanā			
4.6.9.	Ievērot iekšējo un ārējo normatīvo	Orientēties profesionālajā normatīvajā regulējumā	Izpratnes līmenī	Spēja ievērot profesionālās darbības normatīvo regulējumu un atbildīgi	5.LKI

	regulējumu par darbinieka pienākumiem un tiesībām.	Ievērot darba pienākumus un tiesības	Darba tiesību un pedagoga profesionālās darbības regulējums Lietošanas līmenī Saistošie normatīvie akti	īstenot savus darba pienākumus un tiesības	
		Piemērot normatīvo regulējumu ikdienas darbā			

5. Profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu izpildei nepieciešamās prasmes un attieksmes, VISPĀRĒJĀS zināšanas un kompetences					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes un attieksmes	Vispārējās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
5.1.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar valsts valodas lietošanu	Sazināties mutvārdos un rakstveidā dažādās profesionālās situācijās un vidēs	Izpratnes līmenī Verbālā un neverbālā saziņa Lietošanas līmenī Plašs vārdu krājums Funkcionālā gramatika Valodas stili Literārās valodas normas Lietišķie raksti Valodas kultūra Izglītības nozares leksika un profesionālā terminoloģija Kritiskā domāšana un konstruktīva dialoga veidošana	Spēja brīvi sazināties valsts valodā mutvārdos un rakstveidā, ievērojot literārās valodas normas un lietojot profesionālo terminoloģiju darba pienākumu veikšanai	5. LKI
		Komunicēt atbilstoši mērķauditorijai un situācijas prasībām			
		Ievērot latviešu literārās valodas normas Lietišķajā saziņā			
		Veidot labi strukturētus, detalizētus tekstus			
		Lietot nozares/sektora profesionālo leksiku latviešu valodā.		Spēja konstruktīvi diskutēt un argument savu nostāju, nodrošinot korektas, saprotamas un literārās valodas normām atbilstošas informācijas sniegšanu	5. LKI
		Brīvi un konstruktīvi diskutēt			
5.2.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā starpkultūru komunikācijas principiem un	Lietot svešvalodu mutvārdu komunikācijā pēc nepieciešamības	Izpratnes līmenī Kultūras daudzveidības koncepcija Verbālās un neverbālās saziņas specifika daudz kultūru vidē Lietošanas līmenī	Spēja efektīvi komunicēt daudz kultūru vidē ievērojot starpkultūru komunikācijas principus	5. LKI
		Ievērot starpkultūru komunikācijas principus daudz kultūru vidē		Spēja risināt starpkultūru konfliktus darba vidē.	5. LKI

	daudzvalodu kompetenci	Risināt starpkultūru konfliktus darbā vidē	Starpkultūru komunikācijas principi daudz kultūru vidē Savas nacionālās kultūras un citu kultūru standarti un vērtības Starpkultūru konfliktu identificēšanas un risināšanas stratēģijas		
5.3.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar matemātiskās kompetences un kompetences dabaszinātnēs, tehnoloģijās un inženierzinātnēs lietošanu	Izvērtēt datus novēroto (vai piedāvāto) modeļu un likumsakarību nozīmes	Izpratnes līmenī Faktu, teoriju un profesionālās darbības likumsakarības Statistikas pamatprincipi Atjaunojamo energoresursu izmantošanas un attīstības tendences Zinātnes jēdzieni un teorijas mācību jomā Lietošanas līmenī Pētniecības metodes Datu analīzes un apkopošanas metodes Dabas resursu racionālas un ilgtspējīgas izmantošanas principi Monitoringa metodes	Spēja lietot kompleksu situāciju modeļus, prognozēt grūtības (nozarē, jomā, profesijā) un precizēt pieņēmumus	5. LKI
		Analizēt savstarpēji saistītus skaidrojumus, simbolus un formulas		Spēja izmantot matemātisko domāšanu, lai veiktu prognozes (nozarē, jomā, profesijā), nodrošinātu argumentu pamatojumus, pārbaudītu un salīdzinātu piedāvātos risinājumus	5. LKI
		Piemērot matemātiskus faktus, likumus, algoritmus un struktūras risinājuma meklēšanā (nozarē, jomā, profesijā)			
		Veidot matemātiskas diagrammas, grafikus un konstrukcijas ikdienas darbā		Spēja piemērot matemātiskās metodes un tehnoloģijas modelējot darba situācijas un plānojot darba uzdevuma izpildi	5. LKI
		Manipulēt ar skaitļiem, grafiskiem un statistiskiem datiem, informāciju un ģeometriskiem attēliem			
		Analizēt funkcionālas sakarības starp matemātiskajiem lielumiem		Spēja izmantot nozares pētījumus, nodrošinot ilgtspējīgu saimniekošanu	
		Izmantot informāciju par energoresursu efektīvu lietošanu			
		Ieviest videi draudzīgu saimniekošanu			

		Rast radošus risinājumus tehnoloģisko procesu attīstībai			
		Rīkoties ar tehnoloģiskajām iekārtām un instrumentiem saskaņā ar instrukcijām un drošības nosacījumiem			
5.4.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar drošu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju, t.sk. mākslīgā intelekta, lietošanu	Izmantot digitālās vides datu, informācijas un satura (digitālais saturs) ieguvei pārlūkošanas, meklēšanas un atlasē rīkus	Izpratnes līmenī Normatīvie akti informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā Digitālā vide, riski un draudi digitālajā vidē Digitālā identitāte Datu aizsardzība Īpašuma aizsardzība Mākslīgā intelekta iespējas un riski Lietošanas līmenī Lietojumprogrammas atbilstoši darba uzdevumam Digitālie rīki un tehnoloģijas Digitālās komunikācijas līdzekļi Datorsistēmu instrukcijas Informācijas un komunikācijas sistēmu drošība Datu drošība Datoru drošības programmas Mākslīgā intelekta rīku izmantošana profesionāliem mērķiem	Spēja pārvaldīt digitālās vides datus, informāciju un saturu atbilstoši profesionālās darbības specifikai, izmantojot dažādus digitālos rīkus un tehnoloģijas	5. LKI
		Apstrādāt informāciju, datus un saturu digitālā vidē		Spēja dažādos formātos radīt digitālu saturu un to izplatīt, izmantojot digitālās komunikācijas līdzekļus un tehnoloģijas, t.sk. mākslīgā intelekta rīkus, ievērojot īpašuma tiesību un datu aizsardzības normas, sniedzot atbalstu citiem	5. LKI
		Radīt digitālu saturu, veidojot jaunu vai izmantojot dažādas teksta un informācijas daļas, tās pārveidojot, atjaunojot, uzlabojot un precizējot			
		Izmantot mākslīgā intelekta rīkus profesionālu uzdevumu veikšanai			
		Izplatīt digitālu saturu, izmantojot piemērotus digitālās komunikācijas līdzekļus un mijiedarbības tehnoloģijas			
		Rīkoties saskaņā ar tiesību normām, kas attiecināmas uz digitālo tehnoloģiju, īpašuma tiesību un datu izmantošanu			
		Pārvaldīt savu digitālo identitāti dažādās platformās		Spēja digitālajā vidē veikt profesionālus uzdevumus,	5. LKI

		Izmantot dažādus digitālo ierīču un satura, personas datu un privātuma aizsardzības paņēmienus digitālajā vidē	Kritiskā domāšana digitālo tehnoloģiju izmantošanā	izmantojot digitālo ierīču, personas datu, privātuma un personas drošības aizsardzības paņēmienus	
		Novērst riskus un draudus personas fiziskajai un psiholoģiskajai veselībai, lietojot digitālās tehnoloģijas			
		Izmantot dažādas metodes tehnisko problēmu risināšanai un digitālo rīku atbilstības pielāgošanai tehniskām vajadzībām		Spēja risināt digitālo tehnoloģiju izmantošanas problēmas	5. LKI
		Risināt dažādas konceptuālas problēmas un situācijas digitālā vidē, izmantojot izziņas procesu			
		Attīstīt digitālas prasmes digitāla satura, inovatīvu procesu un produktu radīšanai			
5.5.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar uzņēmējdarbības principiem	Sadarboties komandā jaunu ideju radīšanā	Izpratnes līmenī Uzņēmējdarbības organizācija Stratēģiskā vadība Izglītības iestādes lietvedības sistēma Darba vides organizācijas process un vadīšana Projekta izstrāde un vadīšanas pamatprincipi Lietošanas līmenī	Spēja rīkoties situācijās, kurās iespējamās neprognozējamās izmaiņas	5. LKI
		Strādājot komandā uzņemties individuālo atbildību jaunu ideju radīšanā		Spēja veikt savu profesionālo darbību, plānojot un izvērtējot savus un komandas darba noteiktos mērķus jaunu ideju radīšanā	5. LKI
		Izvērtēt sasniegtos mērķus, novērtējot savu un komandas darba ieguldījumu		Spēja izvērtēt savu un citu cilvēku darbību, strādājot komandā	5. LKI

		Izmantot atgriezenisko saiti sava un komandas darba jaunu mērķu noteikšanai	Pašorganizēts darba process Darbs komandā Lēmumu pieņemšanas metodes Plānošanas metodes Dokumentu noformēšanas prasības		
5.6.	Turpināt tālāku izglītību un pilnveidošanos	Apzināties savas personīgās un sociālās attīstības/ pilnveides iespējas	Izpratnes līmenī Profesionālās darbības procesu likumsakarības.	Spēja efektīvi pārvaldīt savu mācīšanos un karjeru	5. LKI
		Kritiski izvērtēt situāciju/ notikumu/ darbību/ iespējas un pieņemt atbilstošus lēmumus	Informācijpratība Lietošanas līmenī Mācību un savas karjeras plānošana	Spēja izmantot analītisku pieeju profesionālajā darbībā	5. LKI
		Sekot līdzi profesionālās darbības un profesionālās jomas teorijas un prakses attīstībai	Veselīga prāta, ķermeņa un dzīvesveida komponentes	Spēja izteikt un saprast dažādus viedokļus, izvērtējot sociālo mijiedarbību	5. LKI
		Argumentēti diskutēt, pamatojoties uz uzticamu informāciju	Mācīšanās stratēģijas Laika menedžmenta/ pārvaldības pamatprincipi		5. LKI
5.7.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar sabiedrības interešu un darba tiesību jautājumiem	Iesaistīties kopīgu vai sabiedrības interešu jautājumu risināšanā, tostarp sabiedrības ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanā	Izpratnes līmenī Globālās norises un ilgtspējīgas sistēmas daudzkulturālā vidē	Spēja rīkoties pilsoniski atbildīgi	5. LKI
		Izmantot sociālo partneru (darba devēju un arodorganizāciju) sadarbības un dialoga iespējas profesionālo jautājumu risināšanā	Sociālā dialoga līmeņi un veidošanas pamatprincipi Darba tiesību sistēma un tās pamatprincipi	Spēja analizēt informāciju saistībā ar nestandarta darba situācijām, izvērtējot iesaistīto pušu atbildību, tiesības un pienākumus	5. LKI
		Piedalīties sociāli atbildīgu iniciatīvu izstrādē	Sabiedrības un valstiskuma attīstības virzieni Sabiedrības sociālā un politiskā struktūra	Spēja pieņemt atbildīgus lēmumus un piemērot normas profesionālajā darbībā saskaņā ar darba tiesību normatīvā regulējuma prasībām	5. LKI

		Risināt nestandarta darba situācijas	Sabiedrības labklājības izpausmes/rādītāji/ kritēriji	Spēja argumentēt savu viedokli un piedāvāt problēmu risinājumus	5. LKI
		Nodrošināt darba tiesību prasību ievērošanu	Lietošanas līmenī Nevalstisko organizāciju darbība izglītības nozarē Sociālā dialoga būtība un sadarbības mehānismi Izglītības nozares un darba tiesību normatīvie akti		
5.8.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar darba aizsardzības, vides aizsardzības un civilās aizsardzības jautājumu risināšanu	Organizēt darba vietu atbilstoši darba aizsardzības un vides aizsardzības prasībām	Izpratnes līmenī Darba aizsardzības sistēma Darba vides riski izglītības nozarē Civilās aizsardzības sistēma Vides aizsardzības sistēma ANO ilgtspējīgas attīstības mērķi Latvijas ilgtspējības attīstības stratēģija	Spēja piemērot nozares profesionālo darbību reglamentējošo normatīvo aktu prasības un nodrošināt to izpildi savas profesionālās kompetences ietvaros	5. LKI
		Nodrošināt darba vides drošības prasību ievērošanu	Lietošanas līmenī Darba aizsardzības noteikumi Vides aizsardzības noteikumi Ugunsdrošības noteikumi Elektrodrošības noteikumi Civilās aizsardzības noteikumi Pirmās palīdzības sniegšana Rīcība ugunsgrēka gadījumā Rīcība darba vides risku iestāšanās gadījumā	Spēja ievērot darba drošības, vides aizsardzības, elektrodrošības, ugunsdrošības, higiēnas un kvalitātes prasības	5. LKI
		Novērtēt darba vides riska faktoru iespējamo ietekmi uz veselību		Spēja ievērot civilās aizsardzības prasības atbilstoši civilās aizsardzības noteikumiem un normatīvajiem aktiem	5. LKI
		Izmantot videi draudzīgas darba metodes			
		Rīkoties atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasībām			
		Sniegt pirmo palīdzību		Spēja atbildīgi rīkoties ārkārtas situācijā un sniegt nepieciešamo pirmo palīdzību, ievērojot valsts noteikto regulējumu	5. LKI
		Rīkoties izglītības iestādes un valsts mēroga ārkārtas situācijā atbilstoši noteiktajiem civilās aizsardzības noteikumiem un valsts noteiktajam regulējumam			

		Rīkoties atbilstoši “zaļās domāšanas” un ilgtspējīgas attīstības principiem gan ikdienas aktivitātēs, gan profesionālajā darbībā	“Zaļās domāšanas” principi Ilgtspējīgas attīstības stratēģiskie principi Ārkārtējas situācijas normatīvais regulējums	Spēja rīkoties atbilstoši “zaļās domāšanas” un ilgtspējīgas attīstības principiem	5. LKI
--	--	--	---	---	--------

Vispārīga informācija	
Profesionālās kvalifikācijas prasību iesniedzējs	Izglītības un zinātnes ministrija
Profesionālās kvalifikācijas prasību ekspertu darba grupa	Aļona Korniševa - DU, docente Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas "Pirmsskolas skolotājs" direktore Pirmā cikla augstākās izglītības (profesionālā bakalaura) studiju programmas direktore; Andžela Sokolova - LIZDA eksperte, Mārupes Valsts ģimnāzijas direktore; Jana Grava - RTU Liepājas akadēmijas direktora vietniece studiju darbā; Imants Mālnieks - LIZDA eksperts izglītības jautājumos; Ināra Oļena - Viduskurzemes pamatskolas- attīstības centra direktore; Inga Stangaine - LU Sākumizglītības programmas vadītāja; Irina Avdejeva - LIZDA priekšsēdētājas vietniece; Jeļena Semjonkina-Getmaņuka - IZM Augstākās izglītības, zinātnes un inovāciju vecākā eksperte; Maija Kokare - Rīgas Angļu ģimnāzijas direktore, Jāzepa Vītola Latvijas mūzikas akadēmijas docente, moderators; Sandra Zariņa - DU, docente Kopīgās doktora studiju programmas "Izglītības zinātnes" direktore; Sarmīte Joma - Jelgavas izglītības pārvalde, Jelgavas valstspilsētas pašvaldība vadītājas vietniece.
NEP atzinums par profesionālās kvalifikācijas prasībām	Izglītības un zinātnes ministrija, 04.06.2026.
Profesionālās kvalifikācijas prasību saskaņošana PINTSA	10.06.2026.
Iepriekš saskaņoto profesionālās kvalifikācijas prasību redakcijas	23.05.2018.