

PROFESIJAS STANDARTS FUNKCIONĀLĀ VADĪBA

E-BIZNESA VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

1. Profesionālās kvalifikācijas nosaukums, kvalifikācijas līmenis, prasības izglītībai	
E-biznesa vadītājs Kods atbilstoši Eiropas prasmju, kompetenču, kvalifikāciju un profesiju daudzvalodu klasifikācijai (ESCO): 2431.10.2 – E-biznesa vadītājs (eBusiness Manager)	Kvalifikācijas līmenis: Sestais profesionālās kvalifikācijas līmenis (6.PKL), atbilst sestajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (6.LKI)
	Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību: Vidējā izglītība vai pirmā cikla augstākā izglītība Tālākizglītības ieguve atbilstoši noteikumiem par valsts profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības standartu. Saistītās profesionālās kvalifikācijas norādītas E-biznesa vadītāja profesionālās kvalifikācijas prasību 2. daļā.
2. Profesionālās kvalifikācijas daļas un profesionālās kvalifikācijas prasības attiecībā uz specializāciju un saistītu profesionālo kvalifikāciju	
Prasības attiecībā uz darba tirgū atpazīstamu kvalifikācijas daļu: Kvalifikācijas daļa: Komerccarbība un vadība Pienākums: (3.1.) komerccarbības vides analīze un novērtējums, (3.2.) attīstības virzienu, mērķu un resursu noteikšana un plānošana Kvalifikācijas daļa: Digitālā mārketinga vadība Pienākums: (3.5.) Digitālā mārketinga aktivitāšu izpēte, plānošana un kontrole Kvalifikācijas daļa: E-komercijas pārvaldīšana Pienākums: (3.4.) Organizācijas e-biznesa stratēģijas pilnveidošanas koncepcijas attīstība saistībā ar EKTS izstrādāšanu Kvalifikācijas daļa: Attīstības vadība Pienākums: (3.2.) Attīstības virzienu, mērķu un resursu noteikšana un plānošana, (3.7.) Organizācijas darbības nodrošināšanas vispārējie uzdevumi Kvalifikācijas daļa: Procesu pārvaldīšana Pienākums: (3.3.) Uzņēmuma procesu plānošana, organizēšana, vadīšana un kontrole	
Profesionālās kvalifikācijas specializācijas: nav	
Saistītās profesionālās kvalifikācijas, kvalifikācijas līmenis: Uzņēmuma vadītājs (6.PKL) Tirgvedības (mārketinga) vadītājs (6.PKL) Tirgvedības speciālists (5.PKL) Programmēšanas inženieris (6.PKL)	

Organizācijas vadītājs (7.PKL)

Informācijas tehnoloģiju projektu vadītājs (7.PKL)

3. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu kopsavilkums

E-biznesa vadītājs īsteno e-biznesa stratēģiju, sekojot organizācijas mērķiem, izstrādā elektroniskās komercijas tehnoloģiju sistēmu (turpmāk – EKTS); veic EKTS ieviešanas un uzturēšanas pārvaldību, kā arī izmanto ar EKTS palīdzību iegūstamos datus digitālā mārketinga taktikas izveidei un korekcijām; veic darbības, kas svarīgas uzņēmējdarbības organizēšanā un vadīšanā, un resursu ekonomiskā izmantošanā un vadīšanā.

E-biznesa vadītāja pienākumi un uzdevumi:

3.1. Komercedarbības vides analīze un novērtējums:

- 3.1.1. analizēt vidi, kura ietekmē uzņēmuma darbību, tai skaitā, valsts ekonomisko un nozaru politiku, veikt konkurences analīzi nozarē;
- 3.1.2. novērtēt komercedarbības vides faktoru ietekmi uz uzņēmuma darbību;
- 3.1.3. novērtēt tirgus attīstības tendences.

3.2. Attīstības virzienu, mērķu un resursu noteikšana un plānošana:

- 3.2.1. piedalīties uzņēmuma mērķu noteikšanā un stratēģijas izstrādē;
- 3.2.2. novērtēt uzņēmuma iekšējo vidi un resursus un izstrādāt priekšlikumus to efektīvai un racionālai izmantošanai;
- 3.2.3. piedalīties uzņēmuma darbības plānu izstrādē un noteikt aktivitātes atbilstoši uzņēmuma mērķiem un stratēģijai;
- 3.2.4. piedalīties uzņēmuma mārketinga un pārdošanas stratēģijas izveidē;
- 3.2.5. novērtēt uzņēmuma saimnieciskās darbības rādītājus;
- 3.2.6. piedalīties nepieciešamo investīciju apzināšanā, plānošanā un piesaistē.

3.3. Uzņēmuma procesu plānošana, organizēšana, vadīšana un kontrole:

- 3.3.1. vadīt funkcionālos procesus, analizēt un novērtēt to efektivitāti;
- 3.3.2. piedalīties ar funkcionālo jomu saistīto sistēmu un procesu uzturēšanā;
- 3.3.3. vadīt darbiniekus, ņemot vērā uzņēmuma personāla vadības politiku;
- 3.3.4. izstrādāt un vadīt projektus uzņēmumā;
- 3.3.5. ievērot jomai saistošo normatīvo aktu un standartu pielietojumu un analizēt darbības plānus atbilstoši darba vides un normatīvo aktu izmaiņām.

3.4. Organizācijas e-biznesa stratēģijas pilnveidošanas koncepcijas attīstība saistībā ar EKTS izstrādāšanu:

- 3.4.1. pārzināt jaunāko tehnoloģiju attīstības tendences un to pielietojumu organizācijas attīstībā;
- 3.4.2. izpētīt organizācijas e-biznesa esošo stratēģiju;
- 3.4.3. apzināt esošo informācijas sistēmu atbilstību organizācijas stratēģijai;
- 3.4.4. noskaidrot vadības viedokli un prasības;
- 3.4.5. analizēt mārketinga mērķu sasniegšanas rezultātus
- 3.4.6. izpētīt reklāmas konceptu un analizēt patērētāju psiholoģiju;
- 3.4.7. izstrādāt koncepcijas variantus un piedalīties koncepcijas ieviešanā;
- 3.4.8. nodrošināt EKTS satura atbilstību stratēģijai.

3.5. Digitālā mārketinga aktivitāšu izpēte, plānošana un kontrole:

- 3.5.1. līdzdarboties kopējās organizācijas mārketinga stratēģijas izveidē;
- 3.5.2. apzināt digitālā mārketinga aktivitāšu uzdevumus un izvēlēties metodes;
- 3.5.3. sagatavot nepieciešamo instrumentāriju digitālā mārketinga aktivitāšu izpētei, plānošanai un kontrolei;
- 3.5.4. analizēt tirgus tendences digitālā mārketinga aktivitāšu izpētei, plānošanai un kontrolei;
- 3.5.5. plānot digitālā mārketinga aktivitātes, ņemot vērā organizācijas mārketinga plānu un budžetu;
- 3.5.6. kontrolēt digitālā mārketinga plāna īstenošanu.

3.6. EKTS izstrādes, ieviešanas un uzturēšanas pārvaldība:

- 3.6.1. sagatavot un vadīt EKTS ieviešanas projektu;
- 3.6.2. analizēt EKTS funkcionālās un nefunkcionālās prasības;
- 3.6.3. identificēt un pārvaldīt EKTS izstrādes, ieviešanas un uzturēšanas riskus;
- 3.6.4. veikt EKTS izstrādes alternatīvu vērtējumu, pamatot izvēli;
- 3.6.5. projektēt un izstrādāt EKTS;

- 3.6.6. specificēt vizualizācijas tehnoloģiju pielietošanu EKTS;
- 3.6.7. testēt EKTS;
- 3.6.8. ieviest un uzturēt EKTS;
- 3.6.9. izstrādāt datu analīzes modeli un to pielietot organizācijas vadības procesos;
- 3.6.10. izstrādāt produktu, kanālu veikspējas pārskatus;
- 3.6.11. konsultēt EKTS lietotājus.

3.7. Organizācijas darbības nodrošināšanas vispārējie uzdevumi:

- 3.7.1. ievērot jomai saistošo normatīvo aktu un standartu pielietošanu un analizēt darbības plānus atbilstoši darba vides un normatīvo aktu izmaiņām;
- 3.7.2. ievērot darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un vides aizsardzības prasības;
- 3.7.3. īstenot sociālās un pilsoniskās prasmes sociālā dialoga veidošanai sabiedrībā un piedalīties organizācijas reputācijas veidošanā;
- 3.7.4. īstenot pētījumus un koncepciju izstrādi atbilstošajā nozarē un profesionālās darbības jomā,
- 3.7.5. izstrādāt pārskatus, publikācijas un prezentācijas par pētniecības rezultātiem nozarē un profesionālās darbības jomā;
- 3.7.6. lietot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas;
- 3.7.7. pilnveidot savas zināšanas par novītātēm nozarē un profesionālās darbības jomā;
- 3.7.8. sazināties valsts valodā un angļu valodā, t.sk. lietot profesionālo terminoloģiju.

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr.p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetence (kvalifikācijas līmenis)	
4.1. Komercedarbības vides analīze un novērtējums					
4.1.1.	Analizēt vidi, kura ietekmē uzņēmuma darbību, tai skaitā valsts ekonomisko un nozaru politiku	Novērtēt ekonomikas un kopējās tirgus attīstības likumsakarības un principus. Analizēt ekonomiskās politikas ietekmi uz uzņēmuma darbību un attīstību. Novērtēt komercedarbības attīstības tendences. Analizēt nozares/jomas politikas ietekmi uz uzņēmuma darbību un attīstību.	Komercedarbības vide, tās galvenie elementi, t.sk., nozaru politika Ekonomikā, nozarē un komercedarbībā eksistējošā problemātika Ekonomisko procesu likumsakarības un principi Komercedarbības vidi raksturojošo rādītāju analīze Statistiskās analīzes metodes ekonomikā	Spēj analizēt vidi, kura ietekmē uzņēmuma darbību. Spēj analizēt valsts ekonomisko politiku un starptautiskās tendences. Spēj novērtēt tirgus situācijas izmaiņas.	5.LKI 5.LKI 6.LKI
4.1.2.	Novērtēt komercedarbības vides faktoru ietekmi uz uzņēmuma darbību	Novērtēt komercedarbības vidi ietekmējošos faktorus. Analizēt ārējās vides faktorus un to ietekmi uz uzņēmuma darbību. Novērtēt pasaules (ekonomiskās) attīstības tendenču ietekmi uz uzņēmuma darbību un attīstību.	Komercedarbības vides faktoru attīstības likumsakarības Pasaules (ekonomiskās) attīstības tendences Uzņēmuma attīstības teorijas Ietekmes faktoru analīzes metodes	Spēj kritiski vērtēt komercedarbību ietekmējošos faktorus un to ietekmi uz uzņēmuma darbību. Spēj argumentēt komercedarbības vides izmaiņu radītās sekas.	5.LKI 6.LKI
4.1.3.	Novērtēt tirgus attīstības tendences	Novērtēt tautsaimniecības nozaru tirgus un attīstības tendences. Analizēt uzņēmuma attīstības iespējas vietējā tirgū.	Tautsaimniecības nozaru specifika Starptautiskās sadarbības stratēģijas Tirgus attīstības novērtēšanas metodes	Spēj novērtēt tirgus attīstības tendences Spēj izvērtēt uzņēmuma attīstības iespējas vietējā un starptautiskā mērogā.	5.LKI 6.LKI

Analizēt uzņēmuma attīstības iespējas starptautiskā mērogā.					
4.2. Attīstības virzienu, mērķu un resursu noteikšana un plānošana					
4.2.1.	Piedalīties uzņēmuma mērķu noteikšanā un stratēģijas izstrādē	Līdzdarboties uzņēmuma mērķu noteikšanā.	Uzņēmuma stratēģijas	Spēj izstrādāt priekšlikumus un piedalīties uzņēmuma mērķu noteikšanā un stratēģijas izstrādē.	6.LKI
		Līdzdarboties uzņēmuma darbības stratēģijas izstrādē. Formulēt jomas stratēģiskos, taktiskos un operatīvos mērķus. Formulēt dažāda līmeņa mērķu kontroles indikatorus.	Mērķu plānošanas un formulēšanas pamatprincipi Mērķu formulēšanas metodes Mērķu kontroles indikatoru un mērījumu noteikšana		
4.2.2.	Novērtēt uzņēmuma iekšējo vidi un resursus un izstrādāt priekšlikumus to efektīvai un racionālai izmantošanai.	Analizēt uzņēmuma darbību ietekmējošos iekšējās vides faktorus. Novērtēt uzņēmuma resursu pietiekamību atbilstoši uzņēmuma stratēģijai. Sagatavot resursu analīzes ziņojumu. Sagatavot priekšlikumus resursu racionālai izmantošanai.	Uzņēmuma attīstības stratēģijas Uzņēmuma iekšējās vides faktori un to analīzes metodes Resursu un finanšu analīze Efektivitātes novērtēšanas metodes	Spēj kritiski vērtēt uzņēmuma darbību ietekmējošos iekšējās vides faktorus. Spēj novērtēt uzņēmuma resursus un izstrādāt priekšlikumus to efektīvai un racionālai izmantošanai.	6.LKI 6.LKI

4.2.3.	Piedalīties uzņēmuma darbības plānu izstrādē un noteikt aktivitātes atbilstoši uzņēmuma mērķiem un stratēģijai.	Analizēt uzņēmuma attīstības tendences un kopsakarības. Izstrādāt priekšlikumus uzņēmuma darbības plānu izstrādei. Novērtēt riskus saistītus ar uzņēmuma darbību un attīstību. Izstrādāt operatīvās darbības plānus. Analizēt produkcijas pārdošanas iespējas un kanālus.	Informācijas atlases un analīzes metodes Konkurētspējas analīzes un novērtēšanas metodes Tirgvedības stratēģijas Tirgus segmentēšanas pamatprincipi Pārdošanas kanālu veidi Pārdošanas veicināšanas pasākumi un pieejas	Spēj noteikt aktivitātes atbilstoši uzņēmuma stratēģijai un zīmola pozicionējumam. Spēj izvērtēt jomas/virziena attīstības iespējas un riskus un izstrādāt darbības plānu.	6.LKI 6.LKI
4.2.4.	Piedalīties uzņēmuma mārketinga un (vai) pārdošanas stratēģijas izveidē	Novērtēt tirgus situāciju un attīstības iespējas. Novērtēt konkurences situāciju un uzņēmuma konkurētspēju. Noteikt mērķa tirgu, t.sk. mērķauditoriju. Noteikt cenu veidošanas stratēģiju. Izvēlēties piemērotus pārdošanas veicināšanas pasākumus. Analizēt produkcijas pārdošanas iespējas un kanālus.	Informācijas atlases un analīzes metodes Konkurētspējas analīzes un novērtēšanas metodes Tirgvedības stratēģijas Tirgus segmentēšanas pamatprincipi. Pārdošanas kanālu veidi Pārdošanas veicināšanas pasākumi un pieejas	Spēj novērtēt konkurences situāciju un uzņēmuma konkurētspēju. Spēj noteikt mērķa tirgu un izvēlēties atbilstošu mārketinga un pārdošanas stratēģiju.	5.LKI 6.LKI

4.2.5.	Novērtēt uzņēmuma saimnieciskās darbības rādītājus	Sagatavot atskaites, pārskatus un citus saistītos dokumentus. Kalkulēt izmaksas. Analizēt saimnieciskās darbības un finansiālās darbības rezultātus. Noteikt uzņēmuma darbības plānu īstenošanai nepieciešamās investīcijas. Budžeta plānošana.	Saimnieciskās darbības uzskaites pamatprincipi un metodes Uzņēmuma saimnieciskās darbības rādītāju analīzes metodes Finanšu analīzes metodes Statistiskās analīzes metodes Pašizmaksas kalkulācija Dokumentu pārvaldība	Spēj novērtēt uzņēmuma saimnieciskās darbības rādītājus. Spēj plānot un nodrošināt jomas ekonomisko efektivitāti. Spēj organizēt un kontrolēt dokumentu izstrādi un noformēšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Spēj piedalīties nepieciešamo investīciju apzināšanā, plānošanā un piesaistē.	5. LKI 6. LKI 6. LKI 6. LKI
4.3. Uzņēmuma procesu plānošana, organizēšana, vadīšana un kontrole					
4.3.1.	Vadīt funkcionālos procesus, analizēt un novērtēt to efektivitāti	Analizēt procesus uzņēmumā. Novērtēt procesu efektivitāti un lietderību. Sniegt argumentētus priekšlikumus uzņēmuma attīstībai. Izstrādāt priekšlikumus procesu pilnveidei un inovācijām.	Uzņēmuma procesu veidošanas pamatprincipi Funkcionālās jomas procesu būtība un likumsakarības Procesu organizēšana Procesu analīze un novērtēšana	Spēj efektīvi organizēt funkcionālos procesus. Spēj analizēt un novērtēt dažādus procesus, inovācijas un to efektivitāti.	6.LKI 6.LKI

4.3.2.	Piedalīties ar funkcionālo jomu saistīto sistēmu un procesu uzturēšanā.	Vadīt funkcionālo procesu atbilstoši kvalitātes un drošības sistēmu prasībām. Piedalīties kvalitātes sistēmas uzturēšanā un pilnveidē. Piedalīties darba aizsardzības sistēmas uzturēšanā un pilnveidē. Piedalīties loģistikas sistēmas uzturēšanā.	Kvalitātes sistēmas darbības pamatprincipi un pilnveides metodes Riski, kas saistīti ar kvalitātes sistēmas trūkumu vai nepilnībām Produkcijas piegādes drošības ķēdes un to darbības principi Darba vides iekšējā uzraudzība Loģistikas sistēmu darbības pamatprincipi un loģistikas procesu nodrošināšana	Spēj piedalīties uzņēmuma kvalitātes sistēmas, darba aizsardzības sistēmas un loģistikas sistēmas pilnveidošanā un uzturēšanā.	6.LKI
4.3.3.	Vadīt darbiniekus, ņemot vērā uzņēmuma personāla vadības politiku	Plānot personālu. Sagatavot priekšlikumus potenciālo darbinieku atlases kritērijiem. Vadīt komandu/darbiniekus. Novērtēt darbinieka kvalifikāciju un darba rezultātus. Kontrolēt pakļautībā esošā personāla pienākumu izpildi. Organizēt personāla mācības. Sadarboties uzņēmuma mērķu sasniegšanai. Sniegt priekšlikumus personāla motivācijas kritēriju izstrādei. Atbalstīt darbiniekus.	Personāla vadība un attīstība Darba tiesības, t.sk. darba ņēmēju organizācijas Efektīva komunikācija Motivācijas teorijas Darbs komandā Līderība un emocionālā inteliģence Paaudžu mijiedarbība komandā	Spēj vadīt darbiniekus, ņemot vērā uzņēmuma personāla vadības politiku. Spēj plānot, organizēt un koordinēt padotā personāla darbību noteikto uzdevumu precīzai, savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei. Spēj sadarboties un motivēt darbiniekus, kontrolēt sev pakļautā personāla pienākumu izpildi.	6.LKI 6.LKI 6.LKI
4.3.4.	Izstrādāt un vadīt projektus uzņēmumā	Sagatavot projektu. Vadīt projektu. Īstenot projektu. Piedalīties projektu īstenošanā, pārstāvēt savu uzņēmumu.	Projektu sagatavošanas un vadības pamatprincipi Projekta īstenošana, analīze un vadīšana uzņēmuma ietvaros Projektu veidi, tai skaitā, starptautiski projekti, sociāli projekti	Spēj izstrādāt, ieviest un vadīt projektus savas darbības jomas ietvaros.	6.LKI

4.3.5.	Pieņemt datus balstītus lēmumus	Lasīt, analizēt un interpretēt datus.	Datu analīzes metodes	Spēj pielietot analītiskos rīkus. Spēj analizēt datus	5.LKI 6.LKI
4.4. Organizācijas e-biznesa stratēģijas pilnveidošanas koncepcijas attīstība saistībā ar EKTS izstrādāšanu					
4.4.1.	Pārzināt jaunāko tehnoloģiju attīstības tendences un to pielietojumu organizācijas attīstībā.	Veikt jaunāko tehnoloģiju analīzi e-biznesa jomā un apzināt tehnoloģiju pielietojumu organizācijas attīstības veicināšanai.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Digitālā mārketinga metodes <u>Izpratnes līmenī:</u> Informācijas sistēmas uzņēmējdarbībā <u>Lietošanas līmenī:</u> Pētījumu metodoloģija	Spēja analizēt digitālās tehnoloģijas un to atbilstību organizācijas e-biznesa attīstības stratēģijai.	6. LKI
4.4.2.	Izpētīt organizācijas e-biznesa esošo stratēģiju.	Apzināt organizācijas e-biznesa stratēģiju. Noskaidrot organizācijas e-biznesa mērķus. Analizēt e-biznesa stratēģijas atbilstību organizācijas kopējiem mērķiem un vīzijai.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Ievads e-biznesā/ e-komercijas aktualitātēs <u>Izpratnes līmenī:</u> Mārketinga stratēģija Stratēģiskā vadībzinība Maksājumu sistēmas Blokķēdes <u>Lietošanas līmenī:</u> Mārketinga pētījumi Pētījumu metodoloģija	Spēja apzināt un izpētīt organizācijas esošo e-biznesa stratēģiju.	6. LKI
4.4.3.	Apzināt esošo informācijas sistēmu atbilstību organizācijas stratēģijai.	Apzināt organizācijas stratēģiju. Analizēt esošās informācijas sistēmas.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Vairāku līmeņu klients - serveris informācijas sistēmu funkcionēšana Stratēģiskā vadībzinība Procesu vadība	Spēja apzināt un izpētīt izmantoto informācijas sistēmu atbilstību organizācijas stratēģijai.	6. LKI

4.4.4.	Noskaidrot vadības viedokli un prasības.	Precizēt organizācijas vadības viedokli par mārketinga stratēģiju. Apkopot organizācijas vadības prasības mārketinga stratēģijas pilnveidošanai.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Starptautiskais bizness Digitālās ekonomikas platformas <u>Izpratnes līmenī:</u> Biznesa komunikācija Sadarbības ekonomika	Spēja izprast un izvērtēt organizācijas vadības viedokli un prasības saistībā ar EKTS izstrādi.	6. LKI
4.5.5.	Analizēt mārketinga mērķu sasniegšanas rezultātus.	Izprast analītikas rīku funkcionalitāti un pamatprincipus. Izvēlēties analīzes kritērijus un izvērtēt iegūtos rezultātus.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Biznesa analītika <u>Izpratnes līmenī:</u> Datu intelektuālā analīze <u>Lietošanas līmenī:</u> Biroja lietišķā programmatūra Datu apstrādes tehnoloģijas	Spēja analizēt sasniegto mērķu efektivitāti un izmaksas - gan kopējās izmaksas, gan izmaksas par katru piesaistīto klientu.	6. LKI
4.5.6.	Izpētīt reklāmas konceptu un analizēt patērētāju psiholoģiju.	Pārzināt reklāmas veidus, izpētīt tīmekļa un sociālo tīklu analītiku, veikt nepieciešamās korekcijas un izstrādāt efektīvus reklāmas konceptus. Atpazīt un analizēt izziņas procesa elementus, to saistību ar mārketinga pasākumiem. Izprast informācijas apstrādi, izstrādājot ieteikumus sekmīgas informācijas, reklāmas izveidošanai un izvietojšanai. Prasme analizēt un risināt ar patērētāju attieksmes	<u>Priekšstata līmenī:</u> Sociālā psiholoģija Patērētāju psiholoģija <u>Izpratnes līmenī:</u> Mārketingss Mārketinga komunikācijas Reklāma tīmeklī <u>Lietošanas līmenī:</u> Digitālā mārketinga metodes Sociālo tīklu mārketingss	Spēja izmantot mūsdienu analītikas rīkus, lai izpētītu reklāmas konceptu un tā efektivitāti. Spēja aprakstīt un definēt patērētāju individuālās atšķirības, to kritērijus, pazīmes. Spēja analizēt un prognozēt patērētāju sūdzības, dažādus sūdzību veidus, patērētāju rīcību pret neapmierinātu pirkumu.	6. LKI

		veidošanu saistītos jautājumus. Izprast attieksmi ietekmējošos faktorus, attieksmes maiņas paņēmienus.			
4.5.7.	Izstrādāt koncepcijas variantus un piedalīties koncepcijas ieviešanā.	Izstrādāt e-biznesa stratēģijas pilnveidošanas koncepciju. Vadīt EKTS izstrādātāju komandu. EKTS izstrādes laikā kontrolēt e-biznesa stratēģijas koncepcijas īstenošanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Mārketingss Inovāciju ekonomika/menedžments Projektu vadīšanas pamati <u>Lietošanas līmenī:</u> Prezentācijas prasmes Biznesa procesu modelēšana Digitālā mārketinga stratēģija	Spēja radoši izstrādāt e-biznesa stratēģijas pilnveidošanas koncepcijas piedāvājumus. Spēja efektīvi plānot, veidot un vadīt EKTS izstrādes komandu un organizēt izstrādes procesu.	6. LKI
4.5.8.	Nodrošināt EKTS satura atbilstību stratēģijai.	Apzināt organizācijas stratēģiju. Analizēt esošo EKTS saturu. Formulēt un organizēt satura atjaunošanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Vairāku līmeņu klients - serveris informācijas sistēmu funkcionēšana Servera datu bāzes Tīmekļa serveri/ tīmekļa vietnes projektēšana <u>Lietošanas līmenī:</u> Satura pārvaldības sistēmas	Spēja izvērtēt EKTS satura atbilstību organizācijas stratēģijai. Spēja plānot un integrēt EKTS satura atjaunošanu.	6. LKI
4.6. Digitālā mārketinga aktivitāšu izpēte, plānošana un kontrole					
4.6.1.	Līdzdarboties kopējās organizācijas mārketinga stratēģijas izveidē.	Iesaistīties organizācijas mārketinga stratēģijas izstrādes procesā. Veikt digitālā mārketinga aktivitāšu izpēti un plānošanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Stratēģiskā vadībinība Mārketingss E-komercijas aktualitātes	Spēja apzināt, izprast organizācijas kopējo mārketinga stratēģiju un līdzdarboties ar organizācijas kolēģiem mārketinga stratēģijas izveidē.	6. LKI

4.6.2.	Apzināt digitālā mārketinga aktivitāšu uzdevumus un izvēlēties metodes.	Identificēt digitālā mārketinga uzdevumus organizācijas mārketinga stratēģijas sasniegšanai. Izvēlēties piemērotas mārketinga metodes. Izmantot apgūtās zināšanas inovāciju radīšanai.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Kreativitāte digitālā vidē <u>Lietošanas līmenī:</u> Digitālais mārketing Sociālo tīklu mārketing	Spēja patstāvīgi noskaidrot un izstrādāt mārketinga aktivitāšu uzdevumus. Spēja izvēlēties piemērotākās mārketinga metodes, pamatot to izvēli, aizstāt nepiemērotas mārketinga metodes ar tādām, kas vairāk atbilst organizācijas mārketinga stratēģijas sasniegšanai.	6. LKI
4.6.3.	Sagatavot nepieciešamo instrumentāriju digitālā mārketinga aktivitāšu izpētei, plānošanai un kontrolei.	Prasme no tirgū pieejamā instrumentārija piedāvājuma izvēlēties organizācijai piemērotākos instrumentus mārketinga uzdevumu izpildei. Izmantot instrumentāriju, kas nepieciešams mārketinga aktivitāšu izpētei, plānošanai un kontrolei.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Informācijas sistēmas uzņēmējdarbībā Mobilās lietotnes <u>Lietošanas līmenī:</u> Datu bāzu vadības sistēmas Interneta tehnoloģijas Satura pārvaldības sistēmas	Spēja sagatavot nepieciešamo instrumentāriju mārketinga aktivitāšu izpētei, plānošanai un kontrolei.	6. LKI
4.6.4.	Analizēt tirgus tendences digitālā mārketinga aktivitāšu izpētei, plānošanai un kontrolei.	Veikt tirgus tendenču analīzi e-biznesa jomā un ar to saistītajās jomās izmantojot atbilstošo metodoloģiju.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Makroekonomika Mikroekonomika Finanses Saimnieciskās tiesības/komerctiesības <u>Izpratnes līmenī:</u> Biznesa analītika Digitālā mārketinga metodes Digitālās ekonomikas pamati	Spēja izprast un analizēt tirgus tendences e-biznesa jomā un ar to saistītajās jomās.	6. LKI

4.6.5.	Plānot digitālā mārketinga aktivitātes, ņemot vērā organizācijas mārketinga plānu un budžetu.	Plānot digitālā mārketinga aktivitātes, ņemot vērā organizācijas mārketinga plānu un budžetu.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Banku loma uzņēmējdarbībā <u>Izpratnes līmenī:</u> Mārketinga Finanšu grāmatvedība <u>Lietošanas līmenī:</u> Digitālā mārketinga metodes Sociālo tīklu mārketinga	Spēja apzināt budžeta plānošanas metodes. Spēja plānot digitālā mārketinga aktivitātes un izprast to realizēšanas izmaksu veidošanās principus.	6. LKI
4.6.6.	Kontrolēt digitālā mārketinga plāna īstenošanu.	Pārraudzīt digitālā mārketinga plāna īstenošanas procesu. Pieņemt lēmumus digitālā mārketinga plāna īstenošanas procesa izmaiņu gadījumos.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Biznesa analītika <u>Izpratnes līmenī:</u> Finanšu grāmatvedība	Spēja pārraudzīt digitālā mārketinga plāna īstenošanas gaitu. Spēja pieņemt lēmumus par turpmāku rīcību, ja digitālā mārketinga aktivitāšu īstenošana nenotiek pēc iepriekš izveidotā plāna.	6. LKI
4.7. EKTS izstrādes, ieviešanas un uzturēšanas pārvaldība					
4.7.1.	Sagatavot un vadīt EKTS ieviešanas projektu.	Prasme apkopot EKTS ieviešanas projektam nepieciešamās aktivitātes.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Uzņēmējdarbības tiesiskais regulējums Sistēmu integrācijas metodes <u>Lietošanas līmenī:</u> Dažādas projektu vadības metodes Digitālais mārketinga	Spēja sastādīt EKTS ieviešanas projekta plānu. Spēja ieviest EKTS programmatūru.	6. LKI

4.7.2.	Analizēt EKTS funkcionālās un nefunkcionālās prasības.	Prasme komunicēt ar EKTS sistēmā iesaistītajām pusēm. Identificēt EKTS funkcionālās un nefunkcionālās prasības, sagatavot prasību dokumentu.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Uzņēmējdarbības tiesiskais regulējums <u>Izpratnes līmenī:</u> Biznesa procesu optimizācija <u>Lietošanas līmenī:</u> Prasību analīze un specificēšana	Spēja izzināt un apkopot biznesa, funkcionālās un nefunkcionālās prasības, analizējot prasību realizācijas iespējas. Spēja noformēt prasību dokumentu, kas tiktu izmantots EKTS izstrādes procesā.	6. LKI
4.7.3.	Identificēt un pārvaldīt EKTS izstrādes, ieviešanas un uzturēšanas riskus.	Prasme identificēt EKTS izstrādes, ieviešanas un uzturēšanas riskus.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Intelektuālā īpašuma aizsardzība Datu drošība un aizsardzība Risku pārvaldība	Spēja sagatavot risku reģistru un uzraudzīt riskus, balstoties uz identificētajiem EKTS izstrādes, ieviešanas un uzturēšanas riskiem.	6. LKI
4.7.4.	Veikt EKTS izstrādes alternatīvu vērtējumu, pamatot izvēli.	Prasme vērtēt, analizēt dažādus EKTS izstrādes risinājumus, prot pamatot izvēli.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Salīdzināšanas metodes Matemātiskā statistika Finanšu analīze	Spēja vērtēt, analizēt dažādus EKTS izstrādes risinājumus, pamatot izvēli, lai izstrādātu EKTS atbilstoši definētām prasībām. Spēja novērtēt alternatīvu ekonomiskās izmaksas.	6. LKI

4.7.5.	Projektēt un izstrādāt EKTS.	Prasme izstrādāt, ieviest un uzturēt EKTS. Projektēt algoritmus un datu struktūras. Pielietot grafiskā dizaina paņēmienus un grafiskās paketes. Pielietot projektējuma shēmas un diagrammas. Īstenot algoritmus, lietojot sistēmas un tīmekļa programmēšanas valodas. Analizēt programmas kodu. Piedalīties datu bāzu veidošanā. Piedalīties tīmekļa serveru veidošanā. Prasme izmantot operētājsistēmas.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Vairāku līmeņu klients - serveris informācijas sistēmu funkcionēšana Datoru tīkli Operētājsistēmas Datu struktūra, algoritmi Koplietošanas platformas <u>Lietošanas līmenī:</u> Datorzinības Programmēšana Datu bāzu vadības sistēmas Datorgrafika un grafiskās paketes Serveru datu bāzes Tīmekļa tehnoloģijas Multimediju tehnoloģijas	Spēja izstrādāt EKTS, kas īsteno e-biznesa stratēģiju, sekojot organizācijas mērķiem, balstoties uz industrijas labāko praksi sistēmu izstrādē.	6. LKI
4.7.6.	Specificēt vizualizācijas tehnoloģiju pielietošanu EKTS.	Orientēties vizualizācijas tehnoloģiju klāstā. Pielietot vizualizācijas tehnoloģijas EKTS izstrādē, uzturēšanā. Ieteikt piemērotāko vizualizācijas tehnoloģiju EKTS izstrādes, uzturēšanas komandai.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Datoru operētājsistēmas Dizaina pamati Vizuālā komunikācija <u>Lietošanas līmenī:</u> Web programmēšanas pamati Programmēšana Datu bāzu vadība Multimediju tehnoloģijas	Spēja apgūt un pielietot vizualizācijas tehnoloģijas EKTS izstrādē. Spēja izprast vizualizācijas tehnoloģiju pielietošanas specifiku, konsultēt komandu par piemērotas vizualizācijas tehnoloģijas izvēli, lai izstrādātu un uzturētu EKTS. Spēja patstāvīgi apgūt jaunas vizualizācijas tehnoloģijas.	6. LKI

4.7.7.	Testēt EKTS sistēmu.	Izprot EKTS sistēmu testēšanas procesus. Prasme plānot, organizēt un veikt EKTS sistēmas testēšanu, lai pārliecinātos par sistēmas atbilstību prasībām.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Testēšanas process <u>Lietošanas līmenī:</u> Testēšanas metodes Testēšanas dokumentēšana	Spēja izprast sistēmas testēšanas būtību. Spēja plānot EKTS testēšanas darbības. Spēja sagatavot EKTS testēšanas dokumentāciju. Spēja īstenot testēšanu un analizēt tās rezultātus.	6. LKI
4.7.8.	Ieviest un uzturēt EKTS.	Izprot EKTS sistēmu ieviešanas procesus.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Datoru tīkli Datoru operētājsistēmas Datu struktūra, algoritmi Programminženierija Datu drošības sistēmas <u>Lietošanas līmenī:</u> Satura pārvaldības sistēmas Multimediju tehnoloģijas Tīmekļa tehnoloģijas	Spēja izstrādāt EKTS sistēmas ieviešanas un uzturēšanas plānu, organizēt un kontrolēt plāna izpildi.	6. LKI
4.7.9.	Izstrādāt datu analīzes modeli un to pielietot organizācijas vadības procesos.	Analizēt biznesa datus, pielietojot biznesa datu analīzes tehnoloģijas un datu intelektuālo analīzes metodes.	<u>Priekšstata līmenī:</u> <u>Augstākā matemātika</u> <u>Izpratnes līmenī</u> Biznesa analītika Datu bāzu vadības sistēmas <u>Lietošanas līmenī:</u> Datu intelektuālā analīze Datu modeļi	Spēja analizēt biznesa datus, formulēt un analītiski aprakstīt EKTS un citos datu avotos uzkrātos datus. Spēja analizēt liela apjoma datus, prezentēt analīzes rezultātus.	6. LKI 6.LKI

4.7.10.	Izstrādāt produktu, kanālu veikspējas pārskatus.	Analizēt dažādu produktu un kanālu veikspēju, izmantojot piemērotu instrumentāriju, izvēlēties atbilstošus kanālus. Izstrādāt izvēlēto kanālu veikspējas pārskatus.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Datu struktūra un algoritmi Biznesa analītika Biznesa procesu modelēšana Datu apstrādes tehnoloģijas Satura pārvaldības sistēmas Kvantitatīvās metodes uzņēmējdarbībā <u>Lietošanas līmenī:</u> Interneta tehnoloģijas Biroja lietišķā programmatūra	Spēja analizēt produktus un kanālus, izvēlēties atbilstošu instrumentāriju organizācijas mārketinga stratēģijas sasniegšanai. Spēja, izmantojot dažādas tehnoloģijas, apstrādāt datus un izstrādāt detalizētus pārskatus.	6. LKI 6.LKI
4.7.11.	Konsultēt EKTS lietotājus.	Komunicēt ar EKTS lietotājiem, apmācot tos darboties ar EKTS. Izstrādāt EKTS lietošanas dokumentāciju.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Biznesa komunikācija <u>Lietošanas līmenī:</u> EKTS dokumentācijas sagatavošana Satura pārvaldības sistēmas	Spēja kvalitatīvi apmācīt un konsultēt EKTS lietotājus. Spēja izstrādāt EKTS lietošanas dokumentāciju.	6. LKI 6.LKI

**5. Profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu izpildei nepieciešamās prasmes,
VISPĀRĒJĀS zināšanas un kompetence**

Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetence (kvalifikācijas līmenis)
5.1.	Ievērot jomai saistošo normatīvo aktu un standartu pielietošanu un analizēt darbības plānus atbilstoši darba vides un normatīvo aktu izmaiņām.	Izprast jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasības. Pielietot problēmas risināšanai nepieciešamos reglamentētos normatīvos aktus. Pielietot jomai atbilstošos standartus. Organizēt darba vietu atbilstoši darba aizsardzības prasībām. Ievērot darba aizsardzības normatīvo aktu prasības. Identificēt iespējamos riskus, veicot darba uzdevumus.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Darba aizsardzības sistēmas organizācija <u>Lietošanas līmenī:</u> Jomas reglamentējošo normatīvo aktu un standartu prasības	Spēja efektīvi sadarboties komandā, pildot profesionālos darba uzdevumus. Spēja ievērot ar jomu saistošo normatīvo aktu prasības. Spēja ievērot darba tiesiskās attiecības. Spēja veikt darba uzdevumus, ievērojot darba aizsardzības prasības.
5.2.	Ievērot darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un vides aizsardzības prasības.	Pielietot darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un vides aizsardzības prasības.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Aprites ekonomikas pamatprincipi <u>Lietošanas līmenī:</u> Darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un vides aizsardzības regulējošie normatīvie aktu prasības	Spēj veikt darba uzdevumus, ievērojot darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un vides aizsardzības normatīvo aktu prasības.

5.3.	Īstenot sociālās un pilsoniskās prasmes sociālā dialoga veidošanai sabiedrībā un piedalīties organizācijas reputācijas veidošanā.	Ievērot saskarsmes kultūras un profesionālās ētikas normas. Argumentēti izteikt viedokli, to aizstāvēt. Sagatavot un publiskot prezentācijas materiālus. Būt tolerantam viedokļu dažādībā, rast kompromisus. Pārvaldīt stresu sociālās komunikācijas procesā. Kritiski un radoši domāt.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Sabiedrības sociālā un politiskā struktūra Sociālā daudzveidība un vienlīdzības princips Starpkultūru saskarsme <u>Lietošanas līmenī:</u> Laika plānošana Lietišķā komunikācija Vispārējā un profesionālā ētika Sabiedrības ilgtspējīgas attīstības veicināšanas principi	Spēja demonstrēt personīgās, sociālās un pilsoniskās, starppersonu un starpkultūru prasmes, kas nodrošina aktīvu un efektīvu dalību profesionālajā darbībā un sociālā dialoga veidošanā sabiedrībā. Spēja ievērot profesionālās un vispārējās ētikas pamatprincipus un vispārpieņemtās uzvedības normas.	6. LKI 6.LKI
5.4.	Īstenot pētījumus un koncepciju izstrādi atbilstošajā nozarē un profesionālās darbības jomā.	Pārzināt pētniecības metodes nozarē. Apkopot, sistematizēt un analizēt datus. Apstrādāt informāciju, izvēloties piemērotāko risinājumu.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Zinātniski pētnieciskās metodes Statistikas pamatprincipi Ilgspējīgas attīstības principi	Spēja veikt lietīškos pētījumus, sagatavot publikācijas un prezentēt tās. Spēja lietot zināšanas un metodes, lai izskaidrotu ilgtspējīgas attīstības jautājumus un veiktu pierādījumus balstītus secinājumus.	6. LKI 6.LKI

5.5.	Izstrādāt pārskatus, publikācijas un prezentācijas par pētniecības rezultātiem nozarē un profesionālās darbības jomā.	Apstrādāt un interpretēt pētījumu rezultātus. Sagatavot pētījumu rezultātu atskaiti. Īstenot pētījumus un apkopot to rezultātus. Veikt datu statistisko apstrādi. Sagatavot pārskatus un publikācijas. Sagatavot prezentācijas materiālus un publikācijas. Argumentēt savu viedokli.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Efektīvas komunikācijas paņēmieni Komunikācija (tai skaitā starpkultūru) sabiedrībā (tai skaitā) multikulturālajā Argumentācijas paņēmieni <u>Lietošanas līmenī:</u> Pārskatu un publikāciju sagatavošana	Spēja sagatavot publikācijas un prezentēt tās. Spēja veikt pētījumus ar pievienoto vērtību, interpretēt un analizēt to rezultātus.	6. LKI 6.LKI
5.6.	Lietot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas.	Lietot informācijas tehnoloģiju rīkus un pakalpojumus. Komunicēt sadarbības tīklos, izmantojot internetu. Meklēt un apkopot iegūto informāciju. Nodrošināt elektroniskās dokumentācijas un datu uzglabāšanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Informācijas tehnoloģiju iespējas un potenciālie riski Elektroniskās informācijas drošība <u>Lietošanas līmenī:</u> Informācijas tehnoloģijas datu apstrādei, analīzei un vadībai	Spēja izmantot informācijas tehnoloģijas darbam, t.sk. komunikācijai atbilstošajā jomā.	6. LKI

5.7.	Pilnveidot savas zināšanas par novitātēm nozarē un profesionālās darbības jomā.	Novērtēt savu profesionālo pieredzi. Izprast mācīšanās vajadzības karjeras izaugsmei. Sistemātiski apgūt jaunas zināšanas un pieredzi. Sekot aktualitātēm nozarē. Pielietot iegūtās zināšanas praksē.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Plānošana un lēmumu pieņemšana <u>Lietošanas līmenī:</u> Pašnovērtējuma mehānismi Mācību, karjeras un darba gaitas plānošana Laika plānošanas paņēmieni	Spēja sevi organizēt un, uzņemoties atbildību, turpināt mācīties un sevi izglītēt profesionālajā jomā, kā arī attīstīt personiskās prasmes.	6. LKI
5.8.	Sazināties valsts valodā un angļu valodā, t.sk. lietot profesionālo terminoloģiju	Sazināties mutiski un rakstiski dažādās profesionālās situācijās un vidēs. Lietot profesionālo terminoloģiju. Prezentēt jautājumus gan profesionālajā vidē, gan sabiedrībai.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Plašs un atbilstošs vārdu krājums Funkcionālā gramatika Profesionālā terminoloģija Starpkultūru komunikāciju pamati	Spēja brīvi sazināties, rakstīt, lasīt, strādāt un uzstāties valsts valodā un vienā vai vairākās svešvalodās (tai skaitā angļu valodā), saprotot un lietojot profesionālo terminoloģiju un jēdzienus.	6. LKI

Vispārīga informācija	
Profesionālās kvalifikācijas prasību iesniedzējs un ekspertu darba grupa	Uzņēmējdarbības, finanšu, grāmatvedības, administrēšanas (vairumtirdzniecība, mazumtirdzniecība un komerczinības) nozares ekspertu padome Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācija (LIKTA) Artūrs Ernštreits - SIA VISMA Enterprise, produktu vadītājs; Andris Bozis - Accenture Baltic, IT sistēmu izstrādes vadītājs; Laura Brīvība-Dzenuška - SIA VISMA Enterprise, Mārketinga un Sabiedrisko attiecību vadītāja; Kristīne Rozīte - Accenture Baltic, SAP funkcionālais konsultants; Anda Kalniņa - SIA Elva Baltic, valdes locekle; Andrejs Cekuls - moderators, Projektu vadīšanas zinātniskais institūts, direktors.
NEP atzinums par profesionālās kvalifikācijas prasībām	Uzņēmējdarbības, finanšu, grāmatvedības, administrēšanas (vairumtirdzniecība, mazumtirdzniecība un komerczinības) nozares ekspertu padome 14.01.2025.
Profesionālās kvalifikācijas prasību saskaņošana PINTSA	09.12.2025.
Iepriekš saskaņoto profesionālās kvalifikācijas prasību redakcijas	18.09.2019.