

**PROFESIJAS STANDARTS
VALSTS DROŠĪBA**

**VALSTS ROBEŽSARDZES VECĀKĀ VIRSNIKĀ
PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS**

1. Profesionālās kvalifikācijas nosaukums, kvalifikācijas līmenis, prasības izglītībai	
Valsts robežsardzes vecākais virsnieks (profesijas klasifikatora kods - 3351 08)	Kvalifikācijas līmenis: Sestais profesionālās kvalifikācijas līmenis (6.PKL).
	Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību: Jābūt iegūtai Valsts robežsardzes jaunākā virsnieka kvalifikācijai (5.PKL)
2. Profesionālās kvalifikācijas daļas un profesionālās kvalifikācijas prasības attiecībā uz specializāciju un saistīto profesionālo kvalifikāciju	
Prasības attiecībā uz darba tirgū atpazīstamu kvalifikācijas daļu: Nav	
Profesionālās kvalifikācijas specializācijas: Nav	
Saistītās profesionālās kvalifikācijas, kvalifikācijas līmenis: Valsts robežsardzes jaunākais virsnieks (5.PKL) Valsts robežsardzes inspektors (4.PKL)	
3. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu kopsavilkums	
Valsts robežsardzes vecākais virsnieks veic dienesta pienākumus Valsts robežsardzes struktūrvienībās, patstāvīgi un atbildīgi vada robežpārbaudes, robežuzraudzību, imigrācijas kontroli, atgriešanas un patvēruma procedūras, kā arī veic operatīvās darbības procesu un izmeklēšanu pirmstiesas procesā Valsts robežsardzes funkciju un uzdevumu izpildei. Valsts robežsardzes vecākā virsnieka pienākumi un uzdevumi: 3.1. Robežpārbaudes vadīšana: 3.1.1. vadīt robežpārbaudes uzdevumu izpildi; 3.1.2. vadīt robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontroli; 3.1.3. vadīt vīzu izsniegšanu, anulēšanu, atcelšanu; 3.1.4. vadīt valsts robežas un robežkontroles punkta režīma pārkāpēju atklāšanu, aizturēšanu un apsardzību; 3.1.5. organizēt meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu, kuģošanas līdzekļu, gaisa kuģu atklāšanu un aizturēšanu.	

3.2. Robežuzraudzības vadīšana:

- 3.2.1. vadīt robežuzraudzības uzdevumu izpildi;
- 3.2.2. organizēt valsts robežas, valsts robežas joslas, pierobežas joslas, robežzīmju uzraudzības joslas, patrulēšanas joslas un pierobežas režīma kontroli;
- 3.2.3. organizēt valsts robežas, valsts robežas joslas, pierobežas joslas un pierobežas režīma pārkāpēju atklāšanu, vajāšanu, aizturēšanu un apsardzību;
- 3.2.4. organizēt speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu izsniegšanu, anulēšanu, atcelšanu;
- 3.2.5. organizēt Latvijas Republikas teritorijas apdraudējumu novēršanu sadarbībā ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem.

3.3. Imigrācijas kontroles vadīšana:

- 3.3.1. vadīt imigrācijas kontroles uzdevumu izpildi;
- 3.3.2. vadīt ārzemnieku iecerēšanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu kontroli;
- 3.3.3. vadīt riska personu kontroli;
- 3.3.4. vadīt ārzemnieku iecerēšanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu pārkāpēju atklāšanu un aizturēšanu;
- 3.3.5. vadīt darbības ar aizturēto personu.

3.4. Atgriešanas un patvēruma procedūru vadīšana:

- 3.4.1. vadīt procesuālās darbības ar patvēruma meklētājiem;
- 3.4.2. vadīt procesuālās darbības ārzemnieku atgriešanas pasākumu nodrošināšanai;
- 3.4.3. vadīt pasākumu realizāciju patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas procedūru ietvaros;
- 3.4.4. vadīt ārzemnieku un patvēruma meklētāju aizturēšanu, izmitināšanu un apsardzību aizturēto ārzemnieku izmitināšanas centrā;
- 3.4.5. vadīt ārzemnieku atgriešanas pasākumus;
- 3.4.6. vadīt ārzemnieku pavadīšanu apsardzes uzraudzībā, lai nodrošinātu piespiedu izraidīšanas pasākumus.

3.5. Resursu pārvaldība:

- 3.5.1. vadīt struktūrvienības personālu;
- 3.5.2. vadīt struktūrvienības personāla profesionālo sagatavošanu;
- 3.5.3. novērtēt struktūrvienības personāla darbu un tā rezultātus;
- 3.5.4. organizēt nepieciešamo materiāltehnisko resursu (tehnisko līdzekļu, speciālo līdzekļu, inženiertehniskā aprīkojuma), bruņojuma un dienesta dzīvnieku izmantošanu struktūrvienībai noteikto uzdevumu izpildei;
- 3.5.5. organizēt struktūrvienības materiāltehnisko resursu (tehnisko līdzekļu, speciālo līdzekļu, inženiertehniskā aprīkojuma), bruņojuma ekspluatāciju, kā arī dienesta dzīvnieku izmantošanu, uzskaiti, glabāšanu (uzturēšanu) un norakstīšanu;
- 3.5.6. organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas apstrādi;
- 3.5.7. organizēt taktiskā riska novērtējuma rezultātu izmantošanu.

3.6. Operatīvās darbības procesa un izmeklēšanas pirmstiesas procesā veikšana:

- 3.6.1. veikt lietvedību operatīvās darbības procesā;
- 3.6.2. veikt operatīvās darbības pasākumus;
- 3.6.3. organizēt un veikt izmeklēšanu pirmstiesas procesā;
- 3.6.4. nodrošināt sadarbību ar institūcijām un citām personām operatīvās darbības un izmeklēšanas pirmstiesas procesā nodrošināšanai;
- 3.6.5. veikt informācijas apstrādi un analīzi operatīvās darbības un izmeklēšanas pirmstiesas procesā nodrošināšanai.

3.7. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā vispārējā kompetence:

- 3.7.1. lietot valsts valodu;

- 3.7.2. lietot starpkultūru komunikācijas principus un daudzvalodu kompetenci;
- 3.7.3. lietot profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās informācijas sistēmas, datorprogrammas un komunikācijas tehnoloģijas;
- 3.7.4. ievērot pamattiesības, vispārējo un profesionālo ētiku, kā arī novērst korupciju un interešu konfliktus;
- 3.7.5. ievērot civilās, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasības;
- 3.7.6. ievērot informācijas un personas datu aizsardzības prasības;
- 3.7.7. turpināt tālāku izglītību un pilnveidošanos;
- 3.7.8. lietot matemātisko kompetenci;
- 3.7.9. lietot uzņēmējdarbības principus;
- 3.7.10. ievērot sabiedrības intereses, dienesta un darba tiesības;
- 3.7.11. sagatavot dokumentus un strādāt ar dienesta dokumentāciju.

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
4.1.	Robežpārbaudes vadīšana.				
4.1.1.	Vadīt robežpārbaudes uzdevumu izpildi.	Izvērtēt situāciju attiecīgajā robežapsardzības teritorijā. Nodrošināt metodisko atbalstu robežpārbaudes jomā / robežpārbaudu procedūrās. Izstrādāt robežšķērsošanas vietas pārbaudu tehnoloģiju. Organizēt padotā personāla sagatavošanu dienesta pienākumu izpildei. Sagatavot robežpārbaudes norīkojuma uzdevumu. Vadīt robežpārbaudes uzdevumu izpildi. Analizēt robežpārbaudu rezultātus. Pieņemt lēmumu par valsts robežas šķērsošanu sava pilnvarojuma ietvaros.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti robežpārbaudu jomā. Iestādes stratēģiskie dokumenti. Valsts drošības un valsts aizsardzības plānošanas dokumenti. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības robežpārbaudes jomā. Norīkojuma organizācijas un izpildes pamatprincipi. Robežpārbaudes struktūrvienību vadība. Robežšķērsošanas vietas pārbaudu tehnoloģijas izstrādes pamatprincipi un kārtība. Robežpārbaudes darbību metodika. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Robežpārbaudes rezultātu apkopošana un analīze. Valsts drošības apdraudējumu risku analīze.	Spēja vadīt struktūrvienības darbību robežpārbaudu veikšanai. Spēja pieņemt lēmumus par valsts robežas šķērsošanu savas kompetences ietvaros, piemērojot Eiropas Savienības, starptautisko un nacionālo tiesisko regulējumu. Spēja analizēt un novērtēt robežpārbaudes rezultātus un riskus. Spēja izstrādāt robežšķērsošanas vietas pārbaudu tehnoloģiju.	6.LKI līmenis
4.1.2.	Vadīt robežšķērsošanas vietas režīma	Vadīt pasākumus robežšķērsošanas vietas režīma pārkāpuma novēršanai.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Kritiskās infrastruktūras darbības nepārtrauktības nosacījumi.	Spēja vadīt robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontroles pasākumus.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
	ievērošanas kontroli.	Vadīt robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontroli, t. sk. iesaistot arī citas kompetentās iestādes. Plānot resursus robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontrolei. Izstrādāt metodes robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontrolei, pārkāpuma fiksēšanai un novēršanai. Analizēt robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontroles rezultātus.	Politikas dokumenti civilās aizsardzības jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības robežšķērsošanas vietas režīma jomā. Robežšķērsošanas vietas režīma organizācijas un kontroles principi. Sadarbības iestāžu kompetence robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas jomā. Robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontroles metodika. Robežšķērsošanas vietas režīma pārkāpumu novēršanas metodika. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Robežšķērsošanas vietas režīma nodrošināšanas rezultātu un risku analīze.	Spēja organizēt kompetentu iestāžu darbību un sadarbību robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas nodrošināšanai. Spēja vadīt robežšķērsošanas vietas režīma pārkāpuma novēršanu. Spēja analizēt un novērtēt robežšķērsošanas vietas režīma ievērošanas kontroles rezultātus saskaņā ar noteikto kārtību.	
4.1.3.	Vadīt vīzu izsniegšanu, anulēšanu, atcelšanu.	Vadīt vīzas izsniegšanas procesus. Pieņemt lēmumu par vīzas izsniegšanu vai atteikumu izsniegt vīzu sava pilnvarojuma ietvaros. Analizēt vīzu izsniegšanas tendences robežšķērsošanas vietās un pārstāvniecībās.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti vīzu jomā. Nacionālās imigrācijas politikas vadlīnijas. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības vīzu izsniegšanas, atcelšanas un anulēšanas jomā.	Spēja pieņemt lēmumus par vīzas izsniegšanu vai atteikumu izsniegt vīzu, piemērojot Eiropas Savienības, starptautisko un nacionālo tiesisko regulējumu. Spēja pieņemt procesuālos lēmumus gadījumos, kad saņemta pārsūdzība par atteikumu izsniegt vīzu, anulēt	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
			Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības vīzu politikas jomā. Vīzu pieteikuma izskatīšanas metodika. Vīzas izsniegšanas metodika. Vīzas atcelšanas vai anulēšanas metodika. Nelegālās imigrācijas riska novērtēšanas metodiskie norādījumi. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Vīzu izsniegšanas rezultātu analīze.	vai atcelt vīzu. Spēja veikt vīzu izsniegšanas tendenču un risku analīzi.	
4.1.4.	Vadīt valsts robežas un robežkontroles punkta režīma pārkāpēju atklāšanu, aizturēšanu un apsardzību.	Vadīt personu, kurām aizliegts iebraukt Latvijas Republikā vai izbraukt no tās, atklāšanas pasākumus. Vadīt meklēšanā esošu personu atklāšanu, t. sk. piesaistot citas tiesībaizsardzības iestādes. Vadīt valsts robežas un robežšķērsošanas vietas režīma pārkāpēju atklāšanas pasākumus, t. sk. iesaistot kaimiņvalsts kompetentās iestādes. Vadīt personu, kuras nepieciešams aizturēt, aizturēšanas un apsardzības pasākumus. Vadīt starpinstitucionālās sadarbības pasākumus aizturēto	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti pārrobežu noziedzīgu nodarījumu atklāšanas jomā. Nacionālās vadlīnijas noziedzīgu nodarījumu apkarošanas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai ar meklēšanā izsludinātajām personām. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības iebraukšanas un izbraukšanas aizlieguma jomā. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības personu aizturēšanai, apsardzībai un	Spēja pieņemt procesuālos lēmumus savas kompetences ietvaros, piemērojot Eiropas Savienības, starptautisko un nacionālo tiesisko regulējumu. Spēja analizēt struktūrvienības realizēto pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas pasākumu rezultātus. Spēja organizēt tiesībaizsardzības iestāžu darbību un sadarbību pārkāpēju atklāšanai un aizturēšanai. Spēja izstrādāt metodiskos norādījumus, kas saistīti ar pārkāpēju atklāšanas un	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		personu nodošanas jomā. Pieņemt procesuālos lēmumus pārkāpuma konstatēšanas gadījumā sava pilnvarojuma ietvaros. Analizēt struktūrvienības realizētos pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas pasākumus. Izstrādāt metodiskos norādījumus attiecībā uz pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas taktiku.	nodošanai kompetentām iestādēm. Kriminālistikas pamati. Pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas metodikas izstrādāšanas principi. Sadarbības iestāžu kompetence pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas jomā. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Pārkāpēju darbības veidi un principi (<i>modus operandi</i>) un struktūrvienības veikto pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas pasākumu rezultātu analīze.	aizturēšanas taktiku.	
4.1.5.	Organizēt meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu, kuģošanas līdzekļu, gaisa kuģu atklāšanu un aizturēšanu.	Analizēt informāciju par meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu/kuģošanas līdzekļu/gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu un vielu iespējamu pārvietošanu. Izstrādāt metodes meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu un vielu atklāšanai. Vadīt starpinstitucionālus sadarbības pasākumus meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti pārrobežu noziedzīgu nodarījumu atklāšanas jomā. Nacionālās vadlīnijas noziedzīgu nodarījumu apkarošanas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai, atklājot un aizurot meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļus, kuģošanas līdzekļus, gaisa kuģus, kontrabandu, aizliegtos priekšmetus un vielas. Transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu pārbaudes metodikas izstrādāšanas principi.	Spēja izstrādāt transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu pārbaudes metodiku. Spēja izstrādāt meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu un vielu atklāšanas un aizturēšanas metodiku. Spēja analizēt meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu un vielu atklāšanas rezultātus un izstrādāt riska	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		un vielu atklāšanai un aizturēšanai.	Meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu un vielu atklāšanas un aizturēšanas metodikas izstrādāšanas principi. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Meklēšanā esošu mantu, transportlīdzekļu / kuģošanas līdzekļu / gaisa kuģu, kontrabandas, aizliegto priekšmetu un vielu pārvietošanas veidi un metodes (<i>modus operandi</i>) un atklāšanas rezultātu analīze.	profilus un indikatorus.	
4.2.	Robežuzraudzības vadīšana.				
4.2.1.	Vadīt robežuzraudzības uzdevumu izpildi.	Organizēt padotā personāla sagatavošanu dienesta pienākumu izpildei. Sagatavot robežuzraudzības norīkojuma uzdevumu. Kontrolēt un analizēt robežuzraudzības norīkojuma uzdevuma izpildi. Izvērtēt situāciju robežkontroles rajonā. Analizēt robežuzraudzības rezultātus. Nodrošināt metodisko atbalstu	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti robežuzraudzības jomā. Iestādes stratēģiskie dokumenti. Valsts drošības un valsts aizsardzības plānošanas dokumenti. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības robežuzraudzības jomā. Norīkojuma organizācijas un izpildes pamatprincipi. Robežuzraudzības struktūrvienības	Spēja vadīt struktūrvienības darbību robežuzraudzības veikšanai. Spēja pieņemt lēmumus robežuzraudzības jomā savas kompetences ietvaros, piemērojot Eiropas Savienības, starptautisko un nacionālo tiesisko regulējumu. Spēja analizēt un novērtēt robežuzraudzības rezultātus un riskus saskaņā ar noteikto kārtību. Spēja izstrādāt robežapsardzības un ārkārtas	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		robežuzraudzības jomā. Izstrādāt robežapsardzības plānu. Vadīt robežuzraudzības pasākumus normālā vai pastiprinātā robežuzraudzības režīmā.	vadība. Robežuzraudzības pasākumi normālā vai pastiprinātā robežuzraudzības režīmā. Robežuzraudzības darbību metodika. Robežapsardzības plānu izstrādes pamatprincipi un kārtība. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Robežuzraudzības rezultātu apkopošana un analīze. Valsts drošības apdraudējumu risku analīze.	situāciju novēršanas plānus.	
4.2.2.	Organizēt valsts robežas, valsts robežas joslas, pierobežas joslas, robežzīmju uzraudzības joslas, patrulēšanas joslas un pierobežas režīma kontroli.	Vadīt struktūrvienības darbību valsts robežas, valsts robežas joslas, pierobežas joslas, robežzīmju uzraudzības joslas, patrulēšanas joslas un pierobežas režīma (turpmāk- režīmi) ievērošanas kontrolei. Vadīt struktūrvienības darbību personu apliecinošu dokumentu un transportlīdzekļu dokumentu pārbaudei, personu profilēšanai un intervēšanai. Organizēt pasākumus režīmu pārkāpumu novēršanai. Plānot resursus un metodes režīmu	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti režīmu kontroles jomā. Valsts drošības un valsts aizsardzības plānošanas dokumenti. <u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības režīmu jomā. Robežuzraudzības pasākumi normālā vai pastiprinātā robežuzraudzības režīmā. Režīmu kontroles, pārkāpumu novēršanas metodika un principi robežkontroles rajonā. <u>Analizēšanas līmenī:</u>	Spēja vadīt struktūrvienības darbību režīmu ievērošanas kontrolei, piemērojot noteikto tiesisko regulējumu. Spēja plānot struktūrvienības resursus un metodes režīmu ievērošanas kontrolei, pārkāpuma fiksēšanai un novēršanai, piemērojot noteikto tiesisko regulējumu. Spēja analizēt un novērtēt režīmu ievērošanas kontroles rezultātus saskaņā ar noteikto kārtību.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		ievērošanas kontrolei. Analizēt režīmu ievērošanas kontroles rezultātus. Izstrādāt metodes režīmu ievērošanas kontrolei, pārkāpumu fiksēšanai un novēršanai.	Režīmu nodrošināšanas rezultātu un risku analīze.		
4.2.3.	Organizēt valsts robežas, valsts robežas joslas, pierobežas joslas un pierobežas režīma pārkāpēju atklāšanu, vajāšanu, aizturēšanu un apsardzību.	Vadīt pārkāpēju meklēšanas, vajāšanas, aizturēšanas un apsardzības pasākumus. Vadīt personu, kuras nepieciešams aizturēt, aizturēšanas un apsardzības pasākumus. Pieņemt procesuālos lēmumus pārkāpuma konstatēšanas gadījumā sava pilnvarojuma ietvaros. Izstrādāt pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas metodes. Vadīt sadarbības pasākumus aizturēto personu nodošanas jomā.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti pārrobežu noziedzīgu nodarījumu atklāšanas jomā. Nacionālās vadlīnijas noziedzīgu nodarījumu apkarošanas jomā. Valsts drošības un valsts aizsardzības plānošanas dokumenti. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai ar meklēšanā izsludinātajām personām. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības personu aizturēšanai, apsardzībai un nodošanai kompetentām iestādēm. Pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas metodikas izstrādāšanas pamatprincipi. Sadarbības iestāžu kompetence pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas jomā.	Spēja vadīt valsts robežas, valsts robežas joslas, pierobežas joslas un pierobežas režīma pārkāpēju atklāšanu, aizturēšanu un apsardzību, piemērojot normatīvā regulējuma prasības. Spēja pieņemt procesuālos lēmumus. Spēja izstrādāt pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas metodes. Spēja vadīt aizturēto personu nodošanu kompetentām iestādēm.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
			<u>Analizēšanas līmenī:</u> Pārkāpēju atklāšanas un veikto aizturēšanu analīze. Valsts drošības apdraudējumu risku analīze.		
4.2.4.	Organizēt speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu izsniegšanu, anulēšanu, atcelšanu.	Vadīt speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu izsniegšanas procesu. Veikt valsts robežas drošības apdraudējumu risku analīzi. Pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt speciālo caurlaidi un reģistrācijas izziņu. Pieņemt lēmumu par speciālās caurlaides anulēšanu, atcelšanu vai tās izsniegšanu uz īsāku laiku. Veikt speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu pieprasījumu analīzi.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Tiesiskā regulējuma prasības speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu izsniegšanas, atcelšanas un anulēšanas jomā. Speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu izsniegšanas metodika. Speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu atcelšanas vai anulēšanas metodika. Nelegālās imigrācijas un kontrabandas riska novērtēšanas metodiskie norādījumi. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu pieprasījumu, izsniegšanas, atcelšanas un anulēšanas rezultātu apkopošana un analīze. Valsts robežas drošības apdraudējumu risku analīze.	Spēja pieņemt lēmumu par speciālās caurlaides un reģistrācijas izziņas izsniegšanu. Spēja pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt speciālo caurlaidi vai reģistrācijas izziņu. Spēja pieņemt lēmumu par speciālās caurlaides anulēšanu, atcelšanu vai tās izsniegšanu uz īsāku laiku. Spēja veikt speciālo caurlaižu un reģistrācijas izziņu pieprasījumu analīzi.	6.LKI līmenis
4.2.5.	Organizēt Latvijas Republikas teritorijas apdraudējumu	Vadīt Nacionālo bruņoto spēku resursu iesaisti režīmu ievērošanas kontrolē savas kompetences	<u>Priekšstata līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības	Spēja vadīt Nacionālo bruņoto spēku resursu iesaisti	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
	novēršanu sadarbībā ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem.	ietvaros. Vadīt sadarbību ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem valsts robežas, valsts robežas drošības nodrošināšanai nepieciešamo būvju un elementu apsardzībā savas kompetences ietvaros. Vadīt sadarbību ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem Latvijas Republikas teritorijas apdraudējuma novēršanā pierobežā savas kompetences ietvaros. Vadīt uzdevumu izpildi Nacionālo bruņoto spēku sastāvā normatīvajā regulējumā noteiktos gadījumos savas kompetences ietvaros. Veikt sadarbības ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem rezultātu analīzi. Izstrādāt sadarbības plānus ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem savas kompetences ietvaros.	valsts aizsardzības un drošības jomā. <u>Izpratnes līmenī:</u> Sadarbības jomas ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem. <u>Lietošanas līmenī:</u> Valsts aizsardzības plānošanas dokumenti. Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības sadarbībai ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem. Valsts robežsardzes iekšējais normatīvais regulējums sadarbības jomā ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem. Valsts robežas kontroles principi, sadarbojoties ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem. Rīcības kārtība un plāni Nacionālo bruņoto spēku iesaistei robežuzraudzības un aizsardzības uzdevumu izpildē. Rīcības kārtība un plāni struktūrvienības iesaistei Nacionālo bruņoto spēku uzdevumu izpildē. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Sadarbības ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem rezultātu analīze.	norīkojuma darbībā. Spēja vadīt uzdevumu izpildi Nacionālo bruņoto spēku sastāvā normatīvajā regulējumā noteiktajos gadījumos. Spēja izstrādāt sadarbības plānus ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem savas kompetences ietvaros. Spēja veikt sadarbības ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem rezultātu analīzi.	

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
4.3.	Imigrācijas kontroles vadīšana.				
4.3.1.	Vadīt imigrācijas kontroles uzdevumu izpildi.	Izvērtēt situāciju attiecīgajā imigrācijas kontroles atbildības teritorijā. Nodrošināt metodisko atbalstu imigrācijas kontroles jomā. Izstrādāt imigrācijas kontroles pasākumu plānu. Organizēt padotā personāla sagatavošanu dienesta pienākumu izpildei. Vadīt imigrācijas kontroles uzdevumu izpildi. Analizēt imigrācijas kontroles rezultātus. Pieņemt lēmumu par personas uzturēšanās vai nodarbinātības leģitimitāti sava pilnvarojuma ietvaros.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti migrācijas jomā. Iestādes stratēģiskie dokumenti. Valsts drošības un valsts aizsardzības plānošanas dokumenti. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu jomā. Norīkojuma organizācijas un izpildes pamatprincipi. Imigrācijas kontroles darbību metodes. Imigrācijas kontroles pasākumu plāna izstrādes pamatprincipi un kārtība. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Imigrācijas kontroles rezultātu apkopošana un analīze.	Spēja vadīt struktūrvienības darbību imigrācijas kontroles pasākumu nodrošināšanai. Spēja pieņemt lēmumu par personas uzturēšanās vai nodarbinātības leģitimitāti savas kompetences ietvaros, piemērojot Eiropas Savienības, starptautisko un nacionālo tiesisko regulējumu. Spēja analizēt un novērtēt imigrācijas kontroles rezultātus. Spēja izstrādāt imigrācijas kontroles pasākumu plānu.	6.LKI līmenis
4.3.2.	Vadīt ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu kontroli.	Vadīt ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu kontroli (turpmāk – imigrācijas kontrole) attiecīgajā imigrācijas kontroles atbildības teritorijā. Plānot resursus ārzemnieku	<u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu jomā. Imigrācijas kontroles organizācijas un	Spēja vadīt imigrācijas kontroles pasākumus. Spēja vadīt stapinstitucionālo iestāžu darbību un sadarbību imigrācijas kontroles nodrošināšanas jomā.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu kontrolei. Izstrādāt imigrācijas kontroles, pārkāpumu fiksēšanas un novēršanas metodes. Vadīt sadarbības pasākumus ar citām iestādēm imigrācijas kontroles pasākumu nodrošināšanai attiecīgajā imigrācijas kontroles atbildības teritorijā. Analizēt ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta tendences un kontroles rezultātus.	veikšanas pamatprincipi un metodes. Imigrācijas kontroles un pārkāpumu fiksēšanas un novērtēšanas metodikas izstrādāšanas principi. Sadarbības iestāžu kompetence ārzemnieku nodarbinātības kontrolē. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta tendences un konstatēto pārkāpumu analīze.	Spēja analizēt ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta tendences un konstatētos pārkāpumus. Spēja izstrādāt imigrācijas kontroles pārkāpumu fiksēšanas un novēršanas metodes.	
4.3.3.	Vadīt riska personu kontroli.	Vadīt riska personu (ārzemnieku) kontroles pasākumus. Izmantot valsts informācijas sistēmas riska personu kontrolē. Analizēt riska personu kontroles rezultātus. Izstrādāt riska personu kontroles metodes.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti, ar kuriem tiek noteiktas valstis, kuru valsts piederīgajiem jāveic papildu drošības pārbaudes. <u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības riska personu kontroles jomā. Riska personu kontroles organizācija, principi un metodes. Valsts informācijas sistēmu izmantošana riska personu kontrolē. <u>Analizēšanas līmenī:</u>	Spēja vadīt riska personu kontroles pasākumus. Spēja izmantot valsts informācijas sistēmas riska personu kontrolē. Spēja analizēt riska personu kontroles rezultātus. Spēja izstrādāt riska personu kontroles metodes.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
			Riska personu kontroles rezultātu analīze.		
4.3.4.	Vadīt ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu pārkāpēju atklāšanu un aizturēšanu.	Vadīt ārzemnieku, kuri nelikumīgi uzturas Latvijas Republikā, atklāšanas pasākumus. Vadīt ārzemnieku, kuri pārkāpj nodarbinātības nosacījumus Latvijas Republikā, atklāšanas pasākumus. Vadīt personu, kurām aizliegts iebraukt Latvijas Republikā, atklāšanas pasākumus. Pieņemt procesuālos lēmumus pārkāpuma konstatēšanas gadījumā sava pilnvarojuma ietvaros. Vadīt starpinstitucionālos sadarbības pasākumus ārzemnieku ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas jomā. Analizēt struktūrvienības realizētos pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas pasākumus. Izstrādāt metodiskos norādījumus, kas saistīti ar pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas taktiku.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti migrācijas jomā. Nacionālās vadlīnijas valsts drošības nodrošināšanas un noziedzīgu nodarījumu apkarošanas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai ar ārzemniekiem, kuri pārkāpj uzturēšanās nosacījumus. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai ar ārzemniekiem, kuri pārkāpj nodarbinātības nosacījumus. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai ar ārzemniekiem, kuri pārkāpj ieceļošanas aizlieguma nosacījumus. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības rīcībai ar meklēšanā izsludinātajām personām. Kriminālistikas pamati. Pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas metodikas izstrādāšanas principi. Sadarbības iestāžu kompetence	Spēja vadīt ieceļošanas, uzturēšanās, nodarbinātības, izceļošanas un tranzīta noteikumu pārkāpēju atklāšanu un aizturēšanu. Spēja organizēt iestāžu sadarbību pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas jomā. Spēja analizēt struktūrvienības realizēto pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas pasākumu rezultātus. Spēja izstrādāt pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas metodes.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
			pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas jomā. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Pārkāpēju darbības veidi un principi (<i>modus operandi</i>) un struktūrvienības veikto pārkāpēju atklāšanas un aizturēšanas pasākumu rezultātu analīze.		
4.3.5.	Vadīt darbības ar aizturēto personu.	Vadīt personu aizturēšanas pasākumus. Vadīt personu apsardzības pasākumus. Vadīt personu pārvietošanas pasākumus apsardzes uzraudzībā. Vadīt pasākumus, kas saistīti ar personas ievietošanu izmitināšanas/aizturēšanas vietās vai nodošanu pēc piekritības. Izstrādāt personu apsardzības un pārvietošanas metodes. Vadīt starpinstitucionālās sadarbības pasākumus aizturēto personu nodošanas jomā. Pieņemt procesuālos lēmumus pārkāpuma konstatēšanas gadījumā sava pilnvarojuma ietvaros. Analizēt aizturēto personu apsardzības darbību rezultātus.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības attiecībā uz personas aizturēšanas un apsardzības nosacījumiem. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības attiecībā uz aizturētās personas pārvietošanu (konvojēšanu). Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības, kas saistītas ar aizturētās personas izmitināšanu vai nodošanu kompetentajām iestādēm. Aizturēto personu apsardzības pasākumi un pārvietošana apsardzes uzraudzībā. Personu apsardzības un pārvietošanas metodikas izstrādāšanas principi. Sadarbības iestāžu kompetence aizturēto personu nodošanas jomā. <u>Analizēšanas līmenī:</u>	Spēja pieņemt procesuālos lēmumus savas kompetences ietvaros, piemērojot Eiropas Savienības starptautisko un nacionālo tiesisko regulējumu. Spēja analizēt struktūrvienības realizētos aizturēto personu apsardzības pasākumu rezultātus. Spēja organizēt iestāžu sadarbību personu nodošanas jomā. Spēja izstrādāt personu apsardzības un pārvietošanas metodes.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
			Aizturēto personu apsardzības darbību rezultātu analīze.		
4.4.	Atgriešanas un patvēruma procedūru vadīšana.				
4.4.1.	Vadīt procesuālās darbības ar patvēruma meklētājiem.	Organizēt padotā personāla sagatavošanu procesuālo darbību veikšanai ar patvēruma meklētājiem. Vadīt ar patvēruma meklētājiem veicamās darbības. Nodrošināt metodisko atbalstu patvēruma pieprasīšanas jomā. Analizēt darbību rezultātus ar patvēruma meklētājiem. Pieņemt lēmumus procesuālo darbību nodrošināšanai ar patvēruma meklētājiem.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Iestādes stratēģiskie dokumenti. Nacionālās migrācijas politikas vadlīnijas. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības patvēruma jomā. Politikas dokumenti patvēruma jomā. Nacionālā patvēruma procedūra.	Spēja vadīt struktūrvienību procesuālo darbību nodrošināšanai ar patvēruma meklētājiem. Spēja nodrošināt metodisko atbalstu patvēruma pieprasīšanas jomā. Spēja pieņemt lēmumus procesuālo darbību nodrošināšanai ar patvēruma meklētājiem.	6.LKI līmenis
4.4.2.	Vadīt procesuālās darbības ārzemnieku atgriešanas pasākumu nodrošināšanai.	Organizēt padotā personāla sagatavošanu ārzemnieku atgriešanas pasākumu veikšanai. Vadīt procesuālās darbības ārzemnieku atgriešanas pasākumu nodrošināšanai. Vadīt readmisijas procedūru realizāciju iestādes kompetences ietvaros. Plānot resursus ārzemnieku atgriešanas pasākumu	<u>Izpratnes līmenī:</u> Iestādes stratēģiskie dokumenti. Politikas dokumenti atgriešanas jomā. Politikas dokumenti readmisijas un migrācijas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības attiecībā uz personu atgriešanas nosacījumiem.	Spēja vadīt atgriešanas pasākumus. Spēja nodrošināt metodisko atbalstu ārzemnieku atgriešanas jomā. Spēja vadīt sadarbības pasākumus ar Latvijas un citu valstu iestādēm, starptautiskajām un nevalstiskajām organizācijām ārzemnieku atgriešanas	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		nodrošināšanai. Nodrošināt metodisko atbalstu ārzemnieku atgriešanas jomā. Vadīt sadarbības pasākumus ar Latvijas un citu valstu iestādēm, starptautiskajām un nevalstiskajām organizācijām ārzemnieku atgriešanas pasākumu nodrošināšanai. Analizēt ārzemnieku atgriešanas pasākumu rezultātus.	Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības, kas saistītas ar personu readmisiju. Sadarbības iestāžu, starptautisko un nevalstisko organizāciju kompetence ārzemnieku atgriešanas jomā. Ārzemnieku atgriešanas organizācijas un veikšanas regulējuma izstrādes principi. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Ārzemnieku atgriešanas pasākumu rezultātu apkopošana un analīze.	pasākumu nodrošināšanai. Spēja analizēt ārzemnieku atgriešanas pasākumu rezultātus.	
4.4.3.	Vadīt pasākumu realizāciju patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas procedūru ietvaros.	Organizēt padotā personāla sagatavošanu patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas pasākumu veikšanai. Vadīt procesuālās darbības patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas nodrošināšanai. Vadīt patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas realizāciju iestādes kompetences ietvaros. Plānot resursus patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas pasākumu	<u>Izpratnes līmenī:</u> Iestādes stratēģiskie dokumenti. Politikas dokumenti patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas jomā. Politikas dokumenti patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas un migrācijas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības, kas saistītas ar patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas nosacījumiem. Sadarbības iestāžu, starptautisko un nevalstisko organizāciju kompetence	Spēja vadīt patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas pasākumus. Spēja nodrošināt metodisko atbalstu patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas jomā. Spēja vadīt sadarbības pasākumus ar Latvijas un citu valstu iestādēm, starptautiskajām un nevalstiskajām organizācijām patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas nodrošināšanai.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		nodrošināšanai. Nodrošināt metodisko atbalstu patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas jomā. Vadīt sadarbības pasākumus ar Latvijas un citu valstu iestādēm, starptautiskajām un nevalstiskajām organizācijām patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas nodrošināšanai. Analizēt patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas pasākumu rezultātus.	patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas jomā Patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas organizācijas un veikšanas regulējuma izstrādes principi. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas pasākumu rezultātu apkopošana un analīze.	Spēja analizēt patvēruma meklētāju atpakaļuzņemšanas un atpakaļnodošanas pasākumu rezultātus.	
4.4.4.	Vadīt ārzemnieku un patvēruma meklētāju aizturēšanu, izmitināšanu un apsardzību aizturēto ārzemnieku izmitināšanas centrā.	Vadīt ar ārzemnieku un patvēruma meklētāju aizturēšanu saistītās procesuālās darbības. Vadīt aizturēto ārzemnieku un patvēruma meklētāju ievietošanu aizturēto ārzemnieku izmitināšanas centros. Vadīt aizturēto personu apsardzību un pavadību apsardzes uzraudzībā. Organizēt aizturēto ārzemnieku izmitināšanas centra iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas kontroli.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības attiecībā uz personu izmitināšanu, aizturēšanu, apsardzību, pārvietošanu un nodošanu kompetentajām iestādēm. Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības personu aizturēšanas kārtībā. Personu tiesības aizturēšanas un izmitināšanas laikā. Aizturēto ārzemnieku izmitināšanas centra iekšējās kārtības noteikumi. Aizturēto ārzemnieku izmitināšanas	Spēja vadīt ārzemnieku un patvēruma meklētāju aizturēšanu, izmitināšanu un apsardzību, pārvietošanu un nodošanu kompetentajām iestādēm, piemērojot Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības. Spēja analizēt aizturēto ārzemnieku un patvēruma meklētāju izmitināšanas, aizturēšanas, apsardzības, pārvietošanas un nodošanas	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		Vadīt aizturēto ārzemnieku un patvēruma meklētāju izmitināšanas, uzturēšanas un apsardzības nodrošināšanu. Vadīt aizturēto ārzemnieku un patvēruma meklētāju atbrīvošanu no aizturēšanas. Analizēt aizturēto ārzemnieku un patvēruma meklētāju izmitināšanas, aizturēšanas, apsardzības, pārvietošanas un nodošanas kompetentajām iestādēm pasākumu rezultātus.	centra apsardzības tehnoloģija. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Aizturēto ārzemnieku un patvēruma meklētāju izmitināšanas, aizturēšanas, apsardzības, pārvietošanas un nodošanas kompetentajām iestādēm pasākumu rezultātu analīze.	kompetentajām iestādēm pasākumu rezultātus.	
4.4.5.	Vadīt ārzemnieka atgriešanas pasākumus.	Vadīt izbraukšanas rīkojumu sagatavošanu un izsniegšanas pasākumus. Vadīt izbraukšanas rīkojuma izpildes kontroles pasākumus. Vadīt ārzemnieka piespiedu izraidīšanas pasākumus. Vadīt lēmuma par piespiedu izraidīšanu izpildes kontroles pasākumus. Izstrādāt ārzemnieku atgriešanas metodes. Analizēt informāciju par izbraukšanas rīkojumu vai lēmumu par piespiedu izraidīšanu izpildi un	<u>Izpratnes līmenī:</u> Iestādes stratēģiskie dokumenti. Politikas dokumenti migrācijas un atgriešanas jomā. Nacionālās vadlīnijas ārzemnieku atgriešanas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības attiecībā uz labprātīgu izbraukšanu. Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības attiecībā uz personas piespiedu izraidīšanu. Personas piespiedu izraidīšanas	Spēja vadīt ārzemnieku atgriešanas pasākumus. Spēja organizēt starptautisko sadarbību ārzemnieku atgriešanas nodrošināšanai. Spēja analizēt struktūrvienības realizētos ārzemnieku atgriešanas pasākumus. Spēja izstrādāt metodiskos norādījumus attiecībā uz ārzemnieku atgriešanu.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		veiktajiem kontroles pasākumiem. Organizēt starptautisko sadarbību atgriešanas jomā.	pamatprincipi un metodes. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Ārzemnieku atgriešanas pasākumu analīze. Valsts drošības apdraudējumu risku analīze.		
4.4.6.	Vadīt ārzemnieku pavadīšanu apsardzes uzraudzībā, lai nodrošinātu piespiedu izraidīšanas pasākumus.	Vadīt ar ārzemnieku pavadīšanu apsardzes uzraudzībā saistītās procesuālās darbības. Koordinēt ārzemnieku apsardzības realizāciju. Vadīt ar ārzemnieku nodošanu kompetentajām iestādēm saistītos pasākumus.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Politikas dokumenti migrācijas jomā. Iestādes stratēģiskie dokumenti. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības, kas saistītas ar personu aizturēšanu, apsardzību, pārvietošanu un nodošanu kompetentajām iestādēm. Kārtība, kādā veic ārzemnieku apsardzību un pavadīšanu apsardzības uzraudzībā. Speciālo līdzekļu un fiziskā spēka pielietošanas kārtība. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Ārzemnieku pavadīšanas apsardzes uzraudzībā pasākumu analīze.	Spēja vadīt personas apsardzību un pavadīšanu apsardzes uzraudzībā, ievērojot aizturētās personas tiesības. Spēja analizēt struktūrvienības realizētos ārzemnieku pavadīšanas pasākumus apsardzes uzraudzībā. Spēja izstrādāt metodiskos norādījumus, kas saistīti ar ārzemnieku pavadīšanas pasākumiem apsardzes uzraudzībā.	6.LKI līmenis
4.5.	Resursu pārvaldība.				
4.5.1.	Vadīt struktūrvienības personālu.	Piedalīties personāla stratēģisko un politikas plānošanas dokumentu	<u>Izpratnes līmenī:</u>	Spēja plānot, organizēt un vadīt struktūrvienības	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		izstrādē. Plānot struktūrvienības personālu un tā darbību. Organizēt struktūrvienības personāla darbu. Pieņemt lēmumus savas kompetences ietvaros, kas saistīti ar struktūrvienības personālu. Veicināt personāla motivāciju. Veidot uz sadarbību vērstu komunikāciju. Kontrolēt struktūrvienības personāla darba izpildi. Pielietot stresa un laika vadīšanas principus un paņēmienus. Risināt konfliktsituācijas.	Vadības teorija. Stratēģiskā vadība. <u>Lietošanas līmenī:</u> Cilvēkresursu vadības stratēģiskie aspekti. Personības psiholoģija Organizācijas uzvedība un kultūra. Līderība. Kvalitātes vadības sistēma. Cilvēkresursu vadība. Vadības psiholoģija. Stresa un laika menedžments. Konfliktu vadības metodes. Komunikācijas vadības metodes. Nacionālā tiesiskā regulējuma un iestādes iekšējā normatīvā regulējuma prasības dienesta gaitas, attiecību, tiesību un pienākumu jomā. Dažādības vadība. <u>Analizēšanas līmenis:</u> Cilvēkresursu vadības process.	personāla darbu atbilstoši stratēģiskajiem un operatīvajiem darba plāniem. Spēja uzņemties atbildību un pieņemt lēmumus, veicot darbu individuāli un vadot komandas darbu. Spēja motivēt personālu. Spēja pielietot stresa un laika vadīšanas principus un paņēmienus. Spēja risināt konfliktsituācijas. Spēja pielietot uz sadarbību vērstus komunikācijas principus.	
4.5.2.	Vadīt struktūrvienības personāla profesionālo sagatavošanu.	Sekmēt personāla izaugsmes un karjeras attīstības procesus. Analizēt un plānot personāla	<u>Lietošanas līmenī:</u> Iestādes iekšējais regulējums personāla apmācību organizēšanas jomā. Iestādes personāla profesionālās	Spēja analizēt un plānot personāla mācību vajadzības. Spēja vadīt personāla	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		mācību vajadzības. Veicināt personāla attīstību un lojalitāti iestādei. Veikt personāla apmācību savas kompetences ietvaros.	sagatavošanas koncepcija. Personāla mācību vajadzību identificēšana. Karjeras attīstības principi iestādē. Apmācību vadīšana. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Personāla izaugsmes un karjeras analīze.	apmācību. Spēja sekmēt personāla izaugsmi un karjeru.	
4.5.3.	Novērtēt struktūrvienības personāla darbu un tā rezultātus.	Analizēt struktūrvienības personāla darba rezultātus. Izvērtēt personāla profesionālās kompetences un prasmes. Veikt struktūrvienības personāla novērtēšanu. Sniegt priekšlikumus personāla darba uzlabošanai un pilnveidošanai. Sniegt priekšlikumus par personāla apbalvošanu, disciplinārsodīšanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Socioloģijas pamatprincipi un metodes. <u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālais un iestādes iekšējais regulējums personāla darbības un tās rezultātu novērtēšanas jomā. Nacionālais un iestādes iekšējais regulējums personāla apbalvošanas un disciplinārbildības jomā. Personāla darba novērtēšanas metodes. Personāla prasmju un kompetenču novērtēšanas metodes. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Personāla darbības un tās rezultātu analīze. Personāla profesionālo kompetenču un prasmju izvērtēšana.	Spēja analizēt struktūrvienības personāla darba rezultātus. Spēja izvērtēt personāla profesionālās kompetences un prasmes. Spēja veikt struktūrvienības personāla novērtēšanu. Spēja sniegt priekšlikumus personāla darba uzlabošanai un pilnveidošanai. Spēja pieņemt lēmumus un izvirzīt priekšlikumus par personāla apbalvošanu, disciplinārsodīšanu.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
4.5.4.	Organizēt nepieciešamo materiāltehnisko resursu (tehnisko līdzekļu, speciālo līdzekļu, inženiertehniskā aprīkojuma), bruņojuma un dienesta dzīvnieku izmantošanu struktūrvienībai noteikto uzdevumu izpildei.	Izvērtēt materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku nepieciešamību struktūrvienības darba nodrošināšanai. Plānot un pieprasīt materiāltehniskos resursus, bruņojumu un dienesta dzīvniekus struktūrvienības uzdevumu izpildei. Plānot struktūrvienības budžetu savas kompetences ietvaros. Kontrolēt materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku izmantošanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Valsts robežsardzes rīcībā esošie resursi. Tehnisko resursu inovatīvie risinājumi. Iepirkuma procedūru normatīvais regulējums. <u>Lietošanas līmenī:</u> Struktūrvienības rīcībā esošie resursi. Normatīvais regulējums par materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku pieprasīšanas un izmantošanas kārtību. Budžeta plānošana un sastādīšana. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Resursu piesaistes un izmantošanas efektivitātes analīze. Budžeta analīze.	Spēja izvērtēt materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku nepieciešamību struktūrvienības darba nodrošināšanai. Spēja plānot materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku izmantošanu struktūrvienības uzdevumu izpildei. Spēja plānot un analizēt struktūrvienības budžetu savas kompetences ietvaros. Spēja kontrolēt materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku izmantošanu. Spēja analizēt resursu piesaisti un izmantošanas efektivitāti.	6.LKI līmenis
4.5.5.	Organizēt struktūrvienības materiāltehnisko resursu (tehnisko līdzekļu, speciālo līdzekļu, inženiertehniskā aprīkojuma), bruņojuma ekspluatāciju, kā arī	Organizēt struktūrvienības materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku pareizu izmantošanu un ekspluatāciju. Novērtēt un kontrolēt struktūrvienības materiāltehnisko resursu un bruņojuma faktisko stāvokli.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Iepirkuma procedūru normatīvais regulējums. <u>Lietošanas līmenī:</u> Normatīvo aktu prasības materiāltehnisko resursu un bruņojuma izmantošanas un uzturēšanas jomā. Materiāltehnisko resursu un bruņojuma tehniskie dati, parametri un	Spēja organizēt struktūrvienības materiāltehnisko resursu, bruņojuma un dienesta dzīvnieku pareizu izmantošanu un ekspluatāciju. Spēja novērtēt un kontrolēt struktūrvienības materiāltehnisko resursu un	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
	dienesta dzīvnieku izmantošanu, uzskaiti, glabāšanu (uzturēšanu) un norakstīšanu.	Organizēt materiāltehnisko resursu un bruņojuma uzskaiti, glabāšanu un norakstīšanu. Organizēt dienesta dzīvnieku uzskaiti, uzturēšanu un norakstīšanu. Kontrolēt materiāltehnisko resursu un bruņojuma uzskaites, glabāšanas un norakstīšanas kārtības noteikumu ievērošanu.	eksploatācijas noteikumi. Materiāltehnisko resursu un bruņojuma uzskaites, glabāšanas un norakstīšanas kārtība. Normatīvā regulējuma prasības par dienesta dzīvnieku uzskaiti, uzturēšanas un norakstīšanas kārtību. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Resursu izmantošanas analīze.	bruņojuma faktisko stāvokli. Spēja organizēt materiāltehnisko resursu un bruņojuma uzskaiti, glabāšanu un norakstīšanu. Spēja kontrolēt materiāltehnisko resursu un bruņojuma uzskaites, glabāšanas un norakstīšanas kārtības noteikumu ievērošanu. Spēja analizēt resursu izmantošanu.	
4.5.6.	Organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas apstrādi.	Organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas analīzi. Organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas lietošanu dienesta uzdevumu izpildē. Organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas uzglabāšanu.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības informācijas aprites un datu aizsardzības jomā. Informācijas iegūšanai izmantojamo tehnisko līdzekļu raksturojums, izmantošanas iespējas un lietošanas nosacījumi. Klasificētās informācijas apstrādes kārtība. Informācijas iegūšanas metodes. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūto datu analīzes process.	Spēja organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas analīzi. Spēja organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas lietošanu dienesta uzdevumu izpildē. Spēja organizēt ar tehnisko līdzekļu palīdzību iegūtās informācijas uzglabāšanu.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
4.5.7.	Organizēt taktiskā riska novērtējuma rezultātu izmantošanu.	Veikt taktiskā riska novērtējumu. Nodrošināt taktiskā riska novērtējuma rezultātu izmantošanu, plānojot uzdevumu izpildei nepieciešamos resursus. Veikt neaizsargātības novērtējumu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Eiropas Savienības un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības taktiskā riska novērtējuma veikšanas jomā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Riska novērtēšanas un identifikācijas paņēmieni. Neaizsargātības novērtēšanas un identifikācijas paņēmieni. Datu analīzes un analītikas pamati, metodes, rīki un sistēmas. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Riska analīzes sistēma un riska analīzes veikšanas process.	Spēja veikt taktiskā riska novērtējumu. Spēja nodrošināt taktiskā riska novērtējuma rezultātu izmantošanu pieejamo resursu pārvaldībā. Spēja veikt neaizsargātības novērtējumu.	6.LKI līmenis
4.6.	Operatīvās darbības procesa un izmeklēšanas pirmstiesas procesā veikšana.				
4.6.1.	Veikt lietvedību operatīvās darbības procesā.	Veikt operatīvi nozīmīgas informācijas ieguvu un analīzi. Pielietot kriminālizlūkošanu noziedzības apkarošanā. Sagatavot dokumentus, kas nepieciešami procesuālo darbību (pasākumu) nodrošināšanai. Izvēlēties konkrētiem apstākļiem atbilstošāko operatīvās darbības procesa virzības veidu. Nodrošināt operatīvās darbības procesa materiālu noformēšanu un	<u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības operatīvās darbības jomā. Operatīvās informācijas iegūšanas un analīzes metodes. Kriminālizlūkošanas taktika un metodes. Tiesībaizsardzības iestāžu kompetence un sadarbības kārtība noziedzības novēršanā un apkarošanā. Juridisko tekstu un citu dokumentu izstrāde.	Spēja iegūt un analizēt operatīvi nozīmīgu informāciju. Spēja pielietot kriminālizlūkošanu. Spēja veikt lietvedību operatīvās darbības procesā. Spēja pielietot situāciju analīzes metodes.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		glabāšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Lietvedība operatīvās darbības procesā. Valsts noslēpuma glabāšanas un izmantošanas kārtība un tā aizsardzība. Fizisko personu datu apstrādes kārtība. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Situāciju analīze operatīvajā darbībā.		
4.6.2.	Veikt operatīvās darbības pasākumus.	Veikt operatīvās darbības pasākumus vispārējā un sevišķajā veidā. Izvērtēt operatīvo situāciju un operatīvo risku. Pielietot kriminālistikas un operatīvo tehniku. Atrast un izveidot operatīvo kontaktu ar interesi izraisīto personu. Noskaidrot pierādījumu avotus.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības operatīvās darbības jomā. Slepenā sadarbībā iesaistāmo personu apzināšanas un vervēšanas psiholoģiskie aspekti. Operatīvās darbības pasākumi un to veikšanas kārtība. Operatīvo situāciju un operatīvo risku izvērtēšanas metodika. Kriminālistikas un operatīvā tehnika. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Operatīvā un stratēģiskā analīze noziedzības apkarošanā.	Spēja veikt operatīvās darbības pasākumus vispārējā un sevišķajā veidā. Spēja pielietot operatīvo situāciju un operatīvo risku izvērtēšanas metodes. Spēja pielietot operatīvās un stratēģiskās analīzes metodes.	6.LKI līmenis
4.6.3.	Organizēt un veikt izmeklēšanu pirmstiesas procesā.	Veikt nepieciešamās procesuālās darbības kriminālprocesa mērķa sasniegšanai. Kvalificēt noziedzīgus nodarījumus. Noskaidrot personu, kura izdarījusi	<u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības izmeklēšanas pirmstiesas procesā veikšanai. Starptautiskā sadarbība kriminālprocesā Kriminālistikā noteiktās metodes iestādei piekritīgo noziedzīgu	Spēja veikt nepieciešamās procesuālās darbības kriminālprocesa mērķa sasniegšanai. Spēja nodrošināt kriminālprocesa materiālu noformēšanu un glabāšanu	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
		noziedzīgu nodarījumu. Piemērot nepieciešamos kriminālprocesuālos institūtus procesuālo darbību plānošanas un veikšanas laikā izmeklēšanas pirmstiesas procesā nodrošināšanai. Izvērtēt pierādījumu pietiekamību, attiecināmību un pieļaujamību. Nodrošināt kriminālprocesa materiālu noformēšanu un glabāšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	nodarījumu izmeklēšanai Tiesību normu tulkošana un piemērošana. Tiesu runa. Juridiskā psiholoģija. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Tiesu prakses analīze.	atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Spēja kvalificēt noziedzīgus nodarījumus.	
4.6.4.	Nodrošināt sadarbību ar institūcijām un citām personām operatīvās darbības un izmeklēšanas pirmstiesas procesā nodrošināšanai.	Sadarboties ar nacionālajām un ārvalstu tiesībsardzības institūcijām, iestādēm un organizācijām. Sadarboties ar juridiskām un fiziskām personām. Iniciēt atbilstošus starpinstitūciju sadarbības pasākumus procesuālo mērķu sasniegšanai. Izpildīt izmeklēšanas iestāžu, operatīvās darbības subjektu un prokuroru procesuālos uzdevumus un norādījumus. Izpildīt pieprasījumus procesuālo mērķu sasniegšanai.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Valsts pārvaldes institucionālā sistēma. Nacionālo un starptautisko tiesībsardzības institūciju, iestāžu un organizāciju darbības jomas. <u>Lietošanas līmenī:</u> Tiesībsardzības iestāžu kompetence un sadarbības kārtība noziedzības novēršanā un apkarošanā. Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības operatīvās darbības jomā. Juridisko tekstu un citu dokumentu izstrāde.	Spēja nodrošināt sadarbību ar tiesībsardzības institūcijām, citām iestādēm un organizācijām, ar juridiskām un fiziskām personām. Spēja izpildīt citu izmeklēšanas iestāžu, operatīvās darbības subjektu un prokuroru procesuālos uzdevumus un norādījumus.	6.LKI līmenis

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
4.6.5.	Veikt informācijas apstrādi un analīzi operatīvās darbības un izmeklēšanas pirmstiesas procesā nodrošināšanai.	Apstrādāt iegūto informāciju. Analizēt iegūto informāciju dienesta uzdevumu izpildē. Identificēt galvenos noziedzības cēloņus, noziedzīgu nodarījumu izdarīšanas mehānismu. Izmantot noziedzības novēršanā izmantojamās darba formas un metodes. Izstrādāt priekšlikumus noziedzības novēršanai, vadoties no sociālajiem, ekonomiskajiem, tiesiskajiem un cita veida aspektiem. Sagatavot analītiskos produktus.	<u>Izpratnes līmenī</u> Sociāli ekonomiskā situācija Latvijā un pasaulē. Informācijas iegūšanai operatīvajā darbībā un izmeklēšanā pirmstiesas procesā izmantojamo tehnisko līdzekļu raksturojums, izmantošanas iespējas un lietošanas nosacījumi. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības informācijas aprites un datu aizsardzības jomā. Klasificētās informācijas apstrādes kārtība. Operatīvajā darbībā un izmeklēšanā pirmstiesas procesā iegūtās informācijas apstrādes, uzglabāšanas un lietošanas kārtība. Informācijas analīzes metodika. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Operatīvā un stratēģiskā analīze noziedzības apkarošanā.	Spēja veikt iegūtās informācijas apstrādi izmeklēšanas un operatīvās darbības virziena un taktikas noteikšanai un procesuālo darbību plānošanai. Spēja pielietot operatīvās un stratēģiskās analīzes metodes. Spēja argumentēt priekšlikumus un pieņemtos lēmumus noziedzības novēršanai.	6.LKI līmenis

5. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā VISPĀRĒJĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Vispārējās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)	
5.1.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar valsts valodas lietošanu.	Sazināties mutvārdos un rakstveidā dažādās profesionālās situācijās un vidēs. Komunicēt atbilstoši mērķauditorijai un situācijas prasībām. Ievērot latviešu literārās valodas normas lietišķajā saziņā. Veidot labi strukturētus, detalizētus tekstus. Lietot profesionālo terminoloģiju latviešu valodā. Publiskot prezentācijas materiālus un uzstāties dažādās mērķauditorijās. Brīvi un konstruktīvi diskutēt. Skaidri un argumentēti sniegt profesionālās tēmas izklāstu valsts valodā. Publiski uzstāties.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Verbālā un neverbālā saziņa. <u>Lietošanas līmenī:</u> Plašs vārdu krājums. Funkcionālā gramatika. Valodas stili. Literārās valodas normas. Lietišķie raksti. Valodas kultūra. Profesionālā terminoloģija valsts valodā. Efektīvas prezentācijas vadīšanas māksla. Kritiskā domāšana un konstruktīva dialoga veidošana.	Spēja brīvi sazināties valsts valodā mutvārdos un rakstveidā, ievērojot literārās valodas normas un lietojot profesionālo terminoloģiju dienesta pienākumu veikšanai. Spēja publiski uzstāties.	6.LKI līmenis
5.2.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar starpkultūru komunikācijas principiem un daudzvalodu	Lietot svešvalodas mutvārdu un rakstveida komunikācijā dažādās profesionālās situācijās un vidēs. Brīvi diskutēt par profesionālajiem jautājumiem un aktualitātēm nozarē.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Plašs profesionālās terminoloģijas vārdu krājums divās svešvalodās. Funkcionālā gramatika. Verbālās un neverbālās saziņas specifika daudz kultūru vidē.	Spēja lietot svešvalodas mutvārdu un rakstveida komunikācijā dažādās profesionālās situācijās un vidēs. Spēja efektīvi komunicēt daudz kultūru vidē, ievērojot	6.LKI līmenis

	kompetenci.	Ievērot starpkultūru komunikācijas principus daudz kultūru vidē. Nodrošināt diplomātiskā protokola prasību ievērošanu ārvalstu delegāciju vizīšu laikā. Uzstāties ar tematiskajām prezentācijām savā profesionālajā jomā.	Starpkultūru komunikācijas principi daudz kultūru vidē. Nacionālās kultūras un citu kultūru standarti, vērtības un uzvedības kodekss. Diplomātiskā protokola prasības. Prezentācijas sagatavošanas pamati un prezentēšanas pamatprincipi.	starpkultūru komunikācijas principus. Spēja nodrošināt diplomātiskā protokola prasību ievērošanu ārvalstu delegāciju vizīšu laikā.	
5.3.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar profesionālās darbības veikšanai nepieciešamo informācijas sistēmu, datorprogrammu un komunikācijas tehnoloģiju lietošanu.	Izgūt, apstrādāt un interpretēt datus no informācijas sistēmām (datu bāzēm). Organizēt datu ievadi un pārbaudi informācijas sistēmās (datu bāzēs). Vērtēt informācijas sistēmu darbību. Izstrādāt priekšlikumus informācijas sistēmu darbības uzlabošanai. Izvēlēties un prasmīgi lietot informācijas tehnoloģijas, tai skaitā mākslīgo intelektu digitālā satura iegūšanai, radīšanai un koplietošanai. Veikt informācija apmaiņu, izmantojot piemērotus digitālās komunikācijas līdzekļus. Ievērot datu aizsardzību un drošību un veicināt to godprātīgu ievērošanu struktūrvienības personāla vidū. Novērtēt informācijas derīgumu un	<u>Izpratnes līmenī:</u> Digitālā vide, riski un draudi digitālajā vidē. <u>Lietošanas līmenī:</u> ES starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanas un datu aizsardzības jomā. Valsts robežsardzē izmantojamo informācijas sistēmu (datu bāzu) izmantošanas iespējas un lietošanas nosacījumi. Datorprogrammas atbilstoši darba uzdevumam. Mūsdienu tehnoloģisko risinājumu (digitālo rīku) izmantošana datu analīzei. Digitālās komunikācijas līdzekļu izmantošanas iespējas un lietošanas nosacījumi. Informācijas un komunikācijas sistēmu drošība.	Spēja lietot profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās informācijas sistēmas, datorprogrammas un komunikācijas tehnoloģijas. Spēja organizēt datu ievadi un pārbaudi informācijas sistēmās (datu bāzēs). Spēja atbildīgi izvēlēties un prasmīgi lietot informācijas tehnoloģijas digitālā satura iegūšanai, radīšanai un koplietošanai. Spēja nodrošināt iegūto datu aizsardzību atbilstoši datu aizsardzību regulējošajiem dokumentiem.	6.LKI līmenis

		uzticamību.	Digitālā identitāte.		
5.4.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar pamattiesību, vispārējās un profesionālās ētikas ievērošanu, kā arī korupcijas un interešu konflikta novēršanu.	Ievērot pamattiesības, kā arī vispārējās un profesionālās ētikas principus un integritātes prasības. Veicināt pamattiesību, godprātības principu, kā arī profesionālās ētikas un uzvedības normu ievērošanu struktūrvienības personāla dienesta pienākumu izpildes laikā un ārpus tā. Risināt ētikas dilemmas un konfliktsituācijas. Novērtēt korupcijas riskus. Novērst prettiesisku vai neētisku rīcību struktūrvienības personāla vidū. Atbildīgi, godprātīgi un objektīvi rīkoties, konstatējot struktūrvienības personāla neētiskas uzvedības, korupcijas risku un interešu konfliktu gadījumus.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības, starptautiskā un nacionālā tiesiskā regulējuma prasības pamattiesību jomā. Vispārējās ētikas principi. Integritātes prasības. Godprātības principi. Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības profesionālās ētikas, interešu konflikta un korupcijas novēršanas jomā. Korupcijas risku novērtēšanas paņēmieni. Pasākumi korupcijas un interešu konflikta situāciju novēršanai. <u>Analizēšanas līmenī:</u> Iespējamo korupcijas risku analīze. Prettiesiskas un neētiskas rīcības gadījumu analīze.	Spēja ievērot pamattiesības, kā arī vispārējās un profesionālās ētikas principus un integritātes prasības. Spēja veicināt pamattiesību un godprātības principu, kā arī profesionālās ētikas un uzvedības normu ievērošanu struktūrvienības personāla dienesta pienākumu izpildes laikā un ārpus tā. Spēja rīkoties saskaņā ar nacionālā tiesiskā regulējuma prasībām profesionālās ētikas, interešu konflikta un korupcijas novēršanas jomā.	6.LKI līmenis
5.5.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar civilās aizsardzības, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasību ievērošanu.	Ievērot ugunsdrošības, elektrodrošības, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasības un veicināt minēto prasību ievērošanu struktūrvienībā. Identificēt darba vides riska faktoros un kritiski novērtēt to ietekmi uz veselību. Sniegt pirmo palīdzību. Ievērot civilās aizsardzības prasības	<u>Izpratnes līmenī:</u> Darba aizsardzības sistēma. Civilās aizsardzības sistēma. Vides aizsardzības sistēma. <u>Lietošanas līmenī:</u> Darba aizsardzības noteikumi. Vides aizsardzības noteikumi. Ugunsdrošības noteikumi.	Spēja ievērot ugunsdrošības, elektrodrošības, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasības un veicināt minēto prasību ievērošanu struktūrvienībā. Spēja ievērot civilās aizsardzības prasības atbilstoši civilās aizsardzības plāniem un normatīvajiem aktiem.	6.LKI līmenis

		atbilstoši civilās aizsardzības plāniem un normatīvajiem aktiem. Izstrādāt rīcības plānus ārkārtas situāciju gadījumiem. Noteiktajā kārtībā rīkoties iestādes ārkārtas un valsts mēroga ārkārtējās situācijās. Noteiktajā kārtībā rīkoties izņēmuma stāvokļa laikā. Piemērot “zaļās domāšanas” principus gan ikdienas aktivitātēs, gan profesionālajā darbībā.	Elektrodrošības noteikumi. Civilās aizsardzības noteikumi. “Zaļās domāšanas” principi. Ārkārtas situācijas novēršanas plāni. Ārkārtējās situācijas un izņēmuma stāvokļa normatīvais regulējums. Ārkārtas situāciju plānu izstrādes pamatprincipi un kārtība.	Spēja izstrādāt rīcības plānus ārkārtas situāciju gadījumiem. Spēja atbildīgi rīkoties ārkārtas situācijās atbilstoši ārkārtas situāciju novēršanas plāniem. Spēja atbildīgi rīkoties ārkārtējās situācijās un izņēmuma stāvokļa laikā atbilstoši normatīvajam regulējumam. Spēja rīkoties atbilstoši “zaļās domāšanas” principiem.	
5.6.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar informācijas un personas datu aizsardzības prasību ievērošanu.	Ievērot informācijas dienesta vajadzībām, ierobežotas pieejamības un klasificētās informācijas aizsargāšanas un neizpaušanas prasības un nodrošināt to ievērošanu struktūrvienībā. Nodrošināt personas datu aizsardzību struktūrvienībā.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Nacionālā tiesiskā regulējuma prasības fizisko personu datu aizsardzības jomā. Nacionālā tiesiskā regulējuma un iestādes iekšējā normatīvā regulējuma prasības klasificētās informācijas aprites jomā. Nacionālajā tiesiskajā regulējumā noteiktā atbildība par valsts noslēpuma un klasificētās informācijas izpaušanu.	Spēja ievērot informācijas un personas datu aizsardzības prasības un nodrošināt to ievērošanu struktūrvienībā.	6.LKI līmenis
5.7.	Turpināt tālāku izglītību un pilnveidošanos.	Noteikt personiskos attīstības un izaugsmes mērķus. Apgūt jaunas zināšanas un pieredzi atbilstoši aktualitātēm un pārmaiņām profesionālās darbības jomā. Pilnveidot pētniecības prasmes. Uzturēt amatam atbilstošu fiziskās	<u>Lietošanas līmenī:</u> Pašnovērtējuma paņēmieni. Mācību, karjeras un darba gaitas plānošana. Mācīšanās stratēģijas. Laika pārvaldības pamatprincipi. Pētniecības metodes. Amatam noteiktās fiziskās	Spēja noteikt personiskos attīstības un izaugsmes mērķus. Spēja apgūt jaunas zināšanas un pieredzi atbilstoši aktualitātēm un pārmaiņām profesionālās darbības jomā. Spēja sniegt ieguldījumu jaunu inovatīvu risinājumu radīšanā mērķtiecīgas pētnieciskās	6.LKI līmenis

		sagatavotības līmeni.	sagatavotības prasības.	darbības rezultātā.	
			Fiziskās sagatavotības līmeņa uzturēšanas paņēmieni un metodes.	Spēja uzturēt atbilstošu fiziskās sagatavotības līmeni.	
5.8.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar matemātiskās kompetences lietošanu.	Piemērot matemātiskus faktus, likumus, algoritmus un struktūras risinājuma meklēšanā (nozarē, jomā, profesijā). Veidot matemātiskas diagrammas, grafikus un konstrukcijas ikdienas darbā. Manipulēt ar skaitļiem, grafiskiem un statistiskiem datiem un informāciju. Analizēt funkcionālas sakarības starp matemātiskajiem lielumiem. Shematizēt matemātiskai interpretācijai nepieciešamos elementus.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Faktu, teoriju un profesionālās darbības likumsakarības. Statistikas pamatprincipi. <u>Lietošanas līmenī:</u> Matemātiskās analīzes metodes. Datu analīzes un apkopošanas metodes. Matemātikas instrumenti un metodes. Matemātiskā terminoloģija. <u>Analizēšanas līmenis:</u> Datu matemātiskā analīze un apkopšana.	Spēja attīstīt un izmantot matemātisko domāšanu un izpratni, pildot dienesta pienākumus.	6.LKI līmenis
5.9.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar uzņēmējdarbības principiem.	Vadīt komandu kopīgai darbībai jaunu vērtību radīšanā. Noteikt savus un komandas darba mērķus, izstrādāt to īstenošanas plānu. Kritiski izvērtēt un novērst riskus, kas saistīti ar plānotajām darbībām. Pieņemt lēmumus un rast radošus un inovatīvus risinājumus.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Uzņēmējdarbības organizācija. Finanšu instrumenti. Finanšu riski. Inovāciju vadība. <u>Lietošanas līmenī:</u> Projekta izstrādes, plānošanas un pārvaldības pamatprincipi. Stratēģiskā domāšana un problēmu risināšana. Finanšu plānošanas un prognozēšanas	Spēja vadīt komandu kopīgai darbībai jaunu vērtību radīšanā. Spēja pieņemt lēmumus un rast radošus un inovatīvus risinājumus.	6.LKI līmenis

			metodes. Lēmumu pieņemšanas metodes. Plānošanas metodes.		
5.10.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar sabiedrības interešu, dienesta un darba tiesību jautājumiem.	Iesaistīties kopīgu vai sabiedrības interešu jautājumu risināšanā, tostarp sabiedrības ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanā. Salīdzināt sociālo partneru (darba devēju un arodorganizāciju) sadarbības un dialoga iespējas. Interesēties par politiskām un sociālekonomiskām norisēm. Piedalīties/iniciēt sociāli atbildīgu iniciatīvu izstrādi. Nodrošināt darba tiesību prasību ievērošanu. Pieņemt lēmumus kompleksu kolektīvu problēmu risināšanā. Mijiedarboties ar medijiem.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Globālās norises un ilgtspējīgas sistēmas daudzkulturālā vidē. Sociālā dialoga būtība un sadarbības mehānismi. Sabiedrības un valstiskuma attīstības virzieni. <u>Lietošanas līmenī:</u> Sabiedrības sociālā un politiskā struktūra. Sociālā dialoga līmeņi un veidošanas pamatprincipi. Darba tiesību normatīvie akti. Medijpratība. Komunikācijas vadība.	Spēja rīkoties kā atbildīgiem pilsoņiem un iesaistīties kopīgu vai sabiedrības interešu jautājumu risināšanā. Spēja nodrošināt darba attiecības un dienestu reglamentējošo tiesību aktu un iestādes iekšējā normatīvā regulējuma prasību ievērošanu. Spēja komunicēt un veidot sociālo dialogu ar dažādām sabiedrības grupām.	6.LKI līmenis
5.11.	Atbilstoši 4. sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar dokumentu sagatavošanu un darbu ar dienesta dokumentāciju.	Sagatavot normatīvo aktu un politikas plānošanas dokumentu projektus. Organizēt dienesta dokumentācijas aizpildīšanu, noformēšanu, uzturēšanu un uzglabāšanu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Lietvedības pamatprincipi. Elektronisko dokumentu sagatavošana un aprīte. <u>Lietošanas līmenī:</u> Dokumentu un normatīvo aktu projektu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība. Dokumentu un normatīvo aktu projektu noformēšanas un izstrādāšanas vispārīgās prasības Valsts robežsardzē.	Spēja sagatavot normatīvo aktu un politikas plānošanas dokumentu projektus. Spēja organizēt dienesta dokumentācijas aizpildīšanu, noformēšanu, uzturēšanu un uzglabāšanu.	6.LKI līmenis

Vispārīga informācija	
Profesionālās kvalifikācijas prasību iesniedzējs	Valsts robežsardzes vecākā virsnieka profesijas standartu aktualizējusi saskaņā ar Valsts robežsardzes 2023. gada 20. februāra pavēli Nr. 23.1-8.4/275 "Par darba grupas izveidi VRS profesijas standartu aktualizācijai" izveidotā darba grupa Valsts robežsardze Profesijas standarta izstrādes darba grupa: - Juris Martukāns – Valsts robežsardzes priekšnieka vietnieks (Galvenās pārvaldes priekšnieks); - Solvita Tocs-Macāne – Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Personāla pārvaldes vadītāja; - Rinalds Belijs – Valsts robežsardzes Robežpārbaudes un imigrācijas kontroles pārvaldes priekšnieks; - Jānis Laimiņš – Valsts robežsardzes Operatīvās vadības pārvaldes priekšnieks; - Oskars Mileika – Valsts robežsardzes Kriminālizmeklēšanas pārvaldes priekšnieks; - Mareks Hoņavko – Valsts robežsardzes Atgriešanas un patvēruma lietu nodaļas priekšnieks; - Silvija Sudmale – Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Personāla pārvaldes Personāla politikas un komplektēšanas nodaļas vecākā speciāliste; - Diāna Miķelsone – Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Personāla pārvaldes Personāla politikas un komplektēšanas nodaļas vecākā speciāliste; - Marijs Petrušins – Valsts robežsardzes koledžas direktors; - Daiga Kupcāne – Valsts robežsardzes koledžas direktora vietniece (mācību darbā); - Marina Žukova – Valsts robežsardzes koledžas Izglītības koordinācijas nodaļas vadītāja; - Antoņina Gajevska – Valsts robežsardzes koledžas Izglītības koordinācijas nodaļas galvenā inspektore; - Iluta Arbidāne – Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas Ekonomikas un pārvaldības fakultātes dekāne, profesore.
Profesionālās kvalifikācijas prasību ekspertu darba grupa	- Gints Rozenbils – Iekšlietu ministrija Personāla vadības un administratīvā departamenta Personāla vadības nodaļas vecākais eksperts; - Armands Augustāns – Latvijas Iekšlietu darbinieku arodbiedrība, valdes priekšsēdētājs, eksperts; - Gundars Sokolovs – Latvijas Nacionālās aizsardzības akadēmijas Mācību plānošanas un atbalsta pārvaldes priekšnieks, eksperts; - Arvīds Liepiņš – Rektoru padomes eksperts, Valsts Robežsardzes atvaļināts virsnieks; - Marina Žukova – Valsts Robežsardzes koledžas Izglītības koordinācijas nodaļas vadītāja, eksperte/iesniedzēja; - Solvita Tocs-Macāne Valsts Robežsardzes Galvenās pārvaldes Personāla pārvaldes vadītāja, eksperte/iesniedzēja; - Inese Paudere – Valsts izglītības satura centrs Izglītības satura departaments Izglītības satura atbalsta nodaļas vecākā eksperte.
NEP atzinums par profesionālās kvalifikācijas prasībām	Iekšlietu ministrija 10.01.2024.
Profesionālās kvalifikācijas prasību saskaņošana	14.02.2024.

PINTSA	
Iepriekš saskaņoto profesionālās kvalifikācijas prasību redakcijas	-