



Valsts izglītības
satura centrs

POLIGRĀFIJAS RAŽOŠANAS TEHNOLOĢIJAS UN IZSTRĀDĀJUMU IZGATAVOŠANA

PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS PARAUGS

Iespieddarbu noformējuma tehniķis, 4.PKL

LKI 4. līmenis

SASKAŅOTS
Izglītības un zinātnes ministrija

2022

Saturs

Profesionālās izglītības programmas mērķi.....	4
Iespieddarbu noformējuma tehnikas.....	4
Profesionālās izglītības programmas sasniedzamie mācīšanās rezultāti	6
Profesionālās izglītības apguves iespējas	7
Profesionālās izglītības programmas parauga īstenošanas plānojums	8
Modulārās profesionālās izglītības programmas parauga moduļu karte.....	9
Moduļa “Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā” apraksts	10
Moduļa “Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā” saturs.....	10
Moduļa “Poligrāfijas materiāli” apraksts	13
Moduļa “Poligrāfijas materiāli” saturs	13
Moduļa “Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana” apraksts	16
Moduļa “Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana” saturs	16
Moduļa “Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana” apraksts	18
Moduļa “Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana” saturs	18
Moduļa “Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde” apraksts	21
Moduļa “Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde” saturs.....	21
Moduļa “Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana” apraksts.....	24
Moduļa “Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana” saturs.....	24
Moduļa “Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem” apraksts.....	28
Moduļa “Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem” saturs	29
Moduļa “Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai” apraksts.....	32
Moduļa “Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai” saturs	32
Moduļa “Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana” apraksts	35
Moduļa “Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana” saturs	35
Moduļa “Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana” apraksts.....	38
Moduļa “Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana” saturs	38
Moduļa “Iespieddarbu noformējuma tehnika prakse” apraksts.....	41
Moduļa “Iespieddarbu noformējuma tehnika prakse” saturs	42
Moduļa “Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu” apraksts	46

Moduļa "Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu" saturs	46
Moduļa "Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde" apraksts	49
Moduļa "Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde" saturs	49
Moduļa "Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana" apraksts.....	51
Moduļa "Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana" saturs	51
Moduļa "Adobe Indesign padziļināta apguve" apraksts	54
Moduļa "Adobe Indesign padziļināta apguve" saturs	54
Moduļa "Adobe Illustrator padziļināta apguve" apraksts	57
Moduļa "Adobe Illustrator padziļināta apguve" saturs.....	57
Moduļa "Adobe Photoshop padziļināta apguve" apraksts	60
Moduļa "Adobe Photoshop padziļināta apguve" saturs	60
Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (1. līmenis) apraksts	63
Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (1. līmenis) saturs.....	64
Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (2. līmenis) apraksts	71
Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (2. līmenis) saturs	71
Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (1. līmenis) apraksts	75
Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (1. līmenis) saturs	76
Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (2. līmenis) apraksts	78
Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (2. līmenis) saturs	79
Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (1. līmenis) apraksts	81
Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (1. līmenis) saturs.....	82
Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (2. līmenis) apraksts	85
Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (2. līmenis) saturs.....	86
Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (1. līmenis) apraksts	88
Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (1. līmenis) saturs.....	89
Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (2. līmenis) apraksts	92
Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (2. līmenis) saturs.....	92
Moduļa „Zaļās prasmes” apraksts	96
Moduļa „Zaļās prasmes” saturs.....	96
Programmas īstenošanai obligāti nepieciešamie materiālie līdzekļi.....	99

Profesionālās izglītības programmas mērķi

Iespieddarbu noformējuma tehniķis

Izglītības procesā sagatavot iespieddarbu noformējuma tehniķi, kurš veic iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju novērtēšanu, iespieddarba maketa izgatavošanu, sagatavošanu iespiešanai un apstrādei, pasūtītāja iesniegto iespieddarba maketa datņu atbilstības ražošanas prasībām pārbaudi, iespieddarbu iespiedlokšņu izklājumu un paraugnovilkumu izgatavošanu, izmantojot izdevējdarbības datorprogrammas *Adobe InDesign*, *Adobe Illustrator*, *Adobe Photoshop* un datorprogrammas *Adobe Acrobat*, *Pitstop* u.c.

Izglītības procesa rezultātā dod iespējas apgūt profesionālās, vispārējās un mūžizglītības kompetences:

1. Apzināt maketa izgatavošanas iespējas.
2. Novērtēt iespieddarba tiražēšanai izvēlēto ražošanas materiālu tehnoloģisko atbilstību.
3. Izvērtēt iespieddarba koncepcijas risinājuma iespējas.
4. Pārbaudīt iesniegto teksta, vizuālo materiālu un mainīgās informācijas datu atbilstību tehnoloģiskajām prasībām, iespieddarba informatīvajai slodzei un lietošanas vides specifika.
5. Izgatavot/adaptēt maketam nepieciešamo foto materiālu;
6. Sagatavot iesniegtos vizuālos un teksta materiālus maketa izgatavošanai.
7. Plānot maketa izgatavošanas laika grafiku.
8. Izvēlēties iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu.
9. Izvēlēties iespieddarba stilam un lietotāju mērķa grupai atbilstošus burtveidolus un to izmērus.
10. Izstrādāt iespieddarba funkcijām un pasūtītāja vajadzībām atbilstošus krāsu un tonālos risinājumus.
11. Saskaņot iespieddarba izgatavošanas tehniskās prasības ar tipogrāfiju.
12. Izgatavot iespieddarba maketu atbilstoši iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām un materiālu īpašībām.
13. Sagatavot maketu tehnoloģiskajām prasībām atbilstošā kvalitātē, ievērojot izgatavošanas laika grafiku.
13. Iegūt un sniegt informāciju par iespieddarba izgatavošanas gaitu un nosacījumiem.
14. Sagatavot maketa veidnes izmantošanai maketēšanas programmās, biroja lietojumprogrammās un PDF dokumentos ar formu laukiem.
15. Sagatavot rastra grafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.
16. Sagatavot vektorgrafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.

- 17.** Sagatavot teksta objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.
- 18.** Iestatīt krāsu profilus atbilstoši izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai.
- 19.** Ievietot iespieddarba maketā tehnoloģiskos elementus, zīmes un norādījumus atbilstoši izvēlētajās ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.
- 20.** Sagatavot atvērtu iespieddarba maketu.
- 21.** Saglabāt iespieddarba maketu PDF formātā.
- 22.** Sagatavot mainīgās informācijas datus un piesaistīt tos maketa veidnei.
- 23.** Sagatavot maketu pārvešanai uz citām tehnoloģiskajām vidēm (tehnoloģiskās zīmes, metadati u.c.).
- 24.** Pārbaudīt atvērtā maketa visu komponentu esamību un lietojamību.
- 25.** Pārbaudīt maketa datņu tehniskos parametrus.
- 26.** Pārbaudīt krāsu vadības procedūru atbilstību izvēlētajam apdrukājamajam materiālam.
- 27.** Izgatavot digitālās paraugkopijas (proof) pasūtītājam apstiprināšanai.
- 28.** Izgatavot maketa vizualizāciju un paraugu.
- 29.** Izgatavot krāsu paraugu izdrukā, nepieciešamības gadījumā pasūtīt paraugnovilkumus.
- 30.** Plānot izklājumus atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskās kartes norādījumiem un izvēlētajiem materiāliem.
- 31.** Izveidot iespiedlokšņu izklājumus.
- 32.** Ievietot izklājumos iespiešanas un apstrādes procesu tehnoloģiskās zīmes.
- 33.** Pārbaudīt izklājumu atbilstību iespiešanas un apstrādes tehnoloģiskā procesa nosacījumiem.
- 34.** Arhivēt iespieddarbu datnes atbilstoši uzņēmuma iekšējai procedūrai.
- 35.** Sazināties valsts valodā.
- 36.** Lietot svešvalodas profesionālo darba uzdevumu veikšanai.
- 37.** Sadarboties, ievērojot lietišķās saskarsmes principus.
- 38.** Izmantot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas.
- 39.** Pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.
- 40.** Ievērot darba un veselības aizsardzības prasības.
- 41.** Ievērot vides aizsardzības prasības.
- 42.** Ievērot darba tiesisko attiecību normas
- 43.** Rīkoties atbilstoši situācijai un sniegt pirmo palīdzību nelaimes gadījumā.

Profesionālās izglītības programmas sasniedzamie mācīšanās rezultāti

Profesionālās kvalifikācijas nosaukums	Iespieddarbu noformējuma tehnikas
LKI līmenis	LKI 4. līmenis
Profesionālās kvalifikāciju sasniedzamie mācīšanās rezultāti	- Spēj apzināt maketa izgatavošanas iespējas. - Spēj novērtēt iespieddarba tiražēšanai izvēlēto ražošanas materiālu tehnoloģisko atbilstību. - Spēj izvērtēt iespieddarba koncepcijas risinājuma iespējas. - Spēj pārbaudīt iesniegto tekstuālo, vizuālo materiālu un mainīgās informācijas datu atbilstību tehnoloģiskajām prasībām, iespieddarba informatīvajai slodzei un lietošanas vides specifikai. - Spēj izgatavot/adaptēt maketam nepieciešamo foto materiālu. - Spēj izgatavot/adaptēt maketam nepieciešamo vektorgrafikas materiālu. - Spēj sagatavot iesniegtos vizuālos un tekstuālos materiālus maketa izgatavošanai. - Spēj plānot maketa izgatavošanas laika grafiku. - Spēj izvēlēties iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu. - Spēj izvēlēties iespieddarba stilam un lietotāju mērķa grupai atbilstošus burtveidolus un to izmērus. - Spēj izstrādāt iespieddarba funkcijām un pasūtītāja vajadzībām atbilstošus krāsu un tonālos risinājumus. - Spēj saskaņot iespieddarba izgatavošanas tehniskās prasības ar tipogrāfiju. - Spēj izgatavot iespieddarba maketu atbilstoši iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām un materiālu īpašībām. - Spēj sagatavot iespieddarba maketu tehnoloģiskajām prasībām atbilstošā kvalitātē, ievērojot izgatavošanas laika grafiku. - Spēj iegūt un sniegt informāciju par iespieddarba izgatavošanas gaitu un nosacījumiem. - Spēj sagatavot maketa veidnes izmantošanai maketēšanas programmās, biroja lietojumprogrammās un PDF dokumentos ar formu laukiem. - Spēj sagatavot rastra grafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. - Spēj sagatavot vektorgrafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. - Spēj sagatavot tekstuālos objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. - Spēj iestatīt krāsu profilus atbilstoši izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai. - Spēj ievietot iespieddarba maketā tehnoloģiskos elementus, zīmes un norādījumus atbilstoši izvēlētajā ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. - Spēj sagatavot ražošanai pasūtītāja iesniegtu atvērtu iespieddarba maketu. - Spēj saglabāt iespieddarba maketu PDF formātā. - Spēj sagatavot mainīgās informācijas datus un piesaistīt tos maketa veidnei; - Spēj sagatavot maketu pārņemšanai uz citām tehnoloģiskajām vidēm (tehnoloģiskās zīmes, metadati u.c.). - Spēj pārbaudīt atvērtā maketa visu komponentu esamību un lietojamību. - Spēj pārbaudīt maketa datņu tehniskos parametrus. - Spēj pārbaudīt krāsu vadības procedūru atbilstību izvēlētajam apdrukājamajam materiālam. - Spēj izgatavot pasūtītājam apstiprināšanai digitālās paraugkopijas (proof). - Spēj izgatavot maketa vizualizāciju un paraugu. - Spēj izgatavot krāsu paraugu izdrukā, nepieciešamības gadījumā pasūtīt paraugnovilkumus. - Spēj plānot izklājumus atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskās kartes norādījumiem un izvēlētajiem materiāliem. - Spēj izveidot iespiedlokšņu izklājumus.

Profesionālās kvalifikācijas nosaukums	Iespieddarbu noformējuma tehniķis
	- Spēj ievietot iespiedlokšņu izklājumos iespiešanas un apstrādes procesu tehnoloģiskās kontroles elementus, zīmes un norādījumus atbilstoši izvēlēto ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. - Spēj pārbaudīt izklājumu atbilstību iespiešanas un apstrādes tehnoloģisko procesu nosacījumiem. - Spēj izgatavot paraugnovilkumus. - Spēj arhivēt iespieddarbu datnes atbilstoši uzņēmuma iekšējai procedūrai. - Spēj sazināties valsts valodā. - Spēj lietot svešvalodas profesionālo darba uzdevumu veikšanai. - Spēj sadarboties, ievērojot lietišķās saskarsmes principus. - Spēj izmantot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas. - Spēj pilnveidot profesionālo kvalifikāciju. - Spēj ievērot darba un veselības aizsardzības prasības. - Spēj ievērot vides aizsardzības prasības. - Spēj ievērot darba tiesisko attiecību normas. - Spēj rīkoties atbilstoši situācijai un sniegt pirmo palīdzību nelaimes gadījumā.

Profesionālās izglītības programmas īstenošanai obligātie vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursi un padziļinātie kursi

- Latviešu valoda I un Literatūra I (optimālais līmenis);
- Matemātika I (optimālais līmenis);
- Svešvaloda I (B2);
- Sports (vispārīgais līmenis);
- Vēsture un sociālās zinātnes (optimālais līmenis);
- Fizika I (optimālais līmenis);
- Ķīmija I (optimālais līmenis);
- Programmēšana I (optimālais līmenis);
- Dizains un tehnoloģijas I (optimālais līmenis);
- Svešvaloda (B1);
- Dabaszinības (vispārīgais līmenis);
- Kultūras pamati (vispārīgais līmenis);
- Valsts aizsardzības mācība (kurss obligāts no 2024.gada 1.septembra saskaņā ar "Valsts aizsardzības mācības un Jaunsardzes likums" prasībām).

Profesionālās izglītības apguves iespējas

Profesionālās izglītības programmas veids (turpmāk – programma)		Profesionālās vidējās izglītības programma		Profesionālās tālākizglītības programma
Iespieddarbu noformējuma tehniķis	Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību	Pamatizglītība	Vidējā izglītība	Vidējā izglītība
	Programmas īstenošanas ilgums gados	4 gadi	1,5 gads	-
	Programmas īstenošanas ilgums stundās	5736 stundas	2120 stundas	960 stundas
	LKI līmenis	LKI 4. līmenis		LKI 4. līmenis
	Izglītības klasifikācijas kods	33 545 00 1	35b 545 00 1	30T 545 00 1

Profesionālās izglītības programmas parauga īstenošanas plānojums

LKI līmenis/ Kvalifikācijas nosaukums	Kurss (ja attiecināms)	Profesionālo kompetenču moduļi	Mūžizglītības kompetenču moduļi (līmenis)	Vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursi un padziļinātie kursi (ja attiecināmi)
		Nosaukums (NP*, ja attiecināms)		Nosaukums (apguves līmenis) (NP*-tā gads, ja attiecināms)
LKI 4. līmenis / Iespieddarbu noformējuma tehniķis	1. kurss	Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā (NP) Poligrāfijas materiāli (NP) Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana (NP) Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana (NP)	Sabiedrības un cilvēka drošība (1. līmenis) Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (1. un 2. līmenis) ² Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (1. un 2. līmenis) ²	Latviešu valoda I un Literatūra I (optimālais) (NP-3. kursā) Matemātika I (optimālais) (NP-3. kursā) Svešvaloda I (B2) (NP-3. kursā) Sports (vispārīgais) Vēsture un sociālās zinātnes I (optimālais)
	2. kurss	Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde (NP-4. kursā) Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana (NP-4. kursā) Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem (NP-3. kursā)	Iniciatīva un uzņēmējdarbība (2. līmenis) ² Zaļās prasmes ²	Fizika I (optimālais) Ķīmija I (optimālais) Programmēšana I (optimālais)
	3. kurss	Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai (NP-3. kursā) Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana (NP-4. kursā) Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana (NP-4. kursā)	Sabiedrības un cilvēka drošība (2. līmenis)	Dizains un tehnoloģija I (optimālais) Svešvaloda (B1) Dabaszinības (vispārīgais) Kultūras pamati (vispārīgais)
	4. kurss	Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu ¹ Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde ¹ Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana ¹ Adobe Indesign padziļināta apguve ¹ Adobe Illustrator padziļināta apguve ¹ Adobe Photoshop padziļināta apguve ¹ Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse		Valsts aizsardzības mācība Sociālās zinātnes II (augstākais) vai Dizains un tehnoloģija II (augstākais) vai Svešvaloda II (C1)

*NP – noslēguma pārbaudījums

¹Profesionālās kompetences izvēles moduļi

²Profesionālās vidējās izglītības programmā ar īstenošanas ilgumu četri gadi mūžizglītības kompetences moduļu sasniegtajiem mācīšanās rezultātiem integrēti atbilstošā vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursā.

Modulārās profesionālās izglītības programmas parauga moduļu karte

C			Adobe Indesign padziļināta apguve	Adobe Illustrator padziļināta apguve	Adobe Photoshop padziļināta apguve
			Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu	Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde	Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana
B	Iniciatīva un uzņēmējdarbība (1. un 2. līmenis) ¹		Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana	Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana	Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse
	Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (1. un 2. līmenis) ¹		Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana	Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem	Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai
	Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (1. un 2. līmenis) ¹	Zaļās prasmes ¹	Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana	Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana	Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde
A	Sabiedrības un cilvēka drošība (1. un 2. līmenis)		Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā	Poligrāfijas materiāli	

**Iespieddarbu
noformējuma tehniķis
(LKI 4. līmenis)**

¹Tiek īstenoti profesionālās tālākizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmā ar īstenošanas ilgumu 1,5 gadi.

Moduļa "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas izprast poligrāfijas produkcijas ražošanas procesus, to secību atbilstoši ražošanas tehnoloģiskajai plūsmai un dokumentācijai.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Raksturot poligrāfijas nozares uzņēmumu produkciju, uzņēmumu darbības virzienus. 2. Raksturot poligrāfijas nozares struktūru, tipogrāfijas struktūru un darbību. 3. Raksturot poligrāfijas produkcijas ražošanas tehnoloģisko procesu secību, materiālu un informācijas (datu) plūsmu. 4. Lietot poligrāfijas ražošanas procesus nodrošinošo tehnoloģisko dokumentāciju savā darbībā. 5. Lietot profesionālo terminoloģiju valsts valodā un svešvalodā, strādājot ar poligrāfijas ražošanas tehnoloģisko dokumentāciju. 6. Plānot savu darbu atbilstoši darba uzdevuma norādījumiem.
Moduļa ieejas nosacījumi	Iegūta pamatzglītība.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu – nosaka produkcijas ražošanas procesus un to secību atbilstoši ražošanas tehnoloģiskajai plūsmai un dokumentācijai.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā" ir apgūstams paralēli ar obligātās A daļas moduli "Poligrāfijasmateriāli". Abu moduļu apguve ir ieejas nosacījums obligātās izvēles B daļas moduļu apguvei.

Moduļa "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: raksturot poligrāfijas nozares uzņēmumu produkciju un darbības virzienus. Zina: poligrāfijas nozares poligrāfiskās produkcijas veidus. Izprot: poligrāfijas nozares produkcijas veidu būtiskās atšķirības.	10% no moduļa kopējā apjoma	Vispārīgi raksturo nozarē ražoto iespiedprodukciju.	Patstāvīgi nosaka un analizē poligrāfijas nozares iespiedprodukcijas veidus, to atšķirības.
		Pēc norādījumiem izglītojamie grupē nozares uzņēmumus pēc to ražotajiem produkcijas veidiem. Izglītojamie prezentē darba rezultātus.	Patstāvīgi analizē nozares uzņēmumus pēc to darbības virzieniem, grupē tos pēc produkcijas veidiem, ražošanas iespējām. Izglītojamie prezentē darba rezultātus.

2. Spēj: raksturot poligrāfijas nozares struktūru, tipogrāfijas struktūru un darbību. Zina: uzņēmuma struktūrvienības, personāla darba pienākumus un atbildību poligrāfijas ražošanas procesa nodrošināšanā. Izprot: komandas darba un sadarbības nepieciešamību, kā arī savu pienākumu un uzdevumu nozīmi kvalitatīvas poligrāfijas produkcijas ražošanā.	15% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem atšķir poligrāfijas nozares struktūrvienības, raksturo to vietu nozarē. Pēc norādījumiem atšķir tipogrāfijas struktūrvienības, raksturo to vietu un nozīmi uzņēmuma struktūrā.	Patstāvīgi definē poligrāfijas nozares struktūrvienības, raksturo to vietu un nozīmi nozarē. Patstāvīgi raksturo tipogrāfijas struktūrvienības, skaidro to vietu un nozīmi iespieddarba ražošanas procesā.
3. Spēj: raksturot poligrāfijas produkcijas ražošanas tehnoloģisko procesu secību, materiālu un informācijas plūsmu. Zina: ražošanas tehnoloģisko plūsmu ciklus, iekārtu veidus un to izmantošanas iespējas. Izprot: ražošanas tehnoloģisko ciklu secības nozīmi poligrāfijas ražošanas procesa nodrošināšanai.	30% no moduļa kopējā apjoma	Vispārīgi raksturo poligrāfijas produkcijas ražošanas tehnoloģisko procesu. Pēc norādījumiem raksturo tehniskā nodrošinājuma iespējas tehnoloģiskajiem procesiem. Ievēro darba aizsardzības noteikumus darbā ar poligrāfijas ražošanas iekārtām.	Raksturo un pamato poligrāfijas produkcijas ražošanas tehnoloģiskā procesa materiālu un informācijas plūsmas nozīmi iespiedprodukcijas ražošanā. Patstāvīgi raksturo tehniskā nodrošinājuma iespējas tehnoloģiskajiem procesiem, apraksta iekārtu racionālas izvēles iespējas. Ievēro darba aizsardzības noteikumus darbā ar poligrāfijas ražošanas iekārtām.
4. Spēj: lietot poligrāfijas ražošanas procesus nodrošinošo tehnoloģisko dokumentāciju. Zina: poligrāfijas terminus, ražošanas tehnoloģiskās dokumentācijas veidus, lietošanas nosacījumus. Izprot: poligrāfijas ražošanas procesus nodrošinošās tehnoloģiskās dokumentācijas nozīmi kvalitatīva ražošanas procesa nodrošināšanā.	20% no moduļa kopējā apjoma	Raksturo poligrāfijas ražošanas procesus nodrošinošo tehnoloģisko dokumentāciju.	Raksturo poligrāfijas ražošanas procesus nodrošinošo tehnoloģisko dokumentāciju, skaidro tehnoloģiskās dokumentācijas nozīmi poligrāfijas produkcijas kvalitātes nodrošināšanā.
5. Spēj: lietot profesionālo terminoloģiju valsts valodā un svešvalodā, strādājot ar poligrāfijas ražošanas tehnoloģisko dokumentāciju. Zina: poligrāfijas nozares terminoloģiju valsts valodā un svešvalodā un tās lietojumu poligrāfijas nozarē.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc profesionālos terminus valsts valodā un svešvalodā.	Atpazīst un izmanto profesionālos terminus valsts valodā un svešvalodā, strādājot ar poligrāfijas ražošanas tehnoloģisko dokumentāciju.

Izprot: poligrāfijas nozares terminus un to lietojumu poligrāfijas produkcijas ražošanas procesos.			
6. Spēj plānot savu darbu atbilstoši darba uzdevuma norādījumiem. Zina: iespieddarbu izgatavošanas tehnoloģisko secību un laika (termiņu) plānošanas principus. Izprot: veicamā darba uzdevuma termiņu un tehnoloģiskās secības ievērošanu poligrāfiskās produkcijas ražošanas procesā.	15% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem novērtē darba uzdevumā sniegto informāciju, plāno darba uzdevuma tehnoloģisko secību. Vispārīgi plāno darba uzdevuma izpildes termiņu.	Patstāvīgi plāno darba uzdevuma tehnoloģisko secību atbilstoši darba uzdevumā norādītajam. Patstāvīgi plāno darba uzdevuma izpildes termiņus atbilstoši darba uzdevumam dažādos laika posmos.

Moduļa "Poligrāfijas materiāli" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas izmantot atbilstošus materiālus poligrāfijas produkcijas iespēšanas un apstrādes procesos.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Noteikt poligrāfijas materiālu lietojumu. 2. Izvēlēties materiālus katram tehnoloģiskajam procesam – repro, iespēšanai un pēcāpstrādei –, pārbaudot materiāla marķējuma atbilstību. 3. Sagatavot materiālus iespieddarba izgatavošanai, pārbaudīt tā kvalitāti un aprēķināt daudzumu. 4. Novērtēt izvēlēto materiālu atbilstību izvēlētajai tehnoloģijai un produktam.
Moduļa ieejas nosacījumi	Iegūta pamatzglītība.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Poligrāfijas materiāli" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu par poligrāfijas pamatmateriālu un palīgmateriālu izvēles kritērijiem, atbilstību repro, iespēšanas, pēcāpstrādes tehnoloģijām un materiālu kvalitātes kontroli.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Poligrāfijas materiāli" ir apgūstams paralēli ar obligātās A daļas moduli "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā". Abu moduļu apguve ir ieejas nosacījums obligātās izvēles B daļas moduļu apguvei.

Moduļa "Poligrāfijas materiāli" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: noteikt poligrāfijas materiālu īpašības. Zina: poligrāfijas materiālu klasifikāciju, sastāvu, īpašības, papīra formātu ISO 216 standartu, izgatavošanu, šķiedras noteikšanu. Izprot: poligrāfijas produkcijas ražošanā izmantoto materiālu īpašību nozīmi kvalitatīvas iespiedprodukcijas izgatavošanā.	30% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem klasificē materiālus pēc lietojuma ražošanas procesa nodrošināšanā. Nosaka papīra, kartona vai papes šķiedras virzienu, raksturo papīra virsmas apdares veidu. Nosauca papīra, kartona un papes īpašības, pēc norādījumiem raksturo tās un skaidro nozīmi.	Patstāvīgi analizē un nosaka poligrāfijas nozares iespiedprodukcijas veidus, to atšķirības. Nosaka papīra, kartona vai papes šķiedras virzienu, raksturo papīra virsmas apdares veidu, izskaidro papīra formātu, loksnes daļu veidošanās principus. Raksturo papīra, kartona un papes īpašības, pamato to nozīmi apstrādes procesos.

		Nosauc iespiedkrāsu un laku sastāvdaļas, skaidro to nozīmi iespiedkrāsā.	Nosauc iespiedkrāsu un laku sastāvdaļas, skaidro to nozīmi iespiedkrāsā un iespiešanas procesā.
		Nosauc un raksturo iespiedkrāsu īpašības.	Raksturo iespiedkrāsu īpašības, pamato to ietekmi uz iespiešanas procesa un iespiedprodukcijas kvalitāti, skaidro iespiedkrāsu un papīra mijiedarbības principus.
		Nosauc pēcapstrādes pamatmateriālus, skaidro to lietošanu iespiedprodukcijas pēcapstrādes procesos.	Skaidro pamatmateriālu lietojuma mērķi pēcapstrādes procesos, raksturo iespiedprodukcijas pēcapstrādes procesus, kuru realizēšanā lieto pēcapstrādes procesu pamatmateriālus.
	15% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem nosauc iespieddarbu izgatavošanā lietojamās palīgmateriālus, ņemot vērā to lietojuma mērķi.	Patstāvīgi klasificē iespieddarbu izgatavošanā lietojamās palīgmateriālus pēc to lietojuma mērķa, skaidro palīgmateriālu nozīmi ražošanas procesa nodrošināšanā.
		Lasa palīgmateriālu marķējumu un nosauc materiāla lietojuma mērķus un palīgmateriālu īpašības.	Lasa palīgmateriālu marķējuma apzīmējumus, nosaka materiāla lietojuma mērķus, raksturo palīgmateriālu īpašības.
2. Spēj: izvēlēties materiālus katram tehnoloģiskajam procesam – repro, iespiešanai un pēcapstrādei, pārbaudot materiāla marķējuma atbilstību. Zina: materiālu tehnoloģiskās īpašības un to izvēles kritērijus dažādām iespiešanas tehnoloģijām. Izprot: materiāla izvēles kritērijus katram iespiešanas tehnoloģiskajam procesam.	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem izvēlas pamatmateriālus ofseta, fleksogrāfijas, sietspiedes, digitālās drukas un lielformāta drukas tehnoloģijām.	Patstāvīgi izvēlas pamatmateriālus ofseta, fleksogrāfijas, sietspiedes, digitālās drukas un lielformāta drukas tehnoloģijām.
		Pēc norādījumiem izvēlas pamatmateriālus atbilstoši iekārtu tehniskajām specifikācijām.	Patstāvīgi izvēlas pamatmateriālus atbilstoši iekārtu tehniskajām specifikācijām.
	15% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem izvēlas poligrāfijas pēcapstrādes materiālus, izskaidro to lietojumu.	Patstāvīgi izvēlas poligrāfijas pēcapstrādes materiālus un skaidro lietojumu, ņemot vērā to īpašības.
		Pēc norādījumiem izvēlas poligrāfijas materiālus pēcapstrādes procesiem atbilstoši pēcapstrādes iekārtu specifikai.	Patstāvīgi izvēlas poligrāfijas materiālus pēcapstrādes procesiem atbilstoši pēcapstrādes iekārtu specifikai, pamato savu izvēli.

	10% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir repro materiālu veidus dažādām iespiešanas tehnoloģijām.	Atšķir repro materiālu veidus dažādām iespiešanas tehnoloģijām, skaidro materiālu īpašību atšķirības un lietojuma iespējas.
3. Spēj: izvērtēt materiālu atbilstību iespieddarba izgatavošanai, nodrošināt materiālu aklimatizāciju, aprēķināt materiālu daudzumu. Zina: materiālu daudzuma aprēķināšanu, lokšņu dalījuma principus, papīra formātus, mērvienības, izmērus, aklimatizācijas nepieciešamību iespieddarba izgatavošanai, materiālu kvalitātes kontroles mērinstrumentus. Izprot: materiāla izvērtēšanas nozīmi kvalitatīva iespieddarba izgatavošanā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Atlasa materiālus iespieddarbu izgatavošanai, izvērtē materiālu kvalitāti vizuāli.	Atlasa materiālus, izvērtē to kvalitāti vizuāli, mēra materiālu paraugus instrumentāli un izvērtē to atbilstību iespieddarbu izgatavošanai.
		Aprēķina materiālu apjomu, svaru dažādiem materiāliem, lietojot nozares standarta mērvienības un formātus.	Aprēķina materiālu apjomu un svaru dažādiem materiāliem, lietojot nozares standarta mērvienības un formātus. Pārbauda materiālu apjomu un svaru atbilstību uzdevuma nosacījumiem.
		Nosaka mikroklimata atbilstību ražošanas procesam. Izskaidro aklimatizācijas algoritmu.	Veic materiālu aklimatizācijas laika aprēķinus, izskaidro aklimatizācijas procesa algoritmu.
4. Spēj: novērtēt materiālu savstarpējo saderību, atbilstību izvēlētajai tehnoloģijai un izgatavojamajam iespieddarbam. Zina: materiālu savstarpējo saderību, aizvietojamību, piemērotību izvēlētajai tehnoloģijai un iespieddarba lietojuma mērķiem. Izprot: poligrāfijas materiālu īpašību ietekmi uz iespieddarba kvalitāti un lietošanu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Raksturo poligrāfijas materiālu savstarpējo saderību, aizvietojamību produktā un tās ietekmi uz kvalitāti.	Izvēlas savstarpēji saderīgus, aizvietojamus materiālus un pamato savu izvēli.
		Raksturo poligrāfijas materiālu savstarpējo tehnoloģisko saderību, atbilstību un ietekmi uz iespieddarba kvalitāti.	Izvēlas savstarpēji tehnoloģiski saderīgus, piemērotus materiālus, pamato materiālu izvēli un ietekmi uz iespieddarba ražošanas kvalitāti.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem raksturo materiālu atbilstības prasības ražošanas iekārtām.	Patstāvīgi raksturo materiālu atbilstības prasības ražošanas iekārtām. Skaidro iespieddarba ražošanai atbilstošu materiālu izvēli, balstoties uz iekārtu tehniskā apraksta informāciju.
		Pēc norādījumiem raksturo iespieddarba materiālu atbilstības prasības lietošanai.	Patstāvīgi raksturo iespieddarba materiālu atbilstības prasības lietošanai, pamato izvēli, balstoties uz lietošanas, iepakojšanas nosacījumiem.

Moduļa "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas apzināt maketa izgatavošanas un koncepcijas risinājuma iespējas, novērtēt materiālu atbilstību tehnoloģiskai kartei.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Apzināt maketa izgatavošanas iespējas. 2. Novērtēt iespieddarba tiražēšanai izvēlēto ražošanas materiālu tehnoloģisko atbilstību. Izvērtēt iespieddarba koncepcijas risinājuma iespējas.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti A līmeņa moduli, "Poligrāfijas materiāli" un "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu – izvērtē maketa izgatavošanas iespējas, novērtē materiālu tehnoloģisko atbilstību iespieddarba tiražēšanai, izvērtē iespieddarba koncepcijas risinājuma iespējas.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduli "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana". Abu moduļu apguve ir ieejas nosacījums obligātās izvēles B daļas moduļu "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde" un "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" apguvei.

Moduļa "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Apzināt maketa izgatavošanas iespējas. Zina: Iespieddarba tehnoloģiskās kartes parametrus, maketa tehniskos parametrus, iespieddarba maketa izgatavošanas tehnoloģisko procesu un tehniskā nodrošinājuma prasības, poligrāfijas tiražējamo materiālu īpašības. Izprot: Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšanu.	20% no moduļa kopējā apjoma	Lasa tehnoloģisko karti, pēc parauga iestata tehniskos parametrus maketēšanas programmās	Lasa tehnoloģisko karti, patstāvīgi iestata tehniskos parametrus atbilstošās maketēšanas programmās
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem nosauc iespieddarba maketa izgatavošanas tehnoloģiskos procesus, spēj tos salikt pareizā secībā	Patstāvīgi klasificē iespieddarba maketa izgatavošanas tehnoloģiskos procesus, spēj tos salikt pareizā secībā, paskaidrot un izprot to savstarpējo saikni
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem klasificē tiražējamās materiālus un to pielietojumu.	Patstāvīgi klasificē un izvērtē tiražējamās materiālus, to īpašības un pielietojumu.

2. Spēj: Novērtēt iespieddarba tiražēšanai izvēlēto ražošanas materiālu tehnoloģisko atbilstību. Zina: Materiālu veidus, to ekoloģiskās, fizikālās, apstrādes īpašības un ilgtspējību, materiālu uzglabāšanas un aklimatizācijas nosacījumus. Izprot: Ražošanas materiālu vizuālās un instrumentālās kontroles procesus.	20% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem atlasa un izvēlas materiālus norādītajam tehnoloģiskajam procesam.	Patstāvīgi izvērtē tehnoloģiskā procesa tehniskos nosacījumus un izvēlas atbilstošākos vizuālos materiālus konkrētam tehnoloģiskam procesam.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc materiālus atbilstoši izvietojanas un pielietošanas videi.	Raksturo materiāla īpašības atbilstoši izvietojanas un pielietošanas videi.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc materiālu uzglabāšanas nosacījumus un aklimatizācijas posmus.	Raksturo materiāla uzglabāšanas nosacījumus, aklimatizācijas posmus un to ietekmi uz tālākiem ražošanas posmiem.
3. Spēj: Izvērtēt iespieddarba koncepcijas risinājuma iespējas. Zina: Personības psiholoģijas pamatus, iespieddarba formāta un tiražējamā satura savietojamību, iespieddarbu izmantošanas mērķu, estētiskās un informatīvās slodzes mijiedarbību. Izprot: Izvēlētā iespieddarba kompozīcijas, stila risinājuma un satura vienotības principus.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc iespējamās iespieddarba izmantošanas mērķus, pēc norādījumiem izvēlas alternatīvu iespieddarba risinājumu atbilstoši mērķim.	Raksturo iespieddarba izmantošanas mērķus un patstāvīgi izvēlas alternatīvus iespieddarba risinājumus atbilstoši mērķim.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem raksturo iespieddarba informatīvo slodzi un estētiku	Patstāvīgi raksturo iespieddarba slodzi un iespieddarba estētisko vērtību
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem izvērtē iespieddarba formas, satura un tiražēšanas iespēju atbilstību.	Patstāvīgi izvērtē un raksturo iespieddarba formas, satura un tiražēšanas iespēju atbilstību.

Moduļa "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas izvērtēt un pielāgot iesniegtos materiālus poligrāfijas darbu tiražēšanai, spēt plānot laiku un iegūt nepieciešamo informāciju par iespieddarba izgatavošanas tehniskajiem nosacījumiem.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Pārbaudīt iesniegto tekstu, vizuālo materiālu un mainīgās informācijas datu atbilstību tehnoloģiskajām prasībām. 2. Plānot maketa izgatavošanas laika grafiku. 3. Saskaņot iespieddarba izgatavošanas tehniskās prasības. Iegūt un sniegt informāciju par iespieddarba izgatavošanas gaitu un nosacījumiem.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti A līmeņa moduļi, "Poligrāfijas materiāli" un "Tehnoloģiskā plūsma poligrāfijas ražošanas uzņēmumā"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu — pārbauda iesniegto tekstu un vizuālo materiālu, mainīgo datu atbilstību tehnoloģijai plāno maketa izgatavošanas grafiku, saskaņo tehniskās prasības un sniedz informāciju par izgatavošanas gaitu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduli "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana". Abu moduļu apguve ir ieejas nosacījums obligātās izvēles B daļas moduļu "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde" un "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" apguvei.

Moduļa "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Pārbaudīt iesniegto tekstu, vizuālo materiālu un mainīgās informācijas datu atbilstību tehnoloģiskajām prasībām,	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc dotajiem nosacījumiem izvērtē iesniegtā reproducējamā materiāla atbilstību tiražēšanai.	Patstāvīgi izvērtē un raksturo iesniegtā reproducējamā materiāla atbilstību tiražēšanai.

iespieddarba informatīvajai slodzei un lietošanas vides specifikai. Zina: Prasības tiražējamajiem materiāliem lietošanai dažādās vidēs, reproducējamo materiālu piemērotība tiražēšanai. Iespieddarbu izmantošanas vides specifika. Poligrāfijas nozares ražošanas tehnoloģiskie procesi. Izprot: Tiražējamo materiālu atbilstības iespieddarba informatīvajai slodzei un atbilstības lietošanas vides specifikai novērtēšanu.	15% no moduļa kopējā apjoma	Paskaidro mainīgās informācijas pielietojuma iespējas konkrētai drukas tehnoloģijai.	Pamato un patstāvīgi izvērtē mainīgās informācijas piemērotību izvēlētai drukas tehnoloģijai, piedāvā alternatīvus risinājumus.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc priekšrakstiem sašķiro doto informāciju atbilstoši iespieddarba izmantošanai.	Patstāvīgi izvērtē un sašķiro doto informāciju atbilstoši iespieddarba izmantošanai. Sagatavo to tālākai apstrādei.
2. Spēj: plānot maketa izgatavošanas laika grafiku. Zina: Maketa plānošanas principi. Darba procesu organizēšana. Izprot: Maketa izgatavošanas laika grafika plānošanas procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc un pēc parauga sarindo iespieddarba maketa izgatavošanas posmus.	Nosauc un raksturo iespieddarba maketa izgatavošanas posmus, sarindo tos korektā secībā.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Pēc parauga nosauc tehnoloģisko secību atkarībā no maketa izgatavošanas posmiem.	Patstāvīgi nosauc un raksturo tehnoloģisko secību atkarībā no maketa izgatavošanas posma un to savstarpējo saistību.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc priekšraksta aizpilda informāciju laika grafikā.	Patstāvīgi spēj apzināt maketa izgatavošanas posmus un atbilstoši sastāda izgatavošanas grafiku.
3. Spēj: Saskaņot iespieddarba izgatavošanas tehniskās prasības ar tipogrāfiju. Zina: Iespieddarba izgatavošanas tehnisko prasību saskaņošanas iespējas. Poligrāfijas uzņēmuma ražošanas tehniskās prasības. Iespieddarba sagatavošanas tehnisko prasību saskaņošanas paņēmieni. Izprot: Iespieddarba izgatavošanas tehnisko prasību saskaņošanu ar tipogrāfiju.	10% no moduļa kopējā apjoma	No parauga atpazīst un apkopo kopējās tehniskās prasības visiem iespieddarbiem	Patstāvīgi nosauc kopējās tehniskās prasības visiem iespieddarbiem.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem noskaidro iespieddarba izgatavošanas tehniskās prasības	Patstāvīgi noskaidro un izvērtē iespieddarba izgatavošanas tehniskās prasības.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc iespieddarba sagatavošanas un apstiprināšanas posmus.	Nosauc un raksturo iespieddarba sagatavošanas posmus un apstiprināšanas paņēmienus.
4. Spēj: Iegūt un sniegt informāciju par iespieddarba izgatavošanas gaitu un nosacījumiem. Zina: Informācijas aprites un precizitātes nozīme komandas darba procesā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc pamatprocesus iespieddarba iesniegšanai tipogrāfijā	Zina un izskaidro pamatprocesus iespieddarba iesniegšanai tipogrāfijā
	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc informācijas aprites posmus un procesus starp ražotāju un pasūtītāju.	Zina un izskaidro informācijas aprites posmus un procesus starp ražotāju un pasūtītāju.

Komunikācija ar ražošanas vadītājiem un ražošanas komandu. Komunikācija ar pasūtītāju. Informācijas sagatavošana, apmaiņas organizēšana. Izprot: Informācijas iegūšanas un sniegšanas principus par iespieddarba izgatavošanas gaitu un nosacījumiem.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc iespieddarba izgatavošanas kvalitātes kritērijus un laika grafiku.	Zina un raksturo iespieddarba kvalitātes kritērijus un iespieddarba izgatavošanas laika grafiku
---	-----------------------------------	--	--

Moduļa "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas veidot iespieddarba stilistikai atbilstošākos grafiskos risinājumus atbilstoši izvēloties burtveidolus un krāsu tonālos risinājumus, sagatavot vizuālos un teksta materiālos maketiem.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. izvēlēties iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu. 2. izvēlēties iespieddarba stilam un lietotāju mērķa grupai atbilstošus burtveidolus un to izmērus. 3. izstrādāt iespieddarba funkcijām un pasūtītāja vajadzībām atbilstošus krāsu un tonālos risinājumus. sagatavot iesniegtos vizuālos un teksta materiālus maketa izgatavošanai.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti B daļas moduli "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" un "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde" apguves rezultātā izglītojamais kārtā pārbaudījumu — veido iespieddarba kompozīciju izstrādājot atbilstošu krāsu un tonālo risinājumu, veido grafiskos risinājumus, piemeklē atbilstoša stila un izmēra burtveidolus, sagatavo teksta un vizuālo materiālu maketa izgatavošanai.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduļiem "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana", "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem", "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai", "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" un "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana"

Moduļa "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Izvēlēties iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu. Zina: Iespieddarba maketa estētiskie, radošās un kritiskās domāšanas kritēriji. Iespieddarbu maketu kompozīcijas principi. Iespieddarbu noformējuma tehnoloģijas.	3% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc kompozīcijas pamat veidošanas principus un sastāvdaļas.	Pielieto kompozīcijas pamat veidošanas principus un sastāvdaļas.
	3% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc iespieddarba maketa estētiskos un radošos kritērijus.	Patstāvīgi pielieto estētiskos un radošos kritērijus iespieddarba maketa noformēšanā.
	8% no moduļa kopējā apjoma	Pēc parauga izveido laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.	Patstāvīgi izveido laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.

Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošākā grafiskā/vizuālā un tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.	8% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem veido kompozīcijas maza apjoma iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - u.c.	Patstāvīgi veido kompozīcijas maza apjoma iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - u.c.
	8% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem veido kompozīcijas liela apjoma iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; - u.c.	Patstāvīgi veido kompozīcijas maza apjoma iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; - u.c.
2. Spēj: izvēlēties iespieddarba stilam un lietotāju mērķa grupai atbilstošus burtveidolus un to izmērus. Zina: Mākslas, arhitektūras stilu un burtveidolu raksturu sakarības. Burtveidolu izvēles principi. Burtveidolu izmēru izvēle. Burtveidolu izmēru proporcionāla savietošana ar iespieddarba formātu. Burtveidolu izvēle, ņemot vērā ražošanas tehnoloģijas. Burtveidolu izvēle, ņemot vērā iespieddarba mērķa grupu un raksturu. Izprot: Iespieddarba stilam un lietotāju mērķa grupai atbilstošu burtveidolu un to izmēru izvēles principus.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc burtveidola, mākslas un arhitektūras stilus.	Zina burtveidola, mākslas un arhitektūras stilus.
	7% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc butrveidola izvēles principus iespieddarba maketā atbilstoši lietotāju mērķa grupai	Patstāvīgi pielieto ielieto butrveidola izvēles principus iespieddarba maketā atbilstoši lietotāju mērķa grupai
	7% no moduļa kopējā apjoma	Pēc priekšrakstiem izvēlas burtveidola izmēru un savietot to ar iespieddarba formātu	Patstāvīgi izvēlas burtveidola izmēru un savietot to ar iespieddarba formātu, pamato savu izvēli.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc burtveidola izvēles principus atbilstoši ražošanas tehnoloģijai un apdrukājam materiālam.	Pielieto burtveidola izvēles principus atbilstoši ražošanas tehnoloģijai un apdrukājam materiālam.
	6% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc burtveidolu komplektēšanas principus, izmanto vienas burtveidolu ģimenes kompozīcijas salikumu, izmantojot burtu hierarhiju.	Pielieto un salīdzina burtveidolu komplektēšanas principus, organizē vienas burtveidolu ģimenes kompozīcijas salikumu, prasmīgi izmantojot burtu hierarhiju.
3. Spēj: Izstrādāt iespieddarba funkcijām un pasūtītāja vajadzībām atbilstošus krāsu un tonālos risinājumus. Zina: Krāsu kolorīts. Krāsu kombinācijas. Krāsu kontrasts. Krāsas tonis. Krāsu lietojamība. Krāsu salikumi, salikumu veidošana. Sakarība "tuvāk — tālāk". Krāsa, gaisma, ēna.	2% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc krāsu apļa pamatkrāsas, sekundārās un terciārās krāsas.	Nosauc un paskaidro krāsu apļa pamatkrāsas, sekundārās un terciārās krāsas.
	8% no moduļa kopējā apjoma	Zina krāsu teorijas jēdzienus: - krāsas tonis; - piesātinājums; - spilgtums; - caurspīdīgums; - kontrasts; - krāsu balanss	Paskaidro krāsu teorijas jēdzienus: - krāsas tonis; - piesātinājums; - spilgtums; - caurspīdīgums; - kontrasts; - krāsu balanss

Ierobežota krāsu lietošana. Krāsu risinājuma lietošanas nosacījumi. Izprot: iespieddarba funkcijām un pasūtītāja vajadzībām atbilstošu krāsu un tonālo risinājumu izstrādes principus.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc krāsu tonālo risinājumu pamatshēmas (pretkrāsas, blakuskrāsas, triāde u.c.)	Lieto krāsu tonālo risinājumu pamatshēmas (pretkrāsas, blakuskrāsas, triāde u.c.)
	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc krāsu iedarbību uz telpas veidošanu plaknē (tuvāk – tālāk). Gaismas un ēnas veidošanas nosacījumus	Lieto krāsu iedarbību uz telpas veidošanu plaknē (tuvāk – tālāk). Gaismas un ēnas veidošanas nosacījumus
	5% no moduļa kopējā apjoma	Pēc priekšrakstiem izveido iespieddarba krāsu risinājuma paraugus iespieddarba noformējumā.	Patstāvīgi izveido un lieto iespieddarba krāsu risinājuma paraugus iespieddarba noformējumā.
4. Spēj: Sagatavot iesniegtos vizuālos un teksta materiālus maketa izgatavošanai. Zina: Burtveidolu grafiskie risinājumi un lietošana. Teksta maketēšana. Rastra grafikas un vektorgrafikas sagatavošana maketa veidošanai. Izprot: Maketa izgatavošanai iesniegto vizuālo un teksta materiālu sagatavošanu maketēšanai..	3% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām veido nelielus teksta salikumus.	Patstāvīgi veido un pamato savu izvēli, veidojot nelielus teksta salikumus.
	3% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām veido nelielus teksta salikums apvienojot tos ar rastra vai vektorgrafiku.	Patstāvīgi veido nelielus teksta salikumus, apvienojot ar kādu grafikas veidu (rastra vai vektorgrafiku), pamatojot savu izvēli.
	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām veido rastra un vektorgrafikas ievietošanai citos iespieddarba maketos.	Patstāvīgi veido rastra un vektorgrafikas ievietošanai citos iespieddarba maketos, veic grafikas korekciju atbilstoši gala rezultātam kopējā maketā.

Moduļa "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas veidot un adoptēt iespieddarba izstrādei nepieciešamo fotomateriālu, adaptēt un izstrādāt no jauna iespieddarba maketu atbilstoši stilistiskajam un tehnoloģiskajam risinājumam ievērojot maketa izgatavošanas kvalitātes kritērijus un laika grafiku.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Izgatavot/adaptēt maketam nepieciešamo foto materiālu. 2. Izgatavot iespieddarba maketu atbilstoši iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām un materiālu īpašībām. Sagatavot iespieddarba maketu tehnoloģiskajām prasībām atbilstošā kvalitātē, ievērojot izgatavošanas laika grafiku.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti B daļas moduļi "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" un "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu — veido iespieddarba maketu atbilstoši iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām un materiālu īpašībām izmantojot paša veidoto fotomateriālu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduļiem "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde", "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem", "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai", "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" un "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana"

Moduļa "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Izgatavot/adaptēt maketam nepieciešamo foto materiālu. Zina: Fotogrāfijas žanri, vēsture. Attēlu autortiesību aspekti. Fototehnikas lietošana,	1% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc fotogrāfijas galvenos žanrus, atbilstoši tiem spēj sašķirot paraugus.	Nosauc un raksturo fotogrāfijas galvenos žanrus, patstāvīgi spēj savietot žanru ar atbilstoša stila fotogrāfiju.

palīgaprīkojums (statīvi, gaismas, foni u.c.), kadra inscenēšana. Attēlu sākotnējā apstrāde, nepieciešamās izšķirtspējas noteikšana, attēlu montāža. Izprot: Maketam nepieciešamo foto materiālu izgatavošanu/adaptēšanu.	1% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc fototehnikas un mākslīgā apgaismojuma galvenās sastāvdaļas. Pēc norādījumiem veic fototehnikas iestatījumus.	Nosauc un raksturo fototehnikas un mākslīgā apgaismojuma galvenās sastāvdaļas. Patstāvīgi veic fototehnikas iestatījumus.
	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc parauga un vadlīnijām uzstāda apgaismojumu un to pielieto fotogrāfiju izveidē.	Patstāvīgi izvēlas un iestata apgaismojuma, tā modificēšanas papildaprīkojumu un pielieto to fotogrāfiju izveidē.
	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc paraugiem un vadlīnijām veido individuālu un grupu portretus. Veic attēla sākotnējo apstrādi.	Patstāvīgi veido individuālu un grupu portretus izvēlas un iestata apgaismojuma, tā modificēšanas papildaprīkojumu un pielieto to. Veic attēla sākotnējo apstrādi.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Pēc paraugiem un vadlīnijām veido priekšmetu reklāmas fotogrāfijas. Veic attēla sākotnējo apstrādi.	Patstāvīgi veido priekšmetu reklāmas fotogrāfijas izvēlas un iestata apgaismojuma, tā modificēšanas papildaprīkojumu un pielieto to. Veic attēla sākotnējo apstrādi.
2. Spēj: Izgatavot iespieddarba maketu atbilstoši iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām un materiālu īpašībām.	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc priekšrakstiem spēj lietot izdevēj datorprogrammu pamatfunkcijas, izveidot jaunu failu un noformēt vienkāršotu maketu izmantojot tekstu un grafikas pamatelementus.	Patstāvīgi lietot izdevēj datorprogrammu pamatfunkcijas, izveidot jaunu failu un noformēt vienkāršotu maketu izmantojot tekstu un grafikas pamatelementus.
Zina: Iespieddarba maketa izgatavošanas tehniskie noteikumi. Izdevējdarbības datorprogrammas. Maketu kompozīcijas izgatavošanas principi. Ražošanas materiālu īpašību un ražošanas procesu ietekme uz iespieddarba kvalitāti. Maketa elementu sagatavošana visiem ražošanas procesiem.	20% no moduļa kopējā apjoma	Izmantojot vadlīnijas veido maza apjoma un maza formāta (vizītkartes, piezīmju lapas, veidlapas, flaijeri, bukleti, brošūras, etiķetes, ēdienkartes, teātra programmas, u. c.) iespieddarbu maketus, izmantojot paraugā dotos grafiskos un tonālos risinājumus.	Patstāvīgi veido maza apjoma un maza formāta (vizītkartes, piezīmju lapas, veidlapas, flaijeri, bukleti, brošūras, etiķetes, ēdienkartes, teātra programmas, u. c.) iespieddarbu maketus, patstāvīgi veidojot papildus grafiskos un tonālos risinājumus.
	20% no moduļa kopējā apjoma	Izmantojot vadlīnijas veido maza apjoma un liela formāta (plakāts, planšetes, shēmas, infografikas, ietinamais papīrs u.c.) iespieddarbu maketus, izmantojot paraugā dotos grafiskos un tonālos risinājumus.	Patstāvīgi veido maza apjoma un maza formāta (plakāts, planšetes, shēmas, infografikas, ietinamais papīrs u.c.) iespieddarbu maketus, patstāvīgi veidojot papildus grafiskos un tonālos risinājumus.
Izprot: Iespieddarba maketa izgatavošanas nosacījumus atbilstoši iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām un materiālu īpašībām.			

	10% no moduļa kopējā apjoma	Veido grāmatas lielapjoma iespieddarba maketu atbilstoši vadlīniju tehniskajiem un stilistiskajiem risinājumiem. Pēc norādījumiem veic maketa kontroli.	Veido grāmatas lielapjoma iespieddarba maketu patstāvīgi izvēloties tehniskos un stilistiskos risinājumus. Veica maketa kontroli.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Veido žurnāla un avīzes lielapjoma iespieddarba maketu atbilstoši vadlīniju tehniskajiem un stilistiskajiem risinājumiem. Pēc norādījumiem veic maketa kontroli.	Veido žurnāla un avīzes lielapjoma iespieddarba maketu patstāvīgi izvēloties tehniskos un stilistiskos risinājumus. Veica maketa kontroli.
	6% no moduļa kopējā apjoma	Pēc parauga izveido atsevišķus maketus ar sarežģītiem grafiskiem risinājumiem (formulām, grafikiem, shēmām, u.c.) un ievieto tos kopējā lielapjoma maketā.	Patstāvīgi, pēc tehniskās kartes un darba uzdevuma izveido atsevišķus maketus ar sarežģītiem grafiskiem risinājumiem (formulām, grafikiem, shēmām, u.c.) un ievieto tos kopējā lielapjoma maketā.
	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām adaptē karstspiedes un reljefa spieduma maketu dažādiem iespiedprodukcijas veidiem. Pēc norādījumiem veic maketa integrēšanu kopēja apdrukas maketā.	Patstāvīgi, pēc tehniskās kartes un darba uzdevuma sagatavo karstspiedes un reljefa spieduma maketu dažādiem iespiedprodukcijas veidiem. Patstāvīgi veic maketa integrēšanu kopēja apdrukas maketā un tā kontroli.
	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām adaptē fragmentārās lakošanas maketu dažādiem iespiedprodukcijas veidiem. Pēc norādījumiem veic maketa kontroli.	Patstāvīgi pēc tehniskās kartes un darba uzdevuma izveido fragmentārās lakošanas maketus dažādiem iespiedprodukcijas veidiem. Patstāvīgi veic maketa kontroli.
	4% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām adaptē izciršanas maketu dažādiem iespiedprodukcijas veidiem. Pēc norādījumiem veic maketa integrēšanu kopēja apdrukas maketā.	Patstāvīgi pēc tehniskās kartes un darba uzdevuma izveido fragmentārās lakošanas maketus dažādiem iespiedprodukcijas veidiem. Patstāvīgi veic maketa integrēšanu kopēja apdrukas maketā un tā kontroli.
3. Spēj: Sagatavot iespieddarba maketu tehnoloģiskajām prasībām atbilstošā kvalitātē, ievērojot izgatavošanas laika grafiku.	2% no moduļa kopējā apjoma	Pēc vadlīnijām un norādījumiem atlasa iespieddarba kvalitātes kritērijus, tehniskās prasības maketu iesniegšanai tipogrāfijā.	Patstāvīgi atlasa iespieddarba kvalitātes kritērijus, tehniskās prasības maketu iesniegšanai tipogrāfijā.

Zina: Iespieddarba maketa kvalitātes kritēriji. Iespieddarba maketa iesniegšanas tipogrāfijā tehniskās prasības. Atvēlētā ražošanas termiņa laika racionāls sadalījums. Iespieddarba maketa sagatavošanas tehniskās prasības. Iespieddarba izgatavošanas laika grafika termiņu ievērošana. Izprot: Iespieddarba maketa izgatavošanas tehnoloģiskās un kvalitātes prasības, maketa izgatavošanas laika grafika ievērošanu.	2% no moduļa kopējā apjoma	Pēc priekšraksta izveido laika grafiku iespieddarba maketa izgatavošanai, nosaka termiņus.	Patstāvīgi izveido laika grafiku iespieddarba maketa izgatavošanai, nosaka termiņus un to ievērošanas kontroli.
---	-----------------------------------	---	--

Moduļa "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas sagatavot grafikas un teksta tiražēšanas objektus tehnoloģiskajiem nosacījumiem, iestatīt un lietot krāsu vadības rīkus, sagatavot veidnes citām biroja lietojumprogrammām.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Sagatavot maketa veidnes izmantošanai maketēšanas programmās, biroja lietojumprogrammās un PDF dokumentos ar formu laukiem. 2. Sagatavot rastra grafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. 3. Sagatavot vektorgrafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. 4. Sagatavot teksta objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. Iestatīt krāsu profilus atbilstoši izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti B daļas moduļi "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" un "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu — sagatavo rastra, vektorgrafikas un teksta objektus tiražēšanai iestatot krāsu profilus atbilstoši izvēlētajam apdruckas materiālam un iespiešanas tehnoloģijai, sagatavot veidni kādai no biroja lietojumprogrammām.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduļiem "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde", "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" un "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai". Moduļa apguve ir ieejas nosacījums obligātās izvēles B daļas moduļi "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" un "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana" apguvei.

Moduļa "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Sagatavot maketa veidnes izmantošanai maketēšanas programmās, biroja lietojumprogrammās un PDF dokumentos ar formu laukiem. Zina: Veidņu darbības principi. Maketa veidņu sagatavošana. Dokumentu veidņu sagatavošana. PDF dokumentu formu lauku definēšana un rediģēšana. Izprot: Maketa veidņu sagatavošanu izmantošanai maketēšanas programmās, biroja lietojumprogrammās un PDF dokumentos ar formu laukiem.	3% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem sagatavo veidnes biroja lietotājprogrammām.	Patstāvīgi sagatavo veidnes biroja lietotājprogrammām. Veic paraugu demonstrāciju, izskaidro pielietojumu.
	4% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un tehnoloģiskās kartes izveido maketu veidnes poligrāfijas iespieddarbu produktiem.	Patstāvīgi, balstoties uz tehnoloģisko karti izveido maketu veidnes poligrāfijas iespieddarbu produktiem. Veic paraugu demonstrāciju, izskaidro pielietojumu.
	3% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un tehnoloģiskās kartes izveido PDF dokumentu veidnes.	Patstāvīgi, balstoties uz tehnoloģisko karti izveido PDF dokumentu veidnes. Veic paraugu demonstrāciju, izskaidro pielietojumu.
2. Spēj: Sagatavot rastra grafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. Zina: Rastra grafikas veidi. Krāsu sintēzes modeļi, to pielietojums. Rastra punkta vērtības pieaugums (Dot gain, TVI). Izprot: Rastra grafikas objektu sagatavošanu tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.	3% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc rastra grafikas datņu veidus. Pēc norādījumiem prot tos pielietot.	Nosauc un raksturo rastra grafikas veidus. Patstāvīgi spēj izvēlēties atbilstošāko rastra grafikas datnes veidu un to pielietot.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc rastra grafikas krāsu sintēzes modeļus atpazīst tos pēc tehnoloģiskā pielietojuma. Pēc norādījumiem izvēlas tehnoloģijai atbilstošāko krāsu sintēzes modeli	Nosauc un raksturo rastra grafikas krāsu sintēzes modeļus atpazīst tos pēc tehnoloģiskā pielietojuma. Patstāvīgi spēj izvēlēties tehnoloģijai atbilstošāko krāsu sintēzes modeli.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc pamata rastra veidus: - Amplitūdu modulārais rastrs; - Frekvenču modulārais rastrs; - Kombinētais rastrs. Nosauc biežāk pielietotos rastra punkta veidus. Pēc parauga aprēķina rastra punkta pieaugumu, toņa un kopējo toņa	Nosauc un paraugā atpazīst pamata rastra veidus: - Amplitūdu modulārais rastrs; - Frekvenču modulārais rastrs; - Kombinētais rastrs. Nosauc un raksturo biežāk pielietotos rastra punkta veidus.

		pieaugumu.	Patstāvīgi aprēķina rastra punkta pieaugumu, toņa un kopējo toņa pieaugumu. Patstāvīgi aprēķina kompensācijas līknes.
	15% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un tehnoloģiskās kartes veic rastra grafikas objektu sagatavošanu tiražēšanai.	Patstāvīgi, balstoties uz tehnoloģisko karti veic rastra grafikas objektu sagatavošanu tiražēšanai, pamato savu izvēli.
3. Spēj: Sagatavot vektorgrafikas objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. Zina: Vektorgrafikas pielietošanas veidi. Uz vektorgrafiku balstītu materiālu apstrādes tehnoloģijas. Vektorgrafikas sagatavošana tiražēšanai. Vektorgrafikas sagatavošana materiālu apstrādes tehnoloģijām. Izprot: Vektorgrafikas objektu sagatavošanu tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.	3% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc vektorgrafikas datņu veidus. Pēc norādījumiem prot tos pielietot.	Nosauc un raksturo vektorgrafikas veidus. Patstāvīgi spēj izvēlēties atbilstošāko rastra grafikas datnes veidu un to pielietot.
	3% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un tehnoloģiskās kartes izvēlas atbilstošāko vektorgrafikas veidu konkrētai tehnoloģijai.	Pastāvīgi un balstoties uz tehnoloģisko karti izvēlas atbilstošāko vektorgrafikas veidu konkrētai tehnoloģijai, pamato savu izvēli.
	15% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un tehnoloģiskās kartes sagatavo vektorgrafikas datni atbilstoši materiāla apstrādes tehnoloģijai.	Pastāvīgi un balstoties uz tehnoloģisko karti sagatavo vektorgrafikas datni atbilstoši materiāla apstrādes tehnoloģijai. Pamato savu izvēli.
4. Spēj: Sagatavot teksta objektus tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. Zina: Teksta maketēšanas vadlīnijas. Burtveidola un apdrukājamā materiāla mijiedarbība. Teksta sagatavošana dažādām materiālu virsmām, iespiešanas un apstrādes tehnoloģijām. Izprot: Teksta objektu sagatavošanu tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem.	3% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc teksta un apdrukājamā materiāla savstarpējo mijiedarbību.	Nosauc un skaidro teksta un apdrukājamā materiāla savstarpējo mijiedarbību.
	3% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem pielāgo teksta apstrādes un noformēšanas iestatījumus atbilstoši ražošanas tehnoloģijai.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu patstāvīgi pielāgo teksta apstrādes un noformēšanas iestatījumus atbilstoši ražošanas tehnoloģijai.
	15% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem sagatavo teksta objektus tiražēšanai ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu patstāvīgi sagatavo teksta objektus tiražēšanai ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.
	4% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc krāsu vadības procesos izmantojamās krāsu sintēzes modeļus.	Raksturo krāsu vadības procesos izmantojamās krāsu sintēzes modeļus.

5. Spēj: Iestatīt krāsu profilus atbilstoši izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai. Zina: Krāsu sistēmas un to veidi. Ievades, izvades iekārtu un apdrukājamo materiālu krāsu profili. Krāsu konvertācijas algoritmi (Intent). Krāsu vadība un krāsu profilu lietošana. Maketa datņu sagatavošana tiražēšanai. Specifisku programmu izmantošana. Krāsu konvertācija un simulācija, Device-link krāsu profilu lietošana. Izprot: Krāsu profilu iestatīšanu atbilstoši izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai.			Paskaidro to pielietošanas tehnoloģijas.
	4% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc krāsu vadības procesus un tajos pielietojamo programmatūru. Pēc norādījumiem iestata krāsu vadības iestatījumus maketēšanas u.c. failu apstrādes programmās.	Raksturo krāsu vadības procesus un tajos pielietojamo programmatūru. Patstāvīgi, pamatojoties uz tehnoloģisko karti iestata krāsu vadības iestatījumus maketēšanas u.c. failu apstrādes programmās.
	4% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc krāsu vadības sistēmas izvades un ievades iekārtu profilus, pēc norādījumiem pielieto jau izgatavotos profilus.	Raksturo un paskaidro krāsu vadības sistēmas izvades un ievades iekārtu profilus, patstāvīgi izveido un pielieto izgatavotos profilus.
	4% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādītajiem iestatījumiem, algoritmiem un profiliem veic krāsu konvertāciju	Patstāvīgi izvēloties iestatījumus, algoritmus un profilus veic krāsu konvertāciju.
	4% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un tehnoloģiskās kartes veic maketa datņu pielāgošanu un sagatavošanu tiražēšanai.	Patstāvīgi balstoties uz tehnoloģisko karti veic maketa datņu pielāgošanu un sagatavošanu tiražēšanai.

Moduļa "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas sagatavot drukas tehnoloģijām atbilstošu PDF failu izvietojot tehniskās zīmes un elementus, sagatavojot maketu piesaistot mainīgās datnes un izveidot atvērtā maketa pakotni.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Ievietot iespieddarba maketā tehnoloģiskos elementus, zīmes un norādījumus atbilstoši izvēlēto ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. 2. Sagatavot atvērtu iespieddarba maketu. 3. Saglabāt iespieddarba maketu PDF formātā. 4. Sagatavot mainīgās informācijas datus un piesaistīt tos maketa veidnei. Sagatavot maketu pārņemšanai uz citām tehnoloģiskajām vidēm.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti B daļas moduļi "Maketa izgatavošanai iesniegto materiālu pārbaude un sagatavošana, laika grafika plānošana un informācijas aprites organizēšana" un "Iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju izvērtēšana"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu — sagatavo drukas PDF un atvērtu maketu, sagatavo maketa veidni ar piesaistītiem mainīgajiem datiem, izvieto tehnoloģiskās zīmes.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduļiem "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde", "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" un "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem". Moduļa apguve ir ieejas nosacījums obligātās izvēles B daļas moduļi "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" un "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana" apguvei.

Moduļa "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Ievietot iespieddarba maketā tehnoloģiskos elementus, zīmes un	6% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc tehnoloģiskās zīmes un to pielietojumu dažādos ražošanas posmos.	Izskaidro tehnoloģiskās zīmes to pielietojumu un ietekmi uz dažādiem ražošanas posmiem.

norādījumus atbilstoši izvēlēto ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem. Zina: Tehnoloģiskie elementi, zīmes un norādījumi ražošanas procesā, šo elementu, zīmju un norādījumu lietošana. Izprot: Tehnoloģisko elementu, zīmju un norādījumu ievietošanas nosacījumus iespieddarba maketā.	10% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc un pēc norādījumiem pielieto ārējos laukus (<i>bleed, slug u.c.</i>), līmeņus tehnoloģisko zīmju un palīg elementu izvietojšanai.	Izskaidro un pēc tehnoloģiskās kartes patstāvīgi pielieto ārējos laukus (<i>bleed, slug u.c.</i>), līmeņus tehnoloģisko zīmju un palīg elementu izvietojšanai.
	6% no moduļa kopējā apjoma.	Izskaidro tehnoloģisko zīmju, elementu un norādījumu lietošanu iespieddarba maketā.	Pēc tehnoloģiskās kartes patstāvīgi pielieto tehnoloģiskās zīmes, elementus un norādījumus iespieddarba maketā.
2. Spēj: Sagatavot atvērtu iespieddarba maketu. Zina: Iespieddarba maketa tehniskie parametri, maketa pārbaudīšanas vadlīnijas. Jauna iespieddarba maketa izveidošana. Atvērtā maketa pārbaudes paņēmieni. Pasūtītāja iesniegto labojumu un precizējumu ievietošanas/pārbaudes paņēmieni. Izprot: Atvērtā iespieddarba maketa sagatavošanas procesu.	3% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc iespieddarba maketa pamatelementus un uzbūvi dažādās iespieddarba sagatavošanas programmās.	Izskaidro iespieddarba maketa pamatelementus un uzbūvi dažādās iespieddarba sagatavošanas programmās.
	3% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem sagatavo iespieddarba atvērtu maketu	Patstāvīgi sagatavot iespieddarba atvērtu maketu
	10% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc iespieddarba maketa pārbaudes rīkus, pēc norādījumiem tos pielieto	Izskaidro iespieddarba maketa pārbaudes rīkus, patstāvīgi tos pielieto, izskaidro sasniegto rezultātu.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic iespieddarba atvērtā maketa labojumus, veic labojumu kontroli	Patstāvīgi, vai balstoties uz tehnoloģisko karti veic atvērtā maketa labojumus, veic labojumu kontroli, izmanto labojumu kontroles instrumentus.
3. Spēj: Saglabāt iespieddarba maketu PDF formātā. Zina: Pirms iespiešanas procesos lietojamie PDF standarti. Iespieddarba maketu saglabāšana PDF formātā dažādām iespiešanas tehnoloģijām. Izprot: Iespieddarba maketa saglabāšanu PDF formātā.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc PDF datņu standartus pielietojamus poligrāfijas nozarē.	Izskaidro PDF datņu standartus pielietojamus poligrāfijas nozarē.
	15% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic PDF datņu sagatavošanu dažādām drukas tehnoloģijām.	Patstāvīgi sagatavo PDF datnes atbilstoši izvēlētai drukas tehnoloģijai, paskaidro savu darbību.
4. Spēj: Sagatavot mainīgās informācijas datus un piesaistīt tos maketa veidnei.	2% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem izmanto datu drošības likumdošanas vadlīnijas.	Patstāvīgi apzinās un izmanto datu drošības likumdošanas vadlīnijas.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem apstrādā un sagatavo strukturētus datus	Patstāvīgi veic datu apstrādi un datu strukturēšanu.

Zina: Datu drošības likumdošana. Strukturētu datu uzglabāšanas veidi. Mainīgās informācijas piesaistišana maketa veidnei. Izprot: Mainīgās informācijas datu sagatavošanu un piesaisti maketa veidnei.	10% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic strukturēto datu mainīgās informācijas piesaisti maketa sagatavēm.	Patstāvīgi un balstoties uz tehnoloģisko karti veic strukturēto datu mainīgās informācijas piesaisti maketa sagatavēm.
5. Spēj: Sagatavot maketu pārveidošanai uz citām tehnoloģiskajām vidēm (tehnoloģiskās zīmes, metadati u.c.).	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem izvērtē atvērtā maketa pārveidošanas un vai savietošanas iespējas citās maketēšanas vidēs.	Patstāvīgi, pamatojot savu izvēli, izvērtē atvērtā maketa pārveidošanas un vai savietošanas iespējas citās maketēšanas vidēs.
Zina: Datņu formātu pielietojums maketa pārveidošanai. Datorprogrammu datņu atšķirības. Maketu pārveidošana izmantošanai dažādās tehnoloģijās. Maketu datņu formāta pārveidošana. Metadatu sagatavošana izmantošanai.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic datņu formāta maiņu maketa pārveidošanai uz citām maketēšanas platformām.	Patstāvīgi, pamatojot savu izvēli, veic datņu formāta maiņu maketa pārveidošanai uz citām maketēšanas platformām.
Izprot: Maketa sagatavošanu pārveidošanai uz citām tehnoloģiskajām vidēm (tehnoloģiskās zīmes, metadati u.c.).	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic tehnoloģisko zīmju automātisku vai manuālu ievietošanu, datņu pārveidošanai uz cietām platformām.	Patstāvīgi veic tehnoloģisko zīmju automātisku vai manuālu ievietošanu, datņu pārveidošanai uz cietām platformām.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic maketa pielāgošanu izmantošanai digitālā (<i>on-line</i>) vidē	Patstāvīgi veic maketa pielāgošanu izmantošanai digitālā (<i>on-line</i>) vidē

Moduļa "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas pārbaudīt maketa datņu komponentes, pielāgot tās atbilstošiem tehniskajiem un krāsu vadības parametriem, veidot paraugkopijas un vizualizācijas.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Pārbaudīt atvērtā maketa visu komponentu esamību un lietojamību. 2. Pārbaudīt maketa datņu tehniskos parametrus. 3. Pārbaudīt krāsu vadības procedūru atbilstību izvēlētajam apdrukājamajam materiālam. 4. Izgatavot digitālās paraugkopijas (<i>proof</i>) pasūtītajam apstiprināšanai. Izgatavot maketa vizualizāciju un paraugu.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti B daļas moduļi "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlētajam materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem" un "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu — pielāgo maketa datņu krāsu vadības iestatījumus un pielāgo datnes atbilstoši drukas tehnoloģijai, izgatavo paraugkopijas un vizualizāciju.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduļiem "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde", "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" un "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana."

Moduļa "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: Pārbaudīt atvērtā maketa visu komponentu esamību un lietojamību. Zina: Tipogrāfijas maketu sagatavošanas un ražošanas tehnoloģiskās prasības. Tipogrāfijas prasības rastra grafikas un vektorgrafikas objektu sagatavošanā tiražēšanai. Tipogrāfijas	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic iesniegtā atvērtā maketa pārbaudi tehnoloģiskās kartes atbilstībai.	Patstāvīgi veic iesniegtā atvērtā maketa pārbaudi tehnoloģiskās kartes atbilstībai.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic iesniegtās rastra grafikas pārbaudi un sagatavošanu tiražēšanai.	Patstāvīgi, atbilstoši tehnoloģiskai kartei, veic iesniegtās rastra grafikas pārbaudi un sagatavošanu tiražēšanai.

prasības teksta objektu sagatavošanā tiražēšanai. Atvērtā maketa lietojamības un atbilstības tipogrāfijas prasībām novērtēšanas metodes. Atvērtā maketa visu komponentu pārbaudes metodes. Izprot: Atvērtā maketa visu komponentu esamības un lietojamības pārbaudes procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic iesniegtās vektorgrafikas pārbaudi un sagatavošanu tiražēšanai.	Patstāvīgi, atbilstoši tehnoloģiskai kartei, veic iesniegtās vektorgrafikas pārbaudi un sagatavošanu tiražēšanai.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem veic iesniegtās teksta maketa pārbaudi un sagatavošanu tiražēšanai.	Patstāvīgi, atbilstoši tehnoloģiskai kartei, veic iesniegtās teksta maketa pārbaudi un sagatavošanu tiražēšanai.
2. Spēj: Pārbaudīt maketa datņu tehniskos parametrus. Zina: Drukas datņu uzbūve. Drukas elementu parametri. Drukas datņu apstrādes programmatūras. Drukas datņu pārbaudes metodes. Izprot: Maketa datņu tehnisko parametru pārbaudes procedūru.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc iesniegto drukas datņu apstrādes programmatūru.	Zina un raksturo iesniegto drukas datņu apstrādes programmatūru.
	15% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc norādījumiem un sekojot iesniegto drukas datņu pārbaudes procedūrām, izmantojot automatizētos pārbaudes rīkus veic iesniegto drukas datņu pārbaudi.	Patstāvīgi, balstoties uz tehnoloģisko karti un sekojot iesniegto drukas datņu pārbaudes procedūrām, izmantojot automatizētos pārbaudes rīkus veic iesniegto drukas datņu pārbaudi. Izvērtē pārbaudes rezultātus.
3. Spēj: Pārbaudīt krāsu vadības procedūru atbilstību izvēlētajam apdrukājamajam materiālam. Zina: Krāsu konvertācijas metodes. Krāsu profili un to veidi. Krāsu klājumu kopējie apjomi dažādās iespēšanas tehnoloģijās. Krāsu klājumu kopējo apjomu pārbaude. Krāsu profilu atbilstības pārbaude. Specifisku programmu izmantošana (Adobe Acrobat, Pitstop u.c.) krāsu profilu atbilstības pārbaudē. Izprot: Krāsu vadības procedūras atbilstības izvēlētajam apdrukājamajam materiālam pārbaudes procesu.	3% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc krāsu vadības procedūru posmus un standartus	Zina un raksturo krāsu vadības procedūru posmus un standartus
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Nosauc un pēc parauga savieto atbilstošo krāsu vadības profilus ar atbilstošu tehnoloģiju un apdrukājamo materiālu.	Pēc tehnoloģiskās kartes, patstāvīgi savieto un pielieto atbilstošos krāsu vadības profilus ar atbilstošām tehnoloģijām.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc parauga veic krāsu konvertācijas procedūras.	Patstāvīgi, balstoties uz tehnoloģisko karti un iesniegto datņu pārbaudes rezultātiem veic krāsu konvertācijas procedūras.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc parauga izmanto atbilstošu rīku krāsu vadības procesu pārbaudei, kontrolei un konvertācijai.	Patstāvīgi, balstoties uz tehnoloģisko karti un iesniegto datņu pārbaudes rezultātiem izvēlas un izmanto atbilstošu rīku krāsu vadības procesu pārbaudei, kontrolei un konvertācijai.
4. Spēj: Izgatavot digitālās paraugkopijas (<i>proof</i>) pasūtītājam apstiprināšanai.	2% no moduļa kopējā apjoma.	Zina digitālās paraug kopijas izgatavošanas tehnoloģijas	Nosauc un paskaidro digitālās paraug kopijas izgatavošanas tehnoloģijas

Zina: Paraugkopiju izgatavošanas iekārtu darbības principi. Paraugkopiju izgatavošana. Izprot: Digitālo paraugkopiju (<i>proof</i>) izgatavošanu pasūtītājam apstiprināšanai.	10% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc parauga veic paraug kopiju izgatavošanas iekārtās kalibrēšanu un programmatūras iestatīšanu.	Patstāvīgi, pamatojot savu izvēli, veic paraug kopiju izgatavošanas iekārtās kalibrēšanu un programmatūras iestatīšanu.
	10% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc parauga veic digitālās paraugkopijas izgatavošanu un verificēšanu atbilstoši ISO 12647 standartam	Patstāvīgi veic digitālās paraugkopijas izgatavošanu un verificēšanu atbilstoši ISO 12647 standartam.
5. Spēj: Izgatavot maketa vizualizāciju un paraugu. Zina: Materiālu īpašības. Fotomontāžas pamati. Fotomontāžu izgatavošana. Maketu paraugu izgatavošana. Materiālu apstrādes pamatprincipi. Izprot: Maketa vizualizācijas un parauga izgatavošanu.	10% no moduļa kopējā apjoma.	Zina iespieddarba maketa parauga materiālā izgatavošanas iespējas	Pēc priekšraksta izveido iespieddarba maketa paraugu materiālā.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc parauga veic iespieddarba maketa digitālo vizualizāciju.	Patstāvīgi veic iespieddarba maketa digitālo vizualizāciju.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc parauga veic fotomontāžu un iespieddarba maketu vizualizāciju vidē.	Patstāvīgi veic fotomontāžu un iespieddarba maketu vizualizāciju vidē.

Moduļa "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas plānot un izveidot izklājumus atbilstoši tehnoloģiskai kartei. Izvietot tehnoloģiskās zīmes un pārbaudīt izklājumu atbilstību tehnoloģisko procesu nosacījumiem.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Plānot izklājumus atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskās kartes norādījumiem un izvēlētajiem materiāliem. 2. Izveidot iespiedlokšņu izklājumus. 3. Ievietot izklājumos iespīšanas un apstrādes procesu tehnoloģiskās zīmes. 4. Pārbaudīt izklājumu atbilstību iespīšanas un apstrādes tehnoloģisko procesu nosacījumiem. Arhivēt iespieddarbu datnes atbilstoši uzņēmuma iekšējai procedūrai.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti B daļas moduļi "Iespieddarba maketa objektu sagatavošana tiražēšanai atbilstoši izvēlēta materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem" un "Iespieddarba maketa sagatavošana un saglabāšana tiražēšanai"
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana" apguves rezultātā izglītojamais kārto pārbaudījumu — izveido un pārbauda izklājumu atbilstoši tehnoloģiskajiem nosacījumiem.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana" ir apgūstams paralēli ar B daļas moduļiem "Iespieddarba dizaina koncepcijas izstrāde", "Iespieddarba maketa izgatavošana, maketam nepieciešamā foto materiāla izgatavošana / adaptēšana" un "Iespieddarba maketa tehnoloģiskās kvalitātes pārbaude, testa materiālu izgatavošana".

Moduļa "Iespiedlokšņu izklājuma plānošana un izveidošana, izklājuma atbilstības pārbaude, iespieddarbu datņu arhivēšana" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Apraksta izklājuma veidošanas pamatprincipus atkarība no drukas tehnoloģijas un izvēlēta materiāla	Pielieto izklājuma veidošanas principus atkarība no drukas tehnoloģijas un izvēlēta materiāla

1. Spēj: Plānot izklājumus atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskās kartes norādījumiem un izvēlētajiem materiāliem. Zina: Apdrukājamā materiāla racionālas izmantošanas nosacījumi. Iespieddarba ražošanas tehnoloģiskie nosacījumi. Papīra šķiedras virziens. Izklājuma plāna veidošana. Izklājuma plāna pārbaudīšana. Izprot: Izklājumu plānošanu atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskās kartes norādījumiem un izvēlētajiem materiāliem.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Apraksta papīra izvēli un izklājuma plāna veidošanas principus racionālai materiālu izlietošanai	Pielieto papīra izvēles un izklājuma plāna veidošanas principus racionālai materiālu izlietošanai.
2. Spēj: Izveidot iespiedlokšņu izklājumus. Zina: Izklājumu veidošanas datorprogrammu iespējas, lietošana. Drukas un pēcapstrādes procesi. Iespiedlokšņu izklājumu veidošana. Iespiedlokšņu izklājumu pārbaudes metodes. Izprot: Iespiedlokšņu izklājumu veidošanu.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem veido izklājumu iespieddarbu noformējuma programmā.	Patstāvīgi veido izklājumu iespieddarbu noformējuma programmā.
	15% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem veido izklājumu specializētā izklājumu veidošanas programmā.	Patstāvīgi veido izklājumu specializētā izklājumu veidošanas programmā.
	10% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem izgatavo izklājuma paraugu ar digitālās drukas iekārtu.	Patstāvīgi izgatavo izklājuma paraugu ar digitālās drukas iekārtu.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Paskaidro iespieddarba izklājuma parauga nepieciešamību.	Ar iespieddarba izklājuma parauga palīdzību pārbauda sagatavotā faila kvalitāti.
3. Spēj: Ievietot izklājumos iespiešanas un apstrādes procesu tehnoloģiskās zīmes. Zina: Iespiešanas un apstrādes procesu kontroles elementi. Iespiešanas procesu kontroles elementu izvietošana iespiedloksnē. Apstrādes procesu kontroles elementu izvietošana iespiedloksnē. Izprot: Iespiešanas un apstrādes procesu tehnoloģisko zīmju ievietošanu izklājumos.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem ievieto izklājumā krāsu kontroles skalas.	Patstāvīgi ievieto izklājumā krāsu kontroles skalas.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem ievieto izklājumā pēcapstrādes kontroles zīmes.	Patstāvīgi ievieto izklājumā pēcapstrādes kontroles zīmes.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem ievieto izklājumā informatīvās u.c. zīmes.	Patstāvīgi ievieto izklājumā informatīvās u.c. zīmes.
4. Spēj: Pārbaudīt izklājumu atbilstību iespiešanas un apstrādes tehnoloģisko procesu nosacījumiem.	10% no moduļa kopējā apjoma.	Speciālista vadībā salāgo iespieddarba izklājumu ar pēcapstrādes iespējām.	Patstāvīgi salāgo iespieddarba izklājumu ar pēcapstrādes iespējām.

Zina: Iespiešanas un apstrādes ražošanas tehnoloģiskie procesi. Iespiedlokšņu atbilstība iespiešanas un apstrādes tehnoloģiskajiem procesiem. Izprot: Izklājumu atbilstības iespiešanas un apstrādes tehnoloģisko procesu nosacījumiem pārbaudes procedūru.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem veic iespieddarba izklājuma vizuālo kontroli un speciālista vadībā novērš nepilnības.	Patstāvīgi veic iespieddarba izklājuma vizuālo kontroli un novērš nepilnības.
	10% no moduļa kopējā apjoma.	Speciālista vadībā izgatavo iespieddarba maketu pēc izklājuma.	Patstāvīgi izgatavo iespieddarba maketu pēc izklājuma.
5. Spēj: Arhivēt iespieddarbu datnes atbilstoši uzņēmuma iekšējai procedūrai. Zina: Darbu saglabāšanas nepieciešamība. Datu arhivēšanas un kompresijas algoritmi. Atbilstošas datorprogrammas. Izprot: Iespieddarba datnes arhivēšanu atbilstoši uzņēmuma iekšējai procedūrai.	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem lieto <i>ftp</i> failu apmaiņas serveri.	Patstāvīgi lieto <i>ftp</i> failu apmaiņas serveri.
	5% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem lieto mākoņdatņošanas failu apmaiņas servisu.	Patstāvīgi izvēlas un lieto mākoņdatņošanas failu apmaiņas servisu.
	3% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem izvēlas datu apmaiņas servisu.	Patstāvīgi izvēlas un lieto datu apmaiņas servisu.
	2% no moduļa kopējā apjoma.	Pēc priekšrakstiem veic datu kompresiju un arhivēšanu.	Patstāvīgi veic datu kompresiju un arhivēšanu.

Moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehnika prakse" apraksts

Moduļa mērķis	Nostiprināt un pilnveidot izglītojamā spējas iespieddarba maketa izgatavošanas iespēju novērtēšanā, maketa izgatavošanā, maketa sagatavošanā iespiešanai un apstrādei, pasūtītāja iesniegtā iespieddarba maketa datņu atbilstības ražošanas prasībām pārbaudē un iespieddarba iespiedlokšņu izklājumu un paraugnovilkumu izgatavošanā darba vidē.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Plānot un organizēt savu darbu, ievērot darba drošības, uzņēmuma iekšējās kārtības un higiēnas noteikumus. 2. Novērtēt iespieddarba maketa izgatavošanas iespējas. 3. Izgatavot iespieddarba maketus. 4. Sagatavot iespieddarba maketus iespiešanai un apstrādei. 5. Pārbaudīt pasūtītāja iesniegtā iespieddarba maketa datņu atbilstību ražošanas prasībām. 6. Izgatavot iespieddarba iespiedlokšņu izklājumus un paraugnovilkumus
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi programmas A, B, C daļas Iespieddarbu noformējuma tehnika profesionālās kvalifikācijas iegūšanai nepieciešamie moduļi.
Moduļa apguves novērtēšana	Modulis "Iespieddarbu noformējuma tehnika prakse" ir B daļas modulis, tā apguves noslēgumā izglītojamie prezentē: 1. Moduļa apguves pašvērtējumu un prakses laikā apgūto pieredzi. 2. Prakses vadītāja vērtējumu. 3. Tiražēšanai sagatavota iespieddarba maketu, kas sastāv no: - iespieddarba maketa faila; - iespieddarba iespiešanai sagatavota PDF faila; - iespieddarba maketa sastāvdaļām, kas sagatavotas tiražēšanai atbilstoši tehnoloģiskajai kartei. Izglītojamie iesniedz atbilstošus profesionālās kvalifikācijas prakses dokumentus
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Iespieddarbu noformējuma tehnika prakse" ir programmas B daļas modulis. Tas ir noslēdzošais modulis Iespieddarbu noformējuma tehnika profesionālās kvalifikācijas iegūšanai, paredzēts apgūto profesionālo kompetenču nostiprināšanai darba vidē.

Moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: plānot un organizēt savu darbu, ievērot darba un vides aizsardzības, uzņēmuma iekšējās kārtības un pārējos ar profesionālo darbību saistītos noteikumus.	5% no moduļa kopējā apjoma	Ievēro darba un vides aizsardzības, iekšējās kārtības noteikumus. Ievēro un skaidro darba drošības un iekšējās kārtības noteikumus.	Ievēro darba un vides aizsardzības, iekšējās kārtības noteikumus. Ievēro un skaidro darba drošības un iekšējās kārtības noteikumus.
		Plāno un organizē savus dienas darbus.	Patstāvīgi plāno un organizē savus dienas darbus
		Lasa tehnoloģisko dokumentāciju – darba uzdevumus, iespiedloksņu izklājumus u.c.	Izmanto tehnoloģiskajā kartē un tehnoloģiskajā dokumentācijā norādīto informāciju darba uzdevumu veikšanai, t.sk. tehnoloģisko procesu izvēlei.
2. Spēj: novērtēt iespieddarba maketa izgatavošanas iespējas.	15% no moduļa kopējā apjoma	Apzina iespieddarba maketa izgatavošanas atbilstību uzņēmuma ražošanas tehnoloģiskajām prasībām: - iespieddarba tiražēšanas materiāliem un tehnoloģijām; - koncepcijas risinājumiem; - mainīgās informācijas datiem; - foto materiāliem; - vektorgrafikas materiāliem; - vizuāliem un teksta materiāliem u.c.	Novērtē un pārbauda iespieddarba maketa izgatavošanas atbilstību uzņēmuma ražošanas tehnoloģiskajām prasībām, iespieddarba informatīvajai slodzei un lietošanas vides specifikai: - iespieddarba tiražēšanas materiāliem un tehnoloģijām; - koncepcijas risinājumiem; - mainīgās informācijas datiem; - foto materiāliem; - vektorgrafikas materiāliem; - vizuāliem un teksta materiāliem u.c.
3. Spēj: izgatavot iespieddarba maketus.	35% no moduļa kopējā apjoma	Nosaka iespieddarba koncepcijai, stilam un lietotāju mērķa grupai:	Izvēlas un pielieto iespieddarba koncepcijai, stilam un lietotāju mērķa grupai:

		- stilistiski atbilstošāko grafisko/ vizuālo un tehnoloģisko risinājumu; - atbilstošus burtveidolus un to izmērus; - krāsu un tonālos risinājumus u.c. komponentes.	- stilistiski atbilstošāko grafisko/ vizuālo un tehnoloģisko risinājumu; - atbilstošus burtveidolus un to izmērus; - krāsu un tonālos risinājumus u.c. komponentes.
		Izgatavo vai adaptē iespieddarba maketu atbilstoši: - iespieddarba koncepcijai, ražošanas tehnoloģijām, - materiālu īpašībām - u.c. kvalitātes kritērijiem.	Izgatavošanas procesā pielāgo iespieddarba maketu: - iespieddarba maketa sagatavošanas tehniskās prasībām, - uzņēmuma ražošanas tehnoloģiskās iespējām, - maketu kompozīcijas izgatavošanas principiem, u.c..
		Izgatavo vai adaptē drukas datnes iespieddarbiem vienas iespiedtehnoloģijas ietvaros, ielabo korektūras labojumus, ievieto vienkāršus grafiskos elementus maketu izgatavošanas procesā.	Pielieto dažādus krāsu modeļus, veido vai adaptē drukas datnes dažādu iespiedtehnoloģiju un sarežģītības iespieddarbiem, ielabo korektūras labojumus, ievieto dažādas sarežģītības grafiskos elementus maketu izgatavošanas procesā.
		Veido vienkāršotus iespieddarbu maketus – ievada tekstus, skenē un apstrādā attēlus, veic pārējās darbības atbilstoši tehnoloģiskajai dokumentācijai.	Veido tehniski sarežģītus maketus drukātajiem produktiem, ievērojot tehnoloģiskos nosacījumus attēlu apstrādei (izmēri, korekcijas, asums, krāsu balanss, konvertēšana) u.c..
4.Spēj: sagatavot iespieddarba maketus iespiešanai un apstrādei.	25% no moduļa kopējā apjoma	Sagatavo pēc norādījumiem iespieddarba maketa elementus iespiešanai un apstrādei: - rastra grafikas objektus; - vektorgrafikas objektus; - tekstuālos objektus u.c.	Atbilstoši izvēlētaj materiāla īpašībām un ražošanas tehnoloģiju nosacījumiem, sagatavo iespieddarba maketa elementus iespiešanai un apstrādei: - rastra grafikas objektus; - vektorgrafikas objektus;

		Sagatavo pēc norādījumiem maketu ražošanai: - iestata krāsu profilus; - pasūtītāja iesniegtu atvērtu iespieddarba maketu; - iespieddarba maketu PDF formātā;	- tekstuālos objektus u.c. Atbilstoši izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai - iestata krāsu profilus; - pasūtītāja iesniegtu atvērtu iespieddarba maketu; - iespieddarba maketu PDF formātā; - mainīgās informācijas datus un piesaistīta tos maketa veidnei.
		Veic noteiktas saskaņošanas darbības ar tipogrāfijas tehnisko personālu iespieddarba maketa sagatavošanas tehnisko prasību noteikšanai;	Saskaņo iespieddarba maketa sagatavošanas tehniskās prasības ar tipogrāfijas tehnisko personālu;
5. Spēj: pārbaudīt pasūtītāja iesniegtā iespieddarba maketa datņu atbilstību ražošanas prasībām.	10% no moduļa kopējā apjoma	Novērtē iesniegto maketa datņu atbilstību iespieddarba izgatavošanas tehnoloģiskajām un ražošanas prasībām.	Atbilstoši iespieddarba izgatavošanai izvēlētajam apdrukājamajam materiālam un iespiešanas tehnoloģijai, novērtē iesniegto maketa datņu atbilstību iespieddarba izgatavošanas tehnoloģiskajām un ražošanas prasībām.
		Izgatavo pēc norādījumiem maketa: - apstiprināšanai digitālās paraugkopijas (proof); - vizualizāciju un paraugu; – - krāsu paraugu izdrukas.	Atbilstoši iespieddarba izgatavošanas tehnoloģiskajām un ražošanas prasībām izgatavo maketa: - apstiprināšanai digitālās paraugkopijas (proof); - vizualizāciju un paraugu; - krāsu paraugu izdrukas vai pasūta paraugnovilkumus.
6. Spēj: izgatavot iespieddarba iespiedlokšņu izklājumus un paraugnovilkumus.	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc detalizētiem tehnologa norādījumiem un izklājuma shēmām: - plāno un izveidot iespiedlokšņu izklājumus; - ievietot izklājumos iespiešanas	Atbilstoši tehnoloģiskās kartes norādījumiem: - izvēlas izklājumu shēmas; - plāno un izveidot iespiedlokšņu izklājumus; - ievietot izklājumos

		un apstrādes procesu tehnoloģiskās kontroles elementus, zīmes un norādījumus.	iespiešanas un apstrādes procesu tehnoloģiskās kontroles elementus, zīmes un norādījumus.
		Pēc norādījumiem: - izgatavo iespieddarba iespiedlokšņu paraugnovilkumus; - arhivē iespieddarbu datnes.	Atbilstoši izvēlētajiem iespieddarba ražošanas tehnoloģiskajiem nosacījumiem: - izgatavo iespieddarba iespiedlokšņu paraugnovilkumus; - arhivē iespieddarbu datnes.

Moduļa "Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas sagatavot darbam un apkopt viennaža griešanas iekārtu, sagatavojot lokšņu papīru vai materiālu iespiedprocesam vai pēcapstrādei, sagriezt/apgriezt iespiedloksnes ar viennaža griešanas iekārtu.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Sagatavot darbam viennaža griešanas iekārtu. 2. Iestatīt un noregulēt griešanas parametrus. 3. Uzlīdzināt papīra loksnes vai drukas loksnes manuāli un automātiski. 4. Sagriezt un sagatavot loksnes/materiālu drukai un pēcapstrādei. 5. Apgriezt iespiedloksnes. 6. Sagriezt iespiedloksnes. 7. Regulāri apkopt viennaža griešanas iekārtu.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi A un B daļas moduļi, izņemot noslēdzošo (prakses) moduli.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu" apguves noslēgumā izglītojamais kārto pārbaudījumu – sagatavo papīru iespiedprocesam un pēcapstrādei, apgriež un sagriež iespiedloksnes ar viennaža griešanas iekārtu, sagatavo darbam un apkopj viennaža griešanas iekārtu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu" ir C daļas izvēles modulis, kas apgūstams pirms noslēdzošā (prakses) moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse".

Moduļa "Lokšņu apgriešana un sagriešana ar viennaža griešanas iekārtu" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: sagatavot darbam viennaža griešanas iekārtu. Zina: viennadža griešanas iekārtas uzbūvi, griešanas iekārtas sagatavošanas darbam tehnoloģisko secību. Izprot: viennaža griešanas iekārtas sagatavošanas darbam procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Atpazīst viennaža griešanas iekārtas un to mezglu uzbūvi.	Izskaidro viennaža griešanas iekārtas un to mezglu darbību.
		Atpazīst viennaža griešanas iekārtas darbības principu.	Izskaidro viennaža griešanas iekārtas darbības principu.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Izskaidro naža un marzānu izvēli dažādu lokšņu materiālu sagriešanai vai apgriešanai.	Izvēlas sagriežamajam, apgriežamajam lokšņu materiālam marzānu un nazi ar piemērotu asmens leņķi.
		Izskaidro naža un marzānu nomaiņas procesu.	Nomaina nazi un marzānu.

		Izskaidro viennaža griešanas iekārtas sagatavošanas darbam tehnoloģisko secību.	Sagatavo darbam viennaža griešanas iekārtu.
		Ievēro darba drošības noteikumus, sagatavojot darbam viennaža griešanas iekārtu.	Sagatavo darbam viennaža griešanas iekārtu, ievērojot darba drošības noteikumus
2. Spēj: iestatīt un noregulēt griešanas parametrus. Zina: griešanas iekārtas tehniskos parametrus, viennaža griešanas iekārtas iestatīšanas un programmēšanas procedūru. Izprot: griešanas iekārtas parametru iestatīšanu, programmēšanu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Atpazīst viennaža griešanas iekārtas griešanas parametrus un iestata tos griešanas iekārtas vadības panelī.	Iestata griešanas parametrus griešanas iekārtas vadības panelī un nolasa iestatītos griešanas parametrus viennaža griešanas iekārtas monitorā.
	15% no moduļa kopējā apjoma	Iestata un noregulē griešanas parametrus vienkāršas iespiedloksnes vai papīra sagriešanai manuāli. Iestata griešanas programmu vienkāršas iespiedloksnes sagriešanai.	Iestata un noregulē griešanas parametrus saliktas iespiedloksnes vai papīra sagriešanai manuāli. Iestata griešanas programmu saliktas iespiedloksnes sagriešanai.
3. Spēj: uzlīdzināt papīra lokšnes vai drukas lokšnes manuāli un automātiski. Zina: papīra šķiedras virzienu, papīra virsmas īpašības, lokšņu uzlīdzināšanas manuālos paņēmienus un automātisko lokšņu uzlīdzināšanas iekārtu darbību. Izprot: papīra lokšņu uzlīdzināšanas procesu, tā ietekmi uz griešanas kvalitāti.	5% no moduļa kopējā apjoma	Izskaidro lokšņu uzlīdzināšanas iekārtu uzbūvi, darbības principu.	Izskaidro lokšņu uzlīdzināšanas iekārtu lietojumu lokšņu sagriešanas un apgriešanas tehnoloģiskajā procesā.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc un izskaidro papīra lokšņu uzlīdzināšanas kvalitātes kritērijus.	Izskaidro papīra lokšņu uzlīdzināšanas brāķa rašanās cēloņus un to novēršanu.
		Izskaidro papīra šķiedras virzienu un papīra virsmas īpašības, to ietekmi uz papīra uzlīdzināšanu.	Izskaidro dažādu šķiedru virzienu, faktūru, papīra virsmu, sastāva, kartona lokšņu uzlīdzināšanas atšķirības.
4. Spēj: sagriezt un sagatavot lokšnes/materiālu drukai un pēcapstrādei. Zina: papīra formātus, lokšnes daļas, griešanas tehnoloģisko procesu. Izprot: papīra lokšnes griešanas shēmas un secību.	10% no moduļa kopējā apjoma	Uzlīdzina maza un vidēja izmēra papīra lokšnes vai iespiedloksnes.	Uzlīdzina liela izmēra papīra lokšnes vai iespiedloksnes.
		Uzzīmē lokšņu/materiālu sagriešanas shēmu, ievērojot formātus.	Uzzīmē racionālu lokšņu/materiālu sagriešanas shēmu, ievērojot formātus.
		Uzzīmē lokšņu/ materiālu sagriešanas shēmu, norādot griešanas secību.	Uzzīmē racionālu lokšņu/materiālu sagriešanas shēmu, norādot griešanas secību.
		Sagriež lokšnes/ materiālu drukai, griešanas parametrus iestatot manuāli.	Sagriež lokšnes/ materiālu drukai, iestatot griešanas parametrus programmā.
		Sagriež lokšnes/ materiālu pēcapstrādei, griešanas parametrus iestatot manuāli.	Sagriež lokšņu materiālu pēcapstrādei, iestatot griešanas parametrus programmā.

5. Spēj: apgriezt iespaidloksnes. Zina: apgriešanas secību, apgriešanas kvalitātes kritērijus. Izprot: iespaidloksnes apgriešanas tehnoloģisko procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosaka iespaidlokšņu apgriešanas tehnoloģiskā procesa atšķirības.	Atbilstoši darba uzdevumam sagatavo dažāda rakstura iespaidlokšņu apgriešanas tehnoloģiskā procesa aprakstus.
		Uzzīmē griezumu secību iespaidlokšņu apgriešanai.	Uzzīmē optimālu griezumu secību iespaidlokšņu apgriešanai.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Apgriež iespaidloksnes, iestatot apgriešanas parametrus manuāli.	Apgriež iespaidloksnes, iestatot apgriešanas parametrus programmā.
		Atšķir iespaidloksnes apgriešanas brāķus (nevienādi izmēri, neprecīzi izmēri, atspiedumi, smērējumi, negluds griezums).	Izskaidro iespaidloksnes apgriešanas brāķu rašanās iemeslus.
6. Spēj: sagriezt iespaidloksnes. Zina: sagriešanas secību, sagriešanas kvalitātes kritērijus. Izprot: iespaidloksnes sagriešanas tehnoloģisko procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir vienpusēju, divpusēju, etiķešu, vizītkaršu, reklāmas lapu u.c. iespaidlokšņu sagriešanas tehnoloģijas.	Atbilstoši darba uzdevumam sagatavo dažāda rakstura iespaidlokšņu sagriešanas tehnoloģiskā procesa shēmu.
		Sagatavo griezumu secību saliktas iespaidloksnes sagriešanai.	Sagatavo optimālu griezumu secību saliktas iespaidloksnes sagriešanai.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Sagriež iespaidloksni, sagriešanas parametrus uzstādot manuāli.	Sagriež iespaidloksni, iestatot sagriešanas parametrus programmā.
		Atpazīst iespaidloksnes sagriešanas kvalitātes kritērijus.	Atšķir iespaidloksnes sagriešanas brāķu rašanās iemeslus.
7. Spēj: regulāri apkopt viennaža griešanas iekārtu. Zina: griešanas iekārtas apkopes procedūru atbilstoši iekārtas ražotāja instrukcijai. Izprot: griešanas iekārtas apkopes un uzturēšanas darba kārtībā nozīmi.	10% no moduļa kopējā apjoma	Izskaidro viennaža griešamo iekārtu apkopes saturu, secību un regularitāti.	Apkopj viennaža griešanas iekārtu atbilstoši iekārtas ražotāju instrukcijai.

Moduļa "Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas izgatavot iespiedformas un veikt to pēcapstrādi.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Izgatavot iespiedformas. 2. Veikt iespiedformu kvalitātes kontroles mērījumus. 3. Nodrošināt kvalitatīvus iespiedformu pēcapstrādes un šķirošanas procesus. 4. Sagatavot iespiedformas transportēšanai un glabāšanai.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi A un B daļas moduļi, izņemot noslēdzošo (prakses) moduli.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde" apguves noslēgumā izglītojamie kārto pārbaudījumu - veic iespiedformu izgatavošanu, šķirošanu un pēcapstrādi, sagatavo iespiedformas transportēšanai un glabāšanai..
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis " Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde " ir C daļas izvēles modulis, kas apgūstams pirms noslēdzošā (prakses) moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse".

Moduļa "Iespiedformu izgatavošana un pēcapstrāde" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. . Spēj: nodrošināt iespiedformu izgatavošanas procesu. Zina: iespiedformu izgatavošanas procesu, repro iekārtu uzbūvi, darbības principus. Izprot: iespiedformu izgatavošanas procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Vispārīgi apraksta filmu eksponēšanas iekārtu uzbūvi un darbības principus.	Raksturo filmu eksponēšanas iekārtu uzbūvi un darbības principus.
		Vispārīgi apraksta plašu eksponēšanas iekārtu uzbūvi un darbības principus.	Raksturo plašu eksponēšanas iekārtu uzbūvi un darbības principus.
	30% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem izgatavot analogās vai CTP formas ar vai bez pēcapstrādes.	Patstāvīgi izgatavot analogās vai CTP formas ar vai bez pēcapstrādes.
2. Spēj: uzraudzīt iespiedformu izgatavošanas procesu. Zina: reproiekārtu darbības iespējamās tehnoloģiskos traucējumus un to novēršanu.	10% no moduļa kopējā apjoma	Apraksta iespējamās mehāniskās kļūmes.	Atpazīst mehāniskās kļūmes, prot tās novērst.
		Apraksta iespējamās iekārtas programmnodrošinājuma kļūmes.	Atpazīst iekārtas programmnodrošinājuma kļūmes, prot tās novērst.

Izprot: iespiedformu izgatavošanas tehnoloģiskos traucējumus, to identificēšanu un novēršanu.	10% no moduļa kopējā apjoma	Vispārīgi apraksta repro iekārtu apkopes procedūras.	Uzskaita repro iekārtu apkopes procedūras.
3. Spēj: veikt iespiedformu kvalitātes kontroles mērījumus. Zina: kontroles mērījumu instrumentus un mērīšanas parametrus, vizuālās kontroles metodes. Izprot: kontroles mērījumu nozīmi iespiedformu kvalitātes nodrošināšanā kontrolesmērījumu veikšanu.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc iespiedformu kvalitātes kontroles elementus.	Raksturo iespiedformu kvalitātes kontroles elementus.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc iespiedformu informatīvos elementus.	Raksturo iespiedformu informatīvos elementus.
		Nosauc formu kontroles mērierīces dažādām iespiedformu izgatavošanas tehnoloģijām.	Raksturo formu kontroles mērierīces dažādām iespiedformu izgatavošanas tehnoloģijām.
		Pēc norādījumiem izmanto densitometru formu kontroles elementu mērījumiem.	Patstāvīgi izmanto densitometru formu kontroles elementu mērījumiem.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Uzskaita iespējamās iespiedformu fiziskos defektus.	Vizuāli atpazīst iespiedformu fiziskos defektus.
4. Spēj: nodrošināt kvalitatīvus iespiedformu pēcapstrādes un šķirošanas procesus. Zina: iespiedformu apstrādi atbilstoši drukas tehnoloģijai, iespiedformu pēcapstrādes kvalitātesprasības. Izprot: iespiedformu pēcapstrādes un šķirošanas procesu.	5% no moduļa kopējā apjoma	Apraksta iespiedformu glabāšanas klimatiskos apstākļus.	Novērtē iespiedformu glabāšanas klimatiskos apstākļus.
		Apraksta iespiedformu transportēšanas fiziskos faktorus.	Novērtē iespiedformu transportēšanas fiziskos faktorus.
	10% no moduļa kopējā apjoma	Apraksta iespiedformu pēcapstrādi atkarībā no izgatavošanas tehnoloģijas.	Raksturo formu pēcapstrādi atkarībā no formu izgatavošanas tehnoloģijas.
		Apraksta formu pēcapstrādi atkarībā no drukas tehnoloģijas.	Raksturo formu pēcapstrādi atkarībā no drukas tehnoloģijas.
	5% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem šķiro iespiedformas atbilstoši tehnoloģiskai kartei.	Patstāvīgi šķiro iespiedformas atbilstoši tehnoloģiskai kartei un darba plūsmai.

Moduļa "Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas testēt un kalibrēt digitālās drukas iekārtas konkrētam iespieddarbam.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Iestatīt iespieddarbam atbilstošu digitālās drukas režīmu. 2. Kalibrēt digitālās drukas iekārtas konkrētam iespieddarbam un/vai materiālam. 3. Veikt testa druku, izvērtēt tās rezultātus. 4. Pēc testa drukas rezultātiem izveidot apdrukājamam materiālam atbilstošu krāsu profilu, novērtēt tā atbilstību.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi A un B daļas moduļi, izņemot noslēdzošo (prakses) moduli.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa apguves noslēgumā izglītojamie kārto pārbaudījumu – iestata digitālās drukas režīmu konkrētam iespieddarbam, kalibrē iekārtu, veic testa druku, vadoties pēc tās rezultātiem, iestata apdrukājamam materiālam atbilstošu krāsu profilu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana " ir C daļas izvēles modulis, kas apgūstams pirms noslēdzošā (prakses) moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse"

Moduļa "Digitālās drukas iekārtu testēšana un kalibrēšana" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: iestatīt iespieddarbam atbilstošu digitālās drukas režīmu. Zina: digitālās drukas iekārtas darbības principus, attēla veidošanas drukas procesā, drukas režīma iestatīšanas parametrus. Izprot: digitālās drukas parametru iestatīšanu atbilstoši materiāla veidam..	10% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir dažādus digitālās drukas iekārtu tipus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošo. Pēc norādījumiem iestata tintes tipa digitālās drukas iekārtas tehniskos parametrus. Nolasa iekārtas paziņojumus. Pēc norādījumiem nomaina tonera kasetnes, iestata lāzera tipa drukas iekārtas tehniskos parametrus. Nolasa iekārtas paziņojumus.	Raksturo dažādu digitālās drukas iekārtu tipu darbības principus, nosaka konkrētam iespieddarbam atbilstošo. Patstāvīgi iestata tintes tipa digitālās drukas iekārtas tehniskos parametrus, veic norādītās darbības saskaņā ar iekārtas paziņojumiem. Patstāvīgi nomaina tonera kasetnes un iestata lāzera tipa drukas iekārtas tehniskos parametrus, veic darbības saskaņā ar iekārtas paziņojumiem.
2. Spēj: kalibrēt digitālās drukas iekārtas. Zina: krāsu mērīšanas iekārtas un	20% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir dažādus rastra veidus un rastrēšanas paņēmienus, pēc norādījumiem veic iekārtas	Patstāvīgi izvēlas rastra veidu un rastrēšanas paņēmieni, veic iekārtas kalibrēšanu

programmas. Izprot: digitālās drukas iekārtas kalibrēšanas procesu		kalibrēšanu.	
		Veic krāstoņu mērījumus ar densitometru un spektrofotometru, izvērtē rezultātu, atbilstību standartam/paraugam. Veic noteiktus iekārtas darbības stabilitātes mērījumus, pēc norādījumiem linearizē digitālās drukas iekārtu.	Pēc mērījumu rezultātiem aprēķina atšķirību starp krāstoņiem, veic digitālās drukas iekārtas kalibrēšanu. Patstāvīgi veic iekārtas darbības stabilitātes mērījumus un kontroli, veic linearizāciju.
3. Spēj: pēc testa drukas izveidot apdrukājamam materiālam atbilstošu krāsu profilu, novērtēt tā kvalitāti. Zina: krāsu profilus, krāsu profilu testu veidus, krāsu mērierīču un programmatūras lietošanu, linearizācijas līkņu veidošanu. Izprot: apdrukājamā materiāla krāsu profila izveidošanas procesu.	25% no moduļa kopējā apjoma	Pēc darba uzdevuma izvēlas atbilstošu krāsu profilu.	Pēc materiāla apraksta nosaka atbilstošu krāsu profilu.
		Veic testa skalu mērījumus, sadarbībā ar speciālistu izveido materiāla profilu.	Izvērtējot testa skalu mērījumu rezultātus, izveido materiāla profilu.
		Krāsu profila kontroles nolūkos veic atkārtotu testa drukas, salīdzina rezultātus.	Izvērtē testa drukas rezultātus, koriģē krāsu profilu.
4. Spēj: veikt digitālās drukas testa vizuālo un instrumentālo krāsu atveidošanas mērījumu kontroli un veikt regulēšanu. Zina: krāsu vadības un izklājuma veidošanas principus. Izprot: digitālās drukas testa vizuālās un mērierīču kontroles elementu lietošanu	10% no moduļa kopējā apjoma	Pēc instrukcijas iestata simulācijas profilu, veic drukas testa krāsu atveidošanas mērījumu kontroli.	Pēc produkta apraksta izvēlas atbilstošāko simulācijas profilu, veic regulēšanu pēc drukas testa krāsu atveidošanas mērījumu rezultātiem.
		Veic mērījumus drukas kvalitātes atbilstības noteikšanai.	Izmantojot mērījumu rezultātus, regulē iekārtu drukas kvalitātes uzlabošanai
5 Spēj: novērtēt krāsu atbilstību digitālās drukas iekārtas specifikācijai un kvalitātes standartiem. Zina: krāsu vadības procesu un kalibrēšanu. Izprot: krāsu kontroles skalu mērījumu nozīmi iekārtas sagatavošanā darbam.	10% no moduļa kopējā apjoma	Veic krāstoņu kontroles skalu mērījumus, novērtē rezultātus.	Novērtē krāstoņu kontroles skalu mērījumu atbilstību iekārtas specifikācijai un kvalitātes standartiem.
		Nosauc un apraksta drukas standartu veidus, izprot to lietošanu.	Raksturo drukas standartu veidus, pēc krāsu kontroles skalu mērījumu rezultātiem nosaka atbilstību standarta mērķvērtībām.
6 Spēj: ieslēgt un izslēgt digitālās drukas iekārtas, ievērot darba drošības noteikumus. Zina: darba drošības noteikumus, rastrattēla procesora (RIP – Raster Image Processor) programmatūras darbības	25% no moduļa kopējā apjoma	Ievēro drošības prasības darbā ar digitālās drukas iekārtām, lieto aizsarglīdzekļus.	Ievēro drošības prasības darbā ar digitālās drukas iekārtām. Novērtē riska faktorus, izvēlas drošus darba paņēmienus.
		Izmantojot RIP, pēc instrukcijas veic kontrolizdrukus.	Izmantojot RIP, pēc produkta apraksta veic kontrolizdrukus.

principus. Izprot: digitālās drukas iekārtu ražotāju ekspluatācijas un apkopes instrukcijas		Secīgi, nodrošinot saikni ar RIP konfigurāciju un saikni ar pieslēgtajām iekārtām ieslēdz un izslēdz iekārtas, veic avārijas apturēšanu.	Prot iedarbināt iekārtu pēc avārijas apturēšanas, patstāvīgi reaģē uz iekārtu paziņojumiem.
---	--	--	---

Moduļa "Adobe Indesign padziļināta apguve" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas izmantot Adobe Indesign programmatūru.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Iestatīt iespieddarbam atbilstošus Adobe Indesign uzstādījumus. 2. Izstrādāt sarežģītus dizaina risinājumus un veidot tiem atbilstošus maketus Adobe Indesign programmatūrā 3. Automatizēt darba procesus. 4. Sagatavot maketus.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi A un B daļas moduļi, izņemot noslēdzošo (prakses) moduli.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa apguves noslēgumā izglītojamie kārto pārbaudījumu – veido iespieddarba maketu atbilstoši tehnoloģiskajai kartei/ iespieddarba tehniskajiem noteikumiem.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Adobe Indesign padziļināta apguve" ir C daļas izvēles modulis, kas apgūstams pirms noslēdzošā (prakses) moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse"

Moduļa "Adobe Indesign padziļināta apguve" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: iestatīt iespieddarbam atbilstošus uzstādījumus Indesign datorprogrammā. Zina: digitālās drukas iekārtas darbības principus, attēla veidošanas drukas procesā, drukas režīma iestatīšanas parametrus. Izprot: Indesign datorprogrammas parametru iestatīšanu atbilstoši iespieddarba un izmantojamā materiāla veidam.	10% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir dažādus iespieddarbu maketu veidus, t.sk. digitālā vidē izmantojamus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošos iestatījumus.	Raksturo dažādus iespieddarbu maketu veidus, t.sk. digitālā vidē izmantojamus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošos iestatījumus.
		Pēc norādījumiem iestata datorprogrammas parametrus. Nolasa paziņojumus.	Patstāvīgi iestata datorprogrammas parametrus, veic norādītās darbības saskaņā ar datorprogrammas paziņojumiem.
		Pēc norādījumiem maina datorprogrammas parametrus, atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskajai kartei.	Patstāvīgi maina datorprogrammas parametrus, atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskajai kartei.
2. Spēj: Izvēlēties sarežģīta iespieddarba		Izvēlas kompozīcijas pamat	Pielieto kompozīcijas pamat

konceptijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu un sagatavot maketu izmantojot Adobe Indesign datorprogrammu. Zina: Iespieddarba maketa estētiskie, radošās un kritiskās domāšanas kritēriji. Iespieddarbu maketu kompozīcijas principi. Sarežģītu iespieddarbu noformējuma tehnoloģijas. Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošākā grafiskā/vizuālā un sarežģīta iespieddarba tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.	30% no moduļa kopējā apjoma	veidošanas principus un sastāvdaļas, nosaka sarežģīta iespieddarba maketa estētiskos un radošos kritērijus.	veidošanas principus un sastāvdaļas. Patstāvīgi pielieto estētiskos un radošos kritērijus iespieddarba maketa noformēšanā.
		Pēc norādījumiem izveido sarežģīta iespieddarba laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.	Patstāvīgi izveido sarežģīta iespieddarba laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.
		Pēc norādījumiem Adobe Indesign datorprogrammā veido kompozīcijas sarežģītos iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; u.c.	Patstāvīgi Adobe Indesign datorprogrammā veido kompozīcijas sarežģītos iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; u.c.
3. Spēj: Automatizēt darba procesus Zina: Adobe Indesign datorprogrammas automatizācijas funkcijas un to pielietojumu. Izprot: Iespieddarba koncepcijai atbilstošu automatizācijas funkcijas pielietojuma nozīmi sarežģīta iespieddarba sagatavošanas procesā.	20% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas: - veic apjomīgu tekstu aizvietošanu, - veido automatizētas maketa sastāvdaļas (saturs, indekss, saistītās norādes tekstā). - izmanto aizvietošanas funkciju teksta, rindkopu un objektu stilu piešķiršanai.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas: -veic apjomīgu tekstu aizvietošanu, -veido automatizētas maketa sastāvdaļas (saturs, indekss, saistītās norādes tekstā). -izmanto aizvietošanas funkciju teksta, rindkopu un objektu stilu piešķiršanai.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas skriptu valodu veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem un objektiem.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas skriptu valodu veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem un objektiem.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas DataMerge funkciju veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem, objektiem un personalizācijas datiem.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas DataMerge funkciju veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem, objektiem un personalizācijas datiem.
4.Spēj: Pielietot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas sarežģītu risinājumu veidošanā. Zina: Adobe Indesign datorprogrammas	40% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas, sagatavo tiražēšanai teksta un vektorgrafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi sagatavo teksta un vektorgrafikas objektus tiražēšanai

rīkus un funkcijas pielietojumu sarežģītu iespieddarbu noformējumam. Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošākā grafiskā/vizuālā un sarežģīta iespieddarba tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.		tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas, ievieto maketā rastra grafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi ievieto maketā rastra grafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas: - ievieto maketā teksta mainīgos, - iekļauj citus Adobe Indesign dokumentus. - Izmanto saistītus teksta, rindkopu un objektu stilus. - Veido automatizētu kolumntitulus - Veido automatizētus attēlu parakstus	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas: - ievieto maketā teksta mainīgos, - iekļauj citus Adobe Indesign dokumentus. - Izmanto saistītus teksta, rindkopu un objektu stilus. - Veido automatizētu kolumntitulus - Veido automatizētus attēlu parakstus.

Moduļa "Adobe Illustrator padziļināta apguve" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas izmantot Adobe Illustrator programmatūru.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Iestatīt iespieddarbam atbilstošus Adobe Illustrator uzstādījumus. 2. Izstrādāt sarežģītus dizaina risinājumus un veidot tiem atbilstošus maketus Adobe Illustrator programmatūrā 3. Automatizēt darba procesus. 4. Sagatavot maketus.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi A un B daļas moduļi, izņemot noslēdzošo (prakses) moduli.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa apguves noslēgumā izglītojamie kārto pārbaudījumu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Adobe Illustrator padziļināta apguve" ir C daļas izvēles modulis, kas apgūstams pirms noslēdzošā (prakses) moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse"

Moduļa "Adobe Illustrator padziļināta apguve" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: iestatīt iespieddarbam atbilstošus uzstādījumus Illustrator datorprogrammā. Zina: digitālās drukas iekārtas darbības principus, attēla veidošanas drukas procesā, drukas režīma iestatīšanas parametrus. Izprot: Illustrator datorprogrammas parametru iestatīšanu atbilstoši iespieddarba un izmantojamā materiāla veidam.	10% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir dažādus iespieddarbu maketu veidus, t.sk. digitālā vidē izmantojamus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošos iestatījumus.	Raksturo dažādus iespieddarbu maketu veidus, t.sk. digitālā vidē izmantojamus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošos iestatījumus.
		Pēc norādījumiem iestata datorprogrammas parametrus. Nolasa paziņojumus.	Patstāvīgi iestata datorprogrammas parametrus, veic norādītās darbības saskaņā ar datorprogrammas paziņojumiem.
		Pēc norādījumiem maina datorprogrammas parametrus, atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskajai kartei.	Patstāvīgi maina datorprogrammas parametrus, atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskajai kartei.
2. Spēj: Izvēlēties sarežģīta iespieddarba		Izvēlas kompozīcijas pamat	Pielieto kompozīcijas pamat

konceptijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu un sagatavot maketu izmantojot Adobe Illustrator datorprogrammu. Zina: Iespieddarba maketa estētiskie, radošās un kritiskās domāšanas kritēriji. Iespieddarbu maketu kompozīcijas principi. Sarežģītu iespieddarbu noformējuma tehnoloģijas. Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošākā grafiskā/vizuālā un sarežģīta iespieddarba tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.	30% no moduļa kopējā apjoma	veidošanas principus un sastāvdaļas, nosaka sarežģīta iespieddarba maketa estētiskos un radošos kritērijus.	veidošanas principus un sastāvdaļas. Patstāvīgi pielieto estētiskos un radošos kritērijus iespieddarba maketa noformēšanā.
		Pēc norādījumiem izveido sarežģīta iespieddarba laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.	Patstāvīgi izveido sarežģīta iespieddarba laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.
		Pēc norādījumiem Adobe Illustrator datorprogrammā veido kompozīcijas sarežģītos iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; u.c.	Patstāvīgi Adobe Illustrator datorprogrammā veido kompozīcijas sarežģītos iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; u.c.
3. Spēj: Automatizēt darba procesus Zina: Adobe Illustrator datorprogrammas automatizācijas funkcijas un to pielietojumu. Izprot: Iespieddarba koncepcijai atbilstošu automatizācijas funkcijas pielietojuma nozīmi sarežģīta iespieddarba sagatavošanas procesā	20% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas: - veic apjomīgu tekstu aizvietošanu, - izmanto aizvietošanas funkciju teksta, rindkopu un objektu stilu piešķiršanai.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas: - veic apjomīgu tekstu aizvietošanu, - izmanto aizvietošanas funkciju teksta, rindkopu un objektu stilu piešķiršanai.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas skriptu valodu veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem un objektiem.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas skriptu valodu veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem un objektiem.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas scenārijus veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem, objektiem.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas scenārijus veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem, objektiem.
4.Spēj: Pielietot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas sarežģītu risinājumu veidošanā. Zina: Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas pielietojumu sarežģītu iespieddarbu noformējumam. Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski	40% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, sagatavo tiražēšanai teksta un vektorgrafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi sagatavo teksta un vektorgrafikas objektus tiražēšanai ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.

atbilstošākā grafiskā/vizuālā un sarežģīta iespieddarba tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, ievieto maketā rastra grafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi ievieto maketā rastra grafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas veido 3D objektus.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas veido 3D objektus.

Moduļa "Adobe Photoshop padziļināta apguve" apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas izmantot Adobe Photoshop programmatūru.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Iestatīt iespieddarbam atbilstošus Adobe Photoshop uzstādījumus. 2. Izstrādāt sarežģītus dizaina risinājumus un veidot tiem atbilstošus maketus Adobe Photoshop programmatūrā 3. Sagatavot animācijas izmantojot Adobe Photoshop 4. Sagatavot dizaina prototipus izmantojot Adobe Photoshop. 5. Automatizēt darba procesus.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūti visi A un B daļas moduļi, izņemot noslēdzošo (prakses) moduli.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa apguves noslēgumā izglītojamie kārto pārbaudījumu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Adobe Photoshop padziļināta apguve" ir C daļas izvēles modulis, kas apgūstams pirms noslēdzošā (prakses) moduļa "Iespieddarbu noformējuma tehniķa prakse"

Moduļa "Adobe Photoshop padziļināta apguve" saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: iestatīt iespieddarbam atbilstošus uzstādījumus Illustrator datorprogrammā. Zina: digitālās drukas iekārtas darbības principus, attēla veidošanas drukas procesā, drukas režīma iestatīšanas parametrus. Izprot: Illustrator datorprogrammas parametru iestatīšanu atbilstoši iespieddarba un izmantojamā materiāla veidam.	10% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir dažādus iespieddarbu maketu veidus, t.sk. digitālā vidē izmantojamus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošos iestatījumus.	Raksturo dažādus iespieddarbu maketu veidus, t.sk. digitālā vidē izmantojamus, izvēlas konkrētam iespieddarbam atbilstošos iestatījumus.
		Pēc norādījumiem iestata datorprogrammas parametrus. Nolasa paziņojumus.	Patstāvīgi iestata datorprogrammas parametrus, veic norādītās darbības saskaņā ar datorprogrammas paziņojumiem.
		Pēc norādījumiem maina datorprogrammas parametrus,	Patstāvīgi maina datorprogrammas parametrus, atbilstoši iespieddarba

		atbilstoši iespieddarba tehnoloģiskajai kartei.	tehnoloģiskajai kartei.
2. Spēj: Izvēlēties sarežģīta iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošāko grafisko/vizuālo un tehnoloģisko risinājumu un sagatavot maketu izmantojot Adobe Illustrator datorprogrammu. Zina: Iespieddarba maketa estētiskie, radošās un kritiskās domāšanas kritēriji. Iespieddarbu maketu kompozīcijas principi. Sarežģītu iespieddarbu noformējuma tehnoloģijas. Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošākā grafiskā/vizuālā un sarežģīta iespieddarba tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.	30% no moduļa kopējā apjoma	Izvēlas kompozīcijas pamat veidošanas principus un sastāvdaļas, nosaka sarežģīta iespieddarba maketa estētiskos un radošos kritērijus.	Pielieto kompozīcijas pamat veidošanas principus un sastāvdaļas. Patstāvīgi pielieto estētiskos un radošos kritērijus iespieddarba maketa noformēšanā.
		Pēc norādījumiem izveido sarežģīta iespieddarba laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.	Patstāvīgi izveido sarežģīta iespieddarba laukuma kārtojumu risinājumu, izmantojot līniju ritmu un grafisku rakstu kopu.
		Pēc norādījumiem Adobe Illustrator datorprogrammā veido kompozīcijas sarežģītos iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; u.c.	Patstāvīgi Adobe Illustrator datorprogrammā veido kompozīcijas sarežģītos iespieddarbos izmantojot: - kompozīcijas hierarhijas principu; - baltās telpas principu; - kompozīcijas raksturu; - kompozīcijas režģis; u.c.
3. Spēj: Automatizēt darba procesus Zina: Adobe Illustrator datorprogrammas automatizācijas funkcijas un to pielietojumu. Izprot: Iespieddarba koncepcijai atbilstošu automatizācijas funkcijas pielietojuma nozīmi sarežģīta iespieddarba sagatavošanas procesā	20% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas: - veic apjomīgu tekstu aizvietošanu, - izmanto aizvietošanas funkciju teksta, rindkopu un objektu stilu piešķiršanai.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas: - veic apjomīgu tekstu aizvietošanu, - izmanto aizvietošanas funkciju teksta, rindkopu un objektu stilu piešķiršanai.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas skriptu valodu veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem un objektiem.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas skriptu valodu veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem un objektiem.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas scenārijus veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem, objektiem.	Patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas scenārijus veic apjomīgas darbības ar maketa elementiem, objektiem.
4.Spēj: Pielietot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas sarežģītu risinājumu veidošanā. Zina: Adobe Indesign datorprogrammas rīkus un funkcijas pielietojumu sarežģītu	40% no moduļa kopējā apjoma	Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, sagatavo tiražēšanai teksta un vektorgrafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi sagatavo teksta un vektorgrafikas objektus tiražēšanai ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai

iespieddarbu noformējumam. Izprot: Iespieddarba koncepcijai stilistiski atbilstošākā grafiskā/vizuālā un sarežģīta iespieddarba tehnoloģiskā risinājuma izvēles principus.		tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, ievieto maketā rastra grafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi ievieto maketā rastra grafikas objektus ņemot vērā grafikas veidu, drukas vai apstrādes tehnoloģijas, apdrukājamo vai apstrādājamo materiālu.
		Pēc norādījumiem pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas veido 3D objektus.	Lasot ražošanas tehnoloģijas tehnisko aprakstu un pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas, patstāvīgi pielietojot Adobe Illustrator datorprogrammas rīkus un funkcijas veido 3D objektus.

Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (1. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Veicināt izglītojamo spējas un prasmes pieņemt fiziskajai, psihiskai un sociālajai drošībai un veselībai labvēlīgus lēmumus, preventīvi novērst nelaimes gadījumus sadzīvē un darbā, veidojot drošu un veselībai nekaitīgu apkārtējo vidi, lietot iegūtās zināšanas praksē.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Apzināties veselību kā kopveselumu un vērtību, saskatot personīgo un sabiedrības atbildību par katra cilvēka veselību. 2. Analizēt cilvēku rīcību, pieņemt atbildīgus lēmumus preventīvo pasākumu veikšanai drošas un veselībai nekaitīgas vides veidošanā un saglabāšanā. 3. Izvērtēt situāciju un sniegt pirmo palīdzību, nepieciešamības gadījumā izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību un aprakstīt nelaimes gadījumu dispečeram. 4. Ievērot civilās aizsardzības rīcības plānus/instrukcijas, lai atbilstoši rīkotos dažādu katastrofu un apdraudējumu (t.sk. viltus ziņu) gadījumā, kā arī atskatot trausmes sirēnai. 5. Atpazīt darba vides riskus un rīkoties atbilstoši darba aizsardzības prasībām. 6. Atpazīt ugunsdrošas situācijas, preventīvi novērst ugunsgrēka izcelšanos, atbildīgi un droši rīkoties ugunsgrēka gadījumā, saskaņā ar ugunsdrošības noteikumiem un evakuācijas plānu. 7. Ievērot elektrodrošības noteikumus, lietojot elektroierīces un elektroiekārtas. 8. Analizēt pieejamo informāciju par vides kvalitāti Latvijā un pasaulē, rīkoties atbildīgi, saudzējot un racionāli izmantojot dabas resursus.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūta pamatzglītība.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Sabiedrības un cilvēka drošība (1. līmenis)" apguves noslēgumā izglītojamie kārto pārbaudījumu. Pārbaudījumā demonstrē visu modulī definēto sasniedzamo rezultātu apguvi. Pārbaudes darbā ietverta: 1) teorētisko zināšanu pārbaude (tests), iekļaujot jautājumus no visiem moduļa tematiem, 2) situāciju analīze (prezentācija) par iepriekš izvēlētu/izlozētu problēmjautājumu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Moduli "Sabiedrības un cilvēka drošība (1. līmenis)" īsteno kā mūžizglītības moduli profesionālās pamatzglītības, arodizglītības, profesionālās vidējās un profesionālās tālākizglītības programmās vai neformālās izglītības programmās. Modulis integrējams citos moduļos, ja tā saturs dublējas ar nozares profesionālās programmas moduļiem. Moduļa saturs, kas apgūstams obligātās veselības izglītības stundās, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, netiek integrēts citos moduļos vai mācību priekšmetos. Pēc moduļa apguves var sekot moduļa "Sabiedrības un cilvēka drošība (2. līmenis)" apguve.

Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (1. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: izvērtēt informāciju par veselību ietekmējošiem faktoriem, apzināties personīgo un sabiedrības atbildību par katra cilvēka veselību. Zina: veselīga dzīvesveida paradumus un pasākumus, kas ietekmē personīgo un apkārtējo cilvēku veselību, kā arī riska faktorus un veicamos preventīvos pasākumus saslimšanas risku novēršanai vai mazināšanai. Izprot: veselību kā kopveselumu un vērtību, apzinās higiēnas būtību un nozīmi drošas un cilvēka veselībai nekaitīgas vides nodrošināšanā.	20% no moduļa kopēja apjoma	Nosauc riska faktorus, kas ietekmē veselību. Nosauc dzīves kvalitātes rādītājus. Uzskaita veselīgus paradumus. Nosauc būtiskākos veselības veicināšanas pasākumus. Nosauc riska faktorus, kuri ietekmē slimību rašanos un attīstību. Nosauc higiēnas pasākumus un darbības, lai slimības novērstu, apturētu to attīstību un mazinātu to radītās sekas. Vienkāršoti izskaidro vakcinācijas un kolektīvās imunitātes veidošanas nepieciešamību. Nosauc atkarību (t.sk. no vielām, procesiem un tehnoloģijām) veidus. Skaidro, kas ir atkarību profilakse. Uzskaita ar seksuālo un reproduktīvo veselību saistītās problēmas (t.sk. neplānota grūtniecība, seksuāli transmisīvās slimības), kā arī izsargāšanās metodes. Uzskaita nepieciešamās uzturvielas veselīgu ēšanas paradumu nodrošināšanā. Nosauc drošas un veselību veicinošas fiziskās aktivitātes. Nosauc ķermeņa masas indeksa aprēķināšanas formulu un skaidro veselīgas ķermeņa masas uzturēšanas nozīmi.	Izskaidro biežāko slimību riska faktorus (sirds un asinsvadu sistēmas slimību, elpceļu slimību, ļaundabīgo audzēju, spriedzes u.c. riska faktorus). Nosauc un raksturo dzīves kvalitātes rādītājus. Izskaidro nepieciešamību un savu atbildību īstenot veselīgu dzīvesveidu. Izskaidro veselības veicināšanas pasākumus (sabalansēts uzturs, optimāla fiziskā aktivitāte, psihiskā un reproduktīvā veselība, brīvība no atkarībām; atpūtas režīma ievērošana u.c.). Izskaidro riska faktorus, kuri ietekmē slimību rašanos un attīstību. Izskaidro nosacījumus un praktisko pasākumu kopumu, kas nepieciešams, lai samazinātu vai likvidētu vides faktoru (fizikālo, ķīmisko, bioloģisko) iespējami kaitīgo iedarbību. Pamato vakcinācijas nozīmi un kolektīvās imunitātes nozīmi. Klasificē atkarību veidus, raksturo to pazīmes un skaidro atkarību profilaksi. Skaidro ar seksuālo un reproduktīvo veselību saistītās problēmas un sekas, kā arī to profilaksi. Izskaidro nepieciešamo uzturvielu nozīmi veselības uzturēšanā. Pamato regulāru, sistemātisku un daudzveidīgu fizisko aktivitāšu nozīmi un ietekmi uz veselību, skaidro dopinga ietekmi uz organismu.

		Nosauc faktorus, kas ietekmē psihisko veselību. Nosauc, kur nepieciešamības gadījumā vērsties pēc palīdzības.	Aprēķina savu ķermeņa masas indeksu un pamato veselīgas ķermeņa masas uzturēšanas nozīmi. Definē, kas ir psihiskā veselība, skaidro faktorus, kas to ietekmē. Pamatoti izklāsta viedokli par psihiskās veselības veicināšanas pasākumiem. Nosauc izplatītākos psihiskos traucējumus un skaidro, kur vērsties pēc palīdzības, ja ir raizes par savu un līdzcilvēku psihisko veselību.
2. Spēj: analizēt cilvēku rīcību, pieņemt atbildīgus lēmumus preventīvo pasākumu veikšanai drošas un veselībai nekaitīgas vides veidošanā un saglabāšanā. Zina: drošības un veselības riskus, nedrošu un bīstamu situāciju cēloņus, veicamos drošības pasākumus. Izprot: drošas uzvedības principu ievērošanas nozīmīgumu sadzīves un ārkārtas situācijās, kā arī savas personīgās rīcības nozīmi un atbildību nelaimes gadījumā.	8% no moduļa kopējā apjoma	Skaidro, kā pieņemtie lēmumi un rīcība ietekmē drošas un veselībai nekaitīgas vides veidošanu, prognozē lēmuma pieņemšanas un rīcības iespējamās sekas. Nosauc reāli notikušas sadzīves situācijas, kurās nācies pieņemt personīgu lēmumu riskēt vai izvēlēties drošību. Sniedz nedrošas rīcības piemērus dažādās dzīves situācijās, kuru rezultātā var ciest pats indivīds vai cits sabiedrības loceklis. Nosauc ikdienas iespējamās bīstamās situācijas, kuras var apdraudēt personīgo vai līdzcilvēku drošību, paskaidro iespējamās cēloņus un sekas. Nosauc izvēlētajā profesijā (nozarē) iespējamās drošības un veselības riskus, norāda dažus būtiskākos veicamos drošības pasākumus. Nosauc iespējamās riskus, dodoties uz ārzemēm. Skaidro apdrošināšanas nepieciešamību un min dažus	Analizē, kā pieņemtie lēmumi un rīcība ietekmē drošas un veselībai nekaitīgas vides veidošanu, minot piemērus, kā preventīvi novērst nedrošu un bīstamu situāciju rašanos un nelaimes gadījumus. Analizē reāli notikušas sadzīves situācijas, kurās nācies pieņemt personīgu lēmumu riskēt vai izvēlēties drošību. Prognozē iespējamās sekas, kas varēja rasties nepareizas izvēles gadījumā. Izskaidro cilvēku rīcību dažādās sadzīves un ārkārtas situācijās, prognozē iespējamās sekas, piedāvā risinājumus. Analizē ikdienas iespējamās bīstamās situācijas, kuras var apdraudēt personīgo vai līdzcilvēku drošību, skaidro cēloņus un sekas, piedāvā risinājumus drošības jautājumu uzlabošanai. Uzskaita un izskaidro izvēlētajā profesijā (nozarē) iespējamās drošības un veselības riskus norādot

		apdrošināšanas veidus. Nosauc institūcijas, kurās meklēt palīdzību ārkārtas situācijās ārzemēs.	veicamos drošības pasākumus katrā no riskiem. Izskaidro iespējamus riskus, dodoties uz ārzemēm. Pamato apdrošināšanas nepieciešamību un būtību. Izvēlas no apdrošināšanas uzņēmumu piedāvājuma konkrētai situācijai piemērotāko apdrošināšanas veidu. Izskaidro, kā rīkoties un kur meklēt palīdzību ārkārtas situācijās ārzemēs.
¹³ 3. Spēj: izvērtēt situāciju un sniegt pirmo palīdzību, nepieciešamības gadījumā izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību un aprakstīt nelaimes gadījumu dispečeram. Zina: pirmās palīdzības sniegšanas soļus un atdzīvināšanas pasākumu principus. Izprot: pirmās palīdzības nodrošināšanas nozīmīgumu un katra indivīda personiskās atbildības nozīmi pirmās palīdzības sniegšanā.	2% no moduļa kopējā apjoma	Uzskaita, kur jāzvana un kāda informācija jāsniedz nelaimes gadījumā. Izstāsta pirmās palīdzības sniegšanas pamatprincipus. Nosauc iemeslus, kādēļ būtu jāorganizē pirmās palīdzības sniegšanas mācības uzņēmumā. Nosauc atbildīgo(-ās) personas uzņēmumā par pirmās palīdzības nodrošināšanu. Nosauc nepieciešamās palīdzības sniegšanas paņēmienus atkarībā no veselības traucējumu veida.	Paskaidro, kādā secībā jāsniedz informācija neatliekamās palīdzības dispečeram. Izskaidro pirmās palīdzības sniegšanas un atdzīvināšanas pasākumu ABC principus un rīcību soli pa solim. Izskaidro ar piemēriem, kāpēc un kā tiek organizētas pirmās palīdzības mācības uzņēmumā. Nosauc atbildīgo(-ās) personas uzņēmumā par pirmās palīdzības nodrošināšanu. Izskaidro un demonstrē nepieciešamās palīdzības sniegšanas paņēmienus atkarībā no veselības traucējumu veida.
4. Spēj: ievērot civilās aizsardzības rīcības plānus/ instrukcijas, lai atbilstoši rīkotos dažādu katastrofu un apdraudējumu (t.sk. viltus ziņu) gadījumā, kā arī atskanot trauksmes sirēnai. Zina: dažādu ārkārtas un bīstamu situāciju pazīmes un atbilstošus civilās aizsardzības rīcības plānus/instrukcijas, kā arī paņēmienus viltus ziņu atpazīšanai un patiesas informācijas iegūšanai; individuālās aizsardzības līdzekļus un to lietošanu.	15% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc katastrofu veidus. Nosauc infekcijas slimību izplatīšanās riskus, t.sk. pārrobežu riskus, ietverot atbildību par savu un citu veselību. Nosauc epidēmiju un pandēmiju izplatības veidus un to pazīmes. Nosauk dabas katastrofu tuvošanos pēc pieejamās informācijas un rīkojas atbilstoši norādījumiem. Nosauk masu nekārtību un terorisma pazīmes. Nosauk pamatprincipus, kā jārīkojas ārkārtas situācijās.	Raksturo katastrofu veidus, min piemērus Latvijā un pasaulē. Izskaidro nepieciešamo rīcību katastrofas gadījumā. Izskaidro infekcijas slimību izplatīšanās riskus, t.sk. pārrobežu riskus, ietverot atbildību par savu un citu veselību. Izskaidro epidēmiju un pandēmiju izplatības veidus, iespējamus cēloņus un sekas. Analizē pieejamo informāciju par dabas katastrofām, skaidro drošas

Izprot: atbilstošas rīcības nozīmi ārkārtas situāciju, katastrofu gadījumā Latvijā un uzturoties ārpus tās.		Nosauc vienu vai vairākas institūcijas, kur vērsties pēc palīdzības, ja ārkārtas situācijas laikā ir nodarīts kaitējums veselībai un drošībai. Atpazīst trauksmes sirēnu un vispārīgi apraksta, kā rīkoties un kur vērsties pēc palīdzības, tai atskanot. Nosauc paņēmienus, kā atpazīt viltus ziņas.	rīcības soļus, izvērtē iespējamās sekas. Izskaidro, kāpēc rodas masu nekārtības, un argumentē, kāpēc tajās nevajag iesaistīties. Nosauc terorisma pazīmes un skaidro rīcību terorisma draudu gadījumā. Izskaidro būtiskākās atšķirības dažādās ārkārtas situācijās un skaidro rīcību katrā konkrētajā gadījumā. Nosauc vairākas institūcijas, kur vērsties pēc palīdzības, ja ārkārtas situācijas laikā ir nodarīts kaitējums veselībai un drošībai vai radīti būtiski materiālie zaudējumi. Pamato savu viedokli. Skaidro, kur atrodas skolai un dzīvesvietai tuvākā trauksmes sirēna un droša pulcēšanās vieta. Pamatoti izklāsta savu viedokli, kā pareizi rīkoties, atskanot trauksmes sirēnai, kur un pie kā vērsties pēc palīdzības. Atpazīst viltus ziņas un izskaidro to radītās sekas.
¹⁵ Spēj: atpazīt darba vides riskus un rīkoties atbilstoši darba aizsardzības prasībām. Zina: darba vides riska faktorus, iespējamus kaitējumus, risku faktoru novēršanas preventīvos pasākumus (t.sk. obligātās veselības pārbaudes, vakcinācija u.c.), darba devēja un nodarbināto pienākumus (t.sk. veselības un dzīvības saglabāšanā), tiesības un atbildību darba aizsardzības jomā. Izprot: darba aizsardzības būtību un tās nozīmi, darba vides risku faktoru mazināšanas vai novēršanas pasākumu nepieciešamību.	20% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc darba aizsardzības mērķi un pasākumus tā sasniegšanai. Nosauc darba devēja un darbinieka galvenos pienākumus un tiesības darba aizsardzības jomā. Skaidro darba aizsardzības speciālista lomu uzņēmumā. Nosauc būtiskākās darba aizsardzības prasības un darba devēja veicamos pasākumus. Nosauc darba vides riskus un to konstatēšanas metodes. Nosauc fizikālo darba vides riska faktoru novēršanas principus. Nosauc fizisko darba vides riska faktoru novēršanas principus un min	Skaidro darba aizsardzības mērķi un nosauc darba aizsardzības likumā minētos pasākumus mērķa sasniegšanai. Izskaidro darba devēja pienākumus un tiesības darba aizsardzības jomā. Saista valsts un uzņēmuma ekonomisko stāvokli ar darba aizsardzības pasākumu īstenošanu. Nosauc un izskaidro darba aizsardzības speciālista pienākumus. Analizē darba aizsardzības prasības un skaidro veicamos darba aizsardzības pasākumus. Lieto konkrētu metodi darba vides risku novērtēšanā.

		piemērus. Nosauc ķīmisko darba vides riska faktoru novēršanas principus. Nosauc bioloģisko darba vides riska faktoru novēršanas principus. Nosauc psihoemocionālo darba vides riska faktorus un to novēršanas principus. Nosauc traumatisma riska faktorus un to novēršanas principus.	Izskaidro fizikālos darba vides riska faktorus ar piemēriem, izvērtē mērījumu un profilaktisko pasākumu nepieciešamību. Izskaidro fiziskos darba vides riska faktorus ar piemēriem, izvērtē mērījumu nepieciešamību un profilaktiskos pasākumus. Izskaidro ķīmiskos darba vides riska faktorus ar piemēriem, izvērtē mērījumu nepieciešamību un profilaktiskos pasākumus. Izskaidro bioloģiskos darba vides riska faktorus ar piemēriem, izvērtē mērījumu nepieciešamību un profilaktiskos pasākumus. Izskaidro psihoemocionālos darba vides riska faktorus ar piemēriem, izvērtē profilaktisko pasākumu nepieciešamību. Raksturo koleģiālas attiecības un kolektīva mikroklimata ietekmi uz katru individu. Pamato savu viedokli. Izskaidro traumatisma riska faktorus ar piemēriem, izvērtē profilaktiskos pasākumus. Raksturo darba devēja un katra darbinieka personīgo atbildību traumatisma riska faktoru novēršanai vai mazināšanai.
6. Spēj: atpazīt ugunsnedrošas situācijas, preventīvi novērst ugunsgrēka izcelšanos, atbildīgi un droši rīkoties ugunsgrēka gadījumā, saskaņā ar ugunsdrošības noteikumiem un evakuācijas plānu. Zina: ugunsgrēka izcelšanās iemeslus, degšanas veidus, ugunsgrēka novēršanas iespējas, preventīvi veicamos pasākumus.	10% no moduļa kopējā apjoma	Sniedz piemērus, kāpēc izceļas ugunsgrēks. Nosauc ugunsgrēku klases. Nosauc degšanas veidus. Nosauc svarīgākos preventīvos pasākumus, lai novērstu ugunsgrēka izcelšanos. Nosauc ugunsdzēsības aparātu iedalījumu. Nosauc Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta tālruņa numuru un	Izskaidro cilvēku rīcības ietekmi uz ugunsgrēka izcelšanos. Nosauc un izskaidro ugunsgrēku klases. Nosauc un izskaidro degšanas veidus. Izskaidro svarīgākos preventīvos pasākumus, lai novērstu ugunsgrēka izcelšanos un tālāku izplatību. Izskaidro, kādā gadījumā lieto attiecīgos ugunsdzēsības aparātus,

Izprot: ugunsgrēka bīstamību un preventīvi veicamo pasākumu nozīmi.		saviem vārdiem apraksta situāciju dispečeram. Nosauc konkrētus rīcības soļus, atskatot trauksmes signālam. Orientējas evakuācijas plānā, pareizi norāda evakuācijas virzienus un ceļus.	izvēlas piemērotus ugunsdzēsības līdzekļus. Izskaidro, kā izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu un kādā secībā jāsniedz informācija dispečeram. Detalizēti izskaidro, kā jārikojas, atskatot trauksmes signālam, pamato savu viedokli. Identificē nepilnības evakuācijas plānos, veic labojumus tā, lai atbilstoši norādēm būtu iespējams droši izklūgt no telpām.
7. Spēj: ievērot elektrodrošības noteikumus, lietojot elektroierīces un elektroiekārtas. Zina: būtiskākos darba drošības noteikumus darbā ar elektroierīcēm un elektroiekārtām, elektriskās strāvas iedarbību uz cilvēka organismu, veicamos pasākumus elektrotraumu nepieļaušanai vai mazināšanai; palīdzības sniegšanu elektrotraumu gadījumā. Izprot: elektroierīču un elektroiekārtu drošas lietošanas nozīmi veselības saglabāšanā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc elektrisko strāvu raksturojošos lielumus (spriegums, strāvas stiprums, pretestība, jauda) un to mērvienības. Nosauc strāvas iedarbības uz cilvēka organismu noteicošos faktorus. Skaidro jēdzienu "soļa spriegums" un raksturo, kā rīkoties soļa sprieguma gadījumā. Nosauc elektrotraumu mazināšanas pasākumus. Nosauc rīcības secību cietušā atbrīvošanai no elektriskās strāvas iedarbības. Nosauc būtiskākos darba drošības noteikumus darbā ar elektroierīcēm un elektroiekārtām.	Nosauc elektrisko strāvu raksturojošos lielumus (spriegums, strāvas stiprums, pretestība, jauda) un to mērvienības. Veic vienkāršus aprēķinus. Skaidro, kas ir pazeminātie spriegumi, aizsargzemējums, drošinātāji, strāvas automāti Raksturo strāvas iedarbības uz cilvēka organismu noteicošos faktorus. Izskaidro, kā faktoru izmaiņas ietekmē iedarbību uz organismu. Pamato "soļa sprieguma" rašanos un savu rīcību soļa sprieguma gadījumā. Izskaidro nepareizas rīcības sekas. Izskaidro elektrotraumu mazināšanas pasākumus, pamato to nepieciešamību. Izskaidro rīcības secību cietušā atbrīvošanai no strāvas iedarbības, paskaidro iespējamās sekas. Izskaidro darba drošības noteikumus darbā ar elektroierīcēm un elektroiekārtām.

²8. Spēj: analizēt pieejamo informāciju par vides kvalitāti Latvijā un pasaulē, rīkoties atbildīgi, saudzējot un racionāli izmantojot dabas resursus. Zina: vides aizsardzības pamatprincipus, iespējamās kaitējuma draudus videi un veicamos preventīvos pasākumus. Izprot: situāciju vides aizsardzībā Latvijā un pasaulē, dabas resursu saudzīgas izmantošanas būtību un ilgtspējīgas saimniekošanas nozīmi apgūstamajā tautsaimniecības nozarē.	15% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc vides aizsardzības pamatprincipus Latvijā. Nosauc dabas resursus. Izskaidro dabas resursu saudzīgas izmantošanas veidus. Nosauc atkritumu saimniecības pamatprincipus. Izskaidro atkritumu savākšanas un utilizēšanas procesa nepieciešamību apgūstamajā tautsaimniecības nozarē. Sniedz piemērus par saudzīgu attieksmi pret dabu. Nosauc ekoloģiskos izstrādājumus un materiālus, nosauc ekoinovācijas pasaulē un Latvijā. Skaidro jēdzienus "atjaunojamā enerģija", "alternatīvā enerģija".	Izskaidro vides aizsardzības pamatprincipus un vispārējos Latvijas vides ilgtspējīgas attīstības pasākumus. Klasificē dabas resursus pēc to daudzuma, pieejamības. Izvērtē to racionālu izmantošanu, neapdraudot nākamo paaudžu vajadzības. Izskaidro katra dabas resursa būtību, ieguves iespējas un saudzīgas izmantošanas veidus. Izskaidro atkritumu saimniecības pamatprincipu būtību, šķirošanas procesa nepieciešamību, otrreizējo izejvielu pārstrādes nepieciešamību un inovācijas atkritumu pārstrādē apgūstamajā tautsaimniecības nozarē.
---	------------------------------------	---	---

¹ Ieteicams apgūt profesionālās tālākizglītības programmā.

² Var atteikties, ja sasniegtais rezultāts tiek apgūts vispārējās vidējās izglītības dabas zinību jomas mācību priekšmeta kursā profesionālās vidējās izglītības programmā vai mūžizglītības kompetenču modulī "Zaļās prasmes".

Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (2. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas un prasmes pieņemt fiziskajai, psihiskai un sociālajai drošībai un veselībai labvēlīgus lēmumus, preventīvi novērst nelaimes gadījumus sadzīvē un darbā, veidojot drošu un veselībai nekaitīgu apkārtējo vidi, lietot iegūtās zināšanas praksē.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Izvēlēties valsts vai pašvaldības institūcijas, kurās vērsties pēc palīdzības sabiedrības drošības jomā, sameklēt atbildīgās institūcijas/personas kontaktinformāciju un sazināties ar to. 2. Raksturot drošu un veselībai nekaitīgu darba vidi, analizēt nelaimes gadījumu darbā un arodslimību rašanās iemeslus. 3. Pieņemt savai un līdzcilvēku fiziskajai un garīgajai veselībai labvēlīgus lēmumus, īstenot tos. 4. Novērtēt situāciju vides aizsardzības jomā, lai ievērotu un popularizētu zaļās domāšanas principus.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūta moduļa "Sabiedrības un cilvēka drošība (1. līmenis)" programma.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Sabiedrības un cilvēka drošība (2.līmenis)" apguves noslēgumā izglītojamie kārtu pārbaudījumu. Pārbaudījumā demonstrē visu modulī definēto sasniedzamo rezultātu apguvi. Pārbaudījumā tiek iekļauti: 1) teorētisko zināšanu pārbaude (tests), ietverot jautājumus par visiem moduļa tematiem, 2) pētnieciskais darbs par kādu modulī apskatītu tematu/problēmu.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Moduli „Sabiedrības un cilvēka drošība (2. līmeni)” īsteno kā mūžizglītības moduli profesionālās vidējās un profesionālās tālākizglītības programmās. Moduļa saturs, kas apgūstams obligātās veselības izglītības stundās, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, netiek integrēts citos moduļos vai mācību priekšmetos.

Moduļa „Sabiedrības un cilvēka drošība” (2. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: izvēlēties valsts vai pašvaldību institūcijas, kurās vērsties pēc palīdzības sabiedrības drošības jomā, sameklēt atbildīgās institūcijas/personas kontaktinformāciju un sazināties ar to.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc valsts un pašvaldību institūcijas, kas veic uzraudzību sabiedrības drošības jomā.	Identificē valsts un pašvaldību institūcijas, kas veic uzraudzību sabiedrības drošības jomā, izskaidro to darbības virzienus, minot piemērus.
		Nosauc Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta darbības pamatvirzienus un galvenās funkcijas.	Raksturo ar piemēriem Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta darbības virzienus, galvenās funkcijas un tiesības.

Zina: valsts un pašvaldību institūciju darbības virzienus un galvenās funkcijas sabiedrības drošības jautājumu risināšanā. Izprot: valsts un pašvaldību institūciju lomu sabiedrības drošības jautājumu risināšanā.		Nosauc Valsts policijas un pašvaldības policijas darbības pamatvirzienus un galvenās funkcijas.	Izskaidro ar piemēriem Valsts policijas un pašvaldības policijas darbības virzienus, galvenās funkcijas un tiesības.
		Nosauc Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta darbības pamatvirzienus un galvenās funkcijas. Apraksta situācijas, kurās nepieciešams vērsties pie ģimenes ārsta, paskaidro kā sazināties ar viņu un/vai pierakstīties vizītei.	Raksturo ar piemēriem Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta darbības virzienus un galvenās funkcijas. Ar piemēriem skaidro situācijas, kurās jāvērsas pie ģimenes ārsta, nosauc veidus kā sazināties ar viņu un/vai pierakstīties vizītei, paskaidro ģimenes ārsta lomu saslimšanu diagnostikā un ārstēšanā.
		Nosauc Zemessardzes darbības pamatvirzienus un galvenās funkcijas.	Raksturo ar piemēriem Zemessardzes darbības virzienus un galvenās funkcijas.
2. Spēj: veidot drošu un veselībai nekaitīgu darba vidi, analizēt nelaimes gadījumu darbā un arodslimību rašanās iemeslus. Zina: darba aizsardzības organizēšanas un uzraudzības pamatprincipus, nozarei specifiskos darba vides riskus, to novēršanas vai samazināšanas pasākumus. Izprot: darba aizsardzības sistēmas būtību.	50% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc darba aizsardzības sistēmas uzraudzības posmus, veicamās darbības un galvenos darba aizsardzību reglamentējošos dokumentus.	Izskaidro katrā darba aizsardzības sistēmas uzraudzības posmā veicamās darbības un analizē normatīvajos dokumentos atrodamo informāciju.
		Nosauc nozarei specifiskos iespējamos darba vides riskus, to ietekmi uz veselību un saistību ar obligātajām veselības pārbaudēm. Vispārīgi apraksta konkrētu situāciju darba vides risku noteikšanai un novēršanai. Raksturo darba aizsardzības līdzekļu lietošanas nepieciešamību darbinieku veselības saglabāšanai.	Nosauc un skaidro nozarei specifiskos iespējamos darba vides riskus, to ietekmi uz veselību un saistību ar obligātajām veselības pārbaudēm. Analizē konkrētu situāciju darba vides risku noteikšanai un novēršanai. Raksturo darba aizsardzības līdzekļu lietošanas nepieciešamību darbinieka veselības saglabāšanai.
		Nosauc darba aizsardzības prasību neievērošanas sekas (nozarei specifiskos nelaimes gadījumus darbā, arodslimības).	Izskaidro nelaimes gadījumu un arodslimību rašanās cēloņus.
3. Spēj: pieņemt savai un līdzcilvēku fiziskajai un psihiskajai veselībai labvēlīgus lēmumus, īstenot tos.	20% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc savas rīcības piemērus, kas var ietekmēt personīgo vai citu cilvēku veselību. Izstāsta, kur un pēc kādas palīdzības vērsties.	Minot konkrētus piemērus, izskaidro saikni starp rīcību un tās radītajām sekām - slimību attīstību,. Skaidro veselībai labvēlīgu lēmumu pieņemšanas un to īstenošanas nozīmību.

Zina: veselīga dzīvesveida principus, iespējamos riska faktorus (t.sk. pašvērtējums, sociālā vide, izdegšanas sindroms), psihosomatiskos traucējumus, to cēloņus, izpausmes un profilakses pasākumus, zina, kur vērsties pēc palīdzības. Izprot: veselīga dzīvesveida principus (t.sk. fiziskās un psihiskās veselības savstarpējo vienotību) un profilakses pasākumu nozīmīgumu.		Izskaidro, kas ir savai un līdzcilvēku veselībai labvēlīgs lēmums.	
		Nosauc sociālos riska faktorus, kas spēj ietekmēt fizisko un psihisko veselību.	Nosauc un izskaidro sociālos riska faktorus, kas spēj ietekmēt fizisko un psihisko veselību. Analizē situāciju cēloņus un sekas.
		Nosauc piemērus, kā pašvērtējums ietekmē veselību veicinošu dzīvesveidu.	Nosauc piemērus un izskaidro, kā pašvērtējums ietekmē veselību veicinošu dzīvesveidu.
		¹ Skaidro, kas ir veselīgs dzīvesveids (t.sk. fiziskās un psihiskās veselības savstarpējo ietekmi). Nosauc psihosomatiskos traucējumus un to cēloņus.	¹ Pamato veselīga dzīvesveida (t.sk. fiziskās un psihiskās veselības) nozīmīgumu. Raksturo ar piemēriem psihiskās veselības ietekmējošos faktorus (piem., bioloģiskie faktori, ārējie faktori, pieredze). Izskaidro, kas ir psihosomatiskās slimības un kāda ir to profilakse.
		¹ Nosauc izdegšanas sindroma un garīgās pārslodzes izpausmes.	¹ Izskaidro izdegšanas sindroma un garīgās pārslodzes cēloņus, izpausmes un profilaksi.
²4. Spēj: novērtēt situāciju vides aizsardzības jomā, lai ievērotu un popularizētu zaļās domāšanas principus. Zina: tautsaimniecības nozaru vides kvalitātes pamatprasības, kaitējuma draudus videi un veicamos preventīvos pasākumus. Izprot: vides aizsardzības problemātiku pasaulē un Latvijā, svarīgāko vides aizsardzības deklarāciju, konvenciju un direktīvu nozīmi vides ilgtspējīgas attīstības veidošanā.	20% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc vides aizsardzības problēmas pasaulē, ES un Latvijā.	Raksturo svarīgākās vides aizsardzības deklarācijas, konvencijas un direktīvas.
		Nosauc tautsaimniecības nozares, kurās ir jāveic vides aizsardzības pasākumi, akcentējot vides aizsardzības pasākumus apgūstamajā (profesijā) nozarē.	Raksturo tās tautsaimniecības nozares, kurām ir jāpievērš lielāka uzmanība vides uzraudzībā. Izskaidro vides aizsardzības pasākumu nepieciešamību apgūstamajā (profesijā) nozarē.

³5. Spēj: atbildīgi pieņemt lēmumus par darba tiesisko attiecību uzsākšanu, darba uzdevumu veikšanu un darba tiesisko attiecību izbeigšanu. Zina: darba tiesību pamatjautājumus. Izprot: darba tiesisko attiecību normatīvā regulējuma nozīmīgumu.		Formulē darba tiesību regulējuma pamatus, darbinieka tiesības un pienākumus, darba devēja tiesības un pienākumus. Apraksta kolektīvo darba tiesību būtību, to nozīmi; darbinieka un darba devēja attiecību regulējumu.	Skaidro darba tiesību regulējumu, darba līguma būtību un nozīmi. Skaidro kolektīvo darba tiesību būtību un nozīmi; izstrādā priekšlikumus darbinieka un darba devēja attiecību regulējumam
--	--	---	---

¹ Ieteicams apgūt profesionālās tālākizglītības programmā.

² Var atteikties, ja sasniedzamais rezultāts tiek apgūts vispārējās vidējās izglītības dabas zinību jomas mācību priekšmeta kursā profesionālās vidējās izglītības programmā vai mūžizglītības kompetenču modulī "Zaļās prasmes".

³ Var atteikties, ja sasniedzamais rezultāts tiek apgūts mūžizglītības kompetenču modulī "Sociālās un pilsoniskās prasmes" vai vispārējās vidējās izglītības sociālās un pilsoniskās mācību jomas mācību priekšmeta kursā profesionālās vidējās izglītības programmā.

Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (1. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas: 1) apgūt un lietot dažādas ikdienas lietotnes, lai paaugstinātu mācību un darba produktivitāti; 2) iedziļināties informācijas sistēmu un tiešsaistes rīku dažādībā un lietošanas apgūvē, lai nostiprinātu digitālās prasmes un izvēlētos atbilstošāko risinājumu ikdienišķās problēmsituācijās; 3) ievērot intelektuālā īpašuma tiesības un rīkoties atbildīgi digitālo tehnoloģiju izmantošanas procesā.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Ievērot normatīvo aktu prasības, kas nodrošina drošu informācijas tehnoloģiju lietošanu un informācijas apriti. 2. Lietot datortīklus un izplatītākās programmatūras datu ieguvei un apstrādei. 3. Pamatoti izvēlēties, pielāgot un lietot piemērotākos saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus darba uzdevumu izpildei un profesionālai pilnveidei.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūta vispārējās pamatzglītības programma.
Moduļa apguves novērtēšana	Izglītojamo sasniegumus vērtē 10 ballu vērtēšanas skalā, vērtējot iegūto zināšanu apjomu, kvalitāti, apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes, attīstītos ieradumus un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus un mācību sasniegumu attīstības dinamiku. Noslēgumā izglītojamais izstrādā ar nozari vai ikdienas situācijām saistītu projektu, analizējot savus un citu paradumus un ikdienas izvēles. Projekta izstrādē ir ievērojami šādi nosacījumi: 1. Konkrētā uzdevuma veikšanai ir jāizmanto dažādas drošas detalizētas informācijas meklēšanas stratēģijas, vienkāršas datu vākšanas metodes, saziņas tīkli, sadarbības rīki un tiešsaistes pakalpojumi, pamatojot savu izvēli. 2. Iegūtie dati attēlojami prezentācijā, ievērojot informācijas atlases, attēlošanas un strukturēšanas pamatprincipus. 3. Prezentācijā iekļautie digitālie attēli, audio un video datnes izmantojami un apstrādājami atbilstoši mērķim. 4. Prezentācijā iekļaujami resursu (laika, finanšu, materiālu, tehnoloģiju un cilvēkresursu) pārvaldības risinājumu piemēri nozarē, to analīze, stiprās puses un iespējas. 5. Projekta izstrādē un lietošanā ir ievērojami programmatūras licences nosacījumi, intelektuālā īpašuma un personas datu aizsardzība.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Īsteno kā mūžizglītības moduli, ja netiek īstenots informātikas pamatkurss vai tehnoloģiju mācību jomā – datorika, dizains un tehnoloģija un programmēšana.

Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (1. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: ievērot normatīvo aktu prasības, kas nodrošina drošu informācijas tehnoloģiju lietošanu un informācijas apriti. Zina: faktorus, kas var ietekmēt un apdraudēt cilvēka fizisko un garīgo veselību, drošības riskus, lietojot atvērtu datu apmaiņu, un vides ilgtspējības un ētiskos apsvērumus. Izprot: drošas informācijas aprites nepieciešamību un drošas darba vides nozīmi veselības saglabāšanai.	10% no moduļa kopējā apjoma	Raksturo nozīmīgākos noteikumus programmatūras un lietotāja licenču, intelektuālā īpašuma un personas datu aizsardzībai.	Izskaidro un izmanto juridiskos aspektus un nozīmīgākos noteikumus programmatūras un lietotāja licenču, intelektuālā īpašuma un personas datu aizsardzībai.
		Uzskaita būtiskos faktorus, kas var ietekmēt un apdraudēt cilvēka fizisko un garīgo veselību, un piedāvā dažus pasākumus, kā izvairīties no apdraudējumiem un atkarībām.	Novērtē un analizē faktorus, kas var ietekmēt un apdraudēt cilvēka fizisko un garīgo veselību, un veic pasākumus, lai izvairītos no apdraudējumiem un atkarībām.
		Piedāvā iespējamus variantus, kāda ir ergonomikas prasībām un darba uzdevumam atbilstoša darba vieta.	Analizē savas darba vietas atbilstību ergonomikas prasībām un iekārto to atbilstoši šīm prasībām un veicamajam darba uzdevumam.
		Raksturo lielākos drošības riskus, veicot datu apmaiņu, un aizsardzības līdzekļu izvēles principus, skaidro dotā uzdevuma veikšanai nepieciešamo tehnoloģiju un veicamo darbību ietekmi uz lietotāju veselību un vidi.	Izskaidro iespējamus drošības riskus atvērtas datu apmaiņas laikā un salīdzina atvērtas un šifrētas datu apmaiņas priekšrocības un trūkumus, un ievēro darba drošības prasības atbilstoši situācijai un apdraudējumam, kā arī skaidro uzdevuma veikšanai nepieciešamo tehnoloģiju un veicamo darbību ietekmi.
2. Spēj: lietot datortīklus un izplatītākās lietotnes datu ieguvei un apstrādei. Zina: biežāk lietotos datortīkla veidus un risinājumus, programmatūras dzīves cikla galvenos posmus. Izprot: datortīklu un izplatītāko lietotņu lietošanas nozīmi drošā datu ieguvē un apstrādē.	65% no moduļa kopējā apjoma	Raksturo ar piemēriem biežāk lietotos datortīkla veidus un drošības risinājumus, dažādas programmvadāmas ierīces un to izmantojumu sadzīvē un ražošanā.	Analizē dažādus datortīkla uzbūves principus, drošības risinājumus un piedāvā lietošanas iespējas atbilstoši lietotāja vajadzībām un drošības apsvērumiem, tai skaitā to sadzīvē un ražošanā.
		Raksturo biežāk izplatītās operētājsistēmas, to priekšrocības, trūkumus un iespējas darbam ar dažādām programmvadāmajām ierīcēm.	Izstrādā programmvadāmo ierīču komplektāciju un dokumentāciju atbilstoši lietotāja vajadzībām, piemērojot atbilstošus tehniskos parametrus nepieciešamajai funkcionalitātei, tai skaitā datorvadāmās iekārtas datorizētu telpisku

			modeļu, digitālu rasējumu un attēlu izveidē.
		Piedāvā dažādas dokumentu koplietošanas iespējas. Izmantojot datu analīzes lietotnes, sagatavo un organizē mērķauditorijas aptaujas un anketēšanas formas.	Izvērtē un izmanto dažādas dokumentu koplietošanas iespējas, nosakot atšķirīgiem lietotājiem atšķirīgas tiesības un iespējas. Veic savas aptaujas iegūto datu manuālu un automatizētu apstrādi.
		Veido un demonstrē prezentācijas, ievērojot informācijas attēlošanas pamatprincipus, atbilstoši mērķauditorijai un pieejamajam tehniskajam aprīkojumam.	Izveido un demonstrē prezentācijas, ievērojot informācijas atlases un strukturēšanas pamatprincipus, izvērtējot mērķauditorijas specifiku, pieejamo tehnisko aprīkojumu. Ievēro IT drošības, autortiesību un personas datu aizsardzības prasības.
3. Spēj: pamatoti izvēlēties, pielāgot un lietot piemērotākos saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus darba uzdevumu izpildei un profesionālai pilnveidei. Zina: dažādus saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus, pētniecības metodes. Izprot: atbilstošu rīku izvēles nozīmi informācijas ieguvei, apstrādei un saziņai un efektīvu rezultātu ieguvei.	25% no moduļa kopējā apjoma	Izvēlas piemērotākos saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus un interneta pakalpojumus, kas paredzēti produktivitātes pilnveidošanai un mācību uzdevumu veikšanai.	Izvēlas, pielāgo un lieto piemērotākos saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus un citus interneta pakalpojumus, pilnveidojot produktivitāti mācību uzdevumu veikšanai.
		Noskaidro lietotāju paradumus, intereses un to, kādus risinājumus un kā ikdienā izmanto, lietojot dažādas pētniecības metodes.	Pēta un analizē savus un citu ikdienas paradumus, intereses un ikdienas izvēles, izmantojot dažādas pētniecības metodes, reflektē par iespējām nākotnē savā nozarē.
		Raksturo mākoņprogrammas, konta izmantošanas iespējas, izmanto vienkāršas lietotnes un tiešsaistes komunikācijas platformas, un vismaz divus informācijas tehnoloģijas nodrošinātus epakalpojumus, pieprasot vai saņemot tos attālinātā veidā.	Izveido un uzglabā savus datus mākoņprogrammā, plaši lieto sava e-pasta konta izmantošanas iespējas, brīvi lieto informācijas tehnoloģijas nodrošinātus epakalpojumus, izvēlas situācijai piemērotāko un pamato savu izvēli.

Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (2. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas 1) apgūt un lietot dažādas ikdienas lietotnes, lai paaugstinātu sava mācību un personiskā darba produktivitāti; 2) iedziļināties informācijas sistēmu un tiešsaistes rīku dažādībā un lietošanas apgūvē, lai nostiprinātu digitālās prasmes un izvēlētos atbilstošāko risinājumu ikdienišķās problēmsituācijās; 3) ievērot intelektuālā īpašuma tiesības un rīkoties atbildīgi digitālo tehnoloģiju izmantošanas procesā.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Veidot digitālo saturu atbilstoši profesionālās darbības specifikai, ņemot vērā iespējamās drošības riskus. 2. Atpazīt un analizēt informācijas dizaina risinājumus, to izstrādes tehnoloģiskos procesus un ietekmi uz lietotāju. 3. Lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas profesionālajā darbībā, ievērojot programmatūras licences nosacījumus, intelektuālā īpašuma un personas datu aizsardzību.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūts modulis "Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (1. līmenis)".
Moduļa apguves novērtēšana	Izglītojamo sasniegumus vērtē 10 ballu vērtēšanas skalā, vērtējot iegūto zināšanu apjomu, kvalitāti, apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes, attīstītos ieradumus un attieksmi, kas apliecina vērtības un tikumus un mācību sasniegumu attīstības dinamiku. Noslēgumā izglītojamais izstrādā ar nozari saistītu projektu, kurā nepieciešams lietot dažādas lietotnes, kas paaugstina darba produktivitāti un nostiprina digitālās prasmes. Projekta izstrādē ir ievērojami šādi nosacījumi: 1. Jāanalizē nozares dizaina risinājumi, to izstrādes tehnoloģiskie procesi, jāizvērtē izmantotie materiāli, tehnoloģiskie procesi, to priekšrocības un trūkumi, jāsalīdzina to ietekme uz lietotāju veselību un vidi. 2. Jālieto droši un piemēroti saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīki un citi interneta pakalpojumi, pamatojot savu izvēli. 3. Veidojot digitālo saturu, jāievēro informācijas atlases, attēlošanas un strukturēšanas pamatprincipi, programmatūras licences nosacījumi, intelektuālā īpašuma un personas datu aizsardzība. 4. Digitālie attēli, audio un video datnes izmantojami un apstrādājami atbilstoši mērķim. 5. Jāpiedāvā atbilstošākais risinājums, apskatot piedāvāto digitālo risinājumu problēmsituācijai darba dzīvē.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Īsteno kā mūžizglītības moduli, ja netiek īstenots informātikas pamatkurss vai tehnoloģiju mācību jomā – datorika, dizains un tehnoloģija un programmēšana.

Moduļa „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas” (2. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: veidot digitālo saturu atbilstoši profesionālās darbības specifikai, ievērojot iespējamos drošības riskus. Zina: strukturētu dokumentu un izklājlapu veidošanas principus, digitālo attēlu, audio un video datņu apstrādes principus, datu analīzes metodes, datubāzes atbilstoši to mērķiem, tēmai, saturam, auditorijai un tehnoloģijām. Izprot: digitālā satura radīšanas nozīmi profesionālās darbības nodrošināšanai, ievērojot informācijas tehnoloģiju drošības un personas datu aizsardzības prasības	50% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc un raksturo ar piemēriem programmatūras dzīves cikla posmus, ikdienas darba procesus, atpazīst automatizācijai piemērotas daļas ikdienas darba procesos un plāno to automatizāciju.	Analizē programmatūras dzīves cikla galvenos posmus, t.sk. specificēšanu, projektēšanu, izstrādi, testēšanu, uzturēšanu, un piedāvā automatizācijai piemērotas daļas ikdienas darba procesos un analizē to automatizācijas iespējas.
		Sagatavo un rediģē ar palīdzību strukturētus dokumentus, iekļaujot dažādus objektus un izmantojot darba efektivitātes un automatizācijas rīkus un izklājlapas, veic nepieciešamos aprēķinus.	Patstāvīgi sagatavo, rediģē un formatē lielus, strukturētus dokumentus, iekļaujot dažādus objektus un izklājlapas, izmanto lietotņu darba efektivitātes un automatizācijas rīkus, veic datu atlasīšanu un aprēķinus atbilstoši kritērijiem, kā arī ievades un formulu validāciju atbilstoši lietotāja datu apstrādes vajadzībām un savam izvēlētajam risinājumam.
		Izmanto datu analīzes lietotnes mācību procesā iegūto datu strukturēšanai.	Patstāvīgi veido savu risinājumu mācību procesā iegūto datu strukturēšanai un attēlošanai atbilstoši grafikas dizaina noformējuma pamatprincipiem, izmantojot datu analīzes automatizācijas un vizualizācijas lietotnes.
		Veido un apstrādā digitālus attēlus, audio un video datnes un raksturo praktiskus tehnoloģiskos risinājumus datorizētu telpisku modeļu, digitālu rasējumu un attēlu izveidei.	Veido un apstrādā digitālus attēlus, audio un video datnes, izvēloties lietotnes atbilstoši dotajam uzdevumam, un salīdzina dažādus praktiskus tehnoloģiskos risinājumus datorizētu telpisku modeļu, digitālu rasējumu un attēlu izveidei, ievērojot informāciju par darba apstākļu ietekmi uz lietotāju veselību un vidi.

		Skaidro pamatjēdzienus un veic datu izguvi un apstrādi no publiski pieejamām datubāzēm, nosauc nozares specializētās datubāzes.	Patstāvīgi veido datubāzes, novēršot datu dublēšanos, un veic datu izguvi un pēcapstrādi no publiski pieejamām un specializētajām datubāzēm atbilstoši nozares specifikai.
2. Spēj: atpazīt un analizēt informācijas dizaina risinājumus, to izstrādes tehnoloģiskos procesus, to ietekmi uz lietotāju. Zina: mediju veidus, medijpratības principus, informācijas ticamības kritērijus, informācijas dizaina procesu, iesaistītos darbiniekus, to lomas, uzdevumus. Izprot: informācijas dizaina risinājumu sniegtās iespējas mūsdienīgas saziņas veidošanā.	25% no moduļa kopējā apjoma	Atrod informāciju medijos atbilstoši dotajam uzdevumam. Raksturo vismaz divos medijos izmantotus informācijas dizaina risinājumus, analizē konkrēto piemēru priekšrocības un trūkumus, nosaka, dizaina risinājuma iesaistīto darbinieku lomu risinājumu izstrādes procesā. Plāno informācijas dizaina risinājumus, veido dažādus modeļus un variantus, testē tos un piedāvā ierosinājumus izstrādes darba plāna pilnveidei.	Atrod informāciju dažādos medijos atbilstoši izvirzītajam mērķim. Salīdzina un analizē medijos izmantotus informācijas dizaina risinājumus, to priekšrocības un trūkumus un iesaistīto darbinieku lomu dizaina risinājumu izstrādes procesā, reflektē par savām prasmēm un profesionālajām interesēm. Plānojot informācijas dizaina risinājumu, veido dažādus modeļus un variantus, testē un lieto radīto risinājumu iterācijas, analizē iegūtos datus un formulē pamatotus ierosinājumus izstrādes darba plāna pilnveidei.
3. Spēj: lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas profesionālajā darbā, ievērojot programmatūras licences nosacījumus, intelektuālā īpašuma un personas datu aizsardzību. Zina: nozares specializētās datorprogrammas, to izmantošanas iespējas un nosacījumus. Izprot: nozares specializēto datorprogrammu un saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīku un citu interneta pakalpojumu lietošanas nepieciešamību un piemērotību profesionālajā darbībā.	25% no moduļa kopējā apjoma	Klasificē nozares specializētās datorprogrammas, raksturo to darbības pamatprincipus un apraksta to izmantošanas iespējas. Profesionālajā darbībā lieto specializētās datorprogrammas un piemērotus saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus un citus interneta pakalpojumus, ievērojot īpašuma tiesību un personu datu aizsardzības nosacījumus.	Analizē nozares specializētās datorprogrammas, izvērtē to darbības pamatprincipus un izmantošanas iespējas. Izvēlas, pielāgo atbilstoši situācijai un profesionālajā darbībā lieto specializētās datorprogrammas un piemērotus saziņas, informācijas ieguves un apmaiņas rīkus un citus interneta pakalpojumus, ievērojot īpašuma tiesību un personu datu aizsardzības nosacījumus.

Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (1. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas, izraisot interesi un zinātkāri par valodām un starpkultūru saziņu, pilnveidojot izglītojamo zināšanas un izpratni par vietējo, valsts un Eiropas kultūras mantojumu un tā vietu pasaulē, veicinot izpratni par valodas un kultūras daudzveidību, nodrošinot profesionālās terminoloģijas apguvi svešvalodā(-s) izvēlētajā nozarē/sectorā un izglītojamo iespējas realizēt starptautiskās mobilitātes aktivitātes profesionālajā jomā.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Novērtēt kultūru kā vērtību. 2. Lietot atbilstošo nozares/sectora profesionālās leksikas krājumu. 3. Pilnveidot valodas prasmes, noteikt tālākos mācību mērķus. 4. Raksturot nacionālās kultūras vērtības kā sistēmu un identifikācijas pamatu. 5. Toleranti veidot attiecības ar dažādu kultūru un subkultūru, reliģiju un dzimumu pārstāvjiem, saglabājot savu nacionālo identitāti. 6. Skaidrot kultūras un mākslas izpausmes veidus.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūta pamatzglītība
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (1. līmenis)" apguves noslēgumā izglītojamie kārtā pārbaudījumu – prezentē portfolio. Portfolio sadaļas: Plakāts/infografika u.c. par kultūras komponentiem. Argumentētā eseja, piemēram, "Kultūra – personības attīstības instruments un resurss". Profesionālo terminu vārdnīca ar skaidrojumiem un lietojuma piemēriem. Diskusijas "Valodu prasmes loma profesionālajā un personības pilnveidē" apkopojums. Europass CV. Motivācijas vēstule. Eiropas Valodu portfeļa daļas (Valodu pase, Valodu biogrāfija, valodu dosjē). Ieskats kādā subkultūrā. Ideju karte par kultūras formu daudzveidību, to vietu un nozīmi sabiedrības veidošanā, attīstībā, sadzīves un kultūras organizācijā. Gan pedagogs novērtē paveikto 10 ballu skalā, gan izglītojamie savstarpēji novērtē darbus, gan pats izglītojamais savu sniegumu izvērtē pašnovērtējumā pēc pedagoga sagatavotas pašnovērtējuma veidlapas ar vērtēšanas kritērijiem.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis iekļaujams profesionālās izglītības programmās 3. un 4. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmeņu profesionālās kvalifikācijas apguvei.

Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (1. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: novērtēt kultūru kā vērtību. Zina: kultūras komponentus. Izprot: kultūru kā procesu, kurā iekļauta visa sabiedrība, un kultūras nozīmi personības attīstībā.	5% no moduļa kopējā apjoma	Identificē kultūras komponentus. Definē kultūru kā procesu, kurā iesaistīta visa sabiedrība. Nosauc un vispārīgi raksturo kultūras nozīmi personības attīstībā.	Raksturo un salīdzina kultūras komponentus. Ilustrē ar piemēriem kultūru kā procesu, kurā iesaistīta visa sabiedrība. Izskaidro ar vairākiem piemēriem kultūras nozīmi personības attīstībā.
2. Spēj: lietot atbilstošo nozares/sektora profesionālās leksikas krājumu. Zina: nozarē/sectorā lietoto terminoloģiju svešvalodā. Izprot: valodu prasmes nozīmīgumu profesionālajā un personības pilnveidē.	50% no moduļa kopējā apjoma	Ar vienkāršiem teikumiem apraksta svešvalodā profesijas mērķus un uzdevumus. Ar īsiem teikumiem veido vienkāršu aprakstu par darba procesā izmantojamajiem materiāliem/produktiem, iekārtām, darba instrumentiem, tehnoloģiskajiem procesiem. Apraksta valodu prasmes nozīmi karjeras veidošanā. Lieto svešvalodā terminoloģiju, kas saistīta ar profesiju. Uzdod jautājumus, uztver teksta galveno domu. Ar pedagoga palīdzību izveido Europass CV un motivācijas vēstuli.	Svešvalodā skaidri un detalizēti raksturo profesijas mērķus, uzdevumus un profesijas vietu nozarē. Veido detalizētus, sistēmiskus aprakstus un izklāstus par darba procesā izmantojamajiem materiāliem/produktiem iekārtām, darba instrumentiem, tehnoloģiskajiem procesiem. Novērtē valodu prasmes nozīmi karjeras veidošanā. Sazinās profesionālajā svešvalodā. Diskutē. Piedāvā problēmu risinājumu. Patstāvīgi izveido Europass CV un motivācijas vēstuli.
3. Spēj: pilnveidot valodas prasmes, noteikt tālākos mācību mērķus. Zina: jēdzienus Eiropas Valodu portfelis, Valodu pase, Valodu biogrāfija, dosjē, sociālie tīkli. Izprot: komunikācijas un kultūras savstarpējo saistību un komunikāciju kā kultūras aktivitāti.	10% no moduļa kopējā apjoma	Definē jēdzienus Eiropas Valodu portfelis, Valodu pase, Valodu biogrāfija, dosjē, sociālie tīkli. Nosauc valodas apguves iespējas, izmantojot sociālos tīklus. Nosauc valodas prasmes līmeņu kritērijus.	Izveido Valodu pasi, Valodu biogrāfiju un dosjē. Izvērtē valodas apguves iespējas, izmantojot sociālos tīklus. Veic pašvērtējumu, lai noteiktu savu valodas prasmes līmeni.

4. Spēj: raksturot nacionālās kultūras vērtības kā sistēmu un identifikācijas pamatu. Zina: jēdzienus vērtība, garīgās un materiālās vērtības, nacionālās un internacionālās vērtības, indivīda un sabiedrības vērtības, reliģija, tradīcijas, kultūras kanons. Izprot: kultūras kanona lomu un vērtību pasaules un Latvijas kultūrā	10% no moduļa kopējā apjoma	Izvērtē vērtību nozīmi savā dzīvē. Nosauc kopīgo un atšķirīgo rietumu un austrumu kultūrā. Identificē kultūras tradīciju veidošanās, saglabāšanas un pārmantojamības raksturu. Skaidro kultūru savstarpējo saistību, formu un elementu pārmantojamību, ietekmi pasaules un Latvijas kultūrā. Pamato nepieciešamību iesaistīties sabiedrības un kultūrvides veidošanas procesos. Nosauc izcilākos sasniegumus savā kultūrā.	Izvirza hipotēzi par vērtību nozīmi un lomu savā un sabiedrības dzīvē un pierāda to. Stiprina Latvijas kultūrtelpu kā sabiedrību saliedējošu pamatu un veicina tās popularizēšanu Eiropas un pasaules līmenī. Salīdzina un diskutē par tradīciju noturīgumu un mainību austrumu un rietumu kultūrā. Skaidro un raksturo tradīciju pārmantošanas iespējas un veidus tradicionālajā un mūsdienu kultūrā. Salīdzina pasaules un Latvijas kultūras informatīvos avotus un liecības. Sasaista vienotu vēsturisko vērtību apzināšanos ar savu piederību Latvijai. Ar vairākiem argumentiem izskaidro nepieciešamību iesaistīties sabiedrības un kultūrvides veidošanas procesos. Analizē iesaistīšanās virzienus. Novērtē un analizē izcilākos sasniegumus savā kultūrā.
5. Spēj: toleranti veidot attiecības ar dažādu kultūru un subkultūru, reliģiju un dzimumu pārstāvjiem, saglabājot savu nacionālo identitāti. Zina: jēdzienus popkultūra, subkultūra, kontrkultūra, hipiji, panki, goti, tolerance, globalizācija, kultūrdialogs, stereotipi, kultūras šoks. Izprot: sabiedrības lomu dažādu sabiedrības grupu kultūras veidošanā un pastāvēšanā.	15% no moduļa kopējā apjoma	Identificē sabiedrības, dažādu sociālo grupu mijiedarbību un izpausmes kultūrtelpā. Paskaidro jēdzienus kontrkultūra. Identificē subkultūras pēc to pazīmēm. Raksturo savu nacionālo kultūrintitāti. Definē jēdzienus globalizācija. Definē jēdzienus stereotips un stereotipiskās domāšanas izpausmes. Raksturo kultūras šoka būtību, izpausmes radītājus un stadijas. Izskaidro tolerances jēdziena būtību un pamato nepieciešamību veidot pozitīvas attiecības ar dažādu kultūru un reliģiju pārstāvjiem. Nosauc idejas starpkultūru attiecību problēmu risināšanai.	Novērtē sabiedrības, dažādu sociālo grupu mijiedarbību un izpausmes kultūrtelpā. Novērtē kontrkultūras parādības sabiedrībā. Raksturo un analizē dažādas subkultūras, to izpausmes un liecības. Izvērtē un pamato savu vietu kultūrprocesu veidošanā. Salīdzina un raksturo globalizācijas izpausmes. Identificē stereotipiskās domāšanas veidu, analizē tā rašanās cēloņus. Analizē kultūras šoka rašanās cēloņus. Raksturo tolerances būtību, ilustrējot ar vairākiem piemēriem. Formulē secinājumus, kāpēc nepieciešams veidot pozitīvas attiecības ar dažādu

			kultūru, reliģiju un dzimumu pārstāvjiem. Analizē starpkultūru problēmu cēloņus, formulē ieteikumus starpkultūru komunikācijas veicināšanai.
6. Spēj: skaidrot kultūras un mākslas izpausmes veidus. Zina: mākslas veidus un moderno tehnoloģiju nozīmi kultūrā. Izprot: kultūras un mākslas formu daudzveidību, to vietu un nozīmi sabiedrības veidošanā, attīstībā, sadzīves un kultūras organizācijā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc dažādas mākslas izpausmes formas. Nosauc nozīmīgākos mākslas stilus un virzienus. Nosauc ievērojamākās kultūras vērtības pasaules muzejos. Demonstrē faktus un ideju izpratni par kultūras formu lomu sabiedrības attīstībā, sadzīves un kultūras organizācijā.	Raksturo un salīdzina dažādās mākslas izpausmes formas. Raksturo nozīmīgākos mākslas stilus un virzienus. Raksturo un novērtē izcilākās kultūras vērtības pasaules muzejos. Novērtē un raksturo mākslas darbus un kultūras objektus to kultūrvēsturiskā kontekstā.

Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (2. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas apgūt starpkultūru zināšanas un prasmes, veicinot izglītojamo interesi un zinātkāri par valodām un starpkultūru saziņu, pilnveidojot izglītojamo profesionālās saziņas prasmes svešvalodās, kultūras pastāvēšanas un darbības indikatoriem, spēju novērtēt kultūras sasniegumus, vēlmi iesaistīties kultūrprocesu veidošanā, izmantot iegūtās starpkultūru zināšanas profesionālo pienākumu veikšanā un starptautiskās mobilitātes aktivitātēs.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Formulēt savu pasaules izpratni, veidojot pozitīvas attiecības ar dažādu tautību un nacionalitāšu pārstāvjiem. 2. Novērtēt vērtību un ideālu mainības cēloņus dažādās kultūrās. 3. Apzināties savu nacionālo kultūrintitāti, saskatīt savu vietu kultūrprocesu veidošanā. 4. Salīdzināt, analizēt un vērtēt kultūras sasniegumus, liecības un informatīvos avotus. 5. Lietot profesionālajā saziņā vienu svešvalodu un izmantot profesionālo terminoloģiju vismaz divās valodās rakstiski un mutiski.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūts modulis "Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (1. līmenis)".
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (2. līmenis)" apguves noslēgumā izglītojamie kārtā pārbaudījumu – prezentē portfolio. Portfolio sadaļas: Intervijas, piemēram, par starpkultūru attiecībām Latvijā. Patstāvīgi izvēlēts teksts par nozares/sektora aktualitātēm (apjoms 5000 rakstu zīmes) un sagatavota prezentācija par izvēlēto tekstu, izmantojot profesionālo terminoloģiju. Argumentētā eseja par kādu no kultūrām, piemēram, "Tradīcijas rietumu un austrumu kultūrā, noturīgais un mainīgais kultūrā". Kāda UNESCO reģistrā iekļauta Latvijas kultūrvēsturiskā objekta prezentācija. Projekta darba rezultātu apkopojums, piemēram, par tādiem kultūras indikatoriem kā nauda vai svētki. EUROPASS CV, motivācijas vēstule (pilnveidoti pēc moduļa "Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (1. līmenis)" apguves), aizpildīta anketa, izvērtētas soft skills ("mīkstās prasmes") vienā no svešvalodām. Uzskates līdzekļi – domu kartes, shēmas, tabulas, plāni, kartes, zīmējumi par svešvalodu lietošanu profesionālajā jomā. Gan pedagogs novērtē paveikto 10 ballu skalā, gan izglītojamie savstarpēji novērtē darbus, gan pats izglītojamais savu sasniegumu izvērtē pašnovērtējumā pēc pedagoga sagatavotas pašnovērtējuma veidlapas ar vērtēšanas kritērijiem.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis iekļaujams profesionālās izglītības programmās 3. un 4. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmeņu profesionālās kvalifikācijas apguvei.

Moduļa „Valodas, kultūras izpratne un izpausmes” (2. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: formulēt savu pasaules izpratni, veidojot pozitīvas attiecības ar dažādu tautību un nacionalitāšu pārstāvjiem. Zina: jēdzienus integrācija, lojalitāte, starpkultūru attiecības, pozitīva domāšana, uzvedības standarts. Izprot: starpkultūru izglītības lomu integrācijas procesos un līdzdalību sabiedrības dzīvē.	6% no moduļa kopējā apjoma	Izskaidro valodu apguves nozīmību integrācijas procesā. Izskaidro valodas nozīmi pozitīva starpkultūru dialoga veidošanā. Definē jēdzienus integrācija, lojalitāte, starpkultūru attiecības, pozitīva domāšana, uzvedības standarts.	Novērtē valodu apguves nozīmību integrācijas procesā. Pilnveido valodu pozitīva starpkultūru dialoga veidošanai. Minot piemērus, izskaidro jēdzienus integrācija, lojalitāte, starpkultūru attiecības, pozitīva domāšana, uzvedības standarts.
2. Spēj: novērtēt vērtību un ideālu mainības cēloņus dažādās kultūrās. Zina: saistību starp vērtībām, ideāliem un tradīcijām savā un sabiedrības dzīvē. Izprot: kultūras vērtību daudzveidību, raksturojot un novērtējot sabiedrību, pieņemto ideālu, kultūrlaikmeta vērtību sistēmu un normas pasaulē un Latvijā, apzinoties kultūras mantojuma, tradīciju lomu un vērtību pasaules un Latvijas kultūrā.	12% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc vērtību un ideālu mainību cēloņus dažādās kultūrās. Definē jēdzienus kultūras normas, ideāli, nacionālās un internacionālās vērtības, kultūras mantojums, UNESCO, kultūrvaronis, līderis, elks, ģēnijs. Raksturo līdera, kultūrvaroņa, ģēnija, elka vietu un lomu sabiedrībā un kultūrā. Nosauc kultūru savstarpējo saistību pazīmes, iegaumē formu un elementu pārmantojamību pasaules un Latvijas kultūrā. Nosauc UNESCO darbības principus. Nosauc UNESCO reģistrā iekļautos Latvijas kultūrvēsturiskos objektus.	Raksturo un uzskatāmi pierāda vērtību un ideālu mainības cēloņus dažādās kultūrās. Minot piemērus, izskaidro jēdzienus kultūras normas, ideāli, nacionālās un internacionālās vērtības, kultūras mantojums, UNESCO, kultūrvaronis, līderis, elks, ģēnijs. Raksturo un novērtē sabiedrībā pieņemtos ideālus, kultūrlaikmeta vērtību sistēmu un normas pasaulē un Latvijā. Salīdzina un analizē pasaules un Latvijas kultūras informatīvos avotus un liecības. Skaidro UNESCO darbības principus. Nosauc un novērtē savas kultūras izcilākos kultūrobjektus, kas iekļauti UNESCO reģistros.
3. Spēj: apzināties savu nacionālo kultūridentitāti, saskatīt savu vietu kultūrprocesu veidošanā. Zina: eirocentrisma iezīmes rietumu kultūrā un multikulturālisma pazīmes.	12% no moduļa kopējā apjoma	Apraksta masu kultūras un elitārās kultūras pazīmes. Paskaidro atšķirības starp etnisko, nacionālo un multikulturālo identitāti. Sistematizē zināšanas un prasmes par kultūras izpausmju	Skaidro un raksturo masu un elitārās kultūras izpausmes formas un liecības. Salīdzina etnisko, nacionālo un multikulturālo identitāti. Klasificē nacionālās un multikulturālās kultūras īpatnības. Pēta un analizē kultūras

Izprot: indivīda un sabiedrības lomu dažādu sabiedrības grupu kultūras veidošanā un pastāvēšanā, saskatot starpkultūru problēmu cēloņus, izvirzot un formulējot starpkultūru komunikācijas iespējas.		daudzveidību un mijiedarbību mūsdienās. Definē jēdzienu eirocentrisms. Apraksta kādu no pasākumiem un identificē to kā nozīmīgu kultūras pasākumu.	piederības, konkrētu kultūru pazīmes, kultūras mantojuma, kultūru mijiedarbības un kultūras komercializācijas izpausmes. Raksturo eirocentrisma ideju kā kultūras dialoga konceptu. Argumentēti pamato savu attieksmi eirocentrisma jautājumā. Raksturo un novērtē savu nacionālo kultūrintitāti, saskata savu vietu kultūrprocesu veidošanā.
4. Spēj: salīdzināt, analizēt un vērtēt kultūras sasniegumus, liecības un informatīvos avotus. Zina: indikatoru mijiedarbību dažādās kultūrās. Izprot: kultūras pastāvēšanas un darbības indikatorus un to īpatsvaru kultūras veidošanā.	20% no moduļa kopējā apjoma	Definē jēdzienu kultūras indikatoru un nosauc galvenos kultūras indikatorus. Analizē kultūras norišu interpretēšanas robežas. Novērtē savas radošās prasmes.	Atklāj būtiskākos dažādu kultūru indikatorus katrā no kultūrām un min kultūras indikatoru piemērus. Interpretē dažādu indikatoru mijiedarbību dažādās kultūrās, pamato mainīguma iemeslus. Iesaistoties vietēja vai valsts mēroga kultūras notikumos, kā arī radot konkrētai mērķauditorijai paredzētu kultūras produktu, reflektē savas radošās prasmes.
5. Spēj: lietot profesionālajā saziņā vienu svešvalodu un izmantot profesionālo terminoloģiju vismaz divās valodās rakstiski un mutiski. Zina: profesionālo terminoloģiju un valodas apguves iespējas profesionālo zināšanu pilnveidei. Izprot: informācijas tehnoloģiju izmantošanas nozīmīgumu valodu apguvē un darba tirgus izpētē.	50% no moduļa kopējā apjoma	Raksturo starpkultūru nozīmi valodas apguvē. Definē valodu prasmes nozīmi karjeras veidošanā, veido Europass CV, motivācijas vēstuli vienā no svešvalodām. Nosauc un analizē informācijas tehnoloģiju izmantošanas iespējas valodu apguvē un darba tirgus izpētē. Lieto profesionālo terminoloģiju. Veido vienkāršus tekstus. Aizpilda vai pēc norādījumiem veido ar profesiju saistītu dokumentāciju. Nosauc valodas apguves iespējas profesionālo zināšanu pilnveidei (piemēram, video, lasāmviela, telefonsaruna, dialogs).	Ilustrē ar piemēriem un izskaidro starpkultūru nozīmi valodas apguvē. Novērtē valodu prasmes nozīmi karjeras veidošanā. Patstāvīgi veido Europass CV, motivācijas vēstuli, aizpilda anketu. Patstāvīgi izmanto informācijas tehnoloģiju iespējas valodu apguvē un darba tirgus izpētē. Lieto plašu profesionālās leksikas krājumu profesionālajā saziņā. Veido labi strukturētus, detalizētus tekstus. Aizpilda vai patstāvīgi veido ar profesiju saistītu dokumentāciju. Definē priekšrocības un ierobežojumus valodas profesionālās pilnveides avotos. Novērtē savas klausīšanās un runāšanas prasmes līmeņus.

Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (1. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Attīstīt izglītojamo spējas patstāvīgi izstrādāt biznesa ideju, izvērtēt uzņēmējdarbības priekšnosacījumus un biznesa plāna izstrādei nepieciešamo informāciju, veicinot izglītojamo interesi par komercdarbības uzsākšanu, iniciatīvu, radošumu, kritisku domāšanu.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Izskaidrot uzņēmējdarbības pamatjēdzienus. 2. Izstrādāt biznesa ideju. 3. Izvēlēties produktu konkrētai klientu grupai. 4. Noteikt produkta unikālās īpašības. 5. Izmantot svarīgākos produktu izplatīšanas kanālus. 6. Izvēlēties efektīvāko attiecību formātu ar klientu. 7. Prognozēt ienākumu plūsmu. 8. Noteikt nepieciešamos resursus produkta ražošanai. 9. Aprēķināt nodokļus pašnodarbinātām personām. 10. Izvēlēties efektīvākās aktivitātes produkta radīšanai un mārketingam. 11. Izvēlēties atbilstošākos sadarbības partnerus. 12. Aprēķināt izmaksas. 13. Aizpildīt dokumentus, lai reģistrētos par pašnodarbinātu personu. 14. Veikt vienkāršotu grāmatvedības uzskaiti.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūta pamatzglītība
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iniciatīva un uzņēmējdarbība (1. līmenis)" apguves gaitā izglītojamie veido portfolio par biznesa ideju, izvēlēto produktu, produkta izplatīšanas kanāliem, naudas plūsmu, nepieciešamajiem resursiem, sadarbības partneriem, piemērojamajiem nodokļiem, dokumentiem, kas nepieciešami, lai reģistrētos par pašnodarbinātu personu, vienkāršotas grāmatvedības uzskaiti un noslēgumā prezentē to.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Moduli "Iniciatīva un uzņēmējdarbība (1. līmenis)" īsteno kā mūžizglītības moduli profesionālās pamatzglītības, arodizglītības, profesionālās vidējās un profesionālās tālākizglītības programmās vai neformālās izglītības programmās. Pēc tā apguves var sekot moduļa "Iniciatīva un uzņēmējdarbība (2. līmenis)" apguve.

Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (1. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: izskaidrot uzņēmējdarbības pamatjēdzienus. Zina: uzņēmējam nepieciešamās rakstura īpašības un kompetences. Izprot: uzņēmēja rakstura īpašību un kompetenču nozīmi uzņēmējdarbībā.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc uzņēmējdarbības jēdzienus un raksturo to būtību. Nosauc uzņēmējam nepieciešamās rakstura īpašības un kompetences.	Izskaidro uzņēmējdarbības pamatjēdzienus, raksturo to būtību un nozīmi. Raksturo uzņēmējam nepieciešamās rakstura īpašības un kompetences, ilustrējot to ar vairākiem piemēriem.
2. Spēj: izstrādāt biznesa ideju. Zina: dažādas ideju ģenerēšanas "tehnikas". Izprot: biznesa idejas nozīmi uzņēmējdarbības attīstīšanai.	7% no moduļa kopējā apjoma	Piedalās fragmentāri diskusijā par uzņēmējdarbības sākšanu bez pamatojuma. Piedalās biznesa idejas izstrādē un skaidro to. Uzņēmumam izvēlas nosaukumu.	Pamato savu motivāciju sākt uzņēmējdarbību. Pārliecinoši pamato savu biznesa ideju. Uzņēmumam izvēlas nosaukumu un to pamato.
3. Spēj: izvēlēties produktu konkrētai klientu grupai. Zina: klientu segmentācijas (vispārīgie) pamatprincipi, klientu grupas. Izprot: klienta vajadzības un vēlmes atkarībā no klientu mērķa grupas.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc produkta mērķa grupas. Nosauc klientu grupas. Nosauc klientu vajadzības. Vispārīgi raksturo potenciālo klientu. Nosauc labuma saņēmējus no produkta.	Raksturo produkta mērķa grupas. Raksturo klientu grupas. Analizē klientu vajadzības. Detalizēti raksturo potenciālo klientu. Pamato viedokli par labuma saņēmējiem no produkta.
4. Spēj: noteikt produkta unikālās īpašības. Zina: piedāvātā produkta īpašības. Izprot: produkta unikālās vērtības nozīmi klientu izvēlē.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc produktu, kuri tiks piedāvāti klientam. Nosauc taustāmās un netaustāmās produkta īpašības, kuru dēļ klienti pirks produktu. Nosauc klienta ieguvumus, iegādājoties piedāvāto produktu.	Pamato produkta izvēli, kuri tiks piedāvāti klientam. Raksturo taustāmās un netaustāmās produkta īpašības, kuru dēļ klienti pirks produktu. Analizē klienta ieguvumus, iegādājoties piedāvāto produktu.

5. Spēj: izmantot efektīvus produkta izplatīšanas kanālus. Zina: produktu izplatīšanas kanālus. Izprot: efektīvu produkta izplatīšanas kanālu izmantošanu klientu piesaistē.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc galvenos produkta izplatīšanas kanālus. Izvēlas konkrētus produkta izplatīšanas kanālus.	Raksturo galvenos produkta izplatīšanas kanālus. Pamato izplatīšanas kanālu izvēli.
6. Spēj: izvēlēties efektīvāko attiecību formātu ar klientu. Zina: pirkšanas lēmumu ietekmējošos faktorus. Izprot: klientu rīcību tirgū.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc nozīmīgākos saskarsmes pamatprincipus ar klientu. Sasaista pirkšanas lēmumu ar attiecībām ar klientu Nosauc izmaksu pozīcijas attiecību uzturēšanai ar klientiem.	Raksturo nozīmīgākos saskarsmes pamatprincipus ar klientu. Sasaista un izvērtē pirkšanas lēmumu ar attiecībām ar klientu. Analizē izmaksu pozīcijas attiecību uzturēšanai ar klientiem.
7. Spēj: prognozēt ienākumu plūsmu. Zina: ienākumu veidošanās principus. Izprot: regulāru ienākumu nodrošināšanas būtību.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc kritērijus, par ko klients gatavs maksāt. Nosauc cenu politikas veidošanas principus. Nosauc maksāšanas veidus. Nosauc ienākumu avotus.	Analizē kritērijus, par ko klients gatavs maksāt. Raksturo cenu politikas veidošanas principus. Analizē maksāšanas veidu priekšrocības un trūkumus. Raksturo ienākumu avotus; analizē ienākumu plūsmu un ienākumu struktūru.
8. Spēj: noteikt nepieciešamos resursus produkta ražošanai. Zina: resursu iedalījumu. Izprot: resursu nozīmi uzņēmējdarbībā.	3% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc galvenos resursus un līdzekļus.	Analizē un izvērtē galvenos resursus un līdzekļus.
9. Spēj: aprēķināt nodokļus pašnodarbinātām personām. Zina: nodokļu veidus. Izprot: nodokļu maksāšanas nozīmi.	7% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc normatīvos dokumentus nodokļu piemērošanai. Nosauc nodokļu veidus pašnodarbinātām personām. Aprēķina nodokļus pašnodarbinātām personām.	Nosauc normatīvos dokumentus nodokļu piemērošanai. Raksturo nodokļu veidus un nosauc likmes pašnodarbinātām personām. Aprēķina nodokļus pašnodarbinātām personām un analizē rezultātus.
10. Spēj: izvēlēties efektīvākās aktivitātes produktu radīšanai un mārketingam. Zina: dažādu aktivitāšu ietekmi uzņēmējdarbībā. Izprot: aktivitāšu nozīmi.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc galvenās aktivitātes, kas saistītas ar produkta radīšanu, izplatīšanu, klientu piesaisti, ieņēmumiem.	Pamato galvenās aktivitātes, kas saistītas ar produkta radīšanu, izplatīšanu, klientu piesaisti, ieņēmumiem.

11. Spēj: izvēlēties atbilstošākos sadarbības partnerus. Zina: sadarbības partneru darbības specifiku. Izprot: sadarbības partneru izvēles nozīmi.	5% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc galvenos sadarbības partnerus. Nosauc galvenos piegādātājus. Nosauc un raksturo iespējamās piegādātāju alternatīvas.	Izskaidro un pamato galveno sadarbības partneru izvēli. Pamato galveno piegādātāju izvēli. Pamato piegādātāju alternatīvu izvēli.
12. Spēj: aprēķināt izmaksas. Zina: izmaksu pozīcijas. Izprot: izmaksu nozīmi uzņēmējdarbībā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc izmaksu veidus un iedalījumu. Nosauc un raksturo būtiskākās izmaksu pozīcijas.	Raksturo izmaksu veidus un iedalījumu. Analizē izmaksu pozīcijas.
13. Spēj: aizpildīt dokumentus, lai reģistrētos par pašnodarbinātu personu. Zina: pašnodarbinātas personas reģistrēšanās procesu. Izprot: dokumentu aizpildīšanas nozīmi.	3% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc reģistrēšanās par pašnodarbinātu personu procesa soļus. Aizpilda uzņēmējdarbības reģistrēšanai nepieciešamos dokumentus.	Apraksta reģistrēšanās par pašnodarbinātu personu procesa secīgos soļus. Aizpilda uzņēmējdarbības reģistrēšanai vajadzīgos dokumentus, pamato to nepieciešamību.
14. Spēj: veikt vienkāršā ieraksta grāmatvedības uzskaiti. Zina: ieņēmumu un izdevumu pozīcijas. Izprot: grāmatvedības nozīmi uzņēmējdarbībā.	5% no moduļa kopējā apjoma	Skaidro grāmatvedības jēdzienus. Nosauc grāmatvedības mērķus. Nosauc grāmatvedības uzdevumus. Nosauc galvenos grāmatvedības datu izmantotājus. Veic vienkāršotu grāmatvedības uzskaiti.	Izskaidro grāmatvedības un uzskaites jēdzienu atšķirības. Klasificē grāmatvedības īpatnības, uzskaites pamatprincipus. Raksturo grāmatvedības uzdevumus un prasības. Raksturo galvenos grāmatvedības datu izmantotājus un viņu mērķus. Veic vienkāršotu grāmatvedības uzskaiti un analizē rezultātus.

Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (2. līmenis) apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamo spējas patstāvīgi izstrādāt biznesa plānu, izvēloties atbilstošo komercdarbības tiesisko formu un optimālākos finansēšanas avotus, veicinot iniciatīvu, kritisku domāšanu un problēmu risināšanu.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamo prasmes: 1. Izvēlēties biznesa idejai piemērotāko komercdarbības formu, finanšu līdzekļu avotus, ievākt nepieciešamo informāciju. 2. Sagatavot naudas plūsmas grafiku, plānot peļņas vai zaudējumu aprēķinu. 3. Veikt tirgus izpēti un datu analīzi, izstrādāt idejas tirgzinības pasākuma plāna īstenošanai. 4. Pieņemt lēmumus par problēmu risinājumu konkrētās situācijās savas profesionālās darbības jomā. 5. Sagatavot prezentāciju un prezentēt biznesa plānu, argumentēt savu viedokli par iegūtajiem rezultātiem. 6. Izveidot un darboties izglītojamo mācību uzņēmumā.¹ ¹pēc izglītojamo izvēles
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūts modulis "Iniciatīva un uzņēmējdarbība (1. līmenis)".
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Iniciatīva un uzņēmējdarbība (2. līmenis)" noslēgumā izglītojamais iesniedz un prezentē (individuāli vai grupā) izstrādāto biznesa plānu, ievērojot biznesa plāna struktūru.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Moduli "Iniciatīva un uzņēmējdarbība (2. līmenis)" īsteno kā mūžizglītības moduli profesionālās vidējās un profesionālās tālākizglītības programmās vai neformālās izglītības programmās.

Moduļa „Iniciatīva un uzņēmējdarbība” (2. līmenis) saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: izvēlēties biznesa idejai piemērotāko komercdarbības formu, finanšu līdzekļu avotus, ievākt nepieciešamo informāciju. Zina: komercdarbības tiesiskās formas izvēles kritērijus, uzņēmuma dibināšanas un reģistrēšanas kārtību, finansēšanas formas un avotus, biznesa plāna struktūru.	20% no moduļa kopējā apjoma	Atrod normatīvos aktus, kas regulē uzņēmējdarbību. Nosauc uzņēmējdarbības ierobežojumus. Nosauc uzņēmējdarbības veidus, kuriem nepieciešamas speciālās atļaujas. Nosauc iespējamās saimnieciskās darbības un uzņēmējdarbības veidus. Nosauc uzņēmējdarbības mikrovides un makrovides faktoros.	Izskaidro normatīvos aktus, kas regulē uzņēmējdarbību un tās ierobežojumus. Izskaidro galvenās darba devēja un darba ņēmēja tiesības un pienākumus. Izskaidro patērētāju tiesības. Pamato speciālo atļauju (licenču) nepieciešamību. Analizē uzņēmējdarbības ietekmi uz apkārtējo vidi.

Izprot: biznesa plāna mērķi un nepieciešamību, iekšējās finansēšanas būtību un ārējās finansēšanas piesaistes iespējas un noteikumus.		Nosauc konkrētus aktuālās inovācijas piemērus uzņēmējdarbībā Latvijā. Nosauc banku un nebanku finansēšanas veidus un izvēlas savam uzņēmējdarbības veidam atbilstošāko. Sniedz piemērus, raksturojot biznesa plāna izstrādāšanas secību. Nosauc biznesa plāna struktūru un apraksta katrā no biznesa plāna daļām iekļaujamo informāciju. Nosauc uzņēmuma dibināšanai un reģistrēšanai nepieciešamos dokumentus, daļēji tos noformē. Nosauc aktuālās uzņēmējdarbības atbalsta iespējas.	Raksturo saimnieciskās darbības un uzņēmējdarbības veidus. Raksturo uzņēmējdarbības mikrovides un makrovides faktorus. Izskaidro makrovides faktoru ietekmi konkrētās nozares uzņēmējdarbībā. Raksturo aktuālās inovācijas uzņēmējdarbībā Latvijā un pasaulē un to lietošanas iespējas uzņēmējdarbībā. Min piemērus. Raksturo uzņēmuma finansēšanas veidus. Izvērtē pieejamos banku un nebanku finanšu avotus. Izvēlas un pamato atbilstošāko finansēšanas veidu savas biznesa idejas īstenošanai. Izskaidro biznesa plāna struktūru, identificē ietveramo informāciju. Skaidro katras biznesa plāna daļā iekļaujamās informācijas saturu. Apraksta uzņēmuma dibināšanas un reģistrēšanas procesa soļus. Noformē nepieciešamos uzņēmuma dibināšanas un reģistrēšanas dokumentus. Novērtē aktuālos uzņēmējdarbības finansiālā atbalsta fondus un atbalsta izmantošanas iespējas.
2. Spēj: sagatavot naudas plūsmas grafiku, plānoto peļņas vai zaudējumu aprēķinu bilances izveidei. Zina: finanšu plānošanas procesu un metodes, naudas plūsmas un peļņas/zaudējumu veidošanās pamatprincipus. Izprot: grāmatvedības nozīmi un tai izvirzītās prasības.	35% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc grāmatvedības mērķus, uzdevumus, raksturo tās nozīmi uzņēmējdarbībā. Nosauc galvenos grāmatvedības datu izmantotājus. Nosauc uzņēmuma rīcībā esošos saimnieciskos līdzekļus un to veidošanās avotus. Definē saimnieciskās darbības dokumentu Nosauc katra dokumenta galvenos rekvizītus jēdzienus, raksturo tiem izvirzītās prasības.	Definē grāmatvedības mērķus un uzdevumus. Izskaidro grāmatvedības nozīmi uzņēmējdarbībā. Pamato grāmatvedības uzskaiti izvirzītās prasības. Raksturo galvenos grāmatvedības datu izmantotājus un viņu mērķus. Raksturo uzņēmuma saimniecisko līdzekļu un to veidošanās avotu klasifikāciju. Raksturo saimniecisko līdzekļu grupas.

		Izskaidro gada pārskata sagatavošanas nepieciešamību. Nosauc gada pārskata sastāvdaļas. Nosauc bilances sastāvu. Sastāda bilanci. Sagatavo plānotās naudas plūsmas pārskatu. Sastāda peļņas vai zaudējumu aprēķinu	Raksturo grāmatvedības dokumentu klasifikāciju. Noformē vienkāršākos grāmatvedības dokumentus. Izskaidro gada pārskata sastāvdaļu nozīmi un sagatavošanas kārtību. Izskaidro bilances būtību. Sastāda bilanci. Raksturo uzņēmuma finansiālo stāvokli. Sagatavo un izvērtē plānotās naudas plūsmas pārskatu. Sastāda un izvērtē peļņas vai zaudējumu aprēķinu.
3. Spēj: izstrādāt idejas tirgzinības pasākuma plāna īstenošanai., balstoties uz tirgus izpēti un datu analīzi. Zina: tirgus izpētes metodes, tirgzinības pasākuma kompleksa elementus. Izprot: tirgus izpētes nozīmi un tirgzinības pasākumu ietekmi uz biznesa idejas īstenošanu.	20% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc tirgzinības iekšējās un ārējās vides faktorus. Nosauc tirgus izpētes metodes, izvēlas atbilstošāko. Veic patērētāju un/vai konkurējošo uzņēmumu izpēti. Apkopo iegūtos tirgus izpētes datus. Nosauc tirgzinības pasākuma kompleksa elementus. Izstrādā tirgzinības pasākumu plānu konkrētam uzņēmumam. Nosauc piemērotākos produkta virzīšanas pasākumu veidus.	Raksturo tirgzinības iekšējās un ārējās vides faktorus. Raksturo tirgus izpētes metodes, novērtē to priekšrocības. Veic patērētāju un/ vai konkurējošo uzņēmumu izpēti. Apkopo un analizē iegūtos tirgus izpētes datus, izskaidro to lietošanas iespējas. Izsaka un pamato savu viedokli par konkrēta uzņēmuma tirgzinības pasākuma kompleksa elementiem. Izstrādā un pamato tirgzinības pasākumu plānu konkrētam uzņēmumam. Izstrādā un analizē piemērotākos produkta virzīšanas pasākumu veidus.
4. Spēj: pieņemt lēmumus par problēmu risinājumu konkrētās situācijās savas profesionālās darbības jomā. Zina: uzņēmuma vadīšanas funkcijas. Izprot: vadīšanas lomu uzņēmējdarbībā.	15% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc vadīšanas funkcijas un plānu veidus. Apraksta konkrēta uzņēmuma vadības veidu un organizatorisko struktūru. Nosauc darbinieku motivēšanas veidus. Raksturo kontroles nepieciešamību un būtību.	Izskaidro vadīšanas funkcijas būtību un sniedz konkrētus piemērus. Raksturo plāna veidus, pamato to izstrādes nepieciešamību. Izstrādā konkrēta uzņēmuma organizatoriskās un pārvaldes struktūras shēmas, pamato tās. Sasaista uzņēmuma organizatoriskās
		Nosauc lēmumu pieņemšanas procesa posmus.	un pārvaldes struktūru ar darba tiesiskajām normām.

		Balstoties uz konkrēto situāciju, identificē atsevišķus lēmuma pieņemšanas posmus. Paskaidro informācijas un komunikācijas nozīmi lēmumu pieņemšanā.	Izstrādā darbinieku motivēšanas plānu. Raksturo un izskaidro kontroles nepieciešamību un būtību. Raksturo lēmuma pieņemšanas procesu. Balstoties uz konkrēto situāciju, pieņem lēmumu un to izvērtē. Izskaidro lēmumu pieņemšanas veidus ar piemēriem. Paskaidro un pamato informācijas un komunikācijas nozīmi lēmumu pieņemšanā.
5. Spēj: sagatavot biznesa plānu un argumentēti prezentēt to. Zina: biznesa plāna struktūru, pamatprincipus un kopsakarības. Izprot: biznesa plāna lietojumu praktiskajā darbībā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Noformē biznesa plānu, kas iekļauj biznesa plāna pamatelementus. Sagatavo kopsavilkumu, kas vispārīgi dod priekšstatu par izstrādāto biznesa plānu. Vispārīgi izdara secinājumus par iegūtajiem rezultātiem un apraksta priekšlikumus trūkumu novēršanai. Sagatavo vispārīgu prezentāciju, kas kopumā atbilst prasībām. Prezentē savu (savas grupas) biznesa plānu. Nosauc un vispārīgi apraksta iegūtos rezultātus. Kopumā novērtē biznesa idejas dzīvotspēju.	Noformē biznesa plānu, kas pilnībā atbilst biznesa plāna struktūras prasībām. Sagatavo kvalitatīvu biznesa plāna kopsavilkumu, kas dod pilnu un pārliecinošu priekšstatu par izstrādāto biznesa plānu. Apkopo un izdara secinājumus par iegūtajiem aprēķiniem, novērtē tos. Izstrādā kvalitatīvus priekšlikumus uzņēmuma darbības pilnveidošanai, trūkumu novēršanai un efektivitātes paaugstināšanai. Sagatavo prasībām atbilstošu detalizētu prezentāciju. Argumentēti prezentē savu (savas grupas) biznesa plānu, pamato un aizstāv iegūtos rezultātus un analītiski novērtē biznesa idejas dzīvotspēju tirgus apstākļos.

Moduļa „Zaļās prasmes” apraksts

Moduļa mērķis	Sekmēt izglītojamā spējas veikt savu profesionālo darbību atbilstoši vides ilgtspējīgai attīstībai, resursus taupošai un energoefektīvai saimniekošanai, kā arī ikdienā pieņemt videi labvēlīgus un zaļajai domāšanai atbilstošus lēmumus.
Moduļa uzdevumi	Attīstīt izglītojamā prasmes: 1. Izskaidrot konkrētai situācijai svarīgākos ilgtspējīgas attīstības kritērijus. 2. Sasaistīt ilgtspējīgas attīstības ideju ar dabas resursu racionālu izmantošanu. 3. Novērtēt cilvēku saimnieciskās darbības ietekmi uz bioloģisko daudzveidību. 4. Analizēt informāciju par efektīvu energoresursu izmantošanu. 5. Šķirot atkritumus, ievērojot videi draudzīgas apsaimniekošanas pamatprincipus. 6. Ievērot veselīga uztura pamatprincipus dzīvildzes nodrošināšanai.
Moduļa ieejas nosacījumi	Apgūta pamatzglītība.
Moduļa apguves novērtēšana	Moduļa "Zaļās prasmes" apguves noslēgumā izglītojamais kārto pārbaudījumu – veido prezentāciju, kurā iekļauj priekšlikumus un secinājumus par ilgtspējīgu resursu izmantošanu savā ikdienā.
Moduļa nozīme un vieta kartē	Modulis "Zaļās prasmes" ir mūžizglītības modulis. Modulis ir integrējams citos moduļos, ja saturs dublējas nozares profesionālās programmas moduļos.

Moduļa „Zaļās prasmes” saturs

Sasniedzamais rezultāts	Sasniedzamā rezultāta īpatsvars %	Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti	
		Vidējs apguves līmenis	Optimāls apguves līmenis
1. Spēj: izskaidrot konkrētai situācijai svarīgākos ilgtspējīgas attīstības kritērijus.	20% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc ilgtspējības pamatideju.	Izskaidro un pamato ilgtspējības pamatideju.
Zina: jēdziena "ilgtspējīga attīstība" skaidrojumu.		Raksturo trīs būtiskākās stratēģijas prioritātes (Latvijas kultūrtelpas attīstība, dabas resursu vērtība, cilvēkkapitāls).	Pamato ar piemēru katru no būtiskākajām stratēģijas prioritātēm (Latvijas kultūrtelpas attīstība, dabas resursu vērtība, cilvēkkapitāls).
Izprot: ilgtspējīgas attīstības un zaļās domāšanas nozīmīgumu vides un dabas daudzveidības saglabāšanā.		Apraksta cilvēka un dabas mijiedarbību, kultūras, zinātnes, izglītības un pieredzes nozīmi cilvēka dzīvesveida veidošanā. Definē jēdzienu "ilgtspējīga nākotne".	Izvērtē cilvēka un dabas mijiedarbību, kultūras, zinātnes, izglītības un pieredzes nozīmi cilvēka pasaules uzskata veidošanā. Izskaidro jēdzienu "zaļā domāšana", izvērtējot konkrētas situācijas.

2. Spēj: sasaistīt ilgtspējīgas attīstības ideju ar dabas resursu racionālu izmantošanu. Zina: dabas resursu racionālas un ilgtspējīgas izmantošanas pamatprincipus. Izprot: dabas kapitāla resursu ilgtspējīgas izmantošanas nozīmīgumu apkārtējās vides saglabāšanā.	20% no moduļa kopējā apjoma	Skaidro atjaunojamo dabas resursu (vēja, saules, ūdens, augu, dzīvnieku, gaisa) nozīmi ilgtspējīga dzīvesveida veicināšanā. Skaidro neatjaunojamo resursu (naftas, dabasgāzes, minerālu) limitu nepārsniegšanas un racionālas izmantošanas nozīmi/būtību. Skaidro ekosistēmu un vides kvalitātes saglabāšanas nozīmi.	Analizē atjaunojamo dabas resursu (vēja, saules, ūdens, augu, dzīvnieku, gaisa) nozīmi ilgtspējīga dzīvesveida veicināšanā. Analizē neatjaunojamo resursu (naftas, dabasgāzes, minerālu) limitu nepārsniegšanas un racionālas izmantošanas iespējas. Izvērtē ekosistēmu un vides kvalitātes saglabāšanas iespējas.
3. Spēj: novērtēt cilvēka saimnieciskās darbības ietekmi uz bioloģisko daudzveidību. Zina: bioloģiskās daudzveidības līmeņus; floras un faunas aizsargājamās sugas; invazīvo augu un dzīvnieku sugas; bioloģiskās daudzveidības fragmentāciju; saimnieciskās darbības priekšrocības un trūkumus īpaši aizsargājamās dabas teritorijās; bioloģiskās daudzveidības monitoringu; ekoloģiskās pēdas nospiedumu. Izprot: īpaši aizsargājamo teritoriju un bioloģiskās daudzveidības saistību, saimnieciskās darbības ietekmi uz dabas un klimata pārmaiņām.	20% no moduļa kopējā apjoma	Atpazīst cilvēka saimnieciskās darbības veidus, kas ietekmē bioloģiskās daudzveidības pamatnosacījumus. Nosauc bioloģiskās daudzveidības četrus līmeņus, minot divus raksturojošus piemērus. Vispārīgi raksturo Latvijas floru un faunu, to aizsargājamās sugas. Nosauc desmit Latvijas invazīvo augu un dzīvnieku sugas. Raksturo ar trīs piemēriem saimnieciskās darbības priekšrocības un trūkumus īpaši aizsargājamās dabas teritorijās. Nosauc trīs bioloģiskās daudzveidības monitoringa piemērus. Nosauc piecus saimnieciskās darbības veidus, kas ietekmē dabas un klimata pārmaiņas. Aprēķina ekoloģiskās pēdas nospiedumu.	Izskaidro cilvēka saimnieciskās darbības veidus, kas ietekmē bioloģiskās daudzveidības pamatnosacījumus. Izskaidro dzīvības procesu daudzveidību, saskatot to vienojošās likumsakarības. Skaidro Latvijas floras un faunas aizsargājamo sugu nozīmi ekosistēmā. Raksturo Latvijas invazīvo augu un dzīvnieku sugu ietekmi uz vietējo ekosistēmu. Pamato ar pieciem piemēriem saimnieciskās darbības priekšrocības un trūkumus īpaši aizsargājamās dabas teritorijās. Analizē piecus bioloģiskās daudzveidības monitoringa piemērus. Novērtē saimnieciskās darbības veidu (vismaz piecu) ietekmi uz dabas un klimata pārmaiņām – kā saimnieciskā darbība var ietekmēt apkārtējo vidi. Izskaidro ekoloģiskās pēdas nospieduma rezultātus.
4. Spēj: analizēt informāciju par efektīvu energoresursu izmantošanu.		Vispārēji skaidro kaitējumus, ko videi rada fosilās enerģijas izmantošana.	Analizē kaitējumus, ko videi rada fosilās enerģijas izmantošana.

Zina: atjaunojamo energoresursu veidus. Izprot: atjaunojamo energoresursu izmantošanas iespējas saimniekošanā un sadzīvē, fosilās enerģijas izmantošanas ietekmi uz vidi, energoefektivitātes nozīmi mūsdienās.	15% no moduļa kopējā apjoma	Izvērtē fosilās enerģijas izmantošanas ietekmi uz vidi. Vispārīgi raksturo videi draudzīgu enerģiju. Nosauc piecus piemērus, kā saimniekošanā un sadzīvē izmanto atjaunojamus energoresursus. Identificē iekārtas, uz kurām attiecas energoefektivitātes marķējums.	Analizē fosilās enerģijas izmantošanas ietekmi uz vidi. Raksturo videi draudzīgas enerģijas veidus, to izmantošanas iespējas saimniekošanā un sadzīvē. Izskaidro, kā pēc energoefektivitātes marķējuma izvēlēties iekārtas un instrumentus darbam un sadzīvei ar iespējami mazāku enerģijas patēriņu.
5. Spēj: šķirot atkritumus, ievērojot videi draudzīgas apsaimniekošanas pamatprincipus. Zina: atkritumu veidus un videi draudzīgu to apsaimniekošanu; videi draudzīgus sadzīves atkritumu likvidēšanas pasākumus un ieguvumus. Izprot: atkritumu šķirošanas nepieciešamību, atkritumu rašanos sadzīvē un ražošanā.	10% no moduļa kopējā apjoma	Nosauc galvenos atkritumu veidus (mājsaimniecības, rūpnieciskie, speciālie, bīstamie, inertie u.c.), minot trīs piemērus no katra veida, t.sk. otrreizējās pārstrādes atkritumus. Risina atkritumu šķirošanas uzdevumus. Nosauc galvenos atkritumu radītos kaitējumus videi savā pilsētā vai pagastā. Uzskaita piecus videi draudzīgus atkritumu likvidēšanas un utilizēšanas piemērus. Atpazīst sadzīves atkritumu veidus, bīstamos un ražošanas atkritumus. Izskaidro jēdziena "ilgtspējīga atkritumu apsaimniekošana" būtību.	Raksturo galvenos atkritumu veidus (mājsaimniecības, rūpnieciskie, speciālie, bīstamie, inertie u.c.) un otrreizējās pārstrādes atkritumus. Risina atkritumu šķirošanas uzdevumus. Izskaidro un ar piemēriem pamato atkritumu radītos kaitējumus videi savā pilsētā vai pagastā. Izvērtē iedzīvotāju atkritumu likvidēšanas un utilizēšanas iespējas videi draudzīgā veidā. Novērtē sadzīves atkritumu veidus, pamatojoties uz to lietderīgu izmantošanu, identificē bīstamos un ražošanas atkritumus. Pamato ilgtspējīgas atkritumu apsaimniekošanas nepieciešamību.
6. Spēj: ievērot veselīga uztura pamatprincipus dzīvildzes nodrošināšanai. Zina: jēdzienu "cilvēkam veselīga pārtika", "bioloģiskā pārtika", "ģenētiski modificēta pārtika", "E vielas" u.c. skaidrojumu, to būtiskās pazīmes un/vai atšķirības. Izprot: veselīga uztura nozīmi dzīvildzes nodrošināšanā.	15% no moduļa kopējā apjoma	Atšķir organismam nepieciešamās uzturvielas un pārtikas piedevas. Identificē bioloģiski un industriāli ražotās pārtikas atšķirības. Nosauc E vielu iedalījumu un vismaz piecas E vielas, vispārīgi raksturo to ietekmi uz cilvēka veselību. Raksturo praktiski izmantojamus ekomarķējumus.	Izskaidro organismam nepieciešamo uzturvielu un pārtikas piedevu atšķirības. Novērtē atšķirības starp bioloģisko un industriāli ražoto pārtiku. Analizē E vielu iedalījumu, detalizēti raksturo vismaz trīs E vielas no katras grupas, izvērtē zināmākās E vielas uzturā. Analizē un raksturo ekomarķējumus un prot izvēlēties atbilstošākos konkrētai situācijai.

Programmas īstenošanai obligāti nepieciešamie materiālie līdzekļi

Nr.p.k.	Materiālie līdzekļi	Daudzums
1. Tehnoloģiskās iekārtas un darba instrumenti		
1.1.	Izglītojamā darba vieta (galds un krēsls)	1 katram izglītojamajam
1.2.	Interaktīvā tāfele	1 katrā telpā
1.3.	Datori IBM	1 katram izglītojamajam
1.4.	Datori Mac Apple	1 katram izglītojamajam
1.5.	Licencētas Adobe Creative Cloud datorprogrammas	1 katrai praktisko mācību darbstacijai
1.6.	Licencētas Microsoft Office datorprogrammas	1 katram izglītojamajam
1.7.	Licencētas Adobe Acrobat, Pitstop datorprogrammas	1 katrai praktisko mācību darbstacijai
1.8.	Licencētas Pitstop datorprogramma	Licencētas Adobe Acrobat, Pitstop datorprogrammas
1.9.	Spektro densitometrs 504 X Rite	1 uz grupu
1.10.	Krāsu skalu katalogs Formula Guide GP 1401 Pantone	4 uz grupu
1.11.	Licencēta repro un izklājumu veidošanas datorprogramma	1 uz grupu
1.12.	Drukas iekārtas (printeri)	1 uz grupu
1.13.	Digitālās drukas iespaidmašina	1 uz grupu
1.14.	Skeneris	1 uz grupu
1.15.	Kopētājs	1 uz grupu
1.16.	Projektors	1 katrā telpā
1.17.	Digitālā fotokamera	4 uz grupu
1.18.	Lielformāta drukas iekārta	1 uz grupu
1.19.	Griezējploteris	1 uz grupu
1.20.	CtP repro procesu iekārta	1 uz grupu
1.21.	Viennaža griežamā iekārta	2 uz grupu
1.22.	Poligrāfijas foliju katalogi	5 komplekti uz grupu
1.23.	Vāku pārvelkamo materiālu katalogi	5 komplekti uz grupu
1.24.	Šķiramo lenšu un greznuma lenšu katalogi	5 komplekti uz grupu
1.25.	Vāku papju katalogi	5 komplekti uz grupu
1.26.	Poligrāfijas krāsu katalogi	5 komplekti uz grupu
1.27.	Zibatmiņa	1 katram izglītojamam
1.28.	Metāla lineāls (50 cm)	1 katram izglītojamam
1.29.	Skapji mācību literatūras un uzskates līdzekļu uzglabāšanai	Atbilstoši programmas īstenošanai
1.30.	Plaukti materiālu uzglabāšanai	Atbilstoši programmas īstenošanai
2. Materiāli, paligmateriāli u.tml.		
2.1.	Poligrāfijas papīrs (dažādi formāti)	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.2.	Iespiedkrāsas (dažādām iespiedtehnoloģijām)	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.3.	Grāmatu vāku pārvelkamie materiāli	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.4.	Poligrāfijas līmes	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.5.	Iespiedlokšņu virsmas apstrādes, grāmatu vāku un bloku apdares materiāli (folijas, šķiramās lentas, greznuma lentas, laminēšanas plēves, poligrāfijas lakas)	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.6.	Poligrāfijas ražošanas procesu nodrošinošie materiāli	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.7.	Poligrāfijas kartons (dažādi formāti)	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.8.	Vāku pape (dažādi formāti)	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.9.	Iespiedformu materiāli (dažādām iespiedtehnoloģijām)	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.10.	Fototehniskās filmas	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.11.	Pauspapīrs	Atbilstoši programmas īstenošanai

2.12.	Milimetru papīrs	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.13.	Papīrs izdrukām (A4, A3)	4 uz grupu
2.14.	Līmpleve dažādu krāsu un pielietojuma	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.15.	Montāžas pārneses plēve	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.16.	Tintes komplekti lielformāta printerim	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.17.	Tonera komplekti digitālās drukas iekārtai	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.18.	Papīrs lielformāta drukas iekārtai	Atbilstoši programmas īstenošanai
2.19.	Poligrāfijas procesu plānošanas un uzskaites dokumentu elektroniskās versijas	Atbilstoši programmas īstenošanai

DARBĪBAS PROGRAMMAS "IZAUGSME UN NODARBINĀTĪBA" VALSTS IZGLĪTĪBAS SATURA CENTRA ESF PROJEKTS "PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU EFEKTĪVA PĀRVALDĪBA UN PERSONĀLA KOMPETENCES PILNVEIDE" (VIENOŠANĀS NR. 8.5.3.0/16/I/001)

Aprobācijas koordinatore: Dace Rozenblate