



Valsts izglītības
satura centrs

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Transporta un loģistikas nozares profesionālo kvalifikāciju "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks" (4. LKI), "Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI)**

MODUĻU PĀRBAUDĪJUMI

B	Pasažieru autopārvadājumu nodrošināšana	Neregulāro pasažieru autopārvadājumu nodrošināšana	Pasažieru autopārvadājumu procesa uzraudzība un datu analīze	
	Kravu transportēšanas procesa uzraudzība un datu analīze	Ienākošo materiālo plūsmu organizēšana ražošanas uzņēmumā	Iekšējo materiālo plūsmu organizēšana ražošanas uzņēmumā	Izejošo materiālo plūsmu organizēšana ražošanas uzņēmumā
	Kravu apstrāde	Noliktavas uzskaitē un apsekošana	Kravu pieņemšana un izsniegšana noliktavā	Maršrutu plānošana kravas pārvadājumos
A				Transportēšanas procesa dokumentu aprites organizēšana
	Transporta un loģistikas nozares uzņēmumu pamatprocesi	Kravu izvietošana noliktavā	Kravu identificēšana	Kravas sagatavošana pārvietošanai

Pasūtītājs:

Valsts izglītības satura centrs

Metodiskais atbalsts:

Projekts "Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai"

Ingrīda Šahta

Literārā redaktore:

Agita Kazakeviča

Izpildītājs:

SIA "AC Konsultācijas"

Darba grupas vadītāja:

Svetlana Valdmāne

Darba grupa:

Ģirts Kaucis, Reinis Auziņš, Karmena Freimane, Māra Birze

Vērtētāji:

Latvijas Darba devēju konfederācija
Nozares eksperti: Ivo Ošenieks, Aivars Gulbis

Latvijas Brīvo arodbiedrību savienība
Nozares eksperti: Ingus Cīrulis, Dita Sloka



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks" (4. LKI)****Obligātā daļa (A daļa)****Modulis "Transporta un loģistikas nozares uzņēmumu pamatprocesi"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegto rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		5						
		Uzdevumu veidi		Zināšanu pārbaudes uzdevumi, situācijas analīze, aprēķina uzdevums						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		120 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski atbildēt uz atbilžu izvēles jautājumiem par transportēšanas veidiem un līdzekļiem, kravu veidiem un loģistikas procesiem. 2. Raksturot transporta veidus. 3. Izvēlēties kravas veidam atbilstošo transporta veidu. 4. Analizēt situāciju un raksturot transportēšanā iesaistīto pušu pienākumus. 5. Analizēt transportēšanas situācijas un veikt aprēķinus.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam, Eirāzijas ģeogrāfiskā karte. Katram izglītojamajam: kalkulators, pildspalva, zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 133, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–19	20–39	40–59	60–79	80–89	90–100	101–111	112–121	122–128	129–133
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.
(izpildes laiks 15 min.)

1. Kura no nosauktajām institūcijām izdod kravu ekspeditoru sertifikātu?
 - A. Latvijas Auto (LAuto)
 - B. Latvijas Nacionālā kravu ekspeditoru un loģistikas asociācija (LAFF)
 - C. Autotransporta direkcija (ATD)
 - D. Pārtikas veterinārais dienests (PVD)
2. Kas ir viena TEU vienība?
 - A. 20' pēdu konteīnera ekvivalents
 - B. 40' pēdu konteīnera ekvivalents
 - C. Treilera ekvivalents
 - D. Puspiekabes ekvivalents
3. Kura ir galvenā autotransporta izmantošanas priekšrocība?
 - A. Kraušanas ātrums
 - B. Kraušanas lētums
 - C. Piegāde no durvīm līdz durvīm
 - D. Liela kopējā kravnesība
4. Kāds ir pieļaujamais transportlīdzekļa augstums kravu pārvadājumos pa Latviju?
 - A. 2 m
 - B. 2,5 m
 - C. 4 m
 - D. 4,5 m
5. Kāda ir Latvijā pieļaujamā transportlīdzekļa pilnā faktiskā masa pārvadājumos ar autotransportu?
 - A. 52 t
 - B. 35 t
 - C. 40 t
 - D. 45 t
6. Kas ir kombinētais transports?
 - A. Atsevišķa transporta veida izmantošana
 - B. Vairāku transporta veidu izmantošana vienas un tās pašas kravas nogādei
 - C. Starptautiskie un vietējie pārvadājumi
 - D. Iekšējais noliktavas transports
7. Kādiem kravu pārvadājumiem piemērotāks ir ūdens transporta veids?
 - A. Liela preču un materiālu daudzuma pārvadāšanai
 - B. Modes preču un pasta sūtījumu pārvadāšanai
 - C. Smagu kravu, ogļu, koku, graudu, minerālmēslu un lielogabārīta kravu pārvadāšanai
 - D. Lejamkravu – naftas un gāzes – pārvešanai lielos attālumos

8. Kas ir tahogrāfs?
- A. Automašīna tehnisko datu uzskaites līdzeklis kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai automātiskā režīmā
 - B. Automašīna tehniskais līdzeklis kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai manuālā režīmā
 - C. Automašīna tehnisko datu uzskaites degvielas patēriņa apjoma reģistrācijai, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai automātiskā režīmā
 - D. Automašīna tehnisko datu uzskaites automašīna atrašanās vietas, kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai manuālā režīmā
9. Kas ir refrīžerators?
- A. Atkritumu savākšanas konteiners
 - B. Transportlīdzeklis ar dzesējamo iekārtu, lai pārvadātu preces noteiktā temperatūrā
 - C. Puspiekabe lielgabarīta un negabarīta kravu pārvadāšanai noteiktā maršrutā
 - D. Puspiekabe darbam vasaras laikā
10. Kādi ir standarta jūras konteineru raksturīgākie izmēri?
- A. 10 un 30 pēdas
 - B. 15 un 35 pēdas
 - C. 20 un 40 pēdas
 - D. 25 un 60 pēdas
11. Kas ir "Open top" konteiners?
- A. Konteiners ar noņemamiem sāniem
 - B. Konteiners ar atvērtu augšu
 - C. Konteiners ar noņemamiem galiem
 - D. Konteineru platforma
12. Kas ir pusvagonis?
- A. Vagonis ar riteņiem vienā pusē
 - B. Vagonis ar divām asīm
 - C. Vagonis bez jumta, ar augstām malām
 - D. Vagonis ar nepilnu kravu
13. Kas ir GPS?
- A. Grafiski proporcionālā sistēma
 - B. Grāmatvedības programma saldo
 - C. Globālā pozicionēšanas sistēma
 - D. Ģeopolitiska sistēma
14. Kāda ir autotransporta galvenā priekšrocība?
- A. Zemas pasūtījuma izmaksas
 - B. Piegādes ātrums nelielos attālumos
 - C. Samērā augstas izmaksas un maza kravnesība
 - D. Neatkarība no laika apstākļiem

15. Kuras no nosauktajām pazīmēm raksturo standarta konteinerus?
- A. Daudzkārtēji lietojami, pielāgoti dažāda veida transporta līdzekļiem, standartizēti izmēri
 - B. Dažādi izmēri, metāla korpuss, viegla produkcijas iekraušana, lēta cena
 - C. Tilpums ir līdz 2 m^3 , pārvietojams jebkurā transportlīdzeklī
 - D. Dažādas kravas, nevienādi izmēri, izmanto preču pārvešanai mazos attālumos
16. Kādam jābūt autotransporta vidējam ātrumam sauszemes pārvadājumos?
- A. Apmēram 125 km/h
 - B. Apmēram 65 m/s
 - C. Apmēram 125 m/s
 - D. Apmēram 65 km/h
17. Kādi ir galvenie riski preču transportēšanas procesā?
- A. Preču zaudējumi, bojājumi, klientu specifiskās prasības dokumentu noformēšanā, finansiālie riski, dabas stihijas
 - B. Lēns pārkraušanas temps, piegādes termiņu neievērošana, laikapstākļu ietekme
 - C. Kravu pārpakošana bojājumu novēršanai, saņēmēja kļūdas
 - D. Transportlīdzekļu maiņa, multimodālie pārvadājumi, valūtas kursa maiņa
18. Kas ir ekspeditors?
- A. Pārvadātājs ar labu reputāciju un astoņu gadu darba pieredzi
 - B. Profesionālis, kurš uz līguma pamata nosūtītāja vārdā organizē kravu pārvadājumus
 - C. Komersants, kas noformē darba līgumu
 - D. Persona, kas noformē preču transporta dokumentus
19. Kas ir frakta cena?
- A. Maksa par uzglabāšanu
 - B. Maksa par pārkraušanu
 - C. Maksa par pārvadājumu
 - D. Maksa par dokumentu noformēšanu
20. Kas ir preces bruto svars?
- A. Preces taras svars
 - B. Preces svars ar taru (iesaiņojumu)
 - C. Preces svars bez taras (iesaiņojuma)
 - D. Preces svars

2. uzdevums. Uzrakstīt transporta veidu priekšrocības, specifiskos trūkumus un raksturīgās kravas. Aizpildīt 2.1. tabulu.
(izpildes laiks 20 min.)

2.1. tabula

Transporta veidu raksturojums

Transporta veids	Transporta veida priekšrocības (nosaukt trīs katram)	Transporta veida trūkumi (nosaukt trīs katram)	Visbiežāk pārvadātās kravas (nosaukt trīs katram)
Ūdens transports			
Autotransports			
Dzelzceļa transports			
Aviotransports			

3. uzdevums. Noteikt kravas veidam atbilstošo transporta veidu. Aizpildīt 3.1. tabulu, atzīmējot ar X katram kravas veidam piemērotāko(-os) transportlīdzekli(-ļus).
(izpildes laiks 15 min.)

3.1. tabula

Kravas veidam piemērotie transporta veidi

Kravas veids	Transporta veids				
	Ūdens transports	Autotransports	Dzelzceļa transports	Aviotransports	Cauruļvadu transports
Ādas izstrādājumi un bižutērija no Somijas					
Apavi, galvassegas un citas preces no Dānijas					
Minerālmēsli no Lietuvas					
Būvmateriāli no Vācijas					
Lopbarības produkcijas no Ukrainas					
Optiskās ierīces un aparāti no ASV					
Pārtikas rūpniecības produkti no Austrijas					

Brūģis uz Īriju					
Dabaszāze no Ukrainas					

4. uzdevums. Nosaukt transportēšanas procesā iesaistītos darbiniekus un raksturot viņu pienākumus atbilstoši informācijai situācijas aprakstā.
(izpildes laiks 40 min.)

Situācijas apraksts

NOSŪTĪTĀJS no Latvijas sūta preci SAŅĒMĒJAM Zviedrijā. Tā kā nosūtītāja īpašumā nav transporta, viņš nolīgst EKSPEDITORU, savukārt EKSPEDITORŠ atrod PĀRVADĀTĀJU ar savu transportu preces transportēšanai saņēmējam. Lai ekonomētu transportēšanas izmaksas, tiek izmantots PRĀMIS Rīga–Stokholma.

4.1. Izveidot shematisku attēlu ar darījumā iesaistītām pusēm un savilkt bultiņas, norādot, kuri transportēšanas procesa dalībnieki slēdz līgumus, un pierakstīt līguma veidus.

Vieta shēmai

4.2. Uzrakstīt transportēšanas procesā iesaistītās puses, viņu pienākumus un iesaistīto pušu divas raksturīgākās profesijas. Aizpildīt 4.1. tabulu.

4.1. tabula

Transportēšanas procesā iesaistīto pušu pienākumi un raksturīgākās profesijas

Nr. p. k.	Iesaistītā puse	Iesaistītās puses pienākumi	Iesaistītās puses raksturīgākās profesijas (nosaukt divas katrai)
1.			
2.			
3.			

...			
....			
....			

5. uzdevums. Izvērtēt transporta priekšrocības un trūkumus, iespējas samazināt transportēšanas izmaksas un noteikt pārkraušanas izmaksas atbilstīgi situāciju aprakstiem.

(izpildes laiks 30 min.)

5.1. Atbilstīgi situācijas aprakstam izvērtēt transporta priekšrocības un trūkumus, iespējas samazināt transportēšanas izmaksas.

Situācijas apraksts

Transporta uzņēmums SIA TRANSPORTS Liepājas ostā ar prāmi saņem divus konteinerus ar mēbelēm no nosūtītāja Trāvemindē (Vācija). Līguma ietvaros firma SIA TRANSPORTS apņemas organizēt to nogādi līdz Viļņai (Lietuva).

5.1.1. Uzrakstīt, kādas sauszemes transporta priekšrocības un kādi trūkumi jāapsver ekspeditoram, lai izvēlētos piemērotāko transportlīdzekli un pārvadājumu veiktu ātri, droši un ekonomiski. Nosaukt trīs priekšrocības un trīs trūkumus. Aizpildīt 5.1. tabulu.

5.1. tabula

Sauszemes transporta veidu priekšrocības un trūkumi

Autotransports	Dzelzceļa transports
Priekšrocības:	Priekšrocības:
Trūkumi:	Trūkumi:

5.1.2. Aprakstīt vismaz trīs paņēmienus, kā iespējams samazināt un ietaupīt transportēšanas izmaksas, plānojot pārvadājumus pa sauszemi.

- 1) _____

- 2) _____

- 3) _____

- 4) _____

5.2. Atbilstīgi situācijas aprakstam noteikt kravas pārkraušanas izmaksas un aprēķinus apkopot 5.2. tabulā.

Situācijas apraksts

Uzņēmums saņem tērauda, skārda un alumīnija plāksņu sūtījumu, kura kopējais svars ir 750 tonnas. Kravas kopējās pārkraušanas izmaksas ir 1612,50 EUR. No sūtījuma pavaddokumentiem ir zināms, ka tērauda plāksnes ir trešdaļa, bet skārda – divas piektdaļas no sūtījuma kopējā svara.

5.2.1. Aprēķināt katras kravas sūtījuma daļas svaru.

5.2.2. Aprēķināt pārkraušanas izmaksas katrai sūtījuma daļai proporcionāli tās svaram.

5.2. tabula

Dažādu kravas daļu pārkraušanas izmaksas

Krava	Kravas daļa	Kravas daļas svars (tonnas)	Kravas pārkraušanas izmaksas (EUR)
Tērauda plāksnes	1/3		
Skārda plāksnes	2/5		
Alumīnija plāksnes	— /15		
Kopā	1	422,86	1612,50

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	20

2. uzdevums. Uzrakstīt transporta veidu priekšrocības, specifiskos trūkumus un raksturīgās kravas. Aizpildīt 1. tabulu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 36)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Transporta veidu raksturošana (1. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 36)	Raksturo transporta veidu priekšrocības. (1 punkts par katru pareizi nosauktu transporta veida priekšrocību)	12
	Raksturo transporta veidu trūkumus. (1 punkts par katru pareizi nosauktu transporta veida trūkumu)	12
	Nosauc raksturīgākās kravas atbilstīgi transporta veidiem. (1 punkts par katru pareizi nosauktu transporta veidam raksturīgo kravu).	12
Kopā		36

3. uzdevums. Noteikt kravas veidam atbilstošo transporta veidu. Aizpildīt 2. tabulu, atzīmējot ar X katram kravas veidam piemērotāko(-os) transportlīdzekli(-ļus). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Kravas veidam atbilstošā transporta veida noteikšana (2. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Atzīmē kravas veidam atbilstošo(-os) transporta veidu(-us). (1 punkts par katru pareizi noteiktu kravas veidam atbilstošu transporta veidu)	12

4. uzdevums. Nosaukt transportēšanas procesā iesaistītos darbiniekus un raksturot viņu pienākumus atbilstoši informācijai situācijas aprakstā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 31)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Darījumā iesaistīto pušu un līgumu veidu shematiska attēlošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 11)	Shematiskajā attēlā pareizi ietvertas visas darījumā iesaistītās puses (nosūtītājs, saņēmējs, ekspeditors, transports, prāmis). (1 punkts par katru pareizi noteiktu darījumā iesaistīto pusi)	5
	Shematiskajā attēlā pareizi savilkta bultiņas, norādot, kuri transportēšanas procesa dalībnieki slēdz līgumus. (1 punkts par katru pareizi norādītu līgumu)	3

	Pareizi uzraksta līgumu veidus. (1 punkts par katru pareizi uzrakstītu līguma veidu)	3
4.2. Transportēšanas procesā iesaistīto pušu raksturošana (3. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)	Nosauc transportēšanā iesaistītās puses. (Pareizās atbildes sk. 3. tabulā) (1 punkts par katru pareizi nosauktu transportēšanas procesā iesaistīto pusi)	4
	Pēc būtības pareizi apraksta katras transportēšanā iesaistītās puses pienākumus. (Pareizās atbildes sk. 3. tabulā) (2 punkti par pēc būtības pareizi aprakstītiem katras puses pienākumiem)	8
	Nosauc katras transportēšanā iesaistītās puses divas raksturīgākās profesijas. (Pareizās atbildes sk. 3. tabulā) (1 punkts par katru pareizi nosauktu transportēšanas procesā iesaistītās puses profesiju)	8
Kopā		31

5. uzdevums. Izvērtēt transporta priekšrocības un trūkumus, iespējas samazināt transportēšanas izmaksas un noteikt pārkraušanas izmaksas atbilstīgi situāciju aprakstiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 34)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1.1. Katra sauszemes transporta trīs priekšrocību un trīs trūkumu, kas jāapsver ekspeditoram, lai izvēlētos piemērotāko transportlīdzekli un pārvadājumu veiktu ātri, droši un ekonomiski, nosaukšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Nosauc trīs autotransporta priekšrocības. (1 punkts par katru pareizi nosauktu auto transporta priekšrocību)	3
	Nosauc trīs dzelzceļa transporta priekšrocības. (1 punkts par katru pareizi nosauktu dzelzceļa transporta priekšrocību)	3
	Nosauc trīs autotransporta trūkumus. (1 punkts par katru pareizi nosauktu auto transporta trūkumu)	3
	Nosauc trīs dzelzceļa transporta trūkumus. (1 punkts par katru pareizi nosauktu dzelzceļa transporta trūkumu)	3
5.1.2. Trīs transportēšanas izmaksu samazināšanas un ietaupīšanas paņēmieni, plānojot pārvadājumus pa sauszemi, aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Apraksta trīs transportēšanas izmaksu samazināšanas paņēmienus, piemēram (iespējamās atbildes): • <u>atpakaļceļš ar kravu</u> – nosūtītajiem preču apjomiem ir atrasta krava atceļam; • <u>konsolidējot</u> (apvienojot) vairākas nelielas kravas dažādiem saņēmējiem vienā maršrutā; • <u>kooperējoties</u> ar partneriem un citiem transporta uzņēmumiem nododot vai pieņemot kravas pārvadāšanai "pa ceļam"; • veidojot automašīnas kravas plānu piegādēm, <u>sākt ar lielākās ietilpības transportlīdzekli</u> jeb preču transportēšanā izmantot lielākas ietilpības kravas automašīnas; • <u>dzelzceļa transporta izmantošana</u> nodrošina zemākas transportēšanas izmaksas lielākos attālumos pa sauszemi. (2 punkti par katru pareizi aprakstītu izmaksu samazināšanas paņēmieni)	6

	Papildus trim paņēmieniem apraksta vēl vienu izmaksu samazināšanas paņēmieni.	2
5.2. Kravas sūtījuma daļas un pārkraušanas izmaksu aprēķināšana (5. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Pareizi aprēķina alumīnija kravas daļu.	2
	Pareizi aprēķina kravas daļu svaru tonnās. (2 punkti par katru pareizi aprēķinātu kravas daļas svaru tonnās)	6
	Pareizi aprēķina izmaksas katrai sūtījuma daļai proporcionāli tās svaram. (2 punkti par katru pareizi aprēķinātu izmaksu apjomu katrai kravas daļai)	6
Kopā		34

Pareizās atbildes

1. uzdevums

- Kura no nosauktajām institūcijām izdod kravu ekspeditoru sertifikātu?
 - Latvijas Auto (LAuto)
 - Latvijas Nacionālā kravu ekspeditoru un loģistikas asociācija (LAFF)**
 - Autotransporta direkcija (ATD)
 - Pārtikas veterinārais dienests (PVD)
- Kas ir viena TEU vienība?
 - 20' pēdu konteīnera ekvivalents**
 - 40' pēdu konteīnera ekvivalents
 - Treilera ekvivalents
 - Puspiekabes ekvivalents
- Kura ir galvenā autotransporta izmantošanas priekšrocība?
 - Kraušanas ātrums
 - Kraušanas lētums
 - Piegādes no durvīm līdz durvīm**
 - Liela kopējā kravnesība
- Kāds ir pieļaujamais transportlīdzekļa augstums kravu pārvadājumos pa Latviju?
 - 2 m
 - 2,5 m
 - 4 m**
 - 4,5 m
- Kāda ir Latvijā pieļaujamā transportlīdzekļa pilnā faktiskā masa pārvadājumos ar autotransportu?
 - 52 tonnas
 - 35 tonnas
 - 40 tonnas**
 - 45 tonnas
- Kas ir kombinētais transports?
 - Atsevišķa transporta veida izmantošana
 - Vairāku transporta veidu izmantošana vienas un tās pašas kravas nogādei**
 - Starptautiskie un vietējie pārvadājumi
 - Iekšējais noliktavas transports
- Kādiem kravu pārvadājumiem piemērotāks ir ūdens transporta veids?
 - Liela preču un materiālu daudzuma pārvadāšanai
 - Modes preču un pasta sūtījumu pārvadāšanai
 - Smagu kravu, ogļu, koku, graudu, minerālmēsļu un liелgabarīta kravu pārvadāšanai**

- D. Lejamkravu – naftas un gāzes – pārvešanai lielos attālumos
8. Kas ir tahogrāfs?
- A. **Automobiļa tehnisko datu uzskaites līdzeklis kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai automātiskā režīmā**
 - B. Automobiļa tehniskais līdzeklis kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai manuālā režīmā
 - C. Automobiļa tehnisko datu uzskaites degvielas patēriņa apjoma reģistrācijai, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai automātiskā režīmā
 - D. Automobiļa tehnisko datu uzskaites automobiļa atrašanās vietas, kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācijai manuālā režīmā
9. Kas ir refrīžerators?
- A. Atkritumu savākšanas konteiners
 - B. **Transportlīdzeklis ar dzesējamo iekārtu, lai pārvadātu preces noteiktā temperatūrā**
 - C. Puspiekabe lielgabarīta un negabarīta kravu pārvadāšanai noteiktā maršrutā
 - D. Puspiekabe darbam vasaras laikā
10. Kādi ir standarta jūras konteineru raksturīgākie izmēri?
- A. 10 un 30 pēdas
 - B. 15 un 35 pēdas
 - C. **20 un 40 pēdas**
 - D. 25 un 60 pēdas
11. Kas ir "Open top" konteiners?
- A. Konteiners ar noņemamiem sāniem
 - B. **Konteiners ar atvērtu augšu**
 - C. Konteiners ar noņemamiem galiem
 - D. Konteintera platforma
12. Kas ir pusvagonis?
- A. Vagons ar riteņiem vienā pusē
 - B. Vagons ar divām asīm
 - C. **Vagons bez jumta, ar augstām malām**
 - D. Vagons ar nepilnu kravu
13. Kas ir GPS?
- A. Grafiski proporcionālā sistēma
 - B. Grāmatvedības programma saldo
 - C. **Globālā pozicionēšanas sistēma**
 - D. Ģeopolitiska sistēma
14. Kāda ir autotransporta galvenā priekšrocība?
- A. Zemas pasūtījuma izmaksas
 - B. **Piegādes ātrums nelielos attālumos**
 - C. Samērā augstas izmaksas un maza kravnesība
 - D. Neatkarība no laika apstākļiem
15. Kuras no nosauktajām pazīmēm raksturo standarta konteinerus?
- A. **Daudzkārtēji lietojami, pielāgoti dažāda veida transporta līdzekļiem, standartizēti izmēri**
 - B. Dažādi izmēri, metāla korpuss, viegla produkcijas iekraušana, lēta cena
 - C. Tilpums ir līdz 2 m³, pārvietojams jebkurā transportlīdzeklī

- D. Dažādas kravas, nevienādi izmēri, izmanto preču pārvešanai mazos attālumos
16. Kādam jābūt autotransporta vidējam ātrumam sauszemes pārvadājumos?
- Apmēram 125 km/h
 - Apmēram 65 m/s
 - Apmēram 125 m/s
 - Apmēram 65 km/h**
17. Kādi ir galvenie riski preču transportēšanas procesā?
- Preču zaudējumi, bojājumi, klientu specifiskās prasības dokumentu noformēšanā, finansiālie riski, dabas stihijas**
 - Lēns pārkraušanas temps, piegādes termiņu neievērošana, laikapstākļu ietekme
 - Kravu pārpakošana bojājumu novēršanai, saņēmēja kļūdas
 - Transportlīdzekļu maiņa, multimodālie pārvadājumi, valūtas kursa maiņa
18. Kas ir ekspeditors?
- Pārvadātājs ar labu reputāciju un astoņu gadu darba pieredzi
 - Profesionālis, kurš uz līguma pamata nosūtītāja vārdā organizē kravu pārvadājumus**
 - Komersants, kas noformē darba līgumu
 - Persona, kas noformē preču transporta dokumentus
19. Kas ir frakta cena?
- Maksa par uzglabāšanu
 - Maksa par pārkraušanu
 - Maksa par pārvadājumu**
 - Maksa par dokumentu noformēšanu
20. Kas ir preces bruto svars?
- Preces taras svars
 - Preces svars ar taru (iesaiņojumu)**
 - Preces svars bez taras (iesaiņojuma)
 - Preces svars

Pareizo atbilžu piemēri

2. uzdevums

2.1. tabula

Transporta veidu raksturojums

Transporta veids	Transporta veida priekšrocības (nosaukt trīs katram)	Transporta veida trūkumi (nosaukt trīs katram)	Visbiežāk pārvadātās kravas (nosaukt trīs katram)
Ūdens transports	Atbildes: - nav konkurences liela daudzuma kravas transportēšanai no viena kontinenta uz otru; - salīdzinājumā ar lidmašīnām zemākas izmaksas; - konteineru izmantošana padara iespējamu augstvērtīgu kravas nosūtīšanu pāri jūrai	Atbildes: - lēns salīdzinājumā ar aviotransportu; - pārvadājuma laikā preces tiek pakļautas diezgan lielām slodzēm; - piegādes un nogādes līdz kuģa bortam jūras transportam parasti ir ilgākas	Atbilžu piemēri: - naftas produkti u.c. lejamkravas; - ogles, minerālmēsli u.c. beramkravas; - konteineri; - kokmateriāli; - pasažieri

Autotransports	<i>Atbilžu piemēri:</i> • tiešā piegāde (<i>door-to-door</i>); • piegādes ātrums īsās distancēs; • nav jāievēro stingrs reisu grafiks; • klientu vēlmju plašāka apmierināšana	<i>Atbilžu piemēri:</i> • laika apstākļu ietekme; • ierobežots kravas svars un izmērs; • noslogo apkārtējo vidi; • pakāpenisks satiksmes intensitātes pieaugums apgrūtina piegādes termiņu ievērošanu	<i>Atbilžu piemēri:</i> • gabalkravas; • kravas uz paletēm; • elektronika; • celtniecības materiāli; • lauksaimniecības produkti; • pasažieri
Dzelzceļa transports	<i>Atbildes:</i> • nav konkurences masveida kravas pārvadājumiem zemes iekšienē lielos attālumos; • neatkarība no laika apstākļiem; • pārāk nenoslogo apkārtējo vidi	<i>Atbilžu piemēri:</i> • tikai retos gadījumos iespējama tieša piegāde (<i>door-to-door</i>); • atkarība no sliežu ceļa tīkla; • kustības nebrīvums, t.i., saistības ar kustības grafiku; • nepieciešams lielāks iepakojuma patēriņš nekā kravas automašīnām	<i>Atbilžu piemēri:</i> • naftas produkti u.c. lejamkravas; • ogles, minerālmēsli u.c. beramkravas; • konteineri; • kokmateriāli; • pasažieri
Aviotransports	<i>Atbilžu piemēri:</i> • liels transportēšanas ātrums jeb "šodien nosūta – rīt saņem"; • neliels transportēšanas risks; • iepakojuma izmaksu ietaupīšana; • nelielas apdrošināšanas izmaksas (vērtīgu preču sūtījumiem ļoti izdevīgi)	<i>Atbilžu piemēri:</i> • salīdzinājumā ar transportēšanu pa jūru – dārgāks; • ierobežota kravnesība; • lielpagarīta preču transportēšanas problēmas; • atkarība no laika apstākļiem	<i>Atbilžu piemēri:</i> • pasažieri; • pasta pārvadājumi; • steidzamās kravas; • ātri bojājošās kravas

3. uzdevums

3.1. tabula

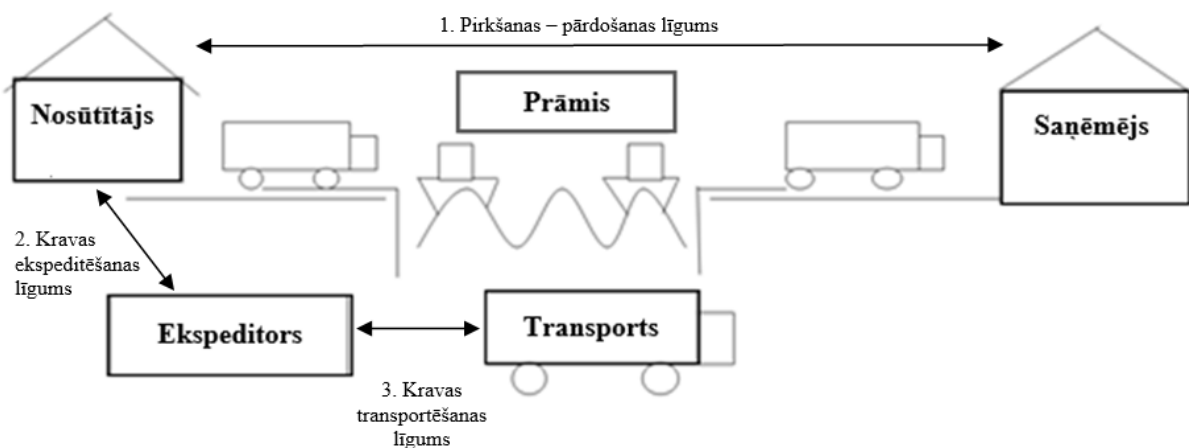
Kravas veidam piemērotie transporta veidi

Kravas veids	Ūdens transports	Auto-transports	Dzelzceļa transports	Avio-transports	Cauruļvadu transports
Ādas izstrādājumi un bižutērija no Somijas		X		X	
Apavi, galvassegas un citas preces no Dānijas	X	X			
Minerālmēsli no Lietuvas			X		
Būvmateriāli no Vācijas		X			
Lopbarības produkcijas no Ukrainas			X		
Optiskās ierīces un aparāti no ASV				X	

Pārtikas rūpniecības produkti no Austrijas		X			
Brūģis uz Īriju	X	X			
Dabaspāze no Ukrainas					X

4. uzdevums

Transportēšanas shēmas piemērs



Atbilžu piemēri

4.1. tabula

Transportēšanas procesā iesaistīto pušu pienākumi un raksturīgākās profesijas

Nr. p. k.	Iesaistītā puse	Iesaistītās puses pienākumi	Iesaistītās puses raksturīgākās profesijas
1.	Nosūtītājs	Sagatavo kravu nosūtīšanai, marķē kravu, sagatavo nepieciešamos dokumentus (pavadzīme, sertifikāti un citi saņēmēja pieprasītie dokumenti), informē par kravas specifiskajām īpašībām, komunicē ar līgumu partneriem. Iekrauj kravu.	Loģistikas darbinieks/pārdošanas daļas komercdarbinieks. Krāvēji
2.	Saņēmējs	Persona, kurai saskaņā ar pārvadājuma līgumu galapunktā izsniedzama krava. Pieņem kravu pēc pavaddokumentiem, pēc skaita, kvalitātes un atbilstības. Fiksē bojājumus un zaudējumus, komunicē ar līgumu partneriem. Izkrauj kravu.	Iepirkumu daļas darbinieks, sagādnieks. Krāvēji
3.	Ekspeditors	Atbilstoši līgumam, kas noslēgts ar kravas nosūtītāju, organizē kravu pārvadājumus un sniedz ar šiem pārvadājumiem saistītos pakalpojumus. Plāno un organizē kravas pārvietošanu un rīkojas klienta vārdā, komunicējot ar nosūtītāju un pārvadātāju.	Ekspeditors, loģistikas speciālists, aģents
4.	Pārvadātājs	Nogādā nosūtītāja uzticēto kravu galapunktā un izsniedz to saņēmējam. Pirms pārvadājuma novērtē kravas izvietošanu un nostiprināšanu, salīdzina kravas daudzumu ar pavaddokumentiem, ievēro autovadītāja darba un atpūtas laika režīma noteikumus. Pārkrauj kravu.	Autotransporta vadītājs. Krāvēji

5. uzdevums

5.1. tabula

Sauszemes transporta veidu priekšrocības un trūkumi

Autotransports	Dzelzceļa transports
Priekšrocības: • tiešā piegāde klientam (<i>door-to-door</i>); • elastīgāka sadarbība ar klientu; • piegādājamo kravu uzrauga visā transportēšanas procesā. Trūkumi: • dārgas transportēšanas izmaksas; • atkarīgs no laika apstākļiem; • piegādes termiņš atkarīgs no autovadītāja darba un atpūtas laika režīma.	Priekšrocības: • nav atkarīgs no laika apstākļiem; • lētāks nekā autotransports; • abus konteinerus var piegādāt uz vienas platformas. Trūkumi: • nav iespējama tiešā piegāde līdz klientam; • atkarīgs no sliežu ceļu tīkla; • transportēšanas laikā krava pakļauta triecieniem.

5.2. tabula

Dažādu kravas daļu pārkraušanas izmaksas

Krava	Kravas daļa	Kravas daļas svars (tonnas)	Kravas pārkraušanas izmaksas (EUR)
Tērauds	1/3	250	537,50
Skārds	2/5	300	645,00
Alumīnijs	4/15	200	430,00
Kopā	1	750	1612,50



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātā daļa (A daļa)
Modulis "Kravu izvietošana noliktavā"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		5						
		Uzdevumu veidi		Zināšanu pārbaudes uzdevumi, situācijas analīze, plānošana						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		140 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski atbildēt uz atbilžu izvēles jautājumiem par kravu izvietošanu noliktavā. 2. Uzrakstīt preču novietošanas un kvalitātes novērtēšanas principus noliktavā. 3. Rakstiski atbildēt uz atvērtajiem jautājumiem par noliktavu veidiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem noliktavas darbiniekiem. 4. Uzrakstīt drošības zīmju nozīmi noliktavā. 5. Izstrādāt un prezentēt noliktavas plānu.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam. Jaukta tipa noliktava ar noliktavas infrastruktūru un paletētām precēm. Katram izglītojamajam: A3 formāta balta lapa, krāsainas līmlapiņas, pildspalva, zīmulis, krāsaini flomāsteri, lineāls.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 100, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.
(izpildes laiks 15 min.)

1. Kāda ir mazumtirdzniecības noliktavas darbības specifika?
 - A. Piegādā preces veikaliem viena uzņēmuma ietvaros
 - B. Apkopo pasūtījumus no patērētājiem
 - C. Apkalpo reģionālos loģistikas centrus
 - D. Apdrošina preces
2. Pēc kāda principa izdod noliktavā uzglabātas preces, lai tās sagatavotu kravas nosūtīšanai?
 - A. Nosakot realizācijas termiņus
 - B. Pirmais iekšā – pirmais ārā
 - C. Ievērojot preču sezonu
 - D. Pēc muitas dienesta pieprasījuma
3. Kādos gadījumos noliktavai jābūt specializētai un jānodrošina īpaši apstākļi?
 - A. Ja tajā uzglabā augļus un dārzeņus
 - B. Ja tajā uzglabā apģērbus un apavus
 - C. Ja tajā uzglabā sadzīves ķīmiju un parfimēriju
 - D. Ja tajā uzglabā dārza tehniku un dārza piederumus
4. Kas ir preču klasifikācija?
 - A. Preču apvienošana preču grupās ar līdzīgām īpašībām vai līdzīgu funkcionēšanu
 - B. Produktu īpašību kopums
 - C. Preču apvienošana noteiktās grupās ar kopīgām raksturīgām pazīmēm
 - D. Preču īpašību raksturojums
5. Kas ir preces higroskopiskums?
 - A. Preces materiāla blīvums
 - B. Preces materiāla kušanas spēja
 - C. Preces ugunsdrošība
 - D. Preces spēja piesaistīt ūdeni no apkārtējās vides
6. Kas iespaido preču kvalitāti?
 - A. Preču ražošanas un uzglabāšanas apstākļi
 - B. Tara un cena
 - C. Preču ražošanas apstākļi un vizuālais noformējums
 - D. Preču daudzums un uzglabāšanas apstākļi
7. Kā sauc noliktavas saimniecības funkciju, ja prece tiek uzglabāta ar mērķi sagaidīt labvēlīgākus tirgus apstākļus?
 - A. Izlīdzināšanas funkcija
 - B. Noformēšanas funkcija
 - C. Spekulācijas funkcija
 - D. Drošības funkcija

8. Kādi ir noliktavas tradicionālākie materiālu plūsmu veidi?

- A. Ķēdes, dalītie un kopējie
- B. Ieejošie, aizejošie un uzskaitāmie
- C. Ienākošie, izejošie un iekšējie
- D. Ieejošie, ķēžu un izejošie

9. Kādas noliktavas izšķir pēc telpu uzbūves veida?

- A. Slēgtas, pusslēgtas un atklātas noliktavas
- B. Nojumes, konsoles un plakangrīdu noliktavas
- C. Publiskas, privātas un muitas noliktavas
- D. A, B, C un D klases noliktavas

10. Kurā vietā noliktavā jānovieto smagas preces?

- A. Apakšējā plauktā
- B. Augšējā plauktā
- C. Plaukta aizmugurē
- D. Plaukta priekšpusē

11. Kurā vietā noliktavā jānovieto paaugstināta pieprasījuma preces?

- A. Vietā, kur tās būtu ātri sasniedzamas ar jebkuru transportlīdzekli
- B. Viegli un ērti pieejamā vietā uzņēmuma noliktavā
- C. Apakšējā plauktā
- D. Augšējā plauktā

12. Kādas darbības veic ražošanas uzņēmuma noliktavā?

- A. Materiālo resursu pēcmārķēšanu
- B. Preces pieņemšanu, izkraušanu no transportlīdzekļa un glabāšanu ilgtermiņā
- C. Gatavās produkcijas aizvešanu šķirošanai
- D. Gatavās produkcijas salikšanu, glabāšanu, šķirošanu vai papildu apstrādi pirms nosūtīšanas

13. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ar āķiem neņemt!
- B. Neripināt!
- C. Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!
- D. Neiespiest šeit!



14. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ar āķiem neņemt!
- B. Neripināt!
- C. Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!
- D. Neiespiest šeit!



15. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ar āķiem neņemt!
- B. Neripināt!
- C. Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!
- D. Neiespiest šeit!



2. uzdevums. Izskaidrot preču novietošanas un kvalitātes novērtēšanas principus noliktavā.

(izpildes laiks 30 min.)

2.1. Nosaukt un aprakstīt trīs preču novietošanas veidus noliktavā.

1)

2)

3)

2.2. Izskaidrot preču konsolidācijas metodi noliktavā, atlikšanas principu un standartizāciju.

1) Konsolidācija

2) Atlikšanas princips

3) Standartizācija

2.3. Izskaidrot, kā lieto organoleptisko metodi preču kvalitātes novērtēšanā.

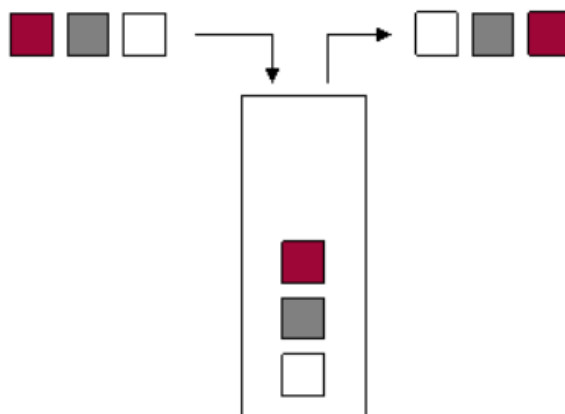
Organoleptiskā metode

2.4. Izskaidrot, ar ko atšķiras pārtikas preces dabiskie zudumi no preces bojāejas.

Preces dabiskie zudumi

Preces bojāeja

2.5. Aplūkot 2.1. attēlu un noteikt, kura krājumu novērtēšanas metode (LIFO vai FIFO) tajā atspoguļota, paskaidrot tās būtību.



2.1. attēls. Krājumu novērtēšanas metode

3. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz trīs jautājumiem.
(izpildes laiks 15 min.)

3.1. Kādi individuālie aizsardzības līdzekļi ir jānodrošina noliktavas darbiniekam? Nosaukt četrus individuālās aizsardzības līdzekļus.

3.2. Kā noliktavas klasificē pēc to konstrukcijas? Nosaukt četrus noliktavu veidus.

3.3. Ar ko atšķiras mehanizētā noliktava no automatizētās un daļēji automatizētās noliktavas?

4. uzdevums. Uzrakstīt doto drošības zīmju nozīmi noliktavā. Aizpildīt 4.1. tabulu.
(izpildes laiks 10 min.)

4.1. tabula

Drošības zīmes

Nr. p. k.	Drošības zīmes	Skaidrojums
1.	 AIZLIEGUMA ZĪME	
2.	 BRĪDINĀJUMA ZĪME	
3.	 RĪKOJUMA ZĪME	
4.	 SIGNĀLKRĀSOJUMS	
5.	 ROKU SIGNĀLS	

5. uzdevums. Izstrādāt un prezentēt noliktavas plānu.
(izpildes laiks 70 min.)

5.1. Izvēlēties noliktavas veidu un uzglabājamās preces.

Piemēram:

- dārzeņu pārstrādes uzņēmuma noliktava saldētai produkcijai jeb pusfabrikātiem pēc pirmapstrādes;
- celtniecības materiālu veikals/noliktava;
- koka mēbeļu ražošanas uzņēmuma izejmateriālu noliktava;
- slēgta tipa noliktava ostā, kurā pārkraušanai uzglabā paletētas kravas, lielmaiusus (*Big-bag*) un metāla stieples ruļļos;
- cita veida noliktava.

5.2. Uzzīmēt noliktavas plānu un sadalīt to zonējumos.

5.3. Izvēlēties nepieciešamo tehniku un ierīces kravu pārvietošanai.

5.4. Plānu papildināt ar skaidrojošu informāciju par preču/materiālu izvietošanas kārtību.

5.5. Uzskaitīt darba aizsardzības noteikumus un higiēnas prasības, kas jāievēro šajā noliktavā.

5.6. Darba rezultātu prezentēt un atbildēt uz pedagoga(-u) jautājumiem.

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	15

2. uzdevums. Izskaidrot preču novietošanas un kvalitātes novērtēšanas principus noliktavā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji un pēc būtības pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
2.1. Preču novietošanas veidu noliktavā nosaukšana un aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Nosauc un apraksta trīs preču novietošanas veidus noliktavā pēc būtības: • novietošana noliktavā <u>pēc nomenklatūras numura</u> – katram numuram ir sava atbilstoša vieta – pakārtota viena aiz otras; • novietošana noliktavā <u>pēc materiālu grupām</u> – katram materiālam vai precei ir sava vieta noliktavā; • novietošana noliktavā <u>brīvajā vietā</u> – tā sauktā "haotiskā" noliktavu saimniecība, jo precī vai materiālus novieto tur, kur ir brīva vieta. (1 punkts par katru pareizi nosauktu un aprakstītu preču novietošanas veidu noliktavā)	3
	Izskaidro jēdzienus:	

2.2. Preču konsolidācijas metodes, atlikšanas principa un standartizācijas izskaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	• konsolidācija – vairāku mazu sūtījumu apvienošana vienā lielākā ar mērķi samazināt transportēšanas izmaksas;	1
	• atlikšanas princips – preču ražošana un piegāde notiek tikai pēc klienta pasūtījuma saņemšanas;	1
	• standartizācija – pamatā tiek ražots un piedāvāts bāzes modelis, bet papildus tiek aprīkots pēc klientu vajadzībām un vēlmēm.	1
2.3. Organoleptiskās metodes lietošanas preču kvalitātes novērtēšanā izskaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Izskaidro organoleptiskās metodes lietojumu:	
	• organoleptiskā metode – ar cilvēka jutekļiem uztveramu īpašību (izskata, konsistences, krāsas, smaržas, garšas un citu īpašību) novērtēšana;	1
	• tā ietver piecu maņu orgānu (redze, tauste, dzirde, oža, garša) izmantošanu preču kvalitātes noteikšanā.	1
2.4. Pārtikas preces dabisko zudumu un preces bojāejas jēdzienu izskaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Paskaidro, ka preces dabiskie zudumi: • pārtikas precēm ir svara samazināšanās, kas saistīta ar mitruma zudumu (izžūšana); • beramkravām – sablīvēšanās vai nobirumi pārkraujot; vai jebkuri līdzīgi piemēri, kur zudumi var rasties dabiskā ceļā.	2
	Paskaidro, ka preces bojāeja ir pilnīgs preces lietošanas derīguma zudums (salūst, sapūst, sadeg, izkūst, nogrimst utt.) – vai jebkuras citas situācijas, kur prece sabojāta tīšā veidā.	2
2.5. Krājumu novērtēšanas metodes noteikšana un tās būtības izskaidrošana (1. attēls). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Pareizi nosauc 1. attēlā atspoguļoto krājumu novērtēšanas metodi: LIFO metode.	1
	Paskaidro pēc būtības LIFO metodi: (<i>last in – first out</i>), pirmo noraksta to krājumu, kurš noliktavā ienācis pēdējais, bet to, ko pēdējo saņem, to pirmo noraksta.	2
Kopā		15

3. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz trīs jautājumiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 11)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Atbildēšana uz jautājumu: "Kādi individuālie aizsardzības līdzekļi ir jānodrošina noliktavas darbiniekam? Nosaukt četrus individuālos aizsardzības līdzekļus". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Nosauc četrus (no uzskaitītajiem) individuālos aizsardzības līdzekļus:	4
	• apavi ar stiprinājumu purngalā; • aizsargķivere; • darba apģērbs ar atstarojošiem elementiem; • aizsargbrilles; • putekļu respiratori; • darba cimdi; • ausu aizsargi. (1 punkts par katru pareizi nosauktu individuālo aizsardzības līdzekli)	
3.2. Atbildēšana uz jautājumu: "Kā klasificē noliktavas pēc to konstrukcijas?"	Nosauc četrus noliktavu veidus:	4
	• slēgtās noliktavas; • atvērtās noliktavas (laukumi); • pusatvērtas noliktavas (nojumes);	

Nosaukt četrus noliktavu veidus". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	īpaša uzglabāšanas režīma noliktavas (saldētavas, kaltes, elevatori, silosi). (1 punkts par katru pareizi nosauktu noliktavas veidu)	
3.3. Atbildēšana uz jautājumu: "Ar ko atšķiras mehanizētā noliktava no automatizētās un daļēji automatizētās noliktavas?". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Pēc būtības pareizi raksturo mehanizēto noliktavu: mehanizētās noliktavās preču pārkraušana un pārvietošana notiek, izmantojot dažādas mehāniskas palīgierīces un pacelšanas/pārvietošanas tehniku.	1
	Pēc būtības pareizi raksturo automatizēto noliktavu: daļēji automatizētās noliktavās preču pārkraušanā un pārvietošanā tiek izmantota mehāniska pacelšanas/pārvietošanas tehnika, konveijeri, bet preču pieņemšana, atlase, izsniegšana un izsniegšanas dokumentu sagatavošana notiek elektroniski, izmantojot specializētas datorprogrammas, skenerus un viedierīces.	1
	Pēc būtības pareizi raksturo daļēji automatizēto noliktavu: automatizētās noliktavās preču pieņemšana, izvietošana, uzglabāšana, pārvietošana, atlase un izsniegšana notiek vienotā sistēmā, kura tiek vadīta (nodrošināta, uzturēta un kontrolēta) ar tīkla sistēmas datorprogrammu.	1
Kopā		11

4. uzdevums. Uzrakstīt doto drošības zīmju nozīmi noliktavā. Aizpildīt 4.1. tabulu.
(maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Drošības zīmju nozīmes skaidrošana (4.1. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Uzraksta drošības zīmju veidu nozīmi 1. tabulā. (1 punkts par katru pareizi izskaidrotu drošības zīmju veida nozīmi)	5

5. uzdevums. Izstrādāt un prezentēt noliktavas plānu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 54)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1. Noliktavas plāna zīmēšana un noliktavas sadalīšana zonējumos. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Noliktavas plāns atbilst izvēlētajam noliktavas veidam.	3
	Plānā iezīmētas preču/materiālu izvietošanas zonas atbilstoši efektīvas noliktavas loģistikas principiem:	5
	- preču pieņemšanas/izsniegšanas zona; - komplektēšanas zona; - uzglabāšanas zonas; - kravu apstrādes zona; - palīgtelpas. (1 punkts par katru pareizi plānā iezīmētu zonu)	
5.2. Nepieciešamās tehnikas un ierīču izvēlēšanās kravu pārvietošanai.	Izvēlēta tehnika un/vai ierīces atbilst noliktavas veidam, piemēram: dārzeņu pārstrādes uzņēmuma noliktava saldētai produkcijai – palešu ratiņi jeb roklas, iekrāvēji ar elektromotoru, kravas lifti;	4

(maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)	• celtniecības materiālu veikals/noliktava – palešu ratiņi jeb roklas, iekrāvēji ar elektromotoru, kravas lifti, telferi vai vinčas; • koka mēbeļu ražošanas uzņēmuma izejmateriālu noliktava – palešu ratiņi jeb roklas, iekrāvēji ar elektromotoru vai kravas lifti; • slēgta tipa noliktava ostā – iekrāvēji (telpās ar elektromotoru, ārpus telpām ar gāzes vai dīzeļmotoru) vai palešu ratiņi jeb roklas un palīgierīces iekrāvējiem lielmaisu (<i>Big-bag</i>) vai stieplu ruļļu pārvietošanai. (1 punkts par katru pareizi izvēlētu tehnikas vienību un/vai palīgierīci)	
	Nosauc piecas piemērotākās tehnikas vienības un/vai palīgierīces preču/kravas pārvietošanai, piemēram: • palešu ratiņi jeb roklas; • iekrāvēji (telpās ar elektromotoru, ārpus telpām – ar gāzes vai dīzeļmotoru); • svari; • lifti; • konveijeri u.c. (1 punkts par katru pareizi nosauktu tehnikas vienību un/vai palīgierīci)	5
5.3. Preču/materiālu izvietojšanas kārtības aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Preču izvietojšanas kārtība atbilst izvēlētajam noliktavas veidam, piemēram: • dārzeņu pārstrādes uzņēmuma noliktava saldētai produkcijai: ○ glabāšanas zonu iedalījums atdzesētai (0 līdz –2 °C), sasaldētai (līdz –10 °C) un zemā temperatūrā glabājamai produkcijai (–18 °C) – 2 punkti, ○ paredzēti paceļamie vārti kraušanas teknikai vai PVC slokšņu aizkari – 2 punkti, ○ iezīmētas tehnikas kustības trajektorijas un palīgtelpas – 2 punkti. • celtniecības materiālu veikals/noliktava: ○ zonu iedalījums pa preču grupām (iekšējās apdares materiāli, elektroinstalāciju materiāli, santehnika u.tml.) – 2 punkti, ○ ātras aprites preču zona, preču pieņemšanas/izsniegšanas un pasūtījumu komplektēšanas zona – 2 punkti, ○ bojāto un atgrieztu preču pagaidu glabāšanas zona, ir paredzēti paceļamie vārti kraušanas teknikai – 1 punkts, ○ iezīmētas tehnikas kustības trajektorijas un palīgtelpas – 1 punkts.	6

	- koka mēbeļu ražošanas uzņēmuma izejmateriālu noliktava: - zonu iedalījums pa izejvielu grupām (koka plāksnes, furnitūra, ķīmiskās preces u.tml.) – <i>2 punkti</i>, - izejvielu pieņemšanas/izsniegšanas zona – <i>1 punkts</i>, - bojāto vai neatbilstoši pasūtījumam piegādāto izejvielu pagaidu glabāšanas zona – <i>1 punkts</i>, - paredzēti paceļamie vārti kraušanas tehnikai – <i>1 punkts</i>, - iezīmētas tehnikas kustības trajektorijas un palīgtelpas – <i>1 punkts</i>.	
	- slēgta tipa noliktava ostā: - zonu iedalījums pa uzglabājamo vienību grupām – <i>1 punkts</i>, - dažādu īpašnieku, bet viena tipa kravas atdalītas – <i>1 punkts</i>, - tehnikas manevrēšanas zona – <i>1 punkts</i>, - bojāto un dokumentiem neatbilstošo vienību pagaidu glabāšanas zona – <i>1 punkts</i>, - paredzēti vārti kraušanas tehnikai – <i>1 punkts</i>, - iezīmētas tehnikas kustības trajektorijas un palīgtelpas – <i>1 punkts</i>.	
	Aprakstīta īslaicīgi uzglabājamo preču izvietošanas kārtība pēc būtības: izvieto atbilstošā zonā zemākos plauktos ar noliktavas tehniku ērti sasniedzamās vietās.	2
	Aprakstīta ilglaicīgi uzglabājamo preču izvietošanas kārtība pēc būtības: izvieto atbilstošā zonā, ievērojot FIFO metodi.	2
	Aprakstīta taras novietošanas kārtība pēc būtības: pēc preču nokraušanas atgriežamā tara jānovieto tai paredzētā vietā noliktavā vai ārpus noliktavas slēdzamā nojumē.	2
	Aprakstīta atkritumu novietošanas kārtība pēc būtības: kravas atlikumus un atkritumus savāc noliktavas strādnieks, noliktavas tehnikas vadītājs tos pārvieto atkritumiem paredzētā vai to utilizācijas vietā.	2
	Aprakstīta bojāto un dokumentiem neatbilstošo preču izvietošanas kārtība pēc būtības: pēc ienākošo preču vienību ārējās vizuālās kontroles bojātās un dokumentiem neatbilstošās vienības novieto pagaidu glabāšanas zonā ar visiem pavaddokumenti.	2
5.4. Darba aizsardzības noteikumu un higiēnas prasību uzskaitīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)	Nosauktas piecas darba aizsardzības prasības noliktavā, piemēram: - pirms sāk darbu noliktavā, darbiniekiem jāsaņem darba aizsardzības instruktāža; - jālieto tikai pārbaudīta tehnika darba kārtībā (piemēram, iekrāvējiem noteikti jābūt aprīkoti ar darba kārtībā esošu skaņas signālu un brīdinošu gaismas signālu); - aizliegts atstāt ieslēgtus iekrāvējus bez uzraudzības, kā arī atstāt aizdedzes atslēgas iekrāvēja aizdedzē; - aizliegts ar iekrāvēju celt cilvēkus, izmantojot paletes vai platformas bez norobežojošām malām;	5

	• jālieto atbilstošs darba apģērbs un apavi, individuālie aizsardzības līdzekļi; • jāievēro noteiktie satiksmes ceļi un gājēju pārejas; • jāievēro atļautais braukšanas ātrums noliktavu telpās un teritorijā; • nenovietot rokas un kājas zem kravas un starp plauktiem, kad notiek produkcijas kraušana un pārvietošana. <i>(1 punkts par katru pareizi nosauktu darba aizsardzības prasību)</i>	
	Nosauktas izvēlētajam noliktavas veidam atbilstošas higiēnas prasības, piemēram:	4
	• dārzeņu pārstrādes uzņēmuma noliktava saldētai produkcijai: ○ jālieto darbam ar pārtiku atbilstošs darba apģērbs, ○ ieejot noliktavā, jāuzvelk virsjaka darbam zemā temperatūrā; <i>(2 punkti par katru pareizi nosauktu higiēnas prasību)</i>	
	• celtniecības materiālu veikals/noliktava: ○ pretputekļu respirators, aizsargbrilles pēc nepieciešamības, ○ jānoskalo seja, rokas pēc darba ar putekļainām kravām. <i>(2 punkti par katru pareizi nosauktu higiēnas prasību)</i>	
	• koka mēbeļu ražošanas uzņēmuma izejmateriālu noliktava: ○ pretputekļu respirators, ○ aizsargbrilles pēc nepieciešamības. <i>(2 punkti par katru pareizi nosauktu higiēnas prasību)</i>	
	• slēgta tipa noliktava ostā: ○ pretputekļu respirators, ○ aizsargbrilles pēc nepieciešamības. <i>(2 punkti par katru pareizi nosauktu higiēnas prasību)</i>	
5.5. Darba rezultātu prezentēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Prezentācijā sniegtā informācija ir strukturēta atbilstoši izstrādātā noliktavas plāna saturam, to izklāsta saprotami.	3
	Pareizi lieto nozares profesionālo terminoloģiju.	2
5.6. Atbildēšana uz pedagoga(-u) jautājumiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Atbildes pēc būtības atbilst pedagoga(-u) jautājumiem par noliktavas plānojumu.	4
	Atbildes uz pedagoga(-u) jautājumiem liecina par noliktavas plānojuma izpratni.	3
Kopā		54

Pareizās atbildes

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.

1. Kāda ir mazumtirdzniecības noliktavas darbības specifika?
 - A. **Piegādā preces veikaliem viena uzņēmuma ietvaros**
 - B. Apkopo pasūtījumus no patērētājiem
 - C. Apkalpo reģionālos loģistikas centrus
 - D. Apdrošina preces
2. Pēc kāda principa izdod noliktavā uzglabātas preces, lai tās sagatavotu kravas nosūtīšanai?
 - A. Nosakot realizācijas termiņus
 - B. **Pirmais iekšā – pirmais ārā**
 - C. Ievērojot preču sezonu
 - D. Pēc muitas dienesta pieprasījuma
3. Kādos gadījumos noliktavai jābūt specializētai un jānodrošina īpaši apstākļi?
 - A. **Ja tajā uzglabā augļus un dārzeņus**
 - B. Ja tajā uzglabā apģērbus un apavus
 - C. Ja tajā uzglabā sadzīves ķīmiju un parfimēriju
 - D. Ja tajā uzglabā dārza tehniku un dārza piederumus
4. Kas ir preču klasifikācija?
 - A. Preču apvienošana preču grupās ar līdzīgām īpašībām vai līdzīgu funkcionēšanu
 - B. Produktu īpašību kopums
 - C. **Preču apvienošana noteiktās grupās ar kopīgām raksturīgām pazīmēm**
 - D. Preču īpašību raksturojums
5. Kas ir preces higroskopiskums?
 - A. Preces materiāla blīvums
 - B. Preces materiāla kušanas spēja
 - C. Preces ugunsdrošība
 - D. **Preces spēja piesaistīt ūdeni no apkārtējās vides**
6. Kas iespaido preču kvalitāti?
 - A. **Preču ražošanas apstākļi, uzglabāšanas noteikumi**
 - B. Tara un cena
 - C. Ražošanas apstākļi un vizuālais noformējums
 - D. Uzglabāšanas noteikumi un preču daudzums
7. Kā sauc noliktavas saimniecības funkciju, ja prece tiek uzglabāta ar mērķi sagaidīt labvēlīgākus tirgus apstākļus?
 - A. Izlīdzināšanas funkcija
 - B. Noformēšanas funkcija
 - C. **Spekulācijas funkcija**
 - D. Drošības funkcija
8. Kādi ir noliktavas tradicionālākie materiālu plūsmu veidi?
 - A. Ķēdes, dalītie un kopējie
 - B. Ieejošie, aizejošie un uzskaitāmie
 - C. **Ienākošie, izejošie un iekšējie**
 - D. Ieejošie, ķēžu un izejošie
9. Kādas noliktavas izšķir pēc telpu uzbūves veida?
 - A. **Slēgtas, pusslēgtas un atklātas noliktavas**
 - B. Nojumes, konsoles un plakangrīdu noliktavas
 - C. Publiskas, privātas un muitas noliktavas
 - D. A, B, C un D klases noliktavas

10. Kurā vietā noliktavā jānovieto smagas preces?
- Apakšējā plauktā**
 - Augšējā plauktā
 - Plaukta aizmugurē
 - Plaukta priekšpusē
11. Kurā vietā noliktavā jānovieto paaugstināta pieprasījuma preces?
- Vietā, kur tās būtu ātri sasniedzamas ar jebkuru transportlīdzekli
 - Viegli un ērti pieejamā vietā uzņēmuma noliktavā**
 - Apakšējā plauktā
 - Augšējā plauktā
12. Kādas darbības veic ražošanas uzņēmuma noliktavā?
- Materiālo resursu pēcmārķēšanu
 - Preces pieņemšanu, izkraušanu no transportlīdzekļa un glabāšanu ilgtermiņā
 - Gatavās produkcijas aizvešanu šķirošanai
 - Gatavās produkcijas salikšanu, glabāšanu, šķirošanu vai papildu apstrādi pirms nosūtīšanas**
13. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ar āķiem neņemt!**
 - Neripināt!
 - Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!
 - Neiespiest šeit!
14. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ar āķiem neņemt!
 - Neripināt!**
 - Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!
 - Neiespiest šeit!
15. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ar āķiem neņemt!
 - Neripināt!
 - Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!**
 - Neiespiest šeit!



4. uzdevums

4.1. tabula

Drošības zīmes

Nr. p. k.	Drošības zīmes	Skaidrojums
1.	 AIZLIEGUMA ZĪME	Zīme aizliedz darbību, kas var radīt bīstamu situāciju.
2.	 BRĪDINĀJUMA ZĪME	Zīme brīdina par risku vai bīstamību.
3.	 RĪKOJUMA ZĪME	Zīme norāda uz konkrētu darbību.
4.	 SIGNĀLKRĀSOJUMS	Krāsojums ar specifisku nozīmi.
5.	 ROKU SIGNĀLS	Signāls sniedz kodētu (iepriekš noteiktu) drošības informāciju ar roku un plaukstu kustībām vai pozīcijām personām, kuras izpilda apkārtējiem bīstamus manevrus vai atrodas šo manevru darbības zonā.



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātā daļa (A daļa)
Modulis "Kravu identificēšana"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegamo rezultātu apguvi atbilstoši moduli noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		5						
		Uzdevumu veidi		Zināšanu pārbaudes uzdevumi, darbs ar profesionālo dokumentāciju, situācijas analīze, praktiskais darbs						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		120 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski atbildēt uz atbilžu izvēles jautājumiem par kravu veidiem, īpaša režīma kravām, kravas marķējumiem un manipulācijas zīmēm. 2. Rakstiski atbildēt uz atvērtajiem jautājumiem par kravu veidiem, īpaša režīma kravām, kravas marķējumiem un manipulācijas zīmēm, kravu stiprināšanas paņēmieniem. 3. Rakstiski izpildīt uzdevumus par preču pieņemšanu noliktavā, izmantojot preču pavadzīmi un situāciju aprakstus. 4. Rakstiski atbildēt uz jautājumu par kravas nostiprināšanu un izvietošanu transportlīdzeklī. 5. Atbilstoši pasūtījuma lapai identificēt, atlasīt un komplektēt preces noliktavā.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam. Jaukta tipa noliktava ar noliktavas infrastruktūru un precēm. Katram izglītojamajam: preču pasūtījuma lapa ar piecām dažādām precēm, preču svītrkodu skeneris, divas baltas A4 formāta lapas, pildspalva, zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 104, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–15	16–30	31–46	47–61	62–70	71–78	79–86	87–95	96–100	101–104
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.
(izpildes laiks 15 min.)

1. Kurš raksturojums liecina, ka krava ir bīstama?
 - A. Smaga, gara, tranzīta krava
 - B. Ugunsnedroša, eksplozīva, indīga krava
 - C. Sarkana, liela, eksplozīva krava
 - D. Dārga, skaista, kaitīga krava
2. Kādai kravu klasei atbilst gaļa un zivis?
 - A. Bīstama krava
 - B. Masveida krava
 - C. Īpaša režīma krava
 - D. Specializēta krava
3. Kā sauc kravas, kuru izmēri pārsniedz atļautos normatīvos izmērus?
 - A. Ātri bojājošās kravas
 - B. Smagsvara un negabarīta kravas
 - C. Masveida kravas
 - D. Īpaša režīma kravas
4. Kādi kravu veidi ir īpaši jutīgi pret ārējās vides temperatūras izmaiņām?
 - A. Beramās kravas
 - B. Ātri bojājošās kravas
 - C. Masveida kravas
 - D. Bīstamās kravas
5. Kādas kravas nedrīkst pārvadāt bez atbilstoša transportlīdzekļa sertifikāta (atestācijas)?
 - A. Akcīzes preces
 - B. Bīstamās kravas
 - C. Ģenerālkavas
 - D. Beramkravas
6. Kuras ir īpaša režīma kravas?
 - A. Ātri bojājošās un bīstamās kravas
 - B. Naftas produkti un akmeņogles
 - C. Nestandarta un lielgabari kravas
 - D. Augstvērtīgas un trauslas kravas
7. Kādai kravu klasei tiek pieskaitīti naftas produkti?
 - A. Bīstama krava
 - B. Šķidra krava
 - C. Īpaša krava
 - D. Ātri bojājošās krava
8. Kuras ir speciāla režīma kravas?
 - A. Refrižerējamas un pulverveida kravas
 - B. ATP un ADR konvencijas kravas
 - C. CMR un ADR kravas
 - D. Naftas produkti un graudi

9. Kas ir preču marķēšana?

- A. Informācijas izvietošana par produktu uz iepakojuma
- B. Manipulācijas zīmju lietošana
- C. Kvalitātes pārbaude
- D. Derīguma termiņa ievērošana

10. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ātri bojājošās krava
- B. Smaguma centrs
- C. Sargāt no saules stariem!
- D. Uzmanīgi! Trausls!



11. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ātri bojājošās krava
- B. Smaguma centrs
- C. Sargāt no saules stariem!
- D. Uzmanīgi! Trausls!



12. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ātri bojājošās krava
- B. Smaguma centrs
- C. Sargāt no saules stariem!
- D. Uzmanīgi! Trausls!



13. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?

- A. Ātri bojājošās krava
- B. Smaguma centrs
- C. Sargāt no saules stariem!
- D. Uzmanīgi! Trausls!



14. Kuras no dotajiem kravu veidiem ir "beramkravas"?

- A. Graudi un smiltis
- B. Nafta un ūdens
- C. Parafīns un smiltis
- D. Gāze un ķīmiskas vielas

2. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz jautājumiem.

(izpildes laiks 25 min.)

2.1. Kas ir īpaša režīma kravas? Nosaukt trīs raksturīgākās īpaša režīma kravas.

2.2. Kas ir masveida kravas? Nosaukt trīs raksturīgākās masveida kravas.

2.3. Kādas īpašības nosaka kravas bīstamību? Nosaukt trīs īpašības.

2.4. Kādas sauskравu fizikālo īpašību negatīvās sekas transportēšanas laikā izraisa mitrums? Nosaukt trīs raksturīgākās sekas.

Kā mitrums ietekmē sauskравu fizikālās īpašības transportēšanas laikā?

2.5. Ko nozīmē dotās manipulācijas zīmes? Pierakstīt pie manipulācijas zīmes atbilstošā skaidrojuma burtu.

—	
—	
—	
—	
—	
—	

- A) Sargāt no saules stariem!
- B) Kraut virsū aizliegts!
- C) Šeit pacelt ar ratiņiem aizliegts!
- D) Neiespiest!
- E) Neripināt!
- F) Smaguma centrs

2.6. Vai dotie apgalvojumi ir patiesi vai nē (atzīmēt ar X)?

Nr. p. k.	Apgalvojums	Patiesi	Nepatiesi
1.	Gabalkravas iedala vienību kravās, taras kravās, ATR kravās, ADR kravās.		
2.	Izputeķlošanās ir vielas sīko daļiņu spēja veidot ar ūdeni stabilus maisījumus un pārvietoties ar gaisa plūsmām ievērojamā attālumā no kravas atrašanās vietas.		
3.	Nododot pārvadāšanai kravu, nosūtītājam jānosaka un jāuzrāda pavadzīmē kravas svars, skaits, izmērs, tilpums utt.		
4.	Mutvārdu līgums uzskatāms par noslēgtu no brīža, kad krava uzticēta pārvadāšanai.		

3. uzdevums. Rakstiski izpildīt uzdevumus par preču pieņemšanu noliktavā, izmantojot informāciju preču pavadzīmē un situāciju aprakstos.
(izpildes laiks 30 min.)

Situācijas apraksts

SIA "Uzņēmuma nosaukums-1" no savas noliktavas, kas atrodas *Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX, 08.07.2022.*, nosūta uz SIA "Uzņēmuma nosaukums-2" noliktavu (adrese – *Pilsēta-2, Ielas nosaukums-2 YY, LV YYYY*) preces ar preču pavadzīmi Nr. *YYYYZZZZZZ*.

Preču pavadzīme

PAVADZĪME Nr. <u>YYYYZZZZZZZZ</u> 2022. gada 8. jūlijā						
Piegādātājs		SIA "Uzņēmuma nosaukums-1"		Reģ. Nr.	XXXXXXXXXXXXX	
Juridiskā adrese		Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX		PVN reģ. Nr.	LVXXXXXXXXXXXXX	
Norēķinu rekvizīti		AS Banka-1		Konts	LVXXBANKXXXXXXXXXXXXX	
Preču izsniegšanas vieta		Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX				
Saņēmējs		SIA "Uzņēmuma nosaukums-2"		Reģ. Nr.	YYYYYYYYYYYYY	
Juridiskā adrese		Pilsēta-2, Ielas nosaukums-2 YY, LV YYYY		PVN Reģ. Nr	LVYYYYYYYYYYYYY	
Norēķinu rekvizīti		AS Banka-1		Konts	LVYYBANKYYYYYYYYYYYYY	
Preču saņemšanas vieta		Pilsēta-2, Ielas nosaukums-2 YY, LV YYYY				
Pārvadātājs		SIA "Uzņēmuma nosaukums-1"		Reģ. Nr.	XXXXXXXXXXXXX	
Juridiskā adrese		Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX		PVN reģ. Nr.	LVXXXXXXXXXXXXX	
Transportlīdzekļa vadītāja vārds, uzvārds		Vārds Uzvārds		Transportlīdzekļa valsts Reģ. Nr.		XX YYYY
Apmaksas termiņš		15 kalendārās dienas no piegādes datuma (līdz 22.07.2022.)		Piegādes datums	08.07.2022.	
Apmaksas veids		pārskaitījums				
Darījuma apraksts		preču pārdošana, piegāde				
Speciālas atzīmes		Augļiem un dārzeniem transportēšanas temperatūra 6–18 °C				
NR. P. K.	KODS	NOSAUKUMS	MĒRV.	DAUDZ.	VIENĪBAS CENA (BEZ PVN)	VĒRTĪBA (BEZ PVN)
1.	01085	Skābēti gurķi	kg	200	0,60	120,00
2.	01086	Svaigi tomāti	kg	400	1,95	780,00

SUMMA VĀRDIEM:	<i>Seši tūkstoši seši simti divdesmit trīs eiro un 65 centi</i>
IZSNIEDZA: <i>Vārds Uzvārds</i>	PIEŅĒMA:
<i>2022. gada 8. augusts</i>	

1.1. uzdevums. Aprakstīt preču pieņemšanas procesu. Aizpildīt pavadzīmi, pieņemot, ka atbilstības netika konstatētas.

1.2. uzdevums. Atbilstoši situācijas aprakstam norādīt dotās preces daudzumu, kāds jāizņem no atbilstības kastes.

Blank lined paper with a large, faint, diagonal watermark reading "SAMPLE" across the center.

Situācijas apraksts

Preču daudzumi kastēs

1. kaste _____ 2. kaste _____ 3. kaste _____ 4. kaste _____

3.3. uzdevums. Atbilstoši dotajai informācijai aizpildīt pievienoto dokumentu – Norakstīšanas akts ar Nr. 77.

Situācijas apraksts

Šķirojot kravu nosūtītāja noliktavā 08.07.2022. (*datumu maina atbilstoši eksāmena dienai*), konstatēts, ka 55 kg svaigo tomātu (preču kods 01086) ir bojāti un norakstāmi. Tomātu uzskaites vērtība SIA "Uzņēmuma nosaukums-1" noliktavā 1,80 EUR/kg. Uzņēmumā ar rīkojumu Nr. 07/2019-0022. izveidota komisija: komisijas priekšsēdētājs – noliktavas pārzine *Vārds Uzvārds*, locekļi – uzskaitvedis *Vārds Uzvārds* un izglītojamais (izglītojamais norāda savu *Vārdu Uzvārdu*).

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Uzņēmuma nosaukums-1", PVN reģ. Nr. LVXXXXXXXXXXXXX,
juridiskā adrese Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX, kontakti: tālr. ZZZZZZZZ,
Norēķinu konts: AS Banka-1EUR konts Nr. LVXXBANKXXXXXXXXXXXXX
e-pasts: uznumanosauks1@uznemuma nosaukums1.lv

APSTIPRINU

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Uzņēmuma nosaukums-1"
valdes priekšsēdētājs V. Uzvārds

AKTS
Pilsētā-1,

Par preču un pakalpojumu norakstīšanu

Komisija šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētājs:

Komisijas locekļi:

TEKSTS

Komisijas priekšsēdētājs:

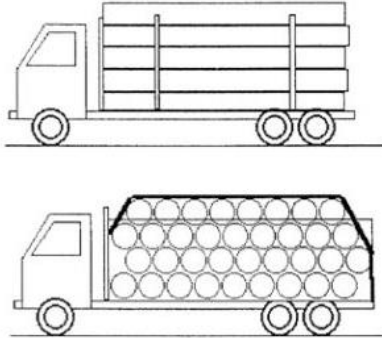
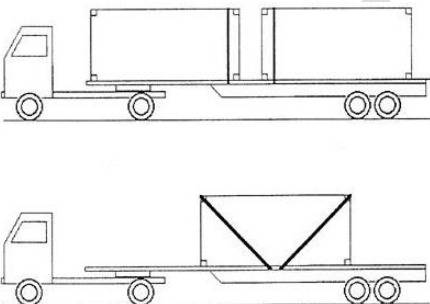
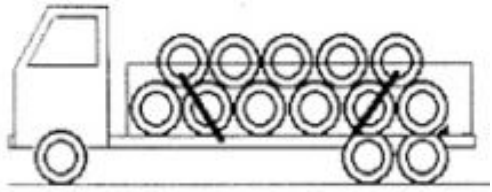
Komisijas locekļi:

4. uzdevums. Atbildēt uz jautājumu, aizpildot 4.1. tabulu.
(izpildes laiks 20 min.)

Kā pareizi izvietot un nostiprināt 4.1. tabulā dotos dažādus kravu veidus saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 166 "Noteikumi par gabalkravu izvietošānu un nostiprināšanu autopārvadājumos"?

4.1. tabula

Kravas nostiprināšana

Nr. p. k.	Kravas veids	Izvietošanas un nostiprināšanas apraksts
1.	Caurules 	
2.	Konteineri 	
3.	Ruļļi 	

5. uzdevums. Noliklavā atbilstoši pasūtījuma lapai atrast, identificēt un atlasīt piecas preces. Nodot informāciju par atlasītajām precēm uzskaitē, salikt atlasītās preces uz paletes pārvietošanai uz komplektēšanas zonu.
(izpildes laiks 30 min.)

Pasūtījuma lapa

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Uzņēmuma nosaukums-1", PVN reģ. Nr. LVXXXXXXXXXXXX, juridiskā adrese Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX, kontakti: tālr. ZZZZZZZZ, Norēķinu konts: AS Banka-1EUR konts Nr. LVXXBANKXXXXXXXXXXXXXXX e-pasts: uzņemumanosaums1@uznemuma nosaukums1.lv

PASŪTĪJUMA LAPA

Klienta kods CCCCC

Pasūtījuma Nr. XYZ-ABC

Pasūtījuma izpildes datums DD.MM.GGGG.

Nr. p. k.	Preces kods	Preces nosaukums	Preces daudzums	Mērvienība	Piezīmes
1.	XXXXX	Prece-1	4	gab.	
2.	ZZZZZ	Prece-2	4	gab.	
3.	YYYYY	Prece-3	6	gab.	
4.	AAAAA	Prece-4	8	gab.	
5.	BBBBB	Prece-5	2	gab.	

Komplektētājs

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķirjamie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	14

2. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz jautājumiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 23)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Atbildēšana uz jautājumu: "Kas ir īpaša režīma kravas? Nosaukt trīs raksturīgākās īpaša režīma kravas". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Paskaidro, kas ir īpaša režīma kravas pēc būtības: - kravas, kuras glabā un pārvadā, ievērojot ATP konvencijas noteikumus.	1
	Nosauc trīs raksturīgākās īpaša režīma kravas, piemēram:	3
	• bīstamās kravas; • jebkura veida ātri bojājošies produkti – augu un dzīvnieku izcelsmes produktu kravas; • dzīvā krava (dzīvie lopu un putni); • dzīvie augi; • medicīniskie un farmācijas preparāti. (1 punkts par katru pareizi nosauktu īpaša režīma kravu)	
2.2. Atbildēšana uz jautājumu: "Kas ir masveida kravas? Nosaukt trīs raksturīgākās masveida kravas". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Paskaidro, kas ir masveida kravas pēc būtības – kravas, kurām ir noteiktas struktūras masa, un tās veido ar visiem transporta veidiem pārvadājamo kravu pamatdaļu (pēc masas).	1
	Nosauc trīs raksturīgākās masveida kravas (no uzskaitītajām):	3
	• lejamās kravas; • sagāzamās kravas; • beramās kravas; • kokmateriāli. (1 punkts par katru pareizi nosauktu masveida kravu)	
2.3. Atbildēšana uz jautājumu: "Kādas īpašības nosaka kravas bīstamību? Nosaukt trīs īpašības". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Nosauc trīs kravas īpašības (no uzskaitītajām), kas nosaka tās bīstamību:	3
	• sprādzienbīstamība; • ugunsnedrošība; • indīgums/toksiskums; • radioaktivitāte; • korozivitāte; • kaitīgums. (1 punkts par katru pareizi nosauktu īpašību)	
2.4. Atbildēšana uz jautājumu: "Kādas sauskravu fizikālo īpašību negatīvās sekas transportēšanas laikā izraisa mitrums? Nosaukt divas raksturīgākās sekas". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Nosauc divas sauskravu fizikālo īpašību negatīvās sekas, ko transportēšanas laikā izraisa mitrums:	2
	• sablīvēšanās; • sasalšana; • kravas pielipšana pie konteineru un transportlīdzekļu iekšējām virsmām; • kravas pielipšana pie iekraušanas un izkraušanas iekārtu darba rīkiem. (1 punkts par katru pareizi nosauktu seku)	
2.5. Atbildēšana uz jautājumu: "Ko nozīmē dotās manipulācijas zīmes?" (maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Pieraksta pie manipulācijas zīmes atbilstošā skaidrojuma burtu. (sk. pareizās atbildes) (1 punkts par katru pareizu atbildi)	6
2.6. Atbildēšana uz jautājumu: "Vai dotie	Pareizi novērtē apgalvojumus (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizi novērtētu apgalvojumu)	4

apgalvojumi ir patiesi vai nē?" (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)		
Kopā		23

3. uzdevums. Rakstiski izpildīt uzdevumus par preču pieņemšanu noliktavā, izmantojot informāciju preču pavadzīmē un situāciju aprakstus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 33)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Preču pieņemšanas procesa aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	<i>Pēc būtības pareizi apraksta preču pieņemšanas procesa soļus:</i> 1) pēc preču pavadzīmes konstatē, vai prece piegādāta pareizam adresātam; 2) vizuāli novērtē piegādāto preču iepakojumu veselumu; 3) izlases kārtā novērtē piegādāto svaigo augļu un dārzeņu kvalitāti; 4) salīdzina pavadzīmē norādītās preces, to daudzumu, skaitu ar pavadzīmē rakstīto; 5) salīdzina gabalpreču kodus ar pasūtījumiem; 6) veic kravas izkraušanu uz rampas vai novietošanu noliktavā preču pieņemšanas zonā saskaņā ar piegādes līgumu (izkraušanu veic piegādātājs pats vai saņēmējs ar saviem resursiem); 7) pavadzīmē atzīmē neatbilstības, ja tādas tiek konstatētas; 8) paraksta ienākošo preču pavadzīmi un vienu eksemplāru atdod piegādātājam, bet pavadzīmes oriģinālu nodod grāmatvedībai samaksai. <i>(1 punkts par katru pareizi aprakstītu preču pieņemšanas procesa soli)</i>	8
3.2. Pavadzīmes aizpildīšana, pieņemot, ka preču neatbilstības netika konstatētas. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pavadzīmē preču pieņemšanu apliecina ar parakstu.	1
	Pavadzīmē ieraksta preču saņemšanas datumu (sk. <i>pareizās atbildes</i>).	1
3.3. Dotās preces daudzuma, kāds jāizņem no katras kastes, norādīšana atbilstoši situācijas aprakstam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Pareizi norāda, kāds daudzums mandarīnu no katras kastes jāizņem – <i>FIFO</i> metode: pirmo izsniedz pirmo ienākošo: • kaste – 8 kg; • kaste – 0 kg; • kaste – 7 kg; • kaste – 15 kg. <i>(2 punkti par katru pareizi norādītu daudzumu)</i>	8
3.3. Norakstīšanas akta sagatavošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)	Norakstīšanas aktā ir ietverta visa nepieciešamā informācija (sk. <i>pareizās atbildes</i> – aiz katras vērtējamās informācijas aktā iekavās ir numurs). <i>(1 punkts par katru pareizi ierakstītu norakstīšanas akta informācijas elementu)</i>	15
Kopā		33

4. uzdevums. Atbildēt uz jautājumu, aizpildot 4.1. tabulu. Kā pareizi izvietot un nostiprināt 1. tabulā dotos dažādus kravu veidus saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 166 "Noteikumi par gabalkravu izvietošanu un nostiprināšanu autopārvadājumos"? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Kravu izvietošanas un nostiprināšanas aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)	Pēc būtības apraksta trīs cauruļu izvietošanas un stiprināšanas nosacījumus autotransportā, piemēram:	
	- cauruļu pārvadāšanai izmanto autotransportlīdzekļus, kuru kravas telpa ir aprīkota ar bortiem vai kuriem ir platformas tipa kravas telpa ar sānu balstiem; - caurules atbalsta pret kravas telpas priekšējo vai sānu bortu; - viegļu cauruļu pārvietošanos uz priekšu ierobežo, tās nostiprinot pie kravas telpas vismaz ar divām saitēm; - nostiprināšanai izmanto speciālas cauruļu diametram atbilstoši profilētas koka starplikas. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizi aprakstītu cauruļu izvietošanas un stiprināšanas nosacījumu)</i>	3
	Pēc būtības apraksta trīs konteineru izvietošanas un stiprināšanas nosacījumus autotransportā:	
	- kravas konteinerus, kuru garums ir 6 m, 9 m, 12 m un vairāk, var pārvadāt tikai ar specializētiem autotransportlīdzekļiem, kuri paredzēti konteineru pārvadājumiem, aprīkoti ar konteineru nostiprināšanas ierīcēm un attiecīgi reģistrēti; - pieļaujams konteinerus pārvadāt, tos nostiprinot tikai ar divām konteineru nostiprināšanas ierīcēm; - pieļaujams konteinerus nostiprināt ar nostiprināšanas ierīcēm (vismaz ar četrām saitēm), tās piesitpinot pie konteineru augšējām vai apakšējām stūru elementiem. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizi aprakstītu konteineru izvietošanas un stiprināšanas nosacījumu)</i>	3
	Pēc būtības apraksta trīs ruļļu izvietošanas un stiprināšanas nosacījumus autotransportā, piemēram:	
	- augšējās kārtas pirmo un pēdējo rulli nostiprina pie kravas telpas kravas nostiprināšanas vietām; - apakšējās kārtas pēdējo rulli atbalsta pret atbilstoša lieluma speciālu paliktņi; - ruļļus var nostiprināt ar saitēm un paliktņiem vai tikai ar saitēm. Ja ruļļus nostiprina tikai ar saitēm, katru rulli nostiprina ar divām saitēm; - ruļļa ripošanu ierobežojošā nostiprinājuma stiprībai jāatbilst ruļļa svaram. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizi aprakstītu ruļļu izvietošanas un stiprināšanas nosacījumu)</i>	3
Kopā		9

5. uzdevums. Noliklavā atbilstoši pasūtījuma lapai atrast, identificēt un atlasīt piecas preces. Nodot informāciju par atlasītajām precēm uzskaitē, salikt atlasītās preces uz paletes pārvietošanai uz komplektēšanas zonu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 25)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1. Piecu preču atrašana noliktavā, identificēšana, atlasīšana, informācijas nodošana uzskaitē un pasūtījuma komplektēšana pēc pasūtījuma lapas. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 25)	Atrod preču atrašanās zonu, plauktu un preces atrašanās vietas numuru atbilstoši informācijai pasūtījuma lapā. (1 punkts par pareizi atrastu katras preces atrašanās vietu noliktavā)	5
	Identificē preces (pēc svītrkoda, noskenējot vai atzīmējot pasūtījuma lapā). (1 punkts par katru pareizi identificētu preci)	5
	Atlasa preces pēc pasūtītā daudzuma. (1 punkts par katru pareizi atlasītu preci pēc pasūtītā daudzuma)	5
	Saliek preces uz paletes drošai pārvietošanai uz komplektēšanas zonu.	2
	Liekot preces uz paletes, ievēro manipulācijas zīmju nozīmi.	3
	Nodod informāciju par atlasītajām precēm uzskaitē: - noskenē preces svītrkodu, lai ievadītu datorprogrammā vai - nodod par uzskaiti atbildīgajam darbiniekam pasūtījuma lapu ar atzīmētajām un atlasītajām precēm ievadīšanai datorprogrammā. (1 punkts par katras preces pareizu informācijas nodošanu)	5
Kopā		25

Pareizās atbildes

1. uzdevums

- Kurš raksturojums liecina, ka krava ir bīstama?
 - Smaga, gara un tranzīta krava
 - Ugunsnedroša, eksplozīva, indīga krava**
 - Sarkana, liela, eksplozīva krava
 - Dārga, skaista, kaitīga krava
- Kādai kravu klasei atbilst gaļa un zivis?
 - Bīstama krava
 - Masveida krava
 - Īpaša režīma krava**
 - Specializēta krava
- Kā sauc kravas, kuru izmēri pārsniedz atļautos normatīvos izmērus?
 - Ātri bojājošās kravas
 - Smagsvara un negabarīta kravas**
 - Masveida kravas
 - Īpaša režīma kravas

4. Kādi kravu veidi ir īpaši jutīgi pret ārējās vides temperatūras izmaiņām?
- Beramās kravas
 - Ātri bojājamo kravas**
 - Masveida krava
 - Bīstamās kravas
5. Kādas kravas nedrīkst pārvadāt bez atbilstoša transportlīdzekļa sertifikāta (atestācijas)?
- Akcīzes preces
 - Bīstamās kravas**
 - Ģenerālkavas
 - Beramikavas
6. Kuras ir īpaša režīma kravas?
- Ātri bojājamo un bīstamās kravas**
 - Naftas produkti un akmeņogles
 - Nestandarta un lielpārvadātāja kravas
 - Augstvērtīgas un trauslas kravas
7. Kādai kravu klasei tiek pieskaitīti naftas produkti?
- Bīstama krava**
 - Šķidra krava
 - Īpaša krava
 - Ātri bojājamo krava
8. Kuras ir speciāla režīma kravas?
- Refrīžerējamas un pulverveida kravas
 - ATP un ADR konvencijas kravas**
 - CMR un ADR kravas
 - Naftas produkti un graudi
9. Kas ir preču marķēšana?
- Informācijas izvietošana par produktu uz iepakojuma**
 - Manipulācijas zīmju izmantošana
 - Kvalitātes pārbaude
 - Derīguma termiņa ievērošana
10. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ātri bojājamo krava
 - Smaguma centrs
 - Sargāt no saules stariem!**
 - Uzmanīgi! Trausls!
11. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ātri bojājamo krava
 - Smaguma centrs**
 - Sargāt no saules stariem!
 - Uzmanīgi! Trausls!
12. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ātri bojājamo krava**
 - Smaguma centrs
 - Sargāt no saules stariem!
 - Uzmanīgi! Trausls!
13. Ko nozīmē dots apzīmējums uz taras?
- Ātri bojājamo krava
 - Smaguma centrs
 - Sargāt no saules stariem!
 - Uzmanīgi! Trausls!**



14. Kuras no dotajiem kravu veidiem ir "beramkravas"?

- A **Graudi un smiltis**
- B *Nafta un ūdens*
- C *Parafīns un smiltis*
- D *Gāze un ķīmiskas vielas*

2.5. uzdevums

<u>B</u> —	
<u>D</u> —	
<u>E</u> —	
<u>A</u> —	
<u>E</u> —	
<u>C</u> —	

2.6. uzdevums

Nr. p. k.	Apgalvojums	Patiess	Nepatiess
1.	Gabalkravas iedala: vienību kravās, taras kravās, ATR kravās, ADR kravās.		X
2.	Izputeķļošanās ir vielas sīko daļiņu spēja veidot ar ūdeni stabilus maisījumus un pārvietoties ar gaisa plūsmām ievērojamā attālumā no kravas atrašanās vietas.	X	
3.	Nododot pārvadāšanai kravu, nosūtītājam jānosaka un jāuzrāda pavadzīmē kravas svars, skaits, izmērs, tilpums utt.	X	
4.	Mutvārdu līgums uzskatāms par noslēgtu no brīža, kad krava uzticēta pārvadāšanai.		X

3.1. uzdevums

PAVADZĪME Nr. <u>YYYZZZZZZZ</u> 2022. gada 8. jūlijā						
Piegādātājs	SIA "Uzņēmuma nosaukums-1"		Reģ. Nr.	XXXXXXXXXXXX		
Juridiskā adrese	Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX		PVN reģ. Nr.	LVXXXXXXXXXXXX		
Norēķinu rekvizīti	AS Banka-1		Konts	LVXXBANKXXXXXXXXXXXX		
Preču izsniegšanas vieta	Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX					
Saņēmējs	SIA "Uzņēmuma nosaukums-2"		Reģ. Nr.	YYYYYYYYYYYY		
Juridiskā adrese	Pilsēta-2, Ielas nosaukums-2 YY, LV YYYY		PVN Reģ. Nr.	LVYYYYYYYYYYYY		
Norēķinu rekvizīti	AS Banka-1		Konts	LVYYBANKYYYYYYYYYYYY		
Preču saņemšanas vieta	Pilsēta-2, Ielas nosaukums-2 YY, LV YYYY					
Pārvadātājs	SIA "Uzņēmuma nosaukums-1"		Reģ. Nr.	XXXXXXXXXXXX		
Juridiskā adrese	Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX, LV XXXX		PVN reģ. Nr.	LVXXXXXXXXXXXX		
Transportlīdzekļa vadītāja vārds, uzvārds	Vārds Uzvārds		Transportlīdzekļa valsts Reģ. Nr.	XX YYYY		
Apmaksas termiņš	15 kalendārās dienas no piegādes datuma (līdz 22.07.2022.)		Piegādes datums	08.07.2022.		
Apmaksas veids	pārskaitījums					
Darījuma apraksts	preču pārdošana, piegāde					
Speciālas atzīmes	Augļiem un dārzeņiem transportēšanas temperatūra 6–18 °C					
NR. P. K.	KODS	NOSAUKUMS	MĒR V.	DAUDZ.	VIENĪBAS CENA (BEZ PVN)	VĒRTĪBA (BEZ PVN)
1.	01085	Skābēti gurķi	kg	200	0,60	120,00
2.	01086	Svaigi tomāti	kg	400	1,95	780,00
3.	02088	Āboli	kg	420	0,88	369,60
4.	02089	Mandarīni	kg	350	1,45	507,50
5.	13155	Biroja galdi	gab.	10	350,00	3500,00
6.	99056	Koka kastes	gab.	80	2,75	220,00
7.	99223	Koka paletes	gab.	6	11,00	66,00
8.	94977	Iesaiņojuma papīrs	ruļļi	7	9,00	63,00
				KOPĀ:		5626,10
				PVN 21 %		940,07
				PVN 5 %		57,48
				SUMMA APMAKSAI:		6623,65
SUMMA VĀRDIEM:		Seši tūkstoši seši simti divdesmit trīs eiro 65 centi				
IZSNIEDZA: Vārds Uzvārds				PIEŅĒMA: eksaminējamā Vārds, Uzvārds Paraksts		
2022. gada 8. augusts				20XX. gada YY. mēnesī		

3.3. uzdevums

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "*Uzņēmuma nosaukums-1*", PVN reģ. Nr. LVXXXXXXXXXX,
juridiskā adrese *Pilsēta-1, Ielas nosaukums-1 XX*, LV XXXX, kontakti: tālr. ZZZZZZZZ,
Norēķinu konts: AS Banka-1 EUR konts Nr. LVXXBANKXXXXXXXXXXXXXX
e-pasts: *uznemumanosaums1@uznemumanosaukums1.lv*

APSTIPRINU

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "*Uzņēmuma nosaukums-1*"
valdes priekšsēdētājs V. Uzvārds

AKTS Nr. 77 (1)

Pilsētā-1,

2022. gada 8. augusts (2)

Par preču un pakalpojumu norakstīšanu

Komisija šādā sastāvā:

komisijas priekšsēdētājs: *noliktavas pārziņe Vārds Uzvārds (3)*

komisijas locekļi: *uzskaitvedis Vārds Uzvārds (4)*

izglītojamais: *VĀRDS, UZVĀRDS (5)*

TEKSTS

Šķirojot kravu noliktavā 08.08.2022. (6), konstatēts, ka 55 kg (7) produkta – svaigie tomāti (8) (preču kods 01086) (9) – ir bojāti un norakstāmi. Norakstāmās preces uzskaites vērtība ir 1,80 EUR par kilogramu (10), kopējā norakstāmās preces vērtība – $55 \cdot 1,80 = 99,00$ EUR (11) (deviņdesmit deviņi eiro 00 centi) (12).

Komisijas priekšsēdētājs: *paraksts (13)*

Komisijas locekļi: *paraksts (14)*

Izglītojamais: *paraksts (15)*



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātā daļa (A daļa)
Modulis "Kravas sagatavošana pārvietošanai"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		4						
		Uzdevumu veidi		Zināšanu pārbaudes uzdevumi, situācijas analīze, aprēķini, praktiskais darbs						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		120 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski atbildēt uz atbilžu izvēles jautājumiem par kravas sagatavošanu transportēšanai. 2. Novērtēt apgalvojumu par kravas sagatavošanu transportēšanai patiesumu. 3. Analizēt situāciju un izpildīt uzdevumus par kravas sagatavošanu transportēšanai. 4. Pārmērīt paletētās kravas vienības pirms pārvietošanas un novērtēt kravas atbilstību iekraušanas vietai.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam. Jaukta tipa noliktava ar noliktavas infrastruktūru. 10 paletētās kravas vienības. Katram izglītojamajam: darba uzdevums paletēto kravas vienību mērīšanai, mērrule (5 m), kalkulators, pildspalva, zīmulis, A4 baltas lapas – 2 gab.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 102, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–14	15–30	31–45	46–60	61–69	70–78	79–86	87–93	94–98	99–102
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.
(izpildes laiks 15 min.)

1. Kas ir kravu konsolidācija loģistikā?
 - A. Naudas līdzekļu samazināšana
 - B. Vairāku pasūtījumu apvienošana vienā
 - C. Lielu pasūtījumu sadalīšana mazākos
 - D. Naudas līdzekļu palielināšana
2. Kādos gadījumos kravas saņēmējam ir tiesības pārmērīt kravu?
 - A. Ja ir pamats uzskatīt, ka nostiprināšanas siksnu skaits neatbilst kravas izmēriem
 - B. Ja ir pamats uzskatīt, ka krava ir izputeļojusies un salijusi
 - C. Ja ir pamats uzskatīt, ka kravas vērtība neatbilst pavadzīmes ierakstiem
 - D. Ja ir pamats uzskatīt, ka pavadzīmes dati nesakrīt ar pārbaudes rezultātiem
3. Kurš apgalvojums ir pareizs?
 - A. Darba devējs darba vidi izveido tā, lai izvairītos no darba vides riskiem
 - B. Darba devējs darba vides izveidē ņem vērā tehnikas attīstību
 - C. Darba vide tiek pielāgota katram indivīdam atsevišķi
 - D. Darba vidi nosaka sekundārie riski
4. Kāda konvencija ir jāievēro, pārvadājot dzīvus dzīvniekus?
 - A. ATP
 - B. ATD
 - C. ATA
 - D. APA
5. Kura no minētajām konvencijām attiecas uz bīstamo kravu pārvadājumiem ar autotransportu?
 - A. ADR
 - B. CMR
 - C. ADP
 - D. ATD
6. Kas ir noliktavas kravas vienība?
 - A. FIN palete bez kravas
 - B. Kravas kaste, kuras izmēri nepārsniedz 40 cm
 - C. Standartizēta noteiktas ģeometriskas formas kravas vienība
 - D. EUR palete bez kravas
7. Kas ir INCOTERMS 2010?
 - A. Starptautiskie tirdzniecības noteikumi
 - B. Internacionālā muitas konvencija
 - C. Apdrošināšanas noteikumi
 - D. Komerpcārvadājumu licence
8. Kā sauc personu, kas faktiski pārvieto preces, jeb personu, kas ir atbildīga par transportlīdzekļa izmantošanu?
 - A. Principāls
 - B. Preču īpašnieks

- C. Deklarētājs
D. Pārvadātājs
9. Kam ir jāsedz izmaksas, ja klients nepiekrīt kravas mērījumiem un pieprasa to pārmērīt?
A. Tam, kuram nav taisnība
B. Ekspeditoram
C. Kravas nosūtītājam
D. Kompānijai, kas veic mērīšanu
10. Kādu funkciju kravas nostiprināšanā veic pretslīdes paklāji?
A. Palielina berzes koeficientu
B. Palielina inerces koeficientu
C. Samazina berzes koeficientu
D. Samazina inerces koeficientu
11. Kā jānovieto smagākās daļas neviendabīgai kravai kravas telpā?
A. Gar kravas telpas malām
B. Pēc iespējas kompaktāk
C. Kravas telpas aizmugurē uz pirmās palešu rindas
D. Uz kravas telpas grīdas tuvāk automobiļa garenasij
12. Pēc kāda principa notiek preču izdošana noliktavā, to sagatavojot kravas nosūtīšanai?
A. Pēc derīguma termiņa
B. Pirmais iekšā, pirmais ārā
C. Pēc sezonālītātes
D. Pēc kravas īpatnībām (svara un izmēra)
13. Kuru no uzskaitītajām metodēm izmanto īpaša režīma kravu vizuālai novērtēšanai?
A. Organoleptisko metodi
B. Psihometrisko metodi
C. Barometrisko metodi
D. Manuālo metodi

2. uzdevums. Izlasīt dotos apgalvojumus un novērtēt to patiesumu, atzīmējot ar X atbilstošā ailē "patiesi" vai "nepatiesi".
(izpildes laiks 15 min.)

Nr. p. k.	Apgalvojums	Patiesi	Nepatiesi
1.	Kravas priekšmeti ar asiem galiem jānovieto autotransportlīdzeklī ar asajiem galiem uz priekšu (pret autovadītāja kabīni).		
2.	Kravas svars nedrīkst pārsniegt pieļaujamo transportlīdzekļa asu noslodzi.		
3.	Pārvadātāja pienākumos ietilpst dokumentu informācijas precizitātes un kravas satura vērtības pārbaude.		
4.	Inerces spēks, transportlīdzeklī bremzējot, ir vienāds ar trešdaļu no kravas svara.		
5.	Muitas nodrošinājumi ir muitas plomba, muitas paraksts, fotogrāfija un preču apraksts.		

3. uzdevums. Analizēt situāciju un izpildīt uzdevumus par kravas sagatavošanu transportēšanai.

(izpildes laiks 50 min.)

Situācijas apraksts

SIA "Uzņēmuma nosaukums" noliktavā atrodas šāda produkcija: 26 EUR paletes ar kartona kastēs iepakotu flīžu līmi (pakās pa 1 kg). Katras kastes izmērs $0,60 \times 0,40 \times 0,60$ m. Kastes var likt citu uz citas un sakraut uz katras paletes četrās kārtās. Automašīna, kurā krava jāiekrauj, ir tenta puspiekabe. Tās kravas telpas izmēri ($G \times P \times A$) ir $13,62 \times 2,48 \times 2,68$ m. Paletes automašīnā nevar kraut citu uz citas vairākās kārtās.

3.1. uzdevums. Aprēķināt efektīvāko automašīnas noslogojumu un brīvās kravas telpas daļas lielumu. Aprēķinus ierakstīt 3.1. tabulā.

3.1. tabula

Automašīnas kravas telpas noslogojums

Aprēķināmie lielumi	Palešu vietas, gab.	Tilpums, m ³	Kraušanas metri (LDM)
Kravas telpas kopējā ietilpība			
Kravas telpas aizņemtā daļa			
Kravas telpas brīvā daļa			

Vieta aprēķiniem

3.2. uzdevums. Uzskicēt kravas plānu palešu izvietošanai tenta puspiekabē.

Vieta skicei



3.3. uzdevums. Uzzīmēt situācijā doto kravas kastu marķēšanai piemērotas manipulāciju zīmes un uzrakstīt to nozīmi.

Vieta atbildei



3.4. uzdevums. Aprakstīt kravas iekraušanas, stiprināšanas darbu gaitu un plombēšanas iespējas.

Kravas iekraušana

Kravas nostiprināšana

Kravas plombēšana

3.5. uzdevums. Nosaukt divas kravas specifiskās īpašības un trīs transportēšanas riskus.

Kravas īpašības:

1)

2)

Transportēšanas riski:

1)

2)

3)

3.6. uzdevums. Uzskaitīt situācijā doto preču iekraušanas un nostiprināšanas pamatprincipus transportlīdzeklī kravas plāna izstrādes un kravas iekraušanas laikā.

4. uzdevums. Izmērīt 10 dažādas paletētās kravas vienības un noteikt, vai tās atbilst paletes vietas izmēru standartam (1200 mm × 800 mm vai 1200 mm × 1000 mm, vai 1000 mm × 1000 mm). Mutiski novērtēt, vai paletētās kravas vienības varēs iekraut autotransporta kravas telpā vai konteinerā divās kārtās (kravas augstums kopā ar paleti nedrīkst pārsniegt 1,20 m).
(izpildes laiks 40 min.)

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 13)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 13)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	13

2. uzdevums. Izlasīt dotos apgalvojumus un novērtēt to patiesumu, atzīmējot ar X atbilstošā ailē "patiesi" vai "nepatiesi". (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Apgalvojumu patiesuma novērtēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Pareizi novērtē apgalvojumus (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizi novērtētu apgalvojumu)	5

3. uzdevums. Analizēt situāciju un izpildīt uzdevumus par kravas sagatavošanu transportēšanai. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 52)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Automašīnas noslogojuma aprēķināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 18)	Pareizi aprēķina automašīnas noslogojuma rādītājus un aizpilda 2. tabulu (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katru pareizi aprēķinātu rādītāju)	18
3.2. Kravas plāna izstrādāšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Kravas plāns izstrādāts racionāli, atbilstoši kravas izvietojuma principiem (sk. pareizās atbildes).	5
3.3. Manipulācijas zīmju attēlošana un nozīmes aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Manipulācijas zīmes ir uzskicētas pareizi (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katras nepieciešamās manipulācijas zīmes skici)	4
	Manipulācijas zīmju nozīme aprakstīta pēc būtības (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katras nepieciešamās manipulācijas zīmes pareizu aprakstu)	4
3.4. Kravas iekraušanas, stiprināšanas, plombēšanas darbu gaitas aprakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Apraksta kravas iekraušanas darba gaitu:	5
	- noliktavā identificē iekraujamo kravu un salīdzina ar komplektēšanas sarakstā norādīto (preces kods, daudzums); - vizuāli pārliecinās par iepakojumu veselumu, bojātās vienības atzīmē saskaņā ar noliktavas iekšējo kārtību; - ar autoiekrāvēju precīzi pārvieto uz iekraušanas zonu, rampu vai iekrauj transportlīdzeklī; - transportlīdzeklī paletes novieto blakus pa divām 13 rindās (10,40 LDM) vai blakus pa trijām astoņās rindās, bet pēdējās divas galā (10,40 LDM); - citas paletes automašīnā nevar kraut virsū šai kravai. (1 punkts par katru pēc būtības pareizi noteiktu iekraušanas procesa soli)	
	Pēc būtības pareizi apraksta kravas nodrošināšanu pret slīdēšanu, nobīdi un sagāšanos transportēšanas laikā:	3
	- krava jānodrošina pret slīdēšanu, novietojot pretslīdes paklājiņus zem paletēm; nobīdi, notinot ar plēvi kartona kastes pēc salikšanas četrās kārtās uz paletēm;	

	sagāšanos, papildus stiprinot ar siksnām/stropēm pāri katrai kastu rindai uz paletēm. (1 punkts par katru pēc būtības pareizi aprakstītu kravas stiprināšanas darbību)	
	Apraksta kravas plombēšanas gadījumus: - kravu var plombēt ar parastām nosūtītāja plombām drošībai, ka krava ceļā līdz saņēmējam nav tikusi atvērta vai arī kravas plombēšanu pieprasa saņēmējs, lai pārlicinātos, vai krava nav pārkrauta, pievienota citai kravai u.tml.; - ja krava tiks pārvadāta TIR režīmā, kravu pārbauda un kravas telpu plombē muitas pārstāvis. (1 punkts par katru pēc būtības pareizi aprakstītu plombēšanas gadījumu)	2
3.5. Kravas specifisko īpašību un transportēšanas risku nosaukšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Pareizi nosauc divas kravas specifiskās īpašības:	2
	- spēja uzsūkt mitrumu – higroskopiskums; - salīšana; - sablīvēšanās u.c. līdzīgas atbildes. (1 punkts par katru pēc būtības pareizi nosauktu kravas specifisko īpašību)	
	Pareizi nosauc trīs transportēšanas riskus, piemēram: - iepakošanas bojājumi; - slīdēšana, nobīde, sagāšanās; - citas kravas ietekme; - piegādes termiņu kavējumi; - zādzība; u.c. līdzīgas atbildes. (1 punkts par katru pēc būtības pareizi nosauktu risku)	3
3.6. Preces iekraušanas un nostiprināšanas pamatprincipu uzskaitīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Uzskaita preces iekraušanas un nostiprināšanas pamatprincipus:	6
	- smagākās preces apakšā; - kravu iekraujot, jāievēro vienmērīga slodzes sadale; - krava pēc iespējas jāizvieto pa visu kravas telpas laukumu; - pirmās iekrauj preces, kuras paredzēts izkraut pēdējās; - krava jāstabilizē, jānostiprina; - jāievēro manipulāciju zīmes. (1 punkts par katru pēc būtības pareizi uzskaitītu pamatprincipu)	
Kopā		52

4. uzdevums. Izmērīt 10 dažādas paletētās kravas vienības un noteikt, vai tās atbilst paletes vietas izmēru standartam (1200 mm × 800 mm vai 1200 mm × 1000 mm, vai 1000 mm × 1000 mm). Mutiski novērtēt, vai paletētās kravas vienības varēs iekraut autotransporta kravas telpā vai konteinerā divās kārtās (kravas augstums kopā ar paleti nedrīkst pārsniegt 1,20 m). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 32)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Paletēto kravas vienību pārmērīšana	Novērtē, vai uz paletes saliktā krava nepārsniedz paletes gabarītus (nobīdījies, deformējies iepakojums).	10

pirms pārvietošanas un iekraušanas kravas telpā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 32)	(1 punkts par katras paletētās kravas vienības pareizu vērtējumu)	
	Izmēra paletētās kravas augstumu un perimetru (platākajā vietā) ar mērruleti un salīdzina ar informāciju marķējumā. (1 punkts par katras paletētās kravas vienības pareiziem mērījumiem)	10
	Pareizi novērtē, vai paletētās kravas vienības ir standarta vai nestandarta. (1 punkts par katras paletētās kravas vienības pareizu vērtējumu)	10
	Izdarā pareizus secinājumus par to, vai paletētās kravas vienības varēs kraut divās kārtās.	2
Kopā		32

Pareizās atbildes

1. uzdevums

Pareizās atbildes izceltas treknrakstā.

- Kas ir kravu konsolidācija loģistikā?
 - Naudas līdzekļu samazināšana
 - Vairāku pasūtījumu apvienošana vienā**
 - Lielu pasūtījumu sadalīšana mazākos
 - Naudas līdzekļu palielināšana
- Kādos gadījumos kravas saņēmējam ir tiesības pārmērīt kravu?
 - Ja ir pamats uzskatīt, ka nostiprināšanas siksnu skaits neatbilst kravas izmēriem**
 - Ja ir pamats uzskatīt, ka krava ir izputējies un salijusi
 - Ja ir pamats uzskatīt, ka kravas vērtība neatbilst pavadzīmes ierakstiem
 - Ja ir pamats uzskatīt, ka pavadzīmes dati nesakrīt ar pārbaudes rezultātiem
- Kurš apgalvojums ir pareizs?
 - Darba devējs darba vidi izveido tā, lai izvairītos no darba vides riskiem**
 - Darba devējs darba vides izveidē ņem vērā tehnikas attīstību
 - Darba vide tiek pielāgota katram indivīdam atsevišķi
 - Darba vidi nosaka sekundārie riski
- Kāda konvencija ir jāievēro, pārvadājot dzīvus dzīvniekus?
 - ATP**
 - ATD
 - ATA
 - APA
- Kura no minētajām konvencijām attiecas uz bīstamo kravu pārvadājumiem ar autotransportu?
 - ADR**
 - CMR
 - ADP
 - ATD
- Kas ir noliktavas kravas vienība?
 - FIN palete bez kravas
 - Kravas kaste, kuras izmēri nepārsniedz 40 cm
 - Standartizēta noteiktas ģeometriskas formas kravas vienība**
 - EUR palete bez kravas
- Kas ir INCOTERMS 2010?

- A. **Starptautiskie tirdzniecības noteikumi**
 B. Internacionālā muitas konvencija
 C. Apdrošināšanas noteikumi
 D. KomerCPārvadājumu licence
8. Kā sauc personu, kas faktiski pārvieto preces, jeb personu, kas ir atbildīga par transportlīdzekļa izmantošanu?
 A. Principāls
 B. Preču īpašnieks
 C. Deklarētājs
 D. **Pārvadātājs**
9. Kam ir jāsedz izmaksas, ja klients nepiekrīt kravas mērījumiem un pieprasa to pārmērīt?
 A. **Tam, kuram nav taisnība**
 B. Ekspeditoram
 C. Kravas nosūtītājam
 D. Kompānijai, kas veic mērīšanu
10. Kādu funkciju kravas nostiprināšanā veic pretslīdes paklāji?
 A. **Palielina berzes koeficientu**
 B. Palielina inerces koeficientu
 C. Samazina berzes koeficientu
 D. Samazina inerces koeficientu
11. Kā jānovieto smagākās daļas neviendabīgai kravai kravas telpā?
 A. Gar kravas telpas malām
 B. Pēc iespējas kompaktāk
 C. Kravas telpas aizmugurē uz pirmās palešu rindas
 D. **Uz kravas telpas grīdas tuvāk automobiļa garenasij**
12. Pēc kāda principa notiek preču izdošana noliktavā, to sagatavojot kravas nosūtīšanai?
 A. Pēc derīguma termiņa
 B. **Pirmais iekšā, pirmais ārā**
 C. Pēc sezonālītātes
 D. Pēc kravas īpatnībām (svara un izmēra)
13. Kuru no uzskaitītajām metodēm izmanto īpaša režīma kravu vizuālai novērtēšanai?
 A. **Organoleptisko metodi**
 B. Psihometrisko metodi
 C. Barometrisko metodi
 D. Manuālo metodi

2. uzdevums

Nr. p. k.	Apgalvojums	Patiess	Nepatiess
1.	Kravas priekšmeti ar asiem galiem jānovieto autotransportlīdzeklī ar asajiem galiem uz priekšu (pret autovadītāja kabīni).		X
2.	Kravas svars nedrīkst pārsniegt pieļaujamo transportlīdzekļa asu noslodzi.	X	
3.	Pārvadātāja pienākumos ietilpst dokumentu informācijas precizitātes un kravas satura vērtības pārbaude.		X
4.	Inerces spēks, transportlīdzeklī bremzējot, ir vienāds ar trešdaļu no kravas svara.		X
5.	Muitas nodrošinājumi ir muitas plomba, muitas paraksts, fotogrāfija un preču apraksts.	X	

3. uzdevums

3.1. uzdevums

3.1. tabula

Automašīnas kravas telpas noslogojums

Aprēķināmie lielumi	Palešu vietas, gab.	Tilpums, m ³	Kraušanas metri (LDM)
Kravas telpas kopējā ietilpība	34	90,52	13,62
Kravas telpas aizņemtā daļa	26	63,65	10,40
Kravas telpas brīvā daļa	8	26,87	3,22

Vieta aprēķiniem

Aprēķini:

Paletes izmēri: $1,2 \times 0,8 \times 0,15$ m

Kastes izmēri: $0,6 \times 0,40 \times 0,60$ m

Paletes izmērs ar kravu: $0,60 \times 4 = 2,40$ m + $0,15$ m = $2,45$ m

Vienas paletes tilpums ar kravu: $1,20 \times 0,80 \times 2,55 = 2,448$ m³

Kopējais kravas apjoms: $2,448$ m³ · 26 paletes = **63,648 m³**

Kravas telpas kopējais tilpums: $13,62 \times 2,48 \times 2,68$ m = **90,52 m³**

Kravas telpas kopējie kraušanas metri = **13,62 LDM**

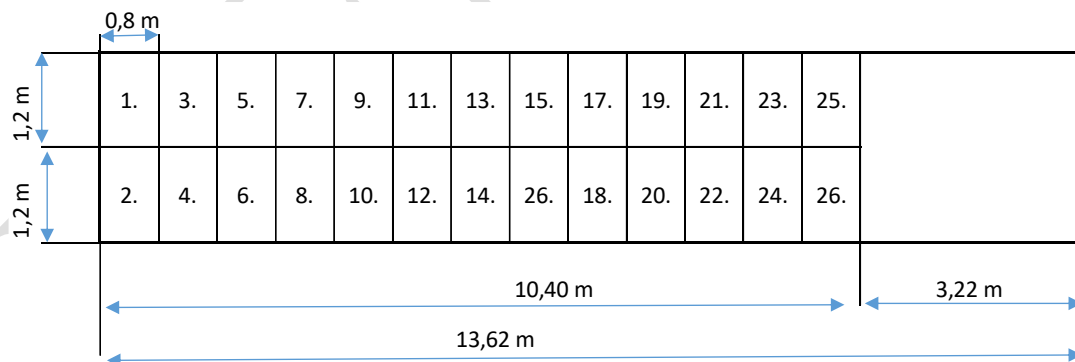
1EP = 0,4 LDM

26 EPAL · 0,4 = 10,4 LDM

13,62 – 10,40 = 3,22 LDM

Automašīnas kravas telpas kopējā ietilpība **34 EPAL**

3.2. uzdevums



3. uzdevums



Uz sāniem negāzt! (kravai jābūt novietotai vertikālā virzienā)

Sargāt no mitruma! (Ja uz kravas iepakojuma nokļūst šķidrums, tā var zaudēt savas īpašības un kvalitāti)



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātās izvēles daļa (B daļa)
Modulis "Kravu apstrāde"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis	Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.	
Darba uzbūve	Uzdevumu skaits	8
	Uzdevumu veidi	Rakstiski zināšanu pārbaudes uzdevumi, darbs ar profesionālo dokumentāciju
	Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs	160 min.
Uzdevumu apraksts	1. Identificēt preču taras, iesaiņojuma un iepakojuma paraugu veidus. 2. Attēlos redzamajiem iepakojumiem noteikt materiālu veidus. 3. Noteikt marķējumu piktogrammu nozīmes un noteikt preces, kuras marķē ar konkrēto piktogrammu. 4. Novērtēt piedāvātā marķējuma pareizu vai nepareizu izpildījumu, pamatot vērtējumus. 5. Norādīt preču uzglabāšanas zonas atbilstoši noliktavas zonu plānam un preču veidiem. 6. Sagatavot pretenziju par neatbilstību pasūtījumam atbilstoši situācijas aprakstam un informācijai preču pavadzīmē. 7. Atpazīt darba vides traumatisma riska faktorus, nosaukt piemērus darba vides riska faktoriem un to novēršanas iespējas. 8. Izvērtēt apgalvojumus par sanitāro un higiēnas normu ievērošanu noliktavā, apstrādājot kravas, pamatot vērtējumus.	
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi	Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam. Jaukta tipa noliktava ar noliktavas infrastruktūru un precēm. Katram izglītojamajam: • dators, • uz datora darbvirsmas novietota mape "Pārbaudījums" ar pretenzijas noformēšanas veidlapu (1.pielikums.xlsx), • divas baltas A4 formāta lapas, • pildspalva, • zīmulis.	
Vērtēšanas kārtība	Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 110, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms	

		nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–16	17–32	33–49	50–65	66–74	75–83	84–92	93–100	101–106	107–110
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Identificēt preču taru, iesaiņojumu un iepakojumu 1.1. tabulas skaidrojumos un 1.2. tabulas attēlos.

(izpildes laiks 15 min.)

1.1. Ierakstīt skaidrojumiem atbilstošos jēdzienus 1.1. tabulas 2. ailē.

1.1. tabula

Tara, iesaiņojums un iepakojums

Skaidrojums	Atbilstošais jēdziens	Preču taras / iesaiņojuma / iepakojuma nr. (no 1.2. tabulas)
1.	2.	3.
Materiāls vai trauks, ko izmanto produktu (preces) iesaiņošanai, lai to varētu uzglabāt un transportēt.		
Īpašs preču ietīšanas materiāls vai preču ievietošanai paredzēts veidojums (kaste, pudele, maisiņš, papīrs u. tml.), lai saglabātu izstrādājumu kvalitāti transportējot un uzglabājot, kā arī lai padarītu tos pievilcīgākus.		
Precēm un produktiem pievienots izstrādājumu kopums, ko izmanto, lai aizsargātu, saturētu, piegādātu, uzglabātu, ērti lietotu, realizētu produktu (izejvielu vai gatavas preces) un iepazīstinātu ar to visā iepakojuma aprites ciklā no ražotāja līdz patērētājam.		

1.2. Identificēt 1.2. tabulā doto preču taras, iesaiņojumu un iepakojumu paraugu veidus un ierakstīt to numurus 1.1. tabulā.

1.2. tabula

Preču taras, iesaiņojuma un iepakojuma paraugi

Nr.	Attēls	Nr.	Attēls
1.		6.	

2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

2. uzdevums. Uzrakstīt 2.1. tabulā dotajiem iepakojumiem atbilstošo materiālu veidus.
(izpildes laiks 15 min.)

Iepakojuma materiālu veidu apzīmējumi:

- A – dabisko šķiedru materiāli,
- B – metāls,
- C – plastmasa,
- D – kompozītmateriāli.

2.1. tabula

Iepakojuma materiālu veidi

Iepakojums	Materiāla veids
Koka paliktņi	
Saliekamas plastikāta kastes ar metāla skavām	
Gofrētais kartons	
Polietilēna maisiņi	
Alumīnija skārdenes	
Polistirola jogurta trauciņi	
Džutas maiši	
PET ūdens pudeles	
Atkritumu savākšanas maiši	
Kartona lamināts ar metāla komponentiem	

3. uzdevums. Ierakstīt attēlos redzamo marķējumu piktogrammu numurus:

- 3.1. tabulā atbilstoši katras piktogrammas nozīmei;
- 3.2. tabulā atbilstoši precei, kura ar piktogrammu marķējama.

(izpildes laiks 20 min.)

Marķējumu piktogrammas

Nr.	Piktogramma	Nr.	Piktogramma
1.		2.	
3.		4.	
5.		6.	
7.			

3.1. tabula

Piktogrammu nozīmes

Piktogrammas nozīme	Piktogrammas Nr.
Uzmanīgi, nemest!	
Iepakojuma vieta! Stiprināšanas vieta!	
Krava, kas ātri bojājas	
Hermētisks iepakojums!	
Neiespiest!	
Sargāt no mitruma!	
Smaguma centrs!	

3.2. tabula

Piktogrammu lietojums preču marķējumos

Prece	Piktogrammas Nr.
Ventilācijas iekārta rūpnieciskai ražotnei, krava koka kastē ar izmēriem 2,5 m × 3 m × 1,8 m	
Virpošanas iekārta koka karkasa iepakojumā	
Malta kafija vakuuma iepakojumā, čipsu pakas, flīžu līme polietilēna iepakojumā	
Vīnogas, tulpju sīpoli, zefīrs ar krēma pildījumu	

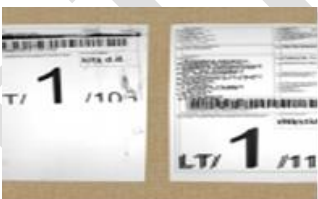
Kosmētika kartona iepakojumā, grila ogles fasētas papīra maisos un saliktas kartona kastē pa desmit vienībām	
Vīna glāzes, portatīvie datori	
Datori, šķidro kristālu televizori, ledusskapis ar elektronisku paneli	

4. uzdevums. Rakstiski novērtēt piedāvāto marķējumu vizuālo attēlojumu.
(izpildes laiks 30 min.)

4.1. Novērtēt 4.1. tabulā piedāvāto marķējumu attēlus, atzīmējot pareizu marķējumu ar P, bet nepareizu – ar N, un pamatot vērtējumus "nepareizs".

4.1. tabula

Marķējumu veidi

Nr. p. k.	Marķējums	Vērtējums, P/N	Pamatojums vērtējumam "nepareizs" (N)
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
6.			

4.2. Nosaukt un paskaidrot marķējuma vērtēšanas kritērijus.

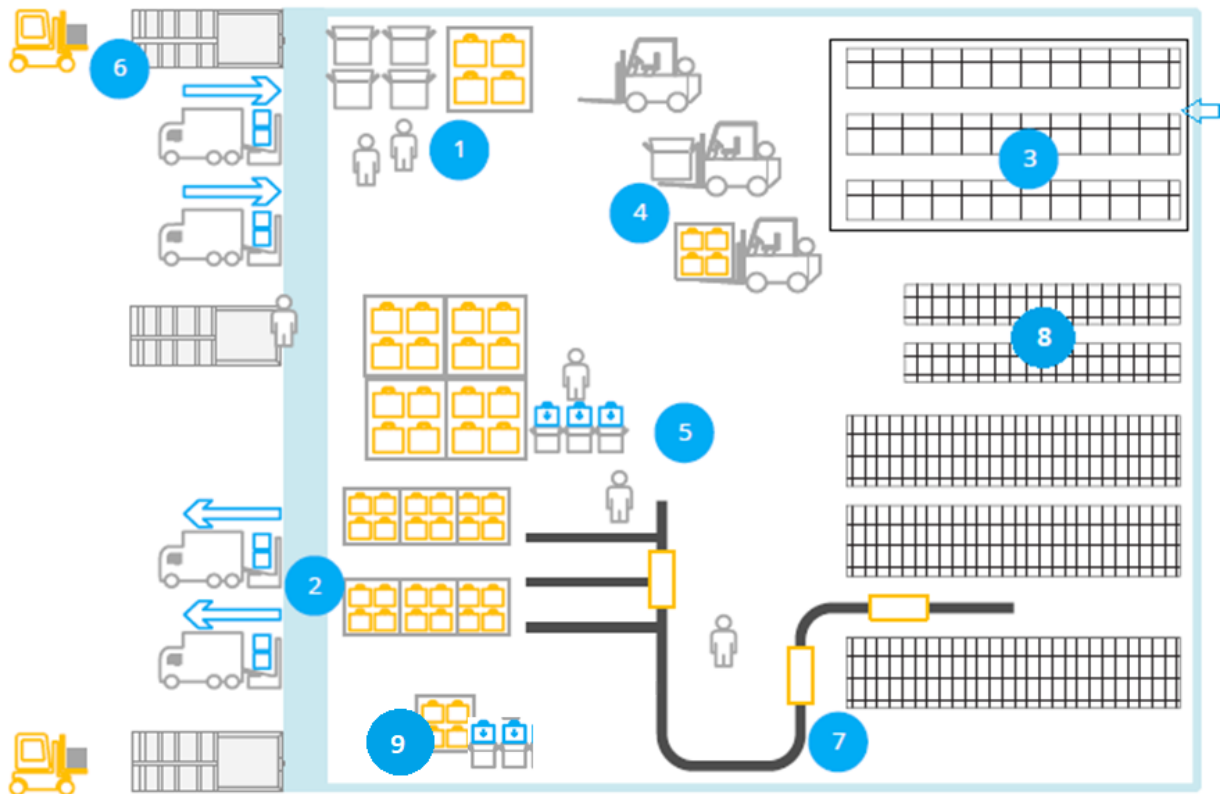
Vieta atbildei

5. uzdevums. Izvietot 5.1. tabulā dotās preces noliktavas uzglabāšanas zonās (sk. 5.1. attēlā), ierakstot tabulā atbilstošos noliktavas zonu numurus.
(izpildes laiks 20 min.)

5.1. tabula

Preču izvietojums noliktavas uzglabāšanas zonās

Nr. p. k.	Preces	Uzglabāšanas zonas numurs
1.	Tikko pienākusi krava no Nīderlandes ar sadzīves tehniku.	
2.	Pēc kravas pārbaudes konstatēta neatbilstība divām iepakojuma kastēm.	
3.	Divas paletes ar akcīzes precēm ir pārbaudītas un jānovieto noliktavā ilgtermiņa uzglabāšanai.	
4.	Krava uz Spāniju ir pilnīgi nokomplektēta un gatava iekraušanai.	
5.	No ilgtermiņa uzglabāšanas zonas atlasītas preču grupas, lai veiktu sūtījumu komplektēšanu klientiem atbilstoši pasūtījumiem.	
6.	Atpakaļsūtīšanai paredzētās paletes novietotas iekraušanai.	
7.	Pēc pasūtījuma atlasītās preces ir saliktas uz paletēm, marķētas un uzlikts svītrkods.	



5.1. attēls. Noliktavas zonu plāns

Apzīmējumi 5.1. attēlā

- 1- kravu pieņemšanas zona
- 2- izejošo kravu zona
- 3- akcīzes preču zona
- 4- kravu pārvietošanas zona
- 5- izejošo preču kontrole, pakošana, marķēšana
- 6- rampa
- 7- konveijers
- 8- ilgtermiņa uzglabāšanas zona
- 9- pagaidu uzglabāšanas zona

6. uzdevums. Sagatavot pretenziju (veidlapa [1.pielikums.xlsx](#)) par neatbilstību pasūtījumam, izmantojot situācijas aprakstu un informāciju preču pavadzīmē Nr. 1/19. (izpildes laiks 20 min.)

Situācijas apraksts

Klients Latvijā pasūtījis sešus krēslus no Igaunijas.

No vairumtirdzniecības noliktavas ar kurjeru XX.XX.XXXX. (pārbaudījuma dienas datums) atvesti seši vienādi pelēki krēslī – KRESLS 60,5 × 57,5 × H 82 cm (artikuls 10295) no Igaunijas. Atvestā krava neatbilst preču pavadzīmē rakstītajam (sk. 6.1. attēlu).

Pasūtījums # 419131236
Pirkšanas datums: 2021. gada 27. novembrī

PREČU PAVADZĪME Nr. 1/19

Rēķins uz:	Preču saņēmējs:
SIA XX KK Iela-1 4, Pilsēta-1, Pilsētas-1 novads, LV-ZZZZ Reģistrācijas nr. NNNNNNNNN Bankas konta nr. PP11 ABCD 1234 5678 00009 A/S ABCD	ESTRO AS Adrese: [redacted] Tālrunis: [redacted] Fakss: [redacted] Reģ. nr. [redacted] PVN nr. [redacted] IBAN [redacted] Atsauces nr: [redacted]
Piegādāt uz:	
SIA XX KK Iela-2 98, Pilsēta-1, Pilsētas-1 novads, LV-ZZZZ Reģistrācijas nr. NNNNNNNNN Bankas konts nr. PP11 ABCD 1234 5678 00009 T: A/S ABCD	
Apmaksas veids	Piegādes veids
KYbank	Piegāde ar kurjeru - Piegāde ar kurjeru (Total Shipping Charges €0,00)

Preces	Artikuls	Cena	Gb	Kopā bez PVN
KRESLS 60,5x57,5xH82cm, audums: samta audums, krāsa: pelēks	10295	€85,02	3	€255,06
KRESLS 60,5x57,5xH82cm, audums: samta audums, krāsa: rozā	10294	€85,02	3	€255,06
Kopā bez PVN:				€510,12
PVN:				€107,13
Pavisam KOPĀ:				€617,25

6.1. attēls. Preču pavadzīme

7. uzdevums. Atzīmēt 7.1. tabulā ar X darba vides traumatisma riska faktorus. Nosaukt vienu piemēru katram tabulā dotajam vides riska faktoram noliktavas ikdienas darbā un uzrakstīt to novēršanas iespējas.
(izpildes laiks 20 min.)

7.1. tabula

Darba vides riska faktori

Darba vides riska faktori	Traumatisma riska faktori	Piemērs	Riska novēršanas iespēja
Lielu un smagu priekšmetu (<u>līdz</u> 20 kg) pacelšana un pārvietošana			

Lielu un smagu priekšmetu (<u>virs</u> 20 kg) pacelšana un pārvietošana			
Paaugstināts troksnis			
Priekšmetu krišana			
Pakļupšanas iespējas uz šķēršļiem			
Pakrišanas iespējas uz slidenas grīdas			
Neatbilstošs apgaismojums darba virsmai			

8. uzdevums. Izvērtēt 8.1. tabulā apgalvojumus par sanitāro un higiēnas normu ievērošanu noliktavā, apstrādājot kravas, un atzīmēt patiesos un nepatiesos apgalvojumus. Pamatot nepatiesu apgalvojumu izvēli.
(izpildes laiks 20 min.)

Sanitārās un higiēnas normas, noliktavā apstrādājot kravas

Sanitārās un higiēnas normas, noliktavā apstrādājot kravas	Patiesi (P) / nepatiesi (N)	Pamatojums nepatiesiem apgalvojumiem
1. Izejmateriāli un pusfabrikāti, kurus uzglabā pārtikas noliktavā, jāuztur piemērotos apstākļos, lai novērstu kaitīgu mikroorganismu rašanos un kvalitātes pasliktināšanos.		
2. Noliktavā jābūt izstrādātām atbilstošām procedūrām, lai apkarotu kaitēkļus ar noliktavas rīcībā esošiem resursiem.		
3. Noliktavā iesaiņošana jāveic stikla burkā, vajadzības gadījumā tās drīkst nemazgāt.		
4. Lai noliktavā likvidētu grauzējus, tajā drīkst uzturēties kaķi ar veterināro pasi.		
5. Iesaiņošanas materiālus no papīra vai kartona var sadedzināt noliktavas teritorijā.		
6. Noliktavām jābūt izstrādātām atbilstošām procedūrām, lai nepieļautu mājdzīvnieku piekļūšanu pārtikas sagatavošanas, apstrādes un uzglabāšanas vietām.		
7. Viegli tīrāmus pārtikas produktu iesaiņojuma materiālus drīkst izmantot bez dezinfekcijas.		
8. Transportlīdzekļa kravas telpa pēc kravas izkraušanas jāiztīra saņēmējam.		
9. Transportlīdzekļos ar aukstuma iekārtu, kuros pārvadā pārtikas preces, regulāri jāveic sanitārās pārbaudes.		
10. Dzīvnieku izcelsmes produktu iekraušana, transportēšana un izkraušana jāveic tā, lai aizsargātu pārtikas produktus no ārējās vides ietekmes (piesārņošanas, grauzējiem, putniem un insektiem).		

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Identificēt preču taru, iesaiņojumu un iepakojumu 1.1. tabulas skaidrojumos un 1.2. tabulas attēlos. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 13)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Skaidrojumam atbilstošo jēdzienu noteikšana un ierakstīšana 1.1. tabulas 2. ailē. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Ieraksta katram skaidrojumam atbilstošo jēdzienu. (1 punkts par katru pareizu atbildi)	3
1.2. Preču taras, iesaiņojuma un iepakojuma paraugu veidu identificēšana un ierakstīšana 1.1. tabulas 3. ailē. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi identificēti preču taras, iesaiņojuma un iepakojuma paraugu veidi. (1 punkts par katru pareizi atpazītu veidu)	10

2. uzdevums. Uzrakstīt 2.1. tabulā dotajiem iepakojumiem atbilstošo materiālu veidus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. tabulas 2. ailē dotajiem iepakojumiem atbilstoša materiāla veida norādīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi norāda iepakojuma materiāla veidu. (1 punkts par katru pareizu atbildi)	10

3. uzdevums. Ierakstīt attēlos redzamo marķējumu piktogrammu numurus:

- 3.1. tabulā atbilstoši katras piktogrammas nozīmei;
- 3.2. tabulā atbilstoši precei, kura ar piktogrammu marķējama.

(maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Marķējumu piktogrammas kārtas numura ierakstīšana 3.1. tabulā atbilstoši tās nozīmei. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Pareizi ieraksta piktogrammas numuru atbilstoši tās nozīmei. (1 punkts par katru pareizi norādītu piktogrammas numuru)	7
3.2. Marķējumu piktogrammas kārtas numura ierakstīšana 3.2. tabulā atbilstoši precei. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Pareizi ieraksta katrai precei atbilstošo piktogrammas numuru. (1 punkts par katru pareizi norādītu piktogrammas numuru)	7

4. uzdevums Rakstiski novērtēt piedāvāto marķējumu vizuālo attēlojumu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Marķējuma novērtēšana 4.1. tabulā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 11)	Pareizi novērtē marķējuma vizuālo attēlojumu, atzīmējot pareizo marķējumu ar P, bet nepareizo ar N. (1 punkts par katru pareizu novērtējumu)	6
	Pamato vērtējumus "nepareizs" pēc būtības pareizi ar atbilstošiem marķējuma uzlikšanas nosacījumiem. (1 punkts par katru pareizi aprakstītu nosacījumu)	5
4.2. Marķējuma novērtēšanas kritēriju nosaukšana un skaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Skaidro marķējuma novērtēšanas kritērijus pēc būtības pareizi:	
	- katram preču sūtījumam jābūt <u>ar speciālu marķējumu un identifikācijas svītrkodu;</u> - sūtījuma svītrkodu skenē vairākās piegādes ķēdes vietās, tādēļ <u>marķējumam jābūt kvalitatīvam un skaidri nolasāmam.</u>	2 2

5. uzdevums. Izvietot 5.1. tabulā dotās preces noliktavas uzglabāšanas zonās (sk. 5.1. attēlā), ierakstot tabulā atbilstošos noliktavas zonu numurus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1. Preces uzglabāšanas zonas numura ierakstīšana 5.1. tabulā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Katrai precei ierakstīts atbilstošs noliktavas zonas numurs. (1 punkts par katru pareizu atbildi)	7

6. uzdevums. Sagatavot pretenziju par neatbilstību pasūtījumam, izmantojot situācijas aprakstu un informāciju preču pavadzīmē Nr. 1/19. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
Reklamācijas veidlapas aizpildīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi aizpilda pretenzijas iesniedzēja uzņēmuma nosaukumu un adresi.	1
	Pareizi aizpilda iezīmētos laukus: - pretenzijas sastādīšanas datums (pārbaudījuma diena); - iesniedzēja statuss; - pretenzijas pamatojums; - pirkuma datums; - pasūtījuma Nr.; - pavadzīmes Nr.; - preču kopējā vērtība pēc pavadzīmes (bez PVN); - sūtījuma datums; - kravas piegādes datums; - kravas saņemšanas vieta;	5

	• bojāto, pazudušo, neatbilstošo iepakojumu skaits un veids; • iepakojumu skaits un veids; • bojāto, pazudušo, neatbilstošo preču vērtība bez PVN (EUR); • zaudējuma apmēru un prasības pamatotību apliecinājoši dokumenti; • loģistikas darbinieka vārds uzvārds, paraksts. <i>(1 punkts par katriem trīs pareizi aizpildītiem laukiem)</i>	
	Pareizi aizpilda lauku "Apraksts", norādot: • pretenzijas būtību; • informāciju par piegādāto preci – nosaukums, izmēri, daudzums, artikuls; • informāciju par nepiegādāto preci – nosaukums, izmēri, daudzums, artikuls. <i>(1 punkts par katru pareizi aizpildītu informācijas sadaļu)</i>	3
	Pareizi aizpildīti visi veidlapā "Pretenzija" iezīmētie lauki un nav iekļauta neatbilstoša informācija. <i>(1 punkts par katriem diviem pareizi aizpildītiem laukiem)</i>	1

7. uzdevums. Atzīmēt 7.1. tabulā ar X darba vides traumatisma riska faktoros. Nosaukt vienu piemēru katram tabulā dotajam vides riska faktoram noliktavas ikdienas darbā un uzrakstīt to novēršanas iespējas. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 26)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
7.1. Darba vides traumatisma riska faktoru atzīmēšana. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)</i>	Pareizi atzīmē traumatisma riska faktoros. <i>(1 punkts par katru pareizi atzīmētu faktoru)</i>	5
7.2. Piemēra uzrakstīšana vides risku faktoriem noliktavas ikdienas darbā. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)</i>	Piemēri raksturo vides riska faktoros noliktavā. <i>(2 punkti par katru pareizu faktora piemēru)</i>	14
7.3. Risku faktoru novēršanas iespēju aprakstīšana. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)</i>	Apraksti pēc būtības pareizi norāda uz darba vides risku novēršanas iespējām. <i>(1 punkts par katru pareizu riska novēršanas piemēru)</i>	7

8. uzdevums. Izvērtēt 8.1. tabulā apgalvojumus par sanitāro un higiēnas normu ievērošanu noliktavā, apstrādājot kravas, un atzīmēt patiesus un nepatiesus apgalvojumus. Pamatot nepatiesu apgalvojumu izvēli. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)

Vēlamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķirjamie punkti
8.1. Apgalvojumu par sanitāro un higiēnas normu ievērošanu noliktavā, apstrādājot kravas, izvērtēšana un patieso vai nepatieso apgalvojumu atzīmēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi atzīmē apgalvojuma patiesumu vai nepatiesumu (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	10
8.2. Apgalvojuma nepatiesuma pamatošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Pēc būtības pareizi paskaidro, kāpēc apgalvojums nav patiess (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizu pamatojumu)	5

Pareizās atbildes

1. uzdevums

1.1. tabula

Tara, iesaiņojums un iepakojums

Skaidrojums	Atbilstošais jēdziens	Preču taras vai iesaiņojuma vai iepakojuma nr. (no 1.2. tabulas)
1.	2.	3.
Materiāls vai trauks, ko izmanto produktu (preces) iesaiņošanai, lai to varētu uzglabāt un transportēt.	Tara	1; 2; 3; 10
Īpašs preču ietīšanas materiāls vai to ievietošanai paredzēts veidojums (kaste, pudele, maisiņš, papīrs u. tml.), lai saglabātu izstrādājumu kvalitāti transportējot un uzglabājot, kā arī lai padarītu tos pievilcīgākus.	Iesaiņojums	4; 6; 8
Precēm un produktiem pievienots izstrādājumu kopums, ko izmanto, lai aizsargātu, saturētu, piegādātu, uzglabātu, ērti lietotu, realizētu produktu (izejvielu vai gatavas preces) un iepazīstinātu ar to visā iepakojuma aprites ciklā no ražotāja līdz patērētājam.	Iepakojums	5; 7; 9

2. uzdevums

2.1. tabula

Iepakojuma materiālu veidi

Iepakojums	Materiāla veids
Koka paliktņi	A
Saliekamas plastikāta kastes ar metāla skavām	D
Gofrētais kartons	A
Polietilēna maisiņi	C
Alumīnija skārdenes	B
Polistirola jogurta trauciņi	C
Džutas maiši	A

PET ūdens pudeles	C
Atkritumu savākšanas maisi	C
Kartona lamināts ar metāla komponentiem	D

3. uzdevums

3.1. tabula

Piktogrammu nozīme

Piktogrammas nozīme	Piktogrammas Nr.
Uzmanīgi, nemest!	7.
Iepakojuma vieta! Stiprināšanas vieta!	4.
Krava, kas ātri bojājas	1.
Hermētisks iepakojums!	6.
Neiespiest!	3.
Sargāt no mitruma!	2.
Smaguma centrs!	5.

3.2. tabula

Piktogrammu lietojums preču marķējumos

Preces, kuras marķē ar šo piktogrammu	Piktogrammas Nr.
Ventilācijas iekārta rūpnieciskai ražotnei, krava koka kastē ar izmēriem 2,5 m × 3 m × 1,8 m	4.
Virpošanas iekārta koka karkasa iepakojumā	5.
Malta kafija vakuuma iepakojumā, čipsu pakas, flīžu līme polietilēna iepakojumā	6.
Vīnogas, tulpu sīpoli, zefīrs ar krēma pildījumu	1.
Kosmētika kartona iepakojumā, grila ogles, fasētas papīra maisos un saliktas kartona kastē pa desmit vienībām	2.
Vīna glāzes, portatīvie datori	7.
Datori, šķidro kristālu televizori, ledusskapis ar elektronisku paneli	3.

4. uzdevums

4.1. tabula

Marķējumu veidi

Nr. p. k.	Marķējums	Vērtējums, P/N	Pamatojums vērtējumam "nepareizs" (N)
1.		N	Marķējums līmējams tikai uz iepakojuma augšpusi. Ja marķējums būs uzlīmēts uz iepakojuma sāniem, iepakojums skenējot būs jāgroza.

2.		P	
3.		N	Marķējums jādrukā tikai ar kvalitatīvu printeri. Nedrīkst drukāt marķējumu, ja printerī beigusies tinte (toneris), jo no nekvalitatīvi izdrukāta marķējuma nebūs iespējams nolasīt svītrkodu.
4.		N	Marķējums drukājams uz uzlīmju papīra. Marķējuma uzlīmēšanai nedrīkst izmantot līmlenti, jo tādā gadījumā nav iespējams nolasīt svītrkodu.
5.		N	Uz iepakojuma drīkst būt tikai viens marķējums – aizliegts atstāt uz tā vecos marķējumus. Nedrīkst vecos marķējumus pārsvītrot vai citādi sabojāt – tie ir jānoplēš.
6.		N	Marķējums līmējams tieši uz iepakojuma augšējās plaknes – tas nedrīkst būt salocīts vai saburzījies, jo tādā gadījumā nebūs iespējams nolasīt svītrkodu. Iepakojuma izmēram ir jābūt tādā, lai uz tā marķējumu būtu iespējams uzlīmēt taisni.

5. uzdevums

5.1. tabula

Preču izvietošana noliktavas uzglabāšanas zonās

Nr. p. k.	Preces	Uzglabāšanas zonas numurs
1.	Tikko pienākusi krava no Nīderlandes ar sadzīves tehniku.	1
2.	Pēc kravas pārbaudes konstatēta neatbilstība divām iepakojuma kastēm.	9
3.	Divas paletes ar akcīzes precēm ir pārbaudītas un jānovieto noliktavā ilgtermiņa uzglabāšanai.	3
4.	Krava uz Spāniju ir pilnīgi nokomplektēta un gatava iekraušanai.	2
5.	No ilgtermiņa uzglabāšanas zonas atlasītas preču grupas, lai veiktu sūtījumu komplektēšanu klientiem atbilstoši pasūtījumiem.	5

6.	Atpakaļsūtīšanai paredzētās paletes novietotas iekraušanai.	6
7.	Pēc pasūtījuma atlasītās preces ir saliktas uz paletēm, marķētas un uzlikts svītrkods.	2

7. uzdevums

7.1. tabula

Darba vides riska faktori

Darba vides riska faktori	Traumatisma riska faktori	Piemērs (iespējamās atbildes piemērs)	Riska novēršanas iespējas
Lielu un smagu priekšmetu (<u>līdz</u> 20 kg) pacelšana un pārvietošana	x	Jebkurš piemērs par darbu noliktavā ar lieliem un smagiem priekšmetiem <u>līdz</u> 20 kg	Celt drīkst tikai priekšmetus, kas nepārsniedz 20 kg. Ceļot šādus priekšmetus, jāieņem ķermeņa poza: ar taisnu muguru puspietupienā.
Lielu un smagu priekšmetu (<u>virš</u> 20 kg) pacelšana un pārvietošana	x	Jebkurš piemērs par darbu noliktavā ar lieliem un smagiem priekšmetiem <u>virš</u> 20 kg	Ja priekšmets ir smagāks par 20 kg, to pacelšanai un pārvietošanai lieto palīgierīces (piemēram, mehanizētā vinča ar trosēm, pašgājēja celtnis, rokas ratiņi, palešu ratiņi u.c.)
Paaugstināts troksnis		Iekārtu darbība ražotnē, tehnikas pārvietošanās ar kravu, izejošās kravas kraušana kravas telpā, krītoši metāla priekšmeti, instrumentu darbība un cita līdzīga atbilde	Jālieto individuālie aizsardzības līdzekļi (ausu aizbāžņi, ausiņas trokšņu slāpēšanai)
Priekšmetu krišana	x	Nestabili novietota prece stalažu plauktos, nejauši krītošs smags instruments vai priekšmets, tehnikas vadītāja neuzmanīga rīcība, aizķerot stalažu plauktus, un cita līdzīga atbilde	Prece plauktā jānovieto stabili un jāpārlicinās, ka satricinot tā nevar nokrist. Regulāri jāpārbauda stalažu/plauktu stabilitāte. Smagi priekšmeti jānovieto tiem paredzētās vietās, ievērojot drošības noteikumus. Lai novērstu plauktu aizķeršanu ar tehniku, stalažu balsta pēdām jālieto aizsargbuferi.
Paklupšanas iespējas uz šķēršļiem	x	Kravas/preču daļas, kas novietotas tām neparedzētā vietā, nesakopta darba vide, vietā nenovietoti palīginstrumenti, iepakojuma atliekas	Jāapzīmē zonas, pa kurām jāpārvieto darbiniekiem, un zonas, kurās jānovieto preces, instrumenti u.c. Darbinieks jāiepazīstina ar darba drošības noteikumiem darba vietā. Jākontrolē, vai darbinieks atbildīgi uzrauga un sakopj savu darba vietu.
Pakrišanas iespējas uz slidenas grīdas	x	Uz grīdas izlijuši tehniskie šķidrumi (eļļa), kondensāts uz grīdas	Jāizvieto brīdinājuma drošības zīmes, jāierobežo teritorija un jānovērš pakrišanas cēloņi.

Neatbilstošs apgaismojums darba virsmai		Apgaismojuma intensitāte netiek mērīta, bojāts gaismas avots, apgaismojums novietots nepareizi	Jāmēra apgaismojuma intensitāte un jānodrošina darba virsmai atbilstošs apgaismojums.
---	--	--	---

8. uzdevums

8.1. tabula

Sanitārās un higiēnas normas, noliktavā apstrādājot kravas

Sanitārās un higiēnas normas noliktavā apstrādājot kravas	Patiesi (P) / nepatiesi (N)	Pamatojums nepatiesiem apgalvojumiem
1. Izejmateriāli un pusfabrikāti, ko uzglabā pārtikas noliktavā, jāuztur piemērotos apstākļos, lai novērstu kaitīgu mikroorganismu rašanos un kvalitātes pasliktināšanos.	P	
2. Noliktavā jābūt izstrādātām atbilstošām procedūrām, lai apkarotu kaitēkļus ar noliktavas rīcībā esošiem resursiem.	N	Kaitēkļus noliktavā var apkarot tikai sertificēts pakalpojumu sniedzējs ar garantiju.
3. Iesaiņošana jāveic stikla burkā, vajadzības gadījumā tās drīkst nemazgāt.	N	Stikla tara pirms iesaiņošanas ir jāmazgā, jo var būt pieputējusi.
4. Lai noliktavā likvidētu grauzējus, tajā drīkst uzturēties kaķi ar veterināro pasi.	N	Grauzējus noliktavā var apkarot tikai sertificēts pakalpojumu sniedzējs. Noliktavā nedrīkst atrasties mājdzīvnieki.
5. Iesaiņošanas materiālus no papīra vai kartona var sadedzināt noliktavas teritorijā.	N	Iesaiņošanas materiālus dedzināt nedrīkst, jo saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas likumu tie jānodod utilizācijai.
6. Noliktavām jābūt izstrādātām atbilstošām procedūrām, lai nepieļautu mājdzīvnieku piekļūšanu pārtikas sagatavošanas, apstrādes un uzglabāšanas vietām.	P	
7. Viegli tīrāmus pārtikas produktu iesaiņojuma materiālus drīkst izmantot bez dezinfekcijas.	N	Pārtikas produktu iesaiņojuma materiāli pirms otrreizējas izmantošanas ir jāmazgā un jādezinficē, lai novērstu kaitīgo mikroorganismu veidošanos.
8. Transportlīdzekļa kravas telpa pēc kravas izkraušanas jāiztīra saņēmējam.	P	
9. Transportlīdzekļos ar aukstuma iekārtu, kuros pārvadā pārtikas preces, regulāri jāveic sanitārās pārbaudes.	P	
10. Dzīvnieku izcelsmes produktu iekraušana, transportēšana un izkraušana jāveic tā, lai aizsargātu pārtikas produktus no ārējās vides ietekmes (piesārņošanas, grauzējiem, putniem un insektiem).	P	



Atpakaļ

1. pielikums

Nr. 121

PRETENZIJA

20__ - __ - __

Iesniedzēja statuss	Nodarītie zaudējumi konstatēti	Pretenzijas būtība	Pretenzijas pamatojums no
☐ Ekspeditors	☐ Transportēšanas laikā	☐ Preču iztrūkums	☐ Kravas nosūtītāja
☐ Kravas saņēmējs	☐ Noliktavā	☐ Kravas bojājums	☐ Kravas saņēmēja
☐ Kravas nosūtītājs		☐ Piegādes kavējums	☐ Cits
☐ Pārvadātājs			

Informācija par pretenzijas iesniedzēju

Uzņēmuma nosaukums

Reģistrācijas nr.

Adrese

Bankas konta nr.

Banka

NNNNNNNNN

PP11 ABCD 1234 5678 00009

A/S ABCD

Informācija par bojātām/pazudušām precēm/sūtījumu

Pirkuma datums	Pasūtījuma nr.	Pavadzīmes nr.	Preču kopējā vērtība pēc pavadzīmes (bez PVN)
Sūtījuma datums		Kravas piegādes datums	
Kravas saņemšanas vieta		Bojāto/pazudušo/neatbilstošo iepakojumu skaits & veids	
Iepakojumu skaits & veids			
Bojāto/pazudušo/neatbilstošo iepakojumu preču artikuls			

Apraksts

Bojāto/pazudušo/neatbilstošo preču vērtība bez PVN

Zaudējuma apmēru un prasības pamatotību apliecinoši dokumenti

☐ Preču rēķins/Invoice	☐ Foto	☐ Dokuments, kas apliecina tiesības iesniegt pretenziju
☐ Iepakojuma lapa	☐ Pavadzīme	☐ Citi
☐ Bojājuma akts	☐ Inventarizācijas akts	☐ Komentāri

Pretenzijas iesniedzēja pārstāvis

Amats

Vārds, Uzvārds

Loģistikas darbinieks

Paraksts



Atpakaļ

1. pielikums

Nr. 121

PRETENZIJA

20__ - __ - __

Iesniedzēja statuss	Nodarītie zaudējumi konstatēti	Pretenzijas būtība	Pretenzijas pamatojums no
☐ Ekspeditors	☐ Transportēšanas laikā	☐ Preču iztrūkums	☐ Kravas nosūtītāja
☒ Kravas saņēmējs	☐ Noliklavā	☐ Kravas bojājums	☒ Kravas saņēmēja
☐ Kravas nosūtītājs		☐ Piegādes kavējums	☐ Cits
☐ Pārvadātājs			

Informācija par pretenzijas iesniedzēju

Uzņēmuma nosaukums

Reģistrācijas nr.

Adrese

Bankas konta nr.

Banka

SIA XX KK
NNNNNNNNNN
Iela-1 4, Pilsēta-1, Pilsētas-1 novads, LV-ZZZZ
PP11 ABCD 1234 5678 00009
A/S ABCD

Informācija par bojātām/pazudušām precēm/sūtījumu

Pirkuma datums	Pasūtījuma nr.	Pavadzīmes nr.	Preču kopējā vērtība pēc pavadzīmes (bez PVN)
05.XX.20XX	419131236	1/19	510,12

Sūtījuma datums	05.XX.XXXX	Kravas piegādes datums	XX.XX.XXXX.
Kravas saņemšanas vieta	Iela-2 98, Pilsēta-1, Pilsētas-1 novads, LV-ZZZZ	Bojāto/pazudušo/neatbilstošo iepakojumu skaits & veids	3 iepakojumi
Iepakojumu skaits & veids	6 iepakojumi		
Bojāto/pazudušo/neatbilstošo iepakojumu preču artikuls		10294	

Apraksts

Veicot kravas pieņemšanu tika konstatēts, ka ir atvesti 6 vienādi pelēki krēsli - KRESLS 60,5 x 57,5 x H82 cm (artikuls 10295), no kuriem trīs ir jāapmaina pret rozā krāsas krēsliem KRESLS 60,5 x 57,5 x H82 cm (artikuls 10294).

Bojāto/pazudušo/neatbilstošo preču vērtība bez PVN	2 55,06
--	---------

Zaudējuma apmēru un prasības pamatotību apliecinoši dokumenti

☐ Preču rēķins/Invoice	☐ Foto	☐ Dokuments, kas apliecina tiesības iesniegt pretenziju
☐ Iepakojuma lapa	☒ Pavadzīme	☐ Citi
☐ Bojājuma akts	☐ Inventarizācijas akts	☐ Komentāri

Pretenzijas iesniedzēja pārstāvis

Amats	Loģistikas darbinieks	Eksamenējamā paraksts
Vārds, Uzvārds	Eksamenējamā Vārds Uzvārds	



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātās izvēles daļa (B daļa)
Modulis "Noliktavas uzskaite un apsekošana"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis	Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.	
Darba uzbūve	Uzdevumu skaits	5
	Uzdevumu veidi	Rakstiski zināšanu pārbaudes uzdevumi, darbs ar profesionālo dokumentāciju, situācijas analīze, praktiskais darbs
	Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs	155 min.
Uzdevumu apraksts	1. Rakstiski atbildēt uz 10 atbilžu izvēles jautājumiem par noliktavas darbībai nepieciešamajiem dokumentiem, noliktavas uzskaites principiem un paņēmieniem. 2. Identificēt saņemto precī ar noliktavā esošo preču sortimentu pēc nosaukuma, preces nomenklatūras numura un cenas (informācija dota izklājlapu failā) un dokumentēt preces saņemšanu. 3. Mutiski izskaidrot gatavās produkcijas noliktavas apsekošanas instrukcijā redzamo rīcības algoritmu. 4. Identificēt noliktavas ikdienas darbā izmantojamās ierīces un veikt temperatūras un mitruma mērījumus, izvērtēt rezultātus. 5. No situācijas apraksta izvērtēt noliktavas darbinieka darba vietas atbilstību darba tiesību, darba aizsardzības, elektrodrošības un ugunsdrošības prasībām.	
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi	Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam, kas aprīkota ar datoru un savienota ar printeri. Jaukta tipa noliktava ar noliktavas infrastruktūru un precēm. Katram izglītojamajam: • dators; • uz datora darbvirsmas novietots fails <i>Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx</i>; • 8 baltas A4 formāta lapas; • pildspalva; • zīmulis; • instruments telpas temperatūras mērīšanai; • instruments telpas mitruma mērīšanai.	

Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 113, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–16	17–33	34–50	51–67	68–76	77–85	86–94	95–103	104–109	110–113
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.
(izpildes laiks 10 min.)

- Kuras no nosauktajām ir īpaša režīma kravas?
 - Svaigi augļi un dārzeņi
 - Fasēta dzīvnieku barība
 - Dārza inventārs
 - Bērnu rotaļlietas
- Pēc kāda principa izdod noliktavā uzglabātās preces?
 - Nosakot realizācijas termiņus
 - Pirmais iekšā – pirmais ārā
 - Ievērojot preču sezonu
 - Pēc muitas dienesta pieprasījuma
- Kurā gadījumā izmanto vilkšanas stratēģiju?
 - Ja preces noliktavā ir vairāk, nekā nepieciešams
 - Ja preces noliktavā ir mazāk, nekā nepieciešams
 - Ja preces noliktavā ir vajadzīgajā daudzumā
 - Ja preces noliktavā tiks pasūtītas pēc trim mēnešiem
- Kas ir reklamācija?
 - Preču uzglabāšanas noteikumi
 - Iebildumi pret kvalitāti un prasība atlīdzināt zaudējumus
 - Informācija par jaunumiem preču piegādes nosacījumos
 - Reklāma par firmas sniegtajiem pakalpojumiem
- Ar kādu attaisnojuma dokumentu precīzi un pilnīgi var noformēt preču izsniegšanas un saņemšanas darījumu?
 - Ar maksājuma uzdevumu
 - Ar automobiļa ceļazīmi
 - Ar pirkšanas pārdošanas līgumu
 - Ar preču pavadzīmi-rēķinu

6. Kas paraksta aktu par piegādes preču bojājumiem?
- A. Iestādes vadītājs
 - B. Ne mazāk kā trīs darbinieki
 - C. Sekretāre un vadītājs
 - D. Iestādes vadītājs un galvenais grāmatvedis
7. Kāda ir optimālā temperatūra fasētiem miltu produktiem noliktavā?
- A. +18 °C;
 - B. +25 °C;
 - C. +6 °C;
 - D. 0 °C.
8. Kuri ir noliktavas tradicionālākie materiālu plūsmu veidi?
- A. Ķēdes, dalītie un kopējie
 - B. Ieejošie, aizejošie un uzskaitāmie
 - C. Ienākošie, izejošie un iekšējie
 - D. Ieejošie, ķēžu un izejošie
9. Kuri operatīvie darbi ir jāveic, izsniedzot preces?
- A. Preču izkraušana no transportlīdzekļa, preču pieņemšana pēc daudzuma un kvalitātes
 - B. Preču izvietošana un nogādāšana uzglabāšanas vietās, izvietošana plauktos vai grēdās, uzglabāšana
 - C. Preču atlase pārdošanai, pasūtījumu komplektēšana, izdošana un pārbaude un iekraušana transportlīdzeklī
 - D. Preču nodošana un pieņemšana saglabāšanai ar noteiktiem nosacījumiem
10. Kādi ir FIN standarta paliktņa izmēri?
- A. 800 × 240 mm
 - B. 1200 × 800 mm
 - C. 1200 × 1000 mm
 - D. 600 × 400 mm

2. uzdevums. Veikt preču pieņemšanas darbus atbilstoši darba uzdevumam, informācijai pavadzīmē un izklājlapu failā [Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx](#) un situācijas aprakstam.

(izpildes laiks 40 min.)

Darba uzdevums

- 2.1. Noformēt saņemto preču pavaddokumentu saskaņā ar dokumentu noformēšanas prasībām.
- 2.2. Identificēt saņemtās preces ar noliktavā esošo preču sortimentu (sk. izklājlapu failā [Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx](#)) pēc nosaukuma, preces nomenklatūras numura un cenas, reģistrējot preču grupas atbilstošā preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartītē.
- 2.3. Aprēķināt katrā preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartītē preču atlikuma daudzumu un summu, atlikumu summas izteikt ar precizitāti 0,01.

Situācijas apraksts

Šodien plkst. 8.30 SIA *Uzņēmums-1* noliktava, kas atrodas *Iela-1 XXX, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN*, saņēma piegādātās preces no SIA *Uzņēmums-2*, kas atrodas *Iela-2, Y, Pilsēta-2, Pilsētas-2 nov., LV-XXXX*, ar šodien datētu pavaddokumentu Nr. DA 252134.

Par preču pieņemšanu un izvietošanu uzglabāšanas vietā atbildīgā persona – *izglītojamais (izglītojamā Vārds Uzvārds)*.

Preču pieņemšanas laikā atšķirības pavaddokumentā par faktiski piegādāto precī netika konstatētas.

Preču pavaddokuments

PAVADZĪME <u>DA 252134</u>						
DD. MM.GGGG.						
Piegādātājs	SIA "Uzņēmums-2"			Reģ. Nr.	22222222222	
Juridiskā adrese	Iela-2 Y, Pilsēta-2, Pilsētas-2 nov., LV-XXXX			PVN reģ. Nr.	LV22222222222	
Norēķinu rekvizīti	AS BANKA-2			Konts	LV33BANK33333333333333	
Preču izsniegšanas vieta	Iela-3 ZZ, Pilsēta-2, Pilsētas-2 nov., LV-XXXX					
Saņēmējs	SIA "Uzņēmums-1"			Reģ. Nr.	11111111111	
Juridiskā adrese	Iela-5 KK, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN			PVN reģ. Nr.	LV11111111111	
Norēķinu rekvizīti	AS BANKA-5			Konts	LV55ANKA55555555555555	
Preču saņemšanas vieta	Iela-1 XXX, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN					
Pārvadātājs	SIA "Uzņēmums-2"			Reģ. Nr.	22222222222	
Juridiskā adrese	Iela-2 Y, Pilsēta-2, Pilsētas-2 nov., LV-XXXX			PVN reģ. Nr.	LV22222222222	
Transportlīdzekļa vadītāja vārds, uzvārds	Vārds-1 Uzvārds-1			Transportlīdzekļa valsts reģ. Nr.	CF ZZZZ	
Samaksas termiņš	15 dienas no rēķina saņemšanas brīža			Piegādes datums	DD. MM.GGGG.	
Samaksas veids	pārskaitījums					
Darījuma apraksts	preču pārdošana, piegāde					
Speciālas atzīmes	temperatūras režīms +10 °C					
N R. P. K.	KODS	NOSAUKUMS	MĒRV.	DAUDZ.	VIENĪBAS CENA (BEZ PVN)	VĒRTĪBA (BEZ PVN)
1.	26134	Granātāboli	gab.	340	1,24	421,60
2.	26176	Pomelo	gab.	280	1,16	324,80
3.	33237	Burkāni	kg	460	0,25	115,00
4.	33276	Brokoļi	kg	380	0,96	364,80
				KOPĀ:	1226,20	
				PVN 5 %	23,99	
				PVN 21 %	156,74	
				SUMMA APMAKSAI:	1406,93	
SUMMA VĀRDIEM:		Viens tūkstotis četri simti seši eiro 93 centi				

IZSNIEDZA:	Vārds-2 Uzvārds-2 Paraksts	PIENĒMA:
	DD. MM.GGGG.	

3. uzdevums. Mutiski izskaidrot gatavās produkcijas noliktavas apsekošanas instrukcijā (sk. 3.1. att.) redzamo rīcības algoritmu. Skaidrot ražošanas vietā aizpildāmās kontrollapas nozīmi.
(izpildes laiks 15 min.)



3.1. attēls. Gatavās produkcijas noliktavas apsekošanas algoritms

4. uzdevums. Nosaukt 4.1. tabulā attēlotos instrumentus un ierīces un to lietojuma veidus dažādām kravām un veikt temperatūras un mitruma kontrolmērījumus trīs dažādās noliktavās.

(izpildes laiks 40 min.)

4.1. Aizpildīt 4.1. tabulu, nosaucot attēlos redzamos instrumentus/ierīces un to lietojuma veidus.

4.1. tabula

Darba instrumenti un ierīces

Attēls	Nosaukums, lietojuma veidi
	Instrumenta/ierīces nosaukums: Kravas, kurām lieto šo instrumentu/ierīci:
 3500 mm skala	Instrumenta/ierīces nosaukums: Kravas, kurām lieto šo instrumentu/ierīci:
	Instrumenta/ierīces nosaukums: Lietojuma veidi:
	Instrumenta/ierīces nosaukums: Lietojuma veidi:

	Instrumenta/ierīces nosaukums: Lietojuma veidi:
	Instrumenta/ierīces nosaukums: Kravas, kurām lieto šo instrumentu/ierīci:
	Instrumenta/ierīces nosaukums: Lietojuma veidi:

4.2. Veikt temperatūras un mitruma kontrolmērījumus sausās noliktavas un pārtikas uzglabāšanas telpās, ierakstīt 4.2. tabulā.

4.3. Novērtēt konstatēto sausās noliktavas un pārtikas uzglabāšanas telpu un doto ledusskapja saldētavas rādījumu atbilstību normai, pabeigt aizpildīt 4.2. tabulu un uzrakstīt slēdzieni par turpmāko rīcību.

4.2. tabula

Noliktavas telpās kontrolējamie parametri

Noliktavas telpas	Kontrolējamie parametri	Reģistrētie parametri		Parametra reģistrēšanas laiks, datums
		Rādījumi	Atbilst/neatbilst normai	
1. Sausās noliktavas telpa Norma T °C, 23–25 °C Mitrums, 50–70 %	Temperatūra, °C			
	Mitrums, %			
2. Pārtikas uzglabāšanas telpa Norma T °C, 2–10 °C Mitrums, 60–80 %	Temperatūra, °C			
	Mitrums, %			
3. Ledusskapja saldētava Norma T °C, (–8)–(–2) °C	Temperatūra, °C	0		XX:XX

Mērījumus veica: _____

Turpmākā rīcība: _____

5. uzdevums. Analizēt divas situācijas.

(izpildes laiks 45 min.)

5.1. Novērtēt un pamatot 5.1. tabulā, kuras darbības ir pareizas vai nepareizas atbilstoši darba tiesību, darba aizsardzības, elektrodrošības un ugunsdrošības prasībām, pamatot vērtējumu. Vērtējumu atzīmēt ar P (pareizi) vai N (nepareizi).

Situācijas apraksts

Jaunā noliktavas darbiniece bez autoiekrāvēja apliecības strādā ar dokumentiem un precēm kopā ar kolēģi. Darba vieta aprīkota ar datoru, skeneri un galda lampu; tā atrodas noliktavas telpā. Noliktavā ir viss kravas apstrādei ar rokām nepieciešamais aprīkojums un dažas mehāniskās iekārtas. Ir logi un mākslīgais apgaismojums griestos. Prece (augļi) ir kastēs, kas sver 28 kg katra. Noliktavas pārzinis dod rīkojumu sagatavot dokumentus un nogādāt preci uz rampu.

Darba tiesību, darba aizsardzības, elektrodrošības un ugunsdrošības prasību ievērošana

Nr. p. k.	Darbības	Pareiza (P) / nepareiza (N)	Pamatojums
1.	Jaunajai noliktavas darbiniecei, uzsākot darbu, jānoklausās darba devēja ievadinstruktaža.		
2.	Ja darba laikā, strādājot ar biroja tehniku, sākas lietussgāzes ar zibeni un pārkonu, datortehnika nav jāatslēdz no strāvas padeves, darbu var turpināt.		
3.	Darbiniece konstatē, ka noliktavā ugunsdzēsīmajam aparātam beidzies lietošanas termiņš. Darbiniece par konstatēto faktu paziņo vadītājam.		
4.	Jauno noliktavas darbinieci citas noliktavas priekšnieks mutiski nozīmē uz kravas pārkraušanu ar mehānisko pacelāju, liekot atstāt savus nepaveiktos tiešos pienākumus.		
5.	Ierodoties darbā, noliktavas darbiniece konstatē, ka gaisa temperatūra (+8 °C) nav atbilstoša noteiktajiem normatīviem. Nepievēršot uzmanību konstatētajam faktam, viņa uzsāk veikt dienas darba uzdevumus.		
6.	Kolēģis izmanto datoru ar skaļruņiem un skaļi klausās mūziku. Tas traucē sarunāties ar klientiem pa tālruni. Darbu turpināšanai pieaicina darba aizsardzības speciālistu, lai noteiktu trokšņu līmeni (pieļaujams vai nē).		
7.	Nogādājot preces uz rampu, preces kastēs jāpārceļ uz ratiņiem. Pēc aprakstītās situācijas noliktavas darbiniece pieņem lēmumu pārcelt kravu ar autoiekrāvēju.		

5.2. Noliktavas apsekošanā konstatē un fiksē noliktavas apsekošanas instrukcijas (5.2. tabula) pārkāpumus. Novērtēt un komentēt attēlos redzamās situācijas noliktavā, norādot, kurš instrukcijas izraksta punkts ir pārkāpts, un aizpildīt 5.3. tabulu.

5.2. tabula

Izraksts no noliktavas apsekošanas instrukcijas

Nr. p. k.	Kritēriji noliktavas novērtēšanai
1.	Krava noliktavā plauktos ir sakrauta tā, lai izvairītos no izkrišanas.
2.	Preces ir novietotas uz paliktņiem.
3.	Preču atrašanās vietai ir brīva piekļuve.
4.	Plaukti ir uzturēti tīri un nav bojāti.
5.	Preču iepakojums ir labā stāvoklī un nav bojāts.
6.	Paletes plauktos ir labā stāvoklī.
7.	Plauktiem nav redzami rūsas bojājumi.
8.	Noliktavu ejas ir brīvas no materiāliem, kuri var izraisīt pakļupšanu.
9.	Noliktavā nav insektu vai grauzēju klātbūtnes pazīmju.
10.	Preču pieņemšanas un komplektēšanas zonā ir pietiekams apgaismojums.

5.3. tabula

Noliktavas apsekošanas rezultāti

Noliktavā fiksētās situācijas	Komentārs
	Pārkāpts instrukcijas _____ punkts.
	Pārkāpts instrukcijas _____ punkts.

	Pārkāpts instrukcijas _____ punkts.
	Pārkāpts instrukcijas _____ punkts.

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	10

2. uzdevums. Veikt preču pieņemšanas darbus atbilstoši darba uzdevumam, informācijai pavadzīmē un izklājlapu failā *Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx* un situācijas aprakstam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 26)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Saņemto preču pavaddokumenta noformēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pavadzīmē ieraksta savu vārdu, uzvārdu un parakstās.	1
	Pavadzīmē zem sava paraksta ieraksta preces saņemšanas datumu – pārbaudījuma dienas datumu.	1
2.2. Saņemtās preces identificēšana ar noliktavā esošo preču sortimentu un reģistrēšana preču un materiālu	Pareizi identificē preces un aizpilda <u>tikai</u> preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartītes Nr. 26134, 26176, 33237, 33276 (pareizās atbildes sk. <i>Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx</i>).	1

daudzuma un summas uzskaites kartītē Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Visās preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartītēs Nr. 26134, 26176, 33237, 33276 pareizi ieraksta: • preces saņemšanas datumu (eksāmena datumu); • iegrāmatojuma numuru; • piegādātāja nosaukumu; • pavadzīmes numuru; • saņemtās preces cenu; • saņemtās preces daudzumu; • saņemtās preces vērtību bez PVN ailē "Summa". (1 punkts par katru pareizi ierakstītu datu grupu)	7
2.3. Preču atlikuma daudzuma un summas aprēķināšana katrā preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartītē. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Pareizi aprēķina preces atlikumu noliktavā (pareizās atbildes sk. Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx). (2 punkti par pareizi ierakstītu atlikumu katrai precei)	8
	Pareizi aprēķina preces atlikuma summu ar precizitāti 0,01 (pareizās atbildes sk. Pielikums_Noliktavas_uzskaite.xlsx). (2 punkti par pareizi ierakstītu atlikuma summu katrai precei)	8

3. uzdevums. Mutiski izskaidrot gatavās produkcijas noliktavas apsekošanas instrukcijā (sk. 3.1. att.) redzamo rīcības algoritmu. Skaidrot ražošanas vietā aizpildāmās kontrollapas nozīmi. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 13)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Piegādes no ražotnes uz noliktavu skaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Pēc būtības pareizi skaidro ražošanas vietā aizpildāmās kontrollapas nozīmi: • ražošanas vietā uzskaita saražoto produkciju uzņēmuma iekšējā dokumentā; • produkcijas uzskaitē nepieciešama, lai aprēķinātu izejmateriālu patēriņu, ražojot gatavo produkciju saskaņā ar tehnoloģisko karti. Pēc būtības pareizi skaidro, ka gatavo produkciju nosūta uz noliktavu kopā ar pievienoto saražotās produkcijas dokumentu.	1 1 1
3.2. Pārbaudes noliktavā (Inspection-2) un turpmākās rīcības skaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pēc būtības pareizi skaidro pārbaudi noliktavā (Inspection-2): • pārbaudē noliktavā pārliecinās par iepakojuma kvalitāti, produkcijas marķējuma kvalitāti un atbilstību saturam, produkta masu iepakojumā u.c. atbilstoši attiecīgai darba instrukcijai noliktavā. Pēc būtības pareizi skaidro darbības, ja pārbaudes rezultāti atbilst (Passed): • nodod gatavo produkciju uzglabāšanai noliktavā; vai • nodod gatavo produkciju sagatavošanai transportēšanai klientam, t.i., produkcijas komplektēšanai un marķēšanai.	1 1 2

	(1 punkts par pareizi nosaukto produkcijas nodošanas mērķi; 1 punkts par sagatavošanas procesa paskaidrošanu)	
	Pēc būtības pareizi skaidro darbības, ja produkts neiztur pārbaudi (Failed): - šķiro (Sorting out), atdalot derīgo no nederīgā; - ja nepieciešams, derīgo pārpako un novieto komplektēšanai; - nederīgo nosūta uz utilizēšanu vai pārstrādi uzņēmumā. (1 punkts par katru pareizi nosaukto rīcību)	3
	Pēc būtības pareizi skaidro rīcību, ja neatbilstību iespējams novērst vai produkciju var izmantot pārstrādei – sūtīt atpakaļ uz ražotni (Resend to factory).	1
	Pēc būtības pareizi skaidro rīcību, ja nepilnības nevar novērst vai produktu izmantot pārstrādei: - sūta uz utilizāciju (Utilisation); - šķiro materiālu veidus pirms utilizēšanas. (1 punkts par katru pareizi nosaukto darbību)	2

4. uzdevums. Nosaukt 4.1. tabulā attēlotos instrumentus un ierīces un to lietojuma iespējas dažādām kravām un veikt temperatūras un mitruma kontrolmērījumus trīs dažādās noliktavās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 29)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Darba instrumentu/ierīču nosaukšana un to lietojuma paskaidrošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Pareizi nosauc 4.1. tabulā attēlotos instrumentus un ierīces (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru nosaukto instrumentu/ierīci)	7
	Pareizi nosauc instrumentu un ierīču lietojumu veidus. (1 punkts par pareizi nosauktu(-iem) lietojuma veidu(-iem) katram instrumentam/ierīcei)	7
4.2. Kontrolmērījumi noliktavās, rādījumu reģistrēšana un novērtēšana (sk. pareizo atbildi). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)	Pareizi nolasa un reģistrē mērījumus <u>sausā noliktavas telpā</u> (temperatūra, mitrums). (1 punkts par katru pareizi nolasītu un reģistrētu mērījumu)	2
	Pareizi nolasa un reģistrē mērījumus <u>pārtikas uzglabāšanas telpā</u> (temperatūra, mitrums). (1 punkts par katru pareizi nolasītu un reģistrētu mērījumu)	2
	Pareizi novērtē rādītāju atbilstību/neatbilstību normai. (1 punkts par katru pareizi novērtētu mērījumu rezultātu)	5
	Reģistrē mērījumu veikšanas laiku katrā telpā. (1 punkts par katru norādītu laiku)	2
	Uzraksta mērījumu veikšanas datumu (pārbaudījuma dienu).	1
	Aizpilda datus par mērījuma veicēju: vārds uzvārds un personīgs paraksts.	1
	Pareizi uzraksta turpmāko rīcību – ziņot par mērījumu rezultātu neatbilstībām atbildīgajam personālam.	2

5. uzdevums. Analizēt divas situācijas. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 35)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1. Darbību novērtēšana un novērtējuma pamatojums. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 21)	Pareizi novērtē darbības atbilstoši darba tiesībām, darba aizsardzībai, elektrodrošībai un ugunsdrošībai (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru atbildi)	7
	Pareizi pamato darbību vērtējumu (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katru pēc būtības pareizu pamatojumu)	14
5.2. Noliktavas apsekošanas rezultātu novērtēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Pareizi apraksta attēlos redzamās kvalitātes un kārtības neatbilstības (piemērus sk. pareizajā atbildē). (2 punkti par katru pēc būtības pareizu komentāru; maksimāli iegūstami 8 punkti)	8
	Norāda, kurš noliktavas apsekošanas instrukcijas punkts ir pārkāpts (piemērus sk. pareizajā atbildē). (1 punkts par katru pareizi norādītu instrukcijas punktu)	6

Pareizās atbildes

1. uzdevums

- Kuras no nosauktajām ir īpaša režīma kravas?
 - Svaigi augļi un dārzeņi**
 - Fasēta dzīvnieku barība
 - Dārza inventārs
 - Bērnu rotaļlietas
- Pēc kāda principa izdod noliktavā uzglabātās preces?
 - Nosakot realizācijas termiņus
 - Pirmais iekšā – pirmais ārā**
 - Ievērojot preču sezonu
 - Pēc muitas dienesta pieprasījuma
- Kurā gadījumā izmanto vilkšanas stratēģiju?
 - Ja preces noliktavā ir vairāk, nekā nepieciešams
 - Ja preces noliktavā ir mazāk, nekā nepieciešams
 - Ja preces noliktavā ir vajadzīgajā daudzumā**
 - Ja preces noliktavā tiks pasūtītas pēc trim mēnešiem
- Kas ir reklamācija?
 - Preču uzglabāšanas noteikumi
 - Iebildumi pret kvalitāti un prasība atlīdzināt zaudējumus**
 - Informācija par jaunumiem preču piegādes nosacījumos
 - Reklāma par firmas sniegtajiem pakalpojumiem
- Ar kādu attaisnojuma dokumentu precīzi un pilnīgi var noformēt preču izsniegšanas un saņemšanas darījumu?
 - Ar maksājuma uzdevumu
 - Ar automobiļa ceļazīmi
 - Ar pirkšanas pārdošanas līgumu
 - Ar preču pavadzīmi-rēķinu**

6. Kas paraksta aktu par piegādes preču bojājumiem?
- iestādes vadītājs
 - ne mazāk kā trīs darbinieki**
 - sekretāre un vadītājs
 - iestādes vadītājs un galvenais grāmatvedis
7. Kāda ir optimālā temperatūra fasētiem miltu produktiem noliktavā?
- +18 °C
 - +25 °C**
 - +6 °C
 - 0 °C
8. Kuri ir noliktavas tradicionālākie materiālu plūsmu veidi?
- ķēdes, dalītie un kopējie
 - ieejošie, aizejošie un uzskaitāmie
 - ienākošie, izejošie un iekšējie**
 - ieejošie, ķēžu un izejošie
9. Kuri operatīvie darbi ir jāveic, izsniedzot preces?
- preču izkraušana no transportlīdzekļa, preču pieņemšana pēc daudzuma un kvalitātes
 - preču izvietošana un nogādāšana uzglabāšanas vietās, izvietošana plauktos vai grēdās, uzglabāšana
 - preču atlase pārdošanai, pasūtījumu komplektēšana, izdošana un pārbaude un iekraušana transportlīdzeklī**
 - preču nodošana un pieņemšana saglabāšanai ar noteiktiem nosacījumiem
10. Kādi ir FIN standarta paliktņa izmēri?
- 800 × 240 mm
 - 1200 × 800 mm
 - 1200 × 1000 mm**
 - 600 × 400 mm

4. uzdevums

4.1. tabula

Darba instrumenti un ierīces

Attēls	Nosaukums, lietojuma veids
	Instrumenta/ierīces nosaukums: beramo produktu mitruma satura mērīšanas ierīce Kravas, kurām lieto šo instrumentu/ierīci: graudaugu kultūras, kukurūza, rīsi, griķi u.tml. atbildes
 3500 mm skala	Instrumenta/ierīces nosaukums: mērstienis ar 3500 mm skalu Kravas, kurām lieto šo instrumentu/ierīci: šķidro naftas produktu līmeņa mērīšanai tvertnēs

	Instrumenta/ierīces nosaukums: universālais mērītājs ar vairākām funkcijām: - gaisa plūsmas ātruma mērīšanai; - mitruma mērīšanai; - apgaismojuma mērīšanai; - skaņas līmeņa mērīšanai; - temperatūras sensors. Lietošanas veidi: piemērots darba riska faktoru mērīšanai darbavietās, laboratorijās, noliktavās un citās līdzīgās telpās.
	Instrumenta/ierīces nosaukums: digitālais bīdmērs precīzu mērījumu veikšanai. Lietošanas veidi: bīdmērs aprīkots ar mērījumiem nepieciešamajām darba virsmām: - ārējo izmēru mērīšanai; - iekšējo izmēru mērīšanai; - dziļuma mērīšanai.
	Instrumenta/ierīces nosaukums: Dubultais tālmērs Lietošanas veidi: attālumu mērīšana ar lāzera staru 20 m un ar mērlenti 5 m.
	Instrumenta/ierīces nosaukums: temperatūras zonde jeb mērītājs temperatūras noteikšanai. Kravas, kurām lieto šo instrumentu/ierīci: temperatūras noteikšanai sienam, salmiem, kompostam, graudu uzglabāšanas konteineros, šķeldai un citās beramkravās.
	Instrumenta/ierīces nosaukums: skeneris – svītrkodu lasītājs ar lādētāju. Lietošanas veidi: svītrkodu skenēšanai uz precēm, iepakojumiem, noliktavas kravas vienībām.

4.2. tabula

Noliktavas telpās kontrolējamie parametri (aizpildīšanas piemērs)

Noliktavas telpas	Kontrolējamie parametri	Reģistrētie parametri		Parametra reģistrēšanas laiks, datums <u>DD.MM.GGGG</u>
		Rādījumi	Atbilst/Neatbilst normai	
1.Sausās noliktavas telpa Norma T °C, 23–25 °C Mitrums, 50–70 %	Temperatūra, °C	27	Neatbilst	YY:YY
	Mitrums, %	50	Atbilst	
2. Pārtikas uzglabāšanas telpa	Temperatūra, °C	5	Atbilst	YY:YY

Norma T °C, 2–10 °C Mitrums, 60–80 %	Mitrums, %	75	Atbilst	
3. Ledusskapja saldētava Norma T °C, (–8)–(–2) °C	Temperatūra, °C	0	Neatbilst	XX:XX

Mērījumus veica: izglītojamā *Vārds Uzvārds*, paraksts _____

Turpmākā rīcība: ziņot noliktavas pārzinim / tiešajam vadītājam par mērījumu rezultātu neatbilstībām.

5. uzdevums

5.1. tabula

Darba tiesību, darba aizsardzības, elektrodrošības un ugunsdrošības prasību ievērošana

Nr. p. k.	Darbības	Pareizi/ nepareizi	Pamatojums
1.	Jaunajai noliktavas darbiniecei, uzsākot darbu, jānoklausās darba devēja ievadinstruktaža.	P	Pieņemot darbā jaunu darbinieku, darba devējam ir jāveic ievadinstruktaža.
2.	Ja darba laikā, strādājot ar biroja tehniku, sākas lietussgāzes ar zibeni un pārkonu, datortehnika nav jāatslēdz no strāvas padeves, darbu var turpināt.	N	Ja darba laikā, strādājot ar biroja tehniku, sākas lietussgāzes ar zibeni un pārkonu, datortehnika ir jāatslēdz no strāvas padeves, jo var notikt īssavienojums.
3.	Darbiniece konstatē, ka noliktavā ugunsdzēsīmajam aparātam beidzies lietošanas termiņš. Darbiniece par konstatēto faktu paziņo vadītājam.	P	Darba vietā darba drošības speciālistam regulāri jākontrolē ugunsdzēsīamo aparātu derīguma termiņš, bet, ja to pamana darbinieks, viņš arī var ziņot.
4.	Jauno noliktavas darbinieci citas noliktavas priekšnieks mutiski nozīmē uz kravas pārkraušanu ar mehānisko pacelāju, liekot atstāt savus nepaveiktos tiešos pienākumus.	N	Citas noliktavas vadītājs drīkst norīkot darbos tikai savas struktūrvienības darbiniekus.
5.	Ierodoties darbā, noliktavas darbiniece konstatē, ka gaisa temperatūra (+8 °C) nav atbilstoša noteiktajiem normatīviem. Nepievēršot uzmanību konstatētajam faktam, viņa uzsāk veikt dienas darba uzdevumus.	N	Darbiniecei ir jāievēro atbilstošo normatīvo aktu prasības noteiktu preču uzglabāšanai.
6.	Kolēģis izmanto datoru ar skaļruņiem un skaļi klausās mūziku. Tas traucē sarunāties pa tālruni ar klientiem. Darbu turpināšanai pieaicina darba aizsardzības speciālistu, lai noteiktu trokšņu līmeni (pieļaujams vai nē).	P	Psihoemocionālo faktoru ietekme darba vietā jānovērš, neizraisot konfliktus un saglabājot darba vides mikroklimatu.

7.	Nogādājot preces uz rampu, preces kastēs jāpārceļ uz ratiņiem. Pēc aprakstītās situācijas noliktavas darbiniece pieņem lēmumu pārcelt kravu ar autoiekrāvēju.	N	Strādājot ar autoiekrāvēju noliktavā, ir nepieciešama iekrāvēju vadīšanas apliecība.
----	---	---	--

Atbildes piemērs

5.3. tabula

Noliktavas apsekošanas rezultāti

Noliktavā fiksētās situācijas	Komentārs
	Plauktiem, kuros glabājas maisos fasētā prece, ir rūsas bojājumi mitruma ietekmē (iepakotie materiāli ir korozīvi). Pārkāpts instrukcijas 7. punkts.
	Noliktavu ejās atrodas materiāli, kuri traucē un var izraisīt pakļupšanu. Pārkāpts instrukcijas 8. punkts.
	Prece noliktavā apakšējā plauktā nav bijusi salikta tā, lai izvairītos no izkrišanas. Noliktavu ejās atrodas materiāli, kuri traucē un var izraisīt pakļupšanu. Pārkāpts instrukcijas 1. un 8. punkts.
	Preču iepakojums ir bojāts, un materiāls ir izbiris, radot pakļupšanas risku. Pārkāpts instrukcijas 5. un 8. punkts.

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA "Uzņēmums-1", reģ.nr. 11111111111						
				4.Iela iela 46, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN						
				NOLIKTAVA						
				1.Iela iela 303, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN						
uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, struktūrvienība										
20XX.		Nosaukums	Lielums	Šķira	Mērvienība	Cena	Nomenklatūras numurs	Lpp.	Konts	
		Apelsīni VALENCIA			kg		12642			
iegrāmatojums				Saņemts		Izsniegts		Atlikums		
datums	nr.	ieraksta saturs	cena	daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	atzīmes
01.XX.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.3	0,64					167	106,88	
05.XX.20XX.	1.	Veikala Nr.1845 pieprasījums	0,64			150	96,00	17	10,88	
12.XX.20XX.	2.	SIA "Uzņēmums-3", CDF 232167 no 12.XX.20XX.	0,64	50	32,00			67	42,88	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA "Uzņēmums-1", reģ.nr. 1111111111							
				4.Iela iela 46, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN							
				NOLIKTAVA							
				1.Iela iela 303, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN							
				uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, struktūrvienība							
20XX.	Nosaukums			Lielums	Šķira	Mērvienība	Cena	Nomenklatūras numurs		Lpp.	Konts
	Burkāni					kg.	0,25	33237			
iegrāmatojums					Saņemts		Izsniegts		Atlikums		
datums	nr.	ieraksta saturs		cena	daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	atzīmes
01.XX.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.3		0,25					24	6,00	
15.XX.20XX.	1	SIA „Uzņēmums-2” DA 252024 no 15.XX.20XX		0,25	480	120,00			504	126,00	

[illegible]



Pielikums. Noliktavas uzskaitē. Atbildes

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

[illegible]

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA “Uzņēmums-1”, reģ.nr. 11111111111						
				4.Iela iela 46, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN						
				NOLIKTAVA						
				1.Iela iela 303, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN						
				uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, struktūrvienība						
20XX.	Nosaukums		Lielums	Šķira	Mērvienība	Cena	Nomenklatūras numurs		Lpp.	Konts
	Granātāboli				gab.	1,24	26134			
iegrāmatojums				Saņemts		Izsniegts		Atlikums		
datums	nr.	ieraksta saturs	cena	daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	atzīmes
01.XX.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.3	1,24					150	186,00	
05.XX.20XX.	1.	Veikals Nr.1613 pieprasījums	1,24			140	173,60	10	12,40	
DD.MM.GGGG.	2.	SIA „Uzņēmums-2” Nr.DA252134	1,24	340	421,60			350	434,00	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites karīte				SIA "Uzņēmums-1", reģ.nr. 1111111111							
				4.Iela iela 46, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN							
				NOLIKTAVA							
				1.Iela iela 303, Pilsēta-1, Pilsētas-1 nov., LV-NNNN uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, struktūrvienība							
20XX.	Nosaukums			Lielums	Šķira	Mērvienība	Cena	Nomenklatūras numurs	Lpp.	Konts	
		Brokoļi				kg.	0,96	33276			
iegrāmatojums					Saņemts		Izsniegts		Atlikums		
datums	nr.	ieraksta saturs		cena	daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	atzīmes
01.XX.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.3		0,96					50	48,00	
05.XX.20XX.	1.	Veikala Nr.4525 pieprasījums		0,96			15	14,40	35	33,60	
12.XX.20XX.	2.	Veikala Nr.1345 pieprasījums		0,96			20	19,20	15	14,40	
DD.MM.GGGG.	3.	SIA „Uzņēmums-2” DA 252134		0,96	380	364,80			395	379,20	



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātās izvēles daļa (B daļa)
Modulis "Kravu pieņemšana un izsniegšana noliktavā"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis	Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.	
Darba uzbūve	Uzdevumu skaits	3
	Uzdevumu veidi	Praktiskie darbi
	Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs	110 min.
Uzdevumu apraksts	1. Pieņemt kravu atbilstoši pavaddokumentiem un mutiski komentēt konstatēto. 2. Noteikt kravām atbilstošos pavaddokumentus. 3. Atbilstoši pasūtījumu lapai atrast noliktavā un sagatavot nosūtīšanai kravu kartona kastēs, saliekot tās uz EUR standarta paletes pārvietošanai ar palešu ratiņiem. 4. Identificēt kravas plombas un transporta plombas, nolasīt uz tām esošo informāciju un salīdzināt ar pavaddokumentiem.	
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi	Norises vieta: noliktava ar noliktavas darbībām saistīto infrastruktūru. Noliktavas tehnika – rokas palešu ratiņi – 1 gab. Palīgierīces kravas iepakojšanai uz paletes darbu veikšanai. Katram izglītojamajam: • pavaddokumentu pakete kravai ar piecām precēm (<i>Invoice</i>, <i>CMR</i> u.c., piem., kvalitātes sertifikāts, <i>AWB</i>, kravas manifests, <i>SMGS</i>, specifikācijas, jūras konosaments, automašīnas ceļazīme, pilnvara, fitosanitārais sertifikāts); kravas vienība ar bojātu iepakojumu (piem., deformēta vai ieplēsta kartona kaste) – 1 gab.; • pasūtījuma lapa (<i>Packing list</i>) ar piecām precēm dažādos kartona iepakojumos, kuri ir pieejami noliktavā – 1 gab.; • kravas plombas – 5 gab.; • transporta plombas – 5 gab.; • viedierīce ar fotokameru – 1 gab.; • mērrule (5 m) kravas, kravas parametru mērīšanai – 1 gab.; • skeneris – 1 gab.; • darba apģērbs – 1 komplekts;	

	• darba apavi ar cieta purngalu – 1 pāris; • darba cimdi – 1 pāris; • aizsargķivere – 1 gab.; • respirators vai putekļu filtrs – 1 gab.; • aizsargbrilles – 1 gab.; • ausu aizsargi – 1 komplekts; • darba uzdevums kravas salikšanai uz paletes un pārvietošanai noliktavā; • kartona kastes ar precēm salikšanai uz paletēm – 16 gab.; • EUR standarta palete – 1 gab.; • A4 formāta balta lapa, pildspalva, kalkulators.									
Vērtēšanas kārtība	Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 99, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:									
Iegūto punktu skaits	1–14	15–29	30–44	45–58	59–66	67–74	75–82	83–90	91–95	96–99
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Pieņemt kravu atbilstoši pavaddokumentiem un mutiski komentēt konstatēto.

(izpildes laiks 40 min.)

1.1. Sagatavoties darbam.

1.2. Pēc starptautiskās kravu pavadzīmes (*Invoice* ar vismaz piecām precēm) pārbaudīt un mutiski paskaidrot, vai krava ienākusi atbilstoši adresātam un ietver visus nepieciešamos nosūtītāja un saņēmēja rekvizītus.

1.3. Identificēt un nosaukt kravas pavaddokumentā *CMR* iekļauto informāciju.

1.4. Vizuāli novērtēt kravas tehnisko stāvokli, fotografēt bojāto kravas vienību, ierakstīt informāciju par bojātu kravas vienību kravas pavaddokumentos (*CMR* un *Invoice*), mutiski ziņot par kravas novērtēšanā konstatēto un bojātas(-u) kravas vienības(-u) novietošanas iespējām.

1.5. Salīdzināt pavadzīmē uzskaitītās preces un to daudzumu ar faktisko un mutiski komentēt rezultātus.

2. uzdevums. Uzrakstīt 2.1. tabulā nosauktajām kravām atbilstošos pavaddokumentus.
(izpildes laiks 10 min.)

2.1. tabula

Kravas pavaddokumenti

Nr. p. k.	Krava	Pavaddokumenti
1.	Saldēta tītara gaļa no ASV konteinerā ar kuģi	
2.	Zāģmateriāli no Igaunijas uz Kazahstānu pa dzelzceļu	
3.	Šampūni no Latvijas uz Vāciju ar aviotransportu	

3. uzdevums. Atbilstoši pasūtījumu lapai (*Packing list*) atrast noliktavā un sagatavot nosūtīšanai kravu kartona kastēs, saliekot tās uz EUR standarta paletes, lai varētu sagatavoto kravu pārvietot ar palešu ratiņiem.
(izpildes laiks 40 min.)

- 3.1. Sagatavoties darbam.
- 3.2. Identificēt un atlasīt pasūtījuma lapā iekļautās preces.
- 3.3. Aprēķināt nosūtāmās kravas bruto svaru.
- 3.4. Salikt kastes uz paletes četrās kārtās un sagatavot šo kravas vienību izsniegšanai no noliktavas, izmantojot aizsargplēvi.
- 3.5. Sagatavot nosūtāmajai kravas vienībai marķējumu (3.1. tabula) un marķēt kravas vienību.
- 3.6. Pārvietot kravu uz izsniegšanas zonu un mutiski ziņot par kravas gatavību nosūtīšanai.

Kravas vienības marķējums

Marķējuma sadaļa	Informācija marķējumā
Saņēmējs	
Nosūtītājs	
Preces iepakojumu vienību skaits	
Svars (bruto), kg	
Svars (neto), kg	
Manipulāciju zīmes	

4. uzdevums. Identificēt divas transporta un divas kravas plombas, nosaukt plombu numurus un trīs kravas pavaddokumentus, kuros tos norāda. Atbildēt mutiski.
(izpildes laiks 20 min.)

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Pieņemt kravu atbilstoši pavaddokumentiem un mutiski komentēt konstatēto. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 36)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
1.1. Sagatavošanās darbam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Ir darba apģērbs.	1
	Ir darba apavi ar aizsargātu purngalu.	1
	Ir darba cimdi.	1
	Ir aizsargķivere.	1
	Pareizi identificē nepieciešamību lietot vai nelietot respiratoru vai putekļu filtru un aizsargbrilles.	1
	Identificē nepieciešamību lietot vai nelietot ausu aizsargus atbilstoši trokšņa līmenim.	1
	Ieslēdz un pārbauda skeneri, lai pārliecinātos par tā tehnisko gatavību darbam.	1
1.2. Kravas ienākšanas adresāta, nosūtītāja un saņēmēja rekvizītu pārbaude. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Pareizi nosaka, vai krava ienākusi pēc adresāta.	1
	Pareizi nosaka, vai norādīti nosūtītāja rekvizīti.	1
	Pareizi nosaka, vai norādīti saņēmēja rekvizīti.	1
1.3. Kravas pavaddokumentā CMR iekļautās informācijas	Pareizi identificē CMR iekļauto informāciju: CMR numuru;	12

identificēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	• iekraušanas vietu; • izkraušanas vietu; • pārvadātāja informāciju; • kravas nosaukumu; • vietu skaitu; • kravas bruto svaru; • kravas apjomu; • CMR izrakstīšanas vietu, datumu; • automašīnas tipu, reģistrācijas numuru; • kravai pievienotos dokumentus; • pārvadātāja īpašos nosacījumus. (1 punkts par katru pareizi nolasītu informāciju)	
1.4. Vizuāla kravas apskate, apskates rezultātu dokumentēšana, ziņošana un lēmuma pieņemšana par kravas vienības novietojuma iespējām. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Vizuāli apskata, vai kravai nav redzami ārējie taras bojājumi, un konstatē, ka viena kaste ir bojāta.	2
	Nofotografē kravas bojājumu.	1
	Ieraksta CMR informāciju par bojāto kravas vienību, datumu un parakstās.	1
	Ieraksta Invoice informāciju par bojāto kravas vienību, datumu un parakstās.	1
	Ziņo par ienākošās kravas tehnisko stāvokli – bojājumu.	1
	Pieņem lēmumu par bojātās kravas kastes pārvietošanu uz pagaidu uzglabāšanas zonu.	1
1.5. Preču un to daudzuma pavadzīmē salīdzināšana ar faktisko. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Salīdzina preču nosaukumus pavadzīmē un to daudzumu atbilstīgi faktiskajiem nosaukumiem un daudzumiem. (1 punkts par katras preces pareizu pārbaudi)	5
	Komentārs par preces nosaukumu un daudzuma atbilstību ir faktoloģiski pamatots.	2

2. uzdevums. Uzrakstīt 2.1. tabulā nosauktajām kravām atbilstošos pavaddokumentus.
(maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
Kravām atbilstošu pavaddokumentu uzskaitīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Pirmajai kravai uzskaita pamata pavaddokumentus: • Invoice; • veterinārais sertifikāts; • jūras konosaments (Bill of Lading); • kravas manifests; • importa muitas deklarācija. (1 punkts par katru pamata pavaddokumentu)	5
	Pirmajai kravai nosauc trīs papildu pavaddokumentus: izcelsmes sertifikāts, kvalitātes sertifikāts, Packing list.	1
	Otrajai kravai uzskaita pamata pavaddokumentus: • Invoice; • fitosanitārais sertifikāts; • SMGS; • eksporta muitas deklarācija. (1 punkts par katru pamata pavaddokumentu)	4

	Otrai kravai nosauc trīs papildu pavaddokumentus: izcelsmes sertifikāts, kvalitātes sertifikāts, <i>Packing list</i> .	1
	Trešajai kravai uzskaita pamata pavaddokumentus: • <i>Invoice</i>; • <i>Air Waybill (AWB)</i>; • kravas manifests; • kvalitātes sertifikāts. (1 punkts par katru pamata pavaddokumentu)	4

2. uzdevums. Atbilstoši pasūtījumu lapai atrast noliktavā un sagatavot nosūtīšanai kravu kartona kastēs, saliekot tās uz EUR standarta paletes, lai varētu sagatavoto kravu pārvietot ar palešu ratiņiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 37)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Sagatavošanās darbam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Izvēlas preču skeneri darbam noliktavā.	1
	Izvēlas kravas pārvietošanai atbilstošus palešu rokas ratiņus.	1
	Paņem EUR standarta paleti.	1
	EUR standarta palete ir ar markējumu.	1
	EUR standarta palete ir bez bojājumiem.	1
3.2. Preces, kura norādīta pasūtījuma lapā, identificēšana un atlasīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Atrod atbilstošo preces uzglabāšanas zonu.	1
	Identificē precī pēc pasūtījuma lapas ar skeneri.	1
	Pareizi atlasa piecas preces vienības atbilstoši pasūtījuma lapai ar skeneri.	5
3.3. Nosūtāmās kravas bruto svara aprēķināšana (sk. pareizās atbildes piemēru). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pareizi aprēķina kravas kopējo svaru 16 kastēm.	1
	Pareizi aprēķina kravas vienības bruto svaru.	1
3.4. Kastes salikšana uz paletes un kravas vienību sagatavošana izsniegšanai no noliktavas, izmantojot aizsargplēvi. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 11)	Saliek kastes uz paletes četrās kārtās, ievērojot stabilas kraušanas nosacījumus.	2
	Ar mērruleti pārmēra sagatavotās paletes kravas garumu, platumu un augstumu un nodrošina izmēru atbilstību standarta kravai.	4
	Atbrīvo paleti no palešu rokas ratiņiem pirms ietīšanas ar aizsargplēvi un novieto drošā vietā.	2
	Pareizi ietin kravu aizsargplēvē: • stingri piestiprina aizsargplēvi pie paletes balsta klucīša; • pareizi izmanto palieģierīci plēves iestiepšanai un aptīšanai; • nodrošina, lai nav brīvi, nenostiprināti plēves gali. (1 punkts par katru pareizu darbību)	3
3.5. Nosūtāmās kravas vienības markējuma sagatavošana un kravas vienību markēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Sagatavo nosūtāmās kravas vienības markējumu (5. tabula) divos eksemplāros atbilstoši pasūtījuma lapai un aprēķiniem, ierakstot: • saņēmēju; • nosūtītāju; • preces iepakojumu vienību skaitu; • svaru bruto;	6

	• svaru neto; • "Sargāt no mitruma!" vai uzzīmē manipulāciju zīmi. <i>(1punkts par katru pareizi iekļauto informāciju)</i>	
	Papildus ieraksta arī citu manipulāciju zīmju nozīmi vai tās uzzīmē atbilstoši kravas vienību veidam.	1
	Uzlīmē vienu markējuma sagatavi uz kravas vienības vienas sāna malas un otru sagatavi uz blakusesošās sāna malas. Markēšanas princips sagatavotajai kravas vienībai: 	2
	Markējums ir uzlīmēts bez locījumiem vai bojājumiem.	1
3.6. Kravas pārvietošana uz izejošo kravu zonu un ziņošana, ka krava ir sagatavota nosūtīšanai. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)</i>	Pārvieto sagatavoto paleti uz izejošo kravu zonu, ievērojot darba drošības noteikumus.	1
	Ziņo, ka krava ir sagatavota nosūtīšanai.	1

4. uzdevums. Identificēt divas transporta un divas kravas plombras, nosaukt plombru numurus un trīs kravas pavaddokumentus kuros tos norāda. Atbildēt mutiski. *(maksimāli iegūstamais punktu skaits 11)*

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķirjamie punkti
4.1. Divu kravas plombru identificēšana un plombru numuru nosaukšana. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)</i>	Pareizi identificē divas <u>kravas</u> plombras.	2
	Nosauc kravas plombru numurus. <i>(1 punkts par katru pareizi nosauktu numuru)</i>	2
4.2. Divu transporta plombru identificēšana un plombru numuru nosaukšana. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)</i>	Pareizi identificē divas <u>transporta</u> plombras.	2
	Nosauc kravas plombru numurus. <i>(1 punkts par katru pareizi nosauktu numuru)</i>	2
4.3. Trīs kravas pavaddokumentu nosaukšana, kuros tiek norādīta informācija par plombām. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)</i>	Nosauc trīs kravu pavaddokumentus, kuros uzrāda transporta un kravas plombru numurus, piemēram: • Invoice; • CMR; • muitas deklarācija; • pavadzīme; • bojātas plombras gadījumā – bojājumu akts. <i>(1 punkts par katru pareizi nosauktu dokumentu)</i>	3

Pareizo atbilžu piemēri

3. uzdevums

Bruto svara aprēķina piemērs

Parametri

Uz EUR paletes ir 16 kastes. Vienas kastes izmēri ir $400 \times 600 \times 250$ mm, vienas kastes svars 15 kg, paletes svars 20 kg.

Aprēķini

Kravas kopējais svars 16 kastēm:

$$15 \text{ kg} \cdot 16 = 240 \text{ kg}$$

Kravas vienības bruto svars:

$$240 \text{ kg} + 20 \text{ kg} = 260 \text{ kg}$$

Marķējuma piemērs

Kravas vienības marķējums

3.1. tabula

Marķējuma sadaļa	Informācija marķējumā
Saņēmējs	YYYYYYY
Nosūtītājs	XXXXXXX
Preces iepakojumu vienību skaits	16
Svars (bruto), kg	260
Svars (neto), kg	240
Manipulāciju zīmes	Sargāt no mitruma! Augša, uz sāniem negāzt! Kraušana ierobežota četrās kārtās



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātās izvēles daļa (B daļa)
Modulis "Maršrutu plānošana kravu pārvadājumos"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		7						
		Uzdevumu veidi		Atbilžu izvēles jautājumi, situācijas analīze, aprēķini, plānošana, praktiskais darbs						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		155 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Atbildēt uz 10 atbilžu izvēles jautājumiem par maršrutu plānošanu. 2. Noteikt kravu nostiprināšanai transportlīdzeklī izmantoto aprīkojuma veidu. 3. Plānot pasūtījuma piegādi atbilstoši situācijas aprakstam. 4. Plānot kravas transportēšanu situācijas aprakstam. 5. Izveidot autovadītāja darba grafiku, darba un atpūtas režīma karti atbilstoši situācijas aprakstam un prasībām normatīvajā aktā (<i>AETR</i>). 6. Analizēt ar kravu transportēšanas pakalpojumu sniegšanu saistītos riskus un piedāvāt to novēršanas pasākumus. 7. Noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgās un mainīgās izmaksas atbilstoši noteiktajām izmaksu pozīcijām.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam, Eirāzijas ģeogrāfiskā karte. Katram izglītojamajam kalkulators, pildspalva, zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 108, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–15	16–31	32–48	49–64	65–74	75–82	83–90	91–98	99–104	105–108
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Atbildēt uz 10 atbilžu izvēles jautājumiem, katram jautājumam apvelkot vienu pareizās atbildes variantu.

(izpildes laiks 15 min.)

1. Kādu nodokli lieto transporta uzņēmums, izrakstot rēķinus par sniegtajiem pakalpojumiem?
 - A. Uzņēmumu ienākuma nodokli
 - B. Pievienotās vērtības nodokli
 - C. Akcīzes nodokli
 - D. Specifisku nodokli
2. Ar kādiem nodokļiem apliek preces importējot, ja tās tiek ievestas Latvijā no valsts ārpus Eiropas Savienības?
 - A. Ar muitas nodokli, dabas resursu nodokli, pievienotās vērtības nodokli
 - B. Ar uzņēmumu ienākumu nodokli, dabas resursu nodokli, pievienotās vērtības nodokli
 - C. Ar pārdotā apjoma pieauguma nodokli, muitas nodokli
 - D. Ar pievienotās vērtības nodokli, akcīzes nodokli, īpašuma nodokli
3. Kurā no minētajiem maršruta posmiem Latvijā ir maksas ceļi?
 - A. Saldus–Rīga
 - B. Alūksne–Gulbene
 - C. Bauska–Dobele
 - D. Gulbene–Madona
4. Kādu funkciju maršruta plānošanai un kontrolei pilda automobiļa tehnisko datu uzskaites līdzeklis tahogrāfs?
 - A. Kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija automātiskā režīmā
 - B. Kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija manuālā režīmā
 - C. Degvielas patēriņa apjoma reģistrācija, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija automātiskā režīmā
 - D. Automobiļa atrašanās vietas, kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija manuālā režīmā
5. Kas ir GPS?
 - A. Grafiski proporcionālā sistēma
 - B. Grāmatvedības programma
 - C. Globālā pozicionēšanas sistēma
 - D. Ģeopolitiska sistēma
6. Kuros no minētajiem maršrutiem tiek izrakstīts rēķins par transporta pakalpojumiem bez PVN?
 - A. Jelgava–Daugavpils
 - B. Baltnava–Jaungulbene
 - C. Viļņa–Varšava
 - D. Dobele–Rēzekne

7. Kas ir tarifs?
- Maksa par pārvadājumu
 - Transportēšanas svars kilogramos
 - Transportēšanas cena par kilometru
 - Maksa par pakalpojumu sniegšanu
8. Kā iedala piegāžu maršrutus?
- Vienvirziena
 - Lokveida
 - Svārstveida un tiešie
 - Lokveida un svārstveida
9. Vai kravas TIR režīmā var pārvietot starp ES valstīm?
- Var, ja tas ir ekonomiski izdevīgi
 - Var, ja kravas tiek pārvadātas ar autotransportu
 - Nav nepieciešamības, jo ES ir vienota muitas teritorija
 - Nevar, jo TIR režīmā kravas vispār netiek pārvadātas
10. Kā tiek noteikts autovadītāja darba laiks noteikta maršruta posmā, ja zināms vidējais braukšanas ātrums?
- Maršruta posma garumu dalot ar laiku
 - Maršruta posma garumu dalot ar vidējo ātrumu
 - Maršruta posma garumu reizinot ar laiku
 - Maršruta posma garumu reizinot ar vidējo ātrumu

2. uzdevums. Noteikt attēlos redzamo kravu nostiprināšanai transportlīdzeklī izmantoto aprīkojuma veidu. Ierakstīt 2.1. tabulā nostiprinājumam atbilstošo aprīkojuma apzīmējuma burtu.
(izpildes laiks 10 min.)

Kravas nostiprināšanas aprīkojuma apzīmējumi:

- alumīnija līste ar bloķējošajiem stieņiem paredzētiem caurumiem;
- stūru sargi;
- pildmateriāls starp kravas rindām.

2.1. tabula

Kravas nostiprināšanas aprīkojums

Nr. p. k.	Kravas nostiprinājuma attēls	Aprīkojuma veids
1.		

2.		
3.		

3. uzdevums. Plānot pasūtījuma piegādi atbilstoši situācijas aprakstam. (izpildes laiks 30 min.)

Situācijas paraksts

Ziemassvētku vecītim ir jāpiegādā dāvanas Latvijas bērniem. Dāvanām jābūt zem eglītes 24. decembrī. Pēc Centrālās statistikas pārvaldes (CSP) datiem 2021. gadā Latvijā ir 359 540 bērni vecumā no 0 līdz 17 gadiem. Katram bērnam ir jāpiegādā viena dāvana. Vienas dāvanas vidējais izmērs ir $0,20 \times 0,30 \times 0,20$ m un svars 2 kg. Dāvanas ražo Vuksi (Ķīna). Ziemassvētku vecītis ir vienojies ar saviem palīgiem, ka dāvanu piegādi līdz Šanhajas terminālim nodrošina rūķīšu palīgi, dāvanu izgatavošana un piegāde līdz Šanhajas terminālim aizņem vienu mēnesi.

3.1. Aprēķināt, cik liels būs iepirkuma partijas lielums pēc skaita vienībās, svara tonnās un apjoma kubikmetros.

Vieta aprēķiniem

3.2. Noteikt, ar kādiem transporta veidiem var piegādāt šīs dāvanas.

Vieta atbildei

3.3. Aprēķināt, cik konteineru vienības nepieciešamas dāvanu piegādei, ja konteineru kravnesība ir 16 tonnas.

Vieta atbildei

--

3.4. Atzīmēt, ar kādiem *Incoterms 2020* noteikumiem tiks plānota dāvanu piegāde katram transporta veidam, ievērojot X 3.1. tabulas atbilstošajā rūtiņā.

3.1. tabula

Incoterms 2020 noteikumi piegādes transporta veidiem

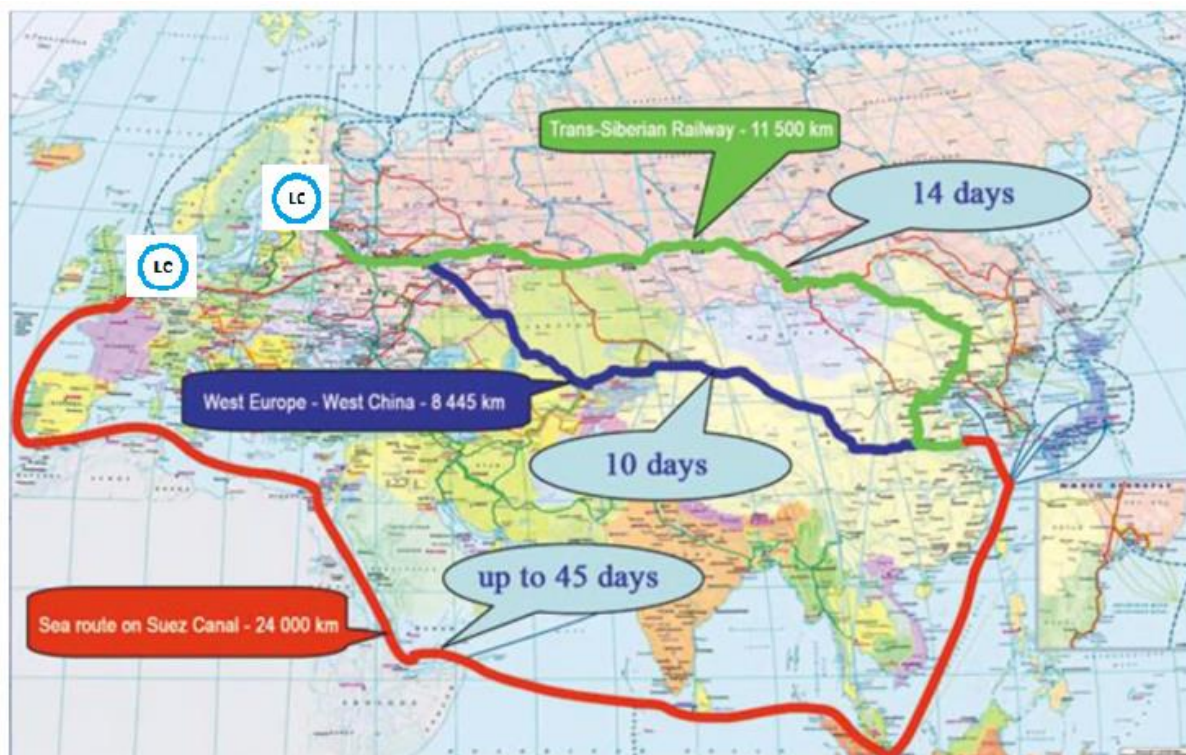
Incoterms 2020	Autotransports	Dzelzceļa transports	Jūras transports	Aviotransports
EXW				
FCA				
FAS				
FOB				
CFR				
CIF				
CPT				
CIP				
DAP				
DPU				
DDP				

3.5. Noteikt datumus (3.2. tabulā), kuros loģistikas centriem (LC) Eiropā ir jāveic dāvanu pasūtījums, ņemot vērā attēlā dotos piegādes laikus jūras transportam, dzelzceļa transportam un autotransportam.

3.2. tabula

Pasūtījumu datumi

Transporta veids	Pasūtījuma izdarīšanas diena Latvijā
Autotransports	
Dzelzceļa transports	
Jūras transports	



SEPTEMBRIS							OKTOBRIS						
P	O	T	C	P	S	Sv	P	O	T	C	P	S	Sv
		1	2	3	4	5					1	2	3
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31
NOVEMBRIS							DECEMBRIS						
P	O	T	C	P	S	Sv	P	O	T	C	P	S	Sv
1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
29	30						27	28	29	30	31		

3.1. attēls. Piegādes laiks dažādiem transporta veidiem un kalendārs

4. uzdevums. Plānot divus transportēšanas variantus un izvēlēties optimālo piegādes maršrutu (transportēšanas veidu, piegādes laiku un transportlīdzekli, kravas uzglabāšanas un/vai pārkraušanas vietu) atbilstoši situācijas aprakstam un pielikuma datiem. Aizpildīt 4.1. tabulu.

(izpildes laiks 30 min.)

4.1. Aprēķināt kopējo transportēšanas laiku no kravas iekraušanas brīža līdz piegādei katram transportēšanas variantam.

4.2. Aprēķināt transportēšanas izmaksas katram transportēšanas variantam (iekraušanas/izkraušanas izmaksas un darba/atpūtas režīms attiecībā uz transporta veidiem netiek ņemts vērā).

4.3. Pieņemt lēmumu, ar kuru transportēšanas variantu kravu piegādāt izdevīgāk.

Situācijas apraksts

SIA "EKSPEDITORS" klienta vārdā organizē kravas piegādi no Brocēniem (Latvija) uz Upsālu (Zviedrija), izvēloties izdevīgāko kravas pārvadājuma maršruta variantu:

- 1) tikai ar autotransportu pa sauszemi: Brocēni–Ventspils–Noršēpinga (*Norrköping*)–Upsāla (*Uppsala*) (SE);
- 2) kombinētais pārvadājums: autotransports–prāmis–autotransports: Brocēni–Rīga–Stokholma (*Stockholm*)–Upsāla (*Uppsala*) (SE).

Krava – ozolkoka parkets uz 27 EUR paletēm, kravas vienības augstums kopā ar paleti 1,20 m. Paletes automašīnā nevar kraut vienu uz otras divās kārtās. Bruto svars 21 600 kg.

Kravas no Brocēniem (Latvija) uz Upsālu (Zviedrija) piegādā SIA "TRANSPORTS".

4.1. tabula

Maršrutu variantu aprēķini

Kritēriji	1. variants	2. variants
1. Maršruta garums ar autotransportu, km		
Vidējais braukšanas ātrums, km/h		
Tiešās transportēšanas laiks ar autotransportu, h, min		
Laiks ceļā ar prāmi, h		
Iekraušanas laiks, h		
Izkraušanas laiks, h, min	2 h 20 min	2 h 20 min
Gaidīšanas laiks pie robežas, h	1 h	1,5 h
2. Transportēšanas laiks kopā, h, min		
Transportēšanas izmaksas ar prāmi, EUR		

Transporta izmaksas ar autotranspotu katrā maršruta posmā, EUR/km		
3. Kopējās transportēšanas izmaksas, EUR		
4. Secinājumi:		

5. uzdevums. Izveidot autovadītāja darba grafiku, darba un atpūtas režīma karti atbilstoši situācijas aprakstam un prasībām normatīvajā aktā (AETR).
(izpildes laiks 30 min.)

Situācijas apraksts

Autovadītājam jāveic autopārvadājums maršrutos Ventspils–Rīga un Rīga–Kauņa–Bjālistoka (Polija).

Ventspilī ir iekrauta krava, kura jānogādā Rīgā. Rīgā šo kravu izkrauj un iekrauj citu kravu, kura jānogādā Bjālistokā.

Kravas pārvadāšana jāveic, ievērojot darba un atpūtas režīmu, izmantojot braukšanas laiku – 10 stundas (nakts atpūta 11 stundas).

5.1. Aprēķināt tiešās transportēšanas laikus maršrutā (aprēķinus ierakstīt 5.1. tabulas 4. ailē).

5.1. tabula

Transportēšanas laiki maršrutā

Maršruts	Attālums	Vidējais braukšanas ātrums	Pasažieru uzņemšana, bagāžas novietošana
1.	2.	3.	4.
Ventspils–Rīga	217 km	65 km/h	
Rīgā			2 stundas
Rīga–Kauņa	265 km	70 km/h	
Kauņā			1 stunda
Kauņa–Bjālistoka	255 km	65 km/h	

5.2. Uzzīmēt darba un atpūtas režīma karti un noteikt, cikoss krava tiks piegādāta Bjalistokā, ja no Ventspils automašīna izbrauks plkst. 7.00 atbilstoši informācijai 5.1. tabulā.

Autotransporta līdzekļa vadītāja darba un atpūtas režīma karte

This is a handwriting practice sheet for the letter 'I'. It features two rows of three-lined guides. Each row begins with a large 'I' and a circular icon containing a steering wheel. The rest of the row consists of 15 vertical dashed lines for tracing. A large, faint, stylized 'S' is visible in the background on the right side.

Krava tiks piegādāta Bjalistokā plkst. : _____

6. uzdevums. Analizēt ar kravu transportēšanas pakalpojumu sniegšanu saistītos riskus un piedāvāt to novēršanas pasākumus.

(izpildes laiks 30 min.)

6.1. Sagatavot priekšlikumus transportēšanas pakalpojumu risku novēršanai, aizpildot

6.1. tabulu.

6.2. Sagatavoties un mutiski analizēt divas situācijas.

1. situācija

Ekspeditors ir saņēmis e-pastu no pārvadātāja, ka saskaņotais kravas piegādes laiks tiks pārsniegts un kravas piegāde saņēmējam sliktu laika apstākļu dēļ kavēsies par 24 stundām. Paskaidrot, kā būtu jārikojas loģistikas darbiniekam.

2. situācija

Nosūtīšanas ostā saņemta 1TEU konteinera krava uz automašīnas platformas ar ārēju, pamanāmu jumta defektu. Paskaidrot, kā būtu jārīkojas loģistikas darbiniekam.

Transportēšanas pakalpojumu risku cēloņi un to novēršanas pasākumi

Riski	Riska rašanās cēloņi	Novēršanas pasākumi
Var nokavēt prāmi	• sastrēgums • krava nav sagatavota iekraušanai • slikti laika apstākļi • automašīnas tehniskie bojājumi	
Norauta plomba un izzagta daļa kravas	• uzlikta nepiemērota plomba • pavirši uzlikta plomba • stāvvietā noticis uzbrukums laupīšanas nolūkā	
Citās valstīs pastāvošie likumdošanas nosacījumi un ierobežojumi	• nacionālās svētku dienas • svara un gabarītu ierobežojumi • brīvdienās aizliegta kravas automašīnu kustība • terorisma draudi	

7. uzdevums. Noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgās un mainīgās izmaksas atbilstoši izmaksu pozīcijām 7.1. tabulā, atzīmējot tabulā ar X atbilstošo izmaksu veidu – pastāvīgās izmaksas (FC) vai mainīgās izmaksas (VC).
(izpildes laiks 10 min.)

7.1. tabula

Izmaksu veidi

Nr. p. k.	Izmaksu pozīcija	FC	VC
1.	Autotransporta remonta izmaksas		
2.	Transportlīdzekļa nolietojums		
3.	Administratīvās izmaksas		
4.	Rezerves daļu izmaksas		
5.	Piemaksas autovadītājam par darba kvalitāti		
6.	Maksa par autoceļu izmantošanu Latvijā		
7.	Transportlīdzekļa nomas maksa		
8.	Tehniskās apskates izmaksas		
9.	Palīgmateriāli (darba cimdi, instrumentu komplekts)		
10.	Dispečera pamatalga		

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Atbildēt uz 10 atbilžu izvēles jautājumiem, katram jautājumam apvelkot vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	10

2. uzdevums. Noteikt attēlos redzamo kravu nostiprināšanai transportlīdzeklī izmantoto aprīkojuma veidu. Ierakstīt 2.1. tabulā nostiprinājumam atbilstošo aprīkojuma apzīmējuma burtu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Kravas attēlam atbilstošo nostiprināšanas veidu noteikšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	1. attēls – B veids	1
	2. attēls – C veids	1
	3. attēls – A veids	1

3. uzdevums. Plānot pasūtījuma piegādi atbilstoši situācijas aprakstam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 22)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Iepirkuma partijas lieluma aprēķināšana atbilstoši vienību skaitam, svaram tonnās un apjoma kubikmetros.	Aprēķina kravas partijas lielumu pēc vienību skaita – 359 540 dāvanas.	1
	Aprēķina kravas partijas lielumu pēc svara – 719,080 t.	1

(maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Aprēķina kravas partijas lielumu pēc apjoma 4314,5 m ³ .	1
3.2. Dāvanu piegādes transporta veidu noteikšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Norāda transporta veidus: • autotransports pa sauszemi; • dzelzceļa transports pa sauszemi; • jūras transports; • aviotransports. (1 punkts par katru pareizi nosauktu transporta veidu)	4
3.3. Konteineru skaita aprēķināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 1)	Aprēķina nepieciešamo konteineru skaitu – 45 konteineri.	1
3.4. Incoterms 2020 noteikumu atzīmēšana katram transporta veidam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 11)	Pareizi atzīmē Incoterms 2020 noteikumus katram transporta veidam (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizi aizpildītu rindiņu)	11
3.5. Datuma noteikšana, kad atbilstošiem loģistikas centriem (LC) Eiropā ir jāveic dāvanu pasūtījums, ņemot vērā attēlā dotos piegādes laikus jūras transportam, dzelzceļa transportam un autotransportam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Nosaka pasūtīšanas datumus:	
	• piegādei ar autotransportu – 14. novembris;	1
	• piegādei ar dzelzceļa transportu – 10. novembris;	1
	• piegādei ar jūras transportu – 10. oktobris.	1

4. uzdevums. Plānot divus transportēšanas variantus un izvēlēties optimālo piegādes maršrutu (transportēšanas veidu, piegādes laiku un transportlīdzekli, kravas uzglabāšanas un/vai pārkraušanas vietu) atbilstoši situācijas aprakstam un pielikuma datiem. Aizpildīt 4.1. tabulu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
Maršruta garuma, brauciena laika un kopējo izmaksu aprēķins diviem transportēšanas variantiem un optimālā pārvadājuma varianta izvēle (sk. pareizās atbildes). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Aritmētiski pareizi aprēķina maršruta garumu 1. variantam.	1
	Aritmētiski pareizi aprēķina brauciena laiku 1. variantam.	3
	Aritmētiski pareizi aprēķina kopējās izmaksas 1. variantam.	1
	Aritmētiski pareizi aprēķina maršruta garumu 2. variantam.	1
	Aritmētiski pareizi aprēķina brauciena laiku 2. variantam.	3
	Aritmētiski pareizi aprēķina kopējās izmaksas 2. variantam.	1
	Izvēlas optimālo pārvadājuma veidu.	2

5. uzdevums. Izveidot autovadītāja darba grafiku, darba un atpūtas režīma karti atbilstoši situācijas aprakstam un prasībām normatīvajā aktā (AETR). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 29)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1. Tiešās transportēšanas laiku aprēķināšana noteiktajā maršrutā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Pareizi aprēķina braukšanas laikus (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katru pareizi aprēķinātu maršruta posma braukšanas laiku 5.1. tabulas 4. ailē)	8
5.2. Autovadītāja darba un atpūtas režīma kartes uzzīmēšana atbilstoši situācijas aprakstam, ievērojot normatīvā akta (AETR) prasības. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 21)	Iezīmē maršruta posmus transportlīdzekļa vadītāja darba un atpūtas režīma kartē, ievērojot normatīvā akta (AETR) prasības (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katru pareizi iezīmētu posmu (kopā 10 posmi))	20
	Pareizi nosaka un ieraksta kravas autotransporta pienākšanas laiku galapunktā.	1

6. uzdevums. Analizēt ar kravu transportēšanas pakalpojumu sniegšanu saistītos riskus un piedāvāt to novēršanas pasākumus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 22)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji un pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
6.1. Priekšlikumu sagatavošana transportēšanas pakalpojumu risku novēršanai. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Sagatavo priekšlikumus transportēšanas pakalpojumu risku novēršanai (pareizās atbildes sk. 6.1. tabulā). (1 punkts par katru aprakstītu pasākumu)	12
6.2. 1. situācijas analīze: Ekspeditors ir saņēmis e-pastu no pārvadātāja, ka saskaņotais kravas piegādes laiks tiks pārsniegts un kravas piegāde saņēmējam kavēsies par 24 stundām. Paskaidrot, kā būtu jārikojas loģistikas darbiniekam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Skaidrojuma pēc būtības pareizi ietver šādu informāciju:	
	• nosūtītājs un piegādātājs ir atbildīgi par kravas piegādi laikus;	1
	• jāsazinās ar nosūtītāju un saņēmēju par kravas stāvokli (vai aizkavēšanās dēļ nav sākusi bojāties);	1
	• vienoties ar kravas pārvadātāju/saņēmēju, vai kravu nepieciešams iekraut vai nosūtīt atpakaļ piegādātājam;	1
	• noskaidrojot iemeslu konkrētai piegādei, jāaprēķina zaudējumi, ja tādi radušies;	1
	• jāsaskaņo zaudējumu apmaksa.	1
6.3. 1. situācijas analīze: Nosūtīšanas ostā saņemta 1TEU konteineru krava uz automašīnas platformas ar ārēju pamanāmu jumta defektu. Paskaidrot, kā būtu jārikojas loģistikas darbiniekam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Skaidrojuma pēc būtības pareizi ietver šādu informāciju:	
	• jāfiksē pamanītais defekts (foto, video);	1
	• jāpārbauda, vai konteiners ir plombēts;	1
	• jā sastāda bojājumu akts;	1
	• jāinformē pārvadājumā iesaistītās puses;	1
	• jāsaņem ar klientu par tālākajām darbībām (par zaudējumu atlīdzināšanu).	1

7. uzdevums. Noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgās un mainīgās izmaksas atbilstoši izmaksu pozīcijām 7.1. tabulā, atzīmējot tabulā ar X atbilstošo izmaksu veidu – pastāvīgās izmaksas (FC) vai mainīgās izmaksas (VC). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
7.1. Noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgās un mainīgās izmaksas. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi nosaka maršruta apkalpošanas pastāvīgās un mainīgās izmaksas, aizpildot 7.1. tabulu (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizu atbildi)	10

Pareizās atbildes

1. uzdevums

- Kādu nodokli lieto transporta uzņēmums, izrakstot rēķinus par sniegtajiem pakalpojumiem?
 - Uzņēmumu ienākuma nodokli
 - Pievienotās vērtības nodokli**
 - Akcīzes nodokli
 - Specifisku nodokli
- Ar kādiem nodokļiem tiek apliktas preces importējot, ja tās tiek ievestas Latvijā no valsts ārpus Eiropas Savienības?
 - Ar muitas nodokli, dabas resursu nodokli, pievienotās vērtības nodokli**
 - Ar uzņēmumu ienākumu nodokli, dabas resursu nodokli, pievienotās vērtības nodokli
 - Ar pārdotā apjoma pieauguma nodokli, muitas nodokli
 - Ar pievienotās vērtības nodokli, akcīzes nodokli, īpašuma nodokli
- Kurā no minētajiem maršruta posmiem Latvijā ir maksas ceļi?
 - A. Saldus–Rīga**
 - Alūksne–Gulbene
 - Bauska–Dobele
 - Gulbene–Madona
- Kādu funkciju maršruta plānošanai un kontrolei pilda automobiļa tehnisko datu uzskaites līdzeklis tahogrāfs?
 - A. Kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija automātiskā režīmā**
 - Kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija manuālā režīmā
 - Degvielas patēriņa apjoma reģistrācija, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija automātiskā režīmā
 - Automobiļa atrašanās vietas, kustības ātruma, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba un atpūtas laika periodu reģistrācija manuālā režīmā
- Kas ir GPS?
 - Grafiski proporcionālā sistēma
 - Grāmatvedības programma
 - C. Globālā pozicionēšanas sistēma**
 - Ģeopolitiska sistēma

6. Kuros no minētajiem maršrutiem tiek izrakstīts rēķins par transporta pakalpojumiem bez PVN?
- Jelgava–Daugavpils
 - Baltinava–Jaungulbene
 - Viļņa–Varšava**
 - Dobele–Rēzekne
7. Kas ir tarifs?
- Maksa par pārvadājumu
 - Transportēšanas svārs kilogramos
 - Transportēšanas cena par kilometru**
 - Maksa par pakalpojumu sniegšanu
8. Kā iedala piegāžu maršrutus?
- Vienvirziena
 - Lokveida
 - Svārstveida un tiešie
 - Lokveida un svārstveida**
9. Vai kravas TIR režīmā var pārvietot starp ES valstīm?
- Var, ja tas ir ekonomiski izdevīgi.
 - Var, ja kravas tiek pārvadātas ar autotransportu
 - Nav nepieciešamības, jo ES ir vienota muitas teritorija**
 - Nevar, jo TIR režīmā kravas vispār netiek pārvadātas
10. Kā tiek noteikts autovadītāja darba laiks noteikta maršruta posmā, ja zināms vidējais braukšanas ātrums?
- Maršruta posma garumu dalot ar laiku
 - Maršruta posma garumu dalot ar vidējo ātrumu**
 - Maršruta posma garumu reizinot ar laiku
 - Maršruta posma garumu reizinot ar vidējo ātrumu

3. uzdevums

3.1. tabula

Incoterms 2020 noteikumi piegādes transporta veidiem

<i>Incoterms 2020</i>	Autotransports	Dzelzceļa transports	Jūras transports	Aviotransports
EXW	x	x	x	x
FCA	x	x	x	x
FAS			x	
FOB			x	
CFR			x	
CIF			x	
CPT	x	x	x	x
CIP	x	x	x	x
DAP	x	x	x	x
DPU	x	x	x	x
DDP	x	x	x	x

4. uzdevums

Atbildes piemērs

4.1. tabula

Maršrutu variantu aprēķini

Kritēriji	1. variants	2. variants
1. Maršruta garums ar autotransportu, km	Brocēni–Ventspils = 115 km Noršēpinga (<i>Norrköping</i>)–Upsāla (<i>Uppsala</i>) = 228 km $115 + 228 = 343$ km	Brocēni–Rīga = 112 km Stokholma (<i>Stockholm</i>)–Upsāla (<i>Uppsala</i>) = 72 km $112 + 72 = 184$ km
Vidējais braukšanas ātrums, km/h	Brocēni–Ventspils = 65 km/h Noršēpinga–Upsāla = 70 km/h	Brocēni–Rīga = 65 km/h Stokholma–Upsāla = 65 km/h
Tiešās transportēšanas laiks ar autotransportu, h, min	$115 / 65 = 1,77$ h = 1 h 46 min $228 / 70 = 3,26$ h = 3 h 15 min	$(112 + 72) / 65 = 2,83$ h = 2 h 50 min
Laiks ceļā ar prāmi, h	Ventspils–Noršēpinga = 16 h	Rīga–Stokholma = 16 h
Iekraušanas laiks, h	2 h	2 h
Izkraušanas laiks, h, min	2 h 20 min	2 h 20 min
Gaidīšanas laiks pie robežas, h	1 h	1,5 h
2. Transportēšanas laiks kopā, h, min	1 h 46 min + 3 h 15 min. + 16 h + 2 h + 2 h 20 min = 25 h 21 min	2 h 50 min + 16 h + 2 h + 2 h 20 min = 23 h 10 min
Transportēšanas izmaksas ar prāmi, EUR	350 EUR	300 EUR
Transporta izmaksas ar autotransportu katrā maršruta posmā, EUR/km	Brocēni–Ventspils = 0,75 Noršēpinga–Upsāla = 0,90	Brocēni–Rīga = 0,85 Stokholma–Upsāla = 0,90
3. Kopējās transportēšanas izmaksas, EUR	$0,75 \times 115 + 0,90 \times 228 + 350 = 86,25 + 205,20 + 350 =$ 641,45 EUR	$0,85 \times 112 + 0,90 \times 72 + 300 = 95,20 + 64,80 + 300 =$ 460,00 EUR
4. Secinājumi: Ozolkoka parketu no Brocēniem uz Upsālu izdevīgāk nogādāt ar 2. variantu, jo kopējās transportēšanas izmaksas ir par 641,45 – 460,00 = 181,45 EUR lētākas nekā 1. variantā.		

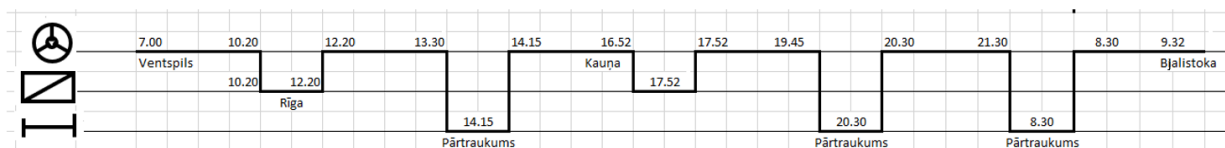
5. uzdevums

5.1. tabula

Transportēšanas laiki maršrutā

Maršruts	Attālums	Vidējais braukšanas ātrums	Pasažieru uzņemšana, bagāžas novietošana
1.	2.	3.	4.
Ventspils–Rīga	217 km	65 km/h	3 stundas 20 min
Rīgā			2 stundas
Rīga–Kauņa	265 km	70 km/h	3 stundas 47 min
Kauņā			1 stunda
Kauņa–Bjālistoka	255 km	65 km/h	3 stundas 55 min

Autotransporta līdzekļa vadītāja darba un atpūtas režīma karte



Autobuss nonāks Bjalistokā plkst. 9.32.

6. uzdevums

6.1. tabula

Transportēšanas pakalpojumu risku cēloņi un to novēršanas pasākumi

Riski	Riska rašanās cēloņi	Novēršanas pasākumi
Var nokavēt prāmi	• sastrēgums • krava nav sagatavota iekraušanai • slikti laika apstākļi • automašīnas tehniskie bojājumi	• maršruta plānošanā jālieto interaktīvās kartes • ar nosūtītāju jāsaskaņo kravas gatavība iekraušanai un iekraušanas laiks • reisu līdz ostai sāk laikus • tehniskā apkope pirms un pēc katra reisa
Norauta plomba un izzagta daļa kravas	• uzlikta nepiemērota plomba • pavirši uzlikta plomba • stāvvietā noticis uzbrukums laupīšanas nolūkā	• jālieto atbilstošas plombras • plombras jāuzliek pareizi • transportlīdzeklim ir KASKO apdrošināšana • kravas autotransportam ir CMR apdrošināšana
Citās valstīs pastāvošie likumu nosacījumi un ierobežojumi	• nacionālās svētku dienas • svara un gabarītu ierobežojumi • brīvdienās aizliegta kravas automašīnu kustība • terorisma draudi	• izmantot mērķa valstu svētku dienu kalendārus, pieejams www.atd.lv • precizēt informāciju par minētajiem ierobežojumiem maršrutā katrā valstī • lietot informāciju par kravas automašīnu kustības ierobežojumiem brīvdienās maršrutā katrā valstī • sekot informācijai medijos par ekonomiski politisko situāciju pasaulē un Eiropā

7. uzdevums

7.1. tabula

Izmaksu veidi

Nr. p. k.	Izmaksu pozīcija	FC	VC
1.	Autotransporta remonta izmaksas		X
2.	Transportlīdzekļa nolietojums	X	
3.	Administratīvās izmaksas	X	
4.	Rezerves daļu izmaksas		X
5.	Piemaksas autovadītājam par darba kvalitāti		X
6.	Maksa par autoceļu izmantošanu Latvijā	X	

7.	Transportlīdzekļa nomas maksa	X	
8.	Tehniskās apskates izmaksas	X	
9.	Palīgmateriāli (darba cimdi, instrumentu komplekts)		X
10.	Dispečera pamatalga	X	

Pielikums

1. tabula

Piegādes dati pa sauszemi

Maršruts		Maršruta garums, km	Izmaksas uz km, EUR/km (bez PVN)	Vidējais ātrums, km/h
no	līdz			
Krāslava	Pleskava (<i>Pskov</i>)	262	0,90	65
Sanktpēterburga (<i>St. Petersburg</i>)	Pleskava	291	0,80	65
Sanktpēterburga	Tihvina (<i>Tikhvin</i>)	217	0,75	65
Rīga	Pleskava	278	0,80	67
Tihvina	Pleskava	432	0,90	67
Jelgava	Rīga	45	0,75	67
Pleskava	Volhova (<i>Volhov</i>)	412	0,80	70
Sanktpēterburga	Volhova	131	0,85	67
Kuldīga	Klaipēda (<i>Klaipėda</i>)	185	0,85	55
Rostoka (<i>Rostock</i>)	Šverīne (<i>Schwerin</i>)	90	0,90	67
Kuldīga	Kauņa (<i>Kaunas</i>)	310	0,75	67
Kauņa	Varšava (<i>Warsaw</i>)	431	0,80	70
Varšava	Berlīne (<i>Berlin</i>)	572	0,90	70
Berlīne	Šverīne	225	0,75	70
Diseldorfa (<i>Düsseldorf</i>)	Trāvemīnde (<i>Travemünde</i>)	477	0,80	67
Liepāja	Klaipēda	95	0,85	65
Klaipēda	Kauņa	216	0,90	65
Varšava	Diseldorfa	1100	0,75	70
Varšava	Minstere (<i>Münster</i>)	1011	0,80	70
Trāvemīnde	Minstere	357	0,85	70
Helsinki (<i>Helsinki</i>)	Sortavala (<i>Sortavala</i>)	499	0,90	70
Tallina	Valmiera	216	0,75	65
Sortavala	Sanktpēterburga	270	0,80	65
Pleskava	Valmiera	192	0,85	65
Suojarvi (<i>Suojarvi</i>)	Sanktpēterburga	413	0,90	65
Rīga	Bauska	80	0,85	65

Suojarvi	Helsinki	369	0,80	70
Brocēni	Ventspils	115	0,75	65
Noršēpinga (<i>Norrköping</i>)	Upsāla (<i>Uppsala</i>)	228	0,90	70
Brocēni	Rīga	112	0,85	65
Stokholma	Upsāla	72	0,90	65
Jēkabpils	Rīga	138	0,80	65
Stokholma	Vesterosa (<i>Västerås</i>)	109	0,75	65
Rīga	Ventspils	189	0,90	70
Noršēpinga	Vesterosa	149	0,85	65
Krāslava	Tallina	308	0,80	65
Helsinki	Segeža (<i>Segeža</i>)	928	0,90	65
Sanktpēterburga	Segeža	672	0,75	65

2. tabula

Prāmju izmaksas un ceļā pavadītais laiks

Nr. p. k.	Atiešanas osta	Pienākšanas osta	Pārvadājuma izmaksas		Pārvadājuma ilgums, stundas
			Kravas auto līdz 7,5 t, EUR (bez PVN)	Kravas auto virs 7,5 t, EUR (bez PVN)	
1.	Tallina (<i>Tallinn</i>)	Sanktpēterburga (<i>St. Petersburg</i>)	150	300	15
2.	Klaipēda (<i>Klaipėda</i>)	Rostoka (<i>Rostock</i>)	300	520	20
3.	Liepāja	Trāveminde (<i>Travemünde</i>)	270	510	26
4.	Tallina (<i>Tallinn</i>)	Helsinki (<i>Helsinki</i>)	80	115	8
5.	Ventspils	Noršēpinga (<i>Norrköping</i>)	100	350	16
6.	Rīga	Stokholma (<i>Stockholm</i>)	150	300	16



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks"(4. LKI)****Obligātās izvēle daļa (B daļa)****Modulis "Transportēšanas procesa dokumentu aprites organizēšana"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve	Uzdevumu skaits	4								
	Uzdevumu veidi	Rakstiski zināšanu pārbaudes uzdevumi, situācijas analīze, darbs ar profesionālo dokumentāciju, demonstrēšana								
	Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs	170 min.								
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski atbildēt uz 25 atbilžu izvēles jautājumiem par transportēšanas procesa dokumentu aprites organizēšanu. 2. Sagatavot un noformēt transportēšanas procesa dokumentus. 3. Sagatavot dokumentu aprites shēmu ar darījumā iesaistītajām pusēm. 4. Atbildēt uz jautājumiem par darba vietas atbilstību ergonomikas prasībām un demonstrēt četrus vingrojumus.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar datoru aprīkotu darba vietu katram izglītojamajam. Jaukta tipa noliktava ar noliktavas infrastruktūru un precēm. Katram izglītojamajam: - uz datora darbvirsmas novietota elektroniskā sagatave <i>B5_pielikums.xlsx</i>, - divas baltas A4 formāta lapas, - pildspalva, - zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 183, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–26	27–54	55–81	82–109	110–124	125–139	140–153	154–167	168–177	178–183
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu.
(izpildes laiks 25 min.)

1. Kādas kravas nedrīkst pārvadāt bez atbilstoša transportlīdzekļa sertifikāta (atestācijas)?
 - A. Akcīzes preces
 - B. Ģenerālkraavas
 - C. Beramkravas
 - D. Bīstamās kravas
2. Kas ir 1 TEU vienība?
 - A. 20 pēdu konteineru ekvivalents
 - B. 40 pēdu konteineru ekvivalents
 - C. Treilera ekvivalents
 - D. Puspiekabes ekvivalents
3. Kas ir frakta cena?
 - A. Maksa par uzglabāšanu
 - B. Maksa par pārkraušanu
 - C. Maksa par pārvadājumu
 - D. Maksa par dokumentu noformēšanu
4. Ko nozīmē transporta uzdevums ekspeditora praksē?
 - A. Prakses vadītāja formulēts uzdevums praktikantam
 - B. Dokuments ar juridisku spēku, kuru pēc vienošanās ar pasūtītāju sastāda ekspeditors, un abas puses to paraksta
 - C. Viens no kravu transporta pavaddokumenti, kurš nododams saņēmējam
 - D. Ceļazīme autovadītājam kravu transportā
5. Kuras no minētajām izmaksām attiecas uz transportēšanas pastāvīgajām izmaksām?
 - A. Nomas maksa par transporta tehnisko autobāzi
 - B. Maksa par degvielu, smērēlīu
 - C. Transporta tehniskās apkalpošanas un kārtējā remonta izmaksas
 - D. Transporta vadītāju atalgojuma piemaksas
6. Kurus datus no tahogrāfa nolasa un lieto autovadītāja darba laika uzskaitē un mēnešalgas aprēķināšanai?
 - A. Kustības ātrumu, transportlīdzekļa nobraukumu
 - B. Kustības ātrumu, vadītāja darba un atpūtas laika periodus
 - C. Vadītāja darba un atpūtas laika periodus
 - D. Automašīna atrašanās vietu, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba laika periodu
7. Kas ir *Air waybill* jeb AWB?
 - A. Gaisa transporta dokuments
 - B. Jūras transporta dokuments
 - C. Autotransporta dokuments
 - D. Dzelzceļa transporta dokuments

8. Kas ir *bill of lading* jeb konosaments?
- A. Gaisa transporta dokuments
 - B. Jūras transporta dokuments
 - C. Autotransporta dokuments
 - D. Dzelzceļa transporta dokuments
9. Kas ir *CMR* dokuments?
- A. Gaisa transporta dokuments
 - B. Jūras transporta dokuments
 - C. Autotransporta dokuments
 - D. Dzelzceļa transporta dokuments
10. Kas ir *invoice*?
- A. Dokuments, kas apliecina kravas saņemšanas nosacījumus
 - B. Dokuments, kas apliecina kravas pārvietošanas sākumu
 - C. Dokuments, kas apliecina kravas saturu un vērtību
 - D. Dokuments, kas apliecina saņēmēja taras veidu
11. Kādam nolūkam tiek izrakstīta pilnvara autovadītājam kravu pārvadājumos?
- A. Lai autovadītājs būtu tiesīgs veikt autopārvadājumu
 - B. Lai autovadītājs varētu iekraut un izkraut preces
 - C. Lai autovadītājs varētu saņemt kravu transportēšanai
 - D. Lai autovadītājs varētu piegādāt kravu saņēmējam
12. Kurš nosaka un fiksē preču kravas pavadaddokumentos tās parametru fiziskos mērījumus?
- A. Pārvadātājs
 - B. Saņēmējs
 - C. Loģistikas speciālists
 - D. Nosūtītājs
13. Kas ir pretenzija?
- A. Preču uzglabāšanas noteikumi
 - B. Iebildumi pret kvalitāti un prasība atlīdzināt zaudējumus
 - C. Informācija par jaunumiem preču piegādes nosacījumos
 - D. Zaudējumu un bojājumu risku apraksts
14. Ar kādu attaisnojuma dokumentu precīzi un pilnīgi var noformēt preču izsniegšanas un saņemšanas darījumu?
- A. Ar maksājuma uzdevumu
 - B. Ar automobiļa ceļazīmi
 - C. Ar pirkšanas pārdošanas līgumu
 - D. Ar preču pavadzīmi-rēķinu
15. Kas paraksta aktu bojātas preces piegādes gadījumā?
- A. Iestādes vadītājs
 - B. Ne mazāk kā trīs darbinieki
 - C. Sekretāre un vadītājs
 - D. Iestādes vadītājs un galvenais grāmatvedis

16. Kurš no minētajiem dokumentiem apliecina preču izcelsmi?
- A. *Invoice*
 - B. *TIR carnet*
 - C. *Packing list*
 - D. *EUR 1*
17. Kādu kravu pārvadājumiem ir nepieciešams fitosanitārais sertifikāts?
- A. Termiski neapstrādātai gaļai
 - B. Augu valsts izcelsmes produkcijai
 - C. Dzīvnieku valsts izcelsmes produkcijai
 - D. Refrižeratoriem
18. Kura pasta adrese uzrakstīta pareizi?
- A. *Pilsēta, Ielas nosaukums YY/Y, LV-XXXX*
 - B. *Pilsēta, LV-XXXX, Ielas nosaukums YY/Y*
 - C. *Ielas nosaukums YY/Y, Pilsēta, LV-XXXX*
 - D. *LV-XXXX, Pilsēta, Ielas nosaukums YY/Y*
19. Kura pārvadājuma gadījumā vajadzēs aizpildīt muitas kravas deklarāciju?
- A. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Londonu
 - B. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Liepāju
 - C. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Hamburgu
 - D. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Helsinkiem
20. Kādu dokumentu izraksta kuģniecības sabiedrība, lai apliecinātu, ka ir pieņēmusi precī no preču nosūtītāja un uzņēmusies saistības to nogādāt noteiktam preču saņēmējam gala ostā?
- A. Rēķinu
 - B. Konosamentu
 - C. Tratu (pārvedu vekseli)
 - D. Pārbaudes sertifikātu
21. Kurš no muitas iestādē uzrādāmajiem dokumentiem pieļauj nekomerciālo kravu izvešanu?
- A. *TIR carnet*
 - B. *CMR*
 - C. *EX-1*
 - D. *ATA carnet*
22. Kurus dokumentus izmanto ierakstiem grāmatvedības reģistros?
- A. Dokumenta oriģinālus
 - B. Noslēgtos līgumus
 - C. Vadītāja rīkojumus
 - D. Grāmatveža tabulas
23. Ko atspoguļo grāmatvedības uzskaitē?
- A. Tikai uzņēmuma ieņēmumus
 - B. Visus uzņēmuma saimnieciskos darījumus
 - C. Tikai uzņēmuma izdevumus
 - D. Uzņēmuma zaudējumus

24. Kurš izraksta pavadzīmi vai rēķinu?

- A. Piegādātājs
- B. Revidents
- C. Pircējs
- D. Pasūtītājs

25. Kā sauc atlaidi procentu veidā par pirmstermiņa rēķina apmaksu?

- A. Skonto
- B. Bonuss
- C. Rabats
- D. Koncesija

2. uzdevums. Sagatavot un noformēt transportēšanas dokumentus, izmantojot uz datora darbvirsma novietoto elektronisko sagatavi [pielikums.xlsx](#).
(izpildes laiks 100 min.)

- 2.1. Aprēķināt 1. attēlā dotā transportlīdzekļa noslogojuma efektivitāti, aizpildīt 2.1. tabulu.
- 2.2. Sagatavot informāciju pārvadātājam, aizpildot transporta pasūtījuma līguma formu Nr. KE005.
- 2.3. Aizpildīt kravas transportēšanas pasūtījuma līguma formu CMR LV-32/5534 elektroniskās sagataves *B5_pielikums.xlsx* lapā *CMR*.
- 2.4. Aizpildīt kravas pavaddokumentu *Invoice* Nr. BV44/955 elektroniskās sagataves *B5_pielikums.xlsx* lapā *Invoice*.
- 2.5. Aizpildīt pilnvaru Nr. 215 autovadītājam kravas saņemšanai elektroniskās sagataves *B5_pielikums.xlsx* lapā *Pilnvara*.
- 2.6. Sagatavot rēķinu Nr. 05/125 klientam (nosūtītājam) par transporta pakalpojumiem atbilstoši Latvijas Republikas nodokļu sistēmai, pieskaitot ekspeditora plānoto peļņu 15 % elektronisko sagatavju failā *B5_pielikums.xlsx* lapā *Rēķins*.

Informācija par klienta pasūtījumu un tā izpildi

SIA EKSPEDITORS klienta vārdā organizē kravas piegādi no Ventspils (Latvija) uz Minsteri (Vācija), izvēloties kravas pārvadājuma maršrutu ar autotransportu pa sauszemi: Ventspils–Liepāja–Kauņa (*Kaunas*)–Varšava (*Warsaw*)–Minstere (*Münster*) (DE).

Krava – stikla gaismas ķermeņi uz 33 EUR paletēm, kravas vienības augstums kopā ar paleti 1,40 m. Paletes automašīnā nevar kraut vienu uz otras divās kārtās. Bruto svars 7000 kg.

Kravas piegādi no Ventspils (Latvija) uz Minsteri (Vācija) veic SIA TRANSPORTS.
Pārvadājamās kravas svars nedrīkst pārsniegt pieļaujamo transporta līdzekļa kravnesību.



Kravas telpas ietilpība 13,62 LDM
Augstums līdz 2,50 m
Garums 13,62 m
Platums 2,45 m
Kravnesība līdz 20 t

1. attēls. Transportlīdzekļa tehniskie parametri

Pārvadātāja informācija

Nosaukums1 iela 3

Pilsēta1, Pilsētas1 novads, Latvija, LV-XXXX

Reģ. Nr. NNNNNNNNNNN

Banka1 AS SWIFT: PABLV22

LVXX PABL XXXXXXXXXXXXXXX

tālr: +371 XXXXXXXX

e-pasts: info@uznemumsT.lv

Autovadītājs: Vārds Uzvārds, automašīnas marka SCANIA KOGEL SNCC56 un piekabe C900. Automašīnas reģistrācijas Nr. KK XXXX, piekabe M21, izsniegta ceļazīme Nr. 31/5541.

Samaksu par transporta pakalpojumu un ekspeditora izrakstīto rēķinu veikt 20 darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas datuma.

Nosūtītāja informācija

SIA NOSŪTĪTĀJS

Nosaukums2 iela 15, LV-ZZZZ

Pilsēta2, Latvija

Reģ. Nr. KKKKKKKKKKK

Banka2 AS SWIFT: OZBALV22

LVZZ OZBA ZZZZZZZZZZZZ Z

tālr: + 371 ZZZZZZZZ

Informācija transportēšanas dokumentu un CMR aizpildīšanai

Sanēmējs

"SANĒMĒJS" (HIT Ltd), Münster, XXX Str. 55. GGGGG, Germany

Izkraušanas vieta: Münster, YYY Str. 14, Germany

Produkcija: 33 EUR paletes, uz kurām izvietoti stikla gaisa ķermeņi kartona iepakojumā, kravas bruto svars 7000 kg.

Kopā ar produkciju noliktava izsniedz šādus dokumentus:

- Packing list Nr. PA 169, 08.XX.20XX.
- Invoice Nr. BV44/955 ar preču kopējo vērtību 25 080,- EUR, 09.XX.20XX.

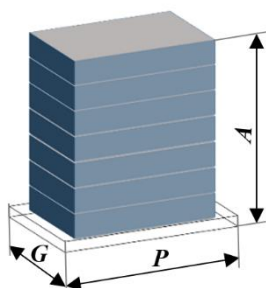
Prece iekraušanai atradās noliktavā *Nosaukums3* ielā 177, *Pilsēta2*, *LV-ZZZZ*, iekraušana sākās 09.XX.20XX. plkst. 8.00 un tika pabeigta 10.00.
Krava no Latvijas izsūtīta 09.XX.20XX., bet saņemta Vācijā norādītajā adresē 12.XX.20XX. plkst. 15.40.

2.1. tabula

Transportlīdzekļa kravas telpas noslogojums

Aprēķināmie lielumi	Palešu vietas (gab.)	Tilpums (m ³)	Kraušanas metri (LDM)
Kravas telpas kopējā ietilpība			
Kravas telpas aizņemtā daļa			
Kravas telpas brīvā daļa			

Vieta aprēķiniem



G = _____ mm

P = _____ mm

A = _____ mm

Paletes izmēri (G × P × A):

Paletes tilpums ar kravu (m³):

Kopējais kravas apjoms (m³):

Kravas telpas kopējā ietilpība (m³):

1 EUR palette = 0,4 LDM

Kravas telpas kopējie kraušanas metri (LDM):

Automašīnas kravas telpas kopējā ietilpība (palešu vietas):

Kravas telpas aizņemtā daļa (LDM):

Kravas telpas brīvā daļa (LDM):

Transporta pasūtījums – Līgums Nr. _____

Pušu informācija		
	Ekspeditors	Pārvadātājs
Nosaukums	SIA EKSPEDITORS	
Reģistrācijas Nr.	AAAAAAAAAAAA	
Juridiskā adrese	Nosaukums4 iela 12, Pilsēta1, Latvija, LV-XXXX	
Faktiskā adrese	Nosaukums5 iela 85, Pilsēta 3, Latvija, LV-RRRR	
Banka, kods	A/S Banka3 SWIFT: EGLE LV22	
Konta Nr.	LV22EGLEYYYYYYYYYYYY Y	
Telefons	+371 YYYYYYYY	
E-pasts	info@uznemumsE.lv	
Informācija par pārvadājumu		
Iekraušanas vieta		
Datums, laiks		
Izkraušanas vieta		
Kravas nosaukums		
Informācija par kravu		
Kravas apjoms (pļ, LDM, m³)		
Pārvadājuma maksa		
Apmaksas termiņš		
Īpaši norādījumi		
Līguma noteikumi		
- Ekspeditors apņemas samaksāt par pārvadājumu pilnā apmērā un norādītajā termiņā. - Sodus, kas saistīti ar apstāšanās un stāvēšanas noteikumu pārkāpumu, maksā Pārvadātājs. - Atsaucot pasūtījumu mazāk nekā 24 stundas līdz paredzamajam uzkraušanas laikam, ekspeditors maksā naudas sodu 50,00 EUR apmērā. - Veicot pārvadājumus, pārvadātājs darbojas pēc CMR konvencijas un Incoterm 2020 noteikumiem un citiem LR spēkā esošajiem tiesību aktiem. - Visi strīdi vai nesaskaņas noregulējamās divpusēju pārrunu ceļā. Ja to izdarīt nav iespējams, strīds risināms LR tiesā saskaņā ar LR spēkā esošo likumdošanu vai jebkurā LR reģistrētā šķīrējtiesā pēc pušu vienošanās, saskaņā ar šķīrējtiesas reglamentu. - Ekspeditors kā pārvadātājs darbojas pēc Latvijas Nacionālās kravas ekspeditoru un loģistikas asociācijas LAFF ģenerālajiem noteikumiem. - Ekspeditors uzņemas pilnu atbildību un sedz zaudējumus par pārvadātāja kavējumiem, ja tie radušies iekraušanas vai izkraušanas procesā – ekspeditora darbības vai bezdarbības rezultātā. - Ekspeditora pienākums ir kompensēt pārvadātāja izdevumus par bojājumiem vai kaitējumu pārvadātāja īpašumam (autotransportam), ja tādi radušies ekspeditora vainas pēc šī pārvadājuma sakarā, saskaņā ar bojājuma aktu un kaitējuma novērtējuma tāmi vai rēķinu. - Ekspeditors garantē pārvadātājam samaksu par sniegtajiem pakalpojumiem pilnā apmērā un noteiktajā termiņā. Ja šī prasība nav bijusi izpildīta, pārvadātājs ir tiesīgs iekasēt līgumsodu 0,5 % apmērā no pārvadājuma cenas par katru nokavēto dienu. - Ja ekspeditors nav samaksājis par pārvadātāja sniegtajiem pakalpojumiem 30 dienu laikā kopš pēdējā rēķinā noteiktā termiņa, pārvadātājs ir tiesīgs nodot ekspeditoru trešajām personām parāda piedziņai.		

Ekspeditors

Pārvadātājs

3. uzdevums. Sagatavot dokumentu aprites shēmu ar 2. uzdevumā aprakstītajā darījumā iesaistītajām pusēm. Shēmā ar bultiņām norādīt, kuri transportēšanas procesa dalībnieki slēdz līgumus, pierakstot līgumu veidus.
(izpildes laiks 15 min.)

Vieta atbildei



4. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz jautājumiem par darba vietas atbilstību ergonomikas prasībām. Demonstrēt četrus vingrojumus, lai nepārtraukts sēdošs darbs neatstātu ietekmi uz fizisko veselību.
(izpildes laiks 30 min.)

4.1. Kādas prasības jāievēro, iekārtojot loģistikas darbinieka darba vietu strādāšanai ar datoru? Nosaukt trīs prasības.

Vieta atbildei



4.2. Kādas ir darba vietas iekārtojuma prasības atsevišķiem darba vietas aprīkojuma elementiem?

Vieta atbildei

Ergonomiskās prasības darba krēslam

Krēsla atzveltne:

Sēdekļa augstums:

Sēdekļa dziļums:

Roku balsti:



A



B

Kurš no šiem krēsliem (A vai B) jāizvēlas loģistikas darbiniekam savas darba vietas ierīkošanai birojā? Atbilde pamatot.

Atbilde _____

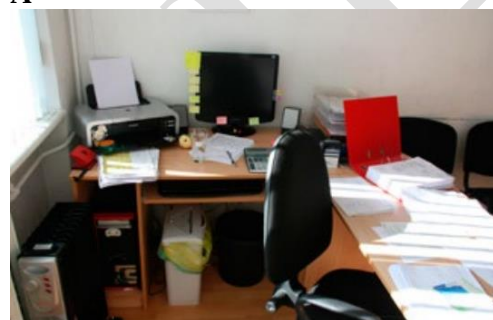
Pamatojums

Ergonomiskās prasības darba galdam un darba virsmai

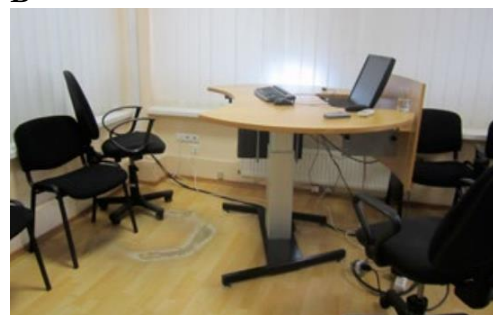
Galda virsma:

Galda augstums:

A



B



Kurā darba vietā (A vai B) ir ergonomikas prasībām atbilstošs darba galds? Atbilde pamatot.

Atbilde _____

Pamatojums

Ergonomiskās prasības datoram

Displejs:

Tastatūra:

Pele:

4.3. Demonstrēt četrus vingrojumus, kurus ieteicams izpildīt pēc divām stundām nepārtraukta sēdoša darba birojā.

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Katram jautājumam apvilkt vienu pareizās atbildes variantu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 25)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Atbilžu variantu izvēlēšanās. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 25)	Atzīmē pareizo atbildes variantu. (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	25

2. uzdevums. Sagatavot un noformēt transportēšanas procesa dokumentus, izmantojot uz datora darbvirsmas novietoto elektronisko sagatavi B5_pielikums.xlsx. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 118)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Izvēlēta transportlīdzekļa noslogojuma efektivitātes aprēķināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Aritmētiski pareizi aprēķina kravas telpas kopējo ietilpību.	6
	Aritmētiski pareizi aprēķina kravas telpas aizņemto daļu (sk. pareizās atbildes).	6
	Aritmētiski pareizi aprēķina kravas telpas brīvo daļu (sk. pareizās atbildes).	4
2.2. Informācijas sagatavošana pārvadātājam, aizpildot transporta pasūtījuma līguma formu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 23)	Aizpilda transporta pasūtījuma līguma veidlapu, ierakstot: • līguma numuru.; • pārvadātāja rekvizītus: ○ nosaukumu, ○ reģistrācijas numuru, ○ juridisko adresi, ○ faktisko adresi, ○ bankas nosaukumu, ○ bankas kodu, ○ konta numuru, ○ telefona numuru, ○ e-pastu; • iekraušanas vietu; • datumu, laiku; • izkraušanas vietu;	18

	• kravas nosaukumu; • informāciju par kravu; • samaksas termiņu; • īpašus norādījumus; • ekspeditora un pārvadātāja nosaukumu. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu)</i>	
	Aritmētiski pareizi aprēķina un ieraksta kravas apjomu, pll.	1
	Aritmētiski pareizi aprēķina un ieraksta kravas apjomu, LDM.	1
	Aritmētiski pareizi aprēķina un ieraksta kravas apjomu, m ³ .	1
	Aritmētiski pareizi aprēķina un ieraksta pārvadājuma maksu.	2
2.3. Kravas transportēšanas dokumenta – CMR aizpildīšana (pareizās atbildes skatīt pielikums_atbildes.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 19)	Aizpilda CMR veidlapas 1.–5., 11., 12., 16., 17., 22.–26. aili atbilstoši CMR konvencijas nosacījumiem*. <i>(1 punkts par katru pareizi pilnībā aizpildītu sadaļu)</i>	14
	Aizpilda CMR veidlapu atbilstoši CMR konvencijas nosacījumiem*, ierakstot: • CMR numuru, • kravas nosaukumu un vietu skaitu (6.–9. aile); • apmaksas noteikumi (15. aile); • sastādīšanas vietu (21. aile); • sastādīšanas datumu (21. aile). <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu)</i>	5
2.4. Kravas pavaddokumenta Invoice aizpildīšana (pareizās atbildes skatīt pielikums_atbildes.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Pareizi aizpilda visas nosūtītāja rekvizītu ailes.	2
	Pareizi aizpilda visas saņēmēja rekvizītu ailes.	2
	Pareizi ieraksta kravas pavaddokumenta Invoice veidlapā: • pavadzīmes numuru; • preces aprakstu; • izcelsmes valsti; • cenu par vienību; • daudzumu; • kopējo vērtību; • valūtas kodu; • kopējo darījuma summu; • norādīto izkraušanas vietu; • aizpildīšanas vietu un datumu. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu)</i>	10
2.5. Pilnvaras kravas saņemšanai autovadītājam aizpildīšana (pareizās atbildes sk. pielikums_atbildes.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 19)	Aizpilda pilnvaru kravas saņemšanai autovadītājam, ierakstot: • pilnvaras numuru; • izsniegšanas datumu; • derīguma termiņu; • pārvadātāja nosaukumu un adresi; • pārvadātāja reģistrācijas numuru; • pārvadātāja adresi; • pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu; • pilnvara uzrādāma – nosaukums; • pilnvara uzrādāma – reģistrācijas numuru; • pilnvara uzrādāma – juridiskā adrese; • preces nosaukumu;	14

	• mērvienību; • daudzumu vārdiem; • pilnvarotās personas parakstu. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu)</i>	
	Aizpilda pilnvaras pasakni, ierakstot: • pilnvaras numuru; • izsniegšanas datumu; • derīguma datumu; • pilnvaras saņēmēja amatu, vārdu, uzvārdu; • parakstu par pilnvaras saņemšanu. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu)</i>	5
2.6. Rēķina sagatavošana klientam (nosūtītājam) par transporta pakalpojumiem (pareizās atbildes sk. pielikums_atbildes.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 27)	Pareizi ieraksta visus ekspeditora rekvizītus.	2
	Pareizi ieraksta visus nosūtītāja rekvizītus.	2
	Pareizi ieraksta <i>Rēķina</i> veidlapā: • datumu; • rēķina numuru; • rēķina apmaksas termiņu; • transporta pakalpojuma Nr. 1 nosaukumu; • transporta pakalpojuma Nr. 1 daudzumu; • transporta pakalpojuma Nr. 1 cenu; • transporta pakalpojuma Nr. 1 summu; • transporta pakalpojuma Nr. 2 nosaukumu; • transporta pakalpojuma Nr. 2 daudzumu; • transporta pakalpojuma Nr. 2 cenu; • transporta pakalpojuma Nr. 2 summu; • transporta pakalpojuma Nr. 3 nosaukumu; • transporta pakalpojuma Nr. 3 daudzumu; • transporta pakalpojuma Nr. 3 cenu; • transporta pakalpojuma Nr. 3 summu; • transporta pakalpojuma Nr. 4 nosaukumu; • transporta pakalpojuma Nr. 4 daudzumu; • transporta pakalpojuma Nr. 4 cenu; • transporta pakalpojuma Nr. 4 summu; • summu kopā; • PNA 21 %; • summu samaksai; • summu vārdiem. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu)</i>	23

* *Konvencija par kravu starptautisko autopārvadājumu līgumu* (CMR). [skatīts 2022. gada 17. jūlijā]
Pieejams: <https://likumi.lv/ta/lv/starptautiskie-ligumi/id/673-konvencija-par-kravu-starptautisko-autoparvadajumu-ligumu-cmr-un-parakstisanas-protokols>

3. uzdevums. Sagatavot dokumentu aprites shēmu ar 2. uzdevumā aprakstītajā darījumā iesaistītajām pusēm. Shēmā ar bultiņām norādīt, kuri transportēšanas procesa dalībnieki slēdz līgumus, pierakstot līgumu veidus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji un pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Kravas transportēšanas dokumentu aprites shēmas ar darījumā iesaistītajām pusēm sagatavošana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Schematiskajā attēlā pareizi norāda darījumā iesaistītās puses (nosūtītājs, saņēmējs, ekspeditors, transports). <i>(1 punkts par katru pareizi norādītu darījumā iesaistīto pusi)</i>	4

	Shematiskajā attēlā pareizi savēl bultiņas, norādot, kuri transportēšanas procesa dalībnieki slēdz līgumus. (1 punkts par katru pareizi norādītu līgumu)	3
	Pareizi uzraksta līgumu veidus (sk. pareizās atbildes). (1 punkts par katru pareizi uzrakstītu līguma veidu)	3
	Pareizi uzraksta transportēšanas procesa dokumentus: • transportēšanas pasūtījuma līgums; • CMR; • Invoice; • pilnvara; • rēķins. (1 punkts par katru pareizi uzrakstītu transportēšanas dokumentu)	5
	Shēma ir pārskatāma.	1

4. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz jautājumiem par darba vietas atbilstību ergonomikas prasībām un demonstrēt četrus vingrojumus, lai nepārtraukts sēdošs darbs neatstātu ietekmi uz fizisko veselību. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 24)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķirjamie punkti
4.1. Atbildēšana uz jautājumu: Kādas prasības jāievēro, iekārtojot loģistikas darbinieka darba vietu strādāšanai ar datoru? Nosaukt trīs prasības. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Pēc būtības pareizi uzraksta, piemēram: • darba vietai jābūt ērtai, viegli pielāgojamai; • datora displejam jāatrodas tieši priekšā darbiniekam; • visam nepieciešamajam jāatrodas ērti pieejamā attālumā, lai nebūtu nevajadzīgi jāgrozās un jāatrodas piespiedu pozā; • telpā jānodrošina atbilstošs mikroklimats – temperatūra no 18 līdz 23 °C un mitrums no 40 līdz 60 %; • apgaismojums virs darba zonas vismaz 300 lx. (1 punkts par katru pareizi uzrakstītu prasību, maksimāli – 3 punkti)	3
4.2. Atbild uz jautājumu: Kādas ir darba vietas iekārtojuma prasības atsevišķiem darba vietas aprīkojuma elementiem? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 13)	Pēc būtības pareizi apraksta prasības darba <u>krēsla elementiem</u> : • <u>krēsla atzveltni</u> – jābalsta mugura visā tās <u>garumā</u> atbilstoši mugurkaula dabiskajiem izliekumiem, jābūt regulējamai augstumā; • <u>sēdekļa augstumam un platumam</u> – jāatbilst lietotāja fiziskajiem izmēriem un <u>augstumam jābūt regulējamam</u> atbilstoši katra lietotāja vajadzībām; • <u>sēdekļa dziļumam</u> – jābūt tādā, lai <u>nenospiestu kāju virspusējos asinsvadus</u>, ieteicami krēsli ar noapaļotu sēdekļa priekšējo malu; • <u>roku balstiem</u> –	1
		1
		1
		1

	jābūt regulējamiem, lai tos varētu pielāgot katram darbiniekam individuāli un atbilstoši veicamajam darbam.	
	Izvēlas A krēslu.	1
	Pēc būtības pareizi pamato krēsla izvēli, piemēram: • krēslam jābūt stabilam, • viegli grozāmam ap savu asi, • ar iespēju regulēt sēdekļa un atzveltnes augstumu, slīpumu.	1
	Pēc būtības pareizi apraksta prasības <u>darba galdam un darba virsmai</u> :	
	• <u>galda virsmai</u> – jābūt <u>maz atstarojošai un pietiekami lielai</u>, lai uz tās varētu ērti novietot datoru un darbam nepieciešamās iekārtas, piederumus, dokumentus u. tml., galda malām un stūriem jābūt noapaļotiem.	1
	• <u>galda augstumam</u> – jābūt tādam, lai tastatūru varētu novietot elkoņa līmenim atbilstošā augstumā (lai roka elkoņa locītavā būtu saliekta 90 grādu leņķī, bet pleci nebūtu uzrauti uz augšu).	1
	Izvēlas B galdu.	1
	Pēc būtības pareizi pamato darba galda izvēli, piemēram: • galds ar maināmu augstumu ļauj mainīt darba pozu; • šis galds ir piemērots, lai atsevišķi mainītu monitora novietojuma augstumu.	1
	Pēc būtības pareizi apraksta prasības <u>datoram</u> :	
	• <u>displejam</u> – jābūt <u>viegli pagriežamam, noliecamam ar regulējamu augstumu, attālumu un skata leņķi no acīm līdz ekrānam</u> (optimālais attālums no acīm līdz displejam ir 60 ± 15 cm), displeja <u>augšējai malai jāatrodas acu augstumā vai nedaudz zemāk</u>;	1
	• <u>tastatūrai</u> – jābūt <u>viegli pārvietojamai</u> pa darba virsmu un stabilai lietošanas laikā, <u>kabelim</u> – <u>pietiekami lokanam un garam</u>, lai tastatūru varētu novietot vajadzīgajā attālumā no displeja ekrāna, tastatūras korpusam nedrīkst būt asas šķautnes un stūri;	1
	• <u>pei</u> – jāatbilst lietotāja <u>plaukstas izmēram</u>, jābūt ērtai un ar rullīti.	1
4.3. Vingrojumu demonstrēšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Demonstrē četrus vingrojumus, kurus ieteicams izpildīt pēc divām stundām nepārtraukta sēdoša darba birojā (sk. pareizās atbildes). (2 punkti par katru pareizi demonstrētu vingrojumu)	8

Pareizās atbildes

1. uzdevums

1. Kādas kravas nedrīkst pārvadāt bez atbilstoša transporta līdzekļa sertifikāta (atestācijas)?
 - A. Akcīzes preces
 - B. Ģenerālkraavas
 - C. Beramkravas
 - D. **Bīstamās kravas**
2. Kas ir 1 TEU vienība?
 - A. **20 pēdu konteineru ekvivalents**
 - B. 40 pēdu konteineru ekvivalents
 - C. Treilera ekvivalents
 - D. Puspiekabes ekvivalents
3. Kas ir frakta cena?
 - A. Maksa par uzglabāšanu
 - B. Maksa par pārkraušanu
 - C. Maksa par pārvadājumu
 - D. **Maksa par dokumentu noformēšanu**
4. Ko nozīmē transporta uzdevums ekspeditora praksē?
 - A. Prakses vadītāja formulēts uzdevums praktikantam
 - B. **Dokuments ar juridisku spēku, kuru pēc vienošanās ar pasūtītāju sastāda ekspeditors, un abas puses paraksta to**
 - C. Viens no kravu transporta pavaddokumenti, kurš nododams saņēmējam
 - D. Ceļazīme autovadītājam kravu transportā
5. Kuras no minētajām izmaksām attiecas uz transportēšanas pastāvīgajām izmaksām?
 - A. **Nomas maksa par transporta tehnisko autobāzi**
 - B. Maksa par degvielu, smērēļļu
 - C. Transporta tehniskās apkalpošanas un kārtējā remonta izmaksas
 - D. Transporta vadītāju atalgojuma piemaksas
6. Kurus datus no tahogrāfa nolasa un lieto autovadītāja darba laika uzskaitē un mēnešalgas aprēķināšanai?
 - A. Kustības ātrumu, transportlīdzekļa nobraukumu
 - B. Kustības ātrumu, vadītāja darba un atpūtas laika periodus
 - C. **Vadītāja darba un atpūtas laika periodus**
 - D. Automobilā atrašanās vietu, transportlīdzekļa nobraukuma, vadītāja darba laika periodu
7. Kas ir Air waybill jeb AWB?
 - A. **Gaisa transporta dokuments**
 - B. Jūras transporta dokuments
 - C. Autotransporta dokuments
 - D. Dzelzceļa transporta dokuments
8. Kas ir *bill of lading* jeb konosaments?
 - A. Gaisa transporta dokuments
 - B. **Jūras transporta dokuments**
 - C. Autotransporta dokuments

D. Dzelzceļa transporta dokuments

9. Kas ir *CMR* dokuments?

- A. Gaisa transporta dokuments
- B. Jūras transporta dokuments
- C. **Autotransporta dokuments**
- D. Dzelzceļa transporta dokuments

10. Kas ir *Invoice*?

- A. Dokuments, kas apliecina kravas saņemšanas nosacījumus
- B. Dokuments, kas apliecina kravas pārvietošanas sākumu
- C. **Dokuments, kas apliecina kravas saturu un vērtību**
- D. Dokuments, kas apliecina saņēmēja taras veidu

11. Kādam nolūkam tiek izrakstīta pilnvara autovadītājam kravu pārvadājumos?

- A. Lai autovadītājs būtu tiesīgs veikt autopārvadājumu
- B. **Lai autovadītājs varētu iekraut un izkraut preces**
- C. Lai autovadītājs varētu saņemt kravu transportēšanai
- D. Lai autovadītājs varētu piegādāt kravu saņēmējam

12. Kurš nosaka un fiksē preču kravas pavaddokumentos tās parametru fiziskos mērījumus?

- A. Pārvadātājs
- B. Saņēmējs
- C. Loģistikas speciālists
- D. **Nosūtītājs**

13. Kas ir pretenzija?

- A. Preču uzglabāšanas noteikumi
- B. **Iebildumi pret kvalitāti un prasība atlīdzināt zaudējumus**
- C. Informācija par jaunumiem preču piegādes nosacījumos
- D. Zaudējumu un bojājumu risku apraksts

14. Ar kādu attaisnojuma dokumentu precīzi un pilnīgi var noformēt preču izsniegšanas un saņemšanas darījumu?

- A. Ar maksājuma uzdevumu
- B. Ar automobiļa ceļazīmi
- C. Ar pirkšanas pārdošanas līgumu
- D. **Ar preču pavadzīmi rēķinu**

15. Kas paraksta aktu bojātas preces piegādes gadījumā?

- A. Iestādes vadītājs
- B. **Ne mazāk kā trīs darbinieki**
- C. Sekretāre un vadītājs
- D. Iestādes vadītājs un galvenais grāmatvedis

16. Kurš no minētajiem dokumentiem apliecina preču izcelsmi?

- A. *Invoice*
- B. *TIR carnet*
- C. *Packing list*
- D. **EUR 1**

17. Kādu kravu pārvadājumiem ir nepieciešams fitosanitārais sertifikāts?
- A. Termiski neapstrādātai gaļai
 - B. Augu valsts izcelsmes produkcijai**
 - C. Dzīvnieku valsts izcelsmes produkcijai
 - D. Refrižeratoriem
18. Kura pasta adrese uzrakstīta pareizi?
- A. *Pilsēta, Ielas nosaukums YY/Y, LV-XXXX*
 - B. *Pilsēta, LV-XXXX, Ielas nosaukums YY/Y*
 - C. Ielas nosaukums YY/Y, Pilsēta, LV-XXXX**
 - D. *LV-XXXX, Pilsēta, Ielas nosaukums YY/Y*
19. Kura pārvadājuma gadījumā vajadzēs aizpildīt muitas kravas deklarāciju?
- A. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Londonu**
 - B. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Liepāju
 - C. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Hamburgu
 - D. Kravas pārvadājums no Rīgas uz Helsinkiem
20. Kādu dokumentu izraksta kuģniecības sabiedrība, lai apliecinātu, ka ir pieņēmusi precī no preču nosūtītāja un uzņēmusies saistības to nogādāt noteiktam preču saņēmējam gala ostā?
- A. Rēķinu
 - B. Konosamentu**
 - C. Tratu (pārvedu vekseli)
 - D. Pārbaudes sertifikātu
21. Kurš no muitas iestādē uzrādāmajiem dokumentiem pieļauj nekomerciālo kravu izvešanu?
- A. *TIR carnet*
 - B. *CMR*
 - C. *EX-1*
 - D. ATA carnet**
22. Kurus dokumentus izmanto ierakstiem grāmatvedības reģistros?
- A. Dokumenta oriģinālus**
 - B. Noslēgtos līgumus
 - C. Vadītāja rīkojumus
 - D. Grāmatveža tabulas
23. Ko atspoguļo grāmatvedības uzskaitē?
- A. Tikai uzņēmuma ieņēmumus
 - B. Visus uzņēmuma saimnieciskos darījumus**
 - C. Tikai uzņēmuma izdevumus
 - D. Uzņēmuma zaudējumus
24. Kurš izraksta pavadzīmi vai rēķinu?
- A. Piegādātājs**
 - B. Revidents
 - C. Pircējs
 - D. Pasūtītājs

25. Kā sauc atlaidi procentu veidā par pirmstermiņa rēķina apmaksu?

- A. Skonto
- B. Bonuss
- C. Rabats
- D. Koncesija

2. uzdevums

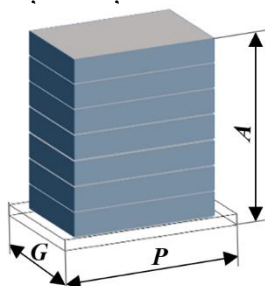
2.1. tabula

Transportlīdzekļa kravas telpas noslogojums

Aprēķināmie lielumi	Palešu vietas (gab.)	Tilpums (m ³)	Kraušanas metri (LDM)
Kravas telpas kopējā ietilpība	34	83,42	13,62
Kravas telpas aizņemtā daļa	33	44,35	13,2
Kravas telpas brīvā daļa	1	39,07	0,42

Vieta aprēķiniem

Aprēķinu daļa



G = 800 mm

P = 1200 mm

A = 1400 mm

Paletes izmēri (G × P × A): 0,8 × 1,20 × 1,4 m vai 800 × 1200 × 1400 mm

Paletes tilpums ar kravu (m³): 0,8 × 1,20 × 1,4 = 1,344 m³

Kopējais kravas apjoms (m³): 1,248 m³ × 33 paletes = **44,35 m³**

Kravas telpas kopējā ietilpība (m³): 13,62 × 2,45 × 2,5 m = **83,42 m³**

1 EUR palete = 0,4 LDM

Kravas telpas kopējie kraušanas metri (LDM): **13,62 LDM**

Automašīnas kravas telpas kopējā ietilpība (palešu vietas): 13,62 : 0,4 = **34 EUR paletes**

Kravas telpas aizņemtā daļa (LDM): **33 EUR paletes** × 0,4 = **13,2 LDM**

Kravas telpas brīvā daļa (LDM): 13,62 – 13,2 = **0,42 LDM**

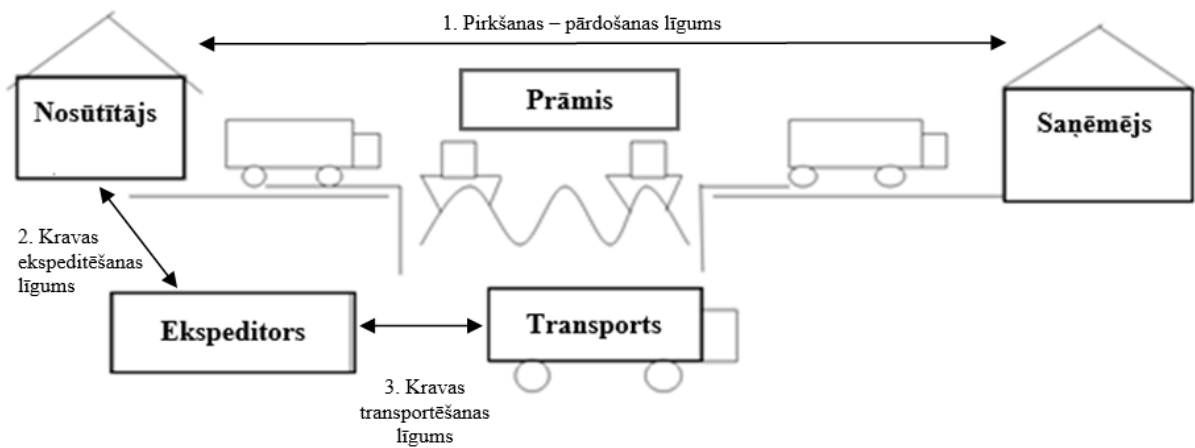
Transporta pasūtījums – Līgums Nr. KE005

Pušu informācija		
	Ekspeditors	Pārvadātājs
Nosaukums	SIA EKSPEDITORS	SIA TRANSPORTS
Reģistrācijas Nr.	AAAAAAAAAAAA	NNNNNNNNNNNN
Juridiskā adrese	Nosaukums4 iela 12, Pilsēta1, Latvija, LV-XXXX	Nosaukums1 iela 3 Pilsēta1, Pilsētas1 novads, Latvija, LV-XXXX
Faktiskā adrese	Nosaukums5 iela 85, Pilsēta 3, Latvija, LV-RRRR	Nosaukums1 iela 3 Pilsēta1, Pilsētas1 novads, Latvija, LV-XXXX
Bankas kods	A/S Banka3 SWIFT: EGLE LV22	Banka1 AS SWIFT: PABLV22
Konta Nr.	LVYYEGLEYYYYYYYYYYY Y	LVXXPABLXXXXXXXXXXXXXX
Telefons	+371 YYYYYYYY	tālr: +371 XXXXXXXX
E-pasts	info@uznemumsE.lv	info@uznemumsT.lv
Informācija par pārvadājumu		
Iekraušanas vieta	Nosaukums3 ielā 177, Pilsēta2, LV-ZZZZ	
Datums, laiks	20XX. gada 09.XX plkst. 8.00	
Izkraušanas vieta	"SAŅĒMĒJS" (HIT Ltd), Münster, XXX Str.55. GGGGG, Germany	
Kravas nosaukums	Stikla gaismas ķermeņi	
Informācija par kravu	Stikla gaismas ķermeņi uz 33 EUR paletēm. Bruto svars 7000 kg	
Kravas apjoms (pll, LDM, m³)	33 EUR paletes, 13,2 LDM, 44,35 m³	
Pārvadājuma maksa	899,70 + 21 %, PVN = 899,70 + 188,94 = 1088,64 EUR	
Samaksas termiņš	Samaksu par pakalpojumu veikt 20 darbdienu laikā no rēķina izrakstīšanas datuma	
Īpaši norādījumi	Paletes automašīnā nevar kraut vienu uz otras divās kārtās	
Līguma noteikumi		
Ekspeditors apņemas samaksāt pārvadājumu pilnā apmērā un norādītajā termiņā. Sodus, kas saistīti ar apstāšanās un stāvēšanas noteikumu pārkāpumu, maksā pārvadātājs. Atsaucot pasūtījumu mazāk nekā 24 stundas līdz paredzamajam uzkraušanās laikam, ekspeditors maksā naudas sodu 50,00 EUR apmērā. Veicot pārvadājumus, pārvadātājs darbojas pēc CMR konvencijas un Incoterm 2020 noteikumiem un citiem LR spēkā esošajiem tiesību aktiem. Visi strīdi vai nesaskaņas noregulējamas divpusēju pārrunu ceļā. Ja to izdarīt nav iespējams, strīds risināms LR tiesā saskaņā ar LR spēkā esošajiem likumiem vai jebkurā LR reģistrētā šķīrējtiesā pēc pušu vienošanās saskaņā ar šķīrējtiesas reglamentu. Ekspeditors kā pārvadātājs darbojas pēc Latvijas Nacionālās kravas ekspeditoru un loģistikas asociācijas LAFF ģenerālajiem noteikumiem. Ekspeditors uzņemas pilnu atbildību un sedz zaudējumus par pārvadātāja kavējumiem, ja tie radušies iekraušanas vai izkraušanas procesā – ekspeditora darbības vai bezdarbības rezultātā. Ekspeditora pienākums ir kompensēt pārvadātāja izdevumus par bojājumiem vai kaitējumu pārvadātāja īpašumam (auto transportam), ja tādi radušies ekspeditora vainas pēc šī pārvadājuma sakarā saskaņā ar bojājuma aktu un kaitējuma novērtējuma tāmi vai rēķinu. Ekspeditors garantē pārvadātājam samaksu par sniegtajiem pakalpojumiem pilnā apmērā un noteiktajā termiņā. Ja šī prasība nav bijusi izpildīta, pārvadātājs ir tiesīgs iekasēt līgumsodu 0,5 % apmērā no pārvadājuma cenas par katru nokavēto dienu. Ja ekspeditors nav samaksājis par pārvadātāja sniegtajiem pakalpojumiem 30 dienu laikā kopš pēdējā rēķinā noteiktā termiņa, pārvadātājs ir tiesīgs nodot ekspeditoru trešajām personām parāda piedziņai.		

Ekspeditors
SIA EKSPEDITORS

Pārvadātājs
SIA TRANSPORTS

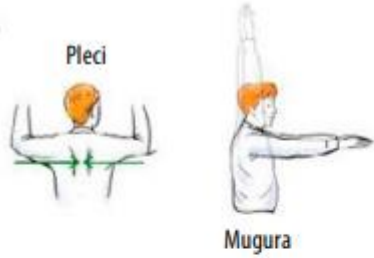
3. uzdevums

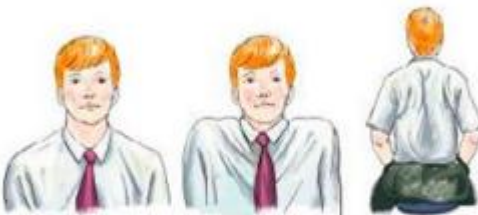


2. attēls. Darījumā iesaistītās puses un dokumentu aprites shēmas piemērs

4. uzdevums

Vingrojumu piemēri

	Iztaisno rokas priekšā. Stingri saliec pirkstus dūrēs un 3–5 reizes iztaisno. Pēc tam rokas viegli izpurini.
	No sākuma stāvokļa (sk. pelēko kontūru) pabīdi galvu atpakaļ, veicot kustību horizontālā plaknē (kā iebīdot atvilktni skapī). Noturi šo pozīciju 3–6 sekundes, atbrīvojies. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes.
	A. Virzi plecus atpakaļ, izjutot, kā sasprindzinās starplāpstiņu muskuļi. Noturi 3–5 sekundes. Atslābinies. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. Nolaid rokas lejā un izpurini. B. Pacel rokas augšā, izjutot, kā sasprindzinās muguras muskuļi, noturi 3–5 sekundes. Atslābinies. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. Nolaid rokas lejā un izpurini.
	Saākē rokas uz pakauša, virzi elkoņus uz aizmuguri, izjutot, kā sasprindzinās starplāpstiņu muskuļi. Noturi 3–5 sekundes. Atslābinies. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. Nolaid rokas lejā un izpurini.
	A. Lēni pagriez galvu pa labi, tad pa kreisi. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. B. Lēni noliec galvu lejā, noturi pozīciju 3–5 sekundes, iztaisno kaklu. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. C. Iepriekš aprakstīto vingrojumu var veikt ar roku palīdzību.
	A. Lēni noliec galvu uz vienu pusi, noturi pozīciju 3–5 sekundes, iztaisno kaklu. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. B. To pašu var veikt ar rokas palīdzību.

	A. Ar kreiso roku satver labās rokas elkoni un virzi uz aizmuguri kreisās lāpstiņas virzienā. Atkārto 3–5 reizes, to pašu veic ar otru roku. B. Satver dvieli, virvi, nūju u. tml. un pavelc ar vienu roku uz leju, pēc tam ar otru roku – uz augšu 3–5 reizes. Samaini rokas un atkārto vingrojumu. C. Ar labo roku satver kreiso roku un pavelc to pa labi. Atkārto 3–5 reizes, to pašu veic ar otru roku.
	A, B. Pacel plecus uz augšu (ieelpa), nolaid (izelpa). Atkārto 3–5 reizes. C. Virzi plecus atpakaļ un uz leju, noturi pozīciju 3–5 sekundes, atbrīvojies.
	Sānu muskuļu stiepšana: A. Turoties ar labo roku, kreiso kāju virzi priekšā labajai, kreiso roku pacel un virzi pa labi. Noturi pozīciju 3–5 sekundes, to pašu veic uz otru pusi. B. Sakabinātas rokas virzi uz vienu pusi, tad uz otru, noturot katru pozīciju 3–5 sekundes.
	Ķermeņa pagriezieni: A, B. Labo kāju pārlik pārī kreisajai, ar kreiso roku uzspiežot pret labo kāju, pagriež ķermeni pa labi. To pašu veic uz otru pusi. Atkārto vingrojumu 3–5 reizes. C. Pagriezieni tiek veikti stāvus. Tos var veikt cilvēki, kas jūtas stabili šādā stāvoklī.

	<i>Stiepšanās dažādos virzienos, katru pozīciju noturot 3–5 sekundes.</i>
Apakšstilbs 	<i>Pēdu izkustināšana, tās saliecot, atliecot, aplojot uz vienu un otru pusi: atliecot pēdu, iztaisno kāju ceļa locītavā (sajūtot, kā pastiepjās ikrus muskulis). Katru vingrojumu veic 3–5 reizes. Atkārtoto vingrojumu vairākas reizes dienā.</i>
	<i>Augšstilba priekšējo muskuļu treniņš, lai uzlabotu kāju asinsriti: nedaudz ietupies ceļos un iztaisnojies.</i> <i>Atceries:</i> <i>pietupieni nav jāveic līdz lejai, jo tas traumē ceļa locītavas;</i> <i>muskuļu spēks tiek labāk trenēts, ja kustības veic lēni.</i>
	<i>Augšstilba priekšējā muskuļa stiepšana: ar vienu roku turoties, ar otru roku satver pēdu, pavelc kāju uz aizmuguri un augšu.</i>

Avots: http://stradavesels.lv/Uploads/2016/12/28/256_2015_Brosura_Darbs_ar_datoru.pdf



Atpakaļ

Pielikums

1 Nosūtītājs (nosaukums, adrese, valsts) Consignor (name, address, country)		Starptautiskā preču-transporta pavadzīme International Consignment note		CMR LV-			
2 Saņēmējs (nosaukums, adrese, valsts) Consignee (name, address, country)		16 Pārvadātājs (nosaukums, adrese, valsts) Carrier/forwarder (name, address, state)		SIA EKSPEDITORS			
3 Kravas izkraušanas vieta Place of delivery of the goods		17 Turpmākais pārvadātājs (nosaukums, adrese, valsts) Successive carriers (name, address, state)					
4 Kravas iekraušanas vieta un datums Place and date of taking over of the goods		18 Pārvadātāja aizrādījumi un piezīmes Carrier's reservations and observations					
5 Pievienotie dokumenti Documents attached							
6 Zīmes un numuri Marks and Nos	7 Vietu skaits Number of packages	8 Iepakojuma veids Method of packing	9 Kravas nosaukums Nature of the goods	10 Statist. Nr. Stat.Nr.	11 Bruto svars, kg Gross weight in kg	12 Apmoms, m³ Volume in m³	
CMR							
13 Nosūtītāja norādījumi (multas u.c. formalitātes) Sender's instructions/Customs and other formalities		19 Jāpamaksa To be paid by		Sūtītājs Sender	Valūta Currency	Saņēmējs Consignee	
		Līdzeklis Carr. Charges					
		Atlaides Deductions					
		Starptība Balance					
		Uzdevojumi Supp. charges					
		Papildu iekasējumi Other ch.					
		Citi Miscellaneous					
		Kopā Total					
14 Atmaksa Instructions as to payment for carriage							
15 Apmaksas noteikumi Cash on delivery							
20 Īpaši saskaņoti noteikumi Special agreements							
21 Sastādīts Established in		23 Ceļazīmes Nr. Waybill Nr.		24 Krava saņemta Good received			
22 Ierašanās iekraušanai Arrival for loading		23 Vadītāji Drivers		24 Ierašanās izkraušanai Arrival for unloading			
22 Aizbraukšana Departure		23 Pārvadātāja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the carrier		24 Aizbraukšana Departure			
Nosūtītāja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the sender		Pārvadātāja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the carrier		Saņēmēja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the consignee			
25 Reģistr.Nr./Registration Nr Vilciņš/Truck		26 Marka/Type Vilciņš/Truck					

"*" - obligāti aizpildāmi lauki/ Mandatory fields

***SENT BY**
Company name:
Address:
City/Postal Code:
Country:
Tel./Fax.No:

***SENT TO**
Company name:
Address:
City/Postal Code:
Country:
Tel./Fax.No:

Invoice

*Nr.

Reason for export (choose):

☐	Sale
☐	For customs purpose only/No commercial
☐	Warranty
☐	Return
☐	Temporary export
☐	Other:

*Full description of goods	*Country of Origin	*Unit Value	*Qty	*Sub Total value	*Currency
Total value:					EUR

☒ ***Terms of delivery (choose and fill 1 of 3 fields):**

☐ Transporta izmaksas sedz saņēmējs vai rēķinā ir norādīta tīrā preces cena

EXW
*(pick up city)

☐ Transporta izmaksas sedz nosūtītājs un iekļauj izmaksas rēķinā

DAP
*(destination/dlv city)

☐ Pēc nosūtītāja un saņēmēja savstarpējās vienošanās (jāuzrāda piegādes nosacījumi)

*(Other terms of delivery with pick up/delivery city)

IF IT REGARDS:

The exporter of the products covered by this document (customs authorisation No. _____) declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of _____ preferential origin.

All above information are true and correct.

***Signature:**

***Name, last name:**

***Place and date:**

PILNVARA Nr. []

Izsniegta [][][]
Derīga līdz [][][]

Pārvadātājs []
nosaukums un reģistrācijas Nr.

Adrese []

Pilnvarotā persona []
vārds, uzvārds
Dokuments [] pase [] , sērija [] XX [] , Nr. [] NNNNNN
personas kods
[] PMLP KKKK nodaļa [] , izdota [] 23 [] 0 [] 4 [] 20 [] 22
kur un kas izsniedzis

Pilnvara uzrādāma []
Reģ. Nr. [] , jurid. adrese []

Saņemamo preču, materiālu un citu vērtību uzskaitījums

Nr.p.k.	Preces, materiāli un citas vērtības	Mervienība	Daudzums (vārdiem)
1	[]	[]	[]
2	[]	[]	[]
3	[]	[]	[]
4	[]	[]	[]
5	[]	[]	[]
6	[]	[]	[]

Vadītājs [] paraksts []
paraksts
Pilnvarotā persona []
paraksts
Galvenais grāmatvedis [] paraksts []
paraksts
Z. v.

Pilnvaras pasaknis				
Pilnvaras numurs	Izsniegšanas datums	Pilnvara derīga līdz	Pilnvaras saņēmēja amats, vārds, uzvārds	Paraksts par pilnvaras
[]	[]	[]	[]	[]

Datums:

Rēķina numurs:

Piegādātājs	
Reģ.Nr.	
Adrese	
Banka	
Kods	
Konts	

Maksātājs	
Reģ.Nr. vai pers.kods	
Adrese	
Banka	
Kods	
Konts	
Rēķina apmaksa	

Nr.	Transporta pakalpojums	Daudzums	Cena	Summa
1.				
2.				
3.				
4.				
Kopā				
PVN 21%*				
Summa apmaksai				

Summa vārdiem:

Rēķins sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta



Atpakaļ

Pielikums. Atbildes

1 Nosūtītājs (nosaukums, adrese, valsts) Consignor (name, address, country) SIA "NOSŪTĪTĀJS" Nosaukums2 iela 15, Pilsēta2, LV-ZZZZ Latvia Reģ.Nr.KKKKKKKKKKK		Starptautiskā preču-transporta pavadzīme International Consignment note CMR LV- Nr.32/5534 Šis pārvadājums ir veikams saskaņā ar Konvenciju par starptautiskiem kravas pārvadājumiem (CMR), neskatoties ne uz kādiem citiem līgumiem. This transport operation has to be carried out according to the Convention on the contract for the international carriage of goods by road (CMR), irrespective of any other contracts.				
2 Saņēmējs (nosaukums, adrese, valsts) Consignee (name, address, country) SAŅĒMĒJS (HIT Ltd.) Münster, XXX Str.55 GGGGG, Germany		16 Pārvadātājs (nosaukums, adrese, valsts) Carrier/forwarder (name, address, state) SIA EKSPEDITOR Nosaukums4 iela 12, Pilsēta1, Latvia, LV-XXXX Reģ.Nr.AAAAAAAAAAAAA				
3 Kravas izkraušanas vieta Place of delivery of the goods Vieta/Place Münster, YYY Str. 14, Valsts/State Germany		17 Turpmākais pārvadātājs (nosaukums, adrese, valsts) Successive carriers (name, address, state) SIA TRANSPORTS Nosaukums1 iela 3, Pilsēta1, Pilsētas1 novads, Latvija, LV-XXXX Reģ.Nr.NNNNNNNNNNN				
4 Kravas iekraušanas vieta un datums Place and date of taking over of the goods Vieta/Place Nosaukums3 ielā 177, Pilsēta2, LV-ZZZZ Valsts/State Latvia Datums/Date 09.XX.20XX		18 Pārvadātāja aizsardzību un piezīmes Carrier's reservations and observations				
5 Pievienotie dokumenti Documents attached Packing list Nr. PA 169, 08.0XX.20XX Invoice Nr.BV44/955 , 09.XX.20XX						
6 Zīmes un numuri Marks and Nos	7 Vietu skaits Number of packages	8 Iepakojuma veids Method of packing	9 Kravas nosaukums Nature of the goods	10 Statist. Nr. Stat.Nr.	11 Bruto svars, kg Gross weight in kg	12 Apmoms, m³ Volume in m³
33 EUR pallets		glass air bodies			70 00	44,35
CMR						
13 Nosūtītāja norādījumi (muitas u.c. formalitātes) Sender's instructions (Customs and other formalities)		19 Jaapmaksā To be paid by		Sūtītājs Sender	Valūta Currency	Saņēmējs Consignee
Norādītā kravas vērtība Cargo asset 25 080 EUR		Likme Carr. Charges Atlaides Deductions Starpība Balance Uzņemojumi Supp.charges Papildu iekasējumi Other ch. Citi Miscellaneous Kopā Total				
14 Atmaksa Instructions as to payment for carriage						
15 Apmaksas noteikumi Cash on delivery DAP Münster				20 Īpaši saskaņoti noteikumi Special agreements		
21 Sastādīts Established in Pilsēta2, Latvia		23 Celzīmes Nr. Waybill Nr. 31/5541		24 Krava saņemta Good received Münster, Germany Datums 12.07.2021.		
22 Ierašanās iekraušanai Arrival for loading Aizbraukšana Departure		23 Vadītāji Drivers Vārds Uzvārds		24 Ierašanās izkraušanai Arrival for unloading Aizbraukšana Departure		
Nosūtītāja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the sender		Pārvadātāja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the carrier		Saņēmēja paraksts un zīmogs Signature and stamp of the consignee		
25 Reģistr. Nr./Registration Nr. Vilcējs/Truck KK XXXX Puspiekabe/Semitrailer M 21		26 Marka/Type Vilcējs/Truck SCANIA KOGEL Puspiekabe/Semitrailer SNCC 56 C 900				

"*" - obligāti aizpildāmi lauki/ Mandatory fields

***SENT BY**
 Company name: **SIA NOSŪTĪTĀJS**
 Address: **Nosaukums2 iela 15**
 City/Postal Code: **Pilsēta2, LV-ZZZZ**
 Country: **Latvia**
 Tel./Fax.No: **+371 ZZZZZZZZ**

***SENT TO**
 Company name: **SAŅĒMĒJS (HIT Ltd.)**
 Address: **XXX Str. 55**
 City/Postal Code: **Münster, GGGGG**
 Country: **Germany**
 Tel./Fax.No:

Invoice

*Nr. **BV44/955**

Reason for export (choose):

☐	Sale
☐	For customs purpose only/No commercial
☐	Warranty
☐	Return
☐	Temporary export
☐	Other:

*Full description of goods	*Country of Origin	*Unit Value	*Qty	*Sub Total value	*Currency
Glass air bodies	Latvia	760,00	33	25080,00	EUR
Total value:				25080,00	EUR

☒ ***Terms of delivery (choose and fill 1 of 3 fields):**

☐ Transporta izmaksas sedz saņēmējs vai rēķinā ir norādīta tīrā preces cena

EXW

*(pick up city)

☒ Transporta izmaksas sedz nosūtītājs un iekļauj izmaksas rēķinā

DAP

Münster

*(destination/dlv city)

☐ Pēc nosūtītāja un saņēmēja savstarpējās vienošanās (jāuzrāda piegādes nosacījumi)

*(Other terms of delivery with pick

IF IT REGARDS:
 The undersigned hereby certifies that the products of the country of origin of the goods, as indicated, are of preferential origin.

All above information are true and correct.

***Signature:**

***Name, last name:**

***Place and date:** **Pilsēta2 , 09.XX.20XX.**

PILNVARA Nr. 215

Izsniegta	0	9	X	X	20	XX
Derīga līdz	0	9	X	X	20	XX

Pārvadātājs SIA TRANSPORTS
nosaukums un reģistrācijas Nr.

Adrese Nosaukums1 iela 3, Pilsēta1, Pilsētas1 novads, Latvija, LV-XXXX

Pilnvarotā persona Vārds Uzvārds
vārds, uzvārds

X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---

 -

X	X	X	X	X
---	---	---	---	---

personas kods
Dokuments _____ pase _____, sērija XX _____, Nr. NNNNNN
PMLP KKKK nodaļa _____, izdota

23	0	4	20	22
----	---	---	----	----

kur un kas izsniedzis

Pilnvara uzrādāma SIA NOSŪTĪTĀJS
Reģ. Nr. KKKKKKKKKKKK, jurid. adrese Nosaukums2 iela 15, Pilsēta2, Latvija, LV-ZZZZ

Saņemamo preču, materiālu un citu vērtību uzskaitījums

Nr.p.k.	Preces, materiāli un citas vērtības	Mervienība	Daudzums (vārdiem)
1	33 EUR paletes stikla gaisa ķermeņi	gab.	Trīsdesmit trīs
2			
3			
4			
5			
6			

Vadītājs _____ paraksts
paraksts
Galvenais grāmatvedis _____ paraksts
paraksts
Pilnvarotā persona _____ paraksts
paraksts
Z. v.

Pilnvaras nosaukums				
Pilnvaras numurs	Izsniegšanas datums	Pilnvara derīga līdz	Pilnvaras saņēmēja amats, vārds, uzvārds	Paraksts par pilnvaras
215	09.XX.20XX.	09.XX.20XX.	šoferis, Vārds Uzvārds	paraksts

Datums: 09.XX.20XX.

Rēķina numurs: 05/125

Piegādātājs	SIA EKSPEDITORORS
Reģ.Nr.	AAAAAAAAAAAA
Adrese	Nosaukums4 iela 12, Pilsēta1, Latvija, LV-XXXX
Banka	A/S Banka3
Kods	EGLE LV22
Konts	LV22 EGLE YYYY YYYY YYYY Y

Maksātājs	SIA NOSŪTĪTĀJS
Reģ.Nr. vai pers.kods	KKKKKKKKKKKK
Adrese	Nosaukums2 iela 15, Pilsēta2, Latvija, LV-ZZZZ
Banka	Banka2 AS
Kods	OZBALV22
Konts	LV11 OZBA ZZZZ ZZZZ ZZZZ Z
Rēķina apmaksa	Apmaksu veikt 20 darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas datuma

Nr.	Transporta pakalpojums	Daudzums	Cena	Summa
1.	Ventspils – Liepāja	115	0,75	86,25
2.	Liepāja – Traveminde (pramis)	1	510,00	510,00
3.	Traveminde - Minstere	357	0,85	303,45
4.	Ekspeditora pakalpojumi	15%	899,70	134,96
Kopā				1034,66
PVN 21%*				217,28
Summa apmaksai				1251,93

Summa vārdiem:	Viens tūkstotis divi simti piecdesmit viens euro, 93 centi
----------------	--

Rēķins sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

**Profesionālās kvalifikācijas "Loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI),
"Ražošanas loģistikas darbinieks" (4. LKI)****Obligātās izvēles daļa (B daļa)****Modulis "Kravu transportēšanas procesa uzraudzība un datu analīze"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		3						
		Uzdevumu veidi		Atbildes uz atvērtiem jautājumiem, situācijas analīze, praktiskie darbi						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		130 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski atbildēt uz 13 jautājumiem par loģistikas darbinieka psihosociālajiem un specifiskajiem darba vides riska faktoriem. 2. Rakstiski analizēt un izvērtēt divus transportēšanas plānu variantus, aprēķinot kravas transportēšanas izmaksas, lai rezultātus varētu izmantot turpmāko maršrutu precizēšanā piegādātājiem. 3. Sistematizēt kravas transportēšanas datus un izvērtēt kravas transportēšanas procesa norisi, lietojot datorprogrammas izklājlapas un sagatavot analītiskos secinājumus divās svešvalodās (angļu valodā un vienā svešvalodā pēc izglītojamā izvēles).								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar datorizētu darba vietu katram izglītojamajam. Instalēta izklājlapu datorprogramma. Katram izglītojamajam: - divas baltas A4 formāta lapas; - pildspalva; - zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 136, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–19	20–40	41–60	61–81	82–92	93–103	104–114	115–124	125–131	132–136
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz jautājumiem par loģistikas darbinieka psihosociālajiem un specifiskajiem darba vides riska faktoriem.

(izpildes laiks 30 min.)

1.1. Kā var mazināt stresu? Nosaukt divus paņēmienus.

Vieta atbildei

1.2. Kā izteikt kritiku, lai tā būtu konstruktīva un ietekmētu pozitīvi?

Vieta atbildei

1.3. Kā jaunam darbiniekam palīdzēt iekļauties darba grupā?

Vieta atbildei

1.4. Kas pozitīvi ietekmē cilvēku verbālo saskarsmi?

Vieta atbildei

1.5. Kā izpaužas konfliktsituācijas risināšanas taktika – konkurence?

Vieta atbildei

1.6. Kas ir saskarsme?

Vieta atbildei

1.7. Kas raksturo komandas darbu? Nosaukt vienu pazīmi.

Vieta atbildei

1.8. Kādas darbības noteikti jāveic, izskatot klienta sūdzību?

Vieta atbildei

1.9. No kā jāizvairās, veidojot saskarsmi pa telefonu?

Vieta atbildei

1.10. Kādi nosacījumi ietekmē psiholoģisko mikroklimatu darba vietā? Nosaukt divus faktorus.

Vieta atbildei

1.11. Kādi loģistikas darbinieka darba vides psiholoģiskie riska faktori kā stresori var paaugstināt nelaimes gadījumu risku, bet ilgstošā laika periodā var izraisīt paliekošus veselības bojājumus? Nosaukt sešus faktorus.

Vieta atbildei

1.12. Kādi loģistikas darbinieka darba vides ergonomiskie riska faktori var izraisīt dažādus veselības traucējumus, to skaitā arodslimību? Nosaukt trīs faktorus.

Vieta atbildei

1.13. Kādi loģistikas darbinieka darba vides fizikālie riska faktori var izraisīt diskomforta sajūtu, miegainību, dzirdes un redzes traucējumus? Nosaukt trīs faktorus.

Vieta atbildei

2. uzdevums. Izvērtēt divus transportēšanas plānu variantus, aprēķinot kravas transportēšanas izmaksas, lai rezultātus varētu izmantot turpmāko maršrutu precizēšanā piegādātājiem.

(izpildes laiks 40 min.)

Situācijas apraksts

Cetri ražošanas uzņēmumi A, B, C, D ražo katrs savu produkciju.

2.1. Aprēķināt divus izmaksu variantus preces piegādei no ražošanas uzņēmuma līdz patērētājam (2.1. un 2.2. tabula).

1. variants. Kravas transportēšanas izmaksas preču tiešajai piegādei līdz klientam bez loģistikas centra izmantošanas.

2.1. tabula

Preču tiešās piegādes izmaksas

Ražošanas uzņēmums	Kravas svars (kg)	Transporta tarifs par kravas piegādi (EUR/100 kg)	Kopējie transporta izdevumi (EUR)
1.	2.	3.	4.
A	12 000	2,00	
B	8000	1,80	
C	10 000	3,20	
D	5000	1,60	
Kopā		—	

2. variants. Kravas transportēšanas izmaksas, ja preču piegādei izmanto loģistikas centra noliktavu.

2.2. tabula

Preču piegādes izmaksas, ja izmanto loģistikas centra noliktavu

Ražošanas uzņēmums	A	B	C	D	Kopā
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Kravas svars (kg)					
Tarifs par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR/100 kg)	0,75	0,60	1,20	0,50	—

Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR)					
Izdevumi, novietojot preces noliktavā (EUR)	12	8	10	5	35,00
Tarifs par piegādi no noliktavas līdz patērētājam (EUR/100 kg)	1,00	1,00	1,00	1,00	—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz patērētājam (EUR)					
Izdevumi kopā (EUR)					

2.2. Salīdzināt izmaksu variantus pēc kopējo izmaksu principa, pieņemot pamatotu lēmumu par katra ražošanas uzņēmuma ekonomiski izdevīgāku piegādes maršrutu (tiešā piegāde vai piegāde caur loģistikas centru).

Lēmums: _____

Pamatojums: _____

2.3. Aprēķināt, kā mainīsies situācija, ja tarifs par kravas piegādi līdz noliktavai palielināsies par 10 % (EUR/100 kg), aizpildot 2.3. tabulu.

2.3. tabula

Preču piegādes izmaksas, ja izmanto loģistikas centra noliktavu

Ražošanas uzņēmums	A	B	C	D	Kopā
Kravas svars (kg)					
Tarifs par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR/100 kg)					—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR)					
Izdevumi, novietojot preces noliktavā (EUR)	12	8	10	5	35,00
Tarifs par piegādi no noliktavas līdz patērētājam (EUR/100 kg)	1,00	1,00	1,00	1,00	—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz patērētājam (EUR)					
Izdevumi kopā (EUR)					

2.4. Salīdzināt izmaksu variantus (2.1., 2.2. un 2.3. tabula) pēc kopējo izmaksu principa, pieņemot pamatotu lēmumu par katra ražošanas uzņēmuma ekonomiski izdevīgāko piegādes maršrutu (tiešā piegāde vai piegāde caur loģistikas centru).

Vieta atbildei

Ražotājs A: _____ Pamatojums: _____ Ražotājs B: _____ Pamatojums: _____

Ražotājs C: _____
Pamatojums: _____
Ražotājs D: _____
Pamatojums: _____

3. uzdevums. Sistematizēt kravas transportēšanas datus un izvērtēt kravas transportēšanas norisi, izmantojot pārvadājumu apjomu datus par iepriekšējo gadu 3.1. tabulā ar prognozi, ka plānotie apjomi nākamajam gadam būs līdzīgi. Izpildīt izklājlapu datorprogrammā.
(izpildes laiks 60 min.)

3.1. Izveidot izklājlapu datorprogrammā darba tabulas (3.1. un 3.2. tabula).

3.2. Izmantojot 3.2. tabulas informāciju par pārvadātājiem, noteikt katra klienta izvirzītajiem nosacījumiem (A, B, C) atbilstošo pārvadātāju un kopējās plānotās pārvadājumu izmaksas. Datus apstrādāt 3.1. tabulā, izmantojot izklājlapas rīkus.

3.1. tabula

Pārvadājumu apjomu dati par iepriekšējo gadu (m³)

Klients	Pārvadājumu apjomi, m ³												Kopā	Klientu izvirzītie nosacījumi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
KL 0-01	52	79	96	114	119	110	118	115	90	85	70	65		A – ātrāka pasūtījuma izpilde par augstāku samaksu
Pārvadātājs														
Cena, EUR/m ³														
Kopējās izmaksas, EUR														
KL 0-02	85	98	100	110	95	80	76	70	65	60	68	79		C – augstāks kvalitātes līmenis par atbilstošu samaksu
Pārvadātājs														
Cena, EUR/m ³														
Kopējās izmaksas, EUR														
KL 0-03	15	20	26	28	38	46	59	90	93	98	86	78		B – lētāka, bet salīdzinoši lēnāka pasūtījuma izpilde
Pārvadātājs														
Cena, EUR/m ³														
Kopējās izmaksas, EUR														

Informācija par pārvadātājiem

Pārvadātājs	Cena atkarībā no pārvadājamā apjoma mēnesī (EUR/m ³)				Kļūdu skaits	Piegādes ilgums dienās
	14–39	40–50	51–90	91–120		
P1	15,40	14,60	13,70	13,10	1	3
P2	15,80	14,90	13,80	13,18	0	2
P3	15,90	15,10	13,90	13,20	2	1

3.3. Aprēķināt piegāžu kopējās izmaksas, ja klients KL0-01 izvirza nosacījumu C (piegāde ar augstāku kvalitātes līmeni par atbilstošu samaksu). Izveidot datorprogrammas izklājlappā 3.1. tabulai analoģu 3.3. tabulu, kurā veikt aprēķinus, ņemot vērā klienta KL0-01 nosacījumus. Pēc veiktajiem aprēķiniem un datu apstrādes izdarīt analītiskus secinājumus par piegādātāja izvēli, kopējām izmaksām un pakalpojumu.

Pārvadājumu apjomu dati par iepriekšējo gadu (m³)

Klients	Pārvadājumu apjomi, m ³												Kopā	Klientu izvirzītie nosacījumi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
KL 0-01	52	79	96	114	119	110	118	115	90	85	70	65		C – augstāks kvalitātes līmenis par atbilstošu samaksu
Pārvadātājs														
Cena, EUR/m ³														
Kopējās izmaksas, EUR														

3.4. Sagatavot analītiskos secinājumus divās svešvalodās (angļu valodā un citā svešvalodā pēc izglītojamā izvēles) un mutiski nodot informāciju loģistikas starptautiskās daļas vadītājam*.

* *Pedagogam.*

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz jautājumiem par loģistikas darbinieka psihosociālajiem un specifiskajiem darba vides riska faktoriem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 30)

Veicamās darbības / Jautājumi	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķirjamie punkti
Atbildēšana uz jautājumiem.		
1.1. Kā var mazināt stresu? Nosaukt divus paņēmienus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Nosauc divus paņēmienus, piemēram: • pozitīva pašiedvesma; • aktīvā atpūta mežā / pie jūras.	2

	(1 punkts par katru pēc būtības pareizu paņēmieni)	
1.2. Kā izteikt kritiku, lai tā būtu konstruktīva un ietekmētu pozitīvi? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Atbild pēc būtības pareizi: kritikai jābūt konkrētai, argumentētai un precīzi noformulētai, izteikt to individuāli (ne publiski).	2
1.3. Kā jaunam darbiniekam palīdzēt iekļauties darba grupā? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Nosauc: • sadarbību; • iepazīstināšanu ar korporatīvo kultūru; • konsultēšanu; • uzmundrināšanu. (1 punkts par katriem diviem paņēmieniem)	2
1.4. Kas pozitīvi ietekmē cilvēku verbālo saskarsmi? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Nosauc: • ieinteresētu klausīšanos partnera teiktajā; • jautājumu uzdošanu ar sarunas tēmu. (1 punkts par katru pēc būtības pareizu atbildi)	2
1.5. Kā izpaužas konfliktsituācijas risināšanas taktika – konkurence? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 1)	Atbild pēc būtības pareizi: neatlaidīga cenšanās panākt savu, aktīvi aizstāvēt savas intereses.	1
1.6. Kas ir saskarsme? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 1)	Atbild pēc būtības pareizi: jebkura mijiedarbība starp cilvēkiem.	1
1.7. Kas raksturo komandas darbu? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Atbild pēc būtības pareizi: dalībnieku komunikācija virzīta uz mērķi un nolūku.	2
1.8. Kādas darbības noteikti jāveic, izskatot klienta sūdzību? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pēc būtības pareizi nosauc darbības: • faktus apliecinošu dokumentu kopiju pieprasīšana; • turpmākās rīcības paskaidrošana. (1 punkts par katru pēc būtības pareizu darbību)	2
1.9. No kā jāizvairās, veidojot saskarsmi pa telefonu? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Atbild pēc būtības pareizi, piemēram: • no darbošanās ar dokumentiem, lai precizētu klientam sniedzamo informāciju; • no novēršanās no sarunas ar klientu, iesaistoties klātienē sarunā ar kolēģi.	2
1.10. Kādi nosacījumi ietekmē psiholoģisko mikroklimatu darba vietā? Nosaukt divus faktorus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pēc būtības pareizi nosauc divus faktorus, piemēram: • pozitīvas, atbalstošas attiecības ar kolēģiem; • dusmīgs kolēģis, kurš skaļi pauž savas dusmas; • priekšnieks, kurš publiski izsaka asas piezīmes darbiniekiem u.c. pareizus piemērus. (1 punkts par katru pēc būtības pareizu faktoru)	2
1.11. Kādi loģistikas darbinieka darba vides psiholoģiskie riska faktori kā stresori var paaugstināt nelaimes gadījumu risku, bet ilgstošā laika periodā var izraisīt paliekošus veselības bojājumus? Nosaukt sešus faktorus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Atbild uz jautājumu, nosaucot sešus faktorus, piemēram: • attiecības nodarbināto starpā; • saspringti termiņi un laika trūkums; • virsstundu darbs; • nenormēts darba laiks; • pārāk liela garīgā darba slodze; • paaugstināta atbildība; • attiecību regulēšana ar klientu;	6

	- pēkšņas stresa vai nestandarta situācijas; - tiešs kontakts ar cilvēkiem (pircēji, pasažieri, autovadītāji, muitas brokeri, ekspeditori, u.tml.); - mobings, bosings; - darbs ar sarežģītām, ātri mainīgām tehnoloģijām, ātru un svarīgu lēmumu pieņemšanu; - distances darbs, teledarbs (darbs, kas netiek veikts tiešajā darba vietā, bet gan citur (piemēram, mājās), brīvs darba režīms, galvenokārt darbs pie datora). (1 punkts par katru pareizi nosauktu faktoru, maksimāli iegūstamais punktu skaits – 6)	
1.12. Kādi loģistikas darbinieka darba vides ergonomiskie riska faktori var izraisīt dažādus veselības traucējumus, to skaitā arodslimību? Nosaukt trīs faktorus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Nosauc trīs faktorus, piemēram: - darbs piespiedu pozā pie datora; - redzes sasprindzinājums; - monotonas, atkārtotas kustības; - smagumu pārvietošana u.c. pareizi faktori. (1 punkts par katru pareizi nosauktu faktoru, maksimāli iegūstamais punktu skaits – 3)	3
1.13. Kādi loģistikas darbinieka darba vides fizikālie riska faktori var izraisīt diskomforta sajūtu, miegainību, dzirdes un redzes traucējumus? Nosaukt trīs faktorus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Nosauc trīs faktorus, piemēram: - neatbilstošs mikroklimats (gaisa temperatūra, relatīvais mitrums, gaisa plūsma) darba vietā; - paaugstināts troksnis; - nepiemērots apgaismojums; - nepietiekama vispārējās ventilācijas sistēmas darbība. (1 punkts par katru pareizi nosauktu faktoru, maksimāli iegūstamais punktu skaits – 3)	3

2. uzdevums. Analizēt un izvērtēt divus transportēšanas plānu variantus, aprēķinot kravas transportēšanas izmaksas, lai rezultātus varētu izmantot turpmāko maršrutu precizēšanā piegādātājiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 49)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
2.1. Divu izmaksu variantu aprēķināšana, piegādājot preces no ražošanas uzņēmuma līdz patērētājam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 22)	Pareizi aprēķina kravas svaru kopā un ieraksta 2.1. tabulas 2. ailē.	1
	Pareizi aprēķina A ražošanas uzņēmuma kopējos transporta izdevumus un ieraksta 2.1. tabulas 4. ailē.	1
	Pareizi aprēķina B ražošanas uzņēmuma kopējos transporta izdevumus un ieraksta 2.1. tabulas 4. ailē.	1
	Pareizi aprēķina C ražošanas uzņēmuma kopējos transporta izdevumus un ieraksta 2.1. tabulas 4. ailē.	1
	Pareizi aprēķina D ražošanas uzņēmuma kopējos transporta izdevumus un ieraksta 2.1. tabulas 4. ailē.	1
	Pareizi aprēķina ražošanas uzņēmumu kopējos transporta izdevumus un ieraksta 2.1. tabulas 4. ailē.	1

	Pareizi aizpilda visu 2.2. tabulas 1. rindu <i>Kravas svars</i> .	1
	Pareizi aprēķina katra ražošanas uzņēmuma un kopējos izdevumus par kravas piegādi līdz noliktavai un aizpilda 2.2. tabulas 3. rindu. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	5
	Pareizi aprēķina katra ražošanas uzņēmuma un kopējos izdevumus par kravas piegādi līdz patērētājam un aizpilda 2.2. tabulas 6. rindu. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	5
	Pareizi aprēķina katra ražošanas uzņēmuma izdevumus kopā un to izdevumus kopā un aizpilda 2.2. tabulas 7. rindu. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	5
2.2. Izmaksu variantu salīdzināšana pēc kopējo izmaksu principa, pamatota lēmuma pieņemšana par katra ražošanas uzņēmuma ekonomiski izdevīgāku piegādes maršrutu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Ieraksta lēmumā, ka ekonomiski izdevīgs ir 2. variants ar noliktavas izmantošanu.	2
	Pamato lēmumu ar aprēķiniem, norādot, ka, izmantojot noliktavu, otrajā variantā kopējie loģistikas izdevumi ir mazāki par 784 EUR – 668 EUR = 116 EUR	1
2.3. Izmaksu aprēķināšana, ja tarifs par kravas piegādi līdz noliktavai palielināsies par 10 % (EUR/100 kg), 3. tabulas aizpildīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Pareizi aizpilda visu 2.3. tabulas 1. rindu <i>Kravas svars</i> .	1
	Pareizi aizpilda visu 2.3. tabulas 6. rindu <i>Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz patērētājam</i> .	1
	Pareizi aprēķina 2.3. tabulas 2., 3. un 7. rindas parametrus (un ieraksta tabulā). (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	14
2.4. Izmaksu variantu salīdzināšana pēc kopējo izmaksu principa, pamatota lēmuma pieņemšana par katra ražošanas uzņēmuma ekonomiski izdevīgāku piegādes maršrutu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)	Ieraksta lēmumu, ka ražotājs A precī piegādās caur loģistikas centru.	1
	Pamato lēmumu ar aprēķiniem, norādot, ka caur loģistikas centru kopējās izmaksas ir mazākas nekā tiešā piegādē 240,00 – 231,00 = 9,00.	1
	Ieraksta lēmumu, ka ražotājs B precī piegādās caur loģistikas centru.	1
	Pamato lēmumu ar aprēķiniem, norādot, ka caur loģistikas centru kopējās izmaksas ir mazākas nekā tiešā piegādē 144,00 – 140,80 = 3,20.	1
	Ieraksta lēmumu, ka ražotājs C precī piegādās caur loģistikas centru.	1
	Pamato lēmumu ar aprēķiniem, norādot, ka caur loģistikas centru kopējās izmaksas ir mazākas nekā tiešā piegādē 320,00 – 241,00 = 79,00.	1
	Ieraksta lēmumu, ka ražotājs D izmantos tiešo piegādi.	1
	Pamato lēmumu ar aprēķiniem, norādot, ka caur loģistikas centru kopējās izmaksas ir lielākas nekā tiešā piegādē 80,00 – 82,50 = (-2,50)	1

3. uzdevums. Sistematizēt kravas transportēšanas datus un izvērtēt kravas transportēšanas procesa norisi, izmantojot pārvadājumu apjomu datus par iepriekšējo gadu 3.1. tabulā ar prognozi, ka plānotie apjomi nākamajam gadam būs līdzīgi. Izpildīt izklājlapu datorprogrammā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 57)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Darba tabulu 3.1. un 3.2. izveidošana programmas izklājlapā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Izveidotā darba tabula atbilst 3.1. tabulai.	3
	Izveidotā darba tabula atbilst 3.2. tabulai.	1
3.2. Katra klienta izvīzītajiem nosacījumiem atbilstoša pārvadātāja un kopējo plānoto izmaksu aprēķināšana no 3.2. tabulā apkopotās informācijas, izmantojot datorprogrammas izklājlapas rīkus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 33)	Nosaka klientam KL 0-01 pārvadātāju P3.	2
	Nosaka klientam KL 0-02 pārvadātāju P2.	2
	Nosaka klientam KL 0-03 pārvadātāju P1.	2
	Pareizi ieraksta cenu (EUR/m ³) klientam KL 0-01. (1 punkts par katriem trīs pareiziem ierakstiem)	4
	Pareizi ieraksta cenu (EUR/m ³) klientam KL 0-02. (1 punkts par katriem trīs pareiziem ierakstiem)	4
	Pareizi ieraksta cenu (EUR/m ³) klientam KL 0-03. (1 punkts par katriem trīs pareiziem ierakstiem)	4
	Pareizi aprēķina kopējās izmaksas klientam KL 0-01. (1 punkts par katriem sešiem pareiziem ierakstiem)	2
	Pareizi aprēķina kopējās izmaksas klientam KL 0-02. (1 punkts par katriem sešiem pareiziem ierakstiem)	2
	Pareizi aprēķina kopējās izmaksas klientam KL 0-03. (1 punkts par katriem sešiem pareiziem ierakstiem)	2
	Pareizi aprēķina klientu kopējās izmaksas gadā ailē Kopā. (1 punkts par katra klienta gada izmaksu aprēķināšanu)	3
	Lieto datorprogrammas rīkus /formulas 3.1. tabulas aizpildīšanai ar 3.2. tabulas datiem.	3
	Lieto datorprogrammas rīkus /formulas aprēķiniem 3.1. tabulā.	3
3.3. Piegādes kopējo izmaksu aprēķināšana, ja klients KL0-01 izvīzra nosacījumu C. Secinājumu uzrakstīšana par piegādātāja izvēli, kopējām izmaksām un pakalpojumu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Izveidotā 6. tabula atbilst 4. tabulai.	1
	Nosaka klientam KL 0-01 pārvadātāju P2.	2
	Pareizi ieraksta cenu (EUR/m ³) klientam KL 0-01. (1 punkts par katriem trīs pareiziem ierakstiem)	4
	Pareizi aprēķina kopējās izmaksas klientam KL 0-01. (1 punkts par katriem sešiem pareiziem ierakstiem)	2
	Ieraksta secinājumus ar pamatojumiem:	3
	• piegādes ilgums ir palielinājies par vienu dienu, jo atbilstoši nosacījumiem izdevīgākais ir otrais pārvadātājs (P2); • kopējās izmaksas samazinājušās par 57,54 EUR;	

	• apmierinot klienta nosacījumus, var nodrošināt ekonomiski izdevīgāko pārvadājumu pēc kopējo izmaksu principa, bet ne pēc laika. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizu secinājumu)</i>	
3.4. Analītisko secinājumu sagatavošana divās svešvalodās un mutiska informācijas nodošana. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 8)</i>	<u>Sagatavo analītiskos secinājumus angļu valodā.</u> Analytical conclusions: • the duration of supply has increased by one day, as the second carrier (P2) is the most favourable under the conditions; • total costs have decreased by EUR 57.54; • in logistics, the quickest and most expensive carrier is not always the most economically advantageous on the basis of total costs. Such requirements may be raised by the customer to the carrier for urgent or emergency supplies. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizu secinājumu)</i>	3
	<u>Sagatavo analītiskos secinājumus otrā svešvalodā pēc izglītojamā izvēles.</u> <u>Krievu valodā</u> Аналитические выводы: • срок доставки увеличился на один день, т.к. в соответствии с условиями целесообразнее воспользоваться услугами второго перевозчика (P2); • общие затраты уменьшились на 57,54 евро; • удовлетворяя требованиям клиента, можно обеспечить экономически выгодную поставку исходя из общих затрат, при увеличении сроков поставки. <u>Vācu valodā:</u> Analytische Schlussfolgerungen: • die Lieferzeit hat sich um einen Tag verlängert, da der zweite Spediteur (P2) unter den Bedingungen am günstigsten ist; • Gesamtkosten sind um 57,54 EUR gesunken; • durch Erfüllung der Kundenkonditionen kann der kostengünstigste Transport auf Gesamtkostenbasis erbracht werden, jedoch nicht zeitgerecht. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizu secinājumu)</i>	3
	Mutiski nodod informāciju, pareizi lietojot profesionālo terminoloģiju svešvalodās.	2

Pareizās atbildes

2. uzdevums

2.1. tabula

Preču tiešās piegādes izmaksas

Ražošanas uzņēmums	Kravas svars (kg)	Transporta tarifs par kravas piegādi (EUR/100 kg)	Kopējie transporta izdevumi (EUR)
1.	2.	3.	4.
A	12 000	2,00	240,00
B	8000	1,80	144,00
C	10 000	3,20	320,00
D	5000	1,60	80,00
Kopā	35 000	—	784,00

2.2. tabula

Preču piegādes izmaksas, izmantojot loģistikas centra noliktavu

Ražošanas uzņēmums	A	B	C	D	Kopā
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Kravas svars (kg)	12 000	8000	10 000	5000	35 000
Tarifs par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR/100 kg)	0,75	0,60	1,20	0,50	—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR)	90	48	120	25	283,00
Izdevumi, novietojot preces noliktavā (EUR)	12	8	10	5	35,00
Tarifs par piegādi no noliktavas līdz patērētājam (EUR/100 kg)	1,00	1,00	1,00	1,00	—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz patērētājam (EUR)	120	80	100	50	350,00
Izdevumi kopā (EUR)	222,00	136,00	230,00	80,00	668,00

2.3. tabula

Preču piegādes izmaksas, izmantojot loģistikas centra noliktavu

Ražošanas uzņēmums	A	B	C	D	Kopā
Kravas svars (kg)	12 000	8000	10 000	5000	35 000
Tarifs par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR/100 kg)	0,825	0,66	1,31	0,55	—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz noliktavai (EUR)	99	52,8	131	27,5	310,3
Izdevumi, novietojot preces noliktavā (EUR)	12	8	10	5	35,00
Tarifs par piegādi no noliktavas līdz patērētājam (EUR/100 kg)	1,00	1,00	1,00	1,00	—
Kopējie izdevumi par kravas piegādi līdz patērētājam (EUR)	120	80	100	50	350,00
Izdevumi kopā (EUR)	231	140,8	241	82,5	695,30

3. uzdevums

3.1. tabula

Pārvadājumu apjomu dati par iepriekšējo gadu (m³)

Klients	Pārvadājumu apjomi m ³												Kopā	Klientu izvirzītie nosacījumi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
KL 0-01	52	79	96	114	119	110	118	115	90	85	70	65	1113	A – ātrāka pasūtījuma izpilde par augstāku samaksu
Pārvadātājs	P3	P3	P3	P3	P3	P3	P3	P3	P3	P3	P3	P3		
Cena, EUR/m³	13,90	13,90	13,20	13,20	13,20	13,20	13,20	13,20	13,90	13,90	13,90	13,90		
Kopējās izmaksas, EUR	722,80	1098,10	1267,20	1504,80	1570,80	1452,00	1557,60	1518,00	1251,00	1181,50	973,00	903,50	15 000,30	
KL 0-02	85	98	100	110	95	80	76	70	65	60	68	79		C – augstāks kvalitātes līmenis par atbilstošu samaksu
Pārvadātājs	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2		
Cena, EUR/m³	13,80	13,18	13,18	13,18	13,18	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80		
Kopējās izmaksas, EUR	1173,00	1291,64	1318,00	1449,80	1252,10	1104,00	1048,80	966,00	897,00	828,00	938,40	1090,20	13 356,94	
KL 0-03	15	20	26	28	38	46	59	90	93	98	86	78		B – lētāka, bet salīdzinoši lēnāka pasūtījuma izpilde
Pārvadātājs	P1	P1	P1	P1	P1	P1	P1	P1	P1	P1	P1	P1		
Cena, EUR/m³	15,40	15,40	15,40	15,40	15,40	14,60	13,70	13,70	13,10	13,10	13,70	13,70		
Kopējās izmaksas, EUR	231,00	308,00	400,40	431,20	585,20	671,60	808,30	1233,00	1218,30	1283,80	1178,20	1068,60	9417,60	

Pārvadājumu apjomu dati par iepriekšējo gadu (m³)

Klients	Pārvadājumu apjomi, m ³												Kopā	Klientu izvirzītie nosacījumi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
KL 0-01	52	79	96	114	119	110	118	115	90	85	70	65	1113	C – augstāks kvalitātes līmenis par atbilstošu samaksu
Pārvadātājs	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2	P2		
Cena, EUR/m³	13,80	13,80	13,18	13,18	13,18	13,18	13,18	13,18	13,80	13,80	13,80	13,80		
Kopējās izmaksas, EUR	717,60	1090,20	1265,28	1502,52	1568,42	1449,80	1555,24	1515,70	1242,00	1173,00	966,00	897,00	14 942,76	



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Profesionālā kvalifikācija "Ražošanas loģistikas darbinieks" (4. LKI)**Obligātās izvēles daļa (B daļa)****Modulis "Ienākošo materiālo plūsmu organizēšana ražošanas
uzņēmumā"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve	Uzdevumu skaits	3								
	Uzdevumu veidi	Plānošana, situāciju analīze								
	Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs	170 min.								
Uzdevumu apraksts		1. Izstrādāt ienākošo materiālu plūsmu plānu ražošanas uzņēmumā. 2. Rakstiski organizēt iekšējo materiālu plūsmu ražošanas uzņēmumā atbilstoši materiālu atlikumiem. 3. Risināt ražošanas situācijas par materiālu piegādes plāna izpildi un piegādātāju ietekmē radītām novirzēm no piegādes plāna.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar datorizētu darba vietu katram izglītojamajam. Katram izglītojamajam: • uz datora darba virsmas novietota mape <i>Moduļa pārbaudījums</i> ar 1. pielikuma izklājlappām; • divas baltas A4 formāta lapas; • pildspalva; • zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 173, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–25	26–51	52–77	78–103	104–117	118–131	132–145	146–158	159–167	168–173
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Plānot ienākošo materiālu plūsmas ražošanas uzņēmumā atbilstoši produkta specifikācijai un ražošanas plānam **1. pielikumā** uz datora darbvirsmas novietotajā mapē *Moduļa pārbaudījums* un sagatavot pretenziju atbilstoši situācijas aprakstam.

(izpildes laiks 90 min.)

Informācija par pasūtījumu

Ražošanas uzņēmums saņem pasūtījumu Nr. 27 no klienta:

- produkta veids: LWINDOW_BOX_01K – 15 vienības;
- pasūtījuma izpildes termiņš: 30.02.20XX.

1.1. Izveidot iepērkamo materiālu sarakstu atbilstoši pasūtījumam Nr. 27, aprēķinot optimālo produktu ražošanai pasūtāmo izejmateriālu daudzumu, ņemot vērā preču (kods 3030417 un kods 53119030) atlikumus noliktavā, izmantojot 1. pielikuma lapas:

- *Pasūtījums Nr. 27;*
- *Izejmateriāli;*
- *Iepērkamo materiālu saraksts;*
- *Preču uzskaites kartīte atlikumiem 1;*
- *Preču uzskaites kartīte atlikumiem 2.*

1.2. Izstrādāt ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafiku, ņemot vērā informāciju par pasūtījumu (1. pielikums, lapa *Pasūtījums Nr. 27*). Aprēķinos iegūtos rezultātus attēlot pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā un noteikt tajā produktu ražošanas sākuma datumu (1. pielikums, lapa *Pasūtījuma iepirkšanas laika grafiks*).

1.3. Sagatavot e-pastu piegādātājam uz veidlapas 1. pielikumā lapā *Pretenzija* atbilstoši situācijas aprakstam.

Situācijas apraksts

Saņemot izejmateriālu sūtījumu, ar fotokameru fiksēts, ka sūtījumā Nr. 627 (līgums Nr. 207 no 12.XX.20XX.), kurā kopā ir 28 iepakojumi, bojāti ir četri iepakojumi no visa sūtījuma (skat. 1.1. attēlā). Bojājumu dēļ kopējā zaudējumu summa ir 275,00 EUR. Sūtījums saņemts pārbaudījuma dienā.



1.1. attēls. Viena no četrām bojāto preču vienībām

2. uzdevums. Rakstiski organizēt iekšējo materiālu plūsmu ražošanas uzņēmumā atbilstoši materiālu atlikumiem 1. uzdevumā izveidotajam iepērkamo materiālu sarakstam.

(izpildes laiks 60 min.)

2.1. Aizpildīt divu ražošanas izejmateriālu (kods 3030417 un kods 53119030) uzskaites kartītes 1. pielikumā lapās *Preču uzskaites kartīte atlikumiem 1* un *Preču uzskaites kartīte atlikumiem 2* atbilstoši iepērkamo materiālu sarakstam.

2.2. Izvietot ražošanas materiālus materiālu novietojumu zonu plānā no iepērkamo materiālu saraksta, ņemot vērā atlikumus no *Preču uzskaites kartīte atlikumiem 1* un *Preču uzskaites kartīte atlikumiem 2* (1. pielikumā).

Materiālu novietojumu zonu plāns

Produkta ražošanas zona		Noliktavas zona	
Ražošanas materiāla kods	Daudzums, gab.	Ražošanas materiāla kods	Daudzums, gab.

2.3. Izvērtēt un uzrakstīt, kādi ir iespējamie trīs varianti materiālu krājumu atlikumu izmantošanai.

Vieta atbildei

3. uzdevums. Rakstiski izpildīt uzdevumus atbilstoši divu situāciju aprakstiem.
(izpildes laiks 20 min.)

3.1. Ienākošo preču pārbaudē konstatē, ka trūkst pasūtītās un pavadzīmē minētās preces A. Uzrakstīt, kādas darbības jāveic loģistikas darbiniekam šādā gadījumā.

Vieta atbildei

3.2. Piegādātājs kļūdījies un precī ražošanas uzņēmumam piegādājis mēnesi agrāk. Uzrakstīt, kas jānoskaidro loģistikas darbiniekam šādā gadījumā lēmuma pieņemšanai.

Vieta atbildei

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Plānot ienākošo materiālu plūsmas ražošanas uzņēmumā atbilstoši produkta specifikācijai un ražošanas plānam 1. pielikumā uz datora darbvirsmas novietotajā mapē *Moduļa pārbaudījums* un sagatavot pretenziju atbilstoši situācijas aprakstam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 108)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Iepērkamo materiālu saraksta izveidošana (pareizās atbildes sk. 1. pielikuma lapā Iepērkamo materiālu saraksts). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 63)	Iepērkamo materiālu sarakstā pareizi ierakstīti 14 piegādes laiki (dienās). (1 punkts par katriem diviem pareizi ierakstītiem laikiem)	7
	Pareizi aprēķināti produktu ražošanai nepieciešamie izejmateriālu daudzumi. (1 punkts par katru pareizi ierakstītu izejmateriālu daudzumu iepērkamo materiālu saraksta ailē "Nepieciešamais apjoms")	14
	Pareizi aprēķināti optimālie produktu ražošanai pasūtāmo izejmateriālu daudzumi. (1 punkts par katru pareizi ierakstītu izejmateriālu daudzumu iepērkamo materiālu saraksta ailē "Pasūtāmais apjoms")	14
	Iepērkamo materiālu sarakstā pareizi aprēķināti atlikumi. (1 punkts par katru pareizi ierakstītu atlikumu daudzumu iepērkamo materiālu saraksta ailē "Atlikums")	14
	Iepērkamo materiālu sarakstā pareizi noteikti pasūtījumu datumi. (1 punkts par katru pareizi ierakstītu pasūtījuma datumu iepērkamo materiālu saraksta ailē "Pasūtījuma datums")	14
1.2. Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafika izstrāde (pareizās atbildes sk. 1. pielikuma lapā Pasūtījuma	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts pasūtījumu apstrādes datums PS.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts pasūtījumu apstrādes datums PV.	1

iepirkšanas laika grafiks). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 33)	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts pasūtījumu apstrādes datums PB.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts piegādes laiks ražošanas sākumā:	
	1) iezīmēta piegādes uzsākšanas diena nākamajā dienā pēc pasūtījuma apstrādes datuma (PS);	1
	2) pareizi noteikts un iezīmēts piegādes laiks;	1
	3) laika grafikā iezīmēts nepārtraukts piegādes laiks.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts piegādes laiks otrajam ražošanas ciklam:	
	1) iezīmēta piegādes uzsākšanas diena nākamajā dienā pēc pasūtījuma apstrādes datuma (PV);	1
	2) pareizi noteikts un iezīmēts piegādes laiks;	1
	3) laika grafikā iezīmēts nepārtraukts piegādes laiks.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts piegādes laiks pēdējam ražošanas ciklam:	
	1) iezīmēta piegādes uzsākšanas diena nākamajā dienā pēc pasūtījuma apstrādes datuma (PB);	1
	2) pareizi noteikts un iezīmēts piegādes laiks;	1
	3) laika grafikā iezīmēts nepārtraukts piegādes laiks.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikti ienākošo preču apstrādes datumi IS.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikti ienākošo preču apstrādes datumi IV.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikti ienākošo preču apstrādes datumi IB.	1
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikti ražošanas cikli:	
	iezīmēts pirmais ražošanas cikls (piecas rūtiņas) sākot ar nākamo dienu pēc ienākošo preču apstrādes datuma IS, ievērojot piecu dienu darba nedēļas ilgumu; <i>(1 punkts par katru pareizi iezīmētu rūtiņu)</i>	5
	iezīmēts ražošanas cikls (piecas rūtiņas) sākot ar nākamo dienu pēc ienākošo preču apstrādes datuma IV, ievērojot piecu dienu darba nedēļas ilgumu; <i>(1 punkts par katru pareizi iezīmētu rūtiņu)</i>	5
	iezīmēts pēdējais ražošanas cikls (piecas rūtiņas) sākot ar nākamo dienu pēc ienākošo preču apstrādes datuma IBS, ievērojot piecu dienu darba nedēļas ilgumu. <i>(1 punkts par katru pareizi iezīmētu rūtiņu)</i>	5
	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā pareizi noteikts datums komplektēšanai noliktavā.	1

	Ražošanas izejmateriālu pasūtīšanas un iepirkšanas laika grafikā norādīts pasūtījuma nosūtīšanas datums klientam.	1
	Pareizi noteikts produktu ražošanas sākuma datums.	1
1.3. E-pasta sagatavošana piegādātājam (pareizās atbildes skatīt 1. pielikuma lapā Pretenzija). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Pareizi aizpilda visus veidlapā "Pretenzija" iezīmētos laukus: • sūtītājs; • temats; • uzruna un/vai sveiciens; • īss situācijas apraksts; • atsauce uz sūtījuma numuru; • atsauce uz līguma numuru un datumu; • atsauce uz piegādes datumu; • bojātā produkta iepakojuma faktoloģisks apraksts; • atsauce uz pievienoto fotogrāfiju tekstā; • fotogrāfija ar bojāto produkta iepakojumu; • kopējā zaudējuma summa; • atvadišanās un sūtītāja vārds, uzvārds. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	12

2. uzdevums. Rakstiski organizēt iekšējo materiālu plūsmu ražošanas uzņēmumā atbilstoši materiālu atlikumiem pēc 1. uzdevumā izveidotā iepirkamo materiālu saraksta 1. pielikumā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 55)

Veicamā darbība	Veicamās darbības / Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Divu ražošanas izejmateriālu uzskaites kartīšu aizpildīšana (pareizās atbildes sk. 1. pielikumā). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 30)	Pareizi aizpildīta lapa <i>Preču uzskaites kartīte atlikumiem 1 1. pielikumā.</i> (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	15
	Pareizi aizpildīta lapa <i>Preču uzskaites kartīte atlikumiem 2 1. pielikumā.</i> (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	15
2.2. Ražošanas materiālu izvietošana materiālu novietojumu zonu plānā (sk. pareizās atbildes). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 22)	Pareizi izvietoti ražošanas materiāli produkta ražošanas zonā. (1 punkts par katru pareizi ierakstītu materiālu)	14
	Pareizi izvietoti ražošanas materiāli noliktavas zonā. (1 punkts par katru pareizi ierakstītu materiālu)	8
2.3. Iespējamo trīs variantu materiālu krājumu atlikumu izmantošanai izvērtēšana un ierakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Ieraksta materiālu krājumu atlikumu izmantošanas trīs variantus:	
	• pēc pasūtījuma izpildes un nosūtīšanas klientam materiālu krājumu atlikumus uzglabāt noliktavā līdz atkārtota jeb līdzīga produkta ražošanai;	1
	• mēģināt vienoties ar piegādātāju par viers nepieciešamā daudzuma pasūtīto vērtīgāko materiālu atlikumu atpakaļ sūtīšanu par samazinātu cenu;	1
	• mazvērtīgākos, turpmākai ražošanai neparedzamos materiālu atlikumus, nodot labdarībai skolām, interešu pulciņiem u.tml.	1

3. uzdevums. Rakstiski izpildīt uzdevumus atbilstoši divu situāciju aprakstiem.
(maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)

Veicamā darbība	Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Ienākošo materiālu plūsmas organizēšanas problēmsituācijas risināšana ražošanas uzņēmumā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Paskaidro turpmāko rīcību:	
	• pārbauda pavadzīmes numuru;	1
	• pārbauda pasūtījuma numuru;	1
	• noskaidro nepiegādātās preces A kodu;	1
	• precizē nepiegādātās preces A pavadzīmē minēto daudzumu;	1
	• pārbauda sūtījuma piegādes datumu.	1
3.2. Ienākošo materiālu plūsmas organizēšanas problēmsituācijas risināšana ražošanas uzņēmumā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Uzraksta, ka jānoskaidro:	
	• vai un kur ir brīva noliktavas platība;	1
	• kāda ir iespēja saņemt papildu atlaidi par piegādāto pasūtījumu, ja piegādātājs nav ievērojis pasūtījuma izpildes termiņu;	1
	• kā tiks noteikta pasūtījuma samaksas termiņa pagarināšanas iespēja;	1
	• kāds ir preces derīguma termiņš (ja attiecināms);	1
	• kādi ir uzglabāšanas nosacījumi un iespējas.	1

Pareizās atbildes

2. uzdevums

Materiālu novietojumu zonu plāns

Produkta ražošanas zona		Noliktavas zona	
Ražošanas materiāla kods	Daudzums, gab.	Ražošanas materiāla kods	Daudzums, gab.
MPLATE_A002	15	MPLATE_A002	5
PANEL_A002	15	PANEL_A002	5
FUSE_2A	60	FUSE_4A	3
FUSE_4A	30	3209510	10
FUSE_10A	30	3030417	3
3209523	60	3211929	20
3209510	90	3211508	20
3030417	30	204-0407.03	40
3211929	30	53111030	25
3211508	30	53119030	2
3030161	30		
204-0407.03	60		
53111030	75		
53119030	75		



PASŪTĪJUMS NR.27

Produkta nosaukums	Daudzums	Pasūtījuma izpildes termiņš
LWINDOW_BOX_01K	15	30.02.XX

NOSACĪJUMI LAIKA GRAFIKA SASTĀDĪŠANAI

Darbība	Izpildes laiks
Pasūtījumu apstrāde iepērkamām detaļām	1 darba diena
Ienākošo preču apstrāde	1 darba diena
Pirmais ražošanas cikls	1 darba nedēļa
Pēdējais ražošanas cikls	1 darba nedēļa
Ražošanas laiks:	
LWINDOW_BOX_01K	4 nedēļas
Gatavās produkcijas komplektēšanas noliktavā	1 darba diena

PRODUKTA SPECIFIKĀCIJA

Produkta kods		LWINDOW_BOX_01K
Preces kods	Preces nosaukums	Daudzums
MPLATE_A002	Montāžas plātne A002	1
PANEL_A002	Panelis A002	1
FUSE_2A	Automātslēdzis 2A	4
FUSE_4A	Automātslēdzis 4A	2
FUSE_10A	Automātslēdzis 10A	2
3209523	Spaile 2,5 mm zila	4
3209510	Spaile 2,5 mm pelēka	6
3030417	Noslēgvāks 2,5 mm pelēks	2
3211929	Spaile 6 mm pelēka	2
3211508	Noslēgvāks 6 mm pelēks	2
3030161	Savienotājs 2 poz.	2
204-0407.03	Atslēga, 3mm, melna	4
53111030	Kabeļu ievads, M25x1,5	5
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5	5

IZEJMATERIĀLI

1. pielikums

Preces kods	Preces nosaukums	Materiāla vērtība	Piegādes laiks (darba dienas)	Minimālais pasūtāmais apjoms (gab.)	Skaits iepakojumā	Nepieciešamība ražošanā
MPLATE_A001	Montāžas plātne A001	125,50	15	10	1	Ražošanas sākumā
MPLATE_A002	Montāžas plātne A002	115,20	15	10	1	Ražošanas sākumā
MPLATE_A003	Montāžas plātne A003	110,00	15	10	1	Ražošanas sākumā
MPLATE_A004	Montāžas plātne A004	215,00	20	10	1	Ražošanas sākumā
MPLATE_A005	Montāžas plātne A005	75,00	20	10	1	Ražošanas sākumā
PANEL_A001	Panelis A001	83,00	25	1	1	Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A002	Panelis A002	65,00	25	1	1	Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A003	Panelis A003	45,00	30	1	1	Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A004	Panelis A004	56,50	35	1	1	Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A005	Panelis A005	78,00	35	1	1	Ražošanas pēdējā ciklā
FUSE_2A	Automātslēdzis 2A	15,50	12	2	2	Ražošanas vidējā ciklā
FUSE_4A	Automātslēdzis 4A	17,55	12	2	11	Ražošanas vidējā ciklā
FUSE_6A	Automātslēdzis 6A	19,20	12	1	1	Ražošanas vidējā ciklā
FUSE_10A	Automātslēdzis 10A	21,50	12	1	1	Ražošanas vidējā ciklā
3209523	Spaile 2,5 mm zila	7,50	12	50	10	Ražošanas vidējā ciklā
3211771	Spaile 4 mm	6,50	12	50	50	Ražošanas vidējā ciklā
3209510	Spaile 2,5 mm pelēka	3,50	12	100	100	Ražošanas vidējā ciklā
3030417	Noslēgvāks 2,5 mm pelēks	6,30	12	25	25	Ražošanas vidējā ciklā
3208977	Noslēgvāks 4 mm pelēks	7,20	12	25	25	Ražošanas vidējā ciklā
3211929	Spaile 6 mm pelēka	5,20	12	50	50	Ražošanas vidējā ciklā
3211508	Noslēgvāks 6 mm pelēks	3,15	12	25	25	Ražošanas vidējā ciklā
3030161	Savienotājs 2 poz.	4,56	12	15	15	Ražošanas vidējā ciklā
3030242	Savienotājs 3 poz.	3,51	12	20	20	Ražošanas vidējā ciklā
204-0407.03	Atslēga, 3mm, melna	19,50	25	100	100	Ražošanas pēdējā ciklā
53111030	Kabeļu ievads, M25x1,5	20,50	15	50	50	Ražošanas pēdējā ciklā
53111040	Kabeļu ievads, M32x1,5	21,50	15	25	25	Ražošanas pēdējā ciklā
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5	26,50	15	50	50	Ražošanas pēdējā ciklā
53119040	Uzgrieznis, M32x1,5	27,00	15	100	100	Ražošanas pēdējā ciklā

IEPĒRKAMO MATERIĀLU SARAKSTS

izglītojamā Vārds, Uzvārds

SIA "RAŽOTNE", reģ.nr. XXXXXXXXXX

Iela-1, 27, Pilsēta-1, LV-xxxx

NOLIKTAVA

Iela-1, 34, Pilsēta-1, LV-xxxx

Preces kods	Preces nosaukums	Piegādes laiks, dienās	Nepieciešamais apjoms, gab.	Pasūtāmais apjoms, gab.	Atlikums, gab.	Pasūtījuma datums
MPLATE_A002	Montāžas plātne A002					
PANEL_A002	Panelis A002					
FUSE_2A	Automātslēdzis 2A					
FUSE_4A	Automātslēdzis 4A					
FUSE_10A	Automātslēdzis 10A					
3209523	Spaile 2,5 mm zila					
3209510	Spaile 2,5 mm pelēka					
3030417	Noslēgvāks 2,5 mm pelēks					
3211929	Spaile 6 mm pelēka					
3211508	Noslēgvāks 6 mm pelēks					
3030161	Savienotājs 2 poz.					
204-0407.03	Atslēga, 3mm, melna					
53111030	Kabeļu ievads, M25x1,5					
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5					

PREČU UZSKAITES KARTĪTE ATLIKUMIEM 1

[illegible]

PREČU UZSKAITES KARTĪTE ATLIKUMIEM 2

[illegible]

PASŪTĪJUMA IEPIRKŠANAS LAIKA GRAFIKS

izglītojamā Vārds, Uzvārds

MM.GGGG	01.20XX														02.20XX														03.20XX																									
	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P														
	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7
Pasūtījumu apstrāde																																																						
Piegādes laiks uz ražošanas sākumu																																																						
Piegādes laiks 2. ražošanas ciklam																																																						
Piegādes laiks pēdējam ražošanas ciklam																																																						
Ienākošo preču apstrāde																																																						
Pirmais ražošanas cikls																																																						
Ražošana																																																						
Pēdējais ražošanas cikls																																																						
Komplektēšanas noliktavā																																																						
Pasūtījuma Nr.27 nosūtīšana klientam																																																						

Produkta ražošanas sākuma datums	
----------------------------------	--

Piezīmes:

Ražošanas uzņēmums strādā 5 darba dienas nedēļā.

Piegādes procesi notiek nepārtraukti, bet piegādātājs pasūtījumus nepieņem sestdienās un svētdienās.

Aizpildot laika grafiku izmantojiet apzīmējumus.

Pasūtījumu apstrāde uz pirmo ražošanas ciklu - **PS**

Pasūtījumu apstrāde uz ražošanu - **PV**

Pasūtījumu apstrāde uz pēdējo ražošanas ciklu - **PB**

Ienākošo preču apstrāde uz pirmo ražošanas ciklu - **IS**

Ienākošo preču apstrāde uz ražošanu - **IV**

Ienākošo preču apstrāde uz pēdējo ražošanas ciklu - **IB**

PRETENZIJA

Sagatavot atbildes e-pasta ziņojumu, ievērojot e-pasta etiķeti, un nosūtīt to uz norādīto e-pasta adresi.

No kā:

Kam:

Temats:



Atpakaļ

1. pielikums

Iepērkamo materiālu saraksts

izglītojamais Vārds, Uzvārds

SIA "RAŽOTNE", reģ.nr. XXXXXXXXXX

Iela-1, 27, Pilsēta-1, LV-xxxx

NOLIKTAVA

Iela-1, 34, Pilsēta-1, LV-xxxx

Preces kods	Preces nosaukums	Piegādes laiks, dienās	Nepieciešamais apjoms, gab.	Pasūtāmais apjoms, gab.	Atlikums, gab.	Pasūtījuma datums
MPLATE_A002	Montāžas plātne A002	15	15	20	5	23.01.20XX PS
PANEL_A002	Panelis A002	25	15	20	5	30.01.20XX PB
FUSE_2A	Automātslēdzis 2A	12	60	60	0	25.01.20XX PV
FUSE_4A	Automātslēdzis 4A	12	30	33	3	25.01.20XX PV
FUSE_10A	Automātslēdzis 10A	12	30	30	0	25.01.20XX PV
3209523	Spaile 2,5 mm zila	12	60	60	0	25.01.20XX PV
3209510	Spaile 2,5 mm pelēka	12	90	100	10	25.01.20XX PV
3030417	Noslēgvāks 2,5 mm pelēks	12	30	25	-5	25.01.20XX PV
3211929	Spaile 6 mm pelēka	12	30	50	20	25.01.20XX PV
3211508	Noslēgvāks 6 mm pelēks	12	30	50	20	25.01.20XX PV
3030161	Savienotājs 2 poz.	12	30	30	0	25.01.20XX PV
204-0407.03	Atslēga, 3mm, melna	25	60	100	40	30.01.20XX PB
53111030	Kabeļu ievads, M25x1,5	15	75	100	25	30.01.20XX PB
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5	15	75	50	-25	30.01.20XX PB

[illegible]

izglītojamā Vārds, Uzvārds

Pasūtījuma iepirkšanas laika grafiks

MM.GGGG	01.20XX														02.20XX														03.20XX																									
	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P														
	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7
Pasūtījumu apstrāde									PS		PV						PB																																					
Piegādes laiks uz ražošanas sākumu																																																						
Piegādes laiks 2. ražošanas ciklam																																																						
Piegādes laiks pēdējam ražošanas ciklam																																																						
Ienākošo preču apstrāde																	IS																																					
Pirmais ražošanas cikls																																																						
Ražošana																																																						
Pēdējais ražošanas cikls																																																						
Komplektēšanas noliktavā																																																						
Pasūtījuma Nr.27 nosūtīšana klientam																																																						

Produkta ražošanas sākuma datums	01.02.20XX
----------------------------------	------------

Piezīmes:

Ražošanas uzņēmums strādā 5 darba dienas nedēļā.

Piegādes procesi notiek nepārtraukti, bet piegādātājs pasūtījumus nepieņem sestdienās un svētdienās.

Aizpildot laika grafiku izmantojiet apzīmējumus.

Pasūtījumu apstrāde uz pirmo ražošanas ciklu - **PS**

Pasūtījumu apstrāde uz ražošanu - **PV**

Pasūtījumu apstrāde uz pēdējo ražošanas ciklu - **PB**

Ienākošo preču apstrāde uz pirmo ražošanas ciklu - **IS**

Ienākošo preču apstrāde uz ražošanu - **IV**

Ienākošo preču apstrāde uz pēdējo ražošanas ciklu - **IB**

Pretenzija

No kā: Izglītojamā vārds, uzvārds

Kam: vards.uzvards@supliername.com

Temats: Bojāts iepakojums

Labdien,
Saņemot izejmateriālu sūtījumu, ar fotokameru tika fiksēts, ka sūtījumā Nr.627 (līgums Nr.207 no 12.XX.20XX.), kurā kopā ir 28 iepakojumi, bojāti ir 4 (četri) iepakojumi no visa sūtījuma (skat.attēlā).
Kopējā zaudējumu summa ir 275,00 EUR.

Ar cieņu,
Izglītojamā vārds, uzvārds





I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Profesionālā kvalifikācija "Ražošanas loģistikas darbinieks" (4. LKI)

Obligātās izvēles daļa (B daļa)

Modulis "Iekšējo materiālo plūsmu organizēšana ražošanas uzņēmumā"



Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		4						
		Uzdevumu veidi		Darbs ar profesionālo dokumentāciju, aprēķini, situāciju analīze, praktiskais darbs						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		180						
Uzdevumu apraksts		1. Izvērtēt ienākošo ražošanas materiālu krājumu apriti dotajā informācijā un pieņemt lēmumus par ražošanas materiālu (atlikumu) izvietojumu atbilstoši ražošanas procesam. Izpildīt rakstiski. 2. Apzināt dotajā informācijā ražošanas procesā brāķēto produkciju, veikt inventarizāciju un brāķēto izejmateriālu norakstīšanu. 3. Izvērtēt ražošanas sistēmas nepilnību iespējamās sekas dotajā informācijā un uzrakstīt ieteikumus to novēršanai, lietojot <i>LEAN Manufacturing</i> sistēmas metodes. 4. Atbilstoši ražošanas produktu un brāķu uzskaites datiem rakstiski risināt situāciju ar produkcijas kvalitātes prasību izpildi klientam.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar datorizētu darba vietu katram izglītojamajam. Uz datora darba virsmas fails <i>B8_1.pielikums.xlsx</i> Katram izglītojamajam: - dokumentu <i>Produkta ražošanas specifikācijas</i> un <i>Pasūtījumu iepirkuma laika grafiki</i> izdrukas no faila <i>B8_1.pielikums.xlsx</i>; - divas baltas A4 formāta lapas; - pildspalva; - zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 189, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–27	28–56	57–84	85–112	113–128	129–143	144–158	159–173	174–182	183–189
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Izvērtēt faila **1.pielikums.xlsx** darblapās apkopotos ienākošo ražošanas materiālu krājumus, pieņemot lēmumus par ražošanas materiālu (atlikumu) izvietojumu atbilstoši ražošanas procesam un aprēķināt atlikumus noliktavā, aizpildot darblapas. (izpildes laiks 100 min.)

1.1. Aizpildīt darblapas *Iekšējo_mater_plūsmas_aprite* 7.–16. aili, nosakot:

- produktu Nr. 1 un Nr. 2 ražošanai nepieciešamo materiālu daudzumu atbilstoši pasūtījumiem darblapā *Produktu_ražošanas_specifikācijas*;
- materiālu atlikumus noliktavā pirms preču pieņemšanas atbilstoši preču atlikumu uzskaitē četrās darblapās *Preču_uzsk_kartīte_atlikumiem(1-4)*;
- piegādāto materiālu daudzumu katrai pasūtītajai pozīcijai atbilstoši piegādes datumiem darblapā *Pasūt.iepirk.laika_grafiks**.

* Piebilde:

1) nepieciešamo piegādes daudzumu noteikt, ņemot vērā minimālo pasūtījuma apjomu un skaitu iepakojumā;

2) aprēķini materiāliem ar kodiem – panelis A004 un 3209510 – ir doti kā paraugi.

1.2. Aizpildīt četras preču atlikumu uzskaites kartītes darblapās *Preču_uzsk_kartīte_atlikumiem(1-4)* atbilstoši iekšējo materiālu plūsmas aprītei preču piegādes dienās un atrakstīt no materiālu krājumiem uz ražošanu izejošo materiālu daudzumus.

1.3. Aprēķināt atlikumus noliktavā pēc produkcijas saražošanas un aizpildīt darblapas *Iekšējo_mater_plūsmas_aprite* 16. aili.

1.4. Aizpildīt četras ražošanas izejmateriālu (kods 3030242, kods 53111030, kods 3030417 un kods 53119030) uzskaites kartītes faila *B8_1.pielikums.xlsx* lapās no *Preču_uzsk_kartīte_atlikumiem 1* līdz *Preču_uzsk_kartīte_atlikumiem 4* atbilstoši iekšējo materiālu plūsmas aprītei uz preču piegādes dienām (tabulas 10. līdz 15. aile) un atrakstīt no atbilstošo materiālu krājumiem uz ražošanu izejošos materiālu daudzumus.

1.5. Aprēķināt atlikumus noliktavā pēc produkcijas saražošanas un aizpildīt faila *B8_1.pielikums.xlsx* lapas *Iekšējo_mater_plūsmas_aprite* 16. aili.

2. uzdevums. Apzināt faila **1.pielikums.xlsx** darblapās ražošanas procesā brāķēto produkciju, ražošanas atlikumus un veikt inventarizāciju, aizpildot norakstīšanas aktu un preču uzskaites kartītes atlikumiem. (izpildes laiks 40 min.)

2.1. Sagatavot norakstīšanas aktu Nr. 101 brāķētajai produkcijai darblapā *Norakst_Akts* atbilstoši situācijas aprakstam un informācijai lapas *Iekšējo_mater_plūsmas_aprite* 17. ailē.

Situācijas apraksts

Veicot inventarizāciju noliktavā XX.03.20XX., konstatē, ka neuzmanīgas rīcības dēļ sabojāti izejmateriāli. Uzņēmumā ar rīkojumu Nr. XX.01.20XX. izveidota komisija: komisijas

priekšsēdētājs ir noliktavas pārzinis *Vārds-1 Uzvārds-1*, locekļi – uzskaitvede *Vārds-2 Uzvārds-2* un izglītojamais (izglītojamā vārds, uzvārds).

2.2. Pēc aizpildītā norakstīšanas akta Nr. 101 datiem aizpildīt preču uzskaites kartītes atlikumiem (četras darblapas *Preču_uzsk_kartīte_atlikumiem(1-4)*), atrakstot no krājumiem brāķētos izejmateriālus.

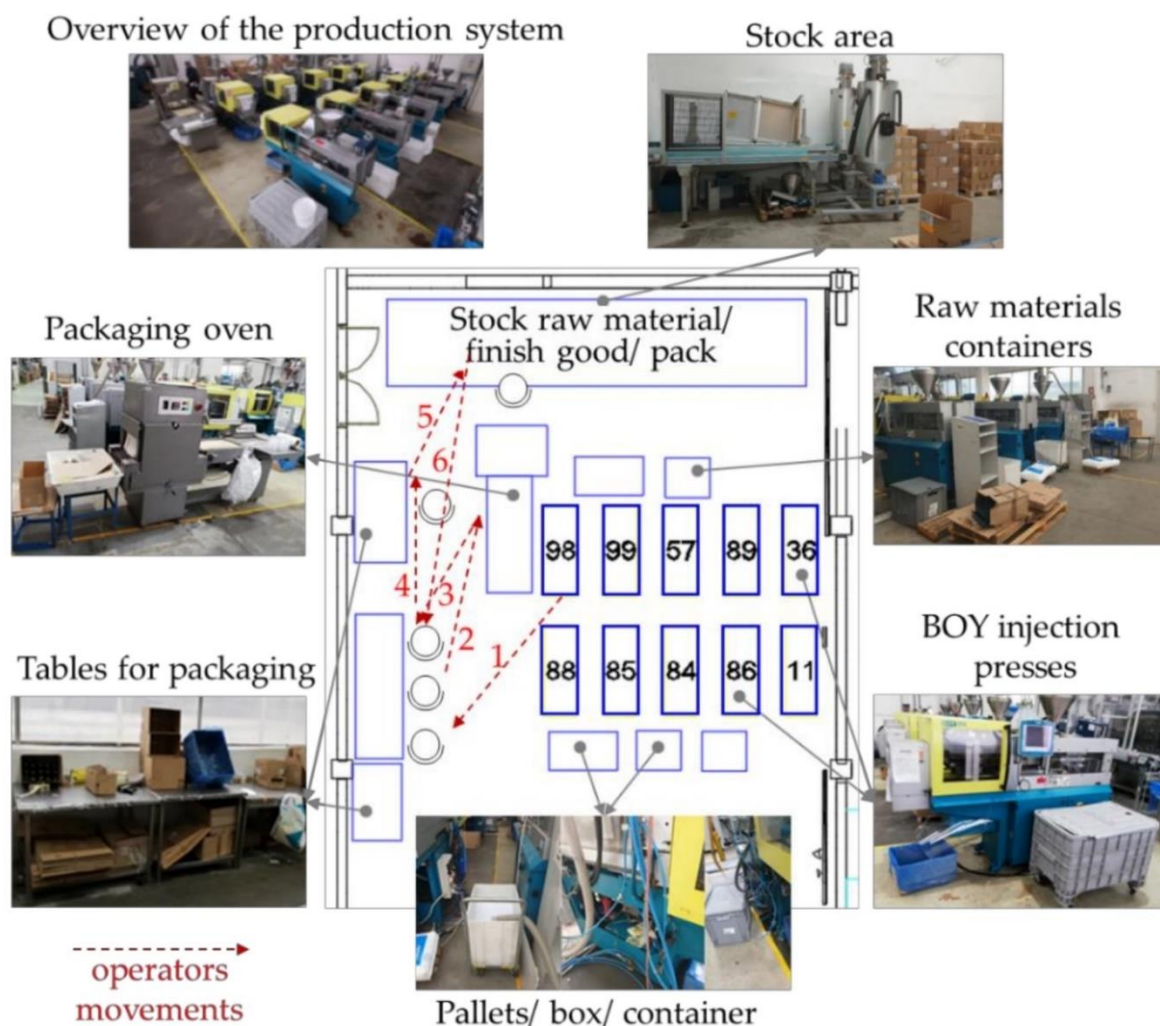
3. uzdevums. Izvērtēt ražošanas sistēmas nepilnību iespējamās sekas uzņēmumā un piedāvāt risinājumus atbilstoši *LEAN Manufacturing* sistēmai, aizpildīt 3.1. tabulu.
(izpildes laiks 20 min.)

Situācijas apraksts

Uzņēmums X ražo papīra vienreizējās lietošanas traukus un pašlaik saskaras ar problēmām: neefektīva cilvēkresursu izmantošana; ilgs produkta ražošanas cikls; zema elastība, augsts zudumu un atkritumu līmenis.

Ražošanas resursi: 10 preses, viena iepakojšanas iekārta, pieci iepakojšanas darbtagaldi, kuru izvietojums ražotnē ir parādīts 1.1. attēlā.

Darbību veic nepārtraukti: trīs maiņās dienā, septiņas dienas nedēļā ar pieciem operatoriem maiņā.



1.1. attēls. Uzņēmuma X vienreizējās lietošanas papīra trauku ražotne

Ražošanas nepilnību novēršana ar *LEAN Manufacturing* sistēmas metodi

Pēc ražošanas sistēmas primārās novērošanas fiksētās nepilnības	Kādas sekas rada minētās nepilnības	Kā uzlabot?
Visā ražotnē nav racionāli organizēta materiālu un ražošanas plūsma		
Darba vietas nav ergonomiski sakārtotas un standartizētas		
Nesakārtotas gatavās produkcijas novietošanas zonas dēļ fiksēti brāķi. Produktu marķēšanas kļūdas uz iepakojumiem.		
Darba vide nav droša darbiniekiem.		

4. uzdevums. Atbilstoši ražošanas produktu un brāķu uzskaites datiem rakstiski risināt situāciju ar produkcijas kvalitātes prasību izpildi klientam.
(izpildes laiks 20 min.)

4.1. Aprēķināt ražošanas procesā radušos brāķētās produkcijas īpatsvaru katram ražošanas produktam, aizpildot 4.1. tabulu.

4.1. tabula

Ražošanas produktu un brāķu uzskaitē

Datums	1. produkts		2. produkts		3. produkts		4. produkts		5. produkts	
	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.
1	0	550	1	550	0	1275	0	0	0	1000
2	0	700	1	830	0	750	0	525	0	1000
3	0	505	1	650	3	1005	3	550	3	0
4	0	0	0	1000	1	1005	2	1005	2	0
5	1	0	1	0	0	1000	0	1000	2	525
6	1	700	0	0	0	0	0	1700	1	550
8	1	1005	0	525	3	1700	3	1075	0	1000
9	0	1000	3	550	1	1075	2	550	0	1000
10	0	0	2	1700	0	550	2	1000	0	1700
11	3	0	3	1075	0	830	1	1005	0	1075
12	2	200	2	550	3	650	0	1000	2	550
13	2	1650	2	1005	2	0	1	0	0	550
15	1	1600	1	1000	0	0	0	0	3	730
16	1	1700	0	0	6	1275	2	200	3	1015
17	2	1700	0	0	0	750	0	0	0	0
18	2	1075	3	200	3	1005	1	475	1	550
19	0	550	2	1000	2	1005	1	0	1	550
20	0	830	1	1000	3	1000	0	1005	1	1000
22	3	650	0	0	0	0	0	1000	1	1000
23	2	1700	0	0	0	0	3	0	0	0
24	1	1075	3	525	1	200	0	0	0	0
25	0	550	2	550	2	650	3	200	3	1700
26	0	670	2	482	2	650	0	0	2	1075
27	3	400	1	415	3	650	1	250	0	550
29	2	450	1	931	0	0	0	0	0	0
30	3	1400	5	1050	0	800	0	0	0	0
31	2	1050	2	1100	0	0	1	725	0	0
Kopā		21 710		16 688		17 825		13 265		17 120
Brāķis, %										

4.2. Analizēt situāciju ar produkcijas kvalitātes prasību izpildi un aprakstīt iespējamās situācijas risinājumus.

Situācijas apraksts

Mēnesī saražotās piecu produktu partijas (4.1. tabula) kopā tiek nosūtītas klientam. Līgumā pieļaujamais brāķa procents nedrīkst pārsniegt 0,2 %.

Vieta atbildei

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Izvērtēt faila *B8_1.pielikums.xlsx* darblapās apkopotos ienākošo ražošanas materiālu krājumus, pieņemt lēmumus par ražošanas materiālu (atlikumu) izvietojumu atbilstoši ražošanas procesam un aprēķināt atlikumus noliktavā, aizpildot darblapas. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 126)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Produktu ražošanai nepieciešamā materiālu daudzumu noteikšana (pareizās atbildes sk. failā 1.pielikums_ATB.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 28)	Pareizi aprēķina un ieraksta nepieciešamo materiālu daudzumu pirmā produkta ražošanai. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	14
	Pareizi aprēķina un ieraksta nepieciešamo materiālu daudzumu otrā produkta ražošanai. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	14
1.2. Materiālu atlikumu noteikšana pirms preču pieņemšanas (pareizās atbildes sk. failā 1.pielikums_ATB.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Pareizi identificē un ieraksta materiālu atlikumu pirms preču pieņemšanas. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	4
1.3. Piegādāto materiālu daudzuma noteikšana katrai pasūtītajai pozīcijai (pareizās atbildes sk. failā 1.pielikums_ATB.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 30)	Pareizi aizpilda tabulas 10. aili <i>Piegādātais daudzums 04.02.20XX</i> . (2 punkti par katru pareizu ierakstu)	2
	Pareizi aizpilda tabulas 11. aili <i>Piegādātais daudzums 05.02.20XX</i> . (2 punkti par katru pareizu ierakstu)	4
	Pareizi aizpilda tabulas 12. aili <i>Piegādātais daudzums 11.02.20XX</i> . (2 punkti par katru pareizu ierakstu)	18
	Pareizi aizpilda tabulas 14. aili <i>Piegādātais daudzums 18.02.20XX</i> . (2 punkti par katru pareizu ierakstu)	4
	Pareizi aizpilda tabulas 15. aili <i>Piegādātais daudzums 19.02.20XX</i> . (2 punkti par katru pareizu ierakstu)	2
1.4. Četru ražošanas izejmateriālu uzskaites kartīšu aizpildīšana (pareizās atbildes sk. failā 1.pielikums_ATB.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 64)	Pareizi aizpildīta <i>Preču uzskaites kartīte atlikumiem 1</i> . (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	13
	Pareizi aizpildīta <i>Preču uzskaites kartīte atlikumiem 2</i> . (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	19
	Pareizi aizpildīta <i>Preču uzskaites kartīte atlikumiem 3</i> . (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	19
	Pareizi aizpildīta <i>Preču uzskaites kartīte atlikumiem 4</i> . (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	13

2. uzdevums. Apzināt faila **1.pielikums.xlsx** darblapās ražošanas procesā brāķēto produkciju, ražošanas atlikumus un veikt inventarizāciju, aizpildot norakstīšanas aktu un preču uzskaites kartītes atlikumiem. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 29)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķirjamie punkti
2.1. Norakstīšanas akta sagatavošana brāķētiem izejmateriāliem (pareizās atbildes sk. failā 1.pielikums_ATB.xlsx lapā Norakstīšanas akts). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)	Pareizi ierakstīts akta numurs.	1
	Pareizi ierakstīts akta datums.	1
	Pareizi ierakstīts komisijas sastāvs, norādot pienākumu komisijā, amatu, vārdu un uzvārdu:	
	• komisijas priekšsēdētājam;	1
	• komisijas loceklim;	1
	• eksaminējamajam.	1
	Loģiski, saprotami un atbilstoši situācijai noformulēts norakstīšanas akta teksts.	2
	Pareizi aizpildīts norakstāmo izejmateriālu saraksts:	6
	• brāķētā materiāla kods; • materiāla nosaukums; • norakstāmais daudzums; • materiāla uzskaites vērtība; • kopējā vērtība; • kopējā norakstāmā vērtība.	
2.2. Preču uzskaites kartīšu atlikumiem aizpildīšana, atrakstot no krājumiem brāķētos izejmateriālus (pareizās atbildes sk. failā 1.pielikums_ATB.xlsx). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Kopējā norakstāmā summa pareizi ierakstīta ar vārdiem.	1
	Norakstīšanas akts ir parakstīts.	1
	Pareizi aizpildīta faila B8_1.pielikums.xlsx lapa Preču uzskaites kartīte atlikumiem 1. (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	7
	Pareizi aizpildīta faila B8_1.pielikums.xlsx lapa Preču uzskaites kartīte atlikumiem 4. (1 punkts par katru pareizu ierakstu iekrāsotajā laukumā)	7

3. uzdevums. Izvērtēt ražošanas sistēmas nepilnību iespējamās sekas uzņēmumā un piedāvāt risinājumus atbilstoši **LEAN Manufacturing** sistēmai, aizpildīt 3.1. tabulu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 18)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķirjamie punkti
Ražošanas sistēmas nepilnību iespējamo seku izvērtēšana un risinājumu piedāvāšana (pareizās atbildes piemēru sk. 3.1. tabulā). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 18)	Pēc būtības pareizi izvērtē iespējamās sekas. (2 punkti par katras nepilnības seku uzrakstīšanu)	8
	Piedāvātie risinājumi mazina vai novērš konstatētās nepilnības. (2 punkti par pareiziem priekšlikumiem katras nepilnības novēršanai)	8
	Piedāvātie risinājumi veido procesu un sistēmu kopumu, kas orientēts uz produktu vai pakalpojumu vērtību palielināšanu, vienlaikus samazinot resursu izlietojumu.	2

4. uzdevums. Atbilstoši ražošanas produktu un brāķu uzskaites datiem rakstiski risināt situāciju ar produkcijas kvalitātes prasību izpildi klientam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
4.1. Brāķētās produkcijas īpatsvara aprēķināšana, 2. tabulas aizpildīšana (pareizās atbildes sk. 4.1. tabulā). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi aprēķina brāķētās produkcijas daudzumu mēnesī. (1 punkts par pareizu katra produkta brāķētās produkcijas daudzuma aprēķināšanu)	5
	Pareizi aprēķina brāķētās produkcijas īpatsvaru mēnesī (%). (1 punkts par pareizu katra produkta brāķētās produkcijas īpatsvara aprēķināšanu)	5
4.2. Situācijas analīze un iespējamo risinājumu uzrakstīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Analizē situāciju, norādot, ka otra produkta brāķa īpatsvars ir 0,23 %, kas pārsniedz līgumā noteikto.	2
	Pēc būtības pareizi uzraksta iespējamās situācijas risinājumus: - ja klients nepieņem produktu partiju, to transportē atpakaļ uz uzņēmumu; - ja klients pieprasa atlaidi par pieļaujamā brāķa procenta pārsniegšanu, atlaidi piešķir (vai ražotājs atlaidi piedāvā pats). (2 punkti par katru pēc būtības pareizu situācijas risinājumu, maksimāli 4 punkti)	4

Pareizās atbildes

3. uzdevums

3.1. tabula

Ražošanas nepilnību novēršana ar *LEAN Manufacturing* sistēmas metodēm

Pēc ražošanas sistēmas primārās novērošanas fiksētās nepilnības	Kādas sekas rada minētās nepilnības	Kā uzlabot?
Visā ražotnē nav racionāli organizēta materiālu un ražošanas plūsma.	- Darbinieki zaudē laiku, veicot liekas kustības un darbības. - Ražošanas zonā tiek uzglabāti nevajadzīgi vai bojāti priekšmeti. - Nav iezīmētas un atdalītas ražošanas zonas – materiāli un preces tiek novietotas haotiski, tas apgrūtina to atrašanu un pakļauj bojājumu riskam.	- Sakārtot materiālu plūsmu atbilstoši ražošanas procesa posmiem. - Sakārtot darbību secību katrā ražošanas procesa norises vietā. - Sakārtot ražošanas zonu, novācot nevajadzīgos priekšmetus. - Sadalīt telpu zonās un nodrošināt ražošanas zonu marķējumus uz grīdas.
Darba vietas nav ergonomiski sakārtotas un standartizētas.	- Darbiniekam jāpaceļ kastes. - Darbiniekam jānoliecas pēc kastēm/materiāliem. - Darbiniekam jāpastiepgas, lai satvertu preci.	- Sakārtot darba vietas atbilstoši ergonomikas prasībām. - Atbrīvot un sakārtot darba virsmas atbilstoši ražošanas cikla darbībām.

Nesakārtotas gatavās produkcijas novietošanas zonas dēļ tika fiksēti brāķi. Produktu marķēšanas kļūdas uz iepakojumiem.	• Finansiālie zaudējumi. • Pasūtījumu izpilde ar kļūdām. • Uzkrājas brāķētie un utilizējamie materiāli.	• Atdalīt un sakārtot gatavās produkcijas novietošanas zonu. • Iepakojumu marķēt tikai ražošanas cikla pēdējā stadijā/posmā. • Veikt kvalitātes kontroli starp ražošanas cikla stadijām/posmiem.
Darba vide nav droša darbiniekiem.	• Pastāv paslīdēšanas risks. • Pastāv kritiena risks. • Izlijis šķidrums uz grīdas rada bīstamību. • Mētājas lieki priekšmeti, kas traucē brīvi pārvietoties. • Nav iezīmētas un atdalītas ražošanas zonas – darbinieks, to nenojaušot, var atrasties bīstamajā zonā.	• Nodrošināt skaidri saskatāmu zonu marķējumu uz grīdas. • Novērst traumatisma riska cēloņus. • Novākt liekus priekšmetus, kas neattiecas uz ražošanas procesa nodrošināšanu. • Kopā ar darba drošības speciālistu plānveidīgi pārbaudīt ražošanu.

4.1. tabula

Ražošanas produktu un brāķu uzskaitē

Datums	1. produkts		2. produkts		3. produkts		4. produkts		5. produkts	
	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.	Brāķis	PROD.
1	0	550	1	550	0	1275	0	0	0	1000
2	0	700	1	830	0	750	0	525	0	1000
3	0	505	1	650	3	1005	3	550	3	0
4	0	0	0	1000	1	1005	2	1005	2	0
5	1	0	1	0	0	1000	0	1000	2	525
6	1	700	0	0	0	0	0	1700	1	550
8	1	1005	0	525	3	1700	3	1075	0	1000
9	0	1000	3	550	1	1075	2	550	0	1000
10	0	0	2	1700	0	550	2	1000	0	1700
11	3	0	3	1075	0	830	1	1005	0	1075
12	2	200	2	550	3	650	0	1000	2	550
13	2	1650	2	1005	2	0	1	0	0	550
15	1	1600	1	1000	0	0	0	0	3	730
16	1	1700	0	0	6	1275	2	200	3	1015
17	2	1700	0	0	0	750	0	0	0	0
18	2	1075	3	200	3	1005	1	475	1	550
19	0	550	2	1000	2	1005	1	0	1	550
20	0	830	1	1000	3	1000	0	1005	1	1000
22	3	650	0	0	0	0	0	1000	1	1000
23	2	1700	0	0	0	0	3	0	0	0
24	1	1075	3	525	1	200	0	0	0	0
25	0	550	2	550	2	650	3	200	3	1700
26	0	670	2	482	2	650	0	0	2	1075
27	3	400	1	415	3	650	1	250	0	550
29	2	450	1	931	0	0	0	0	0	0
30	3	1400	5	1050	0	800	0	0	0	0
31	2	1050	2	1100	0	0	1	725	0	0
Kopā	32	21 710	39	16 688	35	17 825	26	13 265	25	17 120
Brāķis, %	0,1474		0,2337		0,1964		0,1960		0,1460	



Atpakaļ

1. pielikums

Iepērkamo materiālu saraksts

izglītojama Vārds, Uzvārds

SIA "RAŽOTNE", reģ.nr. XXXXXXXXXX

Iela-1, 27, Pilsēta-1, LV-xxxx

NOLIKTAVA

Iela-1, 34, Pilsēta-1, LV-xxxx

Preces kods	Preces nosaukums	Piegādes laiks, dienās	Nepieciešamais apjoms, gab.	Pasūtāmais apjoms, gab.	Atlikums, gab.	Pasūtījuma datums
MPLATE_A002	Montāžas plātne A002	15	15	20	5	23.01.20XX PS
PANEL_A002	Panelis A002	25	15	20	5	30.01.20XX PB
FUSE_2A	Automātslēdzis 2A	12	60	60	0	25.01.20XX PV
FUSE_4A	Automātslēdzis 4A	12	30	33	3	25.01.20XX PV
FUSE_10A	Automātslēdzis 10A	12	30	30	0	25.01.20XX PV
3209523	Spaile 2,5 mm zila	12	60	60	0	25.01.20XX PV
3209510	Spaile 2,5 mm pelēka	12	90	100	10	25.01.20XX PV
3030417	Noslēgvāks 2,5 mm pelēks	12	30	25	-5	25.01.20XX PV
3211929	Spaile 6 mm pelēka	12	30	50	20	25.01.20XX PV
3211508	Noslēgvāks 6 mm pelēks	12	30	50	20	25.01.20XX PV
3030161	Savienotājs 2 poz.	12	30	30	0	25.01.20XX PV
204-0407.03	Atslēga, 3mm, melna	25	60	100	40	30.01.20XX PB
53111030	Kabeļu ievads, M25x1,5	15	75	100	25	30.01.20XX PB
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5	15	75	50	-25	30.01.20XX PB

[illegible]

izglītojamā Vārds, Uzvārds

Pasūtījuma iepirkšanas laika grafiks

MM.GGGG	01.20XX														02.20XX														03.20XX																									
	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P	S	SV	P	O	T	C	P														
	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7
Pasūtījumu apstrāde									PS		PV						PB																																					
Piegādes laiks uz ražošanas sākumu																																																						
Piegādes laiks 2. ražošanas ciklam																																																						
Piegādes laiks pēdējam ražošanas ciklam																																																						
Ienākošo preču apstrāde																		IS																																				
Pirmais ražošanas cikls																																																						
Ražošana																																																						
Pēdējais ražošanas cikls																																																						
Komplektēšanas noliktavā																																																						
Pasūtījuma Nr.27 nosūtīšana klientam																																																						

Produkta ražošanas sākuma datums	01.02.20XX
----------------------------------	------------

Piezīmes:

Ražošanas uzņēmums strādā 5 darba dienas nedēļā.

Piegādes procesi notiek nepārtraukti, bet piegādātājs pasūtījumus nepieņem sestdienās un svētdienās.

Aizpildot laika grafiku izmantojiet apzīmējumus.

Pasūtījumu apstrāde uz pirmo ražošanas ciklu - **PS**

Pasūtījumu apstrāde uz ražošanu - **PV**

Pasūtījumu apstrāde uz pēdējo ražošanas ciklu - **PB**

Ienākošo preču apstrāde uz pirmo ražošanas ciklu - **IS**

Ienākošo preču apstrāde uz ražošanu - **IV**

Ienākošo preču apstrāde uz pēdējo ražošanas ciklu - **IB**

Pretenzija

No kā: Izglītojamā vārds, uzvārds

Kam: vards.uzvards@supliername.com

Temats: Bojāts iepakojums

Labdien,
Saņemot izejmateriālu sūtījumu, ar fotokameru tika fiksēts, ka sūtījumā Nr.627 (līgums Nr.207 no 12.XX.20XX.), kurā kopā ir 28 iepakojumi, bojāti ir 4 (četri) iepakojumi no visa sūtījuma (skat.attēlā).
Kopējā zaudējumu summa ir 275,00 EUR.

Ar cieņu,
Izglītojamā vārds, uzvārds



Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Materiāla vērtība	Piegādes laiks (darba dienas)	Minimālais pasūtāmais apjoms (gab.)	Skaits iepakojumā	Nepieciešamais daudzums 1.PRODUKTAM (gab.)	Nepieciešamais daudzums 2.PRODUKTAM (gab.)	Atlikumi noliktavā pirms preču pieņemšanas (gab.)	Piegādātais daudzums (gab.) 04.02.20XX	Piegādātais daudzums (gab.) 05.02.20XX	Piegādātais daudzums (gab.) 11.02.20XX	Piegādātais daudzums (gab.) 12.02.20XX	Piegādātais daudzums (gab.) 18.02.20XX	Piegādātais daudzums (gab.) 19.02.20XX	Atlikumi noliktavā pēc produkcijas saražošanas (gab.)	Kvalitātes kontrole un neatbilstība/ brāķis	Nepieciešamība ražošanā
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.
MPLATE_A001	Montāžas plātne A001	125,50	15	10	1										0		Ražošanas sākumā
MPLATE_A002	Montāžas plātne A002	115,20	15	10	1										0		Ražošanas sākumā
MPLATE_A003	Montāžas plātne A003	110,00	15	10	1		17	0		17					0		Ražošanas sākumā
MPLATE_A004	Montāžas plātne A004	215,00	20	10	1	11		0	11						0		Ražošanas sākumā
MPLATE_A005	Montāžas plātne A005	75,00	20	10	1										0		Ražošanas sākumā
PANEL_A001	Panelis A001	83,00	25	1	1										0		Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A002	Panelis A002	65,00	25	1	1										0		Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A003	Panelis A003	45,00	30	1	1		17	1		16					0		Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A004	Panelis A004	56,50	35	1	1	11		2					9		0		Ražošanas pēdējā ciklā
PANEL_A005	Panelis A005	78,00	35	1	1										0		Ražošanas pēdējā ciklā
FUSE_2A	Automātslēdzis 2A	15,50	12	2	2	110	68	4			174				0		Ražošanas vidējā ciklā
FUSE_4A	Automātslēdzis 4A	17,55	12	2	2	22	17	6			34				1		Ražošanas vidējā ciklā
FUSE_6A	Automātslēdzis 6A	19,20	12	40	1	22	17	1			40				2		Ražošanas vidējā ciklā
FUSE_10A	Automātslēdzis 10A	21,50	12	1	1										0		Ražošanas vidējā ciklā
3209523	Spaile 2,5 mm zila	7,50	12	100	100	44	34	0			100				22	5	Ražošanas vidējā ciklā
3211771	Spaile 4 mm	6,50	12	50	50	22	17	0			50				11		Ražošanas vidējā ciklā
3209510	Spaile 2,5 mm pelēka	3,50	12	100	100	132	85	19			200				2		Ražošanas vidējā ciklā
3030417	Noslēgvāks 2,5 mm pelēks	6,30	12	100	25	55	34	7			100				18		Ražošanas vidējā ciklā
3208977	Noslēgvāks 4 mm pelēks	7,20	12	25	25	22	17	15			25				1		Ražošanas vidējā ciklā
3211929	Spaile 6 mm pelēka	5,20	12	50	50										0		Ražošanas vidējā ciklā
3211508	Noslēgvāks 6 mm pelēks	3,15	12	25	25										0		Ražošanas vidējā ciklā
3030161	Savienotājs 2 poz.	4,56	12	20	20	22	17	2			40				3		Ražošanas vidējā ciklā
3030242	Savienotājs 3 poz.	3,51	12	20	20	22		8			20				6	3	Ražošanas vidējā ciklā
204-0407.03	Atslēga, 3mm, melna	19,50	25	50	50	11	17	0					50		22		Ražošanas pēdējā ciklā
53111030	Kabelu ievads, M25x1,5	20,50	15	200	50	88	68	5					200		49		Ražošanas pēdējā ciklā
53111040	Kabelu ievads, M32x1,5	21,50	15	25	25										0		Ražošanas pēdējā ciklā
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5	26,50	15	100	100		68	28						100	60	5	Ražošanas pēdējā ciklā
53119040	Uzgrieznis, M32x1,5	27,00	15	100	100										0		Ražošanas pēdējā ciklā

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA "RAŽOTNE ", reģ.nr. XXXXXXXXXX						
				Iela-1, 27, Pilsēta-1, LV-xxxx						
				NOLIKTAVA						
				Iela-1, 34, Pilsēta-1, LV-xxxx						
20XX		Preces nosaukums Savienotājs 3 poz.		Preces kods 3030242		Mērvienība gab.		Cena 3,51		
Ieraksta datums	Ieraksta kārtas nr.	Ieraksta saturs	Cena	Saņemts		Izsniegts		Atlikums		Piezīmes
				daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	
2.1. uzdevuma atrisinājums										
01.01.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.34	3,51					8	28,08	
11.02.20XX.	1.	Preču piegādes pavadzīme	3,51	20	70,20			28	98,28	
12.02.20XX	2.	Pasūtījuma Nr1 ražošana	3,51			22	77,22	6	21,06	
2.2. uzdevuma atrisinājums										
XX.03.20XX	3.	Norakstīšanas akts Nr.101	3,51			3	10,53	3	10,53	

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA "RAŽOTNE ", reģ.nr. XXXXXXXXXX						
20XX		Preces nosaukums <i>Kabeļu ievads, M25x1,5</i>		Preces kods <i>53111030</i>		Mērvienība gab.		Cena <i>20,50</i>		
Ieraksta datums	Ieraksta kārtas nr.	Ieraksta saturs	Cena	Saņemts		Izsniegts		Atlikums		Piezīmes
				daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	
01.01.20XX.		<i>Inventarizācijas akts Nr.34</i>	20,50					5	102,50	
18.02. 20XX.	1.	<i>Preču piegādes pavadzīme</i>	20,50	200	4100,00			205	4202,50	
19.02. 20XX	2.	<i>Pasūtījuma Nr1 ražošana</i>	20,50			88	1804,00	117	2398,50	
20.02. 20XX	3.	<i>Pasūtījuma Nr2 ražošana</i>	20,50			68	1394,00	49	1004,50	

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA “RAŽOTNE”, reģ.nr. XXXXXXXXXX						
				Iela-1, 27, Pilsēta-1, LV-xxxx						
				NOLIKTAVA						
				Iela-1, 34, Pilsēta-1, LV-xxxx						
20XX		Preces nosaukums Noslēgvāks 2,5 mm pelēks		Preces kods 3030417		Mērvienība gab.		Cena 6,30		
Ieraksta datums	Ieraksta kārtas nr.	Ieraksta saturs	Cena	Saņemts		Izsniegts		Atlikums		Piezīmes
				daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa	
01.01.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.32	6,30					7	44,10	
11.02. 20XX.	1.	Preču piegādes pavadzīme	6,30	100	630,00			107	674,10	
12.02. 20XX	2.	Pasūtījuma Nr1 ražošana	6,30			55	346,50	52	327,60	
13.02. 20XX	3.	Pasūtījuma Nr2 ražošana	6,30			34	214,20	18	113,40	

eksaminējamā Vārds, Uzvārds

Preču un materiālu daudzuma un summas uzskaites kartīte				SIA “RAŽOTNE ”, reģ.nr. XXXXXXXXXXXX							
				Iela-1, 27, Pilsēta-1, LV-xxxx							
				NOLIKTAVA							
				Iela-1, 34, Pilsēta-1, LV-xxxx							
20XX		Preces nosaukums Uzgrieznis, M25x1,5		Preces kods 53119030		Mērvienība gab.		Cena 26,50			
Ieraksta datums	Ieraksta kārtas nr.	Ieraksta saturs	Cena	Saņemts		Izsniegts		Atlikums		Piezīmes	
				daudzums	summa	daudzums	summa	daudzums	summa		
2.1. uzdevuma atrisinājums											
01.01.20XX.		Inventarizācijas akts Nr.32	26,50					28	742,00		
19.02. 20XX.	1.	Preču piegādes pavadzīme	26,50	100	2650,00			128	3392,00		
20.02. 20XX	2.	Pasūtījuma Nr2 ražošana	26,50			68	1802,00	60	1590,00		
2.2. uzdevuma atrisinājums											
XX.03.20XX	3.	Norakstīšanas akts Nr.101	26,5			5	132,5	55	1457,50		

SIA RAŽOTNE
Reģ.Nr. 00260065462
Juridiskā adrese: Kosmosa iela 27, Liepāja, LV-3405
Norēķinu rekvizīti: A/S "Ozols", konts: LV03HABA0551014722476

APSTIPRINU
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RAŽOTNE "
valdes priekšsēdētājs _____

Akts Nr. 101

Liepāja
20XX.gada 03.XX

Par preču norakstīšanu

1. pielikums

Komisija sekojošā sastāvā:

komisijas priekšsēdētājs - noliktavas pārzinis: Vārds-1 Uzvārds-1
komisijas loceklis: uzskaitvede Vārds-2 Uzvārds-2
eksaminējamais: Vārds Uzvārds

Veicot inventarizāciju noliktavā tika konstatēts, ka neuzmanīgas rīcības dēļ sabojāti izejmateriāli. Pēc defektu identificēšanas pieņemts lēmums norakstīt šādas vienības:

Norakstāmais izejmateriālu saraksts

Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Norakstāmais daudzums	Materiāla uzskaites vērtība	Kopējā vērtība
3030242	Savienotājs 3 poz.	3	3,51	10,53
53119030	Uzgrieznis, M25x1,5	5	26,50	132,50
3209523	Spaile 2,5 mm zila	5	7,50	37,50
Kopējā norakstāmā vērtība				180,53

Norakstāmā summa vārdiem: viens simts astoņdesmit eiro un 53 centi.

Komisijas priekšsēdētājs: paraksts

Komisijas loceklis: paraksts

paraksts



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Profesionālā kvalifikācija "Ražošanas loģistikas darbinieks" (4. LKI)**Obligātās izvēles daļa (B daļa)****Modulis "Izejošo materiālo plūsmu organizēšana ražošanas uzņēmumā"**

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		3						
		Uzdevumu veidi		Praktiskie darbi						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		165 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Rakstiski organizēt izejošo materiālu plūsmu šķirošanu un pārvietošanu atbilstoši materiālu izvietojuma zonām. 2. Aprēķināt un dokumentēt norakstāmo un utilizējamo materiālu daudzumu un izrakstīt preču pavadzīmi-rēķinu atlikumu utilizācijai. 3. Rakstiski šķirot ražošanas atlikumus un noteikt utilizēšanas metodes, ievērojot vides aizsardzības prasības.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar datorizētu darba vietu katram izglītojamajam. Uz datora darba virsmas novietots fails <i>B9_1.pielikums.xlsx</i> Katram izglītojamajam: - divas baltas A4 formāta lapas, - pildspalva, - zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 82, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–11	12–24	25–36	37–48	49–55	56–62	63–68	69–74	75–79	80–82
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Rakstiski organizēt gatavo produktu, brākēto produktu, norakstīto materiālu un ražošanas materiālu atlikumu šķirošanu, dokumentēt b pārvietošanu atbilstoši materiālu izvietošanas zonām, aizpildot veidlapas failā [1.pielikums.xlsx](#).
(izpildes laiks 90 min.)

Situācijas apraksts

SIA "RAŽOTNE 1" ir veikta gatavās produkcijas un ražošanas atlikumu savākšana un materiālu kvalitātes kontrole. Loģistikas darbiniekam jāpieņem lēmums par šo izejošo materiālu izvietošanu pa zonām.

1.1. Izmantojot izejas datus faila [1.pielikums.xlsx](#) lapā *Izejošo_materiālu_atlikumu_uzsk*, šķirot materiālus pēc to nepieciešamības ražošanā:

- uz noliktavu;
- uz ražotni;
- izejošie materiāli;
- norakstāmi utilizācijai;
- ziedojums pēc pieprasījuma.

1.2. Izmantojot izejas datus faila [1.pielikums.xlsx](#) lapā *Izejošo_materiālu_atlikumu_uzsk*, šķirot norakstāmos/utilizējamos materiālus pēc to veida:

- vadu atgriezumī;
- plastmasa;
- metāls;
- kartons/koks.

1.3. Norādīt sašķirotu materiālu novietojuma zonas, aizpildot faila [1.pielikums.xlsx](#) lapu *Izejošo_mat_izvietošana_zonās*.

2. uzdevums. Aprēķināt un dokumentēt norakstāmo un utilizējamo materiālu daudzumu un izrakstīt preču pavadzīmi-rēķinu atlikumu utilizācijai.
(izpildes laiks 30 min.)

Situācijas apraksts

Uzņēmumam SIA "RAŽOTNE 1" nav licences krāsainā metāla un plastmasas utilizācijai. Šo materiālu utilizācijai tiek lietots ārpalpojums no uzņēmuma SIA "UTILIZĀCIJA".

Rekvizīti

SIA "RAŽOTNE 1"

nodokļu maksātāja reģ. Nr.: LVxxxxxxxxxx

juridiskā adrese: Iela-1 7, Pilsēta-1, LV-xxxx

noliktavas adrese: Iela-2 2, Pilsēta-1, LV-zzzz

norēķinu rekvizīti: AS SSS

kods: LVaaEEEEaaaaaaaaaaaaa

SIA "UTILIZĀCIJA"

nodokļu maksātāja reģ. Nr.: LVyyyyyyyyyy

juridiskā adrese: Iela-3 27, Pilēta-2, LV-uuuu

preču saņemšanas adrese: Iela-4 8, Pilsēta-2, LV-uuuu

norēķinu rekvizīti: AS DDD
 kots: LVbbKKKKbbbbbbbbbbbbbb

2.1. Aprēķināt plastmasas un vadu atgriezumam daudzumu faila B9_1.pielikums.xlsx lapā Izejošo_mat_izvietošana_zonās un aizpildīt 2.1. tabulu.

2.1. tabula

Norakstīto un utilizējamo materiālu atlikumi

Materiālu veids	Svars, kg
Krāsainais metāls (vadu atgriezumam)	
Plastmasa	

2.2. Izrakstīt preču pavadzīmi-rēķinu norakstīto un utilizējamo materiālu nosūtīšanai uzņēmumam SIA "UTILIZĀCIJA" pārstrādei.

PREČU PAVADZĪME-RĒĶINS

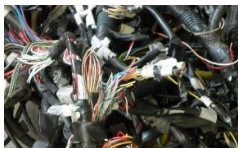
PREČU PAVADZĪME-RĒĶINS NR. INV022300													
Rēķins INV022300													
20.... gada													
Piegādātājs		Reģ. Nr.											
Juridiskā adrese		PVN reģ. Nr.											
Norēķinu rekvizīti		Kots											
Preču izsniegšanas vieta													
Klients		Reģ. Nr.											
Juridiskā adrese		PVN reģ. Nr.											
Norēķinu rekvizīti		Kots											
Preču saņemšanas vieta EXW SIA RAŽOTNE 1, Iela-2, 2, Pilsēta-1, LV-zzzz													
Darījuma apraksts	Saņemts no rūpnīcas	Piegādes datums											
Klienta pasūtījuma Nr.	Vienošanās 10/02-205												
Samaksas nosacījumi	10 darbdienu laikā	Samaksas datums											
NR. P. K.	NOSAUKUMS	DAUDZ.	MĒRV.	VIENTĪBAS CENA	SUMMA								
1.	Krāsainais metāls (vadu atgriezumam)			7,20									
2.	Plastmasa			0,87									
<table border="1"> <tr> <td>KOPĀ bez PVN EUR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ATLAIDE ____%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>PVN ____%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SUMMA SAMAKSAI:</td> <td></td> </tr> </table>						KOPĀ bez PVN EUR		ATLAIDE ____%		PVN ____%		SUMMA SAMAKSAI:	
KOPĀ bez PVN EUR													
ATLAIDE ____%													
PVN ____%													
SUMMA SAMAKSAI:													
Nodokļa apgrieztā maksāšana 143. pants													
IZSNIEDZA:			PIEŅĒMA:										
Paraksts:			Paraksts:										
Datums			Datums										

3. uzdevums. Rakstiski šķirot ražošanas materiālus un ieteikt to utilizācijas metodes.
(izpildes laiks 45 min.)

3.1. Sašķirot 3.1 tabulā dotos materiālus pa piemērotajiem konteineriem.

3.1. tabula

Materiālu šķirošanas tabula

Konteineri Materiāli	 PLASTMASA	 STIKLS	 KARTONS PAPĪRS	 Utilizējamie materiāli	 Bīstamie atkritumi
 Metāllūžņi					
 PET pudeles					
 Vadu atgriezumī					
 Saplacināts kartons: kastes, maisiņi, iepakojamais papīrs					
 Polietilēna plēve					
 Stikla burkas					
					

Motoreļļu, degvielas kannas					
 Stikla pudeles					
 Laikraksti					
 Kvēlspuldzes					
 Krāsu kārbas					
 Baterijas, akumulatori					
 Luminiscentās spuldzes					
 Nolietotas riepas					
 Azbesta būvniecības atkritumi					

3.2. Ieteikt iespējamās ražošanas materiālu atlikumu pārstrādes un utilizācijas metodes un nodošanas iespējas bez utilizācijas, aizpildot 3.2. tabulu.

3.2. tabula

Ražošanas materiālu nodošanas, pārstrādes un utilizācijas metodes

Ražošanas materiālu atlikumu veids	Pārstrādes un utilizācijas metodes	Nodošanas iespējas bez utilizācijas
Plastmasas iepakojums (pudeles, maisiņi, ietinamā plēve, kastes un citi plastmasas atkritumi)		
Tekstilatkritumi		
Izlietotās baterijas		

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Organizēt gatavo produktu, brāķēto produktu, norakstīto materiālu un ražošanas materiālu atlikumu šķirošanu, dokumentēt to pārvietošanu atbilstoši materiālu izvietošanas zonām, aizpildot veidlapas failā *1.pielikums.xlsx*. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 39)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1.1. Materiālu šķirošana pēc to nepieciešamības ražošanā (pareizās atbildes sk. 1.pielikums_ATB.xlsx lapā Izejošo materiālu atlikumu uzsk). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi šķiro materiālus pēc nepieciešamības ražošanā, aizpildot <i>1.pielikums.xlsx</i> lapas <i>Izejošo materiālu atlikumu uzsk</i> 6. aili. (1 punkts par katriem pieciem pareizi sašķirotiem materiāliem)	10
1.2. Norakstāmo/utilizējamo materiālu šķirošana pēc to veida (pareizās atbildes sk. 1.pielikums_ATB.xlsx lapā Izejošo materiālu atlikumu uzsk). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)	Pareizi šķiro materiālus pēc to veida, aizpildot faila <i>1.pielikums.xlsx</i> lapas <i>Izejošo materiālu atlikumu uzsk</i> 7. aili. (1 punkts par katriem diviem pareizi sašķirotiem materiāliem)	9
1.3. Sašķirotu materiālu novietojuma zonas norādīšana,	Pareizi norāda materiālu datus (kodu, nosaukumu, daudzumu un mērvienību) zonā	8

aizpildot faila 1.pielikums.xlsx lapu Izejošo mat izvietošana zonās (pareizās atbildes sk. 1.pielikums ATB.xlsx lapā Izejošo mat izvietošana zonās). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)	"Brāķis un norakstāmie materiāli utilizācijai" katram materiālu veidam: • koks/papīrs/kartons; • plastmasa; • metāls; • vadu un kabeļu atgriezumī. (2 punkti par pareizu visu datu ierakstīšanu katram materiāla veidam)	
	Pareizi norāda materiālu visus datus (kodu, nosaukumu, daudzumu un mērvienību) zonā "Ražotne".	2
	Pareizi norāda materiālu datus (kodu, nosaukumu, daudzumu un mērvienību) zonā "Noliktava" katram materiālu veidam: • gatavā produkcija; • OLD2. (2 punkti par pareizu visu datu ierakstīšanu katram materiāla veidam)	4
	Pareizi norāda materiālu datus (kodu, nosaukumu, daudzumu un mērvienību) zonā "Izejošo materiālu zona" katram materiālu veidam: • gatavā produkcija; • OLD3; • atgriežamie materiāli. (2 punkti par pareizu visu datu ierakstīšanu katram materiāla veidam)	6

2. uzdevums. Aprēķināt un dokumentēt norakstāmo un utilizējamo materiālu daudzumu un izrakstīt preču pavadzīmi-rēķinu atlikumu utilizācijai. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Plastmasas un vadu atgriezumī daudzuma aprēķināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pareizi aprēķina krāsainā metāla (vadu atgriezumī) daudzumu – 50 kg.	1
	Pareizi aprēķina plastmasas daudzumu – 21 kg.	1
2.2. Preču pavadzīmes-rēķina izrakstīšana norakstīto un utilizējamo materiālu nosūtīšanai pārstrādei (sk. pareizās atbildes). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Ieraksta dokumenta aizpildīšanas datumu (pārbaudījuma dienu).	1
	Pareizi ieraksta visus piegādātāja rekvizītus.	2
	Pareizi ieraksta visus klienta rekvizītus.	2
	Ieraksta piegādes datumu.	1
	Ieraksta samaksas datumu.	1
	Pareizi ieraksta visus datus par vadu atgriezumīem (daudzums, mērvienības, summa).	1
	Pareizi ieraksta visus datus par plastmasu (daudzums, mērvienības, summa).	1
	Pareizi aprēķina summu kopā bez PVN.	1
	Norāda PNV likmi, 0 %.	1
	Pareizi nosaka summu samaksai.	1
	Ieraksta iesniedzēja (izglītojamā) vārdu, uzvārdu un parakstu.	1
	Ieraksta parakstīšanas dienas datumu.	1

3. uzdevums. Rakstiski šķirot ražošanas materiālus un ieteikt to utilizācijas metodes.
(maksimāli iegūstamais punktu skaits 27)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Materiālu šķirošana pa piemērotajiem konteineriem (sk. pareizās atbildes 3.1. tabulā). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)	Pareizi norāda materiālam atbilstošu konteineru. (1 punkts par katram materiālam pareizi norādītu konteineru)	15
3.2. Iespējamo ražošanas materiālu nodošanas, pārstrādes un utilizācijas metožu ieteikšana (sk. pareizās atbildes 3.2. tabulā). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 12)	Pareizi norāda materiālu pārstrādes un utilizācijas metodes. (par vienas metodes ieteikšanu katram materiālu veidam – 1 punkts, maksimāli 3 punkti; par otras un vairāk metožu ieteikšanu katram materiālu veidam – 1 punkts, maksimāli 3 punkti)	6
	Pareizi norāda materiālu nodošanas iespējas bez utilizācijas. (par vienas iespējas ieteikšanu katram materiālu veidam – 1 punkts, maksimāli 3 punkti; par otras un vairāk iespēju ieteikšanu katram materiālu veidam – 1 punkts, maksimāli 3 punkti)	6

Pareizās atbildes

2. uzdevums

PREČU PAVADZĪME-RĒĶINS

PREČU PAVADZĪME-RĒĶINS NR. INV022300 Rēķins INV022300 202X. gada XX. mēneša nosaukums			
Piegādātājs	SIA RAŽOTNE 1	Reģ. Nr.	xxxxxxxxxxx
Juridiskā adrese	Iela-1 7, Pilsēta-1, LV-xxxx	PVN reģ. Nr.	LVxxxxxxxxxxx
Norēķinu rekvizīti	AS SSS	Konts	LVaaEEEEaaaaaaaaaaaaa
Preču izsniegšanas vieta	Iela-2 2, Pilsēta-1, LV-zzzz		
Klients	SIA UTILIZĀCIJA	Reģ. Nr.	yyyyyyyyyyy
Juridiskā adrese	Iela-3 27, Pilēta-2, LV-uuuu	PVN reģ. Nr.	LVyyyyyyyyyyy
Norēķinu rekvizīti	AS DDD	Konts	LVbbKKKKbbbbbbbbbbbbb
Preču saņemšanas vieta	EXW SIA RAŽOTNE 1 Iela-2 2, Pilsēta-1, LV-zzzz		
Darījuma apraksts	Saņemts no rūpnīcas	Piegādes datums	XX.XX.202X
Klienta pasūtījuma Nr.	Vienošanās 10/02-205		

Samaksas nosacījumi		10 darbdienu laikā		Samaksas datums	YY.XX.202X
NR. P. K.	NOSAUKUMS	DAUD Z.	MĒRV.	VIENĪBAS CENA	SUMMA
1.	Krāsainais metāls (vadu atgriezumī)	50	kg	7,20	360,00
2.	Plastmasa	21	kg	0,87	18,27
			KOPĀ bez PVN EUR		378,27
			ATLAIDE, %		
			PVN, 0 %		0,00
			SUMMA SAMAKSAI:		378,27
Nodokļa apgrieztā maksāšana 143. pants					
IZSNIEDZA: Vārds, Uzvārds			PIEŅĒMA:		
Paraksts: Paraksts			Paraksts:		
Datums 202X. gada XX. mēneša nosaukums			Datums		

3. uzdevums

3.1. tabula

Materiālu šķirošanas tabula

Konteineri Materiāli	 PLASTMASA	 STIKLS	 KARTONS PAPIRS	 Utilizējamie materiāli	 Bīstamie atkritumi
 Metāllūžņi				X	
 PET pudeles	X				
 Vadu atgriezumī				X	
 Saplacināts kartons: kastes, maisiņi, iepakojamais papīrs			X		

 Polietilēna plēve	X				
 Stikla burkas		X			
 Motoreļļu, degvielas kannas					X
 Stikla pudeles		X			
 Laikraksti			X		
 Kvēlspuldzes					X
 Krāsu kārbas					X
 Baterijas, akumulatori					X
 Luminiscentās spuldzes					X
 Nolietotas riepas					X

 Azbesta būvniecības atkritumi					X
--	--	--	--	--	----------

3.2. tabula

Ražošanas materiālu nodošanas, pārstrādes un utilizācijas metodes

Ražošanas materiālu atlikumu veids	Izmantojamās pārstrādes un utilizācijas metodes	Nodošanas iespējas bez utilizācijas
Plastmasas iepakojums (pudeles, maisiņi, ietinamā plēve, kastes un citi plastmasas atkritumi)	• otreizējā pārstrāde • ķīmiskā pārstrāde, kā rezultātā iegūst sintētiskos materiālus (eļļas, vaskus, smērvielas u.c.) • presēšana	• nosūta uz sertificētiem pārstrādes uzņēmumiem • nodod atkritumu šķirošanas punktos • izmet speciālajos plastmasas savākšanas konteineros
Tekstilatkritumi	• smalcināšana šķiedrās • pārstrāde papīrā • izmantošana pildmateriālam	• nosūta uz sertificētiem pārstrādes uzņēmumiem • nodod atkritumu šķirošanas punktos • pārdod
Izlietotās baterijas	• smalcināšana • sadalīšana izejvielās, karsējot augstā temperatūrā • sastāvdaļu nodalīšana un šķirošana	• nosūta uz sertificētiem pārstrādes uzņēmumiem • nodod atkritumu šķirošanas punktos • izmet speciālajos bateriju savākšanas konteineros



1. pielikums

Atpakaļ

Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Atlikumi pirms šķirošanas	Mērvienība	Materiāla statuss pēc kvalitātes kontroles	Nepieciešamība ražošanā: - uz noliktavu - uz ražotni - izejošie materiāli -norakstāmi utilizācijai -ziedojs pēc pieprasījuma	Norakstāmo/utilizējamo materiālu šķirošana pēc to veida: - vadu atgriezum; - plastmasas; - metāls; - kartons/koks
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
KO/UTP5/LSZH/E	Kabelis UTP CAT5e 4x2x0.5mm, viendzīslu.Varš, ar LSZH izolāciju	3	kg	Vadu atgriezum		
KO/FTP5/LSZH/E	Kabelis FTP CAT5e 4x2x0.48mm, viendzīslu.Varš, ar LSZH izolāciju	15	m	Piegādātais atpērk par 40% no vērtības		
KO/UTP	Kabelis kompleksam tīklam, UTP CAT5e 4x2x0.5mm RoHS	4	kg	Vadu atgriezum		
KO/UTP/CCA	Kabelis kompleksam tīklam, UTP CAT5e 4x2x0.5mm	4	m	OLD3		
KO/FTP/CAT6	Datortīkla kabelis, FTP CAT6e 4x2x0.5mm	10	m	OLD3		
SOLARWILL/4MM/R	Vads, 4mm SolarWill PV1-F saules bateriju savienošanai	5	kg	Vadu atgriezum		
L1/6.0YG	Kabelis, LgY 1x6,0 mm² dzeltenzaļš RoHS	15	m	OLD1		
L1/0.22R	Vads, TLY 1x0.22mm² sarkans RoHS	12	m	OLD2		
L1/0.22BU	Vads, TLY 1x0.22mm² zils RoHS	13	m	OLD3		
L1/0.22GE	Vads, TLY 1x0.22mm² zaļš RoHS	4	kg	Vadu atgriezum		
DNE0.20/500G	Vara stieple, lakota Ø0.2mm	3	kg	Vadu atgriezum		
DNE0.3/500G	Vara stieple, lakota Ø0.3mm	6	m	OLD2		
DNE0.6/500G	Vara stieple, lakota Ø0.6mm	14	kg	Vadu atgriezum		
DNE0.8/500G	Vara stieple, lakota Ø0.8mm	3	kg	Vadu atgriezum		
MPL-03-350	Platstmasas impulsu barošanas bloks, LED 3W 350mA	5	kg	Trūkst komponente		
YSL15T-1201250	Impulsu barošanas avots, LED 12V 1.25A	75	gab	Gatavā produkcija glabāšanai		
SLT30-24VFG	Plastmasas barošanas bloks - 30W 24V 1.25A IP20 SELF	3	kg	Trūkst komponente		
MHS-012	Stiprinājums Mean	15	m	OLD1		
DRL-01	Stiprinājums Mean Well	13	gab	OLD1		
DRL-02	Stiprinājuma plāksne Mean	17	gab	OLD3		
DRP-01	Stiprinājuma plāksne Mean Well	20	gab	OLD1		
MHS-013	Stiprinājums lenķis barošanas blokiem	25	gab	OLD2		
DRP-02	Stiprinājums lenķis barošanas blokiem Mean Well	30	gab	OLD2		
DRP-03	Barošanas bloka stiprinājuma plāksne	70	gab	OLD1		
TBC-07	Kontaktu aizsargs 7-polu	17	gab	Piegādātais atpērk par 40% no vērtības		
TBC-08	Kontaktu aizsargs 8-polu	45	gab	Piegādātais atpērk par 40% no vērtības		
LCM-030-SYNC	Sinhronizācijas kabelis 30 cm AWG22	8	kg	Vadu atgriezum		
LCM-100-SYNC	Sinhronizācijas kabelis 100 cm AWG22	6	kg	Vadu atgriezum		
KAA-8R	KNX universālais enerģijas pārveidotājs	45	gab	Gatavā produkcija glabāšanai		
KSR-01IP	KNX IP maršrutētājs	15	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
KAA-4R4V-10	KNX 4 kanālu enerģijas pārveidotājs	21	gab	Gatavā produkcija glabāšanai		
KNX-40E-1280	KNX PSU 38.4W 1280mA	42	gab	Piegādātais atpērk par 40% no vērtības		
KSI-01U	KNX-USB saskarne	5	gab	Deformēta metāla virsma		
HA40101V4	Ventilators 40x10mm DC12V 9m3/h 18.2dBA SUNON	4	gab	Bojāts metāla korpus		
HA80251V4	Ventilators 80x80x25mm 12V 40.2m³/h 22.1dBA vapo SUNON RoHS	3	kg	Saplaisājusi plastmasas virsma		
EE80252S1-A99	Plastmas ventilators, 80x80x25mm 24V 69,6m3/h 33dBA SUNON	10	kg	Trūkst komponente		
DS18S20	Mikroschēma	15	gab	OLD 1		
DS18B20	Mikroschēma B	26	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
LM35DZ	Temperatūras sensors, LM35DZ TO92	45	gab	Gatavā produkcija glabāšanai		
SW/703L	Mikroslēdzis ar sviru, 50mm 5A 125/250Vac VT16031C	13	gab	Gatavā produkcija glabāšanai		
VT16051C	Mikroslēdzis, R12mm ar sviru HIGHLY	7	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
VT16001C	Plastmasas mikroslēdzis, HIGHLY	3	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
VT16021C	Mikroslēdzis ar sviru 26mm HIGHLY	7	gab	Gatavā produkcija glabāšanai		
V4NSUL	Mikroslēdzis ON-(ON)	9	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
SS0501A	Slēdzis ar sviru 17mm	46	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
V4NST7UL	Mikroslēdzis 5A/250V bez sviras	15	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
SR-00C	Mikroslēdzis bez sviras 6A/250V AC	23	gab	Gatavā produkcija nosūtīšanai		
2089	Kartona paleta	5	gab	Ražošanas brāķis		
2090	Metāla paletes	4	gab	Deformēta sānu virsma		
2091	Standarta EUR paleta	3	gab	Salauzti trīs dēļi		

OLD 1 - pārpalikumi pēc pasūtījuma, bet kā pamatkomponente var tikt atkārtoti izmantota ražošanā (uz ražotni)

OLD 2 - pārpalikumi pēc pasūtījuma izpildes, bet nav zināms vai tiks kādreiz izmantoti (uz noliktavu)

OLD 3 - materiāls nav brāķis, bet ir zināms, ka netiks izmantots turpmāk ražošanā, bet nodots izmantošanai mācību iestādēs laboratorijas darbiem. (ziedojs pēc pieprasījuma)

Materiālu izvietošanas zonas

*zonām var pievienot papildus rindīgas pēc nepieciešamības

BRĀKIS UN NORAKSTĀMIE MATERIĀLI UTILIZĀCIJAI

[illegible]

RAŽOTNE

Materiāla veids	Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Daudzums	Mērvienība
OLD 1				

NOLIKTAVA

Materiāla veids	Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Daudzums	Mērvienība
Gatavā produkcija				
OLD2				

IZEJOŠO MATERIĀLU ZONA

[illegible]

Materiālu izvietošanas zonas

*zonām var pievienot papildus rindīņas pēc nepieciešamības

BRĀKIS UN NORAKSTĀMIE MATERIĀLI UTILIZĀCIJAI

Materiāla veids	Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Daudzums	Mērvienība
Koks/ Papīrs/ Kartons	2089	Kartona palete	5	gab
	2091	Standarta EUR palete	3	gab
Plastmasa	MPL-03-350	Platstmasas impulsu barošanas bloks, LED 3W 350mA	5	kg
	SLT30-24VFG	Plastmasas barošanas bloks - 30W 24V 1.25A IP20 SELF	3	kg
	HA80251V4	Ventilators 80x80x25mm 12V 40.2m³/h 22.1dBA vapo SUNON RoHS	3	kg
	EE80252S1-A99	Plastmasas ventilators, 80x80x25mm 24V 69,6m³/h 33dBA SUNON	10	kg
Metāls	KSI-01U	KNX-USB saskarne	5	gab
	HA40101V4	Ventilators 40x10mm DC12V 9m³/h 18.2dBA SUNON	4	gab
	2090	Metāla paletes	4	gab
Vadu un kabeļu atgriezumī	KO/UTP5/LSZH/	Kabelis UTP CAT5e 4x2x0.5mm, viendzīslu.Varš, ar LSZH izolāciju	3	kg
	KO/UTP	Kabelis kompleksam tīklam, UTP CAT5e 4x2x0.5mm RoHS	4	kg
	SOLARWILL/4M	Vads 4mm SolarWill PV1-F saules bateriju savienošanai	5	kg
	L1/0.22GE	Vads TLY 1x0.22mm² zaļš RoHS	4	kg
	DNE0.20/500G	Vara stieple, lakota Ø0.2mm	3	kg
	DNE0.6/500G	Vara stieple, lakota Ø0.6mm	14	kg
	DNE0.8/500G	Vara stieple, lakota Ø0.8mm	3	kg
	LCM-030-SYNC	Sinhronizācijas kabelis 30 cm AWG22	8	kg
	LCM-100-SYNC	Sinhronizācijas kabelis 100 cm AWG22	6	kg

RAŽOTNE

Materiāla veids	Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Daudzums	Mērvienība
OLD 1	L1/6.0YG	Kabelis LgY 1x6,0 mm ² dzeltenzaļš RoHS	15	m
	MHS-012	Stiprinājums Mean	15	m
	DRL-01	Stiprinājums Mean Well	13	gab
	DRP-01	Stiprinājuma plāksne Mean Well	20	gab
	DRP-03	Barošanas bloka stiprinājuma plāksne	70	gab
	DS18S20	Mikroshēma	15	gab

NOLIKTAVA

Materiāla veids	Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Daudzums	Mērvienība
Gatavā produkcija	YSL15T-1201250	Impulsu barošanas avots, LED 12V 1.25A	75	gab
	KAA-8R	KNX universālais enerģijas pārveidotājs	45	gab
	KAA-4R4V-10	KNX 4 kanālu enerģijas pārveidotājs	21	gab
	LM35DZ	Temperatūras sensors, LM35DZ TO92	45	gab
	SW/703L	Mikroslēdzis ar sviru, 50mm 5A 125/250Vac VT16031C	13	gab
	VT16021C	Mikroslēdzis ar sviru 26mm HIGHLY	7	gab
OLD2	L1/0.22R	Vads TLY 1x0.22mm ² sarkans RoHS	12	m
	DNE0.3/500G	Vara stieple, lakota Ø0.3mm	6	m
	MHS-013	Stiprinājums leņķis barošanas blokiem	25	gab
	DRP-02	Stiprinājums leņķis barošanas blokiem Mean Well	30	gab

IZEJOŠO MATERIĀLU ZONA

Materiāla veids	Materiāla kods	Materiāla nosaukums	Daudzums	Mērvienība
OLD3	KO/UTP/CCA	Kabelis kompleksam tīklam, UTP CAT5e 4x2x0.5mm	4	m
	KO/FTP/CAT6	Datortīkla kabelis, FTP CAT6e 4x2x0.5mm	10	m
	L1/0.22BU	Vads TLY 1x0.22mm ² zils RoHS	13	m
	DRL-02	Stiprinājuma plāksne Mean	17	gab
Gatavā produkcija	KSR-01IP	KNX IP maršrutētājs	15	gab
	DS18B20	Mikroshēma B	26	gab
	VT16051C	Mikroslēdzis, R12mm ar sviru HIGHLY	7	gab
	VT16001C	Plastmasas mikroslēdzis, HIGHLY	3	gab
	V4NSUL	Mikroslēdzis ON-(ON)	9	gab
	SS0501A	Slēdzis ar sviru 17mm	46	gab
	V4NST7UL	Mikroslēdzis 5A/250V bez sviras	15	gab
	SR-00C	Mikroslēdzis bez sviras 6A/250V AC	23	gab
Atgriežamie materiāli	KO/FTP5/LSZH/1	Kabelis FTP CAT5e 4x2x0,48mm, viendzīslu. Varš, ar LSZH izolāciju	15	m
	TBC-07	Kontaktu aizsargs 7-polu	17	gab
	TBC-08	Kontaktu aizsargs 8-polu	45	gab
	KNX-40E-1280	KNX PSU 38.4W 1280mA	42	gab



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Profesionālā kvalifikācija
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI)**Obligātās izvēles daļa (B daļa)**
Modulis "Pasažieru autopārvadājumu nodrošināšana"

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis	Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniedzamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.	
Darba uzbūve	Uzdevumu skaits	5
	Uzdevumu veidi	Atbildes uz atvērtajiem jautājumiem, situācijas analīze, praktisks darbs
	Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs	135 min.
Uzdevumu apraksts	1. Pirms maršruta izstrādes virtuāli apsekot un izvērtēt ceļus, ielas, brauktuves iespējamo pieturvietu izveidei. Pamatot atbilstošākās pieturvietas izvēli un sagatavot pamatojumu jauna maršruta izveidei. 2. Izstrādāt jaunu pilsētas nozīmes maršrutu no galapunkta K uz galapunktu L un no galapunkta L uz galapunktu K. 3. Izvēlēties jaunajam maršrutam atbilstošu transportlīdzekli un noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgo (FC) un mainīgo izmaksu (VC) sadalījumu. 4. Nodrošināt pasažierus ar nepieciešamo informāciju par pārvadāšanas noteikumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām. 5. Nosaukt iekšējās informācijas aprites elementus uzņēmuma struktūrvienībās.	
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi	Mācību klase ar datoru aprīkotu darba vieta katram izglītojamajam. Uz datora darbvirsmas novietota mape <i>Moduļa pārbaudījums</i> ar failu <i>1.pielikums.xls</i>. Katram izglītojamajam: • divas baltas A4 formāta lapas, • pildspalva, • zīmulis, • izklājlapu datorprogramma datu apstrādei.	
Vērtēšanas kārtība	Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 106, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms	

		nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–15	16–31	32–47	48–63	64–73	74–82	83–90	91–97	98–102	103–106
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

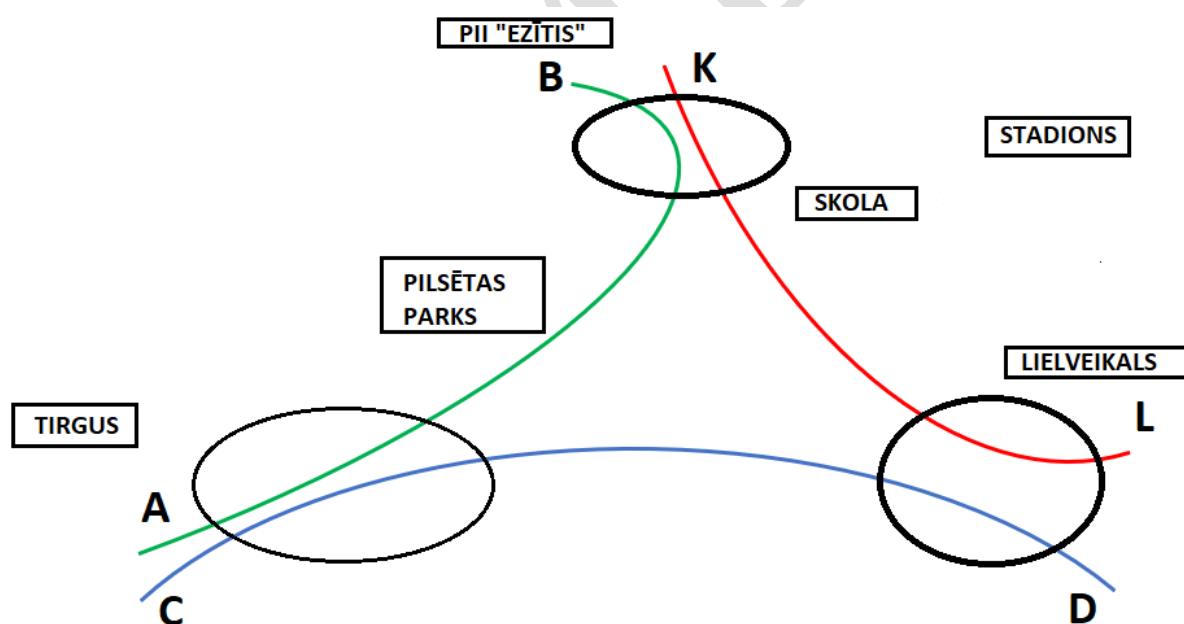
Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Atbilstoši situācijas aprakstam sagatavot priekšlikumus jauna maršruta izstrādei.

(izpildes laiks 30 min.)

Situācijas apraksts

Pilsētā X ir divi sabiedriskā transporta maršruti no galapunkta A uz galapunktu B (1.1. attēlā zaļā līnija) un no galapunkta C uz galapunktu D (1. attēlā zilā līnija). Nepieciešams integrēt jaunu sabiedriskā transporta maršrutu no galapunkta K uz galapunktu L (1.1. attēlā sarkanā līnija).



1.1. attēls. Sabiedriskā transporta maršruti pilsētā X ar integrēto jauno maršrutu K–L (sarkanā līnija)

1.2. Pirms maršruta izstrādes iespējamo pieturvietu izveidei izpētīt ceļus, ielas, brauktuves, izmantojot trīs ielas posmu A, B un C attēlu (sk. 1.2.–1.4. att.). Rakstiski analizēt katra ielas posma atbilstību vai neatbilstību mazas intensitātes pieturvietas izveidei. Izvēlēties atbilstošāko variantu un pamatot izvēli.



1.2. attēls. K–L maršruta ielas posms A

Vieta atbildei

Pieturvietas izveides atbilstības pazīmes:	Pieturvietas izveides neatbilstības pazīmes:



1.3. attēls. K–L maršruta ielas posms B

Vieta atbildei

Pieturvietas izveides atbilstības pazīmes:	Pieturvietas izveides neatbilstības pazīmes:



1.4. attēls. K–L maršruta ielas posms C

Vieta atbildei

Pieturvietas izveides atbilstības pazīmes:	Pieturvietas izveides neatbilstības pazīmes:

Atbilstošākais variants ir: _____

Vieta atbildei

Pamatojums:

1.2. Sagatavot priekšlikumus jaunā maršruta izveidei (1.1. att. sarkanā līnija), pamatot tā nepieciešamību, atbildot uz trīs jautājumiem.

1.2.1. Kādi pasažieri lietos jauno maršrutu?

Vieta atbildei

1.2.2. Kā jaunais maršruts ietekmēs pasažieru plūsmu jau esošajos maršrutos? Nosaukt divus faktorus.

Vieta atbildei

1.2.3. Kāda dokumentācija nepieciešama pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanai jaunajā maršrutā K–L?

Vieta atbildei

**2. uzdevums. Izstrādāt jaunu pilsētas nozīmes maršrutu no galapunkta K uz galapunktu L un no galapunkta L uz galapunktu K atbilstoši datiem un maršruta parametriem uz datora darbvirsmas novietotajā mapē *Moduļa pārbaudījums* failā [1.pielikums.xls](#).
(izpildes laiks 50 min.)**

2.1. Izveidot sabiedriskā transporta maršruta kustības sarakstu, aizpildot 1. pielikuma 1. tabulu, aprēķinot braukšanas laikus starp pieturvietām, ņemot vērā braukšanas ātrumu, pieturvietā pavadīto laiku un attālumu starp pieturvietām.

2.2. Noteikt maršruta pamatrādītājus (reisu skaits, maršruta garums).

2.3. Sastādīt racionālāko kustības sarakstu maršrutam no galapunkta K un galapunkta L (1. pielikuma 2. tabula), ievērojot maršruta veidošanas nosacījumus un aprēķinātos datus par reisa izpildes laiku.

**3. uzdevums. Izvēlēties jaunajam maršrutam no galapunkta K uz galapunktu L atbilstošu transportlīdzekli un noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgo (FC) un mainīgo izmaksu (VC) sadalījumu.
(izpildes laiks 15 min.)**

3.1. Izvēlēties atbilstošas ietilpības transportlīdzekļus maršruta apkalpošanai (3.1. tabula), ja reisā lielākais cilvēku skaits ir 164 pasažieri, bet vidēji reisā ir 30 pasažieri.

3.1. tabula

Autobusu veidi

Attēls	Apraksts	Transportlīdzekļi maršruta apkalpošanai (atzīmēt)
 Avots: http://www.galssbuss.lv/pages/park_detail.php?l=lv&id_section=2&id_bus=18	Mercedes Benz, Solaris Urbino Pasažieru sēdvietas: 35–42 Pasažieru skaits kopā: 149–172 Garums: 18 metri	
	Mercedes Benz, Solaris Urbino, 12 m Pasažieru sēdvietas: 26–28 Pasažieru skaits kopā: 101–112 Garums: 12 metri	
 Avots: http://www.galssbuss.lv/pages/park_detail.php?l=lv&id_section=2&id_bus=20	Mercedes Benz, Solaris Urbino Pasažieru sēdvietas: 36–43 Pasažieru skaits kopā: 153–166 Garums: 15 metri	

	<i>Mercedes Benz Tourino</i> Pasažieru sēdvietas: 34 Pasažieru skaits kopā: 50 Garums: 9 metri	
	<i>Ikarus E91</i> Pasažieru sēdvietas: 21 Pasažieru skaits kopā: 40 Garums: 8 metri	

3.2. Noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgās un mainīgās izmaksas atbilstoši izmaksu pozīcijām 3.2. tabulā, atzīmējot tabulā ar X atbilstošo izmaksu veidu – pastāvīgās izmaksas (FC) vai mainīgās izmaksas (VC).

3.2. tabula

Izmaksu veidi

Nr. p. k.	Izmaksu pozīcija	FC	VC
1.	Autobusa vadītāja pamatalga		
2.	Autotransporta remonta izmaksas		
3.	Administratīvās izmaksas		
4.	Degvielas izmaksas		
5.	OCTA		
6.	Piemaksas autovadītājam par darba kvalitāti		
7.	Papildu aprīkojuma izmaksas		
8.	Tehniskās apskates izmaksas		
9.	Riepu ekspluatācijas izmaksas		
10.	Palīgmateriāli (darba cimdi, instrumentu komplekts)		

4. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz diviem jautājumiem par pasažieru nodrošināšanu ar nepieciešamo informāciju par pārvadāšanas noteikumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

(izpildes laiks 20 min.)

4.1. Kā informācija par jauno maršrutu nonāks līdz pasažieriem?

Vieta atbildei

4.2. Kādai informācijai jābūt pakalpojumā iesaistītajā transportlīdzeklī un pieturvietās?

Transportlīdzeklī:	
Pieturvietās:	

5. uzdevums. Nosaukt trīs iekšējās informācijas aprites elementus katrai struktūrvienībai (5.1. tabulā), kas laikus un korekti jānodrošina uzņēmuma struktūrvienībās jaunā pasažieru autopārvadājuma maršruta ieviešanai.
(izpildes laiks 20 min.)

5.1. tabula

Iekšējās informācijas aprites elementi

Transporta uzņēmuma struktūrvienības nosaukums	Informācijas elementi
Pasažieru pārvadājumu plānošanas daļa	
Dispečeri	

Tehniskā daļa	

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Sagatavot priekšlikumus jauna maršruta izstrādei atbilstoši situācijas aprakstam. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 32)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
1.1. Ielas posmu attēlu (A, B un C) analīze mazas intensitātes pieturvietas izveidei un atbilstošākā varianta izvēle. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 25)	Pēc būtības pareizi ieraksta A ielas posma pieturvietas izveides atbilstības pazīmes: - tuvumā atrodas uzņēmumi; - plaša teritorija pasažieru uzgaidīšanai ar apgaismojumu tajā; - droši ielas šķērsošanas risinājumi un plaši gājēju celiņi uz pieturvietas teritoriju; - ielai ir vairākas braukšanas joslas, kas netraucē citiem satiksmes dalībniekiem, kamēr autobuss ir apstājies pieturā u.c. līdzīgas atbildes. (1 punkts par katru pareizu ierakstu, maksimāli iespējamais punktu skaits 4)	4
	Pēc būtības pareizi ieraksta A ielas posma pieturvietas izveides neatbilstības pazīmes: - plānotā pieturvietā atrodas pārāk tuvu gājēju pārejai; - autobuss pieturvietā aizsegs gājēja redzamību automašīnas vadītājam; - autobusa aizmugurējā daļa apstāties atrastos krustojuma zonā u.c. līdzīgas atbildes.	3

	<i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu, maksimāli iespējamais punktu skaits 3)</i>	
Pēc būtības pareizi ieraksta B ielas posma pieturvietas izveides atbilstības pazīmes: • pieturvietu var nekavējoties izveidot ar ceļazīmes uzstādīšanu (lēti un ātri); • tuvumā atrodas dzīvojamo ēku masīvs; • ielai ir vairākas braukšanas joslas, kas netraucē citiem satiksmes dalībniekiem, kamēr autobuss ir apstājies pieturā; • ir brīva teritorija autobusa pieturvietas paplašinājuma ("kabatas") izbūvei ilgtermiņā; • ielas borta augstums ir atbilstošs pieturvietas ierīkošanai u.c. līdzīgas atbildes. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu, maksimāli iespējamais punktu skaits 4)</i>	4	
Pēc būtības pareizi ieraksta B ielas posma pieturvietas izveides neatbilstības pazīmes: • pie plānotās pieturvietas nav gājēju pārejas; • autobusa apstāšanās un izbraukšana no pieturvietas var samazināt automašīnu kustības ātrumu labajā joslā u.c. līdzīgas atbildes. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu, maksimāli iespējamais punktu skaits 2)</i>	2	
Pēc būtības pareizi ieraksta C ielas posma pieturvietas izveides atbilstības pazīmes: • iespējamā pieturvieta ir blakus pilsētas parkam ar atpūtas zonu; • atrašanās vieta ir 30 m no regulējama krustojuma; • droši ielas šķērsošanas risinājumi un vairāki gājēju celiņi uz pieturvietas teritoriju; • plaša teritorija pasažieru uzgaidīšanai ar apgaismojumu tajā; • pieturvietā ielas apgaismojums u.c. līdzīgas atbildes. <i>(1 punkts par katru pareizu ierakstu, maksimāli iespējamais punktu skaits 4)</i>	4	
Pēc būtības pareizi ieraksta C ielas posma pieturvietas izveides neatbilstības pazīmes: • borta augstums nav atbilstošs, jo attiecīgajā zonā ir iebrauktuve ar pazemināto bortakmeni; • nepārtrauktā līnija, kas neļaus apdzīt pieturā stāvošo autobusu; • citiem satiksmes dalībniekiem nebūs redzams pamatluksofors; • šī josla ir atvēlēta labā pagrieziņa veikšanai ar papildsekciju, un laikā, kad to izmanto sabiedriskais transports, tiktu bloķēta pieeja šai joslai u.c. līdzīgas atbildes.	4	

	(1 punkts par katru pareizu ierakstu, maksimāli iespējamais punktu skaits 4)	
	Izvēlas atbilstošāko pieturvietas izveides ceļa posmu B.	2
	Pamato B varianta izvēli, atsaucoties uz mazu neatbilstības pazīmju skaitu, lētu un ātru pieturvietas izveidi un citām atbilstības pazīmēm.	2
1.2.1. Atbildēšana uz jautājumu: "Kādi pasažieri lietos jauno maršrutu?" (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Iespējamās atbildes: • skolēni; • bērnudārza bērni un viņu vecāki; • sportisti; • lielveikala apmeklētāji. (1 punkts par katrām divām pasažieru grupām)	2
1.2.2. Atbildēšana uz jautājumu: "Kā jaunais maršruts ietekmēs pasažieru plūsmu jau esošajos maršrutos? Nosaukt divus faktorus." (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pēc būtības pareizi atbild: • sarkanais maršruts nodrošina ātrāku pārvietošanos uz objektiem: skola, PII "Ezītis", stadions, no lielveikala un pretējā virzienā; • sarkanais maršruts nodrošina ātrāku nokļūšanu līdz galamērķiem, pirms jaunā maršruta izveides pasažieriem bija jāpārsēžas no sabiedriskā transportlīdzekļa zaļajā maršrutā uz sabiedrisko transportlīdzekli zilajā maršrutā.	1 1
1.2.3. Atbildēšana uz jautājumu: "Kāda dokumentācija nepieciešama pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanai jaunajā maršrutā K–L?" (maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	Iespējamās atbildes: • maršruta apliecinājums; • pasažieru komercpārvadājumu licence; • licences kartīte autobusam. (1 punkts par katru nosaukto dokumentu)	3

2. uzdevums. Izstrādāt jaunu pilsētas nozīmes maršrutu no galapunkta K uz galapunktu L un no galapunkta L uz galapunktu K atbilstoši datiem un maršruta parametriem uz datora darbvirsmas novietotajā mapē *Moduļa pārbaudījums failā 1.pielikums.xls*. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 42)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji un pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
2.1. Sabiedriskā transporta maršruta kustības saraksta izstrāde, aizpildot 1. pielikuma 1. tabulu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 16)	Pareizi aprēķina braukšanas laiku starp pieturvietām reisā K–L. (1 punkts par katru 1. pielikuma 1. tabulā pareizi aprēķināto un aizpildīto iezīmēto rindiņu)	7
	Pareizi aprēķina reisa K–L garumu.	1
	Pareizi aprēķina braukšanas laiku starp pieturvietām reisā L–K. (1 punkts par katru 1. pielikuma 1. tabulā pareizi aprēķināto un aizpildīto iezīmēto rindiņu)	7
	Pareizi aprēķina reisa L–K garumu.	1
2.2. Maršruta pamatrādītāju noteikšana (reisu skaits, maršruta garums). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Pareizi aprēķina vidējo maršruta garumu.	2
	Pareizi nosaka kopējo reisu skaitu.	2
2.3. Racionālākā kustības saraksta sastādīšana maršrutam no galapunkta K un galapunkta L (1. pielikuma	Pareizi aprēķina nobraukumu maršrutā.	1
	Sastāda kustības sarakstu maršrutam no galapunkta K uz galapunktu L, ievērojot maršruta veidošanas nosacījumus (1. pielikums 3. tabula).	10

2. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 22)	Racionāli noteikti braukšanas kārtas numuri – transportlīdzekļu skaits.	5
	Pareizi nosaka reisu skaitu turpceļā.	3
	Pareizi nosaka reisu skaitu atpakaļceļā.	3

3. uzdevums. Izvēlēties jaunajam maršrutam no galapunkta K uz galapunktu L atbilstošu transportlīdzekli un noteikt maršruta apkalpošanas pastāvīgo (FC) un mainīgo izmaksu (VC) sadalījumu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji un pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Atbilstošas ietilpības transportlīdzekļu izvēlēšanās maršruta apkalpošanai. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Izvēlas autobusu: <i>Mercedes Benz, Solaris Urbino</i> (pasažieru sēdvietas: 35–42, pasažieru skaits kopā: 149–172, garums: 18 metri).	2
	Izvēlas autobusu: <i>Mercedes Benz, Solaris Urbino</i> (pasažieru sēdvietas: 36–43, pasažieru skaits kopā: 153–166, garums: 15 metri).	2
3.2. Maršruta apkalpošanas pastāvīgo (FC) un mainīgo izmaksu (VC) noteikšana un 3.2. tabulas aizpildīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 10)	Pareizi atzīmē izmaksu veidus, sk. pareizās atbildes. (1 punkts par katru veidu)	10

4. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz diviem jautājumiem par pasažieru nodrošināšanu ar nepieciešamo informāciju par pārvadāšanas noteikumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
4.1. Atbildēšana uz jautājumu: "Kā informācija par jauno maršrutu nonāks līdz pasažieriem?" (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Pirms pasažieru pārvadāšanas uzsākšanas jaunajā maršrutā: 10 dienu laikā jāinformē pasažieri ar paziņojumiem: - pieturvietās; - medijos; - sociālajās vietnēs; - jāsazinās ar skolas, lielveikala, stadiona administrāciju (pasažieru piesaistes iestādes). (1 punkts par katru pareizu atbildi)	2
4.2. Atbildēšana uz jautājumu: "Kādai informācijai jābūt pakalpojumā iesaistītajā transportlīdzeklī un pieturvietās?" (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)	Informācija transportlīdzeklī, piemēram: - informācija par pārvadātāju; - informācija par pārvadāšanas noteikumiem; - informācija par tarifiem un līgumsodiem; - norādes par sēdvietām invalīdiem, grūtniecēm; - personām ar invaliditāti paredzētās vietas apzīmētas ar baltu simbolu uz zila fona; - informācija par avārijas izejām; - durvju avārijas atvēršanas informācija; - audioieraksts vai vizuāli noformētā tablo informācija par pieturvietām un to nosaukumiem. (1 punkts par katrām divām pareizām atbildēm)	4

	Informācija pieturvietās, piemēram: - informācija par pārvadātāju; - autobusa kustības grafiks darba dienās, brīvdienās un svētku dienās; - pieturvietas nosaukums. <i>(1 punkts par katru pareizu atbildi)</i>	3
--	--	---

5. uzdevums. Nosaukt trīs iekšējās informācijas aprites elementus katrai struktūrvienībai (5.1. tabulā), kas laikus un korekti jānodrošina uzņēmuma struktūrvienībās jaunā pasažieru autopārvadājuma maršruta ieviešanai. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
Trīs iekšējās informācijas aprites elementu, kas laikus un korekti jānodrošina uzņēmuma struktūrvienībās jaunā pasažieru autopārvadājuma maršruta ieviešanai, nosaukšana katrai struktūrvienībai. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)</i>	Nosauc trīs iekšējās informācijas aprites elementus pasažieru pārvadājumu plānošanas daļai, piemēram: - cik kilometru jānobrauc vienā reisā, dienā, nedēļā; - cikos reiss sākas, cikos beidzas, kad pārtraukums, kāds kustības grafiks darbdienās, brīvdienās, svētku dienās; - cik degvielas nepieciešams; - cik daudz un kādas ietilpības autobusi; - testa brauciens jaunajā maršrutā. <i>(1 punkts par katru informācijas elementu)</i>	3
	Nosauc trīs iekšējās informācijas aprites elementus struktūrvienībai "dispečeri", piemēram: - šofera norīkošana reisā (cik reiss sākas, cikos beidzas, kad pārtraukums, kāds kustības grafiks darbdienās, brīvdienās, svētku dienās); - atbildība par operatīvajām darbībām, nestandarta situāciju fiksēšana un darbs ar klientu pretenzijām, paziņo par reisa kavēšanos, - testa brauciens jaunajā maršrutā kā autovadītāju apmācības procesa sastāvdaļa; - biļešu kodu ieprogrammēšana. <i>(1 punkts par katru informācijas elementu)</i>	3
	Nosauc trīs iekšējās informācijas aprites elementus tehniskajai daļai, piemēram: - cik autobusu reisā dienas laikā; - kāda autobusu ietilpība; - cik degvielas būs nepieciešams; - jāieprogrammē tablo ar pieturvietu nosaukumiem. <i>(1 punkts par katru informācijas elementu)</i>	3

Pareizās atbildes

3.2. uzdevums

3.2. tabula

Izmaksu veidi

Nr. p. k.	Izmaksu pozīcija	FC	VC
1.	Autobusa vadītāja pamatalga	X	
2.	Autotransporta remonta izmaksas		X
3.	Administratīvās izmaksas	X	
4.	Degvielas izmaksas		X
5.	OCTA	X	
6.	Piemaksas autovadītājam par darba kvalitāti		X
7.	Papildu aprīkojuma izmaksas		X
8.	Tehniskās apskates izmaksas	X	
9.	Riepu ekspluatācijas izmaksas		X
10.	Palīgmateriāli (darba cimdi, instrumentu komplekts)		X



1. pielikums

Atpakaļ

2.1. Aprēķināt maršruta reisu garumu un braukšanas laikus starp pieturvietām.

Izejas dati	Vērtība
Braukšanas ātrums, km/h:	20
Pieturvietā pavadītais laiks, h:min:s	00:00:15

Informācija par reisu izpildi

- Aprēķinos braukšanas laiks jānoapaļo līdz veselai minūtei (sākot no 30 sekundes uz augšu, līdz 29 sekunde uz leju)
- Maršruta autobusa kustības ātrums starp visām pieturvietām ir vienāds. Lai apkalpotu pasažierus, autobuss katrā pieturvietā pavadā vienādu laiku.

1. tabula

Reiss no K → L				
Nr.	Pieturvietā	Attālums starp pieturvietām, km	Aprēķins, h:min:sek	Noapaļots braukšanas laiks minūtēs, h:min
1	Pieturvietā 1	0,000	00:00:00	00:00
2	Pieturvietā 2	0,533		
3	Pieturvietā 3	0,770		
4	Pieturvietā 4	0,386		
5	Pieturvietā 5	0,726		
6	Pieturvietā 6	0,765		
7	Pieturvietā 7	0,697		
8	Pieturvietā 8	0,429		
Maršruta garums			00:00:00	00:00
Reiss no L → K				
Nr.	Pieturvietā	Attālums starp pieturvietām km	Aprēķins, h:min:sek	Noapaļots braukšanas laiks minūtēs, h:min
1	Pieturvietā 1	0,000	00:00:00	00:00
2	Pieturvietā 2	0,435		
3	Pieturvietā 3	0,826		
4	Pieturvietā 4	0,294		
5	Pieturvietā 5	0,767		
6	Pieturvietā 6	0,484		
7	Pieturvietā 7	0,693		
8	Pieturvietā 8	0,728		
Maršruta garums			00:00:00	00:00

Maršruta parametri (tabulu var pārbīdīt uz vietu, kur ērtāk strādāt)**3.tabula**

Parametri	Vērtība
Pirmā reisa atiešanas laiks no galapunkta K	7:00
Pirmā reisa atiešanas laiks no galapunkta L	7:00
Pēdējā reisa atiešanas laiks no galapunkta K	10:00
Pēdējā reisa atiešanas laiks no galapunkta L	10:00
Kustības intervāls no galapunkta K plkst.7:00 - 8:00; 9:00-10:00	20 min
Kustības intervāls no galapunkta K plkst.8:00 - 9:00	15 min
Kustības intervāls no galapunkta L plkst.7:00 - 8:00; 9:00-10:00	20 min
Kustības intervāls no galapunkta L plkst.8:00 - 9:00	15 min
Dīkstāves laiks galapunktā K:	nav nepieciešama, bet var stāvēt ja nepieciešams pārkārtot intervālu
Dīkstāves laiks galapunktā L:	ne mazāk par 5 min

2.2. Izstrādāt maršruta informatīvo kustības sarakstu pasažieriem galapunktos un atbilstoši tam noteikt maršruta pamatrādītājus (reisu skaits, nobraukums).

Vidējais maršruta garums:

2. tabula

Kustības saraksts																				
Braukšanas kārtas numurs	galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L	
	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet
01																				
02																				
03																				

Braukšanas kārtas numurs	galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L	
	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet
01																				
02																				
03																				

3. Reisu skaits kopā:

4. Nobraukums maršrutā: km



Atpakaļ

1. pielikums. Atbildes

2.1. Aprēķināt maršruta reisu garumu un braukšanas laikus starp pieturvietām.

Izejas dati	Vērtība
Braukšanas ātrums, km/h:	20
Pieturvietā pavadītais laiks, h:min:s	00:00:15

Informācija par reisu izpildi

- Aprēķinos braukšanas laiks jānoapaļo līdz veselai minūtei (sākot no 30 sekundes uz augšu, līdz 29 sekunde uz leju)
- Maršruta autobusa kustības ātrums starp visām pieturvietām ir vienāds. Lai apkalpotu pasažierus, autobuss katrā pieturvietā pavada vienādu laiku.

1. tabula

Reiss K → L				
Nr.	Pieturvietā	Attālums starp pieturvietām, km	Aprēķins, h:min:sek	Noapaļots braukšanas laiks minūtēs, h:min
1	Pieturvietā 1	0,000	00:00:00	00:00
2	Pieturvietā 2	0,533	00:01:51	00:02
3	Pieturvietā 3	0,770	00:02:34	00:03
4	Pieturvietā 4	0,386	00:01:24	00:01
5	Pieturvietā 5	0,726	00:02:26	00:02
6	Pieturvietā 6	0,765	00:02:33	00:03
7	Pieturvietā 7	0,697	00:02:20	00:02
8	Pieturvietā 8	0,429	00:01:32	00:02
Maršruta garums		4,306	00:14:40	00:15
Reiss L → K				
Nr.	Pieturvietā	Attālums starp pieturvietām km	Aprēķins, h:min:sek	Noapaļots braukšanas laiks minūtēs, h:min
1	Pieturvietā 1	0,000	00:00:00	00:00
2	Pieturvietā 2	0,435	00:01:33	00:02
3	Pieturvietā 3	0,826	00:02:44	00:03
4	Pieturvietā 4	0,294	00:01:08	00:01
5	Pieturvietā 5	0,767	00:02:33	00:03
6	Pieturvietā 6	0,484	00:01:42	00:02
7	Pieturvietā 7	0,693	00:02:20	00:02
8	Pieturvietā 8	0,728	00:02:26	00:02
Maršruta garums		4,227	00:14:26	00:15

Maršruta parametru tabula (tabulu var pārbīdīt uz vietu, kur ērtāk strādāt)

3.tabula

Parametri	Vērtība
Pirmā reisa atiešanas laiks no galapunkta K	7:00
Pirmā reisa atiešanas laiks no galapunkta L	7:00
Pēdējā reisa atiešanas laiks no galapunkta K	10:00
Pēdējā reisa atiešanas laiks no galapunkta L	10:00
Kustības intervāls no galapunkta K plkst.7:00 - 8:00; 9:00-10:00	20 min
Kustības intervāls no galapunkta K plkst.8:00 - 9:00	15 min
Kustības intervāls no galapunkta L plkst.7:00 - 8:00; 9:00-10:00	20 min
Kustības intervāls no galapunkta L plkst.8:00 - 9:00	15 min
Dīkstāves laiks galapunktā K:	nav nepieciešama, bet var stāvēt ja nepieciešams pārkārtot intervālu
Dīkstāves laiks galapunktā L:	ne mazāk par 5 min

2.2. Izstrādāt maršruta informatīvo kustības sarakstu pasažieriem galapunktos un atbilstoši tam noteikt maršruta pamatrādītājus (reisu skaits, nobraukums).

Vidējais maršruta garums: 4,266 km

2. tabula

Kustības saraksts																				
Braukšanas kārtas numurs	galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L	
	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet
01				07:00	07:15	07:20	07:35	07:40	07:55	08:00	08:15	08:30	08:45	08:45	09:00					
02		07:00	07:15	07:20	07:35	07:40	07:55	08:00	08:15	08:15	08:30	08:45	09:00	09:00	09:15	09:20	09:35	09:40	09:55	10:00
03				08:15	08:30	08:30	08:45	09:00	09:15	09:20	09:35	09:40	09:55	10:00	10:15					

Braukšanas kārtas numurs	galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L		galapunkts K		galapunkts L	
	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet	pienāk	atiet
01																				
02	10:15																			
03																				

3. Reisu skaits kopā: 22
3.1. reisu skaits turpceļā: 11
3.2. reisu skaits atpakaļceļā: 11

4. Nobraukums maršrutā: 93,863 km



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Profesionālā kvalifikācija
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI)**Obligātās izvēles daļa (B daļa)**
Modulis "Neregulāro pasažieru autopārvadājumu nodrošināšana"

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegamo rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		3						
		Uzdevumu veidi		Atbilžu izvēles uzdevums, rakstiskas atbildes uz jautājumiem, situācijas analīze, praktisks darbs						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		100 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Atbildēt uz sešiem jautājumiem par neregulāro pasažieru autopārvadājumu tirgu. 2. Izstrādāt starptautiska neregulāro pasažieru autopārvadājuma pakalpojuma izpildes plānu pēc klienta pasūtījuma. 3. Izstrādāt neregulāro pasažieru autopārvadājumu ekonomisko un tehnisko piedāvājumu atbilstoši klienta pasūtījumam un novērtēt tā konkurētspēju pakalpojumu tirgū.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar darba vietu katram izglītojamajam. Katram izglītojamajam: • divas baltas A4 formāta lapas; • pildspalva; • zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 68, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–9	10–19	20–30	31–40	41–46	47–52	53–57	58–62	63–65	66–68
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz sešiem jautājumiem par neregulāro pasažieru autopārvadājumu tirgu un neregulāro pasažieru autopārvadājumu iepirkumu.

(izpildes laiks 20 min.)

1.1. Kādas uzņēmējdarbības jomas uzņēmumi ir lielākie neregulāro pasažieru autopārvadājumu pasūtītāji? Nosaukt trīs jomas.

Vieta atbildei

1.2. Kur var meklēt klientus savam neregulāro pasažieru autopārvadājumu biznesam? Nosaukt četrus piemērus.

Vieta atbildei

1.3. Kādi trīs galvenie nosacījumi jāievēro, slēdzot darījuma līgumu par neregulāru pasažieru pārvadājumu?

Vieta atbildei

1.4. Kāds maksājums par neregulāru pasažieru pārvadājumu pēc darījuma līguma nosacījumiem ir korekts?

Vieta atbildei

1.5. Kādas neregulāro pasažieru autopārvadājumu iepirkumu publicēšanas vietnes pastāv? Nosaukt divus piemērus.

Vieta atbildei

1.6. Kādi ir neregulāro pasažieru autopārvadājumu iepirkumu veidi? Nosaukt veidus, paskaidrot to būtību un minēt piemēru.

Vieta atbildei

2. uzdevums. Izveidot neregulāro pasažieru autopārvadājuma transfēra pakalpojuma izpildes laika plānu – autobusa vadītāju darba grafiku, darba un atpūtas režīma karti atbilstoši situācijas aprakstam un prasībām normatīvajā aktā (AETR). (izpildes laiks 40 min.)

Situācijas apraksts

Klientam – sporta apvienība "Klients" – jānodrošina komandas transfērs uz čempionātu Gdaņskas olimpiskajā centrā un atpakaļ uz Rīgu.

Ventspilī tiek uzņemta daļa sportistu, kuriem Rīgā pievienojas pārējie sportisti. Ceļā uz Gdaņsku paredzēta draudzības sporta spēle Kauņas sporta manēžā (5 stundas), un pēc tam ceļš turpinās līdz Gdaņskai Polijā.

Autobusa vadītājam pēc klienta pasūtījuma jāveic neregulārs pasažieru autopārvadājums Ventspils–Rīga–Kauņa (Lietuva)–Gdaņska (Polija)–Rīga.

Pasažieru pārvadāšana jāveic, ievērojot darba un atpūtas režīmu.

Pārvadātājs nodrošina divus autovadītājus, kuri mainās Kauņā, izmantojot braukšanas laiku – 9 stundas ar pārtraukumu 30 minūtes naktī. Ikdienas vadīšanas pārtraukums ir 45 minūtes un netiek dalīts.

2.1. Aprēķināt tiešās transportēšanas laikus maršrutā (aprēķinus ierakstīt 2.1. tabulā).

2.1. tabula

Transportēšanas laiki maršrutā

Maršruts	Attālums	Vidējais braukšanas ātrums	Tiešās transportēšanas un dīkstāves laiks
1.	2.	3.	4.
Ventspils–Rīga	217 km	65 km/h	
Rīgā			2 stundas
Rīga–Kauņa	265 km	70 km/h	
Kauņā			5 stundas
Kauņa–Gdaņska	503 km	75 km/h	

2.2. Uzzīmēt darba un atpūtas režīma karti un noteikt, cik autobuss nonāks Gdaņskā, ja, atbilstoši informācijai 2.1. tabulā, no Ventspils tas izbrauks plkst. 7.00.

Autotransporta līdzekļa vadītāja darba un atpūtas režīma karte

Autobuss nonāks Gdaņskā plkst.: _____

3. uzdevums. Plānot neregulāro pasažieru autopārvadājuma transfēra pakalpojumu Ventspils–Rīga–Kauņa (Lietuva)–Gdaņska (Polija)–Kauņa (Lietuva)–Rīga, aprēķinot kopējās izmaksas, un salīdzināt ekonomisko izdevīgumu ar līdzīga regulārā maršruta izmaksām vienam pasažierim.
(izpildes laiks 40 min.)

3.1. Aprēķināt transportēšanas variantus un salīdzināt transfēra kopējās izmaksas ar regulārā maršruta izmaksām 30 pasažieru grupai, apvienojot 2.1. tabulas un 3.1. tabulas datus, lai aizpildītu 3.2. tabulu.

3.1. tabula

Transfēra maršruta papildu dati un regulāro maršrutu dati

Maršruta posmi	Transfēra maršruta posmu izmaksas, EUR/km (bez PVN)	Regulāro maršrutu dati		
		Bīletes cena vienam pasažierim, EUR (bez PVN)	Tiešās transportēšanas laiks	Attālums starp autoostām, km
1.	2.	3.	4.	5.
Ventspils–Rīga	1,03	6,85	3 stundas 10 min	202
Rīga–Kauņa	0,93	19,00	5 stundas 40 min	283
Kauņa–Gdaņska	0,92	32,60	7 stundas 40 min	494

3.2. tabula

Transfēra salīdzinājums ar regulāro pārvadājumu maršrutu

Kritēriji	Transfēra maršruts	Regulāro pārvadājumu maršruts
Maršruta garums, km		
Kopējais tiešās transportēšanas laiks, h un min		
Tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Ventspils–Rīga–Kauņa–Gdaņska, EUR		
Tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Gdaņska–Kauņa–Rīga, EUR		
Kopējās tiešās transportēšanas izmaksas, EUR		

Ekonomiskā izdevīguma salīdzinājums:

3.2. Aprēķināt viena pasažierkilometra (1 pkm) izmaksas tiešajā transportēšanā pēc 3.2. tabulas datiem un novērtēt neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu sniedzēja konkurētspēju pasažieru autopārvadājumu pakalpojumus tirgū.

Vieta aprēķiniem un atbildēm

Viena pasažierkilometra (1 pkm) izmaksas tiešajā transportēšanā transfēra maršrutā <i>Aprēķini</i>	<i>Atbilde</i>
Viena pasažierkilometra (1pkm) izmaksas tiešajā transportēšanā regulāro pārvadājumu maršrutā <i>Aprēķini</i>	<i>Atbilde</i>
Neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu sniedzēja konkurētspējas vērtējums	

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz sešiem jautājumiem par neregulāro pasažieru autopārvadājumu tirgu un neregulāro pasažieru autopārvadājumu iepirkumu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)

Jautājums	Pēc būtības pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
1.1. Kādas uzņēmējdarbības jomas uzņēmumi ir lielākie neregulāro pasažieru autopārvadājumu pasūtītāji? Nosaukt trīs jomas.	Nosauc trīs jomas, piemēram: - tūrisma uzņēmumi un aktīvo tūristu grupas; - uzņēmuma darbinieku pārvadājumi uz/no darba vietām (uzņēmumi, zemnieku saimniecības);	3

(maksimāli iegūstamais punktu skaits 3)	• uzņēmuma darbinieku pārvadājumi uz/no objektiem (būvniecība, mežizstrāde, ceļu būve); • lauku skolas, skolēnu pārvadājumi uz/no skolas; • sezonālie pakalpojumu sniedzēji (nometnes, atpūtas bāzes, ogu/sēņu lasītāji); • starptautisko izstāžu un citu pasākumu organizatori. (1 punkts par katru pareizu jomu, maksimāli iespējamais punktu skaits 3)	
1.2. Kur var meklēt klientus savam neregulāro pasažieru autopārvadājumu biznesam? Nosaukt četrus piemērus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Pēc būtības pareizi nosauc četrus piemērus: • elektronisko iepirkumu sistēma (EIS www.eis.gov.lv); • ES dalībvalstu un starptautisko organizāciju iepirkumu sistēma uzņēmējiem; • neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu reklamēšana bērnodārziem, mācību iestādēm, sporta centriem; • neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu reklamēšana dažādām sabiedriskām organizācijām, darba devējiem, uzņēmumiem u.tml.; • sadarbība ar regulāro pasažieru pārvadājumu pakalpojumu sniedzējiem, lai piedāvātu transfēra pakalpojumus pasažieriem ceļa turpināšanai līdz galapunktam vai līdz citam pasažieru transportam. (1 punkts par katru pareizu piemēru, maksimāli iespējamais punktu skaits – 4)	4
1.3. Kādus trīs galvenos nosacījumus jāievēro, slēdzot darījuma līgumu par neregulāru pasažieru pārvadājumu? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Atbildē iekļauj: • līgums jāslēdz tikai rakstveidā; • līgums jāparaksta abām pusēm; • līgumā jānorāda abu pušu rekvizīti.	2 1 1
1.4. Kāds maksājums par neregulāru pasažieru pārvadājumu pēc darījuma līguma nosacījumiem ir korekts? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 1)	Pēc būtības pareizi atbild: korekti norēķini par transfēru pēc līguma nosacījumiem ir tikai ar pārskaitījumu.	1
1.5. Kādas neregulāro pasažieru autopārvadājumu iepirkumu publicēšanas vietnes pastāv? Nosaukt divus piemērus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	Nosauc divas vietnes, piemēram: • www.eis.gov.lv; • www.iub.gov.lv; • www.iepirkumi.lv; • www.mercell.com. (1 punkts par katru pareizu piemēru, maksimāli iespējamais punktu skaits – 2)	2
1.6. Kādi ir neregulāro pasažieru autopārvadājumu iepirkumu veidi? Nosaukt veidus, paskaidrot to būtību un minēt piemēru.	Pareizi nosauc: <u>pirmo iepirkuma veidu</u> – iepirkums konkrētajam braucienam. Paskaidro pirmā iepirkuma veida būtību: kad tiek iepirkts viens brauciens pēc noteikta maršruta ar noteiktu nomas maksas summu.	1 1

(maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Pareizi nosauc piemēru pirmajam iepirkuma veidam: divu dienu ekskursija skolēniem no Rīgas uz Viļņu (Lietuva).	1
	Pareizi nosauc: <u>otro iepirkuma veidu</u> – iepirkums vairākiem neregulāriem braucieniem.	1
	Paskaidro otrā iepirkuma veida būtību: kad tiek iepirkti vairāki braucieni (ikdienas/iknedēļas) pēc iepriekš saskaņota maršruta ar ilgtermiņa līguma slēgšanu.	1
	Pareizi nosauc piemēru otrajam iepirkuma veidam: kompānija noslēdz līgumu par darbinieku pārvadāšanu no rītiem uz darba vietu, vakaros no darba vietas uz mājām pēc konkrēti atrunātā maršruta un pieturvietām, līguma termiņš 1 gads.	1

2. uzdevums. Izveidot neregulāro pasažieru autopārvadājuma transfēra pakalpojuma izpildes laika plānu – autobusa vadītāju darba grafiku, darba un atpūtas režīma karti atbilstoši situācijas aprakstam un prasībām normatīvajā aktā (AETR). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 28)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
2.1. Tiešās transportēšanas laiku aprēķināšana noteiktajā maršrutā. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Pareizi aprēķina braukšanas laikus. (2 punkti par katru pareizi aprēķinātu maršruta posma braukšanas laiku 2.1. tabulas 4. ailē)	6
2.2. Autobusa vadītāja darba un atpūtas režīma kartes uzzīmēšana atbilstoši situācijas aprakstam, ievērojot normatīvā akta (AETR) prasības. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 22)	Iezīmē maršruta posmus transporta līdzekļa vadītāja darba un atpūtas režīma kartē, ievērojot normatīvā akta (AETR) prasības. (3 punkti par katru pareizi iezīmētu posmu (kopā 7 posmi))	21
	Pareizi nosaka un ieraksta autobusa pienākšanas laiku galapunktā.	1

3. uzdevums. Plānot neregulāro pasažieru autopārvadājuma transfēra pakalpojumu Ventspils–Rīga–Kauņa (Lietuva)–Gdaņska (Polija)–Rīga, aprēķinot kopējās izmaksas, un salīdzināt ekonomisko izdevīgumu ar līdzīga regulārā maršruta izmaksām vienam pasažierim. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.1. Transportēšanas variantu aprēķināšana un salīdzināšana (sk. pareizās atbildes). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 13)	Pareizi aprēķina transfēra maršruta datus: - maršruta garumu; - tiešās transportēšanas laiku; - tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Ventspils–Rīga–Kauņa–Gdaņska; - tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Gdaņska–Kauņa–Rīga; - kopējās tiešās transportēšanas izmaksas. (1 punkts par katru pareizu atbildi)	5
	Pareizi aprēķina regulāra pārvadājuma maršruta datus: maršruta garumu;	5

	• tiešās transportēšanas laiku; • tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Ventspils–Rīga–Kauņa–Gdaņska; • tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Gdaņska–Kauņa–Rīga; • kopējās tiešās transportēšanas izmaksas. <i>(1 punkti par katru pareizu atbildi)</i>	
	Salīdzina transfēra kopējās izmaksas ar regulārā maršruta izmaksām.	1
	Ekonomiskā izdevīguma salīdzinājumu pamato ar konkrētiem datiem.	2
3.2. Viena pasažierkilometra (1 pkm) izmaksu tiešajā transportēšanā aprēķināšana un neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu sniedzēja konkurētspējas novērtēšana. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)</i>	Pareizi aprēķina viena pasažierkilometra (1 pkm) izmaksas tiešajā transportēšanā transfēra maršrutā: $1641,93 : 1753 : 30 = 0,0312 \text{ EUR/1pkm}$	2
	Pareizi aprēķina viena pasažierkilometra (1 pkm) izmaksas tiešajā transportēšanā regulāro pārvadājumu maršrutā: $3301,50 : 1958 : 30 = 0,0562 \text{ EUR/1pkm}$	2
	Novērtē neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu sniedzēja konkurētspēju, norādot: • transfēram pasažierkilometra izmaksas ir gandrīz divas reizes mazākas nekā regulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu sniedzējam; • neregulāro pasažieru autopārvadājumu pakalpojumu sniedzējs ir konkurētspējīgs, lai piedalītos iepirkumos un virzītu savus pasažieru autopārvadājumu pakalpojumus tirgū. <i>(1 punkts par katru pēc būtības pareizu atbildi)</i>	2
	Novērtējumu pamato ar aprēķiniem: $0,0562 - 0,0312 = 0,025 \text{ EUR/1pkm}$	1

Pareizās atbildes

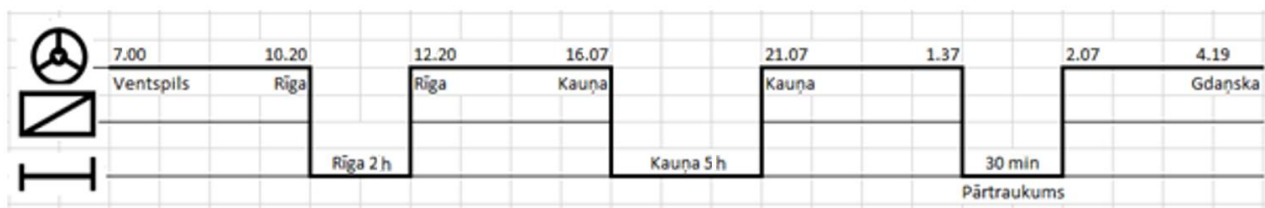
2. uzdevums

2.1. tabula

Transportēšanas laiki maršrutā

Maršruts	Attālums	Vidējais braukšanas ātrums	Tiešās transportēšanas un dīkstāves laiks
1.	2.	3.	4.
Ventspils–Rīga	217 km	65 km/h	3 stundas 20 min
Rīgā			2 stundas
Rīga–Kauņa	265 km	70 km/h	3 stundas 47 min
Kauņā			5 stundas
Kauņa–Gdaņska	503 km	75 km/h	6 stundas 42 min

Autotransporta līdzekļa vadītāja darba un atpūtas režīma karte



Autobuss nonāks Gdaņskā plkst.: 04.19

3.1. uzdevums

3.2. tabula

Transfēra salīdzinājums ar regulāro pārvadājumu maršrutu

Kritēriji	Transfēra maršruts	Regulāro pārvadājumu maršruts
1. Maršruta garums, km	1753	1958
Tiešās transportēšanas laiks, h, min	13 stundas 49 min	16 stundas 30 min
Tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Ventspils–Rīga–Kauņa–Gdaņska, EUR	Ventspils–Rīga $217 \cdot 1,03 = 223,51$ Rīga–Kauņa $265 \cdot 0,93 = 246,45$ Kauņa–Gdaņska $503 \cdot 0,92 = 462,76$ Kopā: 932,72	$(6,85 + 19,00 + 32,60) \cdot 30 =$ 1753,50
Tiešās transportēšanas izmaksas maršrutā Gdaņska–Kauņa–Rīga, EUR	Gdaņska–Kauņa $503 \cdot 0,92 = 462,76$ Kauņa–Rīga $265 \cdot 0,93 = 246,45$ Kopā: 709,21	$(19,00 + 32,60) \cdot 30 =$ 1548,00
Kopējās tiešās transportēšanas izmaksas, EUR	1641,93	3301,50
Ekonomiskā izdevīguma salīdzinājums: Abos variantos attālumi ir gandrīz vienādi, bet ceļā pavadītais tiešās transportēšanas laiks regulārajā maršrutā ir par trīs stundām ilgāks. Pēc kopējo tiešo transportēšanas izmaksu aprēķiniem transfērā kopējās izmaksas ir divreiz mazākas jeb par 1659,57 EUR mazākas ($3301,50 - 1641,93 = 1659,57$).		



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Nr. 8.5.2.0/16/I/001

«Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai»

Profesionālā kvalifikācija
"Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks" (4. LKI)**Obligātās izvēles daļa (B daļa)**
Modulis "Pasažieru autopārvadājumu procesa uzraudzība
un datu analīze"

Uz sākumu

Pārbaudījuma programma

Mērķis		Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā sasniegto rezultātu apguvi atbilstoši modulī noteiktajam.								
Darba uzbūve		Uzdevumu skaits		5						
		Uzdevumu veidi		Rakstiskas atbildes uz jautājumiem, situācijas analīze, praktiskais darbs						
		Uzdevumu izpildes kopējais laiks minūtēs		160 min.						
Uzdevumu apraksts		1. Izveidot autotransportlīdzekļa vadītāja mēneša darba grafiku (pa dienām). 2. Rakstiski atbildēt uz diviem jautājumiem par pārvadāšanas pakalpojumu organizēšanu personai ar īpašām vajadzībām. 3. Analizēt trīs situācijas, uzrakstot risinājumus un atbildi uz klienta sūdzību. 4. Paskaidrot doto dokumentu nozīmi un atbilstību pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanai, kontrolēt to derīguma termiņus un noteikt uzņēmuma atbildīgos dienestus vai personas par dokumentu atjaunošanu. 5. Apstrādāt pasažieru plūsmas datus atbilstoši izdrukai no biļešu sistēmas.								
Norises vieta un nepieciešamie materiālie līdzekļi		Mācību klase ar datoru aprīkotu darba vietu katram izglītojamajam. Uz datora darbvirsmas novietots fails <i>pielikums.xls</i> Katram izglītojamajam: - divas baltas A4 formāta lapas, - pildspalva, - zīmulis.								
Vērtēšanas kārtība		Pārbaudījuma uzdevumu izpildi vērtē pedagogs(-i). Vērtēta tiek katra uzdevuma izpilde. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 109, kas atbilst 100%. Pārbaudījums ir nokārtots, ja uzdevumu izpildes apjoms nav zemāks par 60%. Pārbaudījuma vērtējums tiek izteikts ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai:								
Iegūto punktu skaits	1–15	16–32	33–48	49–64	65–73	74–82	83–91	92–99	100–105	106–109
Uzdevumu izpildes apjoms (%)	1–14	15–29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Uzdevumi, to izpildes vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Atbilstoši situācijas aprakstam izveidot mēneša darba laika grafiku pa dienām pārvadājuma uzņēmuma autovadītājiem. Aizpildīt 1. un 2. tabulu faila [pielikums.xls](#) izklājlappā *Mēneša_darba_laika_grafiks*.

(izpildes laiks 60 min.)

Situācijas apraksts

Uzņēmumam jānodrošina pilsētā X sabiedriskā transporta maršruts katru dienu no plkst. 7.00 līdz 22.00 un katru piektdienu no plkst. 7.00 līdz 16.00 skolēnu ekskursijas pasūtījums maršrutā pa Latviju (nav pārvadājums pa līniju).

Mēneša darba laika grafika izveides nosacījumi:

- viens vadītājs mēnesī drīkst strādāt ne vairāk kā 168 stundas;
- viens vadītājs drīkst strādāt ne vairāk kā sešas dienas pēc kārtas;
- viens autovadītājs pilsētas maršrutā X var strādāt piecas stundas dienā;
- darba laiks ekskursijā nepārsniedz deviņas stundas, un vadītājus brauciena laikā nevar nomainīt;
- pirms ekskursijas autovadītājam jānodrošina brīva diena;
- mēnesī ir 30 dienas.

2. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz diviem jautājumiem par pārvadāšanas pakalpojumu organizēšanu personai ar īpašām vajadzībām.

(izpildes laiks 10 min.)

2.1. Kā un cik ilgā laikā persona ar invaliditāti var pasūtīt specializētu transportlīdzekli?

Vieta atbildei

--

2.2. Kādi nosacījumi atbilstoši Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtībai jāievēro, sniedzot sabiedriskā transporta pakalpojumu personai ar īpašām vajadzībām? Nosaukt piecus nosacījumus.

Vieta atbildei

--

3. uzdevums. Analizēt trīs situācijas, uzrakstot risinājumus un atbildi uz klienta sūdzību.
(izpildes laiks 35 min.)

3.1. Pasažieru autopārvadājumu loģistikas darbinieks saņem informāciju, ka, iebraucot pilsētā un šķērsojot krustojumu pie zaļās gaismas, noticis ceļu satiksmes negadījums – autobusa un vieglās automašīnas sadursme. Negadījumā ir cietis autobusa pasažieris. Autobuss tehnisku bojājumu dēļ nevar turpināt darbu maršrutā. Kā jārikojas loģistikas darbiniekam?

Vieta atbildei

3.2. Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks saņēmis sūdzību, ka pilsētas 46. maršruta reisa satiksmes autobuss regulāri kavē un neiekļaujas laikā. Kā jārikojas loģistikas darbiniekam?

Vieta atbildei

3.3. Kāds no 46. maršruta reisa pasažieriem e-pastā ir iesniedzis sūdzību par to, ka uz 24. sēdvietas autobusā viņš nav pamanījis eļļas traipu un apsēžoties sasmērējis apģērbu. E-pasta pielikumā pievienota fotogrāfija ar apģērbu un reisa biļeti. Sagatavot e-pasta atbildi uz saņemto sūdzību faila [pielikums.xls](#) izklājlapā *E-pasts*.

4. uzdevums. Paskaidrot doto dokumentu nozīmi un atbilstību pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanai, kontrolēt to derīguma termiņus un noteikt uzņēmuma atbildīgos dienestus vai personas par dokumentu atjaunošanu, aizpildot 4.1. tabulu.
(izpildes laiks 15 min.)

Dokumentu raksturojums

Nr. p. k.	Dokumenta kopija	Dokumenta nosaukums	Dokumenta nozīme un atbilstība pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanai	Dokumenta derīguma termiņš / uzglabāšanas periods	Atbildīgais par dokumenta atjaunošanu
1.					
2.					
3.					

4.					
5.					

5. uzdevums. Apstrādāt pasažieru plūsmas datus atbilstoši izdrukai no biļešu sistēmas failā [pielikums.xls](#) lapā *Izejas_dati*.
(izpildes laiks 40 min.)

5.1. Atsevišķi grupēt pasažierus pēc biļešu veidiem no galapunkta A un uz galapunktu A.
5.2. Izveidot tabulu diagrammas attēlošanai, katrā grupējumā sadalot pasažierus pēc šādiem biļešu veidiem:

- 1) vairāku braucienu biļetes;
- 2) darbdienu biļetes;
- 3) mēnešbiļetes;
- 4) pensionāru biļetes;
- 5) skolēnu biļetes un studentu mēnešbiļetes.

Norādīt biļešu veidu skaitu katrā grupā.

5.3. Noteikt katras grupas procentuālo īpatsvaru un attēlot stabiņu diagrammā.

Vērtēšanas kritēriji

1. uzdevums. Atbilstoši situācijas aprakstam izveidot mēneša darba laika grafiku pa dienām pārvadājuma uzņēmuma autovadītājiem. Aizpildīt 1. un 2. tabulu faila [pielikums.xls](#) izklājlappā *Mēneša_darba_laika_grafiks*. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 23)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
1. Maršruta plānošanas nosacījumu apkopošana faila pielikums.xls lapā <i>Mēneša_darba_laika_grafiks</i> (1. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 9)	Pareizi apkopo maršruta plānošanas nosacījumus (<i>pareizās atbildes sk. 1. tabulā pielikums_ATB.xls</i>). (1 punkts par katru pareizi aizpildītu tabulas šūnu)	9
2. Mēneša darba grafika izveidošana faila pielikums_ATB.xls lapā <i>Mēneša_darba_laika_grafiks</i> (2. tabula). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 14)	Izveido mēneša darba grafiku (<i>iespējamās atbildes piemēru sk. 2. tabulā faila pielikums_ATB.xls lapā <i>Mēneša_darba_laika_grafiks</i></i>), ievērojot prasības:	
	• viens vadītājs strādā ne vairāk kā sešas dienas pēc kārtas;	4
	• katrs autovadītājs pilsētas maršrutā strādā ne vairāk kā piecas stundas dienā;	4
	• katru piektdienu ir ielānota ekskursija, kopā četras ekskursijas mēnesī;	2
	• pirms katras ekskursijas autovadītājam ir ielānota brīva diena. (1 punkts par katru brīvdienu)	4

2. uzdevums. Rakstiski atbildēt uz diviem jautājumiem par pārvadāšanas pakalpojumu organizēšanu personai ar īpašām vajadzībām. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 7)

Jautājums	Pēc būtības pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
2.1. Kā un cik ilgā laikā persona ar invaliditāti var pasūtīt specializētu	Atbild pēc būtības pareizi: • <u>piezvanot</u> uz pārvadātāja norādīto tālruna numuru;	2

transportlīdzekļi? (maksimāli iegūstamais punktu skaits 2)	• <u>pasūtīt var 36 stundas pirms brauciena.</u> (1 punkts par katru pareizi atzīmētu atbildi)	
2.2. Kādi nosacījumi jāievēro, sniedzot sabiedriskā transporta pakalpojumu personai ar īpašām vajadzībām atbilstoši Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtībai? Nosaukt piecus nosacījumus. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Nosauc pēc būtības pareizi piecus nosacījumus, piemēram: • informācijai par tālruņa numuru jābūt pieejamai visās pieturās un autoostās; • sabiedriskajam transportlīdzeklī jābūt pielāgotam normatīvajos aktos par transportlīdzekļu izgatavošanu noteiktajām tehniskajām prasībām, lai personām ar ierobežotām pārvietošanās spējām atvieglotu iekļūšanu sabiedriskajā transportlīdzeklī un nodrošinātu šo personu pārvadāšanu; • minimālās prasības sabiedrisko transportlīdzekļu pielāgošanai un pielāgojamo transportlīdzekļu skaitu nosaka līgumos par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu; • pārdodot biļeti personām ar invaliditāti paredzētā sēdvietā, jāinformē pasažieri un jāizsniedz biļete ar attiecīgu norādi; • personām ar invaliditāti paredzētajām vietām jābūt apzīmētām ar baltu simbolu uz zila fona; • sabiedriskā transportlīdzekļa apkalpei pirmie jāaicina iekāpt pasažieri ar invaliditāti, kuri rezervējuši vietas sabiedriskajā transportlīdzeklī un iegādājušies biļeti. (1 punkts par katru nosacījumu)	5

3. uzdevums. Analizēt trīs situācijas, uzrakstot risinājumus un atbildi uz klienta sūdzību. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 15)

3.1. Pasažieru autopārvadājumu loģistikas darbinieks saņem informāciju, ka, iebraucot pilsētā un šķērsojot krustojumu pie zaļās gaismas, noticis ceļu satiksmes negadījums – autobusa un vieglās automašīnas sadursme. Negadījumā ir cietis autobusa pasažieris. Autobuss tehnisku bojājumu dēļ nevar turpināt darbu maršrutā. Kā jārikojas loģistikas darbiniekam?

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.1. Pasažieru autopārvadājumu problēmsituācijas risināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Pēc būtības pareizi nosauc darbības, kas jāveic loģistikas darbiniekam: • sazināties ar šoferi un noskaidrot, vai ir izsaukta neatliekamā medicīniskā palīdzība cietušajam, ja nav, tad izsaukt; • sazināties ar šoferi un noskaidrot, vai ir informēta Valsts ceļu policija, ja nē – uzdot šoferim izsaukt policiju; • norīkot rezerves autobusu (ja ir iespējams) un informēt šoferi, cik autobuss var ierasties notikuma vietā; • vai uzdot šoferim atmaksāt biļetes par nenobraukto attālumu. (1 punkts par katru pareizi nosauktu rīcību)	4

3.2. Pasažieru pārvadājumu loģistikas darbinieks saņēmis sūdzību, ka pilsētas 46. maršruta reisa satiksmes autobuss regulāri kavē un neiekļaujas laikā. Kā jārikojas loģistikas darbiniekam?

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji / Pareizās atbildes	Piešķiramie punkti
3.2. Pasažieru autopārvadājumu problēmsituācijas risināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 5)	Pēc būtības pareizi nosauc darbības, kas jāveic loģistikas darbiniekam: - jāpārlicinās par saņemtās informācijas patiesumu un jāziņo atbildīgajam darbiniekam uzņēmumā par laika periodu, kurā fiksēta regulāra neiekļaušanās maršruta laika grafikā; - jāfiksē nepietiekamā laika ilgums; - jānoskaidro apstākļi, kas ietekmē kavēšanos reisa laikā; - jānoskaidro, vai šie apstākļi ir novēršami; - ja apstākļi nav ietekmējami, jāpārplāno braukšanas laiks, lai atjaunotu regulāru kustību maršrutā. (par katru pareizu darbību 1 punkts)	5

3.3. Kāds no 46. maršruta reisa pasažieriem e-pastā ir iesniedzis sūdzību par to, ka uz 24. sēdvietas autobusā viņš nav pamanījis eļļas traipu un apsēžoties sasmērējis apģērbu. E-pasta pielikumā pievienota fotogrāfija ar apģērbu un reisa biļeti. Sagatavot e-pasta atbildi uz saņemto sūdzību faila *pielikums.xls* izklājlappā *E-pasts*.

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
3.3. Pasažieru autopārvadājumu problēmsituācijas risināšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 6)	Veidlapā ieraksta: - adresātu; - tēmu. (1 punkts par katru pareizu ierakstu)	2
	Vēstuli sāk ar lietišķo uzrunu.	1
	Vēstules saturs atbilst aprakstītajai situācijai un ietver:	
	atvairināšanos par radušos situāciju, kas ir apstiprinājusies;	1
	piedāvāto risinājumu.	1
	Vēstuli pabeidz ar lietišķu atvairināšanos, norādot sūtītāja vārdu un uzvārdu.	1

4. uzdevums. Paskaidrot doto dokumentu nozīmi un atbilstību pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanai, kontrolēt to derīguma termiņus un noteikt uzņēmuma atbildīgos dienestus vai personas par dokumentu atjaunošanu, aizpildot 4.1. tabulu. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 23)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
4.1. Veidlapas Dokumentu uzskaites lapa aizpildīšana (sk. pareizās atbildes 1. tabulā). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 23)	Pareizi ieraksta dokumentu nosaukumus. (1 punkts par katru dokumentu)	5
	Pēc būtības pareizi paskaidro dokumentu nozīmi pasažieru autopārvadājumu nodrošināšanā. (1 punkts par pareizi skaidrotu nozīmi katram dokumentam)	5
	Nosaka dokumentu derīguma termiņus / uzglabāšanas periodus.	5

	(1 punkts par pareizu termiņu/periodu katram dokumentam)	
	Uzraksta, ka 5. dokuments jālejupielādē ne retāk kā reizi 28 dienās.	1
	Nosauc atbildīgos par 1., 3. un 4. dokumenta atjaunošanu. (1 punkts par pareizu atbildīgo katram dokumentam)	3
	Nosauc atbildīgos par 2. dokumenta atjaunošanu: • dispečers un autovadītājs; • transporta daļas vadītājs. (1 punkts par katru atbildīgo grupu)	2
	Nosauc atbildīgos par 5. dokumenta atjaunošanu. • dispečers un autovadītājs; • pilnvarots inspektors. (1 punkts par katru atbildīgo grupu)	2

5. uzdevums. Apstrādāt pasažieru plūsmas datus atbilstoši izdrukai no biļešu sistēmas failā pielikums.xls lapā Izejas_dati. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 41)

Veicamā darbība	Vērtēšanas kritēriji	Piešķiramie punkti
5.1. Pasažieru grupēšana pēc biļešu veidiem no galapunkta A un uz galapunktu A (sk. pielikums_ATB.xls). (maksimāli iegūstamais punktu skaits 4)	Pareizi grupēti pasažieri pēc biļešu veidiem no galapunkta A (sk. faila pielikums_ATB.xls lapu No A galapunkta).	2
	Pareizi grupēti pasažieri pēc biļešu veidiem uz galapunktu A (sk. faila pielikums_ATB.xls lapu Uz A galapunktu).	2
5.2. Tabulu izveidošana, katrā grupējumā sadalot pasažierus pēc noteiktiem biļešu veidiem, un attiecīgo biļešu veidu skaita norādīšana. (maksimāli iegūstamais punktu skaits 20)	Izveido tabulu, sadalot pasažierus virzienā no galapunkta A grupās pēc biļešu veidiem: • vairāku braucienu biļetes; • darbdienu biļetes; • mēnešbiļetes; • pensionāru biļetes; • skolēnu biļetes un studentu mēnešbiļetes (sk. faila pielikums_ATB.xls lapu No A galapunkta). (1 punkts par katru pareizi identificētu pasažieru grupu)	5
	Pareizi nosaka katrai grupai skaitu pa biļešu veidiem virzienam no galapunkta A. (1 punkts par pareizi noteiktu skaitu kopā katram biļešu veidam)	5
	Izveido tabulu, sadalot pasažierus virzienā uz galapunktu A grupās pēc biļešu veidiem: • vairāku braucienu biļetes; • darbdienu biļetes; • mēnešbiļetes; • pensionāru biļetes; • skolēnu biļetes un studentu mēnešbiļetes. (sk. faila pielikums_ATB.xls lapu Uz A galapunktu).	5

	<i>(1 punkts par katru pareizi identificētu pasažieru grupu)</i>	
	Pareizi nosaka katrai grupai skaitu pa biļešu veidiem virzienam uz galapunktu A. <i>(1 punkts par pareizi noteiktu skaitu katram biļešu veidam)</i>	5
5.3. Katras biļešu grupas procentuālā īpatsvara noteikšana un stabiņu diagrammas izveide. <i>(maksimāli iegūstamais punktu skaits 17)</i>	Pareizi aprēķina katras biļešu veidu grupas procentuālo īpatsvaru (sk. faila pielikums_ATB.xls lapu No A galapunkta un lapu Uz A galapunktu). <i>(1 punkts par katru pareizi noteiktu biļešu veidu grupas procentuālo īpatsvaru)</i>	10
	Izveido stabiņu diagrammu grupu procentuālā īpatsvara attēlošanai. <i>(2 punkti par katru pareizi izveidotu diagrammu)</i>	4
	Diagrammā ir šādi parametri: • diagrammas nosaukums; • biļešu veidu nosaukums; • procentuālais īpatsvars (%). <i>(1 punkts par katru parametru)</i>	3

Pareizās atbildes

4. uzdevums

4.1. tabula

Dokumentu raksturojums

Nr. p. k.	Dokumenta kopija	Dokumenta nosaukums	Dokumenta nozīme	Dokumenta derīguma termiņš / uzglabāšanas periods	Atbildīgais par dokumenta atjaunošanu
1.		Autovadītāja apliecība	Derīga pasažieru pārvadājumiem ar tramvaju (TRAM) un trolejbusu (TROL).	17.08.2022.	Dispečers Autovadītājs
2.		Uzņēmuma karte	Nepieciešama visiem Latvijā reģistrētiem transportlīdzekļa īpašniekiem vai turētājiem, kuru rīcībā ir vismaz viens transportlīdzeklis, kas ir aprīkots ar digitālo tahogrāfu autovadītāja darba un atpūtas laika uzskaites nolūkā.	5 gadi	Dispečers Autovadītājs Transporta daļas vadītājs
3.		Vadītāja karte	Identificē autovadītāju un ir paredzēta attiecīgā autovadītāja darba un atpūtas periodu datu saglabāšanai, vadot transportlīdzekli, kas aprīkots ar digitālo tahogrāfu.	5 gadi	Dispečers Autovadītājs

4.		Autovadītāja apliecība	Derīga pasažieru pārvadājumiem ar tramvaju (TRAM) un trolejbusu (TROL). Derīga pasažieru pārvadājumiem ar autobusu (D).	17.08.2022. 17.08.2031.	Dispečers Autovadītājs
5.		Digitālā tahogrāfa izdruka	Ļauj noteikt autovadītāja darba un atpūtas laiku un citus datus.	Datus lejupielādēt no vadītāju kartēm ne retāk kā reizi 28 dienās. Uzglabāt 2 gadus.	Dispečers Autovadītājs Pēc pilnvarota inspektora pieprasījuma



Maršruta plānošanas nosacījumu apkopojums

Kopā: _____

Mēneša darba laika grafiks

[illegible]

X- Maršruts X

E - Ekskursija

Izejas dati

Bīletes numurs	Datums	Laiks	Maršruts	Virziens	Garāžas Nr.	Bīlešu veids
2001543754	13.12.2021	08:06:18	T70	no A galapunkta	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2030597008	13.12.2021	08:08:13	T70	no A galapunkta	77010	10 stundas biļetes
25654857667774	13.12.2021	08:12:25	T70	no A galapunkta	77010	20 braucienu biļete
2015826016	13.12.2021	08:18:29	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2030801742	13.12.2021	08:39:53	T70	no A galapunkta	77010	Darba dienu mēnešbiļete
44100936	13.12.2021	08:40:08	T70	no A galapunkta	77010	20 braucienu biļete
2016076246	13.12.2021	08:44:19	T70	no A galapunkta	77010	5 braucienu biļete
2016085588	13.12.2021	08:48:23	T70	no A galapunkta	77010	Mēnešbiļete
44133579	13.12.2021	09:00:43	T70	uz A galapunktu	77010	20 braucienu biļete
2030520865	13.12.2021	09:19:37	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
2030572596	13.12.2021	09:30:21	T70	no A galapunkta	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2461961440	13.12.2021	09:44:02	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2001361440	13.12.2021	09:45:07	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2001645474	13.12.2021	10:09:22	T70	no A galapunkta	77010	skolēna biļete
35924079	13.12.2021	10:20:25	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2016630579	13.12.2021	10:29:34	T70	uz A galapunktu	77010	20 braucienu biļete
25654857271692	13.12.2021	10:44:24	T70	no A galapunkta	77010	20 braucienu biļete
2461961440	13.12.2021	10:44:31	T70	no A galapunkta	77010	Mēnešbiļete
2031508272	13.12.2021	11:15:52	T70	no A galapunkta	77010	pensionārs
2030506086	13.12.2021	11:26:00	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2030846547	13.12.2021	11:51:22	T70	no A galapunkta	77010	skolēna biļete
2001352380	13.12.2021	11:55:07	T70	no A galapunkta	77010	Pensionārs virs 75 gadiem
2030846547	13.12.2021	12:19:26	T70	uz A galapunktu	77010	skolēna biļete
3278461203	13.12.2021	12:42:43	T70	no A galapunkta	77010	skolēna biļete
2001368725	13.12.2021	12:46:26	T70	no A galapunkta	77010	Pensionārs virs 75 gadiem
44154638	13.12.2021	12:46:32	T70	no A galapunkta	77010	Studenta mēnešbiļete
2030640260	13.12.2021	12:48:42	T70	no A galapunkta	77010	10 stundas biļetes
2015823404	13.12.2021	13:12:01	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2030527339	13.12.2021	13:12:06	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
2016215352	13.12.2021	13:38:23	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2001613777	13.12.2021	13:53:24	T70	uz A galapunktu	77010	20 braucienu biļete
2016206102	13.12.2021	13:59:36	T70	no A galapunkta	77010	10 stundas biļetes
2031507736	13.12.2021	14:16:44	T70	uz A galapunktu	77010	skolēna biļete
2016462313	13.12.2021	14:35:01	T70	no A galapunkta	77010	skolēna biļete
2001545918	13.12.2021	14:35:03	T70	no A galapunkta	77010	pensionārs
2016608913	13.12.2021	14:35:08	T70	no A galapunkta	77010	Mēnešbiļete
2016508211	13.12.2021	14:35:51	T70	no A galapunkta	77010	20 braucienu biļete
53378939	13.12.2021	15:13:16	T70	no A galapunkta	77010	Mēnešbiļete
2019441933	13.12.2021	15:13:38	T70	no A galapunkta	77010	skolēna biļete
2030466176	13.12.2021	15:16:32	T70	no A galapunkta	77010	pensionārs
44100936	13.12.2021	15:32:52	T70	uz A galapunktu	77010	20 braucienu biļete
2030772397	13.12.2021	15:33:03	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
2001542347	13.12.2021	15:37:52	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2015822742	13.12.2021	15:44:41	T70	no A galapunkta	77010	10 braucienu biļete
2016492345	13.12.2021	16:00:22	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
2030845890	13.12.2021	16:00:40	T70	uz A galapunktu	77010	10 stundas biļetes
2001369814	13.12.2021	16:02:49	T70	uz A galapunktu	77010	Pensionārs virs 75 gadiem
2030529147	13.12.2021	16:23:18	T70	no A galapunkta	77010	Studenta mēnešbiļete
64040408	13.12.2021	16:25:12	T70	no A galapunkta	77010	Pensionārs virs 75 gadiem
25655031831103	13.12.2021	16:34:22	T70	uz A galapunktu	77010	20 braucienu biļete
2016619290	13.12.2021	16:35:09	T70	uz A galapunktu	77010	10 braucienu biļete
25654857485682	13.12.2021	16:39:35	T70	uz A galapunktu	77010	2 braucienu biļete
25654937897356	13.12.2021	16:58:46	T70	no A galapunkta	77010	5 braucienu biļete
25654962667250	13.12.2021	16:59:59	T70	no A galapunkta	77010	10 braucienu biļete
2461953598	13.12.2021	17:10:35	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete

2015826016	13.12.2021	17:10:38	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2015835437	13.12.2021	17:10:39	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2015823433	13.12.2021	17:10:41	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
25654857667774	13.12.2021	17:10:45	T70	uz A galapunktu	77010	2 braucienu biļete
2016055929	13.12.2021	17:10:52	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
34634519	13.12.2021	17:10:56	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2016213134	13.12.2021	17:11:01	T70	uz A galapunktu	77010	10 stundas biļetes
14216962469968	13.12.2021	17:13:50	T70	uz A galapunktu	77010	5 braucienu biļete
2030560775	13.12.2021	17:13:53	T70	uz A galapunktu	77010	Studenta mēnešbiļete
3244451506	13.12.2021	17:14:14	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
2030634276	13.12.2021	17:20:51	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2001548663	13.12.2021	17:21:13	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
2016223222	13.12.2021	17:35:24	T70	no A galapunkta	77010	Studenta mēnešbiļete
2016224520	13.12.2021	17:35:35	T70	no A galapunkta	77010	Studenta mēnešbiļete
2015820836	13.12.2021	17:43:26	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
25654937370507	13.12.2021	17:43:37	T70	uz A galapunktu	77010	10 braucienu biļete
25654962148850	13.12.2021	17:48:55	T70	uz A galapunktu	77010	5 braucienu biļete
2016206102	13.12.2021	18:34:49	T70	uz A galapunktu	77010	10 stundas biļetes
2016608913	13.12.2021	18:39:01	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2030801742	13.12.2021	18:43:59	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
25654963504472	13.12.2021	18:45:05	T70	uz A galapunktu	77010	20 braucienu biļete
2030603028	13.12.2021	18:58:55	T70	no A galapunkta	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2015822742	13.12.2021	19:12:38	T70	uz A galapunktu	77010	10 braucienu biļete
2030852559	13.12.2021	19:16:22	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2001548607	13.12.2021	19:19:05	T70	uz A galapunktu	77010	Darba dienu mēnešbiļete
2016204480	13.12.2021	19:22:22	T70	uz A galapunktu	77010	pensionārs
53378939	13.12.2021	20:02:42	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2015825614	13.12.2021	21:16:52	T70	uz A galapunktu	77010	Mēnešbiļete
2016227873	13.12.2021	21:39:41	T70	no A galapunkta	77010	Mēnešbiļete

Uz A galapunktu

[illegible]

No A galapunkta

[illegible]

e-pasts

No kā:

Kam:

vars.uzvars@pasazieris.lv

Temats:

SIA Pilsētas satiksme
Klientu apkalpošanas daļa
Tel.: +37120000000

Mēneša darba laika grafiks - Atbilde

1.tabula

Maršruta plānošanas nosacījumu apkopojums

Brauciena veids	Dienas	Darba laiks	Stundas dienā	Stundas mēnesī
Maršruts X	P, O, T, C, P, S, SV	7:00-22:00	15	450
Ekskursija	Piektdiena	7:00-16:00	9	36
Kopā:				486

2.tabula

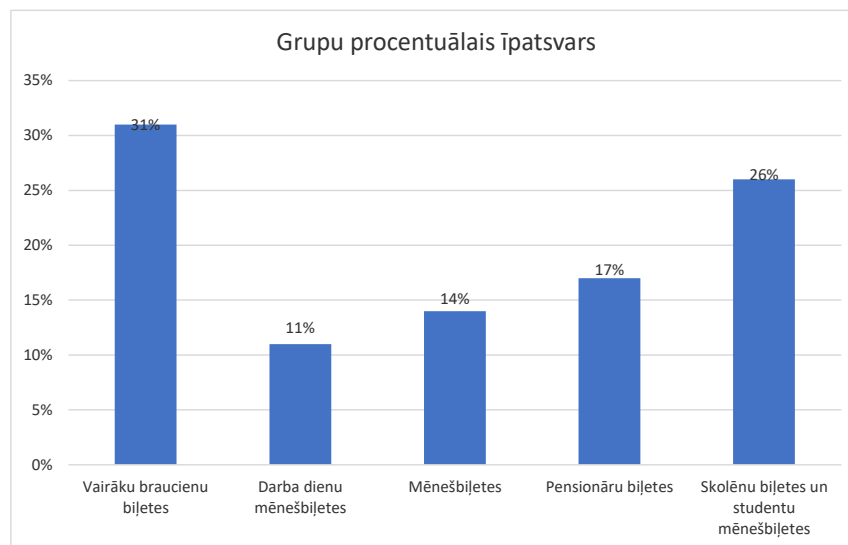
Mēneša darba laika grafiks (pareizās atbildes piemērs)

Autovadītājs	P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P		O		T		C		P		S		Sv		P	
--------------	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	----	--	---	--

No A galapunkta - Atbilde

Datums	Laiks	Maršruts	Virziens	Bīlešu veids	Skaits	Kopā skaits pa bīlešu veidiem	Grupu procentuālais īpatsvars	Bīlešu veidi
13.12.2021	15:44:41	T70	no A galapunkta	10 braucienu bīlete	2	11	31%	Vairāku braucienu bīletes
13.12.2021	16:59:59	T70	no A galapunkta	10 braucienu bīlete				
13.12.2021	08:08:13	T70	no A galapunkta	10 stundas bīletes	3			
13.12.2021	12:48:42	T70	no A galapunkta	10 stundas bīletes				
13.12.2021	13:59:36	T70	no A galapunkta	10 stundas bīletes				
13.12.2021	08:12:25	T70	no A galapunkta	20 braucienu bīlete	4			
13.12.2021	08:40:08	T70	no A galapunkta	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	10:44:24	T70	no A galapunkta	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	14:35:51	T70	no A galapunkta	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	16:58:46	T70	no A galapunkta	5 braucienu bīlete	2			
13.12.2021	08:44:19	T70	no A galapunkta	5 braucienu bīlete				
13.12.2021	08:06:18	T70	no A galapunkta	Darba dienu mēnešbīlete	4	4	11%	Darba dienu mēnešbīletes
13.12.2021	08:39:53	T70	no A galapunkta	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	09:30:21	T70	no A galapunkta	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	18:58:55	T70	no A galapunkta	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	08:48:23	T70	no A galapunkta	Mēnešbīlete	5	5	14%	Mēnešbīletes
13.12.2021	10:44:31	T70	no A galapunkta	Mēnešbīlete				
13.12.2021	14:35:08	T70	no A galapunkta	Mēnešbīlete				
13.12.2021	15:13:16	T70	no A galapunkta	Mēnešbīlete				
13.12.2021	21:39:41	T70	no A galapunkta	Mēnešbīlete				
13.12.2021	11:15:52	T70	no A galapunkta	pensionārs	3	6	17%	Pensionāru bīletes
13.12.2021	14:35:03	T70	no A galapunkta	pensionārs				
13.12.2021	15:16:32	T70	no A galapunkta	pensionārs				
13.12.2021	11:55:07	T70	no A galapunkta	Pensionārs virs 75 gadiem	3			
13.12.2021	12:46:26	T70	no A galapunkta	Pensionārs virs 75 gadiem				
13.12.2021	16:25:12	T70	no A galapunkta	Pensionārs virs 75 gadiem				
13.12.2021	10:09:22	T70	no A galapunkta	skolēna bīlete	5	9	26%	Skolēnu bīletes un studentu mēnešbīletes
13.12.2021	14:35:01	T70	no A galapunkta	skolēna bīlete				
13.12.2021	15:13:38	T70	no A galapunkta	skolēna bīlete				
13.12.2021	11:51:22	T70	no A galapunkta	skolēna bīlete				
13.12.2021	12:42:43	T70	no A galapunkta	skolēna bīlete				
13.12.2021	12:46:32	T70	no A galapunkta	Studenta mēnešbīlete	4			
13.12.2021	16:23:18	T70	no A galapunkta	Studenta mēnešbīlete				
13.12.2021	17:35:24	T70	no A galapunkta	Studenta mēnešbīlete				
13.12.2021	17:35:35	T70	no A galapunkta	Studenta mēnešbīlete				
Kopā:						35	100%	

Vairāku braucienu biļetes	31%
Darba dienu mēnešbiļetes	11%
Mēnešbiļetes	14%
Pensionāru biļetes	17%
Skolēnu biļetes un studentu mēnešbiļetes	26%

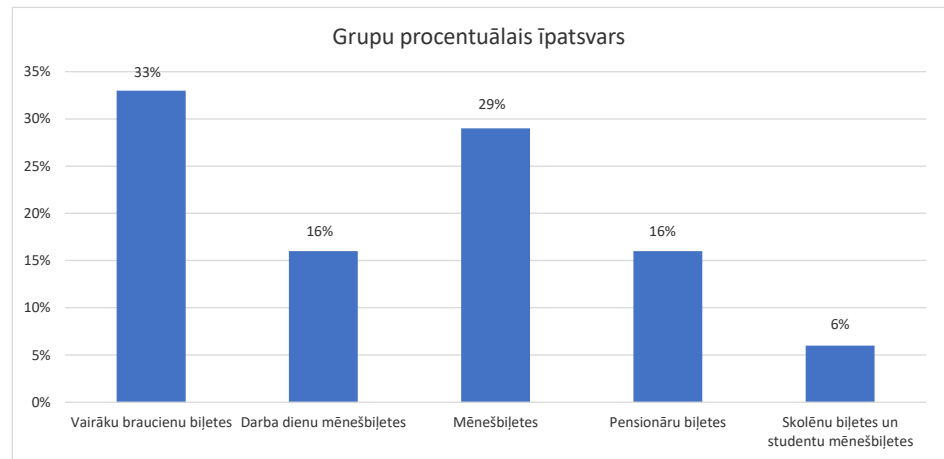


Uz A galapunktu - Atbilde

Datums	Laiks	Maršruts	Virziens	Bīlešu veids	Skaits	Kopā skaits pa bīlešu veidiem	Grupu procentuālais īpatsvars	Bīlešu veidi
13.12.2021	16:35:09	T70	uz A galapunktu	10 braucienu bīlete	3	16	33%	Vairāku braucienu bīletes
13.12.2021	17:43:37	T70	uz A galapunktu	10 braucienu bīlete				
13.12.2021	19:12:38	T70	uz A galapunktu	10 braucienu bīlete				
13.12.2021	16:00:40	T70	uz A galapunktu	10 stundas bīletes	3			
13.12.2021	17:11:01	T70	uz A galapunktu	10 stundas bīletes				
13.12.2021	18:34:49	T70	uz A galapunktu	10 stundas bīletes				
13.12.2021	16:39:35	T70	uz A galapunktu	2 braucienu bīlete	2			
13.12.2021	17:10:45	T70	uz A galapunktu	2 braucienu bīlete				
13.12.2021	09:00:43	T70	uz A galapunktu	20 braucienu bīlete	6			
13.12.2021	10:29:34	T70	uz A galapunktu	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	13:53:24	T70	uz A galapunktu	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	15:32:52	T70	uz A galapunktu	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	16:34:22	T70	uz A galapunktu	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	18:45:05	T70	uz A galapunktu	20 braucienu bīlete				
13.12.2021	17:48:55	T70	uz A galapunktu	5 braucienu bīlete	2			
13.12.2021	17:13:50	T70	uz A galapunktu	5 braucienu bīlete				
13.12.2021	11:26:00	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete	8	8	16%	Darba dienu mēnešbīletes
13.12.2021	17:10:41	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	17:10:52	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	17:10:56	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	17:20:51	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	17:43:26	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	18:43:59	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	19:19:05	T70	uz A galapunktu	Darba dienu mēnešbīlete				
13.12.2021	08:18:29	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete	14	14	29%	Mēnešbīlete
13.12.2021	09:44:02	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	09:45:07	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	10:20:25	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	13:12:01	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	13:38:23	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	15:37:52	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	17:10:35	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	17:10:38	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	17:10:39	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	18:39:01	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	19:16:22	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	20:02:42	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	21:16:52	T70	uz A galapunktu	Mēnešbīlete				
13.12.2021	09:19:37	T70	uz A galapunktu	pensionārs	7	8	16%	Pensionāru bīletes
13.12.2021	13:12:06	T70	uz A galapunktu	pensionārs				
13.12.2021	15:33:03	T70	uz A galapunktu	pensionārs				
13.12.2021	16:00:22	T70	uz A galapunktu	pensionārs				
13.12.2021	17:14:14	T70	uz A galapunktu	pensionārs				
13.12.2021	17:21:13	T70	uz A galapunktu	pensionārs				
13.12.2021	19:22:22	T70	uz A galapunktu	pensionārs				

13.12.2021	16:02:49	T70	uz A galapunktu	Pensionārs virs 75 gadiem	1			
13.12.2021	12:19:26	T70	uz A galapunktu	skolēna biļete	2	3	6%	Skolēnu biļetes un studentu mēnešbiļetes
13.12.2021	14:16:44	T70	uz A galapunktu	skolēna biļete				
13.12.2021	17:13:53	T70	uz A galapunktu	Studenta mēnešbiļete	1			
				Kopā:		49	100%	

Vairāku braucienu biļetes	33%
Darba dienu mēnešbiļetes	16%
Mēnešbiļetes	29%
Pensionāru biļetes	16%
Skolēnu biļetes un studentu mēnešbiļetes	6%



e-pasts - Atbilde

No kā:

Eksaminējamā vārds, uzvārds

Kam:

vards.uzvards@pasazieris.lv

Temats:

Sūdzība par sasmērētu apģērbu

Labdien,

Atvainojamies par radušos situāciju. Jūsu minētā situācijā ir apstiprinājusies, jo fiksējām šajā transportlīdzeklī eļļas traipu, kurš radies no cita pasažiera novietotās bagāžas. Apmaksāsim apģērba tīrīšanas pakalpojuma izdevumus pēc apmaksātā rēķina uzrādīšanas.

Ar cieņu,

Eksaminējamā vārds, uzvārds

SIA Pilsētas satiksme
Klientu apkalpošanas daļa
Tel.: +37120000000